

LAPORAN KERJA PRAKTEK

DISKOMINFOTIK MERANTI

**PEMBUATAN SISTEM ROOT UNTUK PENDATAAN
WEBSITE DISKOMINFOTIK KEPULAUAN MERANTI**

NURUL NATASYA PUTRI

6103211486



PROGRAM STUDI D-III TEKNIK INFORMATIKA

JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA

POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS

BENGKALIS

2023

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KERJA PRAKTEK DISKOMINFOTIK KEPULAUAN MERANTI

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek (KP)

NURUL NATASYA PUTRI

6103211486

Selatpanjang, 31 Agustus 2023

Pembimbing Lapangan
DISKOMINFOTIK Kep. Meranti



Dosen Pembimbing
Program Studi D-III Teknik
Informatika

Lipantri Mashur Gultom, M.Kom
NIP: 19870812 201903 1 010

Disetujui,
Ketua Program Studi D-III Teknik Informatika

Supria, M.Kom
NIP. 19870812 201903 1 011

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur penulis ucapkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat limpahan Rahmat dan Karunia-Nya sehingga penulis dapat menyusun laporan ini dengan baik dan tepat pada waktunya. Dalam laporan ini akan membahas mengenai Kerja Praktek (KP) yang dilaksanakan di Diskominfotik Meranti.

Adapun tujuan penulisan laporan Kerja Praktek (KP) ini adalah salah satu syarat yang harus dipenuhi oleh setiap Mahasiswa Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis yang telah melaksanakan Kerja Praktek (KP). Laporan Kerja Praktek ini dibuat dengan berbagai observasi dan beberapa bantuan dari berbagai pihak untuk membantu menyelesaikan tantangan dan hambatan selama melaksanakan Kerja Praktek hingga dalam mengerjakan laporan ini. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Ir. Johny Custer, S.T., M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Kasmawi, M.Kom. selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika.
3. Bapak Supria.M,Kom selaku Ketua Program Studi D-III Teknik Informatika.
4. Bapak Febriady, S.Si.Apt selaku Kepala Dinas Diskominfotik Meranti.
5. Bapak Amat Safi'I selaku Sekretaris Diskominfotik Meranti.
6. Bapak Fikri Jasman, S.Kom., M.Kom selaku Kepala Bidang APTIKA.
7. Bapak Budi Hardiantika, S.Kom selaku Kepala Bidang Statistik dan Persandian.
8. Bapak Doddy Hamdani, S.Sos selaku Kepala Bidang Komunikasi dan Informasi Publik.
9. Kedua orang tua beserta keluarga besar tercinta atas segala kasih sayang, doa, pengorbanan, kesabaran, dan dukungan materi maupun moral yang telah diberikan selama ini kepada penulis.

10. Semua pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan Kerja Praktek di Diskominfotik.
11. Seluruh anggota *staff* Diskominfotik Meranti.
12. Seluruh Bapak dan Ibu Dosen di Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis.
13. Seluruh teman-teman yang telah membantu memberikan dorongan, motivasi dan semangat, sehingga penulis bias menyelesaikan laporan ini dengan sebaik mungkin.

Penulis merasa sangat bersyukur selama melaksanakan Kerja Praktek di Diskominfotik Meranti, karena dengan adanya pelaksanaan Kerja Praktek ini penulis mendapatkan begitu banyak ilmu pengetahuan terkait pembuatan website ini. Penulis juga mendapatkan begitu banyak pengalaman berharga yang dapat dijadikan pegangan yang sangat berguna dan membantu di masa yang akan datang terutama di dalam dunia kerja dengan lingkup yang lebih luas.

Penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan pada laporan ini. Oleh karena itu penulis mengundang pembaca untuk memberikan saran serta kritik yang dapat membangun. Kritik dari pembaca sangat diharapkan untuk penyempurnaan laporan selanjutnya. Untuk itu kritik dan saran demi kesempurnaan penulisan Kerja Praktek (KP) ini sangat penulis harapkan.

Bengkalis, 31 Agustus 2023

Nurul Natasya Putri
6103211486

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek.....	2
1.2.1 Tujuan Kerja Praktek.....	2
1.2.2 Manfaat Kerja Praktek.....	2
1.2.2.1 Bagi Mahasiswa Pelaksana Kerja Praktek.....	2
1.2.2.2 Bagi Jurusan Teknik Informatika	3
1.2.2.3 Bagi Diskominfo Meranti	3
BAB II GAMBARAN UMUM DISKOMINFOTIK MERANTI	4
2.1 Sejarah Singkat DISKOMINFOTIK Meranti	4
2.2 Visi dan Misi DISKOMINFOTIK Meranti.....	6
2.2.1 Visi.....	6
2.2.2 Misi	6
2.3 Struktur Organisasi DISKOMINFOTIK Meranti	7
2.4 Ruang Lingkup DISKOMINFOTIK Meranti	7
BAB III BIDANG PEKERJAAN	8
3.1 Uraian Tugas yang Dikerjakan.....	8
3.1.1 Mengetahui apa itu Figma dan fungsi dari Figma.....	8
3.1.2 Membuat Web sederhana dengan menggunakan Laravel	8
3.2 Target yang Diharapkan.....	9
3.3 Perangkat yang Digunakan.....	9

3.3.1 Perangkat Lunak (Software).....	10
1. Figma	10
2. Laragon	10
3. Visual Studio Code	11
3.3.2 Perangkat Keras (Hardware)	11
1. Leptop	11
3.4 Kendala yang Dihadapi Selama Kerja Praktek.....	12
BAB IV PEMBUATAN SISTEM ROOT UNTUK PENDATAAN	
 WEBSITE DISKOMINFOTIK KEPULAUN MERANTI.....	13
4.1 Uraian Judul	13
4.2 Software yang Digunakan dalam Pembuatan Website	13
4.2.1 Laragon.....	13
4.2.2 Visula Studio Code.....	14
4.3 Pembuatan Website.....	14
4.3.1 Mencari Referensi	14
4.3.2 Codingan Pembuatan Website	14
4.3.3 Tampilan Awal Website	15
4.3.4 Tampilan Table OPD.....	15
4.3.5 Tampilan Table Website.....	17
4.4 Alasan Pemngambilan Judul	19
BAB V PENUTUP	20
5.1 Kesimpulan	20
5.2 Saran	20
DAFTAR PUSTAKA	21
LAMPIRAN	22

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo Diskominfo Meranti	4
Gambar 2.2 Struktur Organisasi Dikominfo Meranti.....	7
Gambar 3.1 Tampilan Awal Figma	8
Gambar 3.2 Tampilan Awal Laravel	9
Gambar 3.3 Logo Figma	10
Gambar 3.4 Logo Laragon.....	10
Gambar 3.5 Logo Visual Studio Code.....	11
Gambar 3.6 Leptop	11
Gambar 4.1 Tampilan Laragon	13
Gambar 4.2 Tampilan Visual Studio Code	14
Gambar 4.3 Tampilan Codingan Visual Studio Code	14
Gambar 4.4 Tampilan Awal Website	15
Gambar 4.5 Tampilan Table OPD.....	15
Gambar 4.6 Isi dari Table OPD.....	16
Gambar 4.7 Tampilan Codingan Membuat Table OPD	16
Gambar 4.8 Tampilan Menu Pada Table OPD	17
Gambar 4.9 Tampilan Table Website	17
Gambar 4.10 Tampilan Isi Website OPD	18
Gambar 4.11 Tampilan Menu Dari Website	18
Gambar 4.12 Tampilan Create Website.....	19

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Absensi Selama Kerja Praktek	22
Lampiran 2 Laporan Kegiatan Harian Kerja Praktek	25
Lampiran 3 Surat Keterangan Selesai Kerja Praktek.....	28
Lampiran 4 Lembar Penilaian Perusahaan	29
Lampiran 5 Sertifikat Kerja Praktek	30
Lampiran 6 Dokumentasi Kerja Praktek.....	30

BAB I

LATAR BELAKANG

1.1 Latar Belakang

Kompetitifnya persaingan kerja pada era globalisasi mengharuskan paracalon pencari kerja, khususnya para mahasiswa untuk mempersiapkan diri sebaik mungkin menghadapi persaingan global. Bekal khusus yang perlu dipersiapkan adalah dalam bidang hard skills maupun soft skills. Mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis khususnya mahasiswa program studi teknik informatika yang secara khusus dipersiapkan untuk menjadi tenaga ahli yang profesional, kompeten, dan bermoral. Sumber daya yang mempunyai kemampuan ahli madya tidak saja harus menguasai teori (hard skills), tetapi juga harus mempunyai keterampilan yang baik dalam menerapkan teori tersebut (soft skills).

Kerja Praktek (KP) adalah salah satu syarat kelulusan yang harus ditempuh mahasiswa program Diploma-III yang memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk terjun dalam dunia kerja di instansi pemerintahan atau swasta sesuai dengan program studinya. Dengan bekal ilmu yang telah kami dapatkan di program studi teknik informatika Politeknik Negeri Bengkalis, kami berharap akan dapat lebih memahami ilmu yang telah kami dapatkan dengan terjun langsung di perusahaan melalui kegiatan Kerja Praktek. Sehingga dengan pengalaman yang nantinya diperoleh mahasiswa dalam kegiatan tersebut dapat memberikan nilai tambah (added value) yang akan menjadi modal dan bekal kami untuk bersaing dalam dunia kerja.

Oleh karenanya kami mencoba merealisasikan dan meningkatkan added value baik pada hard skills serta soft skills yang telah kami pelajari dan kuasai melalui kegiatan Kerja Praktek (KP) di DIKOMINFO MERNATI. Sehingga dengan melaksanakan kegiatan Kerja Praktek di perusahaan tersebut secara langsung kami dapat menyalurkan ilmu dan keterampilan kami pada bidang teknik informatika serta mempelajari dan menimba ilmu pada bagian teknik informatika yang diterapkan oleh DIKOMINFO MERNATI.

1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek

1.2.1 Tujuan Kerja Praktek

Sesuai dengan tujuan pendidikan Program Studi Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis Surabaya yaitu membentuk Diploma yang memiliki keahlian dibidang Informatika dengan kemampuan yang kreatif, inovatif, dan mandiri, adapun tujuan yang ingin dicapai dari dilaksanakannya Kerja Praktek adalah sebagai berikut:

- 1 Memenuhi syarat kelulusan pada program studi Teknik Informatika, Politeknik Negeri Bengkalis.
- 2 Menerapkan kemampuan berupa ilmu (hard skills) dan praktek (softskills) yang diperoleh selama masa kuliah dengan yang terjadi pada dunia kerja secara langsung.
- 3 Membandingkan teori yang telah dipelajari dengan yang terjadi pada perusahaan.
- 4 Menumbuhkan dan menciptakan pola berpikir yang konstruktif yang berwawasan bagi mahasiswa dan dunia kerja.
- 5 Memperoleh data serta keterangan-keterangan yang di butuhkan sehubungan dengan analisa dan masalah yang diangkat pada kegiatan Tugas Akhir (TA).
- 6 Memperdalam serta memperkuat keterampilan yang dimiliki pada bidang IT.

1.2.2 Manfaat Kerja Praktek

Dengan terlaksananya kegiatan Kerja Praktek (KP) diharapkan dapat memberikan manfaat kepada banyak pihak, yakni:

1.2.2.1 Bagi mahasiswa pelaksana Kerja Praktek (KP).

1. Dapat memenuhi tugas mata kuliah Kerja Praktek (KP) sebagai syarat wajib kelulusan mahasiswa D-III Politeknik Negeri Bengkalis
2. Memberikan (added value) berupa wawasan, pengetahuan, dan pengalaman sebagai generasi muda terdidik Indonesia yang nantinya akan berkontribusi dan terjun langsung pada dunia kerja.

3. Mengetahui secara langsung masalah-masalah IT dan solusi penyelesaian yang harus dilakukan.
4. Memperoleh pengalaman kerja di DISKOMINFOTIK MERANTI.

1.2.2.2 Bagi jurusan Teknik Informatika, Politeknik Negeri Bengkalis:

1. Menjadi tolak ukur ilmu teknologi dan sarana pembelajaran dalam peningkatan kualitas pengajaran di masa yang akan datang.
2. Sebagai sarana pengenalan dan pembelajaran yang efektif bagi mahasiswa sebelum lulus dan terjun pada dunia kerja nyata.
3. Sarana mengenalkan kualitas mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis kepada perusahaan.
4. Menjalin hubungan dan sinergi positif antara Politeknik Negeri Bengkalis sebagai Perguruan Tinggi penyedia sumber daya manusia ahli (tenaga kerja) kepada perusahaan-perusahaan (pengguna tenaga kerja).

1.2.2.3 Bagi DISKOMINFO MERNATI:

1. Membagi pengetahuan pada para mahasiswa untuk mengetahui kinerja di perusahaan.
2. Memberikan peran dan kontribusi positif kepada masyarakat dan mahasiswa, khususnya dalam membangun dan meningkatkan kualitas sumber daya manusia Indonesia sebagai generasi muda penerus bangsa.
3. Sebagai sarana media untuk meningkatkan kerjasama antara DIKOMINFO MERNATI dengan Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Sebagai sarana untuk memberikan kriteria tenaga kerja dan kualitas yang dibutuhkan oleh perusahaan atau badan usaha terkait.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN/INSTANSI

2.1 Sejarah Singkat Diskominfotik Meranti



Gambar 2.1 Logo Diskominfotik Meranti
Sumber: Diskominfotik.co.id

Komunikasi dan Informatika Kabupaten Kepulauan Meranti merupakan lembaga pemerintah daerah yang mempunyai tugas untuk menyelenggarakan urusan pemerintah di bagian komunikasi dan informatika untuk membantu menyelenggarakan pemerintahan negara. Dinas Komunikasi dan Informatika (sebelumnya bernama “Departemen Penerangan” (1945-1999), Kementerian Negara Komunikasi dan Informasi“ (2001-2005), dan Departemen Komunikasi dan Informatika (2005-2009), disingkat Dep kominfo) adalah Departemen atau Kementerian dalam Pemerintah Indonesia yang membidangi urusan komunikasi dan informatika. Pada mulanya bagian Komunikasi dan Informatika (KOMINFO) berada di Dinas Perhubungan (Dishub-Dishub kominfo) ,berdasarkan PERBUP OPD SETDA NO 29 TAHUN 2016 KOMINFO menjadi bagian tersendiri di Sekretariat Daerah.

Bagian Komunikasi dan Informatika dibentuk berdasarkan PERBUP OPD SETDA NO 29 TAHUN 2016 tanggal 25 November 2016 tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas pokok dan fungsi, serta tata kerja secretariat daerah Kabupaten Kepulauan Meranti.

Bagian komunikasi dan informasi terdiri dari tiga sub bagian yaitu:

1. Sub bagian komunikasi dan informasi public.

Kepala Sub Bagian Komunikasi dan Informasi Publik mempunyai tugas merumuskan kebijakan dibidang pengelolaan opini dan aspirasi publik dilingkup pemerintah daerah, melaksanakan pengelolaan informasi untuk mendukung kebijakan nasional dan pemerintah daerah, pelayanan informasi publik, memberikan penyediaan konten lintas sektoral dan pengelolaan media komunikasi publik, layanan hubungan media, memberikan penguatan kapasitas sumberdaya komunikasi publik dan penyedia anak sesi informasi.

2. Sub bagian aplikasi informatika dan postel.

Kepala Sub Bagian Aplikasi Informatika dan Postel mempunyai tugas memberikan layanan infrastuktur dasar *data center, disaster recovery center* dan TIK Pemerintah Kabupaten, layanan pengembangan intranet dan penggunaan akses internet, layanan pengembangan dan pengelolaan aplikasi generik dan spesifik dan suplemen yang terintegrasi, penguatan kapasitas sumberdaya komunikasi public dan penyediaan akses informasi, layanan manajemen data dan informasi e-government, integrasi layanan publik dan pemerintahan, layanan keamanan informasi e-government, layanan sistem komunikasi intra pemerintah daerah kabupaten, layanan nama domain dan sub domain bagi lembaga, pelayanan public dan kegiatan Provinsi, pengembangan sumberdaya TIK pemerintah daerah dan masyarakat penyelenggaraan *Government Chief Information Officer (gcio)* pemerintah kabupaten, penyelenggaraan ekosistem TIK smart City Lingkup Kabupaten, Menyelenggarakan urusan Pelaksanaan Pembinaan, Pengawasan dan Pengendalian Kegiatan Jasa Pengiriman, Pos dan Telekomunikasi.

3. Sub bagian persandian dan statistic.

Kepala Sub Bagian Persandian dan Statistik mempunyai tugas menyelenggarakan persandian untuk pengamanan informasi, melaksanakan pengumpulan data Statistik dan monitoring serta pelaporan.

2.2 Visi Dan Misi Diskominfotik Meranti

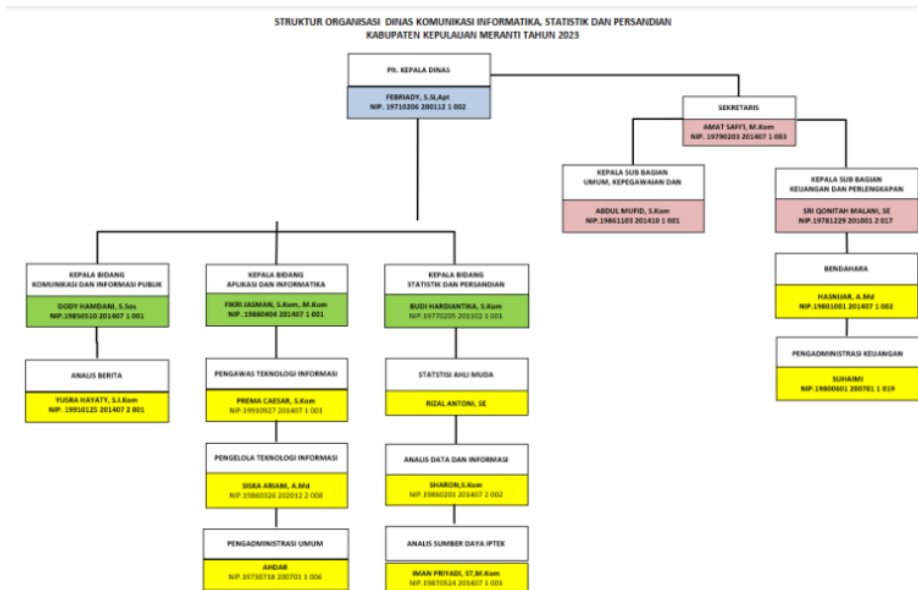
2.2.1 Visi

Mewujudkan Tata Kelola Telekomunikasi, Media, Informatika yang berkualitas dan Merata.

2.2.2 Misi

1. Meningkatkan pelayanan informasi komunikasi dan data elektronik yang cepat, akurat dan aktual.
2. Mengembangkan infrastruktur informasi komunikasi dan data elektronik Berbasis Teknologi.
3. Meningkatkan transparansi, kontrol, dan akunbilitas penyelenggaraan pemerintah.
4. Meningkatkan kapasitas dan kapabilitas aparatur dalam penguasaan dan pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi.
5. Mendorong partisipasi masyarakat melalui sarana komunikasi sosial, media informasi komunikasi, dan media massa.
6. Mendorong masyarakat menggunakan teknologi informasi secara sehat dan bertanggungjawab.

2.3 Struktur Organisasi



Gambar 2.2 Struktur Organisasi Diskominfofik
Sumber: Diskominfofik.co.id

2.4 Ruang Lingkup Diskominfofik Meranti

Bagian Komunikasi dan Informatika Kabupaten Kepulauan Meranti terletak di Komplek Perkantoran Terpadu JL.Dorak, Kecamatan Tebing Tinggi, Kabupaten Kepulauan Meranti, Provinsi Riau. Merupakan lembaga pemerintah daerah yang mempunyai tugas untuk menyelenggarakan urusan pemerintah di bagian komunikasi dan informatika untuk membantu menyelenggarakan pemerintahan Negara.

BAB III

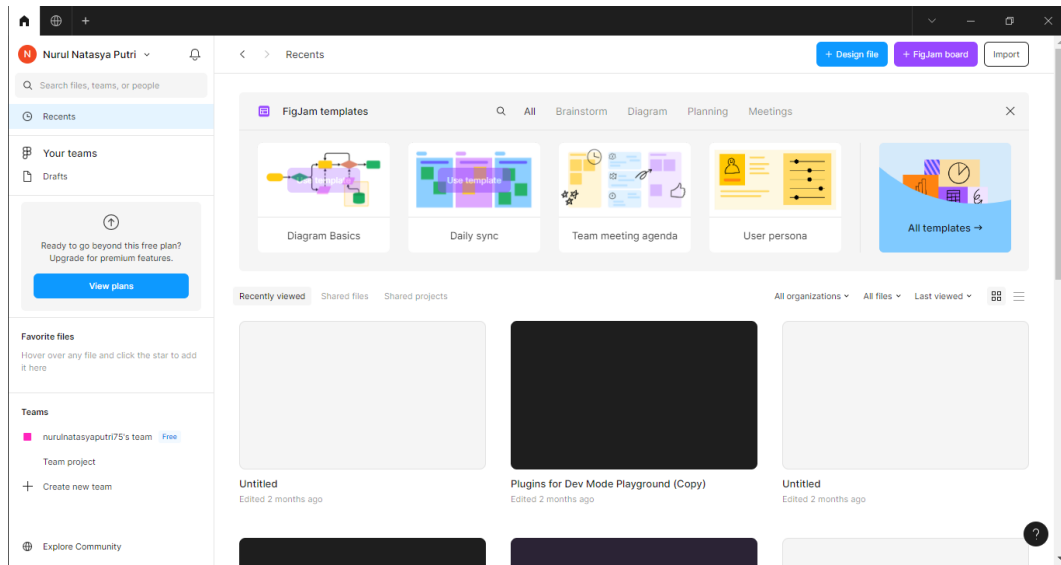
BIDANG PEKERJAAN

3.1 Uraian Tugas yang Dikerjakan

Kerja Praktek (KP) dilaksanakan terhitung mulai tanggal 3 Juli 2023 sampai dengan tanggal 31 Agustus 2023 di DIKOMINFOTIK Meranti. Selama pelaksanaan KP ada beberapa pekerjaan dan tugas yang dikerjakan, diantaranya:

3.1.1 Mengenal apa itu figma dan fungsi dari figma

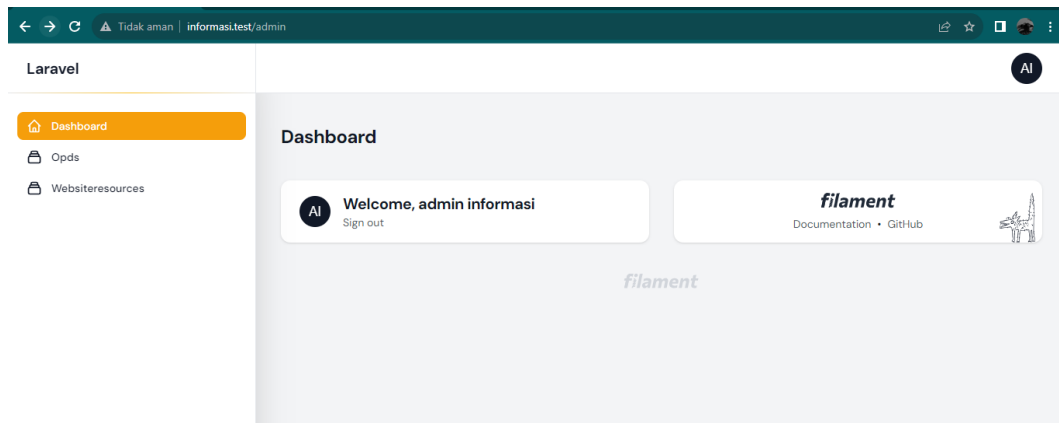
Kegiatan ini saya lakukan bertujuan untuk salah satu pengenalan aplikasi desain yang lebih memudahkan kita saat membuat desain UI.



Gambar 3.1 Tampilan Awal Figma
Sumber: Data Olahan 2023

3.1.2 Membuat web sederhana dengan menggunakan Laravel

Disisni saya diajarkan untuk membuat sederhana dengan menggunakan laravel, yang dimana penggunaan aplikasi ini belum pernah sama sekali kami pelajari. Disini dengan laravel kami membuat sebuah website system root pendataan.



Gambar 3.2 Tampilan Awal Ralavel
Sumber: Data Olahan 2023

Ini adalah tampilan awal dari project yang saya buat, disini terdapat 2 table yaitu OPD dan WEBSITE.

3.2 Target yang Diharapkan

Dalam pelaksanaan Kerja Praktek (KP) yang berlokasi di DISKOMINFOTIK Meranti dan terhitung selama 8 minggu terdapat beberapa target yang ingin dicapai, diantaranya:

1. Memahami dunia kerja di bidang IT.
2. Dapat memanfaatkan pengetahuan dan skill di bidang IT sebagai peluang usaha dan kerja.
3. Mengembangkan pengetahuan tentang IT dalam mencari peluang usaha dan kerja.
4. Mengetahui strategi marketing sebagai daya tarik calon klien untuk mau bekerja sama di sebuah perusahaan.

3.3 Perangkat yang Digunakan

Pelaksanaan Kerja Praktek (KP) di DISKOMINFOTIK Meranti menggunakan beberapa perangkat, baik perangkat lunak (software) maupun perangkat keras (hardware).

3.3.1 Perangkat Lunak (Software)

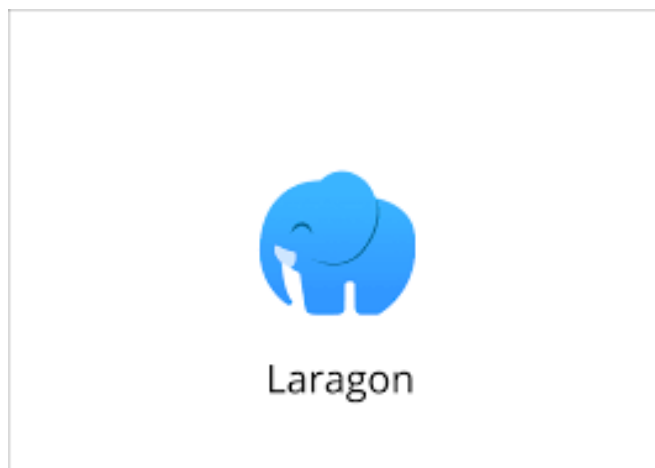
1. Figma



Gambar 3.3 Logo Figma
Sumber: Figma.com

Figma adalah sebuah aplikasi web kolaboratif untuk user interface, dengan fitur-fitur luring tambahan yang tersedia pada aplikasi desktop untuk Windows dan macOS.

2. Laragon



Gambar 3.4 Logo Laragon
Sumber : Laragon.co.id

Laragon adalah lingkungan pengembangan universal yang portabel, terisolasi, cepat, dan kuat untuk PHP, Node.js, Python, Java, Go, dan Ruby. Aplikasi ini cepat, ringan, dan mudah digunakan. Aplikasi ini juga bagus digunakan untuk membangun dan mengelola suatu aplikasi web modern.

3. Visual Studio Code



Gambar 3.5. Logo Visual Studio Code

Sumber: Visual Studio.com

Visual Studio Code adalah editor source code yang ringan, gratis, dan open source, yang dikembangkan oleh Microsoft. Alat ini biasanya digunakan untuk pengembangan web, tetapi mendukung banyak bahasa pemrograman dan memiliki berbagai extension yang tersedia.

3.3.2 Perangkat Keras (Hardware)

1. Laptop



Gambar 3.6 Laptop

Sumber: Data Olahan 2023

laptop adalah komputer pribadi yang dapat dipindahkan dan dibawa dengan mudah sehingga dapat digunakan di banyak tempat. Mayoritas laptop mempunyai fitur yang sama dengan komputer, seperti mampu menjalankan perangkat lunak dan mengelola berkas

3.4 Kendala yang Dihadapi Selama Kerja Praktek

Selama melaksanakan kerja praktek di DISKOMINFOTIK Meranti terdapat beberapa kendala yang dihadapi dalam mengerjakan tugas yang diberikan oleh pembimbing di instansi. Kendala yang dihadapi ialah kurangnya pengetahuan terhadap software-software yang digunakan hingga proses pembuatan. Namun, tidak ada perbedaan yang terlalu jauh antara program studi yang diambil dengan bidang kerja yang di berikan selama kerja praktek.

BAB IV

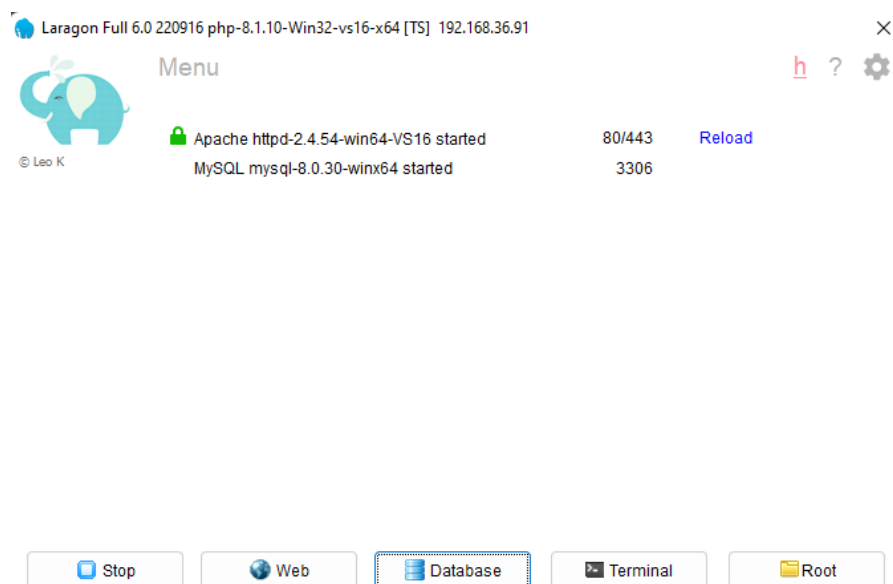
PEMBUATAN SISTEM ROOT UNTUK PENDATAAN WEBSITE DISKOMINFOTIK KEPULAUAN MERANTI

4.1 Uraian Judul

Website DISKOMFOTIK Kep.Meranti digunakan sebagai informasi kepada masyarakat sehubungan dengan telah aktifnya content subdomain <http://diskominfotik.merantikab.go.id/>. Melalui website Dinas Komunikasi Informatika Persandian dan Statistik Kep.Meranti Berbasis Laravel ini Dinas Komunikasi Informatika Persandian dan Statistik Kep.Meranti mempunyai tujuan agar masyarakat memahami tentang keberadaan Dinas Komunikasi Informatika Persandian dan Statistik Kep.Meranti yang telah membuat beberapa kebijakan, kegiatan, program serta rencana strategis yang disusun sesuai dengan kebutuhan untuk masyarakat di bidang Informatika.

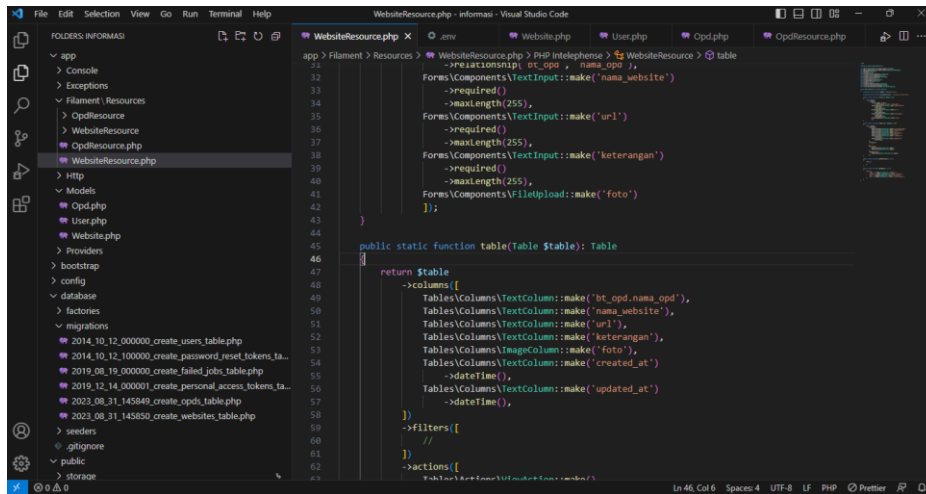
4.2 Software Yang Digunakan Dalam Pembuatan Website

4.2.1 Laragon



Gambar 4.1 Tampilan Laragon
Sumber : Data Olahan 2023

4.2.2 Visual Studio Code



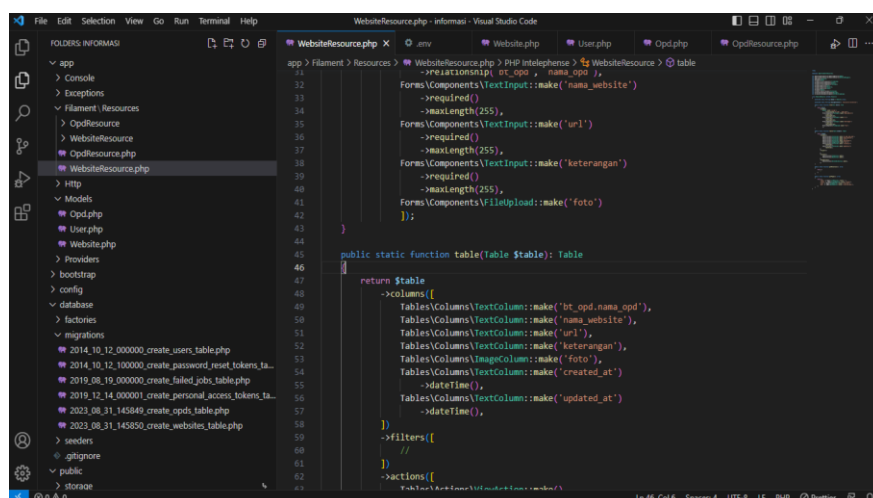
Gambar 4.2 Tampilan Visual Studio Code
Sumber: Data Olahan 2023

4.3 Pembuatan Website

4.3.1 Mencari Referensi

Pembuatan website ini menggunakan Laravel dengan ini diperlukan referensi. Tahapan pembuatan website ini dimulai dari penginstalan composer pada laptop dan perangkat komputer yang akan kita gunakan.

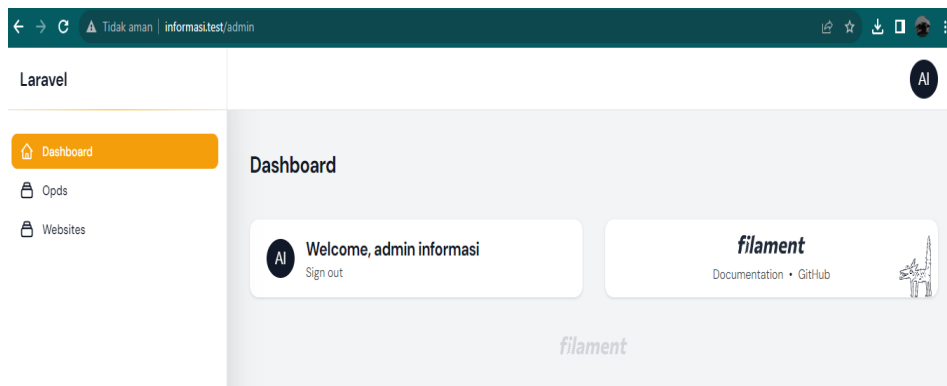
4.3.2 Codingan Pembuatan Website



Gambar 4.3 Tampilan Codingan Visual Studio Code
Sumber: Data Olahan 2023

Pembuatan website Dinas Komunikasi Informatika Persandian dan Statistik Kep.Meranti dilanjutkan dengan perancangan database dari mulai tabel-tabel. Pada tahapan ini saya menjalankan setiap perintah untuk menghasilkan tampilan yang diinginkan.

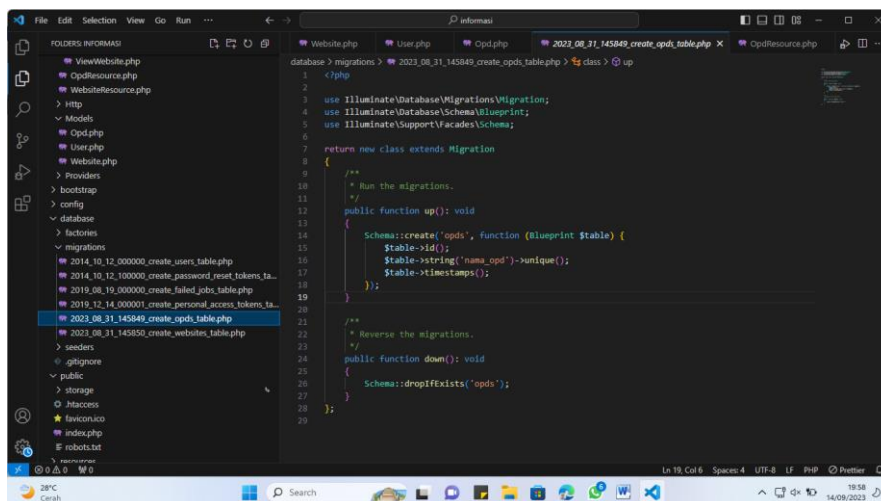
4.3.3 Tampilan Awal Website



Gambar 4.4 Tampilan Awal Website
Sumber: Data Olahan 2023

Ini merupakan hasil dari perintah-perintah yang saya jalankan di codingan awal, dan disini terdapat dua table yaitu OPD dan WEBSITE.

4.3.4 Tampilan Tabel OPD



Gambar 4.5 Tampilan Table OPD
Sumber: Data Olahan 2023

Dan disini merupakan codingan isi dari Table OPD, sehingga bisa kita lanjutkan dengan codingan pada bagian OpdResource.php.

```

class OpdResource extends Resource
{
    protected static ?string $model = Opd::class;

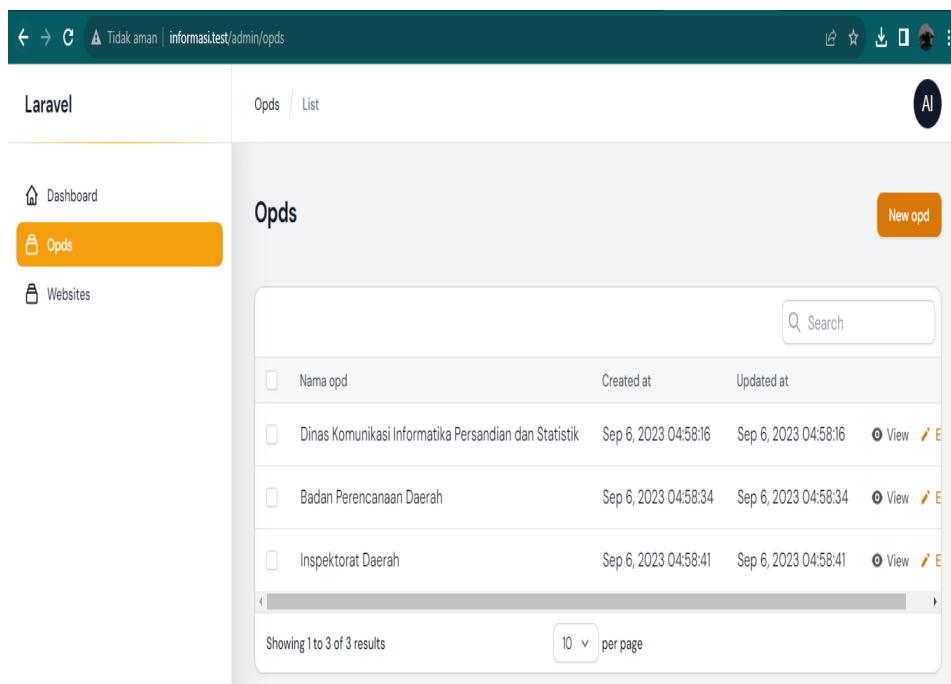
    protected static ?string $navigationIcon = 'heroicon-o-collection';

    public static function form(Form $form): Form
    {
        return $form
            ->schema([
                Forms\Components\TextInput::make('nama_opd')
                    ->required()
                    ->maxLength(255),
            ]);
    }

    public static function table(Table $table): Table
    {
        return $table
            ->columns([
                Tables\Columns\TextColumn::make('nama_opd')
                    ->searchable(),
                Tables\Columns\TextColumn::make('created_at')
                    ->dateTime(),
                Tables\Columns\TextColumn::make('updated_at')
                    ->dateTime(),
            ])
            ->filters([
                //
            ])
            ->actions([
    
```

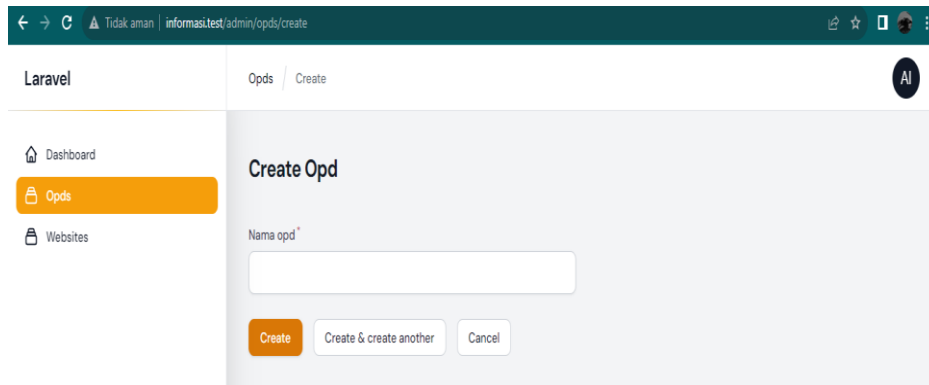
Gambar 4.6 Isi Dari Table OPD
Sumber: Data Olahan 2023

Pada tampilan ini merupakan tampilan codingan untuk membuat Table OPD.



Gambar 4.7 Tampilan Codingan Membuat Table OPD
Sumber: Data Olahan 2023

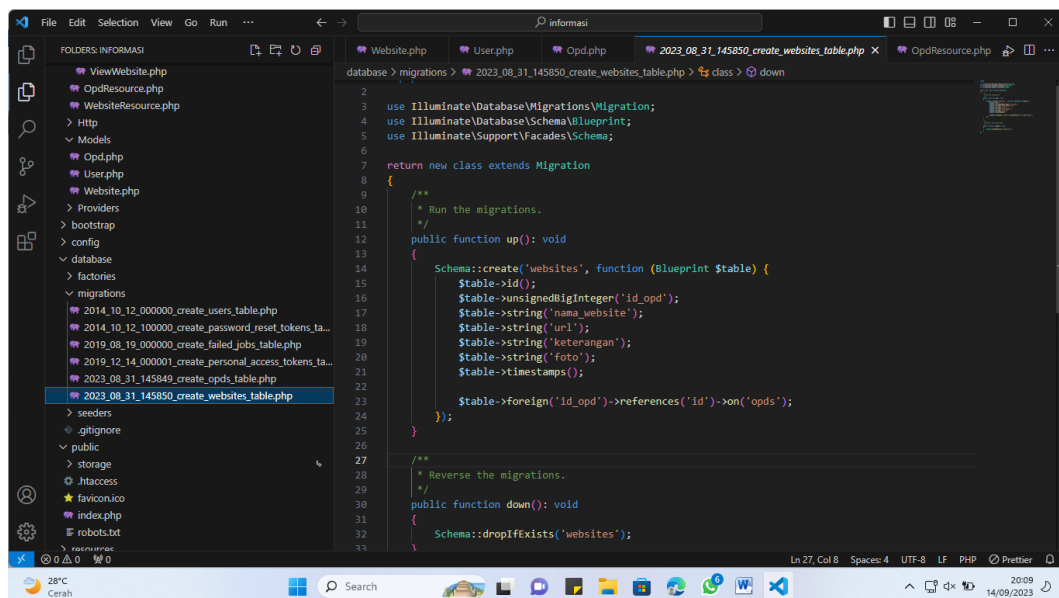
Disini pada table OPD yang telah saya buat terdapat tiga Columns yang dibuat, dimana Columns tersebut adalah Nama_OPD, Created_at, Updated_at.



Gambar 4.8 Tampilan Menu Pada Table OPD
Sumber: Data Olahan 2023

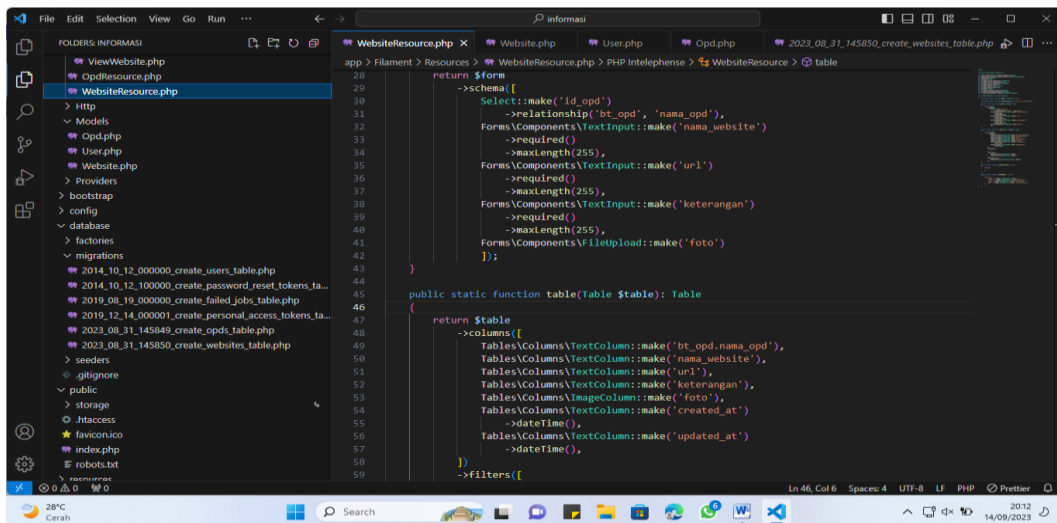
Pada table opd juga terdapat fitur New OPD, ketika kita klik fitur itu maka akan tampil seperti gambar diatas. Disini terdapat Create OPD, jika kita ingin menambah Nama OPD maka biasa kita lakukan disini.

4.3.5 Tampilan Tabel Website



Gambar 4.9 Tampilan Table Website
Sumber: Data Olahan2023

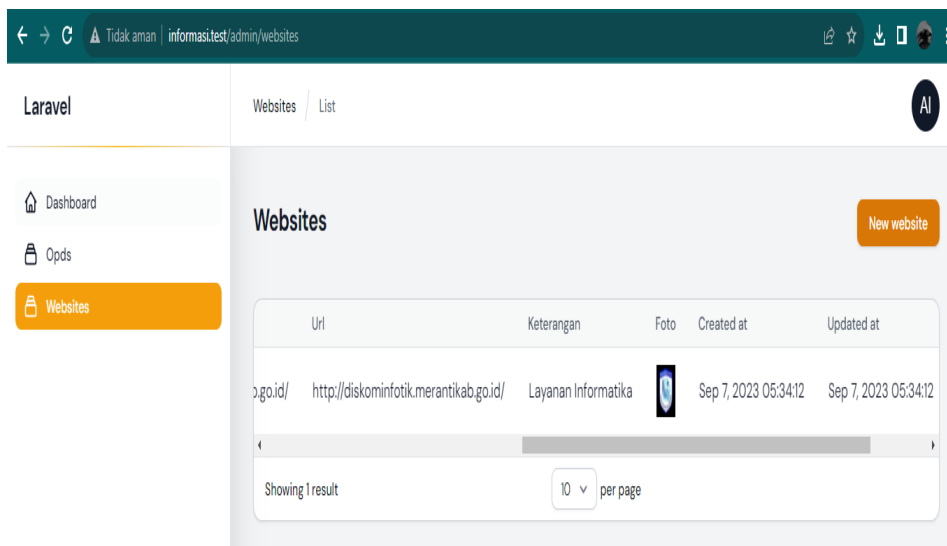
Pada tampilan ini saya membuat codingan untuk membuat isi dari website sehingga nanti pada hasil dari codingan ini akan tampil beberapa menu yang diinginkan.



Gambar 4.10 Tampilan Isi Website OPD

Sumber: Data Olahan 2023

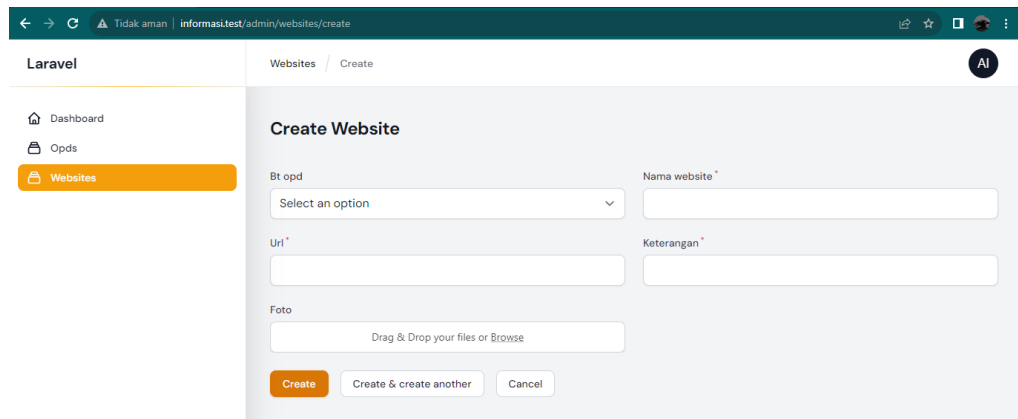
Disini merupakan menu WebsiteResource.php dimana isi didalam codingan ini sama dengan codingan pada gambar diatas, hanya disini merupakan tampilan.



Gambar 4.11 Tampilan Menu Dari Website

Sumber: Data Olahan 2023

Pada table ini merupakan table Website dimana pada table ini saya membuat beberapa columns, yaitu Nama_OPD, Nama_Website, URL, Keterangan, Foto, Created_at, Updated_at.



Gambar 4.12 Tampilan Create Website
Sumber: Data Oalahan 2023

4.4 Alasan Pengambilan Judul

Adapun alasan yang dijadikan dalam pengambilan judul dikarenakan website tersebut merupakan permintaan sekaligus tugas yang diberikan pada saat kerja praktek berlangsung. Tugas tersebut diberikan oleh pembimbing perusahaan yang merupakan Kepala Bidang APTIKA.

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Dalam pembuatan laporan kerja praktek ini, penulis selaku mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis program studi Teknik Informatika telah menjalankan kegiatan kerja praktek di lingkungan perkantoran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Kepulauan Meranti dari tanggal 03 Juli 2023 sampai dengan 31 Agustus 2023. Penulis melakukan kegiatan yang berhubungan dengan kegiatan perkantoran Diskominfo Kabupaten Kepulauan Merantii. Dari awal pelaksanaan kerja praktek hingga selesai, penulis di tempatkan di bidang APTIKA, karena di bidang APTIKA fokus dengan kegiatan aplikasi, jaringan, dll. Selama kerja praktek berlangsung, penulis mendapatkan ilmu pengetahuan baru dan gambaran suasana dunia kerja di suatu perusahaan, khususnya yang merupakan instansi pemerintah, dan bagaimana dunia kerja menilai seorang mahasiswa jurusan IT, dimana mahasiswa IT dianggap dapat menyelesaikan semua masalah yang berhubungan dengan komputer dan teknologi.

5.2 Saran

Saran penulis kepada calon mahasiswa yang akan melaksanakan kerja praktek adalah mencoba memulai membiasakan diri untuk mempelajari pengetahuan umum mengenai dunia IT yang tidak disampaikan dalam kegiatan kuliah dikelas, karena didunia kerja tidak hanya keahlian membuat sebuah program aplikasi saja yang diperlukan, tetapi bagaimana kita dapat berkontribusi dalam menyelesaikan masalah-masalah teknis yang mungkin dapat terjadi di lapangan.

DAFTAR PUSTAKA

- Politeknik Negeri Bengkalis. 2017. *Buku Panduan Laporan Kerja Praktek (KP) Mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis*.
- Diskominfo. 2023. *Profil Perusahaan Diskominfo Kabupaten Kepulauan Meranti* <http://diskominfo.merantikab.go.id/>. Akses 12 Agustus 2023.
- Laragon. 2023. *Logo Laragon*. <http://laragon.com/> . Akses 12 Agustus 2023.
- VisualStudio. 2023. *Logo Visual Studio*. <https://code.visualstudio.com/> . Akses 14 Agustus 2023.
- Figma. 2016. *Figma Login*. <https://www.figma.com/login/> Akses 20 Juli 2023.

LAMPIRAN

Lampiran 1 Absensi Selama Kerja Praktek

ABSENSI HARIAN

KERJA PRAKTEK

Nama Mahasiswa : Nurul Natasya Putri

NIM : 6103211468

Tempat Kerja Praktek : DISKOMINFOTIK Meranti

No	Hari//Tanggal	Jam Datang	Paraf	Jam Pulang	Paraf	Paraf Pembimbing
1	Senin, 03/07/2023	08:00	f	16:00	f	21
2	Selasa, 04/07/2023	08:00	f	16:00	f	21
3	Rabu, 05/07/2023	08:00	f	16:00	f	21
4	Kamis, 06/07/2023	08:00	f	16:00	f	21
5	Jum,at, 06/07/2023	08:00	f	16:30	f	21
6	Senin, 10/07/2023	08:00	f	16:00	f	21
7	Selasa, 11/07/2023	08:00	f	16:00	f	21
8	Rabu, 12/07/2023	08:00	f	16:00	f	21
9	Kamis, 13/07/2023	08:00	f	16:00	f	21
10	Jum'at, 14/07/2023	08:00	f	16:30	f	21
11	Senin, 17/07/2023	08:00	f	16:00	f	21
12	Selasa, 18/07/2023	08:00	f	16:00	f	21
13	Rabu, 19/07/2023	08:00	f	16:00	f	21
14	Kamis, 20/07/2023	08:00	f	16:00	f	21
15	Jum'at, 21/07/2023	08:00	f	16:30	f	21
16	Senin, 24/07/2023	08:00	f	16:00	f	21
17	Selasa, 25/07/2023	08:00	f	16:00	f	21

Lanjutan

18	Rabu, 26/07/2023	08:00	f	16:00	f	24
19	Kamis, 27/07/2023	08:00	f	16:00	f	24
20	Jum'at, 28/04/2023	08:00	f	16:30	f	24
21	Senin, 31/07/2023	08:00	f	16:00	f	24
22	Selasa, 01/08/2023	08:00	f	16:00	f	24
23	Rabu, 02/08/2023	08:00	f	16:00	f	24
24	Kamis, 03/08/2023	08:00	f	16:00	f	24
25	Jum'at, 04/08/2023	08:00	f	16:30	f	24
26	Senin, 07/08/2023	08:00	f	16:00	f	24
27	Selasa, 08/08/2023	08:00	f	16:00	f	24
28	Rabu, 09/08/2023	08:00	f	16:00	f	24
29	Kamis, 10/08/2023	08:00	f	16:00	f	24
30	Jum'at, 11/08/2023	08:00	f	16:30	f	24
31	Senin, 14/08/2023	08:00	f	16:00	f	24
32	Selasa, 15/08/2023	08:00	f	16:00	f	24
33	Rabu, 16/08/2023	08:00	f	16:00	f	24
34	Kamis, 17/08/2023	08:00	f	16:00	f	24
35	Jum'at, 18/08/2023	08:00	f	16:30	f	24
36	Senin, 21/08/2023	08:00	f	16:00	f	24
37	Selasa, 22/08/2023	08:00	f	16:00	f	24
38	Rabu, 23/08/2023	08:00	f	16:00	f	24
39	Kamis, 24/08/2023	08:00	f	16:00	f	24

Lanjutan

40	Jum'at, 25/08/2023	08:00	f	16:30	f	f
41	Senin, 28/08/2023	08:00	f	16:00	f	f
42	Selasa, 29/08/2023	08:00	f	16:00	f	f
43	Rabu, 30/08/2023	08:00	f	16:00	f	f
44	Kamis, 31/08/2023	08:00	f	16:00	f	f

Selat Panjang, , 31 Agustus 2023
KEPALA BIDANG APLIKASI DAN
INFORMATIKA



Fikri Jasman, M.Kom

NIP. 1970206/200112 1 002

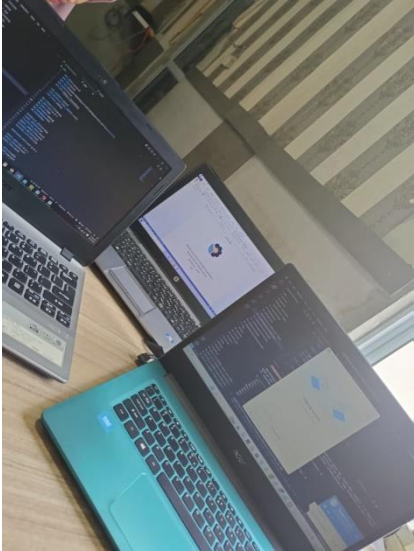
Lampiran 2 Laporan Kegiatan Harian

LAPORAN KEGIATAN HARIAN KERJA PRAKTEK

Hari : Selasa

Tanggal : 5 Agustus 2023

No	Uraian Kegiatan	Pemberian Tugas	Paraf
	Disini kami membuat tugas kami masing-masing, dimana tugas saya adalah belajar membuat website sederhana dengan menggunakan laravel.		
	Catatan pembimbing lapangan		

No	Gambar Kerja	Keterangan
		

Lanjutan

LAPORAN KEGIATAN HARIAN KERJA PRAKTEK

Hari : Rabu

Tanggal : 30 Agustus 2023

No	Uraian Kegiatan	Pemberian Tugas	Paraf
	Pada hari ini kami membuat video testimoni yang diminta dari dosen pembimbing kami dari kampus. Dimana yang terlibat dalam pembuatan video ini adalah mahasiswa kerja praktek dan pembimbing lapangan.		
	Catatan pembimbing lapangan		

No	Gambar Kerja	Keterangan
		

Lanjutan

LAPORAN KEGIATAN HARIAN KERJA PRAKTEK

Hari : Kamis

Tanggal : 31 Agustus 2023

No	Uraian Kegiatan	Pemberian Tugas	Paraf
	Pada akhir kegiatan kerja prkatek kami menyempatkan melakukan kegiatan foto-foto dengan karyawan dan pembimbing lapangan kami sebagai kenang-kenangan.		
	Catatan pembimbing lapangan		

No	Gambar Kerja	Keterangan
		

Lampiran 3 Surat Keterangan Selesai Kerja Praktek

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Nurul Natasya Putri
Tempat/Tgl. Lahir : Bengkalis, 09 April 2004
Alamat : Jl. Cempedak Ujung, Teluk Belitung

Telah melakukan Kerja Praktek (KP) pada instansi kami, DISKOMINFOTIK
Kep. Meranti sejak tanggal 03 Juli sampai dengan 31 Agustus 2023 sebagai
tenaga Kerja Praktek (KP)

Selama bekerja di instansi kami, yang bersangkutan telah menunjukkan
ketekunan dan kesungguhan bekerja dengan baik.

Surat keterangan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Demikian agar yang berkepentingan maklum.

Selatpanjang, 31 Agustus 2023



Lampiran 4 Lembar Penilaian Dari Instansi

PENILAIAN DARI INSTANSI KERJA PRAKTEK DISKOMINFOTIK Kep. Meranti

Nama : Nurul Natasya Putri
NIM : 6103211486
Program Studi : D-III Teknik Informatika
Politeknik Negeri Bengkalis

No.	Aspek Penilaian	Bobot	Nilai
1.	Disiplin	20%	91
2.	Tanggung jawab	25%	97
3.	Penyesuaian diri	10%	95
4.	Hasil kerja	30%	96
5.	Perilaku secara umum	15%	100
	Total jumat (1+2+3+4+5)	100%	95.75


Keterangan :
Nilai : Kriteria
81 – 100 : Istimewa
71 – 80 : Baik sekali
66 – 70 : Baik
61 – 65 : Cukup baik
56 – 60 : Baik sekali

Catatan : Yang bersangkutan bisa beradaptasi dengan baik, memiliki integritas dan semangat kerja, serta bisa bekerjasama dan memiliki timwork dengan sesama pekerja.

Selatpanjang, 31 Agustus 2023



Lampiran 5 Sertifikat Kerja Praktek



Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian
Kabupaten Kepulauan Meranti



SERTIFIKAT
Diberikan Kepada :

Nurul Natasya Putri

Telah melaksanakan Kerja Praktek pada Diskominfofik dan Persandian
Kab. Kepulauan Meranti
Terhitung Mulai Tanggal 3 Juli - 31 Agustus 2023



Ditandatangani Secara Elektronik Oleh :
Febriady, S.Si., Apt.
KEPALA DINAS KOMUNIKASI
INFORMATIKA STATISTIK DAN PERSANDIAN
NIP. 197102062001121002



Dokumen ini Telah Ditandatangani Secara Elektronik Menggunakan Sertifikat Elektronik Yang Diterbitkan Oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Lampiran 6 Lembar Documentasi Kerja Praktek

