

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Politeknik Negeri Bengkulu merupakan lembaga pendidikan Diploma III yang didirikan oleh Pemerintah Kabupaten Bengkulu pada tahun 2000 dibawah naungan Yayasan Bangun Insani (YBI). Politeknik Negeri Bengkulu menerima Mahasiswa Angkatan pertamanya pada tahun 2001. Pada tahun 2011 Politeknik Negeri Bengkulu berubah statusnya menjadi Perguruan Tinggi Negeri (PTN) melalui peraturan Menteri Pendidikan Nasional No. 28 Tahun 2011 tentang Pendirian Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Negeri Bengkulu. Hingga akhirnya Politeknik Negeri Bengkulu resmi menjadi Politeknik Negeri Bengkulu pada tanggal 26 Desember 2011.

Politeknik Negeri Bengkulu memiliki 8 (Delapan) Jurusan diantaranya Teknik Perkapalan, Teknik Informatika, Teknik Mesin, Teknik Elektro, Teknik Sipil, Administrasi Niaga, Bahasa dan Kemaritiman. Dari 8 (Delapan) jurusan terdapat 16 (Enam Belas) Program Studi yang terdiri dari 10 (Sepuluh) Program Study D3 (Diploma Tiga) diantaranya Teknik Perkapalan Teknik Mesin, Teknik Sipil, Teknik Informatika, Teknik Elektro, Administrasi Bisnis, Bahasa Inggris, Nautika, Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga dan 6 (Enam) Program Studi D4 (Diploma Empat) diantaranya Teknik Listrik, Teknik Mesin Produksi dan Perawatan, Teknik Perancangan Jalan dan Jembatan, Rekaya Perangkat Lunak, Adminitrasi Bisnis Internasional, dan Akuntansi Keuangan Publik. Setiap program studi melaksanakan program yang terdiri dari 40% teori, 60% praktik dengan jumlah Satuan Kredit Semester (SKS) 110 sampai dengan 118 dari jumlah jam belajar yang efektif 32 sampai dengan 38 jam/minggu.

Administrasi Niaga adalah salah satu jurusan yang ada di Politeknik Negeri Bengkulu, yang mana terdapat 3 (Tiga) Program Studi yaitu Bisnis Digital, Administrasi Bisnis Internasional dan Akuntansi Keuangan Publik. Administrasi.

Niaga merupakan salah satu jurusan yang ada di Politeknik Negeri Bengkalis yang berkonsentrasi pada bidang Administrasi Perkantoran dan Kesekretariatan dengan harapan menghasilkan sumber daya yang ahli dan terampil dibidang perkantoran. Untuk mewujudkan hal tersebut maka salah satu program kegiatan yang dibuat oleh Politeknik Negeri Bengkalis yaitu Kerja Praktik (KP).

Kerja Praktik (KP) merupakan serangkaian kegiatan yang meliputi pemahaman konsep ilmu pengetahuan yang diaplikasikan dalam pekerjaan sesuai dengan profesi program studi. Program studi KP dapat menambah wawasan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa serta mampu menyelesaikan beberapa persoalan ilmu pengetahuan sesuai dengan teori yang telah dipelajari.

Kerja Praktik (KP) dilakukan untuk semua program studi di Politeknik Negeri Bengkalis dan dilaksanakan sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan, yang mana kegiatan ini bertujuan untuk mengimplementasikan teori yang diperoleh dibangku perkuliahan kedalam dunia kerja. Program studi Akuntansi Keuangan Publik juga mewajibkan melaksanakan Kerja Praktik sesuai dengan bidangnya masing-masing.

Selain itu, tujuan dari Kerja Praktik (KP) adalah untuk menambah wawasan, pengalaman dan keterampilan mahasiswa dibidang teknologi, meningkatkan pengetahuan, melatih kemampuan dan daya tangkap dibidang ekonomi serta social melalui keterlibatannya secara langsung dalam berbagai kegiatan yang ada didalam perusahaan industry maupun perkantoran yang telah ditetapkan dan memperoleh pengalaman industry yang mencakup tentang proses dan mekanisme administrasi bisnis dan manajemen perusahaan. Kerja Praktik (KP) ini dilaksanakan pada semester ke 8 (Delapan) yang dilaksanakan selama 6 (Enam) Bulan.

Selaku mahasiswa jurusan Administrasi Niaga, penulis diwajibkan untuk mengikuti Kerja Praktik (KP) sesuai dengan ketentuan yang berlaku selama enam bulan. Penulis mengajukan surat permohonan KP di Koperasi Pekerja Putri Tujuh PT. Pertamina Persero Dumai & Sei Pakning Yang beralamatkan di Jalan Cilacap Bukit Datuk-Dumai. Dengan mendapatkan balasan surat Keputusan penerimaan. Koperasi Pekerja Putri Tujuh menerima penulis untuk melakukan kegiatan Kerja

Praktik diperusahaanya terhitung mulai tanggal 15 Januari 2024 sampai dengan 28 Juni 2024.

Kegiatan Kerja Praktik diharapkan mampu memberikan pengembangan pengetahuan, penguasaan keterampilan mahasiswa dalam menangani, mengatasi suatu masalah yang terdapat dalam perusahaan. Oleh karena itu, dengan adanya Kerja Praktik yang dilakukan oleh seluruh mahasiswa akhir Politeknik Negeri Bengkalis akan mampu untuk menghasilkan mahasiswa yang mempunyai pengetahuan, kemampuan dan keterampilan luas bahkan sehingga nantinya akan menciptakan tenaga kerja yang siap pakai dan professional.

1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik

Untuk mendapatkan hasil yang diharapkan maka perlu mengetahui tujuan dan manfaat Kerja Praktik (KP). Adapun tujuan dan manfaat Kerja Praktik adalah sebagai berikut :

1.2.1 Tujuan Kerja Praktik (KP)

Secara umum pelaksanaan Kerja Praktik ini bertujuan untuk:

1. Untuk mengetahui spesifikasi pekerjaan yang dilaksanakan pada Bagian Keuangan Koperasi Pekerja Putri Tujuh PT. Pertamina.
2. Untuk mengetahui target- target yang diharapkan dari pekerjaan yang dilakukan selama melaksanakan Kerja Praktik (KP) di Koperasi Pekerja Putri Tujuh PT. Pertamina
3. Untuk mengetahui perangkat yang digunakan pada Bagian Koperasi Pekerja Putri Tujuh PT. Pertamina
4. Untuk mengetahui peralatan dan perlengkapan pada Bagian Keuangan Koperasi Pekerja Putri Tujuh PT. Pertamina
5. Untuk mengetahui data apa yang diperlukan pada Bagian Keuangan Koperasi Pekerja Putri Tujuh PT. Pertamina
6. Untuk mengetahui dokumen yang dihasilkan pada Bagian Keuangan Koperasi Pekerja Putri Tujuh PT. Pertamina.

7. Untuk mengetahui kendala-kendala apa saja yang dihadapi dan cara menghadapi kendala-kendala dalam menyelesaikan kerja pada Bagian Koperasi Pekerja Putri Tujuh PT. Pertamina.

1.2.2 Manfaat Kerja Praktik (KP)

Manfaat dari pelaksanaan Kerja Praktik yang dilaksanakan adalah sebagai berikut :

1. Bagi Penulis
 - a. Sebagai salah satu persyaratan yang harus dipenuhi untuk mendapatkan gelar Sarjana Terapan.
 - b. Untuk meningkatkan dan memperluas keterampilan yang membentuk kemampuan sebagai bekal memasuki lapangan pekerjaan khususnya dibidang akuntansi.
 - c. Melatih kedisiplinan dengan cara mengikuti segala peraturan yang ada diperusahaan ataupun instansi lainnya.
 - d. Memperoleh pengetahuan, wawasan dan pengalaman bekerja diperusahaan umum sebelum memasuki dunia kerja.
 - e. Memperoleh hal baru seperti ketelitian dalam bekerja dan mempersiapkan diri untuk menjadi lulusan yang unggul.
2. Bagi Administrasi Niaga
 - a. Menjalin kerja sama yang baik antara perguruan tinggi dengan perusahaan.
 - b. Mengetahui kebutuhan tenaga kerja yang dibutuhkan perusahaan.
 - c. Untuk memperkenalkan Jurusan Administrasi Niaga dan Prodi Akuntansi Keuangan Publik kepada masyarakat luas dan menunjukkan kualitas mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Bagi Perusahaan Instansi
 - a. Dapat membantu dan meringankan tugas- tugas para pegawai
 - b. Meningkatkan hubungan dan kerja sama antara Perguruan Tinggi dengan Perusahaan atau Instansi

- c. Membantu perguruan tinggi menciptakan mahasiswa yang professional dan berkualitas.

1.3 Waktu dan Lama Kerja Praktik (KP)

1.3.1 Jadwal Kerja Praktik (KP)

Waktu pelaksanaan Kerja Praktik ini dilaksanakan sesuai dengan ketentuan dari aturan pelaksanaan kegiatan Kerja Praktik. Jangka waktu yang diberikan untuk melaksanakan KP yaitu selama enam bulan terhitung mulai dari hari Senin tanggal 15 Januari 2024 sampai dengan Jum'at tanggal 28 Juni 2024. Adapun daftar hari kerja di Koperasi Jasa Pekerja Putri Tujuh PT. Pertamina Persero Dumai terlihat pada tabel sebagai berikut:

Tabel 1. 1 Jadwal Jam Kerja Di Koperasi Jasa Pekerja Putri Tujuh PT. Pertamina Persero Dumai

No	Hari	Jam Kerja	Istirahat
1	Senin s/d Kamis	08:00 s/d 17:00	12:00 s/d 13:30
2	Jum'at	08:00 s/d 17:00	11:30 s/d 13:30
3	Sabtu dan Minggu	Libur	Libur

Sumber: Koperasi Jasa Pekerja Putri Tujuh PT. Pertamina Persero Dumai

1.3.2 Time Schedule Kerja Praktik (KP)

Berikut adalah Time Schedule pelaksanaan Kerja Praktik di Koperasi Pekerja Putri Tujuh PT. Pertamina Persero Dumai & Sei Pakning dapat dilihat pada Tabel dibawah ini sebagai berikut:

Tabel 1. 2 Time Schedule Kerja Praktik (KP)

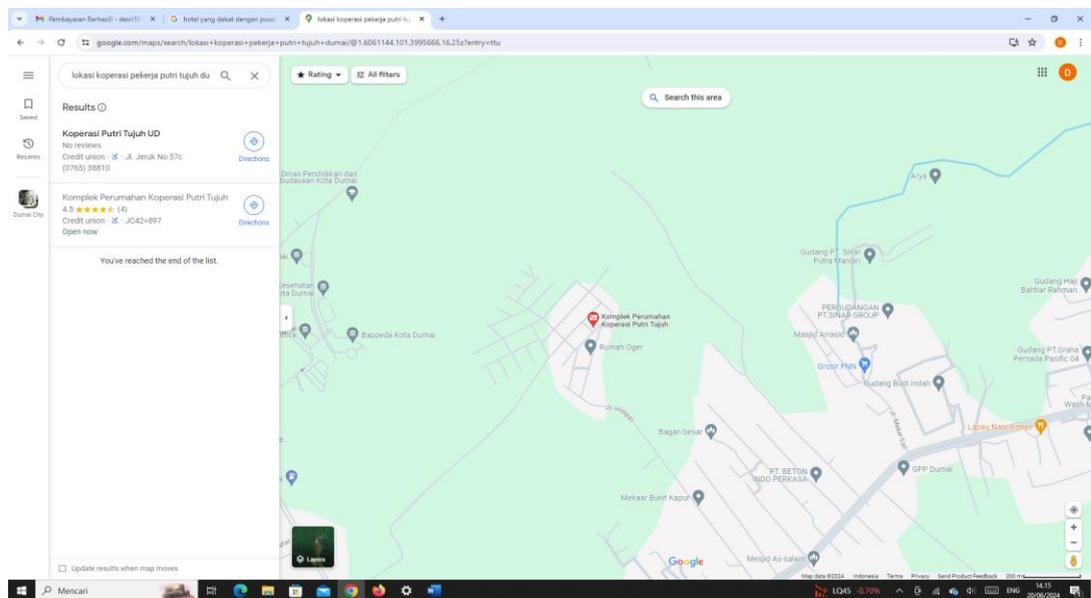
No	Keterangan	Bulan						
		November	Desember	Januari	Februari	April	Mei	Juni
1	Pengajuan Tempat KP							
2	Sosialisasi dan Pembekalan KP							
3	Persiapan KP							
4	Pelaksanaan							

No	Keterangan	Bulan						
		November	Desember	Januari	Februari	April	Mei	Juni
	KP							
5	Pembuatan Laporan KP							
	Seminar KP							

Sumber: Data Olahan, 2024

1.4 Lokasi Kerja Praktik (KP)

Perusahaan tempat pelaksanaan Kerja Praktik (KP) yaitu pada Koperasi Pekerja Putri Tujuh PT. Pertamina Persero Dumai & Sei Pakning yang beralamatkan di Jalan Cilacap Bukit Datuk – Dumai, Riau 28825, Indonesia.



Gambar 1. 1 Lokasi Koperasi Pekerja Putri Tujuh
Sumber : Google Maps