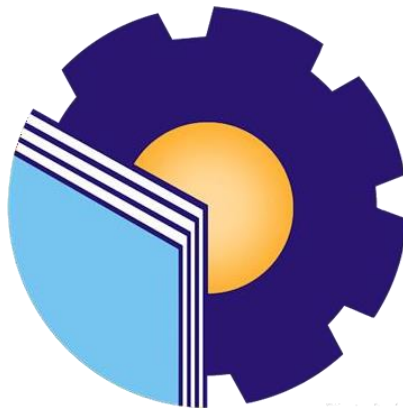


**LAPORAN KERJA PRAKTIK (KP)**  
**PT. BENGKALIS KUDA LAUT**  
**PEKANBARU - RIAU**  
**DIVISI *MAINTENANCE***

**FEBRYNSA**  
**5103201436**



**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN BISNIS DIGITAL**  
**JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA**  
**POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS**  
**BENGKALIS - RIAU**  
**2024**

## LEMBAR PENGESAHAN

### LAPORAN KERJA PRAKTIK PT. BENGKALIS KUDA LAUT PEKANBARU - RIAU DIVISI MAINTENANCE

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktik

FEBRYNSA  
5103201436

Bengkalis, 29 Desember 2023

PT. Bengkalis Kuda Laut  
Pekanbaru



Vollevna  
Manager HRD

Dosen Pembimbing  
Program Studi Sarjana Terapan  
Bisnis Digital

Larbiel Hady, S.sos., M.Si  
NIP. 198608172022031003

Disetujui/Disahkan  
Ketua Prodi Sarjana Terapan  
Bisnis Digital



Tri Handayani, SE., M.Si  
NIP. 198505082014042001

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan kesehatan dan kesempatan kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan kegiatan kerja praktik dan telah menyelesaikan laporan kerja praktik yang penulis lakukan di PT Bengkalis Kuda Laut tepat pada waktunya yaitu mulai tanggal 03 Juli 2023 hingga 29 Desember 2023.

Penulis juga mengucapkan terima kasih kepada seluruh karyawan PT Bengkalis Kuda Laut yang sangat baik hati, ramah dan menerima penulis untuk bergabung dan berkesempatan menjadi salah satu anggota keluarga PT Bengkalis Kuda Laut.

Dalam penyusunan laporan pemagangan ini, penulis menyadari bahwa tanpa adanya bimbingan dari berbagai pihak laporan pemagangan ini tidak dapat terselesaikan dalam waktu tertentu, oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah terlibat dan membantu penulis. Pihak terkait antara lain:

1. Kedua orang tua saya yang selalu mendoakan kesesahatan saya, kasih sayang dan dukungan dalam hal materi maupun moril yang diberikan sampai saat ini.
2. Bapak Johny Custer., MT selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Bapak Armada., MT, selaku Wakil Direktur I Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibu Supriati, S.ST., M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga.
5. Ibu Tri Handayani, SE., M.Si selaku Ketua Prodi Bisnis Digital.
6. Bapak Larbiel Hadi, S.sos.,M.Si sebagai pembimbing dan Koordinator Kerja Praktik (KP).
7. Bapak Peng Suyoto, B.Com selaku Presiden Direktur PT. Bengkalis Kuda Laut.
8. Ibu Volleyna selaku Manager HRD yang telah menerima penulis untuk magang di PT. Bengkalis Kuda Laut.
9. Kepada seluruh karyawan PT. Bengkalis Kuda Laut yang telah memberikan bimbingan dan banyak pengalaman kepada penulis selama melakukan

magang.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan pemagangan ini masih jauh dari kesempurnaan, baik dari segi persiapan, bahasa, maupun penulisan. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun untuk menjadi referensi bagi penulis di masa yang akan datang. Semoga laporan magang ini bermanfaat bagi penulis dan pembaca.

Bengkalis, 29 Desember 2023

Penulis



**Febrynsa**  
**NIM.5103201436**

## DAFTAR ISI

<b>LAPORAN KERJA PRAKTIK (KP)</b> .....	<b>i</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>v</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>vii</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>viii</b>
<b>LAMPIRAN</b> .....	<b>x</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
1.1 Tujuan Kerja Praktik .....	2
1.2 Manfaat kerja praktik .....	3
1.2.1 Mahasiswa .....	3
1.2.2 Perusahaan.....	3
1.2.3 Politeknik Negeri Bengkalis.....	4
1.3 Waktu dan lama kerja Praktik (KP) .....	4
1.4 Tempat Kerja Praktik (KP).....	5
<b>BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN</b> .....	<b>6</b>
2.1 Profil Perusahaan.....	6
2.2 Logo PT. Bengkalis Kuda Laut.....	9
2.3 Visi Misi .....	9
2.4 Struktur Organisasi.....	10
<b>BAB III Deskripsi Kegiatan Selama Kerja praktik</b> .....	<b>14</b>
3.1 Spesifikasi Tugas yang di Laksanakan .....	14
3.1.1 Laporan agenda kegiatan harian kerja praktik .....	14
3.1.2 Uraian kegiatan kerja praktik .....	31
3.2 Target yang di Harapkan Selama Kerja Praktik di PT Bengkalis Kuda Laut .....	35
3.3 Perangkat Lunak/Keras yang di Gunakan Selama Kerja Praktik di PT. Bengkalis Kuda Laut. ....	37

3.3.1	Perangkat Lunak.....	37
3.3.2	Perangkat keras .....	38
3.4	Perlengkapan kantor yang digunakan selama kerja praktik di PT. Bengkalis Kuda Laut.....	39
3.5	Data yang di perlukan .....	40
3.5.1	Spesifikasi Mobil.....	40
3.5.2	Lihat Asset.....	40
3.5.3	Data <i>Service</i> .....	40
3.6	Dokumen file yang dihasilkan selama praktik di PT. Bengkalis Kuda Laut .....	40
3.6.1	<i>Material Request</i> (MR) .....	41
3.6.2	<i>Purchasing order</i> jasa (POJ) .....	41
3.6.3	<i>Purchasing order service</i> (POS) .....	41
3.6.4	Tanda terima (TT) .....	42
3.6.5	Brosur .....	42
3.7	Kendala dan solusi dalam kerja praktik PT. Bengkalis Kuda Laut.....	43
3.7.1	Kendala.....	43
3.7.2	Solusi.....	43

**BAB IV KEGIATAN MEMASUKKAN DATA *PORCHESING ORDER SERVICE* DI SISTEM PT BENGKALIS KUDA LAUT .....44**

<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>48</b>
5.1 Kesimpulan.....	48
5.2 Saran .....	50

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 PT. Bengkalis Kuda Laut di Pekanbaru .....	6
Gambar 2.2 Shoorom PT. Bengkalis Kuda Laut di Pekanbaru.....	7
Gambar 2. 3 Logo PT. Bengkalis Kuda Laut di Pekanbaru.....	9
Gambar 2. 4 Struktur Organisasi PT. Bengkalis Kuda Laut .....	11
Gambar 3. 1 Mengikuti <i>Morning Briefing</i> .....	32
Gambar 3. 2 Membuat Brosur.....	32
Gambar 3. 3 Memasarkan ke <i>Market Place</i> .....	33
Gambar 3. 4 Memasukkan Data ke Sistem .....	34
Gambar 3. 5 Membuat Laporan Budget dan Tanda Terima <i>Maintenance</i> di Excel .	34
Gambar 3. 6 Mengikuti CFD .....	35
Gambar 3. 7 Sistem <i>Login BKL</i> .....	37
Gambar 3. 8 Perangkat Keras.....	39
Gambar 3. 9 <i>Material Request</i> .....	41
Gambar 3. 10 <i>Porchesing Order Jasa</i> .....	41
Gambar 3. 11 <i>Porchesing Order Service</i> .....	42
Gambar 3. 12 Tanda Terima (TT).....	42
Gambar 4. 1 Bagan Alir .....	44
Gambar 4. 2 <i>Login sistem PT.BKL</i> .....	45
Gambar 4. 3 <i>Input data Bengkel di sistem PT.BKL</i> .....	45
Gambar 4. 4 <i>Input POS di sistem PT. BKL</i> .....	46
Gambar 4. 5 Proses Pembuatan POS di Sistem PT. BKL.....	46
Gambar 4. 6 Lembar Hasil Kerja POS.....	47

## DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Jadwal jam kerja PT Bengkalis Kuda Laut kota Pekanbaru .....	4
Tabel 1. 2 Jadwal Seragam kerja PT Bengkalis Kuda Laut .....	5
Tabel 3. 1 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-1 Tanggal 03 Juli s/d 08 Juli 2023 .....	15
Tabel 3. 2 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-2 Tanggal 10 Juli s/d 15 Juli 2023 .....	15
Tabel 3. 3 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-3 Tanggal 17 Juli s/d 22 Juli 2023 .....	16
Tabel 3. 4 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-4 Tanggal 24 Juli s/d 26 Juli 2023 .....	16
Tabel 3. 5 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-5 Tanggal 31 Juli s/d 03 Agustus 2023 .....	17
Tabel 3. 6 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-6 Tanggal 07 Agustus s/d 12 Agustus 2023 .....	17
Tabel 3. 7 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-7 Tanggal 14 Agustus s/d 19 Agustus 2023 .....	18
Tabel 3. 8 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-8 Tanggal 21 Agustus s/d 26 Agustus 2023 .....	19
Tabel 3. 9 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-9 Tanggal 28 Agustus s/d 02 September 2023 .....	20
Tabel 3. 10 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-10 Tanggal 04 September s/d 06 September 2023 .....	21
Tabel 3.11 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-11 Tanggal 11 September s/d 16 September 2023 .....	21
Tabel 3.12 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-12 Tanggal 18 September s/d 23 September 2023 .....	22
Tabel 3.13 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-13 Tanggal 25 September s/d 30 September 2023 .....	23



Tabel 3. 14 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-14 Tanggal 02 Oktober s/d 07 September 2023 .....	23
Tabel 3. 15 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-15 Tanggal 09 Oktober s/d 14 September 2023 .....	24
Tabel 3. 16 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-16 Tanggal 16 Oktober s/d 21 September 2023 .....	24
Tabel 3. 17 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-17 Tanggal 23 Oktober s/d 27 September 2023 .....	25
Tabel 3. 18 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-18 Tanggal 30 Oktober s/d 04 November 2023.....	26
Tabel 3. 19 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-19 Tanggal 06 November s/d 11 November 2023.....	26
Tabel 3. 20 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-20 Tanggal 13 November s/d 18 November 2023.....	27
Tabel 3. 21 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-21 Tanggal 20 November s/d 25 November 2023.....	28
Tabel 3. 22 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-22 Tanggal 27 November s/d 01 Desember 2023 .....	29
Tabel 3. 23 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-23 Tanggal 04 Desember s/d 09 Desember 2023 .....	29
Tabel 3. 24 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-24 Tanggal 11 Desember s/d 16 Desember 2023 .....	30
Tabel 3. 25 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-25 Tanggal 18 Desember s/d 22 Desember 2023 .....	30
Tabel 3. 26 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu ke-26 Tanggal 25 Desember s/d 29 Desember 2023 .....	31

## LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat penerimaan Kerja Praktik.....	51
Lampiran 2 Sertifikat Kerja Praktik.....	52
Lampiran 3 Absensi .....	53
Lampiran 4 Absensi Siakad .....	59
Lampiran 5 Kegiatan Kerja Praktik .....	61
Lampiran 6 Surat Keterangan Telah Melakukan Kerja Praktik.....	71
Lampiran 7 Lembar Penilaian Kerja Praktik .....	72
Lampiran 8 Foto Bersama Dengan Karyawan PT. BKL .....	73

