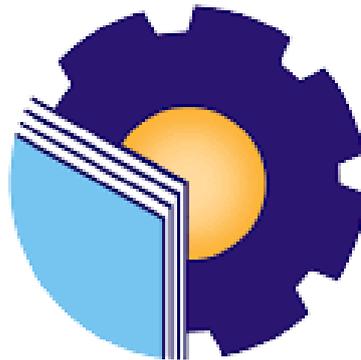


LAPORAN KERJA PRAKTIK

**IMPLEMENTASI *DIGITAL SAVING* DAN ADMINISTRASI
PADA PT BANK RAKYAT INDONESIA (Persero), Tbk
UNIT RUPAT KANTOR CABANG DUMAI**

FATINAJIHA
NIM : 5103201466



**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN BISNIS DIGITAL
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS-RIAU
2024**

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KERJA PRAKTEK

PT BANK RAKYAT INDONESIA (Persero) Tbk

UNIT RUPAT KC DUMAI

JL. Hasyim AR II Pangkalan Nyirih, Kecamatan Rupa

Kabupaten Bengkalis, Riau (28781)

26 Juni-29 Desember 2023

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

FATINAJIHA

NIM. 5103201466

Bengkalis, 29 Desember 2023

Kepala Unit

Dosen Pembimbing



Jones Adi Suratman, S.Kom
NIP.0682589218

Rizqa Arimurti, S.E., M.Acc., C.F
NIP. 199311192022032009

Laporan ini telah disetujui dan disahkan oleh :

Ketua Program Studi Bisnis Digital

Tri Handayani, S.E., M.Si
NIP.198505082014042001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan kesehatan, kenikmatan, dan memberikan kesempatan kepada penulis untuk dapat menyelesaikan laporan kerja praktik (KP). Sholawat serta salam tidak lupa juga dihadiahkan buat junjungan Nabi besar kita nabi Muhammad SAW, atas segala perjuangan dan amanah yang diberikannya yang tidak pernah hilang dan selalu kita kenang.

Kegiatan KP ini merupakan salah satu kegiatan bagi mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam menyelesaikan studi yang dilaksanakan pada semester VII (Tujuh) dan sebagai persyaratan untuk wisuda yang mempunyai makna besar bagi penulis untuk menerapkan ilmu pengetahuan yang diperoleh dibangku perkuliahan ke dunia kerja yaitu pada PT Bank Rakyat Indonesia Unit Rupa KC Dumai.

Dengan terselesainya penyusunan laporan KP tidak lepas peran serta berbagai pihak yang telah banyak membantu dan memberikan bimbingan sehingga penulis dapat menyelesaikan PKL dan laporan PKL ini dengan sebaik-baiknya. Dalam melakukan KP serta penulisan laporan ini, penulis mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Johny Custer, ST., MT., selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Ibu Supriati, S.ST., M.Si., selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga.
3. Ibu Nazrantika Sunarto, S.E., MM., selaku Sekretaris Jurusan Administrasi Niaga.
4. Ibu Tri Handayani, S.E., M.Si., selaku Ketua Program Studi Sarjana Terapan Bisnis Digital.
5. Bapak Larbiel Hadi, S.Sos., M.Si., selaku Koordinator Kerja Praktik Program Studi Sarjana Terapan Bisnis Digital Politeknik Negeri Bengkalis.

6. Ibu Rizqa Arimurti, S.E., M.Acc., C.F., selaku dosen pembimbing KP Program Studi Sarjana Terapan Bisnis Digital Politeknik Negeri Bengkalis.
7. Bapak Jones Adi Suratman, selaku Ka.unit PT Bank Rakyat Indonesia Unit Rumat KC Dumai.
8. Bapak Adin Nursyah, selaku pembimbing saya selama melakukan kerja praktik (KP) di PT Bank Rakyat Indonesia Unit Rumat KC Dumai, seluruh karyawan PT Bank Rakyat Indonesia Unit Rumat KC Dumai yang telah membimbing, membantu dan mengajarkan saya ketika melaksanakan KP.
9. Terkhusus Ayah, Ibu, Kakak, Abang, Adik dan keluarga yang telah memberikan doa, dukungan, semangat, kasih sayang, dan perhatian penuh untuk saya.
10. Teman-teman seperjuangan saya Evi, Elsa Wulandari dan Elis Widayani yang telah memberikan semangat dan membantu saya dalam menyelesaikan laporan kerja praktik (KP) ini.

Penulis juga mengucapkan terima kasih banyak atas kesempatan dan kerjasamanya selama saya melaksanakan kerja praktik (KP) di PT Bank Rakyat Indonesia Unit Rumat KC Dumai. Penulis mohon maaf yang sebesar-besarnya apabila ada kesalahan, tutur kata yang diucapkan kurang sopan, dan tingkah laku yang kurang berkenan selama melakukan kerja praktik (KP) dibagian pelayanan (operasional) pada PT Bank Rakyat Indonesia Unit Rumat KC Dumai.

Penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan ini baik cara penyajiannya maupun susunannya, yang dikarenakan keterbatasan penulis. Untuk itu segala kritik dan saran yang bersifat membangun sangat diterima penulis. Harapan penulis semoga laporan ini dapat bermanfaat dan menjadi referensi bagi pembaca dan semua pihak yang membutuhkan.

Bengkalis, 31 Desember 2023

Penulis

FATINAJIHA

NIM. 5103201466

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Pemikiran Kerja Praktik (KP)	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik (KP)	3
1.1.1 Tujuan Kerja Praktik	3
1.1.2 Manfaat Kerja Praktik	4
1.3 Waktu dan Lama Kerja Praktik (KP)	4
1.4 Tempat Kerja Praktik (KP).....	5
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	6
2.1 Sejarah Singkat PT Bank Rakyat Indonesia.....	6
2.1.1 Logo PT Bank Rakyat Indonesia.....	7
2.2 Visi dan Misi PT Bank Rakyat Indonesia	9
2.3 Struktur Organisasi PT Bank Rakyat Indonesia Unit Rupal	9
2.4 Ruang Lingkup PT Bank Rakyat Indonesia Unit Rupal	13
BAB III DESKRIPSI KEGIATAN KERJA PRAKTIK (KP)	18
3.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilakukan Selama Kerja Praktik (KP) .	18
3.1.1 Agenda Kegiatan Kerja Praktik (KP)	19
3.1.2 Uraian Kegiatan Kerja Praktik (KP).....	33
3.2 Target yang diharapkan	43
3.3 Perangkat Keras dan Perangkat Lunak Yang Digunakan	46
3.3.1 Perangkat Lunak yang digunakan.....	46
3.3.2 Perangkat Keras yang digunakan	46

3.4	Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Digunakan	46
3.4.1	Peralatan Kantor	46
3.4.2	Perlengkapan Kantor	48
3.5	Data-data yang diperlukan selama Kerja Praktik (KP)	49
3.6	Dokumen-dokumen yang dihasilkan.....	50
3.7	Kendala-kendala yang Dihadapi Dalam Kerja Praktik (KP).....	52
3.8	Solusi yang Dilakukan.....	53
BAB IV KEGIATAN PEMBUKAAN REKENING MELALUI <i>DIGITAL SAVING</i>		54
BAB V PENUTUP		66
5.1	Kesimpulan.....	66
5.2	Saran.....	67
LAMPIRAN		69

