

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perguruan tinggi merupakan pendidikan formal tertinggi yang akan menghasilkan sumber daya manusia (SDM) yang memiliki tingkat intelektual yang tinggi untuk bersaing dalam tuntutan dunia kerja. Baik tuntutan kemampuan maupun tuntutan kualitas. Sehingga perguruan tinggi dituntut untuk mempersiapkan Sumber daya manusia yang berkualitas baik untuk menghadapi persaingan yang semakin ketat.

Kerja Praktik (KP) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang di tempuh Perguruan Tinggi baik untuk tingkat Sarjana maupun Diploma. Dalam perkuliahan telah di ajarkan teori-teori keilmuan yang sudah menjurus ke bidang industri tertentu. Namun, untuk memperbanyak pengalaman kerja secara langsung, Kerja Praktek merupakan langkah yang tepat untuk di tempuh mahasiswa. Dalam pelaksanaan kerja praktek mahasiswa juga mendapatkan ilmu di luar teori yang didapatkan di perkuliahan. Kerja praktek dijadikan sebagai salah satu syarat yang harus dipenuhi oleh setiap mahasiswa sehingga dapat menambah wacana, pengetahuan, skill mahasiswa dan mampu menyelesaikan persoalan-persoalan ilmu pengetahuan sesuai dengan teori yang di peroleh di kursi kuliah.

Mahasiswa dituntut lebih aktif dalam pelaksanaan Kerja Praktek pada suatu industri baik itu perusahaan maupun instansi. Berbagai perusahaan dan instansi membuka kesempatan bagi mahasiswa untuk melaksanakan Kerja Praktek. Salah satunya di Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkalis. Oleh sebab itu penulis memutuskan untuk melaksanakan kerja praktek di Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkalis. Dengan demikian, melalui Laporan Kerja Praktek (LKP) ini penulis hendak menjelaskan kegiatan kerja praktek selama empat bulan di kantor Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkalis

1.1 Tujuan dan Manfaat

1.1.1 Tujuan Kerja Praktik (KP)

Secara umum, tujuan Kerja Praktek (KP) merupakan salah satu kegiatan bagi mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam menyelesaikan studinya. Untuk mencapai hasil yang diharapkan maka perlu diketahui tujuan dan manfaat Kerja Praktek tersebut:

1. Untuk Mengetahui spesifikasi pekerjaan yang ada di Kantor Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkalis
2. Untuk Mengetahui target yang diharapkan dari pekerjaan yang ada di Kantor Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkalis
3. Untuk Mengetahui data-data yang diperlukan pada Kantor Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkalis
4. Untuk Mengetahui perangkat keras dan perangkat lunak yang digunakan pada Kantor Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkalis
5. Untuk Mengetahui Dokumen yang dihasilkan
6. Untuk mengetahui peralatan dan perlengkapan yang digunakan pada Kantor Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkalis
7. Untuk mengetahui kendala-kendala serta solusi yang dihadapi dalam melakukan pekerjaan selama Kerja Praktik di Kantor Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkalis

1.2.2 Manfaat

Adapun manfaat dari pelaksanaan Kerja Praktek adalah:

1. Bagi Penulis
 - a. Sebagai salah satu persyaratan yang harus dipenuhi untuk mendapatkan gelar Sarjana
 - b. Untuk meningkatkan dan memperluas keterampilan yang membentuk kemampuan sebagai bekal memasuki lapangan pekerjaan khususnya dibidang Administrasi Niaga
 - c. Melatih disiplin dengan cara mengikuti segala peraturan yang ada di perusahaan atau instansi

- d. Memperoleh pengetahuan, wawasan dan pengalaman bekerja di perusahaan umum sebelum memasuki dunia kerja
 - e. Memperoleh hal baru seperti ketelitian dalam bekerja dan mempersiapkan diri untuk menjadi lulusan yang unggul
2. Bagi Jurusan Administrasi Niaga
 - a. Menjalin kerjasama yang baik antara perguruan tinggi dengan perusahaan
 - b. Mengetahui kebutuhan tenaga kerja yang diinginkan perusahaan
 - c. Untuk memperkenalkan jurusan Administrasi Niaga dan Prodi Akuntansi Keuangan Publik kepada khalayak luas dan menunjukkan kualitas Mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis
 3. Bagi Instansi
 - a. Dapat membantu meringankan tugas-tugas para pegawai
 - b. Meningkatkan hubungan dan kerjasama antara Perguruan Tinggi dengan Instansi.

1.2 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktek (KP)

Waktu pelaksanaan kerja praktek di kantor Badan Pusat Statistik Kabupaten Bengkalis dilaksanakan selama 17 (Tujuh belas) minggu. Dimulai dari tanggal 20 Februari 2023 s/d 20 Juni 2023. Adapun jadwal kerja di kantor Badan Pusat Statistik Bengkalis, adalah sebagai berikut ini:

Tabel 1.1 Jadwal Jam Kerja Kantor Badan Pusat Statistik Bengkalis

No	Hari	Jam Kerja	Istirahat
1.	Senin s/d Kamis	07:30 s/d 16:00 WIB	12:00 s/d 13:30 WIB
2.	Jumat	07:30 s/d 16:30 WIB	12:00 s/d 13:30 WIB
3.	Sabtu s/d Minggu	Libur	Libur

Sumber : Kantor Badan Pusat Statistik

1.3 Tempat Pelaksanaan Kerja Praktek (KP)

Waktu dilaksanakan kegiatan kerja praktek dimulai dari tanggal 20 Februari 2023 sampai 20 Juni 2023. Tempat dilaksanakan kegiatan kerja praktek Di Badan Pusat Statisttk Kabupaten Bengkalis Jl. Antara no. 439 Bengkalis.