

LAPORAN KERJA PRAKTEK

**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA KOTA DUMAI**

**SISTEM MANAJEMEN KEPEGAWAIAN (SIMPEG)
BERBASIS *WEBSITE* BKPSDM KOTA DUMAI**

**JOVIAN NUGERAHA
6304191204**



**PROGRAM STUDI REKAYASA PERANGKAT LUNAK
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
2023**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN KERJA PRAKTEK
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA KOTA DUMAI

Jl. Tuanku Tambusai, Kec. Bukit Kapur, Kota Dumai, Riau (28882)
03 Maret 2023 – 03 Juli 2023

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek pada
Program Studi Sarjana Terapan Rekayasa Perangkat Lunak Jurusan Teknik
Informatika

JOVIAN NUGERAHA
630191204

Dumai, 03 Juli 2023

Pembimbing Lapangan
BKPSDM Kota Dumai



IDHAM BACHTIAR, S.T., M.Si
NIP. 198105212010011012

Dosen Pembimbing Program Studi
Rekayasa Perangkat Lunak



LIDYA WATI, M.KOM
NIP: 198908222014042001

Disetujui
Ketua Prodi Rekayasa Perangkat Lunak
Politeknik Negeri Bengkalis



FAJRI PROFESIO PUTRA, M.CS
NIP: 198805072015041003

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur peneliti panjatkan doa kepada Allah SWT, karena berkat dan rahmat penulis dapat melaksanakan kerja praktek dan menyelesaikan laporan kerja praktek yang dilaksanakan di Instansi Pemerintahan BKPSDM Kota Dumai. Shalawat serta salam semoga tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW. Terima kasih kepada semua pihak-pihak yang terkait dalam pelaksanaan kerja praktek dan menyelesaikan laporan kerja praktek ini antara lain :

1. Bapak Johny Custer,ST.,MT selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Kasmawi, M.Kom selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Bapak Fajri Profesio Putra, M.Cs selaku Ketua Program Studi Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibuk Lidya wati, M.Kom selaku Koordinator Kerja Praktek dan Dosen Pembimbing dari Prodi Rekayasa Perangkat Lunak.
5. Bapak Erinasrizal, S.Sos.,M.Si. sebagai Kepala BKPSDM Kota Dumai.
6. Bapak Chandra Gurning, S.E sebagai kabid PPI.
7. Bapak Idham Bachtiar, ST.,M.Si. selaku Pembimbing Lapangan Kerja Praktek Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai.

Dalam pelaksanaan kerja praktek dan pembuatan laporan kerja praktek masih terdapat banyak keterbatasan dan kekurangan sehingga jauh dari kata sempurna. Kritik dan saran serta permohonan maaf dari pihak-pihak yang terkait sangat diharapkan dapat membangun kesempurnaan.

Bengkalis, Juli 2023

Jovian Nugeraha

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL DEPAN	
KATA PENGANTAR.....	II
DAFTAR ISI.....	III
DAFTAR GAMBAR.....	V
DAFTAR TABEL	VI
DAFTAR LAMPIRAN	VII
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Pemikiran KP.....	1
1.2 Tujuan dan manfaat KP.....	2
1.3 Luaran Proyek Kerja Praktek	3
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN/INSTANSI.....	4
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan/Instansi.....	4
2.2 Visi Dan Misi Perusahaan/Instansi	5
2.2.1 Visi	5
2.2.2 Misi.....	5
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan/Instansi.....	6
2.4 Ruang Lingkup Perusahaan/Instansi	7
BAB III BIDANG PEKERJAAN SELAMA KP.....	11
3.1 Spesifikasi Tugas yang Dilaksanakan.....	11
3.1.1 Desain	11
3.1.2 Memperbaiki Komputer dan Printer.....	12
3.1.3 Coding	12
3.1.4 Menjadi Operator di Acara	13
3.2 Target yang Diharapkan	13
3.3 Perangkat Lunak/Perangkat Keras yang Digunakan.....	13
3.3.1 Perangkat Lunak (Software).....	13
3.3.2 Perangkat Keras (<i>Hardware</i>).....	14
3.4 Data - data yang diperlukan	14

3.5	Dokumen - dokumen atau File-file yang dihasilkan	14
3.6	Kendala - kendala yang dihadapi	15
3.7	Penyelesaian Masalah	15
BAB IV PERANCANGAN DAN IMPLEMENTASI		16
4.1	Metodologi	16
4.1.1	Prosedur Pembuatan Sistem/Alat/Solusi	16
4.1.2	Metodologi Pengumpulan Data	18
4.1.3	Proses Perancangan	18
4.1.4	Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan.....	19
4.2	Perancangan dan Implementasi	19
4.2.1	Analisis Data	19
4.2.2	Rancangan Sistem/Alat/Solusi	20
4.2.3	Implementasi Sistem/Alat/Solusi	26
4.3	Cutover (Pengujian)	34
4.4	Dampak Implementasi Aplikasi	35
4.5	Dampak Terhadap Diri Sendiri/Pribadi.....	35
4.6	Kendala Implementasi Sistem.....	35
BAB V PENUTUP		36
5.1	Kesimpulan.....	36
5.2	Saran.....	36
DAFTAR PUSTAKA		37
LAMPIRAN.....		38

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi BKPSDM Kota Dumai.....	6
Gambar 3.1 Memperbaiki Kompter dan Printer	12
Gambar 3.2 Mengerjakan Aplikasi dan Laporan	12
Gambar 3.3 Menjadi Operator di Acara.....	13
Gambar 4.1 Alur Metode RAD.....	16
Gambar 4.2 Usecase Diagram.....	21
Gambar 4.3 Halaman Login	22
Gambar 4.4 Halaman Dashboard	23
Gambar 4.5 Halaman Data Pegawai	23
Gambar 4.6 Halaman Riwayat Keluarga	24
Gambar 4.7 Riwayat Pendidikan.....	24
Gambar 4.8 Halaman Riwayat SKP.....	25
Gambar 4.9 Riwayat Jabatan	25
Gambar 4.10 Halaman Rekapulasi.....	25
Gambar 4.11 Halaman Login	26
Gambar 4.12 Halaman Dashboard	27
Gambar 4.13 Halaman Data Pegawai	27
Gambar 4.14 Halaman Riwayat Keluarga	28
Gambar 4.15 Gambar Riwayat Pendidikan.....	29
Gambar 4.16 Halaman Kepegawaian.....	29
Gambar 4.17 Halaman Mutasi	30
Gambar 4.18 Halaman SKP	30
Gambar 4.19 Halaman Rekapulasi.....	31
Gambar 4.20 Halaman Laporan	31
Gambar 4.21 Halaman Laporan KGB.....	32
Gambar 4.22 Halaman Backup Database.....	33

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Jadwal Pelaksanaan.....	19
Tabel 4.2 Pengujian Blackbox	34
Tabel 7.1 Logbook Kegiatan.....	46

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Balasan di terima.....	38
Lampiran 2 Surat Keterangan Selesai Magang.....	39
Lampiran 3 Lembar Absen Maret.....	40
Lampiran 4 Lembar Absen April.....	41
Lampiran 5 Lembar Absen Mei.....	42
Lampiran 6 Lembar Absen Juni dan Juli.....	44
Lampiran 7 Form Penilaian Kerja Praktek.....	45
Lampiran 8 Foto Kegiatan.....	69

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Pemikiran KP

Kerja praktek (KP) merupakan bentuk perkuliahan melalui kegiatan kerja secara langsung didalam dunia kerja. Kerja praktek juga merupakan salah satu kegiatan praktek bagi mahasiswa dengan tujuan untuk mendapatkan pengalaman dari kerja praktek tersebut. Di Politeknik Negeri Bengkalis, kerja praktek merupakan kewajiban yang harus dilakukan oleh setiap mahasiswa dengan tujuan agar mahasiswa dapat mengaplikasikan ilmu yang telah dipelajari.

Program studi Rekayasa Perangkat Lunak merupakan salah satu dari program studi yang ada di Politeknik Negeri Bengkalis. Program studi Rekayasa Perangkat Lunak bergerak dibidang studi mencakup beberapa aktivitas diluar pengembangan perangkat lunak biasa. Bidang ini mencakup berbagai aplikasi untuk pengembangan dan desain hingga pendekatan sistematis, sehingga membutuhkan pengalaman kerja di bidang teknologi maupun design . setiap mahasiswa yang mengambil program studi Rekayasa Perangkat Lunak ini melaksanakan Kerja Praktek guna meningkatkan pengetahuan di bidang teknologi, program dan design sehingga menghasilkan lulusan yang berkualitas dan memiliki pengalaman kerja.

Kegiatan kerja praktek ini dilaksanakan di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai. BKPSDM Kota Dumai ini mempunyai tugas membantu Walikota melaksanakan fungsi penunjang kepegawaian serta pendidikan dan pelatihan. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai mempunyai tugas pokok melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah yang bersifat spesifik di bidang pelayanan kepegawaian, mutasi , pengembangan pegawai, pendidikan dan pelatihan serta melaksanakan ketatausahaan Badan.

Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi merupakan salah satu bidang yang ada di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai yang bertugas melakukan perumusan kebijakan teknis di bidang kepegawaian daerah pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintah daerah di bidang kepegawaian daerah pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang kepegawaian daerah pelaksanaan pelayanan teknis administrasi ketatausahaan.

Kerja Praktek dilaksanakan selama 4 bulan di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai di bimbing oleh beberapa mentor yang menangani bidang yang berbeda-beda di Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi. Setiap pekerjaan dilakukan selama masa kerja praktek selalu didampingi oleh mentor.

1.2 Tujuan dan Manfaat KP

Tujuan yang diperoleh dari Kerja Praktek adalah sebagai berikut:

1. Menerapkan ilmu yang diperoleh dari kampus
2. Melatih mahasiswa untuk memahami kemampuan dan kualitas kerja yang ada pada diri masing-masing didalam dunia kerja.
3. Mendapatkan pengalaman baru dan suasana kerja yang sebenarnya sehingga dapat mempelajari bagaimana menjadi pekerja yang disiplin dan dapat membangun etos kerja yang baik.
4. Sebagai salah satu syarat dalam menyelesaikan pendidikan Sarjana Terapan Rekayasa Perangkat Lunak di Politeknik Negeri Bengkalis.

Adapun manfaat yang diperoleh dari Kerja Praktek (KP) adalah sebagai berikut:

1. Menerapkan ilmu pengetahuan yang didapat dari kampus ke tempat kerja praktek secara nyata
2. Meningkatkan kerja sama antara pihak perusahaan dengan lembaga pendidikan khususnya Program Studi Rekayasa Perangkat Lunak.
3. Memperoleh kesempatan dalam menganalisis masalah yang ada.

1.3 Luaran Proyek Kerja Praktek

Proyek yang dihasilkan adalah sebuah aplikasi Simpeg di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai berbasis website menggunakan *PHP 5*. Aplikasi Simpeg ini merupakan sistem informasi yang di desain khusus untuk kepentingan manajemen kepegawaian dari instansi pemerintahan, sehingga sistem ini sesuai dengan standart yang telah di tetapkan oleh Badan Kepegawaian Negeara (BKN) .Dengan adanya pernagkat lunak ini maka Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai lebih mudah dalam manajemen dan pengelolaan data kepegawaian sehingga waktunya lebih efisien.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN/INSTANSI

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan/Instansi

Sesuai dengan tugas dan fungsi sebagai unsur pendukung Wali Kota Dumai di dalam penyelenggaraan tugas pemerintahan dan pembangunan khususnya di bidang kepegawaian, Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kota Dumai selalu berkomitmen untuk melaksanakan perubahan paradigma pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) aparatur di bidang kepegawaian yang difokuskan pada aspek percepatan reformasi birokrasi sehingga nantinya akan terwujud Pegawai ASN yang kompeten, berkinerja tinggi dan profesional.

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan maka diperlukan perencanaan mulai dari perencanaan jangka panjang, jangka menengah hingga jangka pendek yang substansinya saling berkaitan. Perencanaan yang baik akan menjadi arah bagi cita-cita pembangunan serta strategi berikut cara pencapaiannya. Oleh karena itu, keberadaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, telah memberikan landasan dalam memproses dan membentuk perencanaan baik di tingkat pusat maupun daerah.

Dengan telah ditetapkannya Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 25 Tahun 2021 tentang Penyederhanaan Struktur Organisasi pada Instansi Pemerintah untuk Penyederhanaan Birokrasi, Peraturan Daerah Kota Dumai Nomor 3 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Kota Dumai Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Dumai dan Peraturan Wali Kota Nomor 80 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai sehingga berimplikasi pada perubahan nomenklatur perangkat daerah yang akan

berkonsekuensi terhadap dokumen perencanaan. Selain itu adanya Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah yang berdampak pada penetapan indikator kinerja. Sejalan dengan hal tersebut maka Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai sebagai salah satu unsur perangkat daerah Kota Dumai melakukan perubahan terhadap dokumen perencanaan Rencana Strategis (Renstra).

2.2 Visi Dan Misi Perusahaan/Instansi

2.2.1 Visi

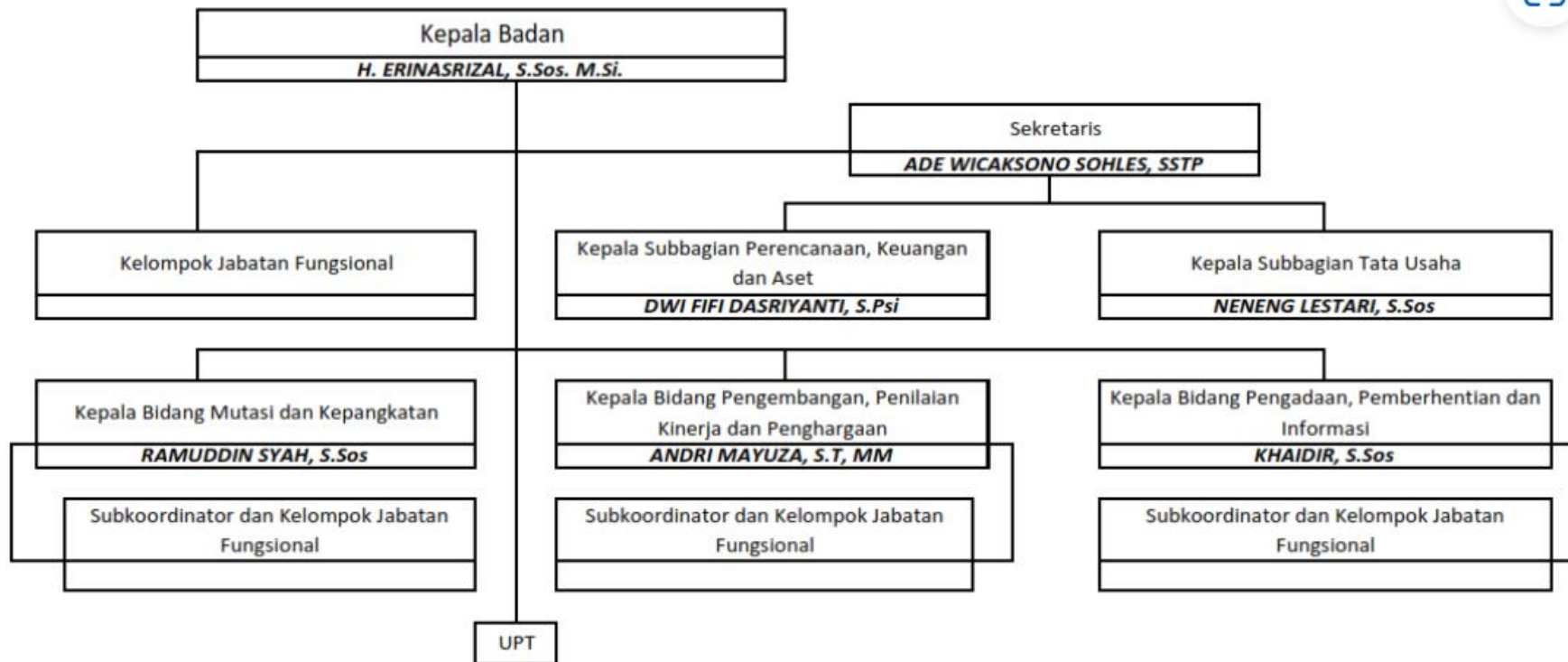
Menjadikan Penyelenggara Manajemen Kepegawaian Yang Profesional Untuk Mendukung Terciptanya Pemerintahan Yang Baik dan Bersih.

2.2.2 Misi

Untuk Mewujudkan Visi yang dikemukakan diatas perlu ditetapkan misi yang akan menggambarkan hal yang harus dilaksanakan oleh Instansi Pemerintah agar Tujuan Organisasi dapat terlaksana dan berhasil dengan baik

1. Meningkatkan Profesional Sumber Daya Aparatur Pemerintah Daerah melalui porses rekrutmen yang bermutu dan transparan serta Pendidikan dan Pelatihan
2. Terwujudnya pola pengembangan karir aparatur melalui Pengembangan Kompetensi dan Penempatan sesuai kebutuhan organisasi
3. Mewujudkan pengelolaan Data dan Informasi Kepegawaian yang berbasis Teknologi Informasi
4. Meningkatkan Pembinaan dan Kesejahteraan dengan pemberian Reward dan Punishment
5. Meningkatkan Pelayanan Administrasi Kepegawaian

2.3 Struktur Organisasi Perusahaan/Instansi



Gambar 2.1 Struktur Organisasi BKPSDM Kota Dumai

Sumber: (Data Olahan 2023)

Struktur organisasi pada instansi pemerintahan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Kepala Badan
2. Sekretaris
3. Kelompok Jabatan Fungsional
4. Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan Aset
5. Kasubbag Tata Usaha
6. Kabid Mutasi dan Kepangkatan
7. Kabid Pengembangan, Penilaian Kinerja dan Penghargaan
8. Kabid Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi
9. Subkoordinator dan Kelompok Jabatan Fungsional
10. UPT

2.4 Ruang Lingkup Perusahaan/Instansi

BKPSDM Kota Dumai mempunyai tugas membantu Walikota melaksanakan fungsi penunjang kepegawaian serta pendidikan dan pelatihan.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, BKPSDM menyelenggarakan fungsi:

1. Penyiapan Penyusunan peraturan perundang-undangan daerah dibidang kepegawaian serta pendidikan dan pelatihan sesuai dengan norma, standar dan prosedur yang ditetapkan pemerintah
2. Perencanaan dan pengembangan kepegawaian daerah
3. Penyiapan kebijakan teknis pengembangan kepegawaian daerah
4. Pelayanan Kebijakan teknis pengembangan kepegawaian daerah
5. Pelayanan administrasi kepegawaian dalam pengangkatan, pemindahan dan pemberhentian dalam dan dari jabatan struktural atau fungsional sesuai dengan norma standar dan prosedur yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan

6. Penyiapan dan penetapan pensiun pegawai daerah sesuai dengan norma, standar dan prosedur yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan
7. Penyiapan pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas, dan
8. Penyiapan fungsi lain yang diberikan Walikota sesuai dengan lingkup fungsinya

Adapun tugas-tugas dalam ruang lingkup instansi pemerintahan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia adalah sebagai berikut:

1. Kepala Badan

Kepala Badan merupakan posisi atau jabatan tertinggi dalam suatu Badan Pemerintahan. Kepala badan juga mempunyai tugas pokok memimpin, mengatur, merumuskan, membina, mengendalikan, mengkoordinasikan dan mempertanggung jawabkan kebijakan dan pelaksanaan unsur pengunjang urusan pemerintahan meliputi Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

2. Sekretaris

Sekretaris Mempunyai tugas pokok memimpin, mengkoordinasikan dan mengendalikan tugas-tugas di bidang pengelolaan pelayanan kesekretariatan yang meliputi pengkoordinasian penyusunan program, pengelolaan umum dan kepegawaian serta pengelolaan keuangan.

3. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok jabatan fungsional terdiri dari sejumlah tenaga dalam jenjang fungsional yang terdiri dalam berbagai kelompok sesuai dengan keahliannya.

4. Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan Aset

Mempunyai tugas memimpin Subbagian Perencanaan, Keuangan dan Aset. Subbagian Perencanaan, Keuangan dan Aset mempunyai tugas pokok merencanakan, melaksanakan, mengevaluasi dan melaporkan

pelaksanaan tugas pelayanan dan pengkoordinasian penyusunan rencana, keuangan, dan aset Badan

5. Kasubbag Tata Usaha

Mempunyai tugas memimpin Subbagian Tata Usaha. Subbagian Tata usaha mempunyai tugas pokok memberikan pelayanan teknis dan administrasi kepada semua satuan unit di bidang ketatausahaan meliputi perencanaan, pelaporan, kepegawaian, keuangan rumah tangga, keprotokoleran, perlengkapan serta peralatan kantor.

6. Kabid Mutasi dan Kepangkatan

Mempunyai tugas memimpin Bidang Mutasi dan Kepangkatan. Bidang Mutasi dan Kepangkatan mempunyai tugas pokok memimpin, mengkoordinasikan dan mengendalikan tugas-tugas di Bidang Mutasi dan Kepangkatan ASN.

7. Kabid Pengembangan, Penilaian Kinerja dan Penghargaan

Mempunyai tugas memimpin Bidang Pengembangan, Penilaian Kinerja dan Penghargaan. Bidang pengembangan, Penilaian Kinerja dan Penghargaan mempunyai tugas pokok menyelenggarakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, pembinaan, pemantauan di bidang penilaian dan evaluasi kinerja ASN, serta disiplin dan penghargaan.

8. Kabid Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi

Mempunyai tugas memimpin Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi mempunyai tugas pokok menyelenggarakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, pembinaan, pemantauan di bidang pengadaan, pemberhentian dan informasi kepegawaian.

9. Subkoordinator dan Kelompok Jabatan Fungsional

Mempunyai tugas yaitu membantu tugas pimpinan unit kerja dan koordinator untuk mengkoordinasikan kelompok substansi pada unit kerja yang secara tanggung jawab dan beban kerja disetarakan dengan pejabat pengawas.

10. UPT

UPT adalah satuan kerja atau organisasi yang melaksanakan tugas teknis operasional tertentu dan/atau tugas teknis penunjang tertentu dan organisasi induk.

BAB III

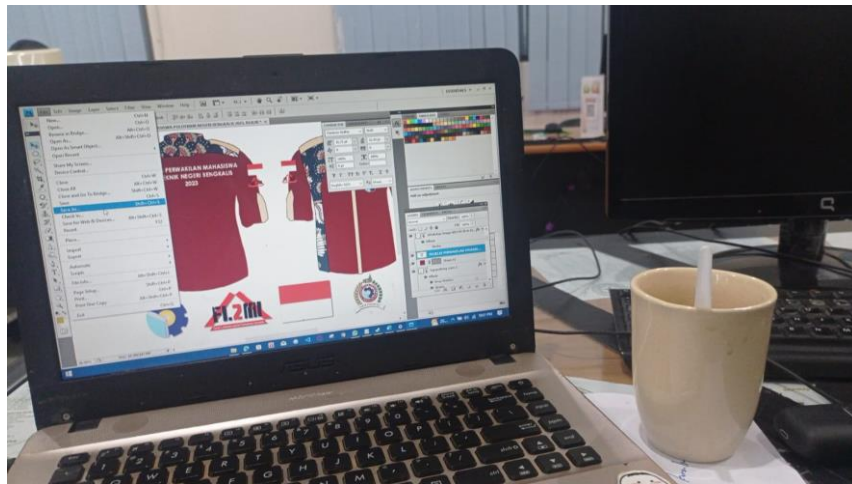
BIDANG PEKERJAAN SELAMA KP

3.1 Spesifikasi Tugas yang Dilaksanakan

Kerja Praktek (KP) dilaksanakan terhitung mulai tanggal 13 Maret 2023 hingga tanggal 1 Juli 2023 di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai. Selama pelaksanaan Kerja Praktek berlangsung adapun tugas yang diberikan khususnya di bidang PPI:

3.1.1 Desain

Dalam kegiatan ini, saya bertugas untuk membuat content untuk sosial media BKPSDM ataupun tentang informasi yang akan disebar di sosial media. Saya menggunakan software Photoshop CS4 untuk mendesain.



Gambar 3.1 Kegiatan Desain

Sumber: (Data Olahan 2023)

3.1.2 Memperbaiki Komputer dan Printer

Dalam kegiatan ini Membantu dalam maintenance perangkat keras dan lunak di kantor ini. Mulai dari memperbaiki komputer dan printer rusak pada kantor BKPSDM Kota Dumai, serta mengecek perangkat-perangkat yang ada di kantor ini.



Gambar 3.2 Memperbaiki Komputer dan Printer

Sumber: (Data Olahan 2023)

3.1.3 Coding

Dalam kegiatan ini saya mengerjakan aplikasi simpeg yang sudah diberikan Kepala Bidang dan Kasubbid PPI. Saya membuat aplikasi tersebut menggunakan *PHP 5*



Gambar 3.3 Mengerjakan Aplikasi dan Laporan

Sumber: (Data Olahan 2023)

3.1.4 Menjadi Operator di Acara

Dalam kegiatan ini, saya mengikuti kegiatan pengukuhan PPPK di Pendopo Rumah Walikota Dumai. Tugas saya adalah menjadi operator saat acara tersebut berlangsung.



Gambar 3.4 Menjadi Operator di Acara

Sumber: (Data Olahan 2023)

3.2 Target yang Diharapkan

Adapun target yang diharapkan selama melakukan kerja praktek di BKPSDM Kota Dumai adalah:

1. Memahami sistem kerja dan manajemen pekerjaan Instansi Pemerintahan
2. Memahami bidang pekerjaan IT
3. Merancang sebuah sistem aplikasi yang bisa mempermudah pekerjaan pihak Instansi Pemerintahan
4. terselesainya “Aplikasi SIMPEG Kota Dumai” di BKPSDM Kota Dumai

3.3 Perangkat Lunak/Perangkat Keras yang Digunakan

3.3.1 Perangkat Lunak (Software)

- a. Sistem Operasi : Windows 10 Pro
- b. Text Editor : Visual Studio Code, Microsoft Word 2019
- c. Server : Apache (XAMPP)
- d. Database : MySQL
- e. Bahasa Pemrograman : PHP

- f. Framework : Laravel
- g. Mockup : Balsamiq, Draw.io, Figma
- h. Browser : Microsoft Edge

3.3.2 Perangkat Keras (*Hardware*)

- a. Laptop : Asus X441 UV
- b. *Processor* : *Intel (R) Core(TM) i3-7020U CPU @2.30GHz (4CPUs), ~2.3GHZ*
- c. *Memory (RAM)* : *12288MB RAM DDR4*
- d. *System Type* : *64-bit Operating system, x64-based processor*
- e. *HDD* : *1TB*
- f. *SSD* : *256 GB*
- g. *Screen Resolution* : *1366x728*

3.4 Data - data yang diperlukan

Dalam pelaksanaan kerja praktek di BKPSDM Kota Dumai beberapa data yang dibutuhkan yaitu:

1. Data Pegawai yang ada di Kota Dumai
2. Data Riwayat Keluarga meliputi, Suami/Istri, Anak, dan Orangtua
3. Data Riwayat Pendidikan meliputi, Sekolah dan Bahasa
4. Data Kepegawaian meliputi, Jabatan, Pangkat, Hukuman, Diklat, Penghargaan, Penugasan, Seminar, Cuti, Latihan Jabatan, Tunjangan, Izin Kawin
5. Data Riwayat Mutasi
6. Data SKP
7. Data Rekapitulasi meliputi Golongan, Jabatan, Pendidikan, Unit Kerja

3.5 Dokumen - dokumen atau File-file yang dihasilkan

Dalam pelaksanaan kerja praktek di BKPSDM Kota Dumai beberapa dokumen atau file-file yang dihasilkan yaitu:

1. Pamflet dan Brosur, sebagai bahan konten sosial media
2. Konten Video Tiktok BKPSDM Kota Dumai

3.6 Kendala - kendala yang dihadapi

Kendala yang dialami saat melaksanakan Kerja Praktek yaitu:

1. Kurangnya kemampuan menyesuaikan diri dengan cepat dan kurangnya pemahaman cara mengatasi dan mendapatkan solusi dengan cepat sehingga merasa sedikit canggung terhadap lingkungan kerja.
2. Pekerjaan sedikit yang bisa anak magang lakukan, dikarenakan pekerjaan yang dilakukan adalah pekerjaan di bidang Pemerintahan.

3.7 Penyelesaian Masalah

Dari kendala yang dihadapi dalam menyelesaikan tugas, penulis dapat menyelesaikan sesuai dengan kendalanya, yaitu:

1. Berinteraksi dan berkomunikasi bersama pegawai kantor agar silaturahmi tetap terjaga.
2. Memanajemen pekerjaan khusus untuk anak Magang/Kerja Praktek

BAB IV

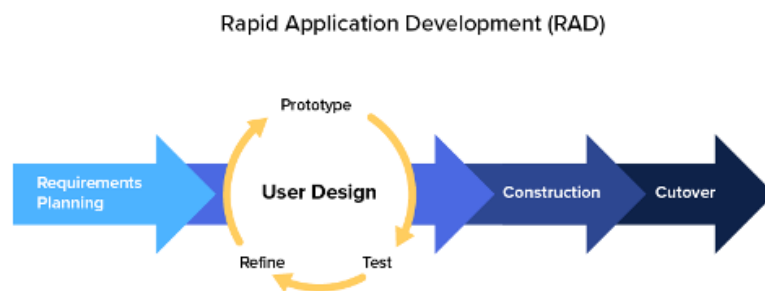
PERANCANGAN DAN IMPLEMENTASI

4.1 Metodologi

Penulis menentukan metodologi dalam menyelesaikan masalah pembuatan sistem, yang dibutuhkan pengguna berdasarkan masalah yang ada serta alat dan solusi dalam pembuatan sistem ini sebagai berikut:

4.1.1 Prosedur Pembuatan Sistem/Alat/Solusi

Pada pembuatan Aplikasi SIMPEG Kota Dumai, Penulis menggunakan metode pengembangan Rapid Application Development (RAD) RAD merupakan model proses perangkat lunak yang menekankan pada daur pengembangan hidup yang singkat. RAD merupakan versi adaptasi cepat dari model waterfall, dengan menggunakan pendekatan konstruksi komponen. RAD merupakan gabungan dari bermacam-macam teknik terstruktur dengan teknik prototyping dan teknik pengembangan joint application untuk mempercepat pengembangan sistem/aplikasi. Dari definisi konsep RAD ini, dapat dilihat bahwa pengembangan aplikasi dengan menggunakan metode RAD dapat dilakukan dalam waktu yang relatif lebih cepat. (Putri and Effendi 2018)



Gambar 4.1 Alur Metode RAD

Sumber: (Data Olahan 2023)

Dalam metode Rapid Application Development ada beberapa tahapan yang harus dilakukan yaitu:

a. Rencana Kebutuhan (*Requirement Planning*)

Pada tahapan ini penulis melakukan pertemuan dan diskusi dengan pihak terkait untuk mengumpulkan kebutuhan guna pembangunan aplikasi, pada pertemuan ini di hadiri oleh Kepala Bidang PPI dan Kasubbid Informasi.

b. Desain Pengguna (*User Design*)

Tahap membuat rancangan yang akan diusulkan agar sesuai dengan kebutuhan, berjalan sesuai rencana dan diharapkan dapat mengatasi masalah yang sedang terjadi. Pada tahapan design ini juga memiliki 3 proses yaitu:

o *Prototype*

Pada Proses ini peneliti membuat model sistem (prototype) hal ini bertujuan untuk mendemonstrasikan hasil desain kepada pengguna.

o *Test*

Proses ini bertujuan untuk memastikan bahwa prototype yang dibuat sebelumnya sudah sesuai dengan kebutuhan pengguna.

o *Refine*

Merupakan proses peninjauan kembali hal-hal utama yang telah dilakukan sebelumnya serta pada proses ini penliti bisa melakukan perbaikan apabila ada proses yang belum sesuai dengan kebutuhan pengguna.

Ketiga proses di atas harus di lakukan untuk memenuhi kebutuhan pengguna, apabila ada proses tidak memenuhi kebutuhan pengguna maka proses tersebut akan terus di lakukan secara berulang, dan apabila proses sudah memenuhi kebutuhan pengguna maka akan bisa lanjut ke tahapan selanjutnya.

c. Konstruksi (*Construction*)

Tahap ini adalah tahap membuat sistem yang sudah direncanakan. Memulai menyusun suatu kode program atau biasa disebut coding.

d. *Cutover*

Tahap ini adalah pengujian keseluruhan sistem yang dibangun semua komponen perlu diuji secara menyeluruh dengan BlackBox Testing supaya dapat mengurangi risiko cacat sistem. Black-Box Testing merupakan teknik pengujian perangkat lunak yang berfokus pada spesifikasi fungsional dari perangkat lunak.

4.1.2 Metodologi Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data yang dilakukan selama pembuatan sistem saat pelaksanaan kerja praktek ialah sebagai berikut:

1. Studi Pustaka

Metode studi pustaka ialah salah satu metode pencarian dan pengumpulan data dengan cara membaca buku, laporan, dan jurnal yang berkaitan dengan penelitian, sehingga dapat dijadikan dasar teori dan juga dapat dijadikan bahan perbandingan.

2. Wawancara

Wawancara merupakan metode pengumpulan data yang dilakukan dengan mengajukan pertanyaan kepada pihak yang bertanggung jawab yaitu mentor lapangan selama melakukan kerja praktek di BKPSDM Kota Dumai mengenai cara kerja dan langkah-langkah dalam mengelola data ASN yang ada di instansi pemerintahan tersebut.

4.1.3 Proses Perancangan

Setelah proses pengumpulan data, penulis melakukan proses perancangan sistem dengan menganalisa sistem yang sedang berjalan saat ini.

1. Sistem yang sedang berjalan

Analisa sistem yang berjalan saat ini merupakan identifikasi masalah pada kantor yang masih menggunakan aplikasi yang lama.

2. Sistem yang diusulkan

Sistem yang diusulkan merupakan aplikasi terbaru yaitu simpeg kota dumai yang dapat digunakan untuk menggantikan sistem yang lama di BKPSDM Kota Dumai. Aplikasi ini dibuat dengan fitur-fitur terbaru

yang dimana aplikasi yang lama terdapat beberapa fitur yang tidak lengkap. Admin nantinya yang akan mengelola data ASN, seperti Data Pegawai, Riwayat Keluarga, Riwayat Pendidikan, Kepegawaian, Mutasi, SKP, Rekapitulasi, Laporan. Aplikasi ini berbasis website sehingga penggunaanya lebih praktis dan mudah karena bisa di akses dimana saja.

4.1.4 Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan

Adapun Jadwal pelaksanaan yang dilakukan dalam pembuatan Aplikasi SIMPEG Kota Dumai dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

Tabel 4.1 Jadwal Pelaksanaan

No	Uraian Kegiatan	Bulan															
		Maret		April				Mei				Juni				Juli	
		3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2
1	Perencanaan Kebutuhan	■	■	■	■												
2	Desain Sistem					■	■	■	■	■							
3	Implementasi									■	■	■	■	■	■	■	
4	Pengujian Sistem														■	■	
5	Pembuatan laporan kerja praktek			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

4.2 Perancangan dan Implementasi

4.2.1 Analisis Data

Didalam melakukan analisis data menggunakan beberapa teknik pengumpulan data yang digunakan untuk pengembangan sistem secara keseluruhan. Adapun teknik pengumpulan data yang digunakan sebagai berikut :

1. Pengumpulan data sesuai dengan rencana dan metode yang telah ditentukan.
2. Desain user interface yang di gunakan untuk perancangan aplikasi
3. Contuction atau pengcodingan sabagai bentuk perancangan aplikasi.

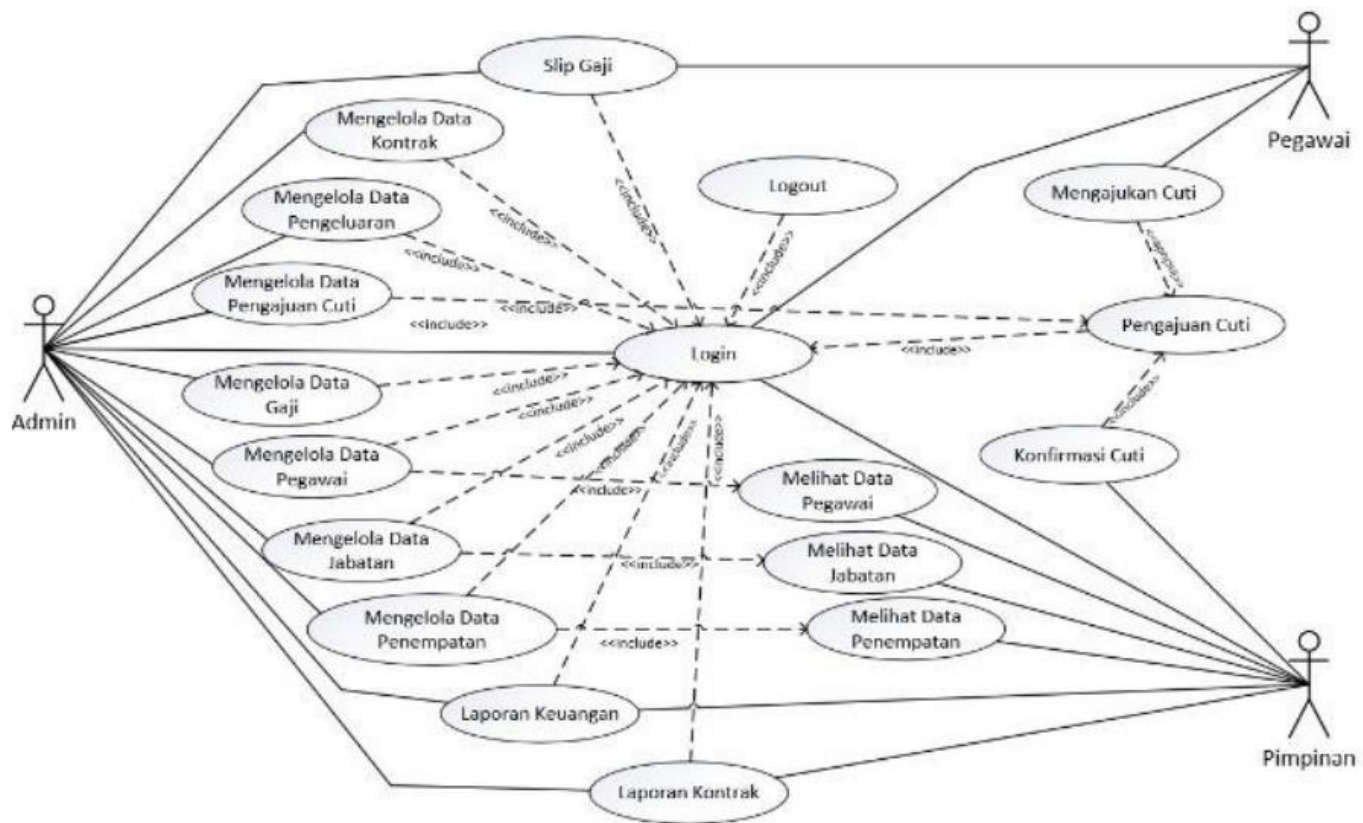
4. Deployment sebagai bentuk menghosting aplikasi ke public.
5. Pembuatan laporan kerja praktek sebagai bentuk documentation dari setiap proses perancangan aplikasi.

4.2.2 Rancangan Sistem/Alat/Solusi

Perancangan sistem merupakan proses perancangan aplikasi yang menggambarkan rancangan aplikasi yang dibangun sebelum melakukan pengkodean. Rancangan aplikasi SIMPEG dapat dilihat dari gambaran rancangan seperti rancangan use case diagram dan tampilan antarmuka sistem. Adapun rancangan sistem tersebut ialah sebagai berikut:

- a. *Usecase Diagram*

Use Case diagram merupakan pemodelan untuk kegiatan pada sistem yang akan dibuat. Sistem memiliki 3 aktor yaitu admin, pimpinan, dan pegawai. Use case merupakan pemodelan yang memiliki kemampuan dalam menggambarkan interaksi diantara aktor dan sistem.

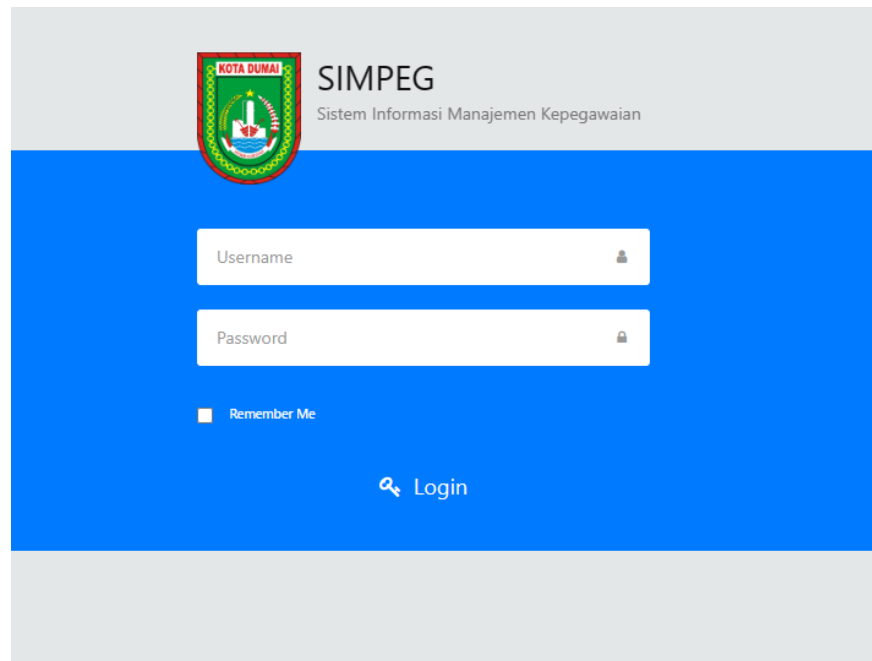


Gambar 4.2 Usecase Diagram

Sumber: (Data Olahan 2023)

b. Rancangan UI

Tahapan ini bertujuan untuk menggambarkan U/I yang akan dibangun dalam bentuk rancangan sesuai dengan hasil analisis pada tahap perencanaan kebutuhan.

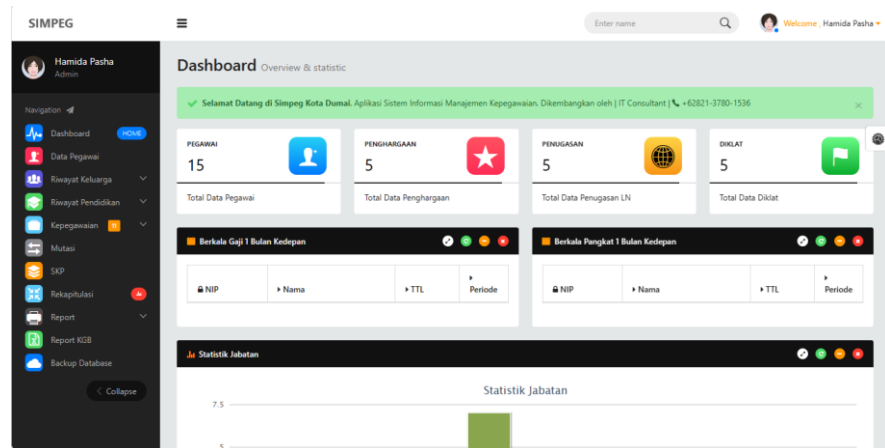


The image shows a login page for SIMPEG (Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian). The page features a grey header with the Kota Dumai logo and the system name. The main content area has a blue background and contains a white login form with fields for 'Username' and 'Password', a 'Remember Me' checkbox, and a 'Login' button.

Gambar 4.3 Halaman Login

Sumber: (Data Olahan 2023)

Pada Gambar diatas adalah Halaman Login , Dalam Halaman ini user harus menginputkan data Username dan Password untuk masuk kedalam system.



Gambar 4.4 Halaman Dashboard

Sumber: (Data Olahan 2023)

Pada Gambar diatas adalah Halaman Dashboard , Dashboard adalah halaman utama atau halaman awal yang menampilkan ringkasan informasi penting dalam widget

No	Foto	NIP	Nama	JK / TTL	Unit Kerja	Action
1		19850630 201001 1 002	Ratnasari P	Perempuan Bandung, 1985-06-30	Dinas Kesehatan	
2		19860630 201001 1 009	Aryasatya BN	Laki-laki Cilacap, 1986-06-30	Pemerintah Kabupaten Cilacap	
3		19870608 201001 1 007	Hardiansyah	Laki-laki Boyolali, 1987-05-08	Pemerintah Kabupaten Cilacap	

Gambar 4.5 Halaman Data Pegawai

Sumber: (Data Olahan 2023)

Pada Gambar diatas adalah Halaman Data Pegawai, Dalam Halaman ini dapat menampilkan data Pegawai berupa NIK, Nama, Tempat Tanggal Lahir, Pendidikan, Pekerjaan, Status Hubungan

Gambar 4.6 Halaman Riwayat Keluarga

Sumber: (Data Olahan 2023)

Pada Gambar diatas adalah Halaman Riwayat , Dalam Halaman ini user harus menginputkan data Suami/Istri berupa NIK, Nama, Tempat Tanggal Lahir, Pendidikan, Pekerjaan, Status Hubungan, untuk di data kedalam system.

Gambar 4.7 Riwayat Pendidikan

Sumber: (Data Olahan 2023)

Pada Gambar diatas adalah Halaman Riwayat , Dalam Halaman ini user harus menginputkan data Pendidikan berupa Tingkat, Nama Sekolah, Lokasi, Jurusan, Nomor dan Tanggal Ijazah, Nama Kepsek/Rektor, untuk di data kedalam system.

Riwayat Jabatan > Insert

Form master data jabatan

Pegawai:

Jabatan:

Eselon:

Nomor dan Tanggal SK:

TMT Jabatan: Dari Sampai

File SK Jabatan: No file chosen

Gambar 4.9 Riwayat Jabatan

Sumber: (Data Olahan 2023)

Riwayat SKP > Insert

Form master data SKP

Periode Penilaian: Dari Sampai

Pegawai Yang Dinilai:

Nama Pejabat Penilai:

Nama Atasan Pejabat Penilai:

Nilai Orientasi Pelayanan: * Angka

Nilai Integritas: * Angka

Nilai Komitmen: * Angka

Nilai Disiplin: * Angka

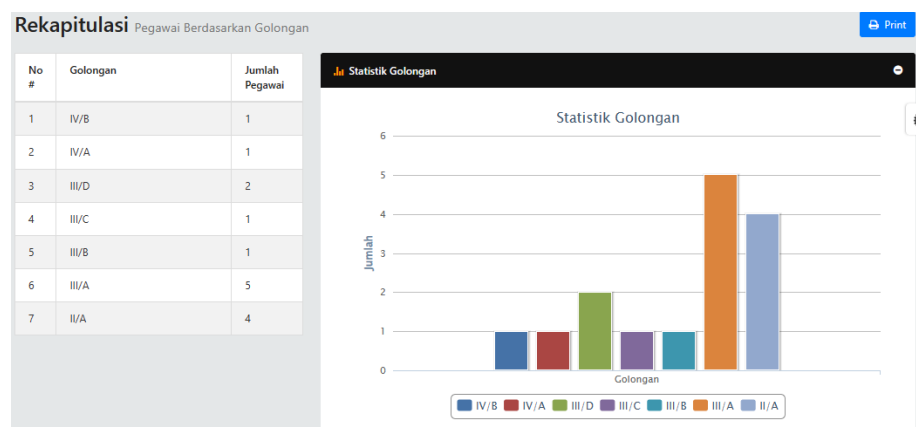
Nilai Kerjasama: * Angka

Nilai Kepemimpinan: * Angka

Hasil Penilaian:

Gambar 4.8 Halaman Riwayat SKP

Sumber: (Data Olahan 2023)



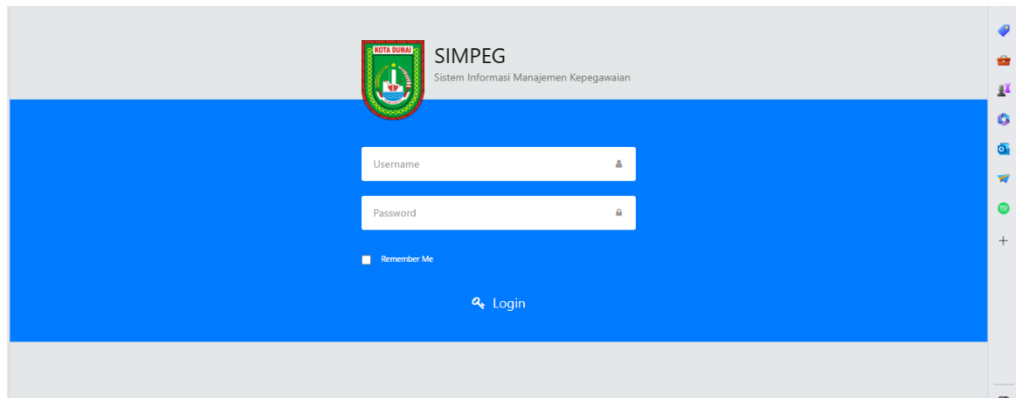
Gambar 4.10 Halaman Rekapitulasi

Sumber: (Data Olahan 2023)

4.2.3 Implementasi Sistem/Alat/Solusi

Implementasi sistem merupakan proses pembuatan Aplikasi Inventaris Barang dari tahap design yang kemudian dilanjutkan dengan tahap coding menggunakan bahasa pemrograman yang menghasilkan perangkat lunak. Implementasi sistem ini menggunakan bahasa pemrograman *PHP* dan *database* yang digunakan yaitu *MySQL*. Adapun hasil dari implementasi Aplikasi SIMPEG Kota Dumai berbasis *Website* ini adalah sebagai berikut:

1. Halaman Login

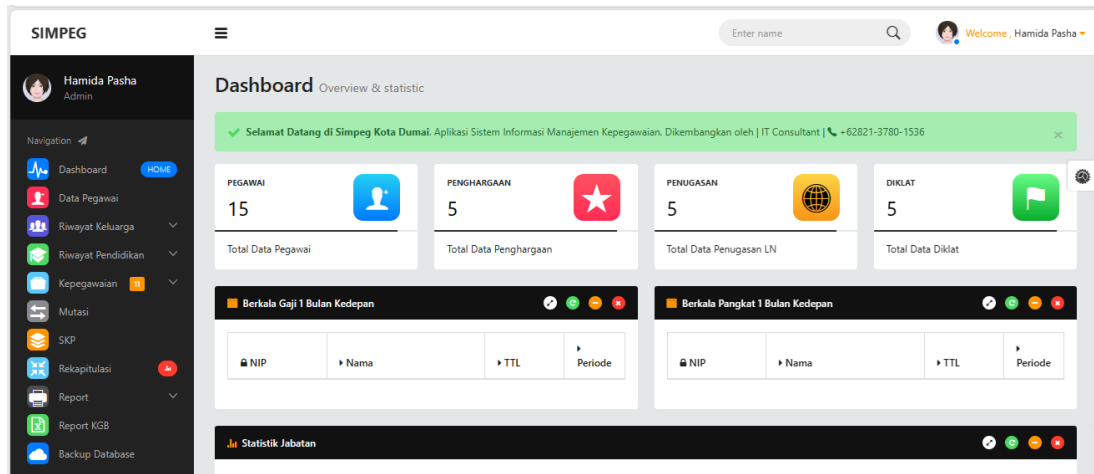


Gambar 4.11 Halaman Login

Sumber: (Data Olahan 2023)

Pada Gambar diatas adalah Halaman Login , Dalam Halaman ini user harus menginputkan data Username dan Password untuk masuk kedalam system.

2. Halaman Dashboard

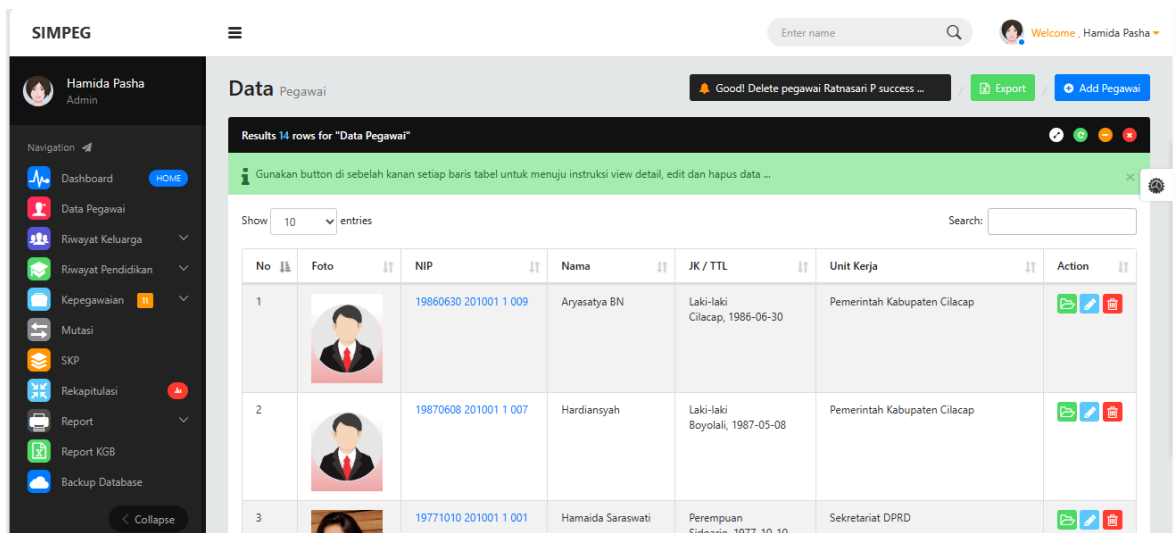


Gambar 4.12 Halaman Dashboard

Sumber: (Data Olahan 2023)

Pada Gambar diatas adalah Halaman Dashboard , Dashboard adalah halaman utama atau halaman awal yang menampilkan ringkasan informasi penting dalam widget

3. Halaman Data Pegawai

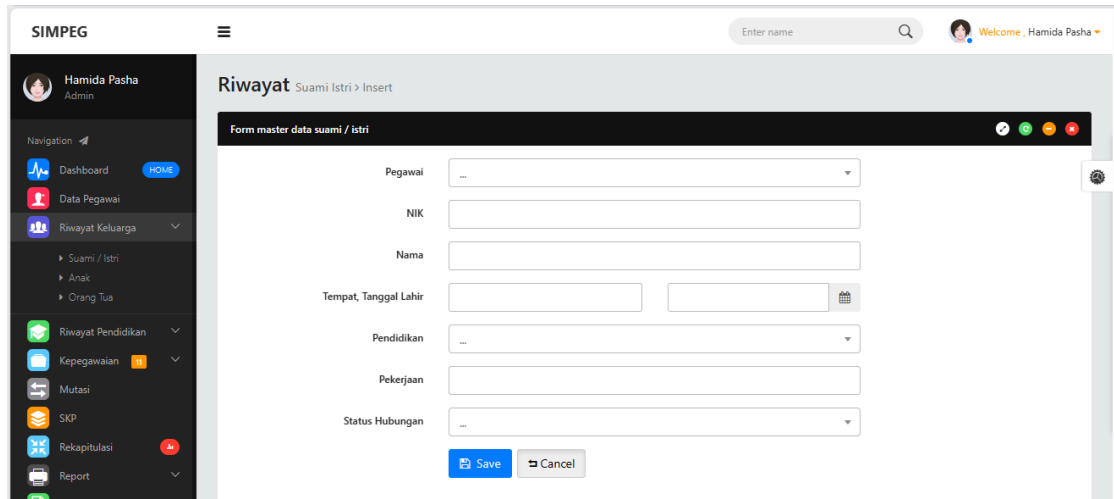


Gambar 4.13 Halaman Data Pegawai

Sumber: (Data Olahan 2023)

Pada Gambar diatas adalah Halaman Data Pegawai, Dalam Halaman ini dapat menampilkan data Pegawai berupa NIK, Nama, Tempat Tanggal Lahir, Pendidikan, Pekerjaan, Status Hubungan

4. Halaman Riwayat Keluarga



The screenshot displays the SIMPEG web interface. On the left is a navigation sidebar for user Hamida Pasha (Admin), with options like Dashboard, Data Pegawai, Riwayat Keluarga, and Riwayat Pendidikan. The main content area is titled 'Riwayat' and shows a 'Form master data suami / istri'. The form contains the following fields: 'Pegawai' (Employee) as a dropdown menu, 'NIK' as a text input, 'Nama' as a text input, 'Tempat, Tanggal Lahir' (Location, Birth Date) as two text inputs with a calendar icon, 'Pendidikan' (Education) as a dropdown menu, 'Pekerjaan' (Occupation) as a text input, and 'Status Hubungan' (Relationship Status) as a dropdown menu. At the bottom of the form are 'Save' and 'Cancel' buttons.

Gambar 4.14 Halaman Riwayat Keluarga

Sumber: (Data Olan 2023)

Pada Gambar diatas adalah Halaman Riwayat , Dalam Halaman ini user harus menginputkan data Keluarga berupa NIK, Nama, Tempat Tanggal Lahir, Pendidikan, Pekerjaan, Status Hubungan, untuk di data kedalam system.

5. Halaman Riwayat Pendidikan

The screenshot displays the 'Form master data pendidikan' interface. The sidebar on the left lists various system functions. The main form area contains the following fields:

- Pegawai: A dropdown menu.
- Tingkat: A text input field.
- Nama Sekolah / Universitas: A text input field.
- Lokasi: A text input field.
- Jurusan: A text input field.
- Nomor dan Tanggal Ijazah: Two text input fields with a calendar icon for the date.
- Nama KepSek / Rektor: A text input field.

At the bottom of the form, there are 'Save' and 'Cancel' buttons.

Gambar 4.15 Gambar Riwayat Pendidikan

Sumber: (Data Olahan 2023)

6. Halaman Kepegawaian

The screenshot displays the 'Form master data jabatan' interface. The sidebar on the left lists various system functions. The main form area contains the following fields:

- Pegawai: A dropdown menu.
- Jabatan: A dropdown menu with an 'Add Jabatan' button.
- Eselon: A dropdown menu with an 'Add Eselon' button.
- Nomor dan Tanggal SK: Two text input fields with a calendar icon for the date.
- TMT Jabatan: Two text input fields labeled 'Dari' and 'Sampai' with calendar icons.
- File SK Jabatan: A 'Choose File' button and the text 'No file chosen'.

At the bottom of the form, there are 'Save' and 'Cancel' buttons.

Gambar 4.16 Halaman Kepegawaian

Sumber: (Data Olahan 2023)

Pada Gambar diatas adalah Halaman Riwayat , Dalam Halaman ini user harus menginputkan data Jabatan

7. Halaman Mutasi

The screenshot shows the SIMPEG web application interface. On the left is a dark sidebar with a navigation menu. The main content area is titled 'Riwayat Mutasi > Insert' and contains a form titled 'Form master data mutasi'. The form has four input fields: 'Pegawai' (a dropdown menu), 'Jenis Mutasi' (a dropdown menu), 'Nomor SK' (a text input), and 'Tgl Mutasi' (a date picker). Below the form are two buttons: 'Save' and 'Cancel'. At the bottom of the page, there is a copyright notice: '© 2018. SIMPEG Kota Dumai - All Rights Reserved'.

Gambar 4.17 Halaman Mutasi

Sumber: (Data Olahan 2023)

Pada Gambar diatas adalah Halaman Mutasi , Dalam Halaman ini user harus menginputkan data Mutasi

8. Halaman SKP

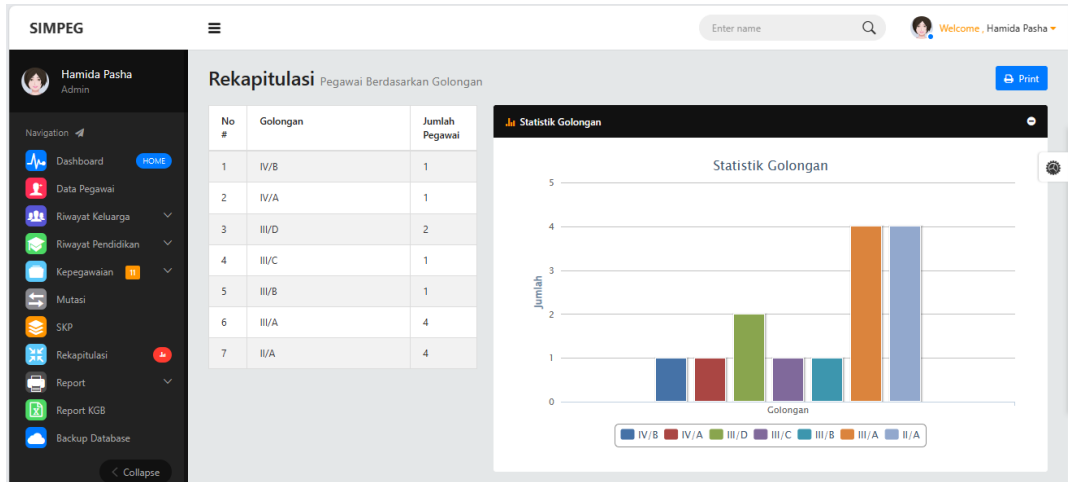
The screenshot shows the SIMPEG web application interface for the SKP page. The sidebar is the same as in the previous image. The main content area is titled 'Halaman SKP' and contains a form with the following fields: 'Pegawai Yang Dinilai' (dropdown), 'Nama Pejabat Penilai' (text input), 'Nama Atasan Pejabat Penilai' (text input), 'Nilai Orientasi Pelayanan' (text input with '* Angka' label), 'Nilai Integritas' (text input with '* Angka' label), 'Nilai Komitmen' (text input with '* Angka' label), 'Nilai Disiplin' (text input with '* Angka' label), 'Nilai Kerjasama' (text input with '* Angka' label), 'Nilai Kepemimpinan' (text input with '* Angka' label), and 'Hasil Penilaian' (dropdown). At the bottom of the form are 'Save' and 'Cancel' buttons.

Gambar 4.18 Halaman SKP

Sumber: (Data Olahan 2023)

Pada Gambar diatas adalah Halaman SKP , Dalam Halaman ini user harus menginputkan data SKP

9. Halaman Rekapitulasi



Gambar 4.19 Halaman Rekapitulasi

Sumber: (Data Olahan 2023)

Pada Gambar diatas adalah Halaman Rekapitulasi , Dalam Halaman ini menampilkan hasil keseluruhan rekapan golongan pegawai

10. Halaman Laporan

The screenshot displays the 'Report' page in the SIMPEG application, titled 'DAFTAR NOMINATIF PEGAWAI NEGERI SIPIL PER 19 JULY 2023'. The report is for the 'PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP'. The table below contains the data presented in the report.

NO	NAMA		PKT TERAKHIR	JABATAN		ESL	PEND / JURUSAN / T.LULUS	ALAMAT & NO. TELP	KET	
	TTL / NIP / AGAMA	JNS KELAMIN		GOL/RUANG	TMT					NAMA
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Rajasa Hatmoko, SH Cilacap, 1980-06-30 19881010 201001 1 001 Islam	Laki-laki	Pembina IV/B	2015-06-28	Kepala Dinas	2017-02-01	IV/B	S1 Universitas Hatmoko IT 2012-01-09	Jl. Raya Cilacap No. 20 085714058786	PNS
2	Abraham Medan, 1984-06-11	Laki-laki	Penata IV IV/A	2014-12-30	Waka Dinas	2012-06-12	IV/A	S1 UGM Statistik 1999 07 07	Jl. Medan 001 082183081411	PNS

Gambar 4.20 Halaman Laporan

Sumber: (Data Olahan 2023)

Pada Gambar diatas adalah Halaman Laporan Nominatif , Dalam Halaman ini Menampilkan data Suami/Istri berupa NIK, Nama, Tempat Tanggal Lahir, Pendidikan, Pekerjaan, Status Hubungan,dll .

11. Halaman Laporan KGB

The screenshot shows a web application interface for SIMPEG. The main content area displays a report titled "DAFTAR NOMINATIF PEGAWAI NEGERI SIPIL PER 19 JULY 2023" for the "PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP". The report contains a table with the following data:

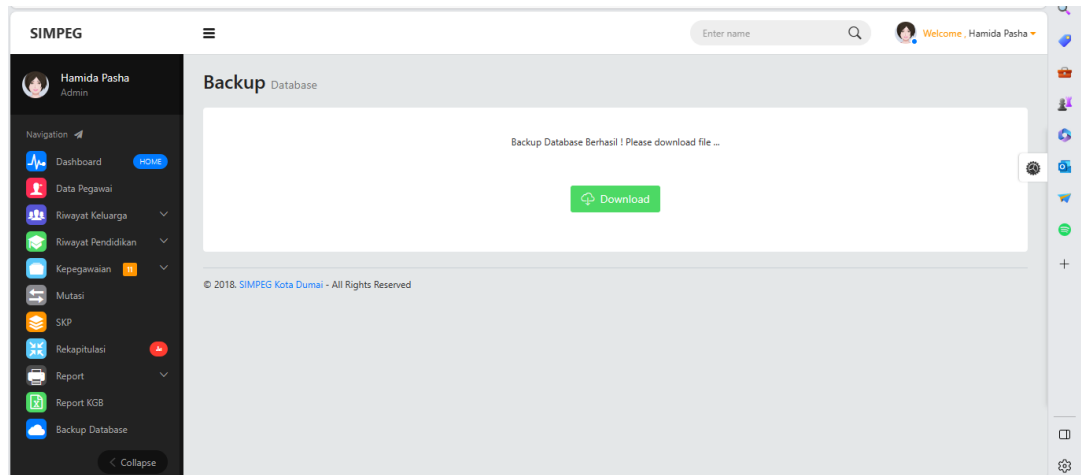
NO	NAMA		PKT TERAKHIR		JABATAN		ESL	PEND / JURUSAN / TULULUS	ALAMAT & NO. TELP	KET
	TTL / NIP / AGAMA	JNS KELAMIN	GOL/RUANG	TMT	NAMA	TMT				
1	Rajasa Hatmoko, SH Cilacap, 1980-06-30 19881010 201001 1 001 Islam	Laki-laki	Pembina IV/B	2015-06-28	Kepala Dinas	2017-02-01	IV/B	S1 Universitas Hatmoko IT 2012-01-09	Jl. Raya Cilacap No. 20 085714058786	PNS
2	Abraham Medan, 1984-06-11	Laki-laki	Penata IV IV/A	2014-12-30	Waka Dinas	2012-06-12	IV/A	S1 UGM Statistik 1999-07-07	Jl. Medan 001 082183081411	PNS

Gambar 4.21 Halaman Laporan KGB

Sumber: (Data Olahan 2023)

Pada Gambar diatas adalah Halaman Laporan Nominatif , Dalam Halaman ini Menampilkan data Suami/Istri berupa NIK, Nama, Tempat Tanggal Lahir, Pendidikan, Pekerjaan, Status Hubungan,dll .

12. Halaman Backup Database



Gambar 4.22 Halaman Backup Database

Sumber: (Data Olahan 2023)

Pada Gambar diatas adalah Halaman Backup Databse , Dalam Halaman ini terdapat file database untuk di download

4.3 Cutover (Pengujian)

Pengujian Aplikasi menggunakan pengujian Blackbox (blackbox testing)

Tabel 4.2 Pengujian Blackbox

No	Skenario Pengujian	Kasus Pengujian	Hasil Yang Diharapkan	Hasil pengujian	Kesimpulan
TC01	melakukan login dengan username dan password yang benar	Username : admin Password : admin	kehalaman Dashboard	kehalaman Dashboard	Valid
TC02	Mengetikkan username tetapi tidak memasukkan password	username: admin Password : -	Menampilkan : Password Wajib di Isi	Menampilkan "The password field is required."	Valid
TC03	Mengetikkan username salah dan password benar	Username : andi Password : admin	Menampilkan login gagal harap masukkan username dan password yang benar	Menampilkan login gagal harap masukkan username dan password yang benar	Valid
TC04	Admin masuk ke Mencetak data Pegawai	Admin mengklik Button Cetak	Data Tercetak dan terdownload dengan format Microsoft Eel	Data Berhasil Tercetak	Valid
TC05	Admin menambahkan Data pegawai	Admin mengisi form tambah Data pegawai	Data pengguna berhasil ditambahkan dan tersimpan.	Data pegawai berhasil ditambahkan dan tersimpan.	Valid
TC06	User mengakses website	User mengakses halaman Website	Website berhasil diakses	Website berhasil diakses	Valid
TC07	User memasukkan Biodata diri	User mengisi form input	Data Terinput	Data berhasil di input	Valid

4.4 Dampak Implementasi Aplikasi

Adapun dampak implementasi Aplikasi SIMPEG ini pada Kantor BKPSDM Kota Dumai ini yaitu:

1. Mempermudah ASN Untuk melihat data diri secara lengkap dan terperinci, dikarenakan aplikasi sebelumnya sangat minim informasi terkait biodata diri
2. Mempermudah bagian Kasubbag Informasi untuk mencetak laporan
3. Dengan adanya tampilan yang sangat *user-friendly* tentu dapat mempermudah user memahami aplikasi ini.

4.5 Dampak Terhadap Diri Sendiri/Pribadi

Adapun dampak terhadap diri sendiri/pribadi dalam pembuatan aplikasi SIMPEG ini adalah:

1. Menambah Wawasan dalam membuat Aplikasi Simpeg ini dengan *Framework Codeigniter*
2. Dapat Mengimplementasikan *Framework Codeigniter*

4.6 Kendala Implementasi Sistem

Saat ini Instansi BKPSDM masih menerapkan system masih menerapkan system yang lama dan teknologi yang sudah harus diperbarui. “Aplikasi Simpeg” ini termasuk ke dalam terobosan terbaru untuk mempermudah pekerjaan, namun terdapat beberapa kendala yang dihadapi untuk menerapkan system ini:

1. Beberapa data yang ada di database sebelumnya harus dipindahkan secara manual, sehingga membutuhkan waktu yang lama untuk mensinkronkan database
2. Mengedukasi pegawai untuk mempelajari system dan fitur yang terbaru di aplikasi ini.

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Dari hasil Kerja Praktek di Kantor BKPSDM Kota Dumai penulis dapat mengambil kesimpulan yaitu sebagai berikut:

1. Selama melaksanakan kerja Praktek penulis dapat mendapatkan ilmu yang lebih melalui project yang dikerjakan, tugas-tugas yang diberikan sehingga menambahkan wawasan dan pengetahuan terhadap dunia kerja
2. Menambahkan pengetahuan mengenai *Framework Codeigniter*, PHP 5, serta bagaimana membangun sistem database standar
3. Menambahkan pengalaman kerja serta mendapatkan ilmu bagaimana menjaga kedisiplinan diri dan melakukan pekerjaan sesuai dengan tanggungjawab yang diberikan.
4. Mendapatkan kesempatan untuk menerapkan ilmu yang didapat selama dibangun perkuliahan

5.2 Saran

Adapun saran yang dapat penulis sampaikan setelah melaksanakan Kerja Praktek yang dilakukan selama 4 bulan di BKPSDM Kota Dumai:

1. Untuk mahasiswa yang sedang mencari tempat magang sebaiknya meminta rekomendasi dari kakak tingkat yang telah menyelesaikan magang agar tidak menyesal dikemudian hari.
2. Selama kerja praktek di BKPSDM Kota Dumai, banyak pelajaran yang bisa diambil yang tidak didapat selama diperkuliahan.

DAFTAR PUSTAKA

- Bahar, Muhammad Mahdinul et al. 2021. “Perancangan Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (Simpeg) Berbasis Web Pada Universitas Negeri Makassar.” *Journal of Embedded Systems, Security and Intelligent Systems* 2(1): 1.
- Dumai, Kota. 2021. “Renstra Bkpsdm 2021-2026.” 28882(0765).
- Komalasari, Sulistyani, Imam Hanafi, and Endah Setyowati. 2019. “Aplikasi Program Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMPEG) (Studi Pada Badan Kepegawaian Daerah Kota Malang).” *Administrasi Publik (JAP)* 2(4): 613–19.
- Wijaya, Andre, Nirwana Hendrastuty, and M Ghufroni An. 2022. “Rancang Bangun Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (Simpeg) Berbasis Web (Studi Kasus: Pt Sembilan Hakim Nusantara).” *Jurnal Teknologi dan Sistem Informasi (JTISI)* 3(1): 77. <http://jim.teknokrat.ac.id/index.php/JTISI>.


LAMPIRAN

	PEMERINTAH KOTA DUMAI BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA Jalan Tuanku Tambusai Telp. (0765) 4300055 Fax. (0765) 4300055 Kode Pos 28882 DUMAI
Dumai, 1 Maret 2023	
Nomor : 423.4/ 34 /BKPSDM-Set	Yth. Kepada Direktur Politeknik Negeri Bengkalis di
Lampiran : 1 (satu) berkas	
Perihal : Kerja Praktek	Dumai

Sehubungan surat Saudara Nomor 681/PL31/TU/2023 Tanggal 21 Februari 2023 perihal Permohonan Kerja Praktek (KP), maka disampaikan bahwa pada prinsipnya kami tidak keberatan dan menerima Sdr JOVIAN NUGRAHA, NIM 6304191204 untuk melaksanakan Kerja Praktek di BKPSDM Kota Dumai selama yang bersangkutan dapat mengikuti ketentuan yang berlaku.

Demikian untuk dimaklumi, terima kasih.

KEPALA,


H. ERINASRIZAL, S.Sos, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19671227 199002 1 003

Lampiran 1 Surat Balasan di terima



**PEMERINTAH KOTA DUMAI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Tuanku Tambusai Telp. (0765) 4300055 Fax. (0765) 4300055 Kode Pos 28882
DUMAI

SURAT KETERANGAN

Nomor : 300 / 228 / BKPSDM - PPI

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa:

Nama : Jovian Nugeraha
Tempat/Tgl Lahir : Dumai, 28 Juni 2001
Alamat : Jl. Sultan Syarif Kasim, GG.Taufik, No.38

Telah melakukan Kerja Praktek pada kantor kami, Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai sejak tanggal 03 Maret sampai dengan 03 Juli 2023 sebagai tenaga Kerja Praktek (KP)

Selama bekerja di kantor kami, yang bersangkutan telah menunjukkan ketekunan dan kesungguhan bekerja dengan baik.

Surat keterangan ini di berikan untuk di gunakan sebagaimana mestinya.

Demikian agar yang berkepentingan maklum.

Dumai, 03 Juli 2023

Analisis Kepegawaian Ahli Muda

Idham Bachtiar, S.T., M.Si.
NIP. 198105212010011012

Scanned by TapScanner

Lampiran 2 Surat Keterangan Selesai Magang



PEMERINTAH KOTA DUMAI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Jalan Tuanku Tambusai Telp. (0765) 4300055 Fax. (0765) 4300055 Kode Pos 28882
DUMAI

DAFTAR HADIR MAHASISWA
KERJA PRATEK

NAMA : JOVIAN NUGERAHA
NIM : 6304191204
JURUSAN : TEKNIK INFORMATIKA
PROGRAM STUDI : D-IV REKAYASA PERANGKAT LUNAK
BULAN / TAHUN : MARET 2023

NO	HARI	TANGGAL	PARAF		KETERANGAN
			MASUK	PULANG	
1	SENIN	13 Maret 2023			Hadir
2	SELASA	14 Maret 2023			Hadir
3	RABU	15 Maret 2023			Hadir
4	KAMIS	16 Maret 2023			Hadir
5	JUM'AT	17 Maret 2023			Hadir
6	SENIN	20 Maret 2023			Hadir
7	SELASA	21 Maret 2023			Hadir
8	RABU	22 Maret 2023			Hadir
9	KAMIS	23 Maret 2023			Hadir
10	JUM'AT	24 Maret 2023			Hadir
11	SENIN	27 Maret 2023	S	S	sakit
12	SELASA	28 Maret 2023	S	S	sakit
13	RABU	29 Maret 2023			Hadir
14	KAMIS	30 Maret 2023			Hadir
15	JUM'AT	31 Maret 2023			Hadir

MENGETAHUI,
KEPALA BIDANG
PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI



CHANDRA GURNING, SE
Pejabat Tk. I (III/d)
NIP. 19761006 200003 1 002

Scanned by TapScanner



PEMERINTAH KOTA DUMAI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Jalan Tuanku Tambusai Telp. (0765) 4300055 Fax. (0765) 4300055 Kode Pos 28882
DUMAI

DAFTAR HADIR MAHASISWA
KERJA PRATEK

NAMA : JOVIAN NUGERAHA
NIM : 6304191204
JURUSAN : TEKNIK INFORMATIKA
PROGRAM STUDI : D-IV REKAYASA PERANGKAT LUNAK
BULAN / TAHUN : MARET 2023

NO	HARI	TANGGAL	PARAF		KETERANGAN
			MASUK	PULANG	
1	SENIN	03 April 2023	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Hadir
2	SELASA	04 April 2023	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Hadir
3	RABU	05 April 2023	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Hadir
4	KAMIS	06 April 2023	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Hadir
5	SENIN	10 April 2023	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Hadir
6	SELASA	11 April 2023	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7	RABU	12 April 2023	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8	KAMIS	13 April 2023	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
9	JUMAT	14 April 2023	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
10	SENIN	17 April 2023	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
11	SELASA	18 April 2023	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
12	RABU	26 April 2023	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
13	KAMIS	27 April 2023	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
14	JUMAT	28 April 2023	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

MENGETAHUI,
KEPALA BIDANG
PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI

[Signature]
CHANDRA GURNING, SE
Penata Tk. I / (III/d)
NIP. 19761006 200003 1 002

Scanned by TapScanner



PEMERINTAH KOTA DUMAI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Jalan Tuanku Tambusai Telp. (0765) 4300055 Fax. (0765) 4300055 Kode Pos 28882
DUMAI

DAFTAR HADIR MAHASISWA
KERJA PRAKTEK
PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA DUMAI

NAMA : JOVIAN NUGERAHA
NIM : 6304191204
JURUSAN : TEKNIK INFORMATIKA
PROGRAM STUDI : D-IV REKAYASA PERKASA LUNAK
BULAN/TAHUN : MEI 2023

NO	HARI	TANGGAL	PARAF		KETERANGAN
			MASUK	PULANG	
1	SELASA	2 MEI 2023			
2	RABU	3 MEI 2023			
3	KAMIS	4 MEI 2023			
4	JUMAT	5 MEI 2023			
5	JUMAT	6 MEI 2023			
6	SENIN	8 MEI 2023			
7	SELASA	9 MEI 2023			
8	RABU	10 MEI 2023			
9	KAMIS	11 MEI 2023			
10	JUMAT	12 MEI 2023	-	-	17 In.
11	SENIN	15 MEI 2023			
12	SELASA	16 MEI 2023			
13	RABU	17 MEI 2023			
14	JUMAT	19 MEI 2023			
15	SENIN	22 MEI 2023			
16	SELASA	23 MEI 2023	-	-	sakit
17	RABU	24 MEI 2023	-	-	sakit
18	KAMIS	25 MEI 2023	-	-	sakit
19	JUMAT	26 MEI 2023			
20	SENIN	29 MEI 2023			
21	SELASA	30 MEI 2023			
22	RABU	31 MEI 2023			

Mengetahui,
KEPALA BIDANG
PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI

CHANDRA GURNING, SE
Penata Tk. I / (III/d)
NIP. 19761006 200003 1 002

- CATATAN
1. Bagi yang berhalangan hadir/terlambat agar menginformasikan kepada Atasan
 2. masuk jam kerja harus tepat waktu

Scanned by TapScanner

Lampiran 5 Lembar Absen Mei



PEMERINTAH KOTA DUMAI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 Jalan Tuanku Tambusai Telp. (0765) 4300055 Fax. (0765) 4300055 Kode Pos 28882
DUMAI

DAFTAR HADIR MAHASISWA
KERJA PRAKTEK
PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA DUMAI

NAMA : JOVIAN NUGERAHA
 NIM : 6304191204
 JURUSAN : TEKNIK INFORMATIKA
 PROGRAM STUDI : D-IV REKAYASA PERKASA LUNAK
 BULAN/TAHUN : JUNI 2023-JULI 2023

NO	HARI	TANGGAL	PARAF		KETERANGAN
			MASUK	PULANG	
1	SENIN	5 JUNI 2023			
2	SELASA	6 JUNI 2023			
3	RABU	7 JUNI 2023			
4	KAMIS	8 JUNI 2023			
5	JUMAT	9 JUNI 2023	-	-	sakit
6	SENIN	12 JUNI 2023			
7	SELASA	13 JUNI 2023	-	-	sakit
8	RABU	14 JUNI 2023			
9	KAMIS	15 JUNI 2023			
10	JUMAT	16 JUNI 2023			
11	SENIN	19 JUNI 2023			
12	SELASA	20 JUNI 2023			
13	RABU	21 JUNI 2023	-	-	sakit
14	KAMIS	22 JUNI 2023			
15	JUMAT	23 JUNI 2023			
16	SENIN	26 JUNI 2023	-	-	sakit
17	SELASA	27 JUNI 2023			
19	SENIN	3 JULI 2023			
20	SELASA	4 JULI 2023			
21	RABU	5 JULI 2023			
22	KAMIS	6 JULI 2023			
23	JUMAT	7 JULI 2023			

Mengetahui,
 KEPALA BIDANG
 PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI

CHANDYA GURNING, SE
 Penata Tk. 1/ (III/d)
 NIP. 197610062000031002

CATATAN

1. Bagi yang berhalangan hadir/terlambat agar menginformasikan kepada Atasan
2. masuk jam kerja harus tepat waktu

Scanned by TapScanner

Lampiran 6 Absen Juni dan Juli



PEMERINTAH KOTA DUMAI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Jalan Tuanku Tambusai Telp. (0765) 4300055 Fax. (0765) 4300055 Kode Pos 28882
DUMAI

DAFTAR HADIR MAHASISWA
KERJA PRAKTEK
PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA DUMAI

NAMA : JOVIAN NUGERAHA
NIM : 6304191204
JURUSAN : TEKNIK INFORMATIKA
PROGRAM STUDI : D-IV REKAYASA PERKASA LUNAK
BULAN/TAHUN : JULI 2023

NO	HARI	TANGGAL	PARAF		KETERANGAN
			MASUK	PULANG	
1	SENIN	10 JULI 2023			
2	SELASA	11 JULI 2023			
3	RABU	12 JULI 2023			
4	KAMIS	13 JULI 2023			
5	JUMAAAT	14 JULI 2023			
6	SABTU	15 JULI 2023			

Mengetahui,
KEPALA BIDANG
PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI

CHANDRA GURNING, SE
Penata Tk. I / (III/d)
NIP. 19761006 200003 1 002

- CATATAN
1. Bagi yang berhalangan hadir/terlambat agar menginformasikan kepada Atasan
 2. masuk jam kerja harus tepat waktu

Lampiran 7 Lembar Absen Juli



PEMERINTAH KOTA DUMAI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Tuanku Tambusai Telp. (0765) 4300055 Fax. (0765) 4300055 Kode Pos 28882
DUMAI

PENILAIAN DARI PERUSAHAAN KERJA PRAKTEK
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA KOTA DUMAI

Nama : Jovian Nugeraha
NIM : 6304191204
Program Studi : D4-Rekayasa Perangkat Lunak
Politeknik Negeri Bengkalis

No.	Aspek Penilaian	Bobot	Nilai
1.	Disiplin	20%	90
2.	Tanggung Jawab	25%	95
3.	Penyesuaian Diri	10%	93
4.	Hasil Kerja	30%	97
5.	Perilaku Secara Umum	15%	98
	Total Jumlah (1+2+3+4+5)	100%	473

Keterangan :

Nilai : Kriteria
81 - 100 : Istimewa
71 - 80 : Baik Sekali
66 - 70 : Baik
61 - 65 : Cukup Baik
56 - 60 : Cukup

Catatan :

Sudah Baik. Saran untuk ditingkatkan lagi
praktek programming.

Dumai, 3 Juli 2023

Analisis Kepegawaian Ahli Muda


Idham Bachtiar, S.T, M.Si.
NIP:198105212010011012

Scanned by TapScanner

Tabel 7.1 Logbook Kegiatan

No	Hasil Logbook	Tanggal												
1	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Periode Akademik</td> <td style="width: 30%;">2022 Genap</td> <td style="width: 20%;">Unit</td> <td style="width: 30%;">D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 13 Maret 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Hari pertama masuk KP</p> <p>Deskripsi Kegiatan Pertama masuk perkenalan satu sama lain di kantor, Bertemu KABID PPI dan Kasubbid SIMPEG , memberitahukan apa yang harus dikerjakan , job desk, dll</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-05 at 08.13.59 (1).jpeg Hapus</p> <p>Percakapan Konsultasi + Tambah Pesan</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		13 Maret 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
2	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Periode Akademik</td> <td style="width: 30%;">2022 Genap</td> <td style="width: 20%;">Unit</td> <td style="width: 30%;">D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 14 Maret 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Hari Kedua KP</p> <p>Deskripsi Kegiatan Masih menyesuaikan diri di area kantor, dan perbanyak silaturahmi di tiap tiap bidang. belum ada kerjaan ,tapi diberi project SIMPEG</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-05 at 08.20.49.jpeg Hapus</p> <p>Percakapan Konsultasi + Tambah Pesan</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		14 Maret 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

<p>3</p>	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 15 Maret 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 – Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Hari ketiga KP</p> <p>Deskripsi Kegiatan Mempelajari Aplikasi lama dan mengevaluasi</p> <hr/> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link Lampiran dfvdfv.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		<p>15 Maret 2023</p>
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
<p>4</p>	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 16 Maret 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 – Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Hari kamis adalah hari olahraga</p> <p>Deskripsi Kegiatan Setiap hari kamis adalah hari olahraga dan hari bebas , jarang ada pekerjaan</p> <hr/> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.48.45 (1).jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		<p>16 Maret 2023</p>
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
<p>5</p>	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 17 Maret 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 – Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Mulai belajar buat simpeg</p> <p>Deskripsi Kegiatan Mempelajari membuat simpeg selama tidak ada pekerjaan , mempelajari melalui youtube dan website</p> <hr/> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link Lampiran vcvxcv.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		<p>17 Maret 2023</p>
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

<p>6</p>	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 20 Maret 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Bongkar PC dan memperbaiki Printer</p> <p>Deskripsi Kegiatan Belajar bongkar PC dan Memperbaiki PRINTER di Kantor</p> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.49.49 (2).jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		<p>20 Maret 2023</p>
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
<p>7</p>	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 22 Maret 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Setiap hari Rabu adalah APEL KANTOR</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 17.21.27.jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		<p>22 Maret 2023</p>
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
<p>8</p>	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 23 Maret 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Membuat struktur simpeg</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link</p> <p>Lampiran struktur.JPG Hapus</p> <p>Percakapan Konsultasi + Tambah Pesan</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		<p>23 Maret 2023</p>
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

9	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 24 Maret 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd, M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Menambah bbrp css bootstrap di index.php</p> <p>Deskripsi Kegiatan Menambah bbrp css bootstrap di index.php</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		24 Maret 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
10	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 27 Maret 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd, M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Izin Sakit</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		27 Maret 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
11	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 28 Maret 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd, M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Izin Sakit</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		28 Maret 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
12	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 29 Maret 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd, M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik tidak ada kerjaan, tetap nyicil aplikasi</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.48.54 (2).jpeg Hapus</p> <p>Percakapan Konsultasi + Tambah Pesan</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		29 Maret 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

13	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 30 Maret 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Membuat foto 3x4</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <hr/> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link</p> <p>Lampiran phtoshop.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		30 Maret 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
14	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 31 Maret 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Seleksi Kompetensi PPPK Tenaga Teknis 2022 Pemerintah</p> <p>Deskripsi Kegiatan Seleksi Kompetensi PPPK Tenaga Teknis 2022 Pemerintah Kota Dumai yang dilaksanakan di Kantor Regional XII BKN Pekanbaru</p> <hr/> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.48.48.jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		31 Maret 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
15	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 3 April 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik lanjut membuat proyek SIMPEG</p> <p>Deskripsi Kegiatan Membuat form awal</p> <hr/> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link</p> <p>Lampiran form.JPG Hapus tampilanFORM.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		3 April 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

16	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 4 April 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd, M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Membuat Navigasi</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran form1.JPG Hapus navigation.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		4 April 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
17	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 5 April 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd, M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Lanjut Membuat navigation</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran nav2.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		5 April 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
18	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 6 April 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd, M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Membuat Database</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran database.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		6 April 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

19	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 10 April 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik membuat project baju</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.48.38.jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		10 April 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
20	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 11 April 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik mendesain template sosmed kantor</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran sscanvatemplate.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		11 April 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
21	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 12 April 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Antar surat menyurat</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.48.40 (1).jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		12 April 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

22	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 13 April 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Belajar perbaikan laptop</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.49.48 (1).jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		13 April 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
23	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 14 April 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Nyicil project karna tidak ada kerjaan</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.48.39 (1).jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		14 April 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
24	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 17 April 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Membuat struktur asset</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran assets.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		17 April 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

25	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 18 April 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Hari terakhir magang sebelum cuti idul fitri (tidak ada kerjaan)</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.48.37 (1).jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		18 April 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
26	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 19 April 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Cuti sampai 26 april</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		19 April 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
27	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 26 April 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Halal bi Halal</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.48.40.jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		26 April 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

28	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 ReKayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 27 April 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Upcara Ultah Kota Dumai</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 ReKayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		27 April 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 ReKayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
29	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 ReKayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 28 April 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Halal bi halal</p> <p>Deskripsi Kegiatan Lupa dokumentasi</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 ReKayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		28 April 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 ReKayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
30	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 ReKayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 1 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Menyelesaikan index.php</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link Lampiran menyelesaikan index.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 ReKayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		1 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 ReKayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

31	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 2 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Pergi bersama kabid</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.49.50.jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		2 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
32	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 3 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Sarapan sehabis itu melanjutkan project</p> <p>Deskripsi Kegiatan Project = aplikasi akhir simpeg</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 17.21.28 (1).jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		3 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
33	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 4 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Olahraga rutin</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.48.46 (2).jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		4 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

34	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 5 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik tidak ada kerjaan</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.49.50 (1).jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		5 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
35	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 8 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik buat data pegawai (contoh)</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran buat data pegawai.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		8 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
36	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 9 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik mencari asset img</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran asset.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		9 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

37	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 10 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik silaturahmi dengan anak walikota yang kebetulan teman sd</p> <p>Deskripsi Kegiatan masi masa halal bi halal</p> <hr/> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.48.43.jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		10 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
38	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 11 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik olahraga volly rutin</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <hr/> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.48.53.jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		11 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
39	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 12 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik izin</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <hr/> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link Lampiran</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		12 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

40	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 15 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik menyicil js simpeg</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran js1.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		15 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
41	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 16 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik menyicil js simpeg</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran js2.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		16 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
42	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 17 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik menyicil js simpeg</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran js3.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		17 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

43	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 18 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Merapikan barang kantor</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.48.51.jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		18 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
44	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 19 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik menyicil js simpeg</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran js4.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		19 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
45	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 22 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik bongkar laptop</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.49.49 (1).jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		22 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

46	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 23 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik sakit</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		23 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
47	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 24 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik sakit</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		24 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
48	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 25 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Sakit</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link</p> <p>Lampiran</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		25 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

49	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 26 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik buat bootstrap</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran bootstrap1.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		26 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
50	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 29 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik nyicilasset bootstrap1</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran nyicilbootstrap1.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		29 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
51	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 30 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik nyicil asset bootstrap</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran nyicilbootstrap2.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		30 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

52	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 31 Mei 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik menyicil bootstrap simpeg</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <hr/> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link</p> <p>Lampiran nyicilbootstrap3.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		31 Mei 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
53	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 1 Juni 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik olahraga rutin , tidak ada pekerjaan</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <hr/> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link</p> <p>Lampiran WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.48.46.jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		1 Juni 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
54	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 2 Juni 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Menyicil bootstrap simpeg (plugins)</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <hr/> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link</p> <p>Lampiran nyicilbootstrap4.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		2 Juni 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

55	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 5 Juni 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik melanjutkan plugins simpeg</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link Lampiran nyicilbootstrap4=5.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		5 Juni 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
56	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 6 Juni 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik melanjutkan plugins simpeg</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link Lampiran nyicilbootstrap6.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		6 Juni 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
57	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 7 Juni 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik membuat user admin</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link Lampiran pages.admin.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		7 Juni 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

58	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 8 Juni 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik melanjutkan sistem admin</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran pages_admin2.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		8 Juni 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
59	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 9 Juni 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik izin sakit</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		9 Juni 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
60	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 12 Juni 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik sistem kepegawaian</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran kepegawaian.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		12 Juni 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

61	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 13 Juni 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 – Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Izin sakit</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		13 Juni 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
62	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 14 Juni 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 – Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Membuat user pegawai</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link</p> <p>Lampiran membuat user pegawai.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		14 Juni 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
63	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 15 Juni 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 – LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 – Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Mendesain Powerpoint untuk acara pengukuhan PPPK</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link</p> <p>Lampiran mendesainPowerpoint.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		15 Juni 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

64	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 16 Juni 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Menjadi operator di acara pengukuhan PPPK</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <hr/> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link</p> <p>Lampiran IMG-20230616-WA0052.jpg Hapus WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.48.51 (1).jpeg Hapus WhatsApp Image 2023-07-12 at 16.48.52.jpeg Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		16 Juni 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
65	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 19 Juni 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Membuat akun superadmin</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <hr/> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link</p> <p>Lampiran buat super admin.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		19 Juni 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
66	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 20 Juni 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Menyelesaikan akun superadmin</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <hr/> <p>Pendukung</p> <hr/> <p>Link</p> <p>Lampiran useradmin.JPG Hapus useradmin2.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		20 Juni 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

67	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 21 Juni 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik izin sakit</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		21 Juni 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
68	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 22 Juni 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik buat restric</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran fdsvasd.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		22 Juni 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												
69	<table border="1"> <tr> <td>Periode Akademik</td> <td>2022 Genap</td> <td>Unit</td> <td>D4 Rekayasa Perangkat Lunak</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek/PKL</td> <td>Instansi</td> <td>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai</td> </tr> <tr> <td>Nama Kegiatan</td> <td>Kerja Praktek</td> <td>Kelompok</td> <td></td> </tr> </table> <p>Tgl. Kegiatan 27 Juni 2023</p> <p>Pembimbing 0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom</p> <p>Penulis 6304191204 - Jovian Nugeraha</p> <p>Topik Buat laporan dan Mengetest simpeg</p> <p>Deskripsi Kegiatan</p> <p>Pendukung</p> <p>Link</p> <p>Lampiran hasil2.JPG Hapus</p>	Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak	Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai	Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok		27 Juni 2023
Periode Akademik	2022 Genap	Unit	D4 Rekayasa Perangkat Lunak											
Jenis Kegiatan	Kerja Praktek/PKL	Instansi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai											
Nama Kegiatan	Kerja Praktek	Kelompok												

70	Periode Akademik 2022 Genap		Unit D4 Rekayasa Perangkat Lunak		3 Juli 2023
	Jenis Kegiatan Kerja Praktek/PKL		Instansi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Dumai		
	Nama Kegiatan Kerja Praktek		Kelompok		
	Tgl. Kegiatan		3 Juli 2023		
	Pembimbing		0022088902 - LIDYA WATI, S.Pd., M.Kom		
	Penulis		6304191204 - Jovian Nugeraha		
	Topik		Perpisahan dengan orang kantor		
	Deskripsi Kegiatan				
	Pendukung				
	Link Lampiran		WhatsApp Image 2023-07-06 at 15.13.00.jpeg Hapus		

Lampiran 9 Foto Kegiatan