

# **BAB 1**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang Kerja Praktik (KP)**

Saat ini dunia kerja mengalami perkembangan yang sangat cepat, baik dalam industri formal maupun informal. Kemajuan ini selaras dengan meningkatnya kebutuhan akan sumber daya manusia yang berkualitas. Pendidikan memegang peranan penting dalam menciptakan tenaga kerja yang profesional di berbagai bidang. Perguruan tinggi menjadi salah satu institusi pendidikan yang berperan besar dalam pengembangan sumber daya manusia dan peningkatan daya saing. Untuk menjalankan peran ini dengan baik, lulusan perguruan tinggi harus memiliki kualitas yang unggul.

Politeknik Negeri Bengkalis, sebagai perguruan tinggi pendidikan vokasi negeri, memiliki tanggung jawab untuk menghasilkan lulusan yang kompetitif dan mampu bertahan di dunia kerja. Setiap lulusan harus memiliki kompetensi yang mencakup pengetahuan, keterampilan, dan perilaku profesional, baik *soft skill* maupun *hard skill*, sehingga mereka bisa bersaing di dunia kerja. Oleh karena itu diadakan Kerja Praktik bagi mahasiswa akhir sebagai salah satu syarat kelulusannya.

Kerja Praktik (KP) adalah rangkaian aktivitas yang mencakup pemahaman teori atau konsep ilmu pengetahuan yang diterapkan dalam pekerjaan sesuai dengan profesi di bidang studi. Kerja Praktik dapat meningkatkan wawasan, pengetahuan, dan keterampilan mahasiswa, serta memungkinkan mereka untuk menyelesaikan masalah-masalah ilmiah sesuai dengan teori yang mereka pelajari di bangku kuliah. Kerja Praktik dilakukan agar mahasiswa dapat menerapkan ilmu dan mengaplikasikan kemampuan Pendidikan yang diperoleh mahasiswa dimasa perkuliahan untuk menghasilkan calon mahasiswa yang kompeten dan professional dalam melakukan pekerjaan. Selain itu, Kerja Praktik (KP) bertujuan untuk memperkenalkan mahasiswa pada profesi dan lingkungan kerja yang relevan dengan program studi mereka. Pengembangan kemampuan profesional mahasiswa dapat dicapai melalui berbagai cara, salah satunya adalah melalui

pengalaman kerja di dunia praktik. Dengan pengalaman kerja praktik, mahasiswa dapat melatih keterampilan mereka dan menerapkan ilmu yang telah dipelajari selama masa perkuliahan. Oleh karena itu, untuk mendapatkan pengalaman kerja praktik tersebut, Politeknik Negeri Bengkalis memberikan kesempatan kepada mahasiswanya untuk melaksanakan magang atau Kerja Praktik (KP).

Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) merupakan salah satu tempat yang relevan dan berkualitas bagi mahasiswa program studi akuntansi keuangan publik untuk melakukan kegiatan magang. Di BPKAD, mahasiswa diharapkan dapat mempelajari pengelolaan keuangan dalam instansi pemerintahan berdasarkan pengalaman langsung di lapangan. Sebagai mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis program studi akuntansi keuangan publik, tentu diperlukan pemahaman mengenai pengelolaan keuangan di dunia kerja nyata untuk mendapatkan wawasan yang baik dan luas. Oleh karena itu, praktikan memilih untuk melaksanakan Kerja Parktik di Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Kepulauan Meranti.

## **1.2. Tujuan Pelaksanaan Kerja Praktik (KP)**

Tujuan dari pelaksanaan Kerja Praktik oleh mahasiswa/i Politeknik Negeri Bengkalis dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Sebagai salah satu syarat kelulusan bagi mahasiswa jurusan Administrasi Niaga Prodi Akuntansi Keuangan Publik di Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Menyediakan peluang kepada mahasiswa untuk menerapkan teori/konsep ilmu pengetahuan yang telah dipelajari dalam program studinya mengenai dunia kerja khususnya pada instansi pemerintahan.
3. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa/i untuk mendapatkan pengalaman praktis yang sesuai dengan pengetahuan dan keterampilan yang telah diperoleh dalam program studi mereka, agar mahasiswa dapat membandingkan penerapan teori yang diperoleh dimasa perkuliahan dengan praktik yang dilakukan di dunia kerja.

4. Memberikan kesempatan mahasiswa/i untuk menganalisis dan mengevaluasi teori/konsep dengan melibatkan pengalaman nyata dari kegiatan penerapan ilmu pengetahuan dan keterampilan di dunia kerja.
5. Menguji kemampuan mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam pengetahuan, keterampilan dan kemampuan dalam penerapan pengetahuan dan *attitude*/perilaku mahasiswa dalam bekerja.
6. Menyediakan pengalaman kerja bagi praktikan untuk membangun rasa tanggung jawab, profesionalisme, dan kemandirian sebagai persiapan menghadapi dunia kerja sebenarnya.
7. Mendapatkan umpan balik dari dunia kerja mengenai kemampuan mahasiswa/i dan kebutuhan industri, yang dapat digunakan untuk pengembangan kurikulum dan perbaikan proses pembelajaran bagi Program D4 Akuntansi Keuangan Publik di Politeknik Negeri Bengkalis.

### **1.3. Manfaat Pelaksanaan Kerja Praktik (KP)**

Manfaat dari pelaksanaan Kerja Praktik oleh mahasiswa/i Politeknik Negeri Bengkalis dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengaplikasikan pengetahuan teoritis atau konsep-konsep dalam dunia kerja yang sebenarnya.
2. Memungkinkan mahasiswa untuk mendapatkan pengalaman praktis yang relevan dengan program studinya, serta memperdalam pemahaman mahasiswa terhadap ilmu pengetahuan teoritis dan konseptual.
3. Mahasiswa/i memperoleh kesempatan untuk dapat menganalisis masalah yang berkaitan dengan ilmu pengetahuan yang diterapkan dalam pekerjaan sesuai dengan program studinya;
4. Membangun sikap tanggung jawab, kemandirian, dan profesionalisme pada mahasiswa praktikan ketika menghadapi tantangan dunia kerja.
5. Memberikan umpan balik kepada Politeknik Negeri Bengkalis dari instansi atau perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Praktik terkait dengan kemampuan yang dimiliki mahasiswa dalam lingkungan kerja sebenarnya.

6. Memberikan umpan balik dari dunia kerja kepada Politeknik Negeri Bengkalis, yang dapat digunakan untuk pengembangan kurikulum dan perbaikan proses pembelajaran di institusi tersebut.

#### 1.4. Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik (KP)

Kerja Praktik dilaksanakan di Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Kepulauan Meranti selama 5 (lima) bulan, terhitung dari tanggal 15 Januari 2024 sampai dengan 15 Juni 2024. *Time schedule* pelaksanaan kegiatan KP dimulai dari pengajuan tempat KP hingga sidang KP dapat dilihat pada Tabel 1.1 dibawah ini:

**Tabel 1.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik (KP)**

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan									
		Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agst
1.	Pengajuan Surat KP										
2.	Balasan Permohonan KP dari Instansi										
3.	Sosialisasi dan Pembekalan KP										
4.	Surat Pengantar KP										
5.	Pelaksanaan KP										
6.	Pembuatan Laporan KP										
7.	Sidang KP										

Sumber : Data Olahan 2024

Jam kerja pelaksanaan KP pada Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Kepulauan Meranti dimulai dari pukul 08.00 WIB s/d pukul 16.30 WIB, dimulai dari hari Senin s/d Jum'at. Sedangkan hari Sabtu dan Minggu libur. Jam kerja dapat dilihat pada Tabel 1.2 dibawah ini:

**Tabel 1.2 Jam Kerja Pelaksanaan Kerja Praktik (KP)**

No.	Hari	Jam Kerja Pagi	Istirahat	Jam Kerja Siang
1.	Senin – Kamis	07.30 – 12.00	12.00 – 13.30	13.30 – 16.00
2.	Jum'at	07.30 – 11.30	11.30 – 13.30	13.30 – 16.30
3.	Sabtu – Minggu	Libur		

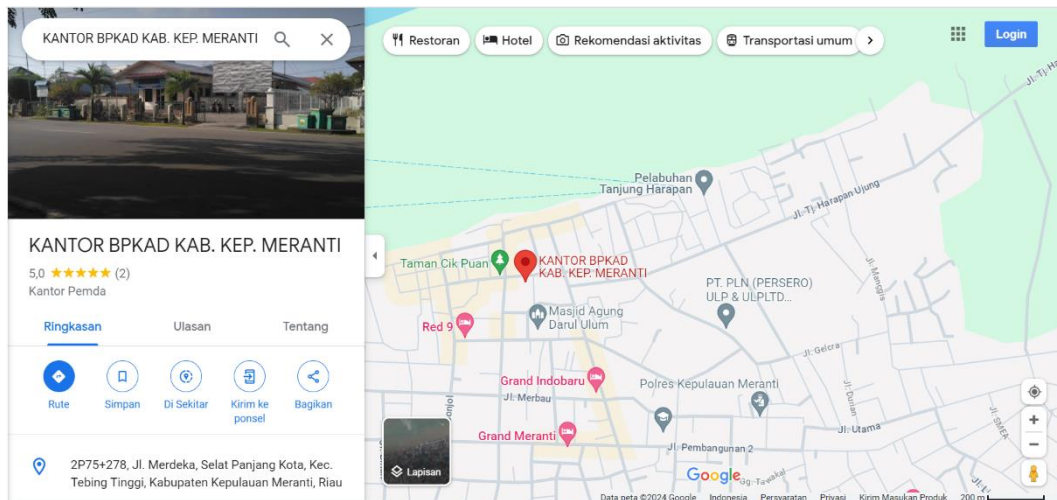
Sumber : Data Olahan 2024

#### 1.5. Lokasi Kerja Praktik (KP)

Kerja Praktik dilakukan di sebuah kantor instansi pemerintahan. Berikut ini merupakan data dan lokasi mengenai tempat pelaksanaan Kerja Praktik (KP):

Nama Instansi : Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah  
(BPKAD) Kabupaten Kepulauan Meranti  
Alamat : Jl. Merdeka No. 64, Selat Panjang Kota,  
Kecamatan  
Tebing Tinggi, Kabupaten Kepulauan Meranti,  
Riau  
Kode Pos : 28753  
Nomor Telepon/Fax. : (0763) 33151  
E-mail : bpkad.kep.meranti@gmail.com  
Bidang Kerja : Sub Bagian Umum, Perlengkapan dan Kepegawaian

Lokasi Kantor Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Kepulauan Meranti dapat dilihat pada Gambar 1.1 dibawah ini :



**Gambar 1.1** Peta Lokasi Kantor BPKAD Kabupaten Kepulauan Meranti  
*Sumber: Google Maps*