

# **BAB 1**

## **PENDAHULUAN**

Bab ini berisikan tentang penjelasan mengenai pelaksanaan Kerja Praktik yang terdiri dari latar belakang dari Kerja Praktik, tujuan yang ingin dicapai dari pelaksanaan Kerja Praktik, serta sistematika penulisan dari laporan Kerja Praktik.

### **1.1 Latar Belakang Kerja Praktik**

Indonesia merupakan salah satu negara yang memiliki jumlah industri manufaktur cukup banyak didunia. Perkembangan industri manufaktur diindonesia pun bisa dibilang cukup baik. Perkembangan suatu industri juga tidak terlepas dari sistem manajemen sumber daya manusia yang baik, sistem produksi yang baik, sistem informasi yang bagus, sistem kerja yang baik dan sistem manajemen keuangan yang baik serta menguntungkan bagi perusahaan.

Sumber daya manusia ini berpengaruh besar terhadap kinerja perusahaan terhadap kualitas dari produk yang dihasilkan oleh perusahaan. Sumberdaya yang diinginkan perusahaan saat ini yaitu sumberdaya manusia yang mampu memberikan dan menghadirkan sistem kerja yang baik, serta memperbaiki sistem kerja dengan inovasi-inovasi yang secara terus menerus ke arah yang lebih baik. Sumber daya manusia bisa didapatkan dari mahasiswa yang telah dibekali disiplin ilmu sesuai dengan bidangnya masing-masing salah satunya pada mahasiswa administrasi niaga.

Disiplin ilmu yang diberikan kepada mahasiswa mengenai keilmuan teknik industri meliputi sistem perbaikan kerja, perancangan suatu produk, sistem informasi, manajemen keuangan dan pemasarannya. Untuk mengaplikasikan disiplin ilmu tersebut maka dilakukan kerja praktek yang bertujuan agar mahasiswa lebih mengenal mengenai dunia kerja serta dapat mengidentifikasi dan menganalisis serta dapat menyelesaikan permasalahan yang ada di dunia kerja melalui disiplin ilmu teknis industri.

Peraturan menteri keuangan republik indonesia nomor 131/ PMK. O4/ 2028 Tentang Kawasan Berikat adalah Tempat Penimbunan Berikat untuk menimbun

barang impor atau barang yang berasal dari tempat lain dalam daerah pabean guna diolah atau digabungkan sebelum diekspor atau diimpor untuk dipakai

## **1.2 Tujuan Kerja Praktik**

Tujuan-tujuan yang ingin dicapai dalam pelaksanaan kerja praktik ini adalah sebagai berikut:

1. Memahami dan mengenal gambaran umum dari perusahaan PT. Meridan sejatisurya Plantation & PT. Adhitya Serayakorita Bangsal Aceh, yang meliputi sejarah perusahaan, badan hukum, struktur organisasi, *core business*, dan skala perusahaan.
2. Memahami dan mengenal tahapan-tahapan proses produksi yang berlangsung dalam perusahaan dan sistem kerja pada perusahaan PT. Meridan Sejatisurya Plantation & PT. Adhitya Serayakorita Bangsal Aceh
3. Mampu mengidentifikasi, menganalisis dan mengaplikasikan keilmuan teknik industri dalam penyelesaian masalah yang ada pada salah satu divisi atau unit kerja.

## **1.3 Manfaat Kerja Praktik**

Manfaat Kerja Praktik yang dilaksanakan oleh mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis, adalah sebagai berikut:

1. Mahasiswa mendapatkan kesempatan untuk menerapkan ilmu pengetahuan teori/konsep dalam dunia pekerjaan secara nyata.
2. Mahasiswa memperoleh pengalaman praktis dalam menerapkan ilmu pengetahuan teori/konsep sesuai dengan program studinya.
3. Mahasiswa memperoleh kesempatan untuk dapat menganalisis masalah yang berkaitan dengan ilmu pengetahuan yang diterapkan dalam pekerjaan sesuai dengan program studinya.
4. Politeknik Negeri Bengkalis memperoleh umpan balik dari organisasi/perusahaan terhadap kemampuan mahasiswa yang mengikuti KP di dunia pekerjaannya.
5. Politeknik Negeri Bengkalis memperoleh umpan balik dari dunia pekerjaannya pengembangan kurikulum dan proses pembelajaran.

#### 1.4 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik

Kerja Praktik dilaksanakan selama 6 bulan dari tanggal 15 Januari 2024 sampai dengan 15 Juni 2024. Pelaksanaan kegiatan KP dimulai dari pengajuan tempat KP dapat dilihat pada tabel 1.1.

**Tabel 1.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktek**

No	Kegiatan	Waktu yang tersedia								
		Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agus
1	Pengajuan tempat KP									
2	Sosialisasi dan Pembekalan KP									
3	Persiapan dan Pembekalan KP									
4	Pelaksanaan KP									
5	Pembuatan Laporan KP									
6	Sidang KP									

Sumber : Data olahan (2024)

Jam kerja pelaksanaan KP pada PT. Meridan Sejatisurya Plantation dimulai dari pukul 08.00 WIB sampai dengan 17.00 WIB. Jam kerja dapat dilihat pada Tabel 1.2.

No	Hari	Masuk	Istirahat	Pulang
1	Senin	08.00	12.00 s/d 14.00	17.00
2	Selasa	08.00	12.00 s/d 14.00	17.00
3	Rabu	08.00	12.00 s/d 14.00	17.00
4	Kamis	08.00	12.00 s/d 14.00	17.00
5	Jum'at	08.00	12.00 s/d 14.00	17.00
6	Sabtu	08.00	-	13.00

Sumber : Data olahan (2024)

## **1.5 Sistematika Penulisan Laporan Kerja Praktik**

Penulisan Laporan Kerja Praktik dilakukan atas empat bab dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

### **BAB 1 PENDAHULUAN**

Bab ini berisikan tentang penjelasan mengenai pelaksanaan Kerja Praktek yang terdiri dari latar belakang dari Kerja Praktek, tujuan yang ingin dicapai dari pelaksanaan kerja praktek, batasan-batasan dalam pelaksanaan Kerja Praktek, serta sistematika penulisan dari laporan kerja praktek.

### **BAB 2 GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

Bab ini berisikan tentang gambaran umum perusahaan tempat pelaksanaan Kerja Praktek yang meliputi sejarah, visi dan misi perusahaan, profil dan manajemen organisasi, jumlah tenaga kerja serta departemen-departemen yang ada dalam tahapan proses produksi perusahaan.

### **BAB 3 PENYELESAIAN KASUS**

Bab ini berisikan tentang proses penyelesaian kasus atau masalah yang diangkat dalam pelaksanaan kerja prajtek yang terdiri dari latar belakang, perumusan masalah, tujuan penelitian, batasan masalah, landasan teori, metodologi penelitian, penyelesaian kasus, serta analisis, kesimpulan dan saran.