

LAPORAN KERJA PRAKTIK (KP)

PT.SARI DUMAI SEJATI (SDS)

**PROSEDUR INPUT INVOICE VENDOR KE MICROSOFT EXCEL
PADA PT. SARI DUMAI SEJATI**

SOFIANI

NIM. 5304201320



**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN
AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS**

2024

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KERJA PRAKTIK (KP)

PT. SARI DUMAI SEJATI (SDS)

PROSEDUR INPUT INVOICE VENDOR KE MICROSOFT EXCEL
PADA PT. SARI DUMAI SEJATI

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan kerja praktik

SOFIANI
NIM. 5304201320

Dumai, 06 Juni 2024

Manager Finance & Accounting
PT. Sari Dumai Sejati



Sudirman

Dosen Pembimbing
Prodi. Akuntansi Keuangan Publik



Novira Sartika, M.Ak., CGAA
NIP. 198911222024062001

Disetujui/ Disahkan
Ketua Prodi Akuntansi Keuangan Publik



Muthazana, M.Sc., CGAA
NIP. 198009152021212011

LEMBAR PESETUJUAN

LAPORAN KERJA PRAKTIK (KP)

PT. SARI DUMAI SEJATI (SDS)

**PROSEDUR INPUT INVOICE VENDOR KE MICROSOFT EXCEL
PADA PT SARI DUMAI SEJATI**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktik

SOFIANI
NIM. 5304201320

Bengkalis, 06 Juni 2024

Dosen Pembimbing
Prodi. Akuntansi Keuangan Publik



Novira Sartika, M.Ak., CGAA
NIP. 198911222024062001

Disetujui/Disahkan
Ka. Prodi Akuntansi Keuangan Publik



Nurhazana, M.Sc., CGAA
NIP. 198009152021212011

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, penulis dapat menyelesaikan penyusunan laporan Kerja Praktik yang dilaksanakan terhitung mulai 06 Februari 2024 hingga 06 Juni 2024 di PT. Sari Dumai Sejati dengan baik.

Kerja praktik ini merupakan salah satu kegiatan bagi mahasiswa program studi D4 Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis dalam menyelesaikan studi yang dilaksanakan pada akhir semester VIII (delapan) dan sebagai persyaratan untuk mendapatkan gelar sarjana terapan. Kerja Praktik ini memiliki makna yang penting bagi penulis untuk dapat menerapkan ilmu pengetahuan yang diperoleh dibangku perkuliahan ke dunia kerja yaitu pada PT. Sari Dumai Sejati.

Penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak yang telah membantu selama kegiatan Kerja Praktik baik secara langsung maupun tidak langsung. Sikap keramah tamahan, kekeluargaan, kedisiplinan, keterbukaan, saling membantu dan perhatian yang diberikan sangat membantu penulis dalam menyelesaikan Kerja Praktik ini dan penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar besarnya kepada :

1. Bapak Johny Custer, ST.,MT Selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis
2. Ibu Suprianti, S.ST., M.Si. Selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis
3. Ibu Nurhazana, S.E., M.Sc., Selaku Ketua Program Studi D4 Akuntansi Keuangan Publik
4. Bapak Husnul Muttaqin Selaku, S,E., M.Ak Selaku Koordinator Kerja Praktik
5. PT. Sari Dumai Sejati (SDS) yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melakukan kerja praktik di perusahaannya.
6. Bapak Sudirman Selaku Manager Finance & Accounting di PT. Sari Dumai Sejati
7. Bapak Alam Sibastika sebagai Learning and Development Specialis
8. Bapak Yudi Herlambang Selaku Pembimbing KP dari PT. Sari Dumai Sejati
9. Kedua Orang Tua Serta Keluarga tersayang yang selama ini senantiasa

memberi doa, dukungan dan perhatian

10. Bapak dan Ibu Dosen Program Studi D4 Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis atas ilmu selama perkuliahan
11. Kak Go Shania Putri, Kak Novita Sari, Kak Ester Fornita, Kak Resky Nida Fitri, Kak Rina Lesmanasari beserta pegawai lainnya yang telah berbagi ilmu dan dukungan yang berharga selama melaksanakan kerja praktik
12. Kepada teman-teman seperjuangan khususnya teman-teman Program Studi D4 Akuntansi Keuangan Publik semester VIII C (Delapan) serta semua pihak yang turut membantu dalam menyelesaikan laporan Kerja Praktik yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu.

Penulis mohon maaf apabila ada kesalahan dan tingkah laku yang kurang berkenan selama melakukan Kerja Praktik di PT. Sari Dumai Sejati (SDS).

Penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan ini baik dari cara penyajian maupun susunannya karena keterbatasan penulisan. Untuk itu segala kritik dan saran yang bersifat membangun sangat diperlukan. Harapan penulis semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan semua pihak yang membutuhkan.

Bengkalis, 06 Juni 2024

SOFIANI
NIM. 5304201320

DAFTAR ISI

COVER	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	x
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Kerja Praktik (KP).....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik (KP).....	3
1.2.1 Tujuan Kerja Praktik (KP).....	3
1.2.2 Manfaat Kegiatan Kerja Praktik (KP).....	3
1.3 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik (KP).....	4
1.4 Lokasi Kerja Praktik (KP).....	5
BAB 2 GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	7
2.1 Gambaran Umum Apical group Ltd.....	7
2.2 Sejarah Umum Maret. Sari Dumai Sejati (SDS).....	8
2.3 Visi dan Misi Perusahaan.....	9
2.3.1 Visi, Misi dan Core Values RGE Group.....	9
2.3.2 Visi dan Misi APICAL GROUP Ltd.....	10
2.4 Logo Apical Group Ltd.....	11
2.5 Struktur Organisasi Perusahaan.....	11
2.6 Ruang Lingkup Perusahaan.....	18
BAB 3 DESKRIPSI KEGIATAN KERJA PRAKTIK (KP)	20
3.1 Jenis Tugas yang Dilaksanakan.....	20
3.1.1 Laporan Agenda Kegiatan Harian Kerja Praktik (KP).....	20
3.1.2 Uraian Pekerjaan Selama Melaksanakan Kerja Praktik.....	32
3.2 Perangkat Keras dan Lunak yang digunakan Selama Kerja Praktik di Maret. Sari Dumai Sejati (SDS).....	37

3.2.1	Perangkat Keras yang digunakan selama kerja praktik di Maret. Sari Dumai Sejati (SDS)	37
3.2.2	Perangkat Lunak yang digunakan selama Kerja Praktik di Maret. Sari Dumai Sejati	38
3.3	Peralatan dan Perlengkapan yang digunakan Selama Kerja Praktik di Maret. Sari Dumai Sejati.....	40
3.3.2	Perlengkapan yang digunakan selama Kerja Praktik di Maret. Sari Dumai Sejati	41
3.4	Data- Data yang diperlukan	43
3.5	Dokumen-Dokumen yang dihasilkan	45
3.6	Kendala – kendala yang dihadapi dan Solusi Selama Kerja Praktik di Maret Sari Dumai Sejati.....	47
3.6.2	Kendala – kendala yang dihadapi selama kerja praktik.....	47
3.6.2	Solusi dari kendala yang dihadapi.....	47
	BAB 4 PEKERJAAN KHUSUS.....	49
4.1	Spesifikasi Tugas yang dilaksanakan Selama Kerja Praktik	49
4.2	Target yang Diharapkan.....	51
4.3	Perangkat Lunak dan Perangkat Keras yang Digunakan.....	51
4.3.1	Perangkat Lunak yang Digunakan	51
4.3.2	Perangkat Keras yang Digunakan	52
4.4	Data yang Dihasilkan.....	52
	BAB 5 PENUTUP.....	54
5.1	Kesimpulan.....	54
5.2	Saran	55
5.2.1	Bagi Mahasiswa	55
5.2.2	Bagi Maret. Sari Dumai Sejati	55
	DAFTAR PUSTAKA.....	56
	LAMPIRAN.....	57