

LAPORAN KERJA PRAKTEK
PT. BIRO KLASIFIKASI INDONESIA (PERSERO) CABANG
CLASS MEDAN
JL. WILLIEM ISKANDAR NO. 231, KEL SIDOREJO,
KEC.MEDAN TEMBUNG, KOTA MEDAN, SUMATERA
UTARA, 20222

ANGGI JUPANO SARAGIH
(1103211234)



POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS-RIAU
2023

**HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN KERJA PRAKTEK
PT. BIRO KLASIFIKASI INDONESIA (PERSERO) CABANG
CLASS MEDAN**

**JL. WILLIEM ISKANDAR NO. 231, KEL SIDOREJO,
KEC.MEDAN TEMBUNG, KOTA MEDAN, SUMATERA
UTARA, 2022**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

**Anggi Jupano Saragih
(1103211234)**

Medan, 31 Agustus 2023

Surveyor

Dosen Pembimbing

PT.BKI (Persero) Cabang Klas Medan

Program studi D-III Teknik Perkapalan

bki

Fauzi Akbar Nasution

BELAWAN KLAS

NIP. 023 4

Afriantoni, ST., MT

NIK. 197504092014041001

Disetujui/Disahkan

Ka. Prodi D-III Teknik Perkapalan

Muhammad Ikhsan, ST., MT

NIP. 198802122022031002

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan kepada Allah SWT tak lupa pula shalawat beriringkan salam kepada Nabi Muhammad SAW karena berkat rahmat dan karunianya penulis dapat menyusun laporan On The Job Training tepat pada waktunya.

Kerja praktek ini merupakan salah satu mata kuliah yang wajib di tempuh pada program studi D-III Teknik Perkapalan Politeknik Negeri Bengkalis. Laporan kerja praktek ini di susun sebagai pelengkap proses kegiatan On Te Job Training. Laporan ini berdasarkan pengalaman yang diperoleh penulis dalam melaksanakan kegiatan On The Job Training selama 2 bulan dari tanggal 3 Juli 2023 sampai 31 Agustus 2023 di PT. Biro Klasifikasi Indonesia (Persero) Cabang Klas Medan. Dalam menyelesaikan laporan ini, penulis berusaha mengumpulkan data-data secara cermat dan menyajikan dalam bentuk akumulatif, namun masih dalam tahap belajar.

Dibutuhkan kerjasama untuk menyusun laporan ini, kerjasama juga dibutuhkan untuk kelancaran suatu kegiatan. Oleh karena itu penulis berusaha menggalang kerjasama dengan semua pihak untuk kelancaran dan keberhasilan dalam pembuatan laporan ini. Dengan selesainya laporan On The Job Training ini tidak terlepas dari bantuan banyak pihak yang telah memberikan masukan dan saran kepada penulis. Untuk itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Kedua orang tua dan saudara saudari saya tercinta yang telah memberikan do'a dan restunya sehingga saya dapat melaksanakan kerja paraktek ini.
2. Bapak Afriantoni, S.T., M.T. selaku dosen pembimbing yang telah bersedia membimbing saya saat penyusunan laporan KP.
3. Bapak Afriantoni, S.T., M.T. selaku wali kelas sekaligus Koordinator KP Jurusan Teknik Perkapalan Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Bapak Romadhoni S.T., M.T. ketua Jurusan Teknik Perkapalan Politeknik Negeri Bengkalis.

5. Bapak Fauzi Akbar Nasution selaku surveyor sekaligus pembimbing lapangan di PT. Biro Klasifikasi Indonesia (Persero) Cabang Kelas Medan.
6. Bapak Andi Parulian Siagian selaku surveyor di PT. Biro Klasifikasi Indonesia (Persero) Cabang Kelas Medan yang bersedia untuk berbagi ilmunya kepada saya.
7. Bapak Anugrah Eko Budi S selaku surveyor di PT. Biro Klasifikasi Indonesia (Persero) Cabang Kelas Medan yang bersedia untuk berbagi ilmunya kepada saya.
8. Bapak Adi Kurniawan selaku kepala cabang PT. Biro Klasifikasi Indonesia (Persero) Cabang Kelas Medan yang telah mengizinkan saya untuk KP disini.
9. Bapak Rudi Arfiansyah selaku HRD PT. Biro Klasifikasi Indonesia (Persero) Cabang Kelas Medan yang membantu dalam hal administrasi.
10. Kepada semua staf PT. Biro Klasifikasi Indonesia (Persero) Cabang Kelas Medan yang sudi turut membantu.
11. Kepada teman-teman saya seperjuangan yang saling mendukung satu sama lain.
12. Kepada diri saya, terima kasih telah bertahan sejauh ini. Penulis

Menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan dan masih banyak kekurangan-kekurangan dari segi kualitas dan kuantitas maupun dari ilmu pengetahuan yang penulis kuasai. Oleh karena itu, saya selaku penulis mohon kritik dan saran yang bersifat membangun untuk menyempurnakan pembuatan laporan atau karya tulis dimasa mendatang. Atas perhatian dan waktunya saya ucapkan terima kasih

Medan tembung, 31 Agustus 2023

Penulis

Anggi Jupano Saragih

1103211234

DAFTAR ISI

<u>LAPORAN KERJA PRAKTEK</u>	i
<u>HALAMAN PENGESAHAN</u>	i
<u>KATA PENGANTAR</u>	ii
<u>DAFTAR ISI</u>	v
<u>DAFTAR GAMBAR</u>	vii
<u>DAFTAR TABEL</u>	ix
<u>BAB I GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN</u>	1
<u>1.1 Sejarah Singkat Perusahaan</u>	1
<u>1.1.1 Tujuan Perusahaan</u>	3
<u>1.1.2 Nilai Perusahaan</u>	3
<u>1.2 Visi dan Misi Perusahaan</u>	4
<u>1.2.1 Visi 2020 -2024:</u>	4
<u>1.2.2 Misi 2020 -2024:</u>	4
<u>1.3 Struktur Organisasi Perusahaan</u>	5
<u>1.3.1 Ruang Lingkup Perusahaan</u>	6
<u>BAB II DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK</u>	8
<u>2.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan</u>	8
<u>2.1.1 Minggu Pertama</u>	8
<u>2.1.2 Minggu Ke-Dua</u>	15
<u>2.1.3 Minggu Ke-Tiga</u>	23
<u>2.1.4 Minggu Ke-Empat</u>	26
<u>2.1.5 Minggu Ke-Lima</u>	32
<u>2.1.6 Minggu Ke-Enam</u>	38
<u>2.1.7 Minggu Ke-Tujuh</u>	41
<u>2.1.8 Minggu Ke-Delapan</u>	44
<u>2.2 Target Yang Diharapkan</u>	44
<u>2.3 Perangkat Lunak/Keras yang Digunakan</u>	44
<u>2.3.1 Perangkat Keras</u>	44
<u>2.3.2 Perangkat Lunak</u>	44
<u>2.3.3 Data-Data yang Diperlukan</u>	44

<u>BAB III PROSES PELAKSANAAN SURVEI KAPAL KASI POWER II</u>	46
<u>3.1 Jenis Jenis survei</u>	46
<u>3.1.1 Annual Survey (survei tahunan)</u>	46
<u>3.1.2 Intermediate Survey (Survei Antara)</u>	72
<u>3.1.3 Renewal Survey/ Special Survey (Survei Pembaruan Kelas)</u>	76
<u>3.2 Pengumpulan Data yang Diperlukan</u>	89
<u>3.3 Pembahasan</u>	89
<u>1. Surat Permohonan Survei (Application For Survey)</u>	90
<u>2. Surat Penugasan Surveyor/Auditor (SPS/SPA)</u>	91
<u>3. Mencocokkan Data Status Survey Kapal (Ship Survey Status Report)</u> ...	92
<u>4. Melakukan Kunjungan Survei (Visit Survey)</u>	92
<u>5. Mengisi Kunjungan dan Update Pada Sistem</u>	93
<u>6. Membuat Laporan Survey (Survey Report)</u>	94
<u>3.4 Hasil</u>	104
<u>BAB IV PENUTUP</u>	105
<u>4.1 Kesimpulan</u>	105
<u>4.2 Saran</u>	105
<u>DAFTAR PUSTAKA</u>	106

DAFTAR GAMBAR

<u>Gambar 1.1 Struktur Organisasi</u>	5
<u>Gambar 2.1 Vol.1 Rules for Classification and Surveys edisi 2022</u>	9
<u>Gambar 2.2 Rules BKI Volume I section 3 page 6, 2022</u>	11
<u>Gambar 2.3 Rules BKI Volume I section 3 page 19, 2022</u>	11
<u>Gambar 2.4 Rules BKI Volume I section 3 page 21, 2022</u>	12
<u>Gambar 2.5 Rules BKI Volume I section 3 page 35, 2022</u>	13
<u>Gambar 2.6 Rules BKI Volume I section 3 page 54, 2022</u>	14
<u>Gambar 2.7 Rules BKI Volume I section 3 page 55, 2022</u>	15
<u>Gambar 2.8 Rules BKI Volume I section 3 page 55, 2022</u>	15
<u>Gambar 2.9 Rules BKI Volume I section 3 page 55, 2022</u>	15
<u>Gambar 2.10 Rules BKI Guidance For Class Notations</u>	16
<u>Gambar 2.11 Tampak Haluan Kapal Likantara II</u>	22
<u>Gambar 2.12 Shell Expansion Likantra II/ temporary report</u>	22
<u>Gambar 2.13 Kapal Luis Abadi</u>	23
<u>Gambar 2.14 Akomodasi Kapal Kasih Power II</u>	24
<u>Gambar 2.15 Shell Expansion TB Lius Abadi</u>	25
<u>Gambar 2.16 Propeller Saat Uji Penetrant</u>	26
<u>Gambar 2.17 Propeller Shaft Saat Uji Penetrant</u>	27
<u>Gambar 2.18 Cairan Red Penetrant</u>	27
<u>Gambar 2.19 Cairan Cleaner Atau Remover</u>	28
<u>Gambar 2.20 Cairan Developer</u>	28
<u>Gambar 2.21 Pengukuran Water Pas</u>	31
<u>Gambar 2.22 Pengaplikasian Draft Ke Kapal Melalui Sebuah Tiang</u>	31
<u>Gambar 2.23 Tampak Haluan Dari Kapal Kei</u>	32
<u>Gambar 2.24 Vent For Pumproom</u>	33
<u>Gambar 2.25 Pengecekan Ventilasi</u>	33
<u>Gambar 2.26 Alat Pemanas Pada Tangki COT</u>	33
<u>Gambar 2.27 Ventilasi</u>	34
<u>Gambar 2.28 Pengecekan Selang Pendingin Ruangan / AC</u>	34
<u>Gambar 2.29 Ventilasi</u>	34

<u>Gambar 2.30 Pemeriksaan Tangki COT</u>	35
<u>Gambar 2.31 Pengecekan Bottom Dan Keel</u>	36
<u>Gambar 2.32 Bilga Keel</u>	36
<u>Gambar 2.33 Bulbous Bow</u>	36
<u>Gambar 2.34 Sea Cest</u>	37
<u>Gambar 2.35 Ancor Moring Winch</u>	37
<u>Gambar 2.36 Salah Satu Buah Valve</u>	37
<u>Gambar 2.37 Pengecekan Plat Sisi Pada WBT</u>	38
<u>Gambar 2.38 Head Vent</u>	38
<u>Gambar 2.39 Pemeriksaan Pada WBT</u>	39
<u>Gambar 2.40 Pemeriksaan Pada WBT</u>	39
<u>Gambar 2.41 Pemeriksaan Generator funnel</u>	40
<u>Gambar 2.42 Pemeriksaan Ruang mesin</u>	40
<u>Gambar 2.44 Pemeriksaan Engine Control room</u>	41
<u>Gambar 2.45 Tampak Haluan Kapal Double Seven</u>	42
<u>Gambar 2.46 Meet Pada Crew Mess Room</u>	42
<u>Gambar 2.47 Black Box</u>	42
<u>Gambar 2.48 Macnetic Standar Kompas</u>	43
<u>Gambar 2.49 Ancor Moring Wich</u>	43
<u>Gambar 2.50 Pemeriksaan Pada Pipa Pipa Dan Valve</u>	43
<u>Gambar 3.1 Urutan survei kapal</u>	46

DAFTAR TABEL

<u>Tabel 2.1 Simbol Kelas Untuk Lambung</u>	17
<u>Tabel 2.2 Simbol Kelas Untuk Lambung</u>	17
<u>Tabel 2.3 Simbol Klas Untuk Mesin</u>	17
<u>Tabel 2.4 Simbol Peralatan Penahan</u>	18
<u>Tabel 2.5 Jangkauan pelayaran</u>	18
<u>Tabel 3.2. Pedoman untuk Pengukuran Ketebalan Tambahan pada Korosi Substansial</u>	83
<u>Tabel 3.3 Persyaratan Minimum untuk Pemeriksaan Pengujian Internal Survei Pembaruan Klas untuk tangki Bahan Bakar Minyak, Minyak Pelumas dan Air Tawar</u>	83
<u>Tabel 3.4 Persyaratan Survei untuk Kepala Pipa Otomatis di Survei Pembaruan Klas</u>	84
<u>Tabel 3.5 Tabel Survei Antara (sistem tertutup)</u>	87