

**LAPORAN KERJA PRAKTIK**  
**PT. BANK NEGARA INDONESIA (PERSERO) TBK**  
**KANTOR CABANG PEMBANTU BENGKALIS**

**PROSEDUR PEMBUKAAN REKENING PADA APLIKASI BNI**  
**MOBILE BANKING DI BAGIAN CUSTOMER SERVICE**

**IRMA SAFITRI**  
**5304201302**



**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN**  
**AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK**  
**JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA**  
**POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS**  
**2024**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN KERJA PRAKTIK  
PT. BANK NEGARA INDONESIA (PERSERO) TBK  
KANTOR CABANG PEMBANTU BENGKALIS**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

**IRMA SAFITRI**

**5304201302**

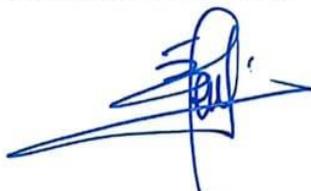
Bengkalis, 14 Juni 2024

Unit *Customer Service*  
PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk  
Kantor Cabang Pembantu Bengkalis



*Windi Mareta*  
**Windi Mareta**  
NPP. K066473

Dosen Pembimbing  
Prodi. Akuntansi Keuangan Publik



**Endang Sri Wahyuni, SE., M.Ak., CGAA**  
NIP. 19840717202121006

Disetujui/Disahkan  
Ka. Prodi Akuntansi Keuangan Publik



*Nurhazana*  
**Nurhazana, S.E., M.Sc., CGAA**  
NIP. 198009152021212011

**LEMBAR PERSETUJUAN**

**LAPORAN KERJA PRAKTIK  
PT. BANK NEGARA INDONESIA (PERSERO) TBK  
KANTOR CABANG PEMBANTU BENGKALIS**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

**IRMA SAFITRI**  
5304201302

Bengkalis, 14 Juni 2024

Dosen Pembimbing  
Prodi. Akuntansi Keuangan Publik



**Endang Sri Wahyuni SE., M.Ak., CGAA**  
NIP. 19840717202121006

Disetujui/Disahkan  
Ka. Prodi Akuntansi Keuangan Publik



**Sri Hazana, S.E., M.Sc., CGAA**  
NIP. 19800915202121011

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Allah SWT atas rahmat dan hidayah-Nya Kegiatan dan laporan Kerja Praktik (KP) ini dapat dilaksanakan dan selesai dengan baik. Kerja Praktik ini merupakan salah satu mata kuliah wajib di Program Studi Akuntansi Keuangan Publik pada semester 8 (delapan). Kerja Praktik merupakan serangkaian kegiatan yang meliputi pemahaman teori/konsep ilmu pengetahuan yang diaplikasikan dalam pekerjaan sesuai profesi bidang studi. Kerja Praktik dapat menambah wawasan, pengetahuan dan skill mahasiswa, serta mampu menyelesaikan persoalan-persoalan ilmu pengetahuan sesuai dengan teori yang mereka peroleh di bangku kuliah. Kerja Praktik dilaksanakan selama 6 (enam) bulan atau 182 hari terhitung mulai tanggal 15 Januari sampai dengan 15 Juni 2024 di PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Cabang Pembantu Bengkulu.

Penulis mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak-pihak yang telah memberikan bantuan dan bimbingan selama melaksanakan Kerja Praktik (KP) dan penulis mengucapkan terima kasih banyak kepada:

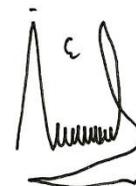
1. Allah SWT yang telah menciptakan seluruh alam semesta beserta isinya, dengan rasa syukur alhamdulillah selalu kupersembahkan atas limpahan rahmat serta hidayah-Nya
2. Kedua Orang Tua dan adik, serta seluruh keluarga yang tiada hentinya memberikan dukungan-dukungan supaya mendapatkan kelancaran menyelesaikan studi
3. Ibu Supriati, S.ST., M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkulu.
4. Ibu Nurhazana, SE., M.Sc., CGAA selaku Ketua Program Studi Akuntansi Keuangan Publik
5. Ibu Endang Sri Wahyuni, SE., M.Ak., CGAA selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktik (KP)
6. Bapak Husnul Muttaqin, M. Ak. S.E selaku Koordinator Kerja Praktik (KP)

7. Bapak Ahmad Syu'bah Addainuri selaku Pimpinan PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Cabang Pembantu Bengkalis
8. Ibu Windi Mareta selaku *Customer Service* PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Cabang Pembantu Bengkalis sekaligus pembimbing di Bagian *Customer Service*
9. Seluruh Pegawai di PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Cabang Pembantu Bengkalis yang telah memberikan bimbingan dan banyak pengalaman kepada penulis selama melakukan kerja praktik
10. Nur Adilla sebagai partner Kerja Praktik penulis dari awal hingga selesainya kegiatan Kerja Praktik ini
11. Kepada teman-teman seperjuangan khususnya Program Studi Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik Angkatan 2020 B yang banyak membantu dalam menyelesaikan laporan Kerja Praktik; dan
12. Kepada semua pihak yang turut membantu dalam menyelesaikan laporan Kerja Praktik yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari masih mempunyai kekurangan baik cara penulisannya maupun susunannya. Untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari para pembaca demi kesempurnaan Kerja Praktik ini. Penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi para pembaca dan semua pihak yang membutuhkan.

Bengkalis, 20 Juni 2024

Penulis



**IRMA SAFITRI**  
**NIM. 5304201302**

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>LEMBAR PERSETUJUAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>vi</b>
<b>BAB 1 PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang Pemikiran Kerja Praktik .....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik.....	3
1.2.1 Tujuan Kerja Praktik .....	3
1.2.2 Manfaat Kerja Praktik.....	4
1.3 Waktu Pelaksanaan .....	4
1.3.1 Waktu Kerja Praktik.....	4
1.3.2 <i>Time Schedule</i> Kerja Praktik.....	4
1.4 Tempat Kerja Pratik.....	5
<b>BAB 2 GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....</b>	<b>6</b>
2.1 Sejarah Singkat PT. Bank Negara Indonesia KCP Bengkulu.....	6
2.2 Visi dan Misi PT. Bank Negara Indonesia KCP Bengkulu .....	7
2.2.1 Visi .....	7
2.2.2 Misi .....	7
2.3 Filosofi Logo PT. Bank Negara Indonesia KCP Bengkulu .....	8
2.4 Struktur Organisasi PT. Bank Negara Indonesia KCP Bengkulu..	9
2.5 Ruang Lingkup PT. Bank Negara Indonesia KCP Bengkulu .....	13

<b>BAB 3</b>	<b>DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTIK.....</b>	<b>15</b>
3.1	Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan Selama Kerja Praktik .....	15
3.1.1	Agenda Kegiatan Kerja Praktik .....	15
3.1.2	Uraian Pekerjaan Selama Melaksanakan KP .....	35
3.2	Peralatan dan Perlengkapan yang Digunakan .....	42
3.2.1	Peralatan yang Digunakan .....	42
3.2.2	Perlengkapan yang Digunakan.....	44
3.3	Data-Data yang Diperlukan .....	49
3.3	Dokumen-dokumen yang Dihasilkan .....	50
3.4	Kendala dan Solusi .....	62
3.5.1	Kendala-kendala yang dihadapi selama Kerja Praktik .....	62
3.5.2	Solusi dari Kendali yang dihadapi .....	62
<b>BAB 4</b>	<b>PEKERJAAN KHUSUS.....</b>	<b>63</b>
4.1	Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan .....	63
4.2	Uraian Pekerjaan Khusus .....	63
4.3	Target Yang Diharapkan.....	66
4.4	Perangkat Lunak/keras digunakan .....	67
4.4.1	<b>Perangkat Lunak yang digunakan .....</b>	<b>67</b>
4.4.2	<b>Keras yang digunakan .....</b>	<b>68</b>
4.5	Dokumen Yang Dihasilkan .....	69
<b>BAB 5</b>	<b>PENUTUP.....</b>	<b>70</b>
7.1	Kesimpulan .....	70
7.2	Saran .....	70
<b>LAMPIRAN.....</b>		<b>72</b>