

LAPORAN KERJA PRAKTEK
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
(REHABILITASI KANTOR DINAS PUPR KAB KAMPAR
(LANJUTAN)

DEWI NURINJANI

4103211418



PROGRAM STUDI DIPLOMA III TEKNIK SIPIL

JURUSAN TEKNIK SIPIL

POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS

2023

LAPORAN KERJA PRAKTEK
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PEMBUATAN ANALISA HARGA SATUAN PEKERJAAN
(REHABILITASI KANTOR DINAS PUPR KAB KAMPAR (LANJUTAN)
KAMPAR-RIAU

Ditulis Sebagai Persyaratan Penyelesaian Tugas Kerja Praktek

DEWI NURINJANI

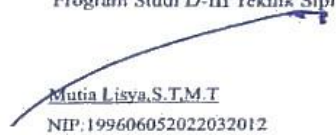
4103211418

KAMPAR, 22 DESEMBER 2023

Pembimbing Lapangan Dinas
PUPR Kampar


Fahrurrozi.S.T
NIP:198501302019031001

Dosen pembimbing
Program Studi D-III Teknik Sipil


Mutia Lisya.S.T.M.T
NIP:199606052022032012

KA.PRODI D-III TEKNIK SIPIL




Zulkarnain.S.T.M.T
NIP:198407102019031007

KATA PENGANTAR

Puji Syukur penulis ucapkan kehadiran Allah SWT dan berkat bimbingan, petunjuk dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek ini dengan baik. Laporan kerja praktek berjudul Pembuatan Analisa Harga Satuan Pekerjaan rehabilitasi kantor PUPR Kab Kampar. Penulisan laporan kerja praktek sebagai persyaratan untuk memperoleh Ahli gelar (A.Md.) pada program studi Teknik Sipil di politeknik Negeri Bengkalis Tahun Akademik 2023/2024.

Dalam rangka penyusunan laporan kerja praktek ini penulis telah memperoleh bantuan dari berbagai pihak secara langsung maupun tidak langsung, moril maupun material, mental dan spiritual, maka melalui kesempatan ini penulis ingin menyampaikan terima kasih sebesar – besarnya terutama kepada:

1. Orang tua dan Saudara saya yang selalu memberikan doa, semangat dan dukungan materi dalam penyusunan laporan kerja praktek ini
2. Bapak Johny Custer, S.T., M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Bapak Armada, S.T., M.T. selaku wakil Direktur I bidang Akademik
4. Bapak Guswandi, S.T., M.T. selaku wakil Direktur II Bidang Keuangan, Umum dan Kepegawaian.
5. Bapak Akmal Indra, S.Pd., M.T. selaku wakil direktur III bidang kemahasiswaan.
6. Bapak Mahardi Sastra, M.sc selaku ketua jurusan Teknik Sipil Politeknik Negeri Bengkalis
7. Bapak Zulkarnain M.T. selaku kepala prodi D-III Teknik Sipil
8. Ibu Mutia Lisyia, S.T.M.T selaku dosen pembimbing
9. Bapak Fahrurrozi, ST, Bapak Dedy Chandra, ST, dan Bapak MHD, Raja Alfadh, ST selaku pembimbing dan pengarah.
10. Dan Karyawan/Karyawati bangunan Gedung bidang cipta karya di kantor PUPR Kampar
11. Pihak -pihak Yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa penyusunan dalam penyusunan laporan kerja praktek ini masih banyak kesalahan sehingga masih jauh dari sempurna. Karena itu kritik dan saran dari pembaca sangat diharapkan untuk perbaikan dan penyempurnaan laporan kerja praktek ini kedepannya

Akhirnya, semoga laporan kerja praktek ini dapat bermanfaat bagi pengembangan ilmu pengetahuan pada umumnya dan Teknik Sipil pada khususnya. Amin.

Bengkalis, 25 november 2023

Dewi Nurinjani

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	1
1.1 Latar Belakang Perusahaan/industri.....	1
1.2. Tujuan Proyek	3
1.3 Struktur Organisasi Perusahaan/industri	3
1.4 Ruang Lingkup Perusahaan/ Industri.....	7
BAB II DATA PROYEK.....	16
2.1 Proses pelelangan.....	16
2.2 Data Umum	18
2.3 Data Teknis.....	18
BAB III DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK (KP) ..	19
3.1 Spesifikasi Tugas Kegiatan Praktek Kerja Lapangan (PKL)	19
3.2 Target yang Diharapkan.....	36
3.3 Perangkat Lunak / Keras yang digunakan.....	37
3.4 Data – Data yang di perlukan	37
3.5 Dokumen dan File yang Dihasilkan	38
3.6 Kendala yang Dihadapi Dalam Menyelesaikan Tugas.....	39
3.7 Hal Hal yang Dianggap Perlu.....	39
BAB IV PENUTUP	40
4.1 Kesimpulan	40
4.2 Saran.....	40
DAFTAR PUSTAKA.....	41

LAMPIRAN	42
-----------------------	----

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Struktur organisasi kantor dinas PUPR Kab Kampar.....	4
Gambar 1.2 Struktur Organisasi CV Cahaya Bintang Nusantara.....	4
Gambar 2.1 Pelelangan Proyek Rehabilitasi Kantor Dinas PUPR Kab Kampar (Lanjutan)	17
Gambar 2.2 Pemenang Berkontrak	17
Gambar 3.1 Pengenalan diri	19
Gambar 3.2 Safety Helmet	28
Gambar 3.3 Safety Glasses	28
Gambar 3.4 Safety Glovess	29
Gambar 3.5 Safety Shoes.....	29
Gambar 3.6 Safety Vest.....	30
Gambar 3.7 Safety Masker	30
Gambar 3.8 Pekerjaan Pemasangan Plafon Sebelum	31
Gambar 3.9 Pekerjaan Pemasangan Plafon Sesudah.....	31
Gambar 3.10 Pekerjaan Pemasangan ACP Sebelum.....	32
Gambar 3.11 Pekerjaan Pemasangan ACP Sesudah	32
Gambar 3.12 Pekerjaan Pemasangan HPL Sebelum	33
Gambar 3.13 Pekerjaan Pemasangan HPL Sesudah.....	33
Gambar 3.14 Pekerjaan Pemasangan Jendela Sebelum.....	33
Gambar 3.15 Pekerjaan Pemasangan Jendela Sesudah	34
Gambar 3.16 Survey Pekerjaan Pemasangan Keramik	34
Gambar 3.17 Pekerjaan Pemasangan Rangka Atap.....	35
Gambar 3.18 Mobilisasi Material.....	35

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Data Umum Proyek.....	18
Tabel 2.2 Data Teknis Proyek.....	18

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Forum Penilaian	42
Lampiran 2 Forum Absensi.....	43
Lampiran 3 Surat Keterangan	51
Lampiran 4 Forum Tugas Ditempat KP.....	52
Lampiran 5 Forum Tugas Data Rekap	53
Lampiran 6 Forum Tugas RKK.....	55
Lampiran 7 Forum Tugas RAB.....	57
Lampiran 8 Tugas Harga Bahan.....	63
Lampiran 9 Tugas SMKK	80
Lampiran 10 Tugas Pretest 1.....	88

BAB I

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

1.1 Latar Belakang Perusahaan/Industri

1.1.1 Kantor Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kampar

Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kampar yang dibentuk berdasarkan peraturan daerah Nomor 6 Tahun 2012, dan peraturan Bupati Nomor 35 Tahun 2012 tentang uraian tugas jabatan structural dilingkungan dinas dinas Kabupaten Kampar, perlu menyelaraskan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya una mendukung visi, misi dan program Kepala Daerah terpilih.

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) merupakan penjabaran dari visi, misi dan program Kepala Daerah yang penyusunnya berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) dan memperhatikan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJM Nasional). RPJMD memuat arah kebijakan keuangan daerah, strategi Pembangunan daerah, kebijakan umum, dan program kewilayahan disertai dengan rencana - rencana kerja dalam kerangka regulasi dan kerangka pendanaan yang bersifat indikatif. RPJM Daerah dijabarkan dalam Rencana kerja Pemerintah Daerah (RKPD) dan mengacu pada rencana kerja pemerintah (RKP), yang memuat rancangan kerangka ekonomi daerah, prioritas Pembangunan daerah, rencana kerja, dan pendanaannya, baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi Masyarakat.

Perubahan lingkungan strategis yang terus berkembang secara dinamis, juga semakin menuntut peran dinas Pekerjaan Umum dan penataan Ruang Kabupaten Kampar secara lebih berdayaguna, berhasilguna, bersih, dan bertanggung jawab, dan semakin mempertegas perlunya peningkatan koordinasi dan sinergi dengan unit organisasi lain di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kampar dalam rangka melaksanakan urusan wajib maupun pilihan pemerintah daerah.

Untuk itu perlu disusun Rencana (Renstra) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kampar sebagai pedoman / acuan bagi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kampar dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya guna mendukung Pembangunan Kabupaten Kampar sesuai dengan RPJM Kabupaten Kampar.

Kemajuan suatu Perusahaan tentunya tidak terlepas dari arah Visi dan Misi Perusahaan tersebut yang telah ditetapkan. Kantor PUPR Kabupaten Kampar memiliki Visi yaitu : memberikan jiwa ke mana organisasi harus dibawa dan diarahkan agar dapat berkarya secara konsisten dan tetap eksis,antispatif,inovatif,serta produktif. Terwujudnya sarana dan prasarana Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kampar yang mantap, Berdayaguna menuju kehidupan yang sehat, Sejahtera serta berdaya saing. Adapun Misi dari Kantor PUPR Kabupaten Kampar, sebagai berikut:

1. Mewujudkan peningkatan kapasitas kelembagaan dan ketataklaksanaan organisasi secara efektif dan efisien guna mencapai produktifitas optimal dalam menunjang kelancaran pembangunan
2. Mwujudkan jaringan jalan dan jembatan yang handal untuk menjangkau daerah terpencil, daerah potensi dan mendukung Kawasan cepat tumbuh.
3. Meningkatkan fungsi Sungai dan danau sebagai sumber daya air serta normalisasi Sungai guna mengantisipasi bahaya banjir.
4. Meningkatkan dan mengoptimalkan jaringan pengairan guna mendukung ketahanan pangan.

1.1.2 CV Cahaya Bintang Nusantara

CV Cahaya Bintang Nusantara adalah Perusahaan pelaksanaan konstruksi berbentuk CV. CV cahaya bintang nusantara beralamat di jl.Letnan Abdul Muthalib no 22 kel Langgini Kecamatan Bangkinang Kota Kabupaten Kampar.

CV Cahya Bintang Nusantara adalah Badan usaha berpengalaman yang mengerjakan proyek nasional.CV Cahaya Bintang Nusantara saat ini memiliki

kualifikasi. CV Cahaya Bintang Nusantara dapat mengerjakan proyek proyek dengan sub klasifikasi.

1.2 Tujuan Proyek

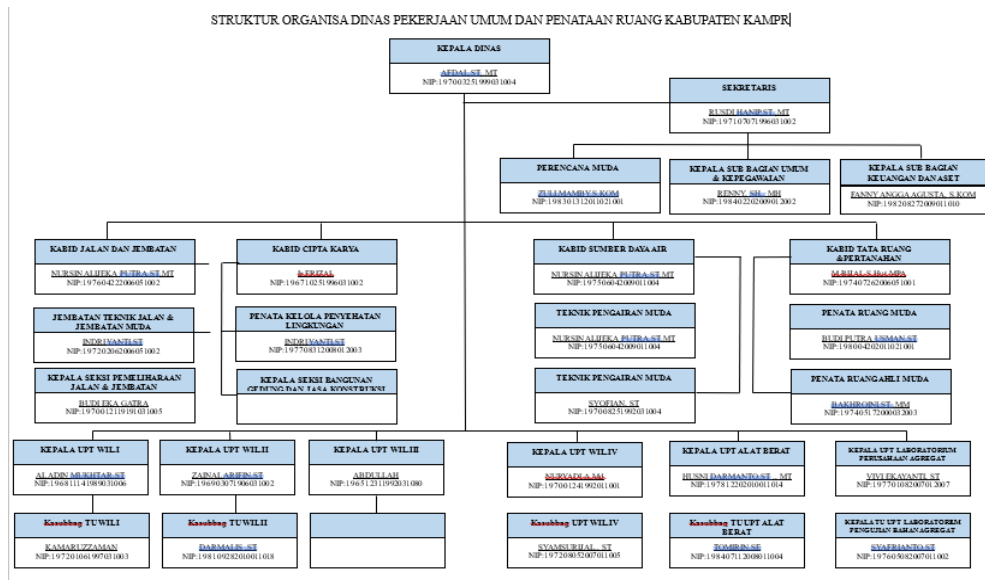
Tujuan proyek Rehabilitasi kantor dinas PUPR adalah memperbaiki aset sebagian gedung dan meningkatkan kualitas bangunan gedung dengan kondisi semula demi kenyamanan dan keamanan bangunan tersebut.kantor dinas PUPR juga berfungsi melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan di bidang pekerjaan umum, penataan ruang dan pertanahan.

1.3. Struktur Organisasi Perusahaan/Industri

Suatu proyek dapat berjalan dengan lancar,sesuai dan selesai dengan yang ditargetkan apabila ada orang yang mengaturnya. Maka dari itu sebuah organisasi proyek sangat dibutuhkan agar mudah dalam mengkoordinasikan dan saling bekerja sama dalam suatu proyek.

Struktur organisasi adalah gambaran umum hubungan kerjasama antara dua orang atau lebih dengan tugas yang saling berhubungan satu sama lain supaya tercapainya suatu tujuan yang sama. *Job description*,wewenang dan tanggung jawab dapat digambarkan pada struktur organisasi, sehingga para karyawan mengetahui *job description* dan tanggung jawab masing masing.

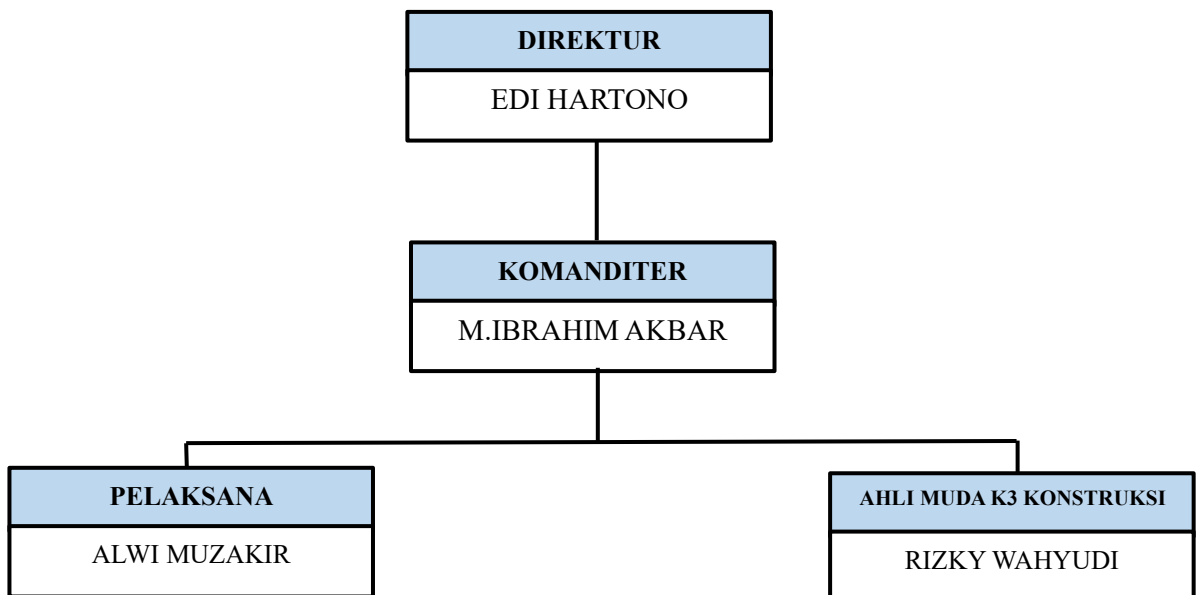
Adapun struktur organisasi Kantor Dinas PUPR Kabupaten Kampar sebagai berikut:



Gambar 1.1 struktur organisasi kantor dinas PUPR Kampar

Sumber: kantor dinas PUPR Kab Kampar

Untuk pengerjaan proyek dilapangan dilakukan oleh CV Cahaya Bintang Nusantara. Adapun struktur organisasi CV Cahaya Bintang Nusantara dilapangan adalah sebagai berikut.



Gambar1.2 Struktur Organisasi CV Cahaya Bintang Nusantara

Sumber: CV Cahaya Bintang Nusantara

Adapun uraian dari pihak-pihak yang terlibat pada proyek *rehabilitasi kantor dinas PUPR Kab. Kampar (lanjutan)* adalah sebagai berikut:

1. Kepala dinas

Mengkoordinasikan dan menetapkan rencana kerja Dinas dengan mengarahkan dan memberi petunjuk untuk ketepatan pencapaian sasaran program.

2. Sekretaris

Mengkoordinasikan dan menetapkan rencana kerja Dinas dengan mengarahkan dan memberi petunjuk untuk ketepatan pencapaian sasaran program. terdiri dari:

- 1) Sub bagian umum dan kepegawaian
- 2) Sub bagian keuangan
- 3) Sub bagian program dan pelaporan

3. Bidang jalan dan jembatan,

Bidang Jalan dan Jembatan mempunyai tugas menyusun, melaksanakan dan mengkoordinasikan kebijakan pembangunan, pemeliharaan jalan dan jembatan serta jalan lingkungan. terdiri dari:

- 1) Seksi peningkatan jalan dan jembatan
- 2) Seksi pemeliharaan jalan dan jembatan

4. Bidang sumber daya air

Bidang Sumber Daya Air mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan sumber daya air di wilayah sungai yang meliputi perencanaan, pelaksanaan konstruksi, operasi dan pemeliharaan dalam rangka konservasi dan pendayagunaan sumber daya air dan pengendalian daya rusak air pada sungai, pantai, bendungan, danau, situ, embung, dan tampungan air lainnya, irigasi, rawa, tambak, air tanah, dan air baku yang menjadi urusan pemerintah daerah kota.

Terdiri dari :

- 1) Seksi Sungai dan rawa
- 2) Seksi irigasi
5. Bidang tata ruang dan pertanahan

Bidang Tata Ruang dan Pertanahan mempunyai tugas merumuskan kebijakan teknis, merencanakan, melaksanakan, membina, mengembangkan dan mengendalikan Tata Ruang, Bangunan dan Pertanahan. terdiri dari:

- 1) Seksi pertanahan
- 2) Seksi Penataan ruang dan lingkungan
6. Bidang cipta karya

Bidang Cipta Karya mempunyai tugas melaksanakan penyelenggaraan infrastruktur permukiman, bangunan gedung, penataan bangunan dan lingkungan pada kawasan strategis kota dan pengelolaan dan pengembangan sistem penyediaan air minum dan sistem drainase lintas daerah serta, pengelolaan dan pengembangan sistem air limbah domestik, dan persampahan regional.

terdiri dari:

- 1) Seksi PLP dan air minum
- 2) Seksi Bangunan Gedung dan jasa konstruksi
7. Unit pelaksana teknis dinas (UPTD)

UPT Dinas adalah unit pelaksana teknis Dinas yang mempunyai tugas melaksanakan sebagian kegiatan teknis operasional dan/atau kegiatan teknis penunjang. melaksanakan kegiatan teknis yang secara langsung berhubungan dengan pelayanan masyarakat.

Terdiri dari:

- 1) UPT wilayah I,II,III,IV