

**LAPORAN KERJA PRAKTEK**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK**  
**KABUPATEN BENGKALIS**  
**PERANCANGAN FRONT END APLIKASI INVENTARIS**  
**BARANG BERBASIS WEB DI DISKOMINFOTIK**

**M BAHARUDIN YUSUF**

**NIM: 6103211480**



**DOSEN PEMBIMBING**

**Muhammad Nasir, M.Kom**

**PROGRAM STUDI D-III TEKNIK INFORMATIKA**  
**POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS**  
**BENGKALIS – RIAU**

**2023**

**LAPORAN KERJA PRAKTEK**  
**DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KAB.BENGGALIS**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

**M BAHARUDIN YUSUF**  
**6103211480**

Bengkalis, 31 Agustus 2023

Kepala Bidang Pengelolaan Berbasis Elektronik  
Dinas Komunikasi Informatika Dan Statistik

Dosen Pembimbing  
Program Studi D-III Teknik Informatika



**Zulkipli, ST**  
NIP. 197512182010011002



**Muhammad Nasir, M.Kom**  
NIP. 198611062019031006

Disetujui  
Ketua Program Studi D-III Teknik Informatika



  
**Supria, M.Kom**  
NIP. 198708122019031011

## KATA PENGANTAR

Puji Syukur Kehadirat Allah Swt yang telah memberikan Rahmat Dan Karunia- Nya sehingga penulis menyelesaikan laporan kerja praktek ini. laporan kerja praktek ini berjudul Perancangan Aplikasi Inventaris Barang Berbasis Website Di Kantor Diskominfo Bengkalis Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan kerja praktek ini telah penulis laksanakan di Kantor Dinas Komunikasi, Informatika Dan Statistik Kabupaten Bengkalis. yang beralamat di Jl. Kartini, Bengkalis Kota, Kecamatan Bengkalis Riau 28711

Pada kesempatan ini, penulis mengucapkan terima kasih kepada kedua orang tua yang telah membantu penulisi berupa financial serta doa yang diberikan dari awal hingga selesainya laporan ini, selanjutnya tidak lupa penulis ucapkan terima kasih terhadap pihak-pihak yang membantu penulis dalam mendukung menyelesaikan laporan kerja praktek ini antara lain:

1. Tuhan Yang Maha Esa telah memberikan Nikmat Dan Hidayah-Nya.
2. Bapak Johnny Custer, S.T, MT selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis
3. Bapak Kasmawi, S.Kom, M.Kom selaku ketua Jurusan Teknik Informatika, Politeknik Negeri Bengkalis
4. Bapak Supria, S.ST, M.Kom selaku Ketua Program Studi D-III Teknik Informatika, Politeknik Negeri Bengkalis
5. Bapak Muhammad Nasir, M.Kom selaku Koordinator Kerja Praktek Program Studi D-III Teknik Informatika, Politeknik Negeri Bengkalis
6. Bapak Muhammad Nasir, M.Kom selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek Politeknik Negeri Bengkalis.
7. Seluruh Bapak Dan Ibu Dosen di Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis.
8. Bapak Zulkifli, ST selaku Kabid Pengelolaan Berbasis Elektronik
9. Bapak Andri Irawan, ST selaku Kepala Seksi Aplikasi Dinas Komunikasi Informatika Dan Statistik

10. Bapak Muhammad Nurul Hudin selaku Pembimbing Kerja Praktek (KP)
11. Orang tua yang telah memberikan doa dan restu untuk melaksanakan hinggapenulis dapat menyelesaikan Kerja Praktek (KP)
12. Seluruh teman-teman yang telah membantu memberikan dorongan,motivasi dan semangat, sehingga penulis bisa menyelesaikan laporan ini dengan sebaik mungkin.

Penulis menyadari atas ketidaksempurnaan penyusunan laporan kerja praktek ini, namun penulis tetap berharap laporan ini akan memberikan manfaat bagi para pembaca. Penulis menerima segala bentuk kritik dan saran yang sifatnya membangun bagi penulis. apabila terdapat kesalahan yang di sengaja maupun tidak di sengaja penulis meminta maaf yang sebesar-besarnya.

Bengkalis, 1 Agustus 2023



M BAHARUDIN YUSUF

6103211480

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>ii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>viii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang Pemikiran KP .....	1
1.2 Tujuan.....	2
1.3 Manfaat.....	2
1.4 Luaran Proyek Kerja Praktek .....	2
<b>BAB II GAMBARAN UMUM .....</b>	<b>3</b>
2.1 Sejarah Umum Tentang Diskomifotik Bengkulu.....	3
2.2 Visi Dan Misi Diskominfotik Kabupaten Bengkulu.....	4
2.3 Struktur Organisasi Diskominfotik Kabupaten Bengkulu.....	5
2.4 Ruang Lingkup Diskominfotik Kabupaten Bengkulu.....	5
<b>BAB III BIDANG PEKERJAAN.....</b>	<b>8</b>
3.1 Uraian Tugas Yang Di Kerjakan .....	8
3.1.1 Menginstall Framework Laravel .....	8
3.1.2 Menginstall Composer .....	9
3.1.3 Membuat Website CRUD Menggunakan Framework Laravel .....	9
3.2 Target Yang Di Harapkan .....	10
3.3 Hardware dan Software Yang Digunakan.....	10
3.3.1 Hardware .....	10
3.1.1 Software .....	12
3.2 Data Yang Diperlukan .....	14
3.3 Kendala Yang Di Hadapi.....	14
3.4 Pemecahan Masalah .....	14
<b>BAB IV .....</b>	<b>15</b>
4.1 Analisa Sistem.....	15
4.1.4 Analisa sistem yang sedang berjalan .....	15
4.2.4 Analisa Sistem Yang Di Usulkan .....	15

4.2	Merancang Mockup Website.....	15
4.3	Rancangan Mockup.....	16
4.4	Membuat Desain Tampilan Aplikasi Inventaris Barang Berbasis Website.....	21
4.4.1	Tampilan Halaman Login.....	21
4.4.2	Tampilan Halaman Beranda.....	22
4.4.3	Tampilan Halaman Tambah Data Barang.....	22
<b>BAB V PENUTUP.....</b>		<b>23</b>
5.2	Saran.....	23
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>		<b>24</b>
<b>KEGIATAN HARIANKERJA PRAKTEK.....</b>		<b>28</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1.	Gambar Diskominfo Bengkalis .....	3
Gambar 2.2.	Susunan Keanggotaan Diskominfo Bengkalis .....	5
Gambar 3.1.	Menginstall Framework Laravel .....	8
Gambar 3.2.	Menginstall Composer Pada Laptop .....	9
Gambar 3.3.	Membuat CRUD Menggunakan Framework Laravel .....	9
Gambar 3.4.	Laptop Lenovo Ideapad Gaming 3i.....	10
Gambar 3.5.	Alat Scan Surat.....	10
Gambar 3.6.	Mesin Fotocopy .....	11
Gambar 3.7.	Visual Studio Code.....	11
Gambar 3.8.	XAMPP .....	12
Gambar 3.9.	Bootstrapp 4 .....	12
Gambar 3.10.	Google Chrome .....	12
Gambar 3.11.	Tabel Data Barang Di Diskominfo.....	13
Gambar 4.3.1.	Mockup Login Page .....	15
Gambar 4.3.2.	Mockup Dashboard .....	15
Gambar 4.3.3.	Mockup Barang Masuk .....	16
Gambar 4.3.4.	Mockup Barang Keluar .....	16
Gambar 4.3.5.	Mockup Laporan Barang Masuk.....	17
Gambar 4.3.6	Mockup Laporan Barang Keluar.....	17
Gambar 4.3.7	Mockup User Terdaftar .....	18
Gambar 4.3.8	Mockup Tambah Data Akun.....	18

Gambar 4.4.1	Tampilan Halaman Login.....	19
Gambar 4.4.2.	Halaman Beranda .....	19
Gambar 4.4.3	Tambah Data Barang.....	20



## **DAFTAR LAMPIRAN**

Absen Harian Kerja Praktek .....	25
Kegiatan Harian kerja Praktek .....	28
Penilaian Dari Perusahaan Kerja Praktek .....	48
Sertifikat .....	49

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Pemikiran KP**

Untuk Mengimplementasikan Ilmu Yang Telah Didapat Oleh Mahasiswa Selama Kuliah Perlu Dilakukan Praktek Kerja Secara Langsung Di Dunia Nyata Agar Dapat Merasakan Dan Mempelajari Hal Baru Yang Tidak Didapat Di Bangku Perkuliahan. Maka Dari Itu, Mahasiswa Perlu Mengikuti Salah Satu Kegiatan Akademik Bernama Kerja Praktek (KP) Sekurangnya 4 Minggu.

Kerja Praktek (KP) Merupakan Serangkaian Kegiatan Yang Meliputi Pemahaman Teori Dan Konsep Ilmu Pengetahuan Yang Diaplikasikan Dalam Pekerjaan Sesuai Profesi Bidang Studi. Kerja Praktek Dilaksanakan Guna Menambah Pengetahuan Dan Skill Mahasiswa. Untuk Dapat Terjun Langsung Ke Dunia Kerja Setelah Kuliah, Maka Setiap Mahasiswa Harus Memiliki Pengalaman. Pada Dasarnya Ilmu Teori Yang Di Dapat Dari Bangku Perkuliahan Belum Tentu Sama Dengan Praktek Kerja Dilapangan. Kerja Praktek Merupakan Wadah Bagi Mahasiswa Untuk Berinteraksi Secara Langsung Dengan Dunia Industri Maupun Instansi Untuk Menyelaraskan Antara Ilmu Teori Dan Praktek.

Dinas Komunikasi Informatika Dan Informatika dan Statistik (Diskominfo) Kabupaten Bengkalis Merupakan Salah Satu Instansi Yang Memiliki Tupoksi Kerja Yang Luas, Tugas Yang Memiliki Bidang Informasi, Statistik, Pengelolaan Data Elektronik, Urusan Publikasi Dan Kerjasama Media Urusan Public Relation. Diskominfo Kabupaten Bengkalis Juga Memberikan Kesempatan Untuk Siswa Dan Mahasiswa Kerja Praktek (KP), Guna Meningkatkan Mutu Dan Wawasan Yang Dimiliki Disamping Itu Selain Melaksanakan Kerja Praktek (KP) Pada Instansi, Diskominfo Kabupaten Bengkalis Juga Memberikan Tugas Sesuai Dengan Profesi Bidang Studi Yang

Digeluti Siswa Dan Mahasiswa Yang melaksanakan Kerja Praktek.

## **1.2 Tujuan**

Adapun Tujuan Dari Pelaksanaan Kerja Praktek (Kp) Adalah Sebagai Berikut :

1. Kerja Praktek Memberikan Kesempatan Bagi Mahasiswa Untuk Menerapkan Teori Dan Pengetahuan Yang Diperoleh Di Bangku Kuliah dalam Praktik Kerja Nyata Serta Dapat Memabantu Mahasiswa Untuk Mengembangkan Keterampilan Dan Pengetahuan Mereka Secara Lebih Mendalam.
2. Mahasiswa Dapat Mengasah Kemampuan Pemecahan masalah Melalui Penyelesaian tugas Dan Proyek Di Dunia Kerja.
3. Kerja Praktek Dapat Membantu Mahasiswa Untuk Menentukan arah Karier Mereka Dan Dapat Mencoba Berbagai Bidang Pekerjaan Melalui Kerja Praktek Serta Menemukan Bidang Yang Sesuai Dengan Minat Dan Kemampuan Mereka.

## **1.3 Manfaat**

Adapun Manfaat Dari Pelaksanaan Kerja Praktek (KP) Adalah Sebagai Berikut:

1. Mahasiswa Mendapatkan Wawasan Langsung Tentang Cara Kerja Industri Atau Bidang Tertentu. Mereka Dapat Belajar Tentang Proses Bisnis ,Teknologi Terbaru,Dan Trend Industri Yang Relevan
2. Melalui Kerja Praktek, Mahasiswa Dapat Berinteraksi Dengan Para Profesional Di Industri Yang Relevan Dengan Bidang Studi Mereka.
3. Kerja Memberikan Kesempatan Kepada Mahasiswa Untuk Merasakan Dunia Kerja Yang Sebenarnya .

## **1.4 Luaran Proyek Kerja Praktek**

Selama melakukan proyek yang diberikan pada saat Kerja Praktek adapun output yang akan diimplementasikan pada Dinas Komunikasi Informasi Dan Statistik yaitu berupa desain berbasis website menggunakan bahasa program *php*.

## BAB II

### GAMBARAN UMUM



*Gambar 2.1 Kantor Diskominfotik Bengkulu*

Sumber : <https://diskominfotik.bengkalisab.go.id/web/statis/sekilas-diskominfotik/3>

#### 2.1 Sejarah Umum Tentang Diskomifotik Bengkulu

Sejak diberlakukan Struktur Organisasi Pemerintah Daerah (SOPD) baru di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu terhitung 1 Januari 2017, setidaknya ada 5 SOPD yang hilang perubahan nama dinas maupun badan yang dimerjer akan muncul SOPD baru yang berdiri sendiri

Dinas Komunikasi Informasi dan Statistik (Diskominfotik) sebelumnya urusan komunikasi dan informasi ini berada satu atap dengan Dinas Perhubungan namun sesuai amanah peraturan Pemerintahan Nomor 18 Tahun 2016 tentang perangkat daerah dan peraturan menteri komunikasi dan informatika nomor 14 tahun 2016 tentang pedoman nomenklatur perangkat daerah bidang komunikasi dan informatika, diperkuat peraturan Bupati Bengkulu Nomor 51 Tahun 2016 tentang kedudukan, susunan organisasi, eselonering tugas serta tata kerja, Diskominfotik kini berdiri sendiri dan berkantor di gedung eks Dinas Pasar Dan Kebersihan.

Dinas pasar Dan Kebersihan Melebur Dengan Dinas Perdagangan Dan Perindustrian Untuk Urusan Pasar, sedangkan urusan kebersihan bergabung ke Dinas Lingkungan Hidup Diskominfo memiliki tugas dan tupoksi Yang Lebih luas cakupannya dibandingkan sebelumnya. selain ditambah urusan

statistik, bagian Pengelolaan Data Elektronik (PDE) yang sebelumnya berada di sekretariat daerah, menjadi bagian dari Diskominfo, termasuk urusan public relation yang ditangani bagian humas Sekretariat Daerah.

Pada tahun 2018 terjadi perubahan dalam susunan organisasi Diskominfo, Layanan Pengadaan Secara Elektronik (LPSE) tidak lagi menjadi salah satu tugas dan fungsi Diskominfo perubahan ini didasarkan peraturan

Bupati Nomor 58 Tahun 2018 tentang perubahan atas peraturan atas peraturan Bupati Bengkalis Nomor 52 Tahun 2016 tentang kebutuhan susunan organisasi, eselonering, tugas, fungsi dan uraian tugas serta tata kerja.

## **2.2 Visi Dan Misi Diskominfo Kabupaten Bengkalis**

### 2.2.1 Visi

“Terwujudnya Kabupaten Bengkalis Yang Bermartabat, Maju Dan Sejahtera”

### 2.2.2 Misi

1. Mewujudkan Pengelolaan Potensi Keungan Darah, Sumber Daya alam dan Sumber Daya Manusia yang Efektif Dalam Memajukan Perekonomian.
2. Mewujudkan Reformasi Birokrasi Serta Penguatan Nilai-Nilai Agama dan Budaya Melayu Menuju Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Masyarakat yang Berkarakter.
3. Mewujudkan Penyediaan Infrastruktur yang Berkualitas dan Mengembangkan Potensi Wilayah Perbatasan Untuk Kesejahteraan Rakyat

## 2.3 Struktur Organisasi Diskominfo Kabupaten Bengkalis

Struktur organisasi pada Diskominfo Kabupaten Bengkalis disusun sesuai dengan ketentuan-ketentuan dengan fungsi, kewajiban dan tanggung Jawab Dari masing-masing bagian pada setiap bidang struktur organisasi Pada Diskominfo Kabupaten Bengkalis yang dapat di lihat pada gambar di bawah Ini



Gambar 2.2 Susunan Keanggotaan Diskominfo Kabupaten Bengkalis Sumber :

<https://diskominfo.kab.bengkalis.go.id/>

## 2.4 Ruang Lingkup Diskominfo Kabupaten Bengkalis

Diskominfo Kabupaten Bengkalis merupakan instansi yang bergerak dibidang komunikasi, statistik dan informatika. Terdapat salah satu Bidang Pengelolaan Berbasis Elektronik (PBE) yang mencakup pelayanan publik berupa pengadaan layanan elektronik. Pada bidang PBE juga melayani pembuatan aplikasi dinas, sekolah maupun organisasi lainnya. Adapun produk-produk yang sudah dihasilkan adalah sebagai berikut:

### 1. Aplikasi Zonasi Sekolah berbasis web

Penerapan sistem zonasi sekolah mengharuskan calon peserta didik untuk menempuh pendidikan di sekolah yang memiliki radius terdekat dari domisilinya. Melalui aplikasi zonasi sekolah diperuntukkan kepada masyarakat Kabupaten Bengkalis untuk mendapatkan informasi dan melakukan pendaftaran

secara online melalui aplikasi zonasi sekolah berbasis web sesuai dengan zona atau radius daerah yang telah ditentukan. Aplikasi ini dapat diakses melalui <https://www.zonasi.bengkaliskab.go.id>

## 2. Aplikasi Informasi Bahan Pokok dan Bahan Penting (Bapokting) berbasis web dan android.

Aplikasi ini merupakan aplikasi yang menyediakan layanan informasi bagi pengguna khususnya masyarakat Kabupaten Bengkalis. Aplikasi ini dibangun untuk memudahkan masyarakat untuk mendapatkan informasi terkait harga barang pokok dan kebutuhan lainnya sesuai dengan kenaikan harga maupun penurunan harga. Aplikasi ini dapat diakses melalui [bapokting.bengkaliskab.go.id](http://bapokting.bengkaliskab.go.id) dan versi android bisa diunduh melalui link berikut ini

<https://play.google.com/store/apps/details?id=id.cloudcode.alikasihar.gabarang>

## 3. Webgis

Merupakan aplikasi pemetaan digital yang memanfaatkan jaringan internet sebagai media komunikasi yang berfungsi untuk menyediakan informasi dalam bentuk teks maupun peta. Pada aplikasi ini menyediakan peta wisata, SKPD, Transportasi, Penginapan, Free Wifi, Kuliner, UMKM, 6RS & Puskesmas, Sekolah, SPBU dan CCTV. Aplikasi ini dapat diakses melalui link <https://bengkaliskab.go.id/webgis>

## 4. Kim

Merupakan website resmi Kelompok Informasi Masyarakat Kabupaten Bengkalis. Website ini berupa layanan dengan menyediakan informasi publik, baik melalui website, media lain seperti e-mail dan faksimili, maupun secara langsung. Website ini menyediakan informasi Berita Terkini, Data KIM, dan Wisata. Website ini dapat diakses melalui link <https://www.bengkaliskab.go.id/kim>

#### 5. Website Bengkulu

Website Bengkulu ini berupa fasilitas pelayanan publik yang diadakan oleh bidang PBE untuk mempermudah masyarakat mendapatkan informasi berita, pengumuman, maupun kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan pemerintahan kabupaten Bengkulu. Website ini dapat diakses melalui <https://www.bengkalisab.go.id>

#### 6. Eoffice

Merupakan suatu sistem aplikasi tata kelola keuangan berbasis elektronik. Aplikasi ini untuk membantu dalam bentuk pembuatan laporan keuangan di kantor Dinas Komunikasi Informasi dan Statistik Kabupaten Bengkulu

#### 7. Cctv Penyebrangan Bengkulu - Sungai Selari

Media informasi antrian kendaraan beroda empat dan kendaraan bermotor yang ada di pelabuhan Roro Bengkulu dan Pelabuhan Roro Pakning. Cctv ini dapat diakses melalui <https://cctv.bengkalisab.go.id>



## BAB III

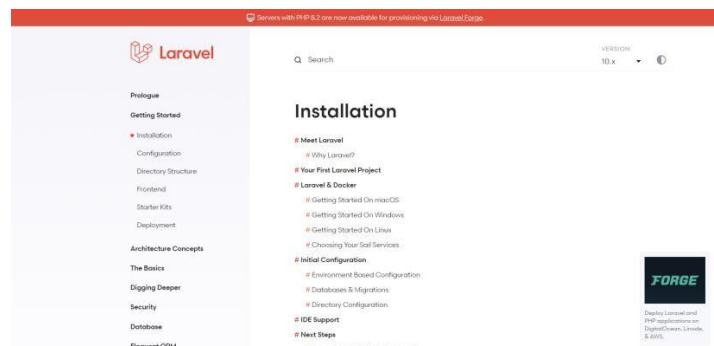
### BIDANG PEKERJAAN

#### 3.1 Uraian Tugas Yang Di Kerjakan

Kerja Praktek (KP) dilaksanakan selama 2 bulan, yang dilaksanakan dari 3 Juli 2023 sampai dengan 31 Agustus 2023 dikantor Dinas Komunikasi Informatika Dan Statistik selama melaksanakan kp di Diskominfo dan di tempatkan di bagian Pengelolaan Berbasis Elektronik adapun tugas yang diberikan diantaranya :

##### 3.1.1 Menginstall Framework Laravel

Pada pelaksanaan Kerja Praktek Di Dinas Komunikasi, Informatika, Dan Statistik (Diskominfo) untuk membuat segala project atau website mempunyai ketentuan yaitu menggunakan *framework laravel* maka dari pada itu kami harus menggunakan juga.

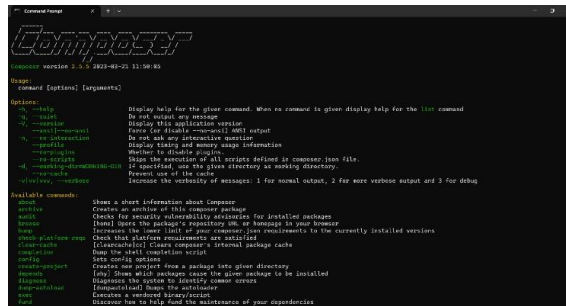


*Gambar 3.1 Menginstall framework laravel*

Sumber: <https://laravel.com/docs/10.x/installation>

### 3.1.2 Menginstall Composer

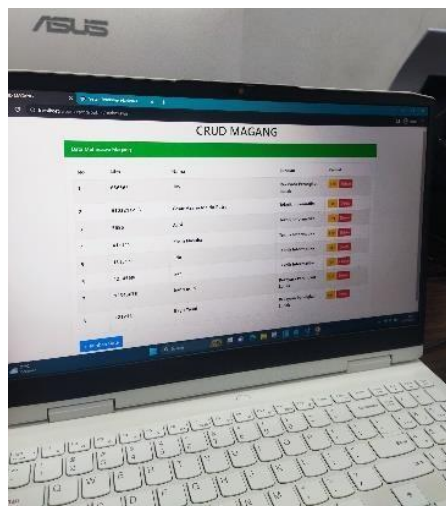
Dalam membuat project menggunakan *framework laravel* hal yang terpenting kita harus menginstall composer pada pc/computer yang kita gunakan, *composer* sendiri berfungsi untuk menjalankan sebuah script, menginstal file *php*, menginstal library yang dibutuhkan sesuai dengan framework yang dirancang



Gambar 3.2 Menginstall Composer Pada Laptop

### 3.1.3 Membuat Website CRUD Menggunakan Framework Laravel

Dalam melaksanakan kerja praktek di Diskominfotik Bengkulu kamimendapat project membuat website *CRUD* menggunakan *framework laravel*.



Gambar 3.3 Membuat CRUD Menggunakan Framework Laravel

### 3.2 Target Yang Di Harapkan

Dalam melaksanakan Kerja Praktek (KP) yang dilaksanakan di Kantor Dinas Komunikasi, Informatika Dan Statistik Bengkalis, adapun target yang dicapai antaranya :

1. Dapat memanfaatkan pengetahuan di bidang teknik informatika sebagai peluang usaha dan kerja
2. Memahami dunia kerja di bidang it dan pemerintah

### 3.3 Hardware dan Software Yang Digunakan

#### 3.3.1 Hardware

1. Laptop

Dengan spesifikasi sebagai berikut :



*Gambar 3.4 Laptop Lenovo Ideapad Gaming 3i*

Sumber: <https://www.yangcanggih.com/wp-content/uploads/2022/03/Lenovo-IdeaPad-Gaming-3-dan-3i-2022-Gen-7-1.webp>

Processor : Intel® Core™ i7-12650H Memory : 8GB DDR4 3200Mhz

SSD : 512GB SSD M.2 PCIe

OS : Windows 11

## 2. Alat Scan Surat



*Gambar 3.5 Alat Scan Surat Merk Epson*

Sumber : <https://warungkomputer.com/wp-content/uploads/2019/03/fungsi-scanner-300x195.jpg>

## 3 Mesin Fotocopy



*Gambar 3.6 Mesin Fotocopy*

Sumber : <https://static-data2.manualslib.com/product-images/89/8811/881098/raw.jpg>

### 3.1.1 Software

#### 1. Visual Studio Code

*Visual Studio Code* (VSCode) adalah perangkat lunak penyunting kode- sumber buatan *Microsoft* untuk *Linux*, *macOS*, dan *Windows*. *Visual Studio Code* menyediakan fitur seperti penyorotan sintaksis, penyelesaian kode, kutipan kode, merefaktori kode, pengawakutuan, dan *Git*.



Gambar 3.7 Visual Studio Code

Sumber: [https://id.wikipedia.org/wiki/Visual\\_Studio\\_Code](https://id.wikipedia.org/wiki/Visual_Studio_Code)

#### 2. XAMPP

*XAMPP* adalah software web server yang digunakan untuk mengembangkan dan merancang situs website pada server local. Aplikasi *XAMPP* disebut sebagai localhost *XAMPP* karena fungsinya sebagai pembuat server local di perangkat komputer.



Gambar 3.8 XAMPP

Sumber: <https://th.bing.com/th/id/OIP.mj1j7ERIINdKrpELNGIXsgAAAA?pid=ImgDet&rs=1>

### 3. Bootstrap 4

Bootstrap adalah kerangka kerja *CSS* yang sumber terbuka dan bebas untuk merancang situs web dan aplikasi web. Kerangka kerja ini berisi templat desain berbasis *HTML* dan *CSS* untuk tipografi, tombol, navigasi, dan komponen antarmuka lainnya, serta juga ekstensi opsional *JavaScript*.



*Gambar 3.9 Bootstrap 4*

Sumber : [https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/b/b2/Bootstrap\\_logo.svg/330px-Bootstrap\\_logo.svg.png](https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/b/b2/Bootstrap_logo.svg/330px-Bootstrap_logo.svg.png)

### 4. Google

Google digunakan untuk membuka tampilan website inventaris barang dan mencari informasi – informasi yang berkaitan dalam pembuatan website berikut.



*Gambar 3.10 Logo Google*

Sumber: [https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/e/e1/Google\\_Chrome\\_icon\\_%28February\\_2022%29.svg/96px-Google\\_Chrome\\_icon\\_%28February\\_2022%29.svg.png](https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/e/e1/Google_Chrome_icon_%28February_2022%29.svg/96px-Google_Chrome_icon_%28February_2022%29.svg.png)

### 3.4 Data Yang Diperlukan

Data yang di butuhkan di Kantor Dinas Komunikasi Informatika Dan Statistik Bengkulu adalah barang masuk dan barang untuk dipinjamkan yang akan di masukkan ke dalam aplikasi inventaris barang website di Kantor Dinas Komunikasi Informatika Dan Statistik Bengkulu yang akan di bangun.

NO	JENIS	NAMA ALAT	MODEL	MERK	MAC ADDRESS	S/N	STATUS	TGL	LOKASI PEMASANGAN
1	SFP	SFP1G-15BD-SM10		MIKROBITS		M21010151370	TERPAKAI		
2	SFP	SFP1G-15BD-SM10		MIKROBITS		M21010151218	RUSAK		
3	SFP	SFP1G-15BD-SM10		MIKROBITS		M21010151219	EXPIRED		
4	SFP	SFP1G-15BD-SM10		MIKROBITS		M21010151217	TERSEDIA		
5	SFP	SFP1G-15BD-SM10		MIKROBITS		M21010151216	TERSEDIA		
6	SFP	SFP1G-13BD-SM10		MIKROBITS		M21010131181	TERSEDIA		
7	SFP	SFP1G-13BD-SM10		MIKROBITS		M21010131177	TERSEDIA		
8	SFP	SFP1G-13BD-SM10		MIKROBITS		M21010131180	TERSEDIA		
9	SFP	SFP1G-13BD-SM10		MIKROBITS		M21010131179	TERSEDIA		
10	SFP	SFP1G-13BD-SM10		MIKROBITS		M21010131178	TERSEDIA		
11	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100581	TERSEDIA		
12	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100582	TERSEDIA		
13	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100583	TERSEDIA		
14	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100584	TERSEDIA		
15	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100585	TERSEDIA		
16	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100589	TERSEDIA		
17	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100586	TERSEDIA		
18	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100587	TERSEDIA		
19	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100588	TERSEDIA		
20	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100590	TERSEDIA		
21	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M19010100945	TERSEDIA		
22	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M19010100950	TERSEDIA		
23	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100765	TERSEDIA		
24	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100764	TERSEDIA		
25	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100763	TERSEDIA		
26	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100762	TERSEDIA		
27	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100761	TERSEDIA		
28	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100599	TERSEDIA		
29	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100596	TERSEDIA		
30	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100594	TERSEDIA		
31	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100600	TERSEDIA		
32	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100595	TERSEDIA		
33	SFP	SFP-1G-LH-SM		MIKROBITS		M21010100593	TERSEDIA		

Gambar 3.11 Table Data Barang Di Kominfo

### 3.5 Kendala Yang Di Hadapi

Selama melaksanakan Kerja Praktek Di Kantor Dinas Komunikasi Informatika Dan statistik kami mengalami beberapa kendala yaitu pembimbing kerja praktek jarang memperhatikan cara kerja mahasiswa KP sehingga web yang dibuat belum siap dengan maksimal

### 3.6 Pemecahan Masalah

Pembimbing KP Memberikan *E-Book* untuk bahan pembelajaran sehingga mahasiswa KP dapat belajar dengan sendirinya dan pembimbing KP pun tidak memperlmasalahkan jika ingin konsultasi melalui via online menggunakan *Whatsapp*.

**BAB IV**

**PERANCANGAN FRONTEND APLIKASI INVENTORY  
BARANG BERBASIS WEB DI KANTOR DINAS  
KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK  
KAB.BENGGKALIS**

Judul ini kami dapat saran dari pembimbing kami yang berfungsi untuk menginput dan menyimpan data barang pada Aplikasi Berbasis Web ini dan untuk melihat data-data yang telah di input agar dapat mengetahui barang mana yang bisa dipakai.

#### **4.1 Analisa Sistem**

Berikut merupakan proses pembuatan Aplikasi Inventaris Barang Berbasis Website pada Dinas Komunikasi Informatika Dan Statistik Kabupaten Bengkalis.

##### **4.1.4 Analisa sistem yang sedang berjalan**

Sistem yang berjalan saat ini masih menggunakan manual yaitu menggunakan catatan di kertas dan disimpan pada berkas barang masuk > hitung > simpan dikelompokkan sesuai jenis barang.

##### **4.2.4 Analisa Sistem Yang Di Usulkan**

Pembimbing memberi usulan untuk Membuat Aplikasi Berbasis Web Inventaris Barang dikarenakan sampai sekarang belum ada website untuk inventaris barang di Kominfo Bengkalis terutama pada bidang Pengelolaan Berbasis Elektronik (PBE) dan Ruangan Server.

#### **4.2 Merancang Mockup Website**

Untuk membuat website inventory barang Diskominfo Bengkalis yang dilakukan pertama kali yaitu merancang database menggunakan *XAMPP* nama database dibuat dengan nama *db\_inventory* seperti yang terdapat pada gambar 4.2.1 Dibawah Ini

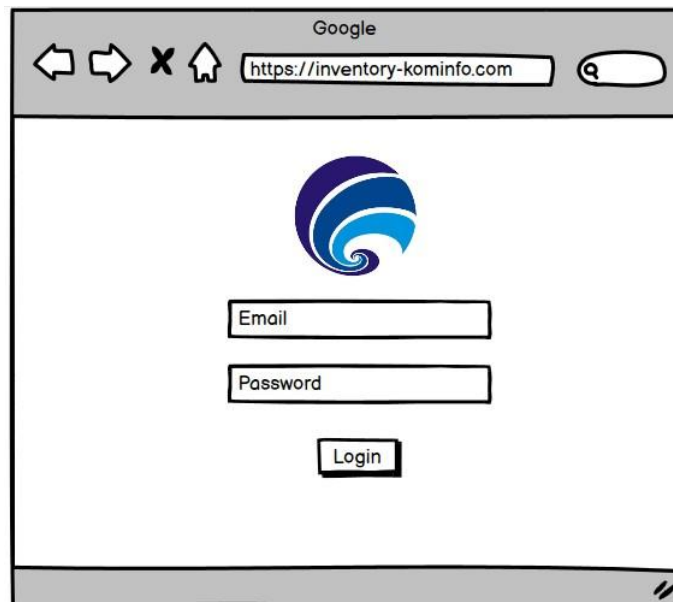


### 4.3 Rancangan Mockup

Table ini di buat berdasarkan database yang telah di rancang menggunakan *XAMPP*. Berikut table yang dibutuhkan :

#### 1. Mockup Login Page

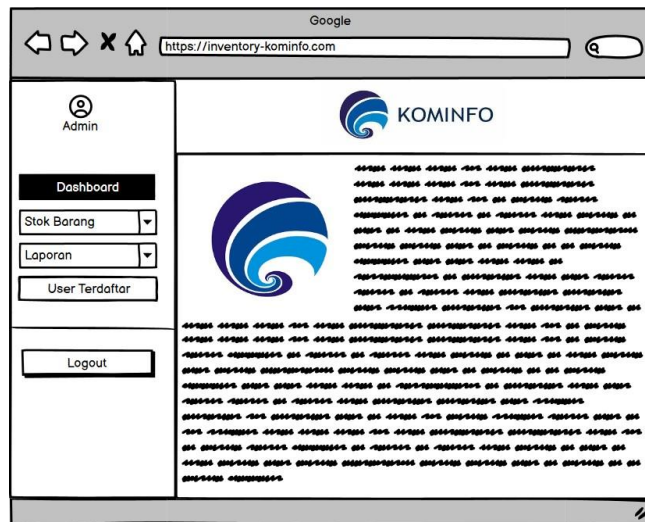
Bagian ini berfungsi untuk login menggunakan *Email* dan *Password* yang sudah di buat di dalam database



*ditunjukkan pada gambar 4.3.1*

## 2. Mockup Dashboard

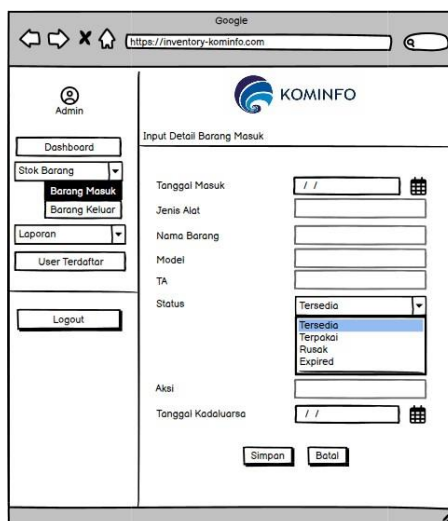
Pada bagian dashboard ditampilkan sejarah singkat DiskominfortikBengkalis dan fungsi inventaris barang yang tersedia



*Ditunjukkan pada gambar 4.3.2*

## 3. Mockup Barang Masuk

Pada table barang masuk ini kita dapat mengisi jenis alat, nama barang, model, TA dan status dan lain-lainnya



*Ditunjukkan pada gambar 4.3.3*

#### 4. Mockup Barang Keluar

Isi dari tabel barang keluar sama saja dengan tabel barang masuk

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://inventory-kominfo.com>. The page title is 'KOMINFO' and the user is logged in as 'Admin'. The main content area is titled 'Input Detail Barang Keluar'. It contains several input fields: 'Tanggal Keluar' (date picker), 'Jenis Alat', 'Nama Barang', 'Model', 'TA', 'Status' (dropdown menu with options: Tersedia, Terpakai, Rusak, Expired), 'Aksi', and 'Tanggal Kadaluarsa' (date picker). At the bottom, there are 'Simpan' and 'Batal' buttons. The left sidebar contains navigation links: Dashboard, Stok Barang, Barang Masuk, Barang Keluar (highlighted), Laporan, User Terdaftar, and Logout.

Ditunjukkan pada gambar 4.3.4

#### 5. Mockup Laporan Barang Masuk

Bagian ini berfungsi untuk menampilkan tanggal masuk, jenis alat, nama barang, model dan yang lainnya dokumentasi seperti gambar barang tersebut.

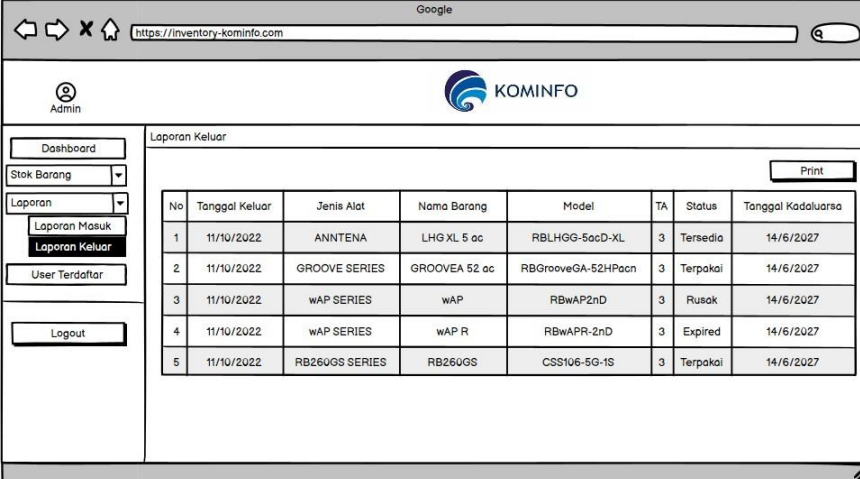
The screenshot shows the 'Laporan Masuk' report in the Kominfo web application. The report displays a table with the following data:

No	Tanggal Masuk	Jenis Alat	Nama Barang	Model	TA	Status	Tanggal Kadaluarsa
1	11/10/2022	ANTENA	LHG.XL 5 oc	RBLHGQ-5ocD-XL	3	Tersedia	14/6/2027
2	11/10/2022	GROOVE SERIES	GROOVEA 52 oc	RBGrooveA-52HPosn	3	Terpakai	14/6/2027
3	11/10/2022	wAP SERIES	wAP	RBwAP2nD	3	Rusak	14/6/2027
4	11/10/2022	wAP SERIES	wAP R	RBwAPR-2nD	3	Expired	14/6/2027
5	11/10/2022	RB26VGS SERIES	RB26VGS	CS106-50-18	3	Terpakai	14/6/2027

Ditunjukkan pada gambar 4.3.5

## 6. Mockup Laporan Barang Keluar

Bagian ini sama saja berfungsi untuk menampilkan tanggal masuk, jenis alat, nama barang, model dan yang lainnya dokumentasi seperti gambar barang tersebut.

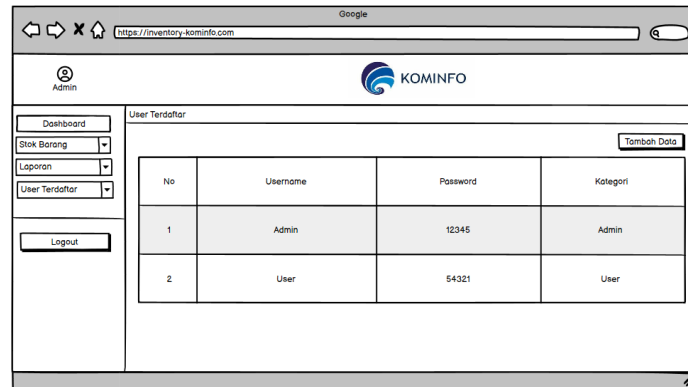


No	Tanggal Keluar	Jenis Alat	Nama Barang	Model	TA	Status	Tanggal Kadaluarsa
1	11/10/2022	ANNTENA	LHG XL 5 ac	RBLHGG-5acD-XL	3	Tersedia	14/6/2027
2	11/10/2022	GROOVE SERIES	GROOVEA 52 ac	RBGrooveGA-52HPacn	3	Terpakai	14/6/2027
3	11/10/2022	wAP SERIES	wAP	RBwAP2nD	3	Rusak	14/6/2027
4	11/10/2022	wAP SERIES	wAP R	RBwAPR-2nD	3	Expired	14/6/2027
5	11/10/2022	RB26UGS SERIES	RB26UGS	CSS106-5G-1S	3	Terpakai	14/6/2027

*Ditunjukkan Pada Gambar 4.3.6*

## 7. Mockup User Terdaftar

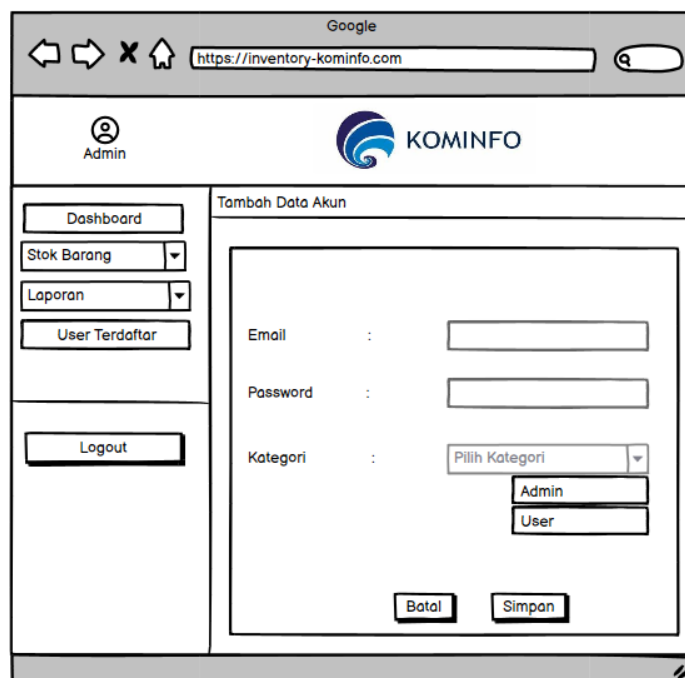
Bagian ini menampilkan user-user yang telah terdaftar pada web ini



*Ditunjukkan Pada gambar 4.3.7*

## 8. Mockup Tambah Data Akun

Untuk bagian tambah data akun kita dapat menambahkan email dan password dan kategori akun yang mau dibuat

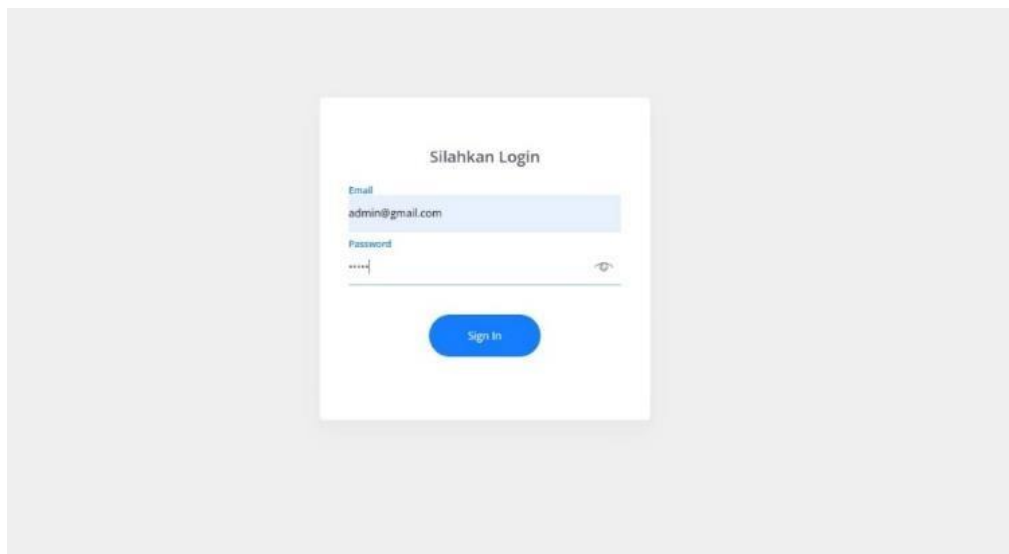


*Ditunjukkan Pada gambar 4.3.8*

#### **4.4 Membuat Desain Tampilan Aplikasi Inventaris Barang Berbasis Website.**

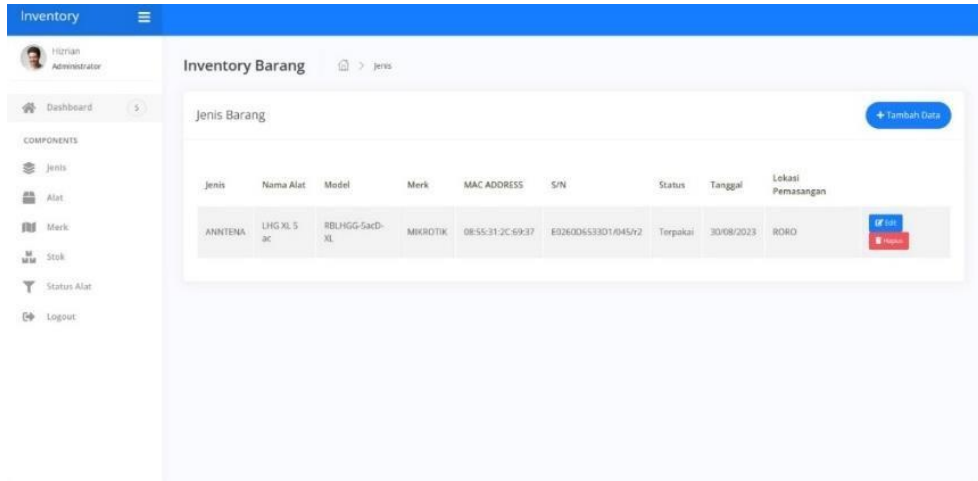
Setelah Membuat Dan Mengolah Data Pada Aplikasi Inventaris Barang Berbasis Website Di kantor Dinas Komunikasi Informatika Dan statistis Kab.Bengkalis Berikut Ini Adalah Tampilan Aplikasi Inventaris Barang Berbasis Website.

##### **4.4.1 Tampilan Halaman Login**



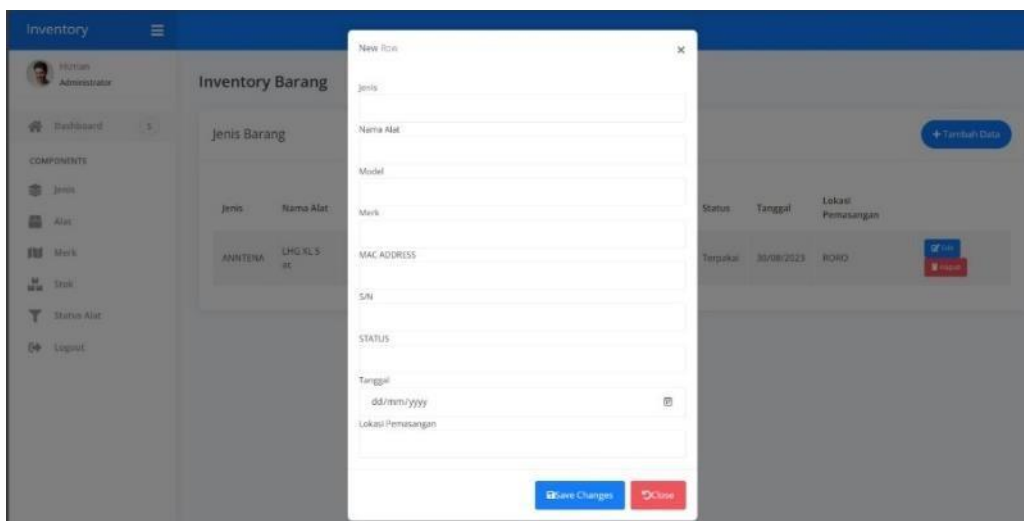
*Gambar 4.4.1 Halaman Login*

## 4.4.2 Tampilan Halaman Beranda



Gambar 4.4.2 Halaman Beranda

## 4.4.3 Tampilan Halaman Tambah Data Barang



Gambar 4.4.3 Tambah Data Barang

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **5.1 Kesimpulan**

Hasil dari Kerja Praktek (KP) adalah perancangan Aplikasi Inventaris Barang Berbasis Web Di Dinas Komunikasi Informatika Dan Statistik Kabupaten Bengkalis, ini dapat memudahkan kita untuk mengelola stok persediaan suatu barang yang di simpan atau di gunakan untuk tujuan tertentu.

#### **5.2 Saran**

##### **1. Bagi Perusahaan**

Sesuai dengan pengamatan peserta Kerja Praktek dari kegiatan praktek kerja lapangan selama 2 bulan di Dinas Komunikasi Informatika Dan Statistik Bengkalis terdapat beberapa saran yang mungkin dapat memberi kebaikan bagi semua pihak, yaitu Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Bengkalis diharapkan terus konsisten dalam menjalankan visi dan misinya.

##### **2. Bagi Mahasiswa**

Sesuai pengalaman yang telah di jalankan selama melaksanakan Kerja Praktek (KP) selama 2 bulan di Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik untuk dapat lebih mandiri belajar dan mencari refrensi materi sendiri yang akan diterapkan dalam industri atau instansi agar memudahkan dalam melakukan praktek kerja lapangan di perusahaan.



## DAFTAR PUSTAKA

Politeknik Negeri Bengkalis (2011). Buku Panduan Kerja Praktek (KP)  
Mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis.















<http://eprints.polbeng.ac.id/> Diakses Pada 15 agustus 2023

<https://diskominfotik.bengkaliskab.go.id/> Diakses Pada 15 Agustus 2023


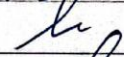
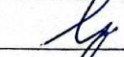
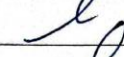
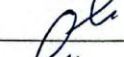
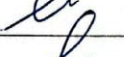


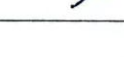
## ABSENSI HARIAN KERJA PRAKTEK

### ABSENSI HARIAN KERJA PRAKTEK

NAMA MAHASISWA : M Baharudin Yusuf  
NIM : 6103211480  
JURUSAN/PRODI : D3 Teknik Informatika  
SEMESTER : 5  
LOKASI KP : Diskominfo Bengkalis  
PEMPIMBING/  
SUPERVISOR : Muhammad Nurul Hudin

NO	HARI/TANGGAL	JAM MASUK	JAM PULANG	PARAF PEMBIMBING LAPANGAN/SUPERVISOR
1	3 Juli 2023	08.00	16.30	
2	4 Juli 2023	08.00	16.30	
3	5 Juli 2023	08.00	16.30	
4	6 Juli 2023	08.00	16.30	
5	7 Juli 2023	08.00	16.30	
6	10 Juli 2023	08.00	16.30	
7	11 Juli 2023	08.00	16.30	
8	12 Juli 2023	08.00	16.30	
9	13 Juli 2023	08.00	16.30	
10	14 Juli 2023	08.00	16.30	
11	17 Juli 2023	08.00	16.30	
12	18 Juli 2023	08.00	16.30	
13	19 Juli 2023	08.00	16.30	
14	20 Juli 2023	08.00	16.30	

15	21 Juli 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
16	24 Juli 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
17	25 Juli 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
18	26 Juli 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
19	27 Juli 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
20	28 Juli 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
21	31 Juli 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
22	1 Agustus 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
23	2 Agustus 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
24	3 Agustus 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
25	4 Agustus 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
26	7 Agustus 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
27	8 Agustus 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
28	9 Agustus 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
29	10 Agustus 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
30	11 Agustus 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
31	14 Agustus 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
32	15 Agustus 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
33	16 Agustus 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
34	17 Agustus 2023	08.00	16.30	<i>h</i>
35	18 Agustus 2023	08.00	16.30	<i>h</i>

36	21 Agustus 2023	08.00	16.30	
37	22 Agustus 2023	08.00	16.30	
38	23 Agustus 2023	08.00	16.30	
39	24 Agustus 2023	08.00	16.30	
40	25 Agustus 2023	08.00	16.30	
41	28 Agustus 2023	08.00	16.30	
42	29 Agustus 2023	08.00	16.30	
43	30 Agustus 2023	08.00	16.30	
44	31 Agustus 2023	08.00	16.30	

**KEGIATAN HARIAN  
KERJA PRAKTEK**

HARI : Senin

TANGGAL : 3 juli 2023

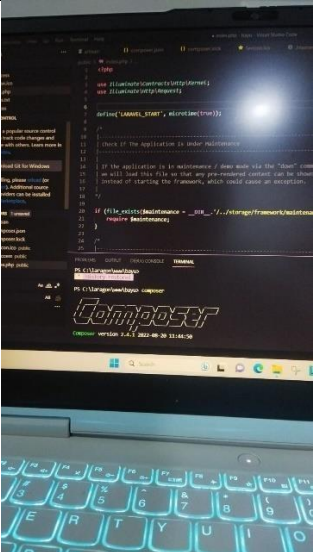
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Perkenalan dengan staff Diskominfotik Bengkulu dan Pengenalan Framework Laravel	Muhammad Nurul Hudin, A.md	
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		Mempelajari Framework Laravel Dengan Pembimbing Lapangan

HARI : Selasa

TANGGAL : 4 Juli 2023


NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Menginstall Composer dan Mulai Pembuatan CRUD Dengan Framework Laravel	Muhammad Nurul Hudin, A.md	
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		Menginstall Composer

HARI : Rabu

TANGGAL : 5 Juli 2023

<b>NO</b>	<b>URAIAN KEGIATAN</b>	<b>PEMBERI TUGAS</b>	<b>PARAF</b>
<b>1</b>	Melanjutkan Pembuatan CRUD.	Muhammad Nurul Hudin, A.md	
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

<b>NO</b>	<b>GAMBAR KERJA</b>	<b>KETERANGAN</b>
		Apel Pagi Bersama Staff Diskominfotik Bengkalis

HARI : Kamis

TANGGAL : 6 Juli 2023

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Melanjutkan Pembuatan CRUD	Muhammad Nurul Hudin, A.md	
2	Senam Pagi Bersama Staff Kantor Diskminfotik Bengkalis		
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		Membaca Ebook Pembelajaran Laravel Dari Pembimbing



HARI : Senin

TANGGAL : 10 Juli 2023

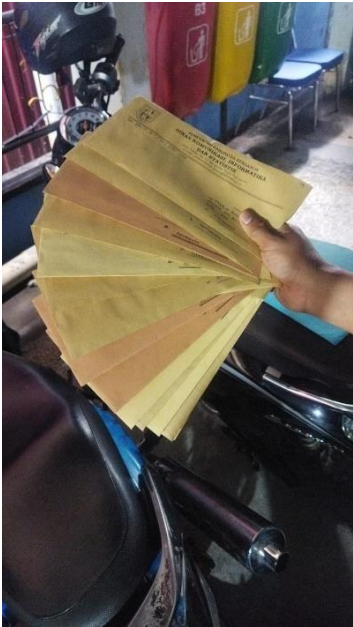
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Melanjutkan Pembuatan CRUD	Muhammad Nurul Hudin, A.md	
2	Fotocopy Surat Undangan Untuk Kantor-Kantor Di Bengkulu	M Ali Kurniadi, ST	
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		- Daftar Kantor Yang Akan Menerima Surat Undangan Dari Diskominfotik Bengkulu

HARI : Selasa

TANGGAL : 11 juli 2023

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Mengantar Surat Undangan Untuk Kantor Yang Sudah Di List	M Ali Kurniadi, ST	
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		- Mengantar Surat Undangan.

HARI : Rabu

TANGGAL : 12 juli 2023

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Melanjutkan Pembuatan CRUD	Muhammad Nurul Hudin, A.md	
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		

HARI : Kamis

TANGGAL : 13 Juli 2023

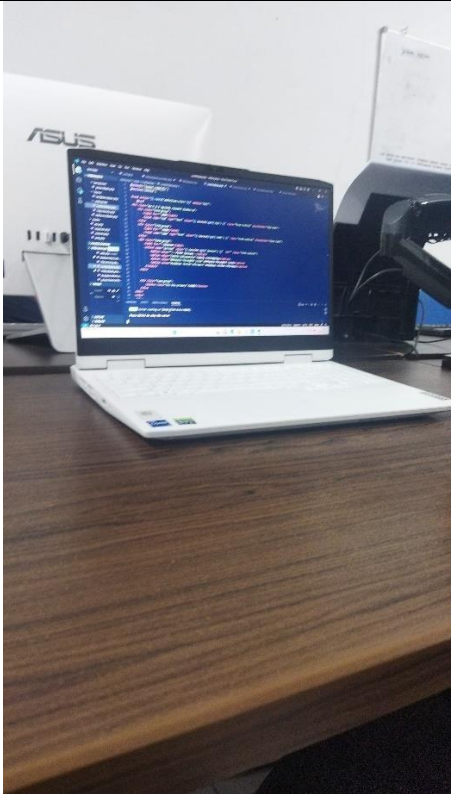
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Melanjutkan Pembuatan CRUD	Muhammad Nurul Hudin, A.md	
2	Mencatat Surat Masuk	Harry Vendra, S.Kom	
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		- Mencatat Surat Masuk Di Ruang PPID

HARI : Senin

TANGGAL : 17 Juli 2023


NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Menyelesaikan Pembuatan CRUD	Muhammad Nurul Hudin, A.md	
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		

HARI : Jum'at

TANGGAL : 21 Juli 2023

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Tahap Penyelesaian Pembuatan CRUD	Muhammad Nurul Hudin, A.md	
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		- Tampilan CRUD Yang Dibuat

HARI : Kamis

TANGGAL : 27 Juli 2023

<b>NO</b>	<b>URAIAN KEGIATAN</b>	<b>PEMBERI TUGAS</b>	<b>PARAF</b>
<b>1</b>	Berpatisipasi Dalam Acara BIMTEK Di Hotel Marina	Andri Irawan, ST	
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

<b>NO</b>	<b>GAMBAR KERJA</b>	<b>KETERANGAN</b>
		

HARI : Jum'at

TANGGAL : 4 Agustus 2023

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Belajar dan mencari referensi Tentang Laravel Di Youtube	Muhammad Nurul Hudin,A.Md	
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		



HARI : Kamis

TANGGAL : 10 Agustus 2023

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat Rancangan Database Aplikasi Inventaris Barang Di Microsoft Excel	Muhammad Nurul Hudin,A.Md	
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

GAMBAR KERJA		KETERANGAN
<p>The screenshot shows an Excel spreadsheet titled 'PERANCANGAN DATABASE'. It contains several tables with the following columns and data types:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>JENIS</b>: ID (text), NAMA (text), TIMESTAMP (text)</li> <li><b>ALAT</b>: ID (text), NAMA (text), MODEL (text), JENIS_ID (text), MERK_ID (text), TA (text), TGL TERIMA (text), REFERENSI (text), TIMESTAMP (text)</li> <li><b>MERK</b>: ID (text), NAMA (text), TIMESTAMP (text)</li> <li><b>STOK</b>: ID (text), JALAN_ID (text), MRC (text), ISN (text), TIMESTAMP (text)</li> <li><b>STATUS</b>: ID (text), JALAN_ID (text), MRC (text), ISN (text), TIMESTAMP (text)</li> <li><b>LOKASI ALAT</b>: ID (text), STOK_ID (text), TGL (text), PENGGUNA (text), LONGITUDE (text), LATITUDE (text), DOKUMENTASI (text), TIMESTAMP (text)</li> </ul>		Rancangan Database Ini Yang Akan Dipakai Untuk Website Inventaris Barang

HARI : Jum'at

TANGGAL : 11 Agustus 2023

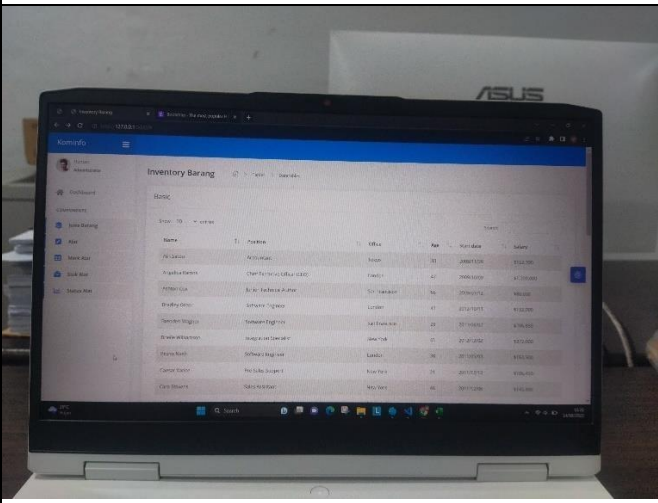
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat table-tabel yang telah disesuaikan	Muhammad Nurul Hudin,A.Md	
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		

HARI : Senin

TANGGAL : 14 Agustus 2023

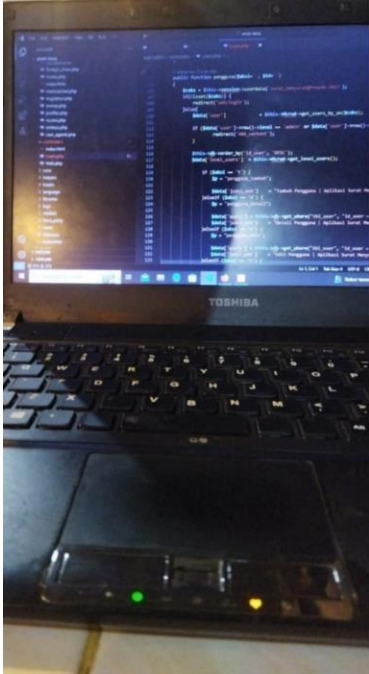
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat Dashboard Untuk Aplikasi Inventaris Barang	Muhammad Nurul Hudin,A.Md	
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		

HARI : Senin

TANGGAL : 21 Agustus 2023

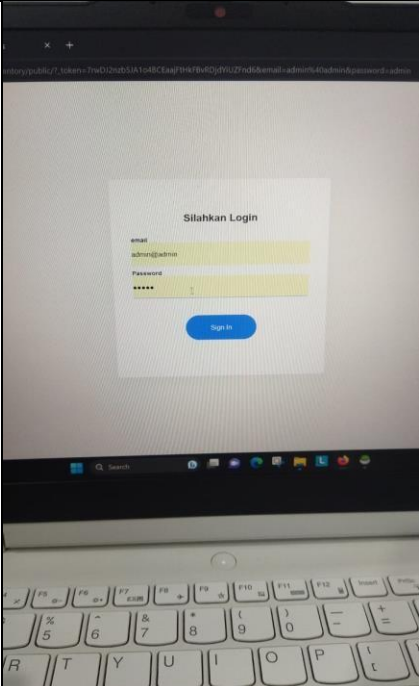
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membantu Merancang Website Arsip Surat	Muhammad Nurul Hudin,A.Md	
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		

HARI : Selasa

TANGGAL : 22 Agustus 2023

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat Login Page Website Inventaris Barang	Muhammad Nurul Hudin,A.Md	
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		- Login Page Website Inventaris Barang

HARI : Selasa

TANGGAL : 29 Agustus 2023

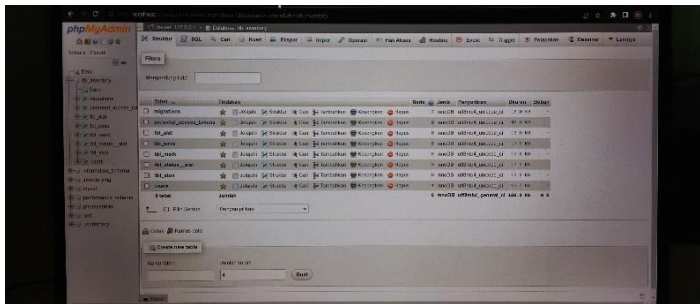
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat laporan KP.	Fadli, S.Sos	
2	Pemberian Masukan Untuk Website Arsip Surat		
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		- Pemberian Masukan Untuk Website Arsip Surat Dari Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

HARI : Rabu

TANGGAL : 30 Agustus 2023

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Merancang Ulang Database Untuk Project Aplikasi Inventaris Barang	Muhammad Nurul Hudin,A.Md	
	Catatan pembimbing industry :		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		

HARI : Kamis

TANGGAL : 31 Agustus 2023

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Berpamitan Dengan Sekretaris dan Staff Diskominfo Bengkalis		
	<i>Catatan pembimbing industry :</i>		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		- Penyerahan Pelakat Untuk Diskominfo Bengkalis



## PENILAIAN DARI PERUSAHAAN KERJA PRAKTEK

PENILAIAN DARI PERUSAHAAN KERJA PRAKTEK  
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK  
Jl. Kartini No 12 Bengkulu

Nama : M Baharudin Yusuf  
Nim : 6103211480  
Program Studi : D3 Teknik Informatika  
Politeknik Negeri Bengkulu

No	Aspek Penilaian	Bobot	Nilai
1	Disiplin	20%	96
2	Tanggung – jawab	25%	95
3	Penyesuaian	10%	97
4	Hasil Kerja	30%	92
5	Perihal Secara Umum	15%	95
	Total Jumlah ( 1+2+3+4+5 )	100%	94,7

Keterangan :  
Nilai : Kriteria  
81 – 100 : Istimewa  
71 – 80 : Baik sekali  
66 – 70 : Baik  
61 – 65 : Cukup baik  
56 – 60 : Cukup

Catatan :

.....  
.....  
.....

Bengkalis, 31 Agustus 2023



Zulkipli, ST  
Kepala Bidang Pengelolaan Berbasis Elektronik

# SERTIFIKAT

