

LAPORAN KERJA PRAKTEK (KP)
PENGELOLAAN ADMINISTRASI UMUM PADA DINAS
PENDIDIKAN KABUPATEN BENGKALIS



MELA SUNARSIH

NIM. 5304201274

PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN
AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
2024

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KERJA PRAKTEK PADA DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BENGKALIS

Ditulis Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Menyelesaikan Kerja Praktek

MELA SUNARSIH
NIM. 5304201274

Bengkalis, 14 Juni 2024

Kasubbag Umum Dan Kepegawaian



Mukhtar S.Pd
NIP. 197007101995121004

Dosen Pembimbing
Prodi Akuntansi Keuangan Publik



Husni Mubarak, S.E., M.Acc., CGAA
NIP. 198410252015041001

Disetujui/Disahkan

Ka. Prodi Akuntansi Keuangan Publik



Nurhazana S.E., M.Sc., CGAA
NIP. 198009152021212011

LEMBAR PERSETUJUAN

**LAPORAN KERJA PRAKTEK
PADA DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BENGKALIS DALAM
PENGELOLAAN ADMINISTRASI UMUM**

Ditulis Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Menyelesaikan Kerja Praktek

MELA SUNARSIH
NIM. 5304201274

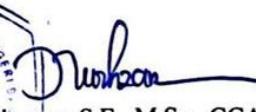
Bengkalis, 14 Juni 2024

Dosen Pembimbing
Prodi Akuntansi Keuangan Publik

Disetujui/Disahkan
Ka. Prodi Akuntansi Keuangan Publik


Husni Mubarak, S.E., M.Acc., CGAA
NIP. 198410252015041001




Nurhazana S.E., M.Sc., CGAA
NIP. 198009152021212011

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Bismillahirrohmanirrohim, Puji dan syukur senantiasa kita ucapkan atas kehadiran Allah SWT atas limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga kegiatan dan laporan Kerja praktik (KP) ini dapat dilaksanakan dan diselesaikan tepat waktu. Sehubungan dengan adanya mata kuliah Kerja Praktik diharapkan mahasiswa/i dapat mempraktikkan pengetahuan yang diperoleh diperkuliahan perusahaan/instansi sebagai tempat kerja praktik. Kerja Praktik merupakan serangkaian kegiatan yang meliputi pemahaman teori/konsep ilmu pengetahuan yang diaplikasikan dalam pekerjaan sesuai profesi bidang studi KP dapat menambah wawasan dan skill mahasiswa, serta mampu menyelesaikan persoalan-persoalan ilmu pengetahuan sesuai dengan teori yang diperoleh pada bangku kuliah.

Laporan Kerja Praktik ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban tertulis atas terlaksananya kegiatan yang dilaksanakan selama 5 (lima) bulan mulai dari 22 Januari 2024 sampai dengan 14 Juni 2024 di Kantor Dinas Pendidikan Kabupaten Bengkalis pada Sub Bagian Umum . Selama melaksanakan Kerja Praktik (KP) ini tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang mendukung kegiatan dan penyelesaian laporan Kerja Praktik (KP) ini antara lain:

1. Kepada Allah SWT karena dengan segala kekuatan dan limpahan yang senantiasa diberikan kepada penulis;
2. Kepada Orang Tua yang telah memberikan dukungan semangat, doa dan motivasi baik material dan non material;
3. Bapak Johny Custer, S.T., M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis;
4. Ibu Supriati, S.ST., M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis;
5. Ibu Nurhazana, M.Sc., CGAA selaku Ketua Program Studi Akuntansi Keuangan Publik;

6. Bapak Husni Mubarak, M.Acc., CGAA selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktik (KP);
7. Bapak Husnul Muttaqin, M.Ak selaku Koordinator Kerja Praktik (KP) ;
8. Bapak Hadi Prasetyo, ST selaku Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Bengkalis;
9. Bapak Mukhtar, S.Pd selaku Kepala Sub Bagian Umum Dinas Pendidikan Kabupaten Bengkalis yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melakukan Kerja Praktik di instansinya;
10. Pegawai dan Staf pada Kantor Dinas Pendidikan Kabupaten Bengkalis yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melakukan Kerja Praktik di instansinya;
11. Pegawai dan Staf pada Sub Bagian Umum Kantor Dinas Pendidikan Kabupaten Bengkalis yang telah menyambut, membantu, mendukung, mengingatkan penulis;
12. Bapak dan Ibu Dosen Program Studi Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis atas ilmu selama perkuliahan;
13. Kepada teman-teman seperjuangan yang memberikan Doa dan terkadang memberikan dukungan selama pelaksanaan Kerja Praktik sampai dengan penyelesaian Laporan Kerja Praktik (KP).

Penulis menyadari bahwa penulisan laporan kerja praktik ini masih mempunyai kekurangan baik secara penulisan maupun susunan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari pembaca demi kesempurnaan Kerja Praktik ini. Penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan pihak yang membutuhkan referensi penulisan laporan sejenis. Akhir kata, penulis mengucapkan terima kasih atas partisipasi semua pihak terkait dan semoga laporan kerja praktik ini dapat bernilai ibadah disisi Allah SWT. *Aamiin Yaa Rabbal Alaamiin.*

Bengkalis, 9 Agustus 2024

Penulis

Mela Sunarsih

5304201274

DAFTAR ISI

HALAMAN COVER	i
LEMBAR PENGESAHAN	Error! Bookmark not defined.
LEMBAR PERSETUJUAN	Error! Bookmark not defined.
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Kerja Praktek (KP)	1
1.2 Tujuan dan Maksud Kerja Praktik (KP)	3
1.2.1 Tujuan Kerja Praktik (KP).....	3
1.2.2 Manfaat Kerja Praktik (KP).....	4
1.3 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik (KP).....	4
1.4 Lokasi Tempat Kerja Praktik (KP)	6
BAB II GAMBARAN UMUM INSTANSI	7
2.1 Sejarah Singkat Dinas Pendidikan Kabupaten Bengkulu.....	7
2.2 Visi, dan Misi Dinas Pendidikan Kabupaten Bengkulu	7
2.2.1 Visi Dinas Pendidikan Bengkulu	7
2.2.2 Misi Dinas Pendidikan Bengkulu.....	8
2.3 Struktur Organisasi Kantor Dinas Pendidikan Kabupaten Bengkulu.....	8
2.4 Ruang Lingkup Dinas Pendidikan	13
BAB III DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK (KP).....	14
3.1 Jenis Tugas yang Dilaksanakan	14
3.2 Peralatan Dan Perlengkapan Yang Digunakan Selama Kerja Praktik di Dinas Pendidikan Kabupaten Bengkulu	34

3.3	Data-Data Yang Diperlukan pada Kerja Praktik.....	43
3.4	Data dan Dokumen yang dihasilkan	43
3.5	Kendala pada Kerja Praktik	46
3.6	Solusi yang dilakukan pada saat Kerja Praktik.....	47
BAB IV PEKERJAAN KHUSUS		48
4.1	Stefikasi Tugas yang Dilaksanakan	48
4.2	Target Yang Diharapkan	50
4.3	Perlengkapan Yang Digunakan.....	50
4.4	Data-data dan Dokumen yang Dihasilkan	54
BAB V PENUTUP.....		56
5.1	Kesimpulan	56
5.1.1	Manfaat dari tugas yang dilaksanakan.....	57
5.1.2	Manfaat KP bagi mahasiswa	57
5.2	Saran.....	58
LAMPIRAN.....		56