

**LAPORAN KERJA PRAKTEK
PT.GLOBAL KARYA MANDIRI BERJAYA**

**APLIKASI ABSENSI KARYAWAN *ELECTRIC* BERBASIS
WEBSITE DI PT.GLOBAL KARYA MANDIRI BERJAYA**

**HERIANTO
6304201240**



**PROGRAM STUDI REKAYASA PERANGKAT LUNAK
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS-RIAU**

2024

LAPORAN KERJA PRAKTEK

PT. GLOBAL KARYA MANDIRI BERJAYA

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

HERIANTO

6304201240

Batam, 09 Agustus 2024

Pembimbing KP
PT. Global Karya Mandiri Berjaya

Dosen Pembimbing
Prodi Rekayasa Perangkat Lunak



Cecep Endang, S.Kom

Eva Yumami, S.Kom., M.T
NIP.198904182022032008

Disahkan Oleh:
Ka. Prodi Rekayasa Perangkat Lunak



Fajri Profesio Putra, M. Cs
NIP.198805072015041003

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Bismillahirrahmanirrahim, Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan Rahmat-Nyalah sehingga penulis dapat menyusun laporan ini dengan baik dan tepat pada waktunya. Dalam laporan ini penulis membahas mengenai Kerja Praktek yang dilaksanakan di PT. GLOBAL KARYA MANDIRI BERJAYA BATAM.

Dalam penyusunan laporan ini, penulis banyak mendapat tantangan dan hambatan akan tetapi dengan bantuan dari berbagai pihak tantangan itu bisa teratasi. Tujuan penulis laporan Kerja Praktek ini adalah sebagai salah satu syarat yang harus dipenuhi oleh setiap mahasiswa Prodi Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis yang sudah melaksanakan Kerja Praktek.

Laporan ini dapat terselesaikan dengan baik berkat bantuan dari berbagai pihak selama melaksanakan Kerja Praktek. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih tak terhingga kepada:

1. Bapak Johny Custer, S.T,M.T selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Kasmawi, M.Kom selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika.
3. Bapak Fajri Profesio Putra, M.Cs selaku Ketua Program Studi D-IV Rekayasa Perangkat Lunak.
4. Ibu Eva Yumami, S.Kom.,M.T selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek, yang mendidik serta membimbing dalam menyelesaikan laporan Kerja Praktek.
5. Bapak Muhammad Asep Subandri,M.Kom selaku Koordinator Kerja Praktek.
6. Bapak Cecep Endang, S.Kom Selaku HR&HSE PT.Global Karya Mandiri Berjaya
7. Bapak Abd.Hadi Nst selaku Koordinator Pelaksanaan Kerja Praktek
8. Ibunda, Ayahanda dan seluruh keluarga yang senantiasa memberikan kasih sayang, pengorbanan, kesabaran dukungan dan do'a kepada penulis.
9. Seluruh Staff PT.Global Karya Mandiri Berjaya

10. Teman-teman dan rekan Politeknik Negeri Bengkalis yang telah memberikan motivasi serta semangat sehingga penulis bisa menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini dengan sebaik mungkin.

Penulis merasa sangat bersyukur selama melaksanakan Kerja Praktek di PT.Global Karya Mandiri. Karena dengan adanya pelaksanaan Kerja Praktek ini, penulis mendapatkan begitu banyak ilmu pengetahuan terkait bidang Aplikasi, selain itu juga mendapatkan begitu banyak pengalaman berharga yang kelak dapat dijadikan pegangan yang akan sangat berguna dan membantu untuk masa yang akan datang terutama didalam dunia kerja dengan lingkup yang lebih luas.

Penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan yang mendasar pada laporan ini. Oleh karena itu penulis mengundang pembaca untuk memberikan saran serta kritik yang dapat membangun kritik konstruktif dari pembaca sangat diharapkan untuk penyempurnaan laporan selanjutnya. Akhir kata penulis mengharapkan untuk itu kritik dan saran demi kesempurnaan penulisan laporan Kerja Praktek (KP) ini sangat penulis harapkan.

Batam, 9 Agustus 2024



Herianto
6304201240

DAFTAR ISI

HALAMAN COVER	i
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL	ix
BAB I PENDAHULUAN	10
1.1. Latar Belakang Pemikiran KP	10
1.2. Tujuan KP.....	11
1.4. Luaran Proyek Kerja Praktek	12
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	13
2.1 Sejarah Singkat PT.Global Karya Mandiri Berjaya	13
2.2 Visi dan Misi PT.Global Karya Mandiri	13
2.3 Struktur Organisasi PT. Global Karya Mandiri Berjaya	14
2.4 Ruang Lingkup PT.Gobal Karya Mandiri	14
BAB III BIDANG PEKERJAAN	18
3.1. Spesifikasi Tugas yang di Laksanakan.....	18
3.1.1 Mengikuti <i>Briefing</i>	18
3.1.2 Mempelajari PHP	18
3.1.3 Pemasangan antena AIS	19
3.1.4. Perancangan data base absensi karyawan.....	19
3.1.5. Merancang UI Aplikasi dengan <i>Figma</i>	20
3.1.6. Pengkodean Aplikasi	20
3.2. Target yang di Harapkan	21
3.3. Perangkat Lunak/Perangkat Keras yang digunakan	21
3.3.1. Perangkat Lunak (Software).....	22
3.3.2 Perangkat Keras (Hardware)	23
3.4. Data-data yang diperlukan	24

3.5.	Dokumen-dokumen yang dihasilkan.....	24
3.6.	Kendala yang dihadapi pada saat kegiatan Kerja Praktek.....	24
BAB IV PERANCANGAN DAN IMPLEMENTASI.....		25
4.1	Metodologi	25
4.1.1	Prosedur Pembuatan Sistem/Alat/Solusi	25
4.1.2	Metodologi Pengumpulan Data	26
4.1.3	Proses Perancangan.....	26
4.1.4	Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan	28
4.2	Perancangan dan Implementasi	28
4.2.1.	Analisis Data.....	28
4.2.2.	Rancangan Sistem.....	29
4.2.3.	Implementasi Sistem.....	34
4.2.4.	Pengujian	38
4.2.5.	Dampak Implementasi Aplikasi	40
4.2.6.	Kendala Implementasi Sitem.....	40
BAB V PENUTUP.....		41
5.1	Kesimpulan	41
5.2	Saran	41
DAFTAR PUSTAKA		42
LAMPIRAN.....		43

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Struktur Organisasi PT. Global Karya Mandiri Berjaya.....	14
Gambar 3. 1 Mengikuti <i>Briefing</i>	18
Gambar 3. 2 Pemasangan Antena AIS	19
Gambar 3. 3 Database karyawan.....	20
Gambar 3. 4 Rancangan UI dengan Figma.....	20
Gambar 3. 5 Pengkodean Project.....	21
Gambar 3. 6 <i>Microsoft Word</i>	22
Gambar 3. 7 Visual Studio Code.....	22
Gambar 3. 8 Logo Xampp	23
Gambar 3. 9 Jaringan Wifi	23
Gambar 3. 10 Mysql	23
Gambar 3. 11 Laptop.....	24
Gambar 4. 1 Tahapan metode RAD.....	25
Gambar 4. 2 Sistem Yang Sedang Berjalan	27
Gambar 4. 3 Sistem Yang Di Usulkan	27
Gambar 4. 4 Rancangan Usecase absensi karyawan.....	29
Gambar 4. 5 <i>Activity Diagram</i> Login Admin	31
Gambar 4. 6 <i>Activity Diagram</i> Megelola Data Karyawan.....	31
Gambar 4. 7 <i>Activity Diagram</i> Kelola Data User	32
Gambar 4. 8 <i>Activity Diagram</i> Mengelola Data Jabatan	33
Gambar 4. 9 <i>Activity Diagram</i> Kelola Data Absen	33
Gambar 4. 10 <i>Activity Diagram</i> Kelola keterangan.....	34
Gambar 4. 11 Halaman Login Admin Dan User.....	35
Gambar 4. 12 Dashboard Admin	35
Gambar 4. 13 Tampilan Halaman Data Karyawan.....	36
Gambar 4. 14 Tampilan Halaman Data User	36
Gambar 4. 15 Tampilan data jabatan	37
Gambar 4. 16 Tampilan Halaman Data Absen	37
Gambar 4. 17 Tampilan Halaman Keterangan.....	38

Gambar 4. 18 Halaman Pengabsenan Karyawan38

DAFTAR TABEL

Tabel 4. 1 Tahapan Jadwal Pelaksanaan	28
Tabel 4. 2 Pengujian Black Box Testing.....	38

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Pemikiran KP

Salah satu kebutuhan yang sangat besar akan teknologi informasi sekarang ini adalah kebutuhan akan sistem informasi. Berkembangnya teknologi informasi dan sistem informasi yang demikian pesat di era sekarang ini telah membuat hampir semua aspek kehidupan tidak dapat terhindar dari penggunaan perangkat komputer.

Kerja praktek (KP) merupakan mata kuliah yang wajib diambil oleh mahasiswa prodi Rekayasa Perangkat Lunak, Jurusan Teknik Informatika, Politeknik Negeri Bengkalis pada semester 8. Kerja praktek adalah bentuk dari implementasi penguasaan keahlian yang didapatkan dalam bangku kuliah untuk diterapkan dalam dunia kerja untuk mencapai keahlian tertentu. Dalam kerja praktek ini, mahasiswa akan mendapatkan kesempatan untuk melihat dan mempelajari apa saja yang ada didalam dunia kerja dan kondisi-kondisi yang ada. Mahasiswa yang melakukan Kerja praktek juga bisa memberikan ide dan gagasan misalnya sebuah projek magang terhadap tempat dilaksanakannya kerja praktek, mulai dari tahap awal yaitu perencanaan, pembangunan, hingga ke tahap akhir dari pengerjaan projek.

Program studi Rekayasa Perangkat Lunak merupakan salah satu dari program studi yang ada di Politeknik Negeri Bengkalis. Program studi Rekayasa Perangkat Lunak bergerak di bidang studi yang luas mencakup beberapa aktivitas di luar pengembangan perangkat lunak biasa. Bidang ini mencakup berbagai aplikasi untuk pengembangan dan desain hingga pendekatan sistematis, sehingga membutuhkan pengalaman kerja di bidang teknologi maupun desain. Setiap mahasiswa yang mengambil program studi Rekayasa Perangkat Lunak ini melaksanakan kerja praktek guna meningkatkan pengetahuan dibidang teknologi, pemrograman dan desain sehingga menghasilkan lulusan yang berkualitas dan memiliki pengalaman kerja. Kerja praktek yang dilaksanakan di PT. Global

Karya Mandiri merupakan salah satu tempat pelaksanaan kerja praktek sesuai dengan bidang studi Rekayasa Perangkat Lunak.

Berhubungan dengan hal diatas, maka penulis melaksanakan kerja praktek di PT. Global Karya Mandiri Berjaya. Waktu kerja praktek yang dilaksanakan berlangsung selama 4 bulan di perusahaan ini. PT. Global Karya Mandiri Berjaya ini merupakan perusahaan kontraktor IT.

Selama 4 bulan melakukan kerja praktik di PT. Global Karya Mandiri Berjaya penulis menemukan permasalahan yang dihadapi oleh Pekerja di Perusahaan tersebut, salah satunya pengaduan atau keluhan pada setiap karyawan perusahaan tersebut ialah masih melakukan absensi secara manual.

Dalam pelaksanaan kerja praktek di PT. Global Karya Mandiri penulis mendapatkan tugas untuk membangun sebuah website “Aplikasi Absensi Karyawan *Electric*” menggunakan *PHP*. Alasan penulis dalam memilih topik ini adalah dikarenakan rancangan sistem ini dapat membantu karyawan PT. Global Karya Mandiri Berjaya dalam melakukan absensi secara cepat dan relevan.

1.2. Tujuan KP

Tujuan dilakukannya dari kegiatan kerja praktek adalah sebagai berikut:

1. Mengetahui dunia pekerjaan yang sesungguhnya dan menyesuaikan diri dengan dunia kerja yang sebenarnya.
2. Menerapkan ilmu yang telah dipelajari selama perkuliahan dan mempelajari ilmu baru yang belum pernah dipelajari dan di dapatkan di perkuliahan
3. Memudahkan para Karyawan *Electric* Di PT. Global Karya Mandiri Berjaya dalam melakukan absensi.

1.3. Manfaat KP

Adapun Manfaat yang didapatkan dari kegiatan kerja praktek adalah :

1. Mendapatkan ilmu baru dan pengalaman dalam bidang *electric*.
2. Meningkatkan kerja sama antara pihak instansi dengan lembaga Pendidikan khususnya Program studi D4 Rekayasa Perangkat Lunak.
3. Mempermudah petugas PT. Global Karya Mandiri dalam absensi karyawan.

4. Menghemat waktu petugas perusahaan tanpa harus bertemu langsung
5. Mempercepat pekerjaan

1.4. Luaran Proyek Kerja Praktek

Berdasarkan kegiatan yang sudah dilakukan selama proses kerja Praktek berlangsung selama kurang lebih 4 bulan, terhitung sejak tanggal 22 April 2024-9 Agustus 2024. Adapun jam kerja praktek di perusahaan tersebut sesuai jam kerja, aktif selama 6 hari dalam satu minggu yaitu mulai hari senin pukul 08.00–17.00 WIB.

Berdasarkan kegiatan yang sudah dilakukan selama proses kerja praktek berlangsung selama 4 bulan yang dimulai dari 22 April 2024-9 Agustus 2024 maka target luaran yang diharapkan setelah melaksanakan program Kerja Praktek ialah proyek aplikasi absensi karyawan *electric* berbasis website. Website ini menampilkan halaman absensi dari setiap karyawan dan memudahkan perusahaan dalam melakukan absensi kepsda setiap karyawan *electric*-nya.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat PT.Global Karya Mandiri Berjaya

PT. Mandiri Berjaya Ship building merupakan perusahaan dengan pemodal asing PMA dari Tiongkok China yang bergerak dibidang pembangunan kapal baru, pemeliharaan & perbaikan (*docking*) kapal dengan Kantor Pusat di Kota Batam. Galangan dikenal dengan PT. MBS. PT. MBS berdiri belum lama yaitu pada tahun 2022 dengan Lokasi fabrikasi beralamat di Kelurahan Tanjung Uncang, kecamatan Batu Aji, Kota Batam. Saat ini PT. MBS dengan beberapa rekanan Kontraktor maupun Sub-Kontraktor telah membangun beberapa Unit kapal *Tugboat* dan kapal Tongkang.

2.2 Visi dan Misi PT.Global Karya Mandiri

1. Visi Perusahaan

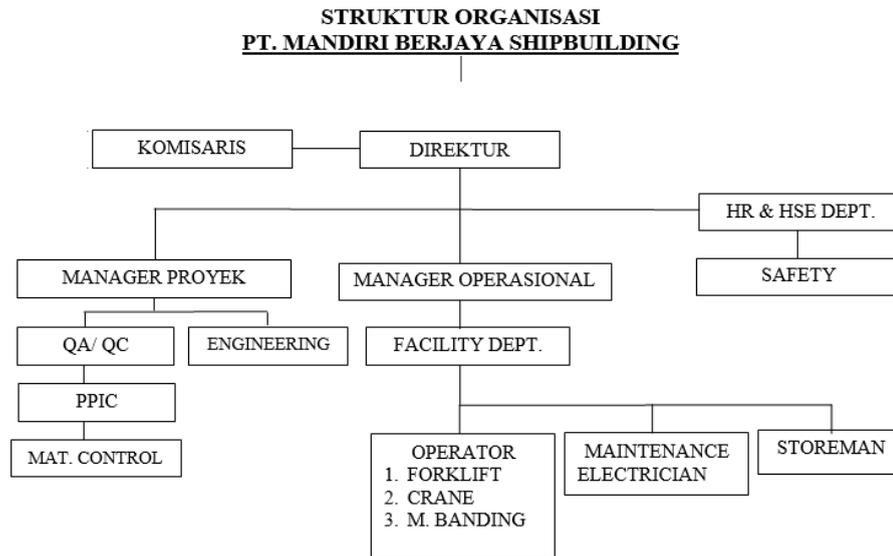
PT. Mandiri Berjaya *Shipbuilding* menjadi salah satu perusahaan pembuatan dan perbaikan kapal berstandar internasional terbaik di Indonesia.

2. Misi Perusahaan

- a. Meningkatkan daya saing perusahaan di bidang perancangan kapal di Indonesia dengan pelayanan terbaik untuk client.
- b. Menerapkan aspek keselamatan, kesehatan dan lingkungan dalam setiap pekerjaan
- c. Menyelesaikan produk dengan efisiensi sebaik mungkin dengan perhitungan yang tepat.
- d. Memaksimalkan kualitas produk dengan menjaga standar yang telah ditetapkan perusahaan.

2.3 Struktur Organisasi PT. Global Karya Mandiri Berjaya

Struktur organisasi pada PT. Global Karya Mandiri Berjaya disusun sesuai dengan ketentuan dan fungsi, kewajiban dan tanggung jawab dari masing-masing bagian pada setiap bidang. Struktur Organisasi pada PT. Global Karya Mandiri Berjaya yang dapat di lihat pada gambar di bawah ini:



Gambar 2. 1 Struktur Organisasi PT. Global Karya Mandiri Berjaya

Struktur Organisasi pada perusahaan disusun sesuai dengan ketentuan dari fungsi, Kewajiban dan tanggung jawab dari masing-masing bagian pada setiap bidang.

2.4 Ruang Lingkup PT.Gobal Karya Mandiri

Pada PT.Gobal Karya Mandiri Berjaya terdapat empat bidang utama unit kerja, bidang tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

2.4.1. Bidang Manager Proyek

- a. Perencanaan proyek adalah fase awal di mana tujuan proyek, ruang lingkup, dan rencana untuk mencapai tujuan tersebut ditentukan. Ini termasuk mengidentifikasi kebutuhan dan harapan stakeholder, menyusun jadwal, anggaran, dan sumber daya yang diperlukan. Rencana ini juga mencakup identifikasi risiko dan penyusunan rencana mitigasi untuk mengatasi risiko yang mungkin muncul.

- b. Eksekusi proyek adalah fase di mana rencana yang telah dibuat dilaksanakan. Ini melibatkan koordinasi kegiatan, pengelolaan tim, dan komunikasi dengan stakeholder. Selama fase ini, pekerjaan dilakukan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan dan sumber daya digunakan untuk mencapai tujuan proyek.
- c. Pengawasan proyek melibatkan pemantauan kemajuan proyek untuk memastikan bahwa semuanya berjalan sesuai rencana. Ini termasuk memantau anggaran, jadwal, dan kualitas hasil kerja. Selama fase ini, manajer proyek harus membuat laporan kemajuan dan memastikan bahwa masalah yang terjadi diatasi dengan cepat.
- d. Penutupan proyek adalah fase akhir di mana proyek secara resmi diselesaikan dan diserahkan kepada stakeholder. Ini mencakup penyelesaian semua aktivitas proyek, penyerahan hasil akhir, dan evaluasi keseluruhan proyek. Penutupan proyek juga melibatkan dokumentasi hasil proyek, pembelajaran dari pengalaman, dan memastikan bahwa semua kontrak dan administrasi diselesaikan.

2.4.2. Bidang *Engineering*

- a. Desain adalah tahap awal di mana konsep awal dikembangkan menjadi rencana konkret. Ini mencakup perancangan spesifikasi teknis, fungsionalitas, dan estetika produk, struktur, atau sistem. Tujuannya adalah untuk menciptakan blueprint. Desain harus memenuhi kebutuhan dan persyaratan pengguna serta mematuhi standar industri.
- b. Evaluasi adalah proses menilai dan menganalisis desain, produk, atau sistem untuk menentukan apakah ia memenuhi tujuan dan standar yang telah ditetapkan. Ini termasuk penilaian terhadap efektivitas, efisiensi, dan kesesuaian desain dengan kebutuhan pengguna. Evaluasi sering melibatkan pengujian awal atau review oleh pihak-pihak terkait.
- c. Pengembangan adalah fase di mana desain diubah menjadi produk, struktur, atau sistem nyata. Melibatkan proses pembuatan, integrasi, dan implementasi dari spesifikasi desain yang telah ditetapkan. Pada tahap ini, teknik produksi atau konstruksi diterapkan untuk menghasilkan hasil akhir

sesuai dengan rencana.

- d. Pengujian adalah proses untuk memverifikasi dan memvalidasi produk, struktur, atau sistem untuk memastikan bahwa ia berfungsi sesuai dengan spesifikasi dan memenuhi standar kualitas. Pengujian dapat mencakup uji coba fungsional, uji keandalan, dan uji keselamatan.
- e. Modifikasi melibatkan perubahan atau penyesuaian pada desain, produk, struktur, atau sistem yang sudah ada untuk memperbaiki masalah, meningkatkan performa, atau menyesuaikan dengan kebutuhan baru. Modifikasi sering dilakukan berdasarkan hasil evaluasi atau pengujian.
- f. Inspeksi adalah proses pemeriksaan menyeluruh untuk memastikan bahwa produk, struktur, atau sistem memenuhi standar kualitas dan spesifikasi yang telah ditetapkan. Inspeksi biasanya dilakukan oleh pihak ketiga atau tim kualitas untuk memastikan bahwa hasil akhir bebas dari cacat dan memenuhi persyaratan.
- g. Pemeliharaan adalah proses perawatan rutin dan perbaikan yang dilakukan untuk memastikan bahwa produk, struktur, atau sistem berfungsi dengan baik dan tetap dalam kondisi optimal selama masa operasionalnya. Pemeliharaan bisa bersifat preventif (untuk mencegah masalah) atau korektif (untuk memperbaiki masalah yang terjadi).

2.4.3. Bidang *Maintenance Electrician*

- a. Pemeliharaan rutin melibatkan inspeksi, pembersihan, dan penggantian bagian yang aus atau rusak pada sistem listrik. Tujuan utamanya adalah untuk mencegah kerusakan dan memastikan peralatan berfungsi dengan baik.
- b. Maintenance electrician harus mampu mendiagnosa masalah pada sistem listrik, melakukan perbaikan darurat, dan menguji peralatan setelah perbaikan untuk memastikan semuanya berfungsi dengan baik.
- c. Pemasangan peralatan listrik baru, penarikan kabel, dan pengaturan sistem kontrol dan distribusi listrik adalah bagian dari tugas instalasi. Mereka memastikan semua pemasangan sesuai dengan spesifikasi dan standar keselamatan.

- d. Menggunakan sistem pengawasan untuk memantau kinerja dan status sistem listrik secara real-time, mencatat data kinerja dan pemeliharaan, serta menganalisis data untuk mengidentifikasi potensi masalah sebelum terjadi kegagalan besar.

2.4.4. Bidang HRD

- a. Rekrutmen dan seleksi adalah proses mencari, menarik, dan memilih kandidat terbaik untuk mengisi posisi dalam organisasi.
 - 1) Rekrutmen: Melibatkan pembuatan deskripsi pekerjaan, memasang iklan pekerjaan, dan mencari kandidat melalui berbagai saluran seperti situs web pekerjaan, media sosial, dan referensi karyawan.
 - 2) Seleksi: Proses ini mencakup menyaring lamaran, mengadakan wawancara, tes psikologi, dan asesmen keterampilan untuk memilih kandidat yang paling sesuai dengan kebutuhan posisi.
- b. Pelatihan dan pengembangan fokus pada meningkatkan keterampilan dan kemampuan karyawan untuk memenuhi kebutuhan organisasi dan tujuan karir mereka.
 - 1) Pelatihan: Melibatkan program pelatihan untuk karyawan baru untuk membiasakan mereka dengan tugas pekerjaan dan budaya perusahaan, serta pelatihan lanjutan untuk karyawan yang ada untuk mengembangkan keterampilan baru.
 - 2) Pengembangan Karir: Memberikan kesempatan bagi karyawan untuk berkembang secara profesional melalui mentoring, pelatihan kepemimpinan, dan program pengembangan karir lainnya.
- c. Manajemen kinerja adalah proses untuk memastikan bahwa karyawan bekerja secara efektif dan efisien serta memenuhi standar yang diharapkan.
 - 1) Evaluasi Kinerja: Menggunakan alat dan metode penilaian untuk mengukur kinerja karyawan secara berkala, seperti ulasan tahunan, feedback 360 derajat, dan KPI.
 - 2) Penghargaan dan Sanksi: Memberikan penghargaan kepada karyawan yang berkinerja baik dan mengambil tindakan korektif terhadap karyawan yang kinerjanya tidak memenuhi standar.

BAB III

BIDANG PEKERJAAN

3.1. Spesifikasi Tugas yang di Laksanakan

Adapun tugas yang dikerjakan selama melayani Kerja Praktek di PT. Global Karya Mandiri antara lain:

3.1.1 Mengikuti *Briefing*

Kegiatan ini dilakukan di PT. Global Karya Mandiri Berjaya, *briefing* ini di hadiri oleh Direktur PT. Global Karya Mandiri Berjaya yang mana mereka membahas tentang pelaksanaan dan pengarahan kegiatan kerja para karyawan. Dalam kegiatan rapat tersebut saya sendiri di tugaskan sebagai dokumentasi.



Gambar 3. 1 Mengikuti *Briefing*

3.1.2 Mempelajari PHP

(Winanjar & Susanti, 2021) PHP merupakan sngkatan dari *Hypertext Preprocessor*. PHP merupakan bahasa pemrograman *script* yang di letakkan dalam server yang biasa digunakan dalam membuat aplikasi web yang bersifat dinamis. Kemudian merupakan bahasa berbentuk *script* yang di tempatkan dalam *server* dan diproses *server*. Hasilnya akan dikirimkan ke *client* ,tempat pemakai

menggunakan browser. PHP dikenal sebagai bahasa *scripting*, yang menyatu dengan tag-tag *HTML*, dieksekusi di server, dan digunakan untuk membuat halaman web yang dinamis seperti halnya *Active Server Pages (ASP)* atau *Java Server Pages (JSP)*.

3.1.3 Pemasangan antena AIS

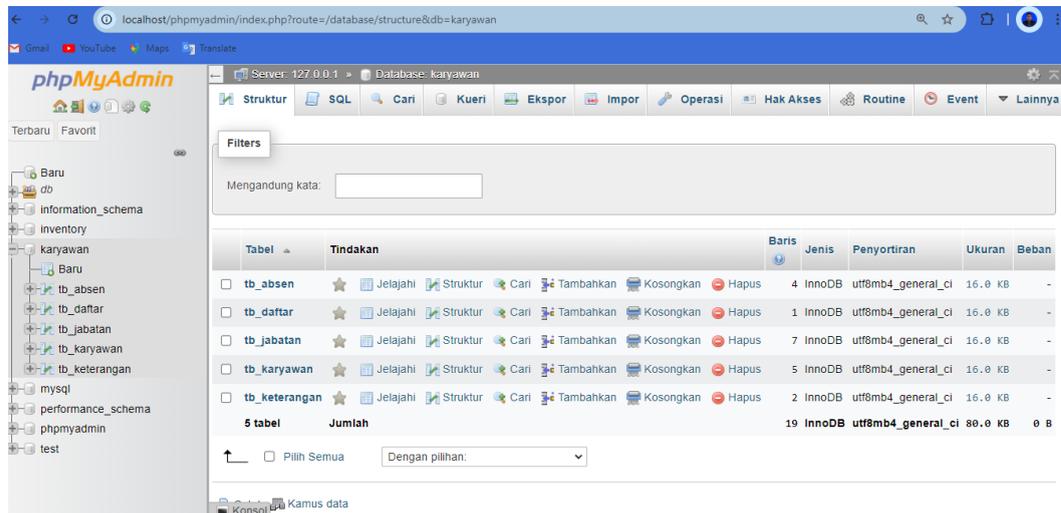
Fungsi pemasangan antena AIS (*Automatic Identification System*) adalah untuk menerima dan mengirimkan sinyal radio yang digunakan oleh kapal untuk berkomunikasi dan bertukar informasi tentang posisi, kecepatan, dan arah kapal dengan kapal lain dan stasiun pantai. Sistem ini meningkatkan keselamatan maritim dengan membantu kapal menghindari tabrakan, terutama di area dengan lalu lintas tinggi atau kondisi penglihatan yang buruk.



Gambar 3. 2 Pemasangan Antena AIS

3.1.4. Perancangan data base absensi karyawan

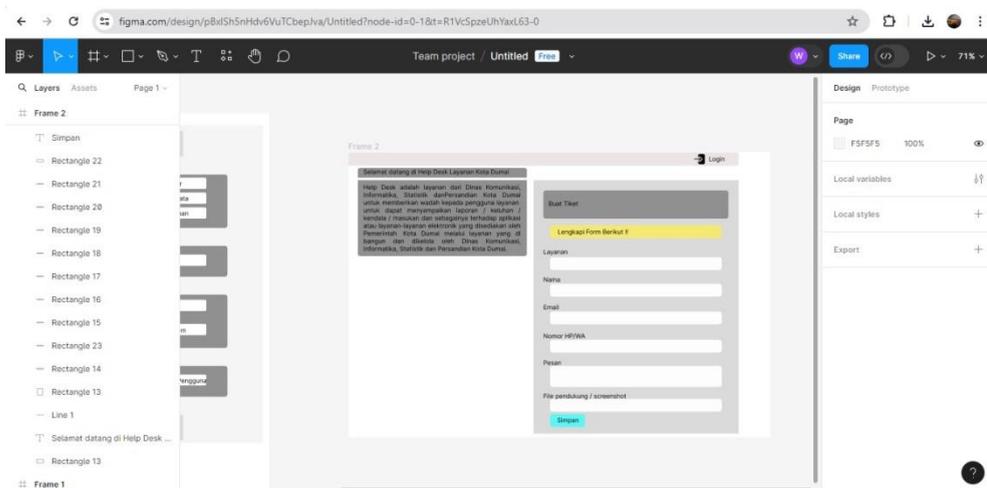
Selain perancangan *usecase diagram*, juga merancang desain data base absensi karyawan yang dimana desain data base ini di gunakan untuk menyimpan data absensi karyawan, data karyawan dan lain-lain.



Gambar 3. 3 Database karyawan

3.1.5. Merancang UI Aplikasi dengan Figma

Merancang UI dengan Figma merupakan tahap *design interface*. Pengerjaan *prototype* dengan Figma bertujuan meninjau sejauh mana pemahaman *basic* dalam penggunaan aplikasi pengembangan *backend*. Target dari penggunaan figma adalah menguji sejauh mana kemampuan merancang UI dengan *figma*.

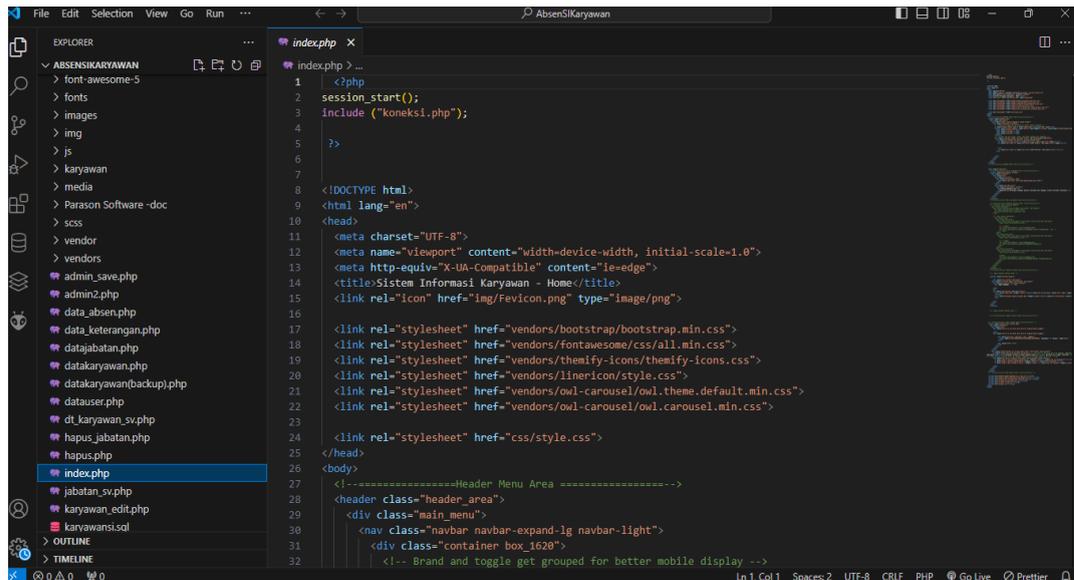


Gambar 3. 4 Rancangan UI dengan Figma

3.1.6. Pengkodean Aplikasi

Mengerjakan aplikasi absensi karyawan electric berbasis website di PT. Global Karya Mandiri Berjaya yang sudah dianalisa dari proses wawancara. Pengerjaan ini menggunakan PHP. Pengkodean aplikasi absensi karyawan

electric berbasis website ini meliputi dari struktur database yang sudah dirancang meliputi *user*, *admin* dan *karyawan*. Dalam pengerjaan tersebut menggunakan *Visual Studio Code*.



Gambar 3. 5 Pengkodean Project

3.2. Target yang di Harapkan

Setelah melaksanakan kerja praktek di PT. Global Karya Mandiri Berjaya, Target yang diharapkan bisa tercapai melalui kerja praktek antara lain:

1. Mengenali dan mempelajari bagaimana cara bekerja sebagai *profesional* dalam dunia kerja seperti di PT. Global Karya Mandiri Berjaya.
2. Menambah wawasan serta pengalaman pada dunia kerja dan mampu belajar bagaimana etika yang baik di perusahaan.
3. Memahami setiap tugas dan project yang telah diberikan serta menyesuaikan target waktu yang telah diberikan.
4. Meningkatkan pemahaman mengenai *website program*.
5. Memahami dunia kerja dibidang IT.

3.3. Perangkat Lunak/Perangkat Keras yang digunakan

Perangkat yang sering digunakan selama melakukan kegiatan kerja praktek antara lain:

3.3.1. Perangkat Lunak (Software)

Dalam proses melakukan kegiatan kerja praktek, Penulis banyak menggunakan perangkat lunak yang membantu dalam proses pembuatan *project* maupun laporan kerja praktek. Adapun beberapa perangkat lunak atau *software* yang digunakan oleh penulis dalam melaksanakan tugas selama kerja praktek di PT. Global Karya Mandiri Berjaya adalah sebagai berikut:

a. Microsoft word 2010

Microsoft Word 2010 merupakan perangkat lunak pengolah kata (*word processor*) andalan *Microsoft*. Aplikasi ini membantu dalam pembuatan artikel dan tugas lainnya pada saat kerja praktek (Candra, Aji, & Rahman).



Gambar 3. 6 Microsoft Word

b. Aplikasi Visual Studio Code

Visual Studio Code merupakan salah satu teks editor yang digunakan untuk menulis *sourcecode* yang berjalan pada *system* operasi *windows*, Editor ini digunakan dalam membuat *project* aplikasi absensi karyawan *electric* pada saat kerja praktek (Ridlo).



Gambar 3. 7 Visual Studio Code

c. Aplikasi xampp

XAMPP adalah perangkat lunak bebas (*open source*), yang mendukung banyak sistem operasi, merupakan kompilasi dari beberapa program. Fungsinya adalah sebagai *server* yang berdiri sendiri (*localhost*). yang terdiri atas program *Apache*

HTTP Server, MySQL database, dan penerjemah bahasa yang ditulis dengan bahasa pemrograman PHP (Cendani, Pramana, & Sudrajat)



Gambar 3. 8 Logo Xampp

d. Jaringan wifi

Peran jaringan wifi dalam pembuatan project penulis sangat besar, Dimana penulis bisa mencari banyak referensi dengan menggunakan koneksi *Wifi* yang tersedia di PT. Global Karya Mandiri Berjaya Untuk menemukan solusi-solusi dari berbagai masalah project yang dihadapi penulis (Nugroho & Siagian).



Gambar 3. 9 Jaringan Wifi

e. Mysql

MySQL adalah sebuah perangkat lunak yang digolongkan sebagai RDBMS (Relational Database Management System). MySQL merupakan aplikasi yang berfungsi sebagai pengolahan database yang dikenal sangat cepat dalam mengirimkan dan menerima data selain itu juga multiuser dengan menggunakan perintah dasar (Hanny, Samsugi, & Sulistiyati).



Gambar 3. 10 Mysql

3.3.2 Perangkat Keras (Hardware)

Dalam proses melakukan kegiatan kerja praktek, Penulis juga menggunakan perangkat keras yang membantu dalam proses pembuatan project

maupun laporan kerja praktek. Adapun beberapa perangkat lunak atau *software* yang digunakan oleh penulis dalam melaksanakan tugas selama kerja praktek di PT. Global Karya Mandiri Berjaya sebagai berikut:

Laptop adalah perangkat keras yang digunakan untuk membuat *project*, laporan, dan penunjang kerja lainnya pada saat melaksanakan kegiatan kerja praktek.



Gambar 3. 11 Laptop

3.4. Data-data yang diperlukan

Data yang diperlukan dalam perancangan aplikasi Website yaitu referensi yang mempelajari bagaimana cara membuat website dengan menggunakan bahasa Pemrograman *PHP* dan bagian dari situs web yang tidak dilihat oleh pengguna.

3.5. Dokumen-dokumen yang dihasilkan

Dokumen yang dihasilkan dalam tugas selama kerja praktek adalah:

1. Berupa aplikasi yang sudah direvisi oleh penguji saat melakukan presentasi
2. Laporan pengerjaan *project*

3.6. Kendala yang dihadapi pada saat kegiatan Kerja Praktek

Adapun kendala yang dihadapi pada saat kegiatan Kerja Praktek antara lain:

1. Kurangnya wawasan dalam menganalisis Project akhir yang akan dikerjakan
2. Waktu penyelesaian *project* disaat kerja praktek yang cukup singkat, padahal masih banyak yang harus di pelajari dilingkungan kerja. Sehingga pengerjaan *project* pun kurang maksimal.

BAB IV PERANCANGAN DAN IMPLEMENTASI

4.1 Metodologi

Penulis menentukan metodologi dalam penyelesaian masalah pembuatan sistem, yang dibutuhkan pengguna berdasarkan masalah yang ada serta alat dan solusi dalam pembuatan sistem ini yaitu sebagai berikut .:

4.1.1 Prosedur Pembuatan Sistem/Alat/Solusi

Dalam prosedur pembuatan website absensi *electric* ini, Penulis menggunakan metode pengembangan *Rapid Application development* (RAD). Metode pendekatan berorientasi objek terhadap pengembangan sistem yang mencakup suatu metode pengembangan perangkat lunak. Metode pengembangan perangkat lunak *Rapid Application development* (RAD) adalah model proses pengembangan perangkat lunak yang bersifat incremental terutama waktu pengerjaan yang pendek (Wulandari & Nurmiati, 2022). Dalam metode ini, terdapat tiga tahapan pengembangan perangkat lunak.



Gambar 4. 1 Tahapan metode RAD

Adapun tahapan metode *Rapid Application Development*(RAD) adalah sebagai berikut:

1. *Requirements planing*

Pada tahap ini dilakukan dengan cara mewawancarai client untuk mengetahui bagaimana sistem yang di butuhkan oleh pengguna nantinya dan bagaimana tujuan-tujuan dari aplikasi atau sistem yang akan di buat.

2. *Design*

Tahap ini terbagi dari dua tahap, yaitu tahap mendiskusikan dengan pengguna untuk merancang sistem dan tahap membangun sistem tersebut.

3. *Implementasi*

Mengimplementasikan dengan cara proses pengujian sistem. Tahapan ini dilakukan dengan melakukan pengujian *black box testing* untuk mengetahui apakah sistem yang dibangun sudah beroperasi dengan baik.

4.1.2 Metodologi Pengumpulan Data

Dalam perancangan sistem, Ketika melakukan pengumpulan data menggunakan Teknik wawancara. Hal ini dilakukan langsung ditanyakan kepada narasumber untuk mengetahui masalah yang terjadi dilapangan dan kemudian menyelesaikan masalah tersebut. Adapun proses wawancara yang dilakukan sebagai berikut :

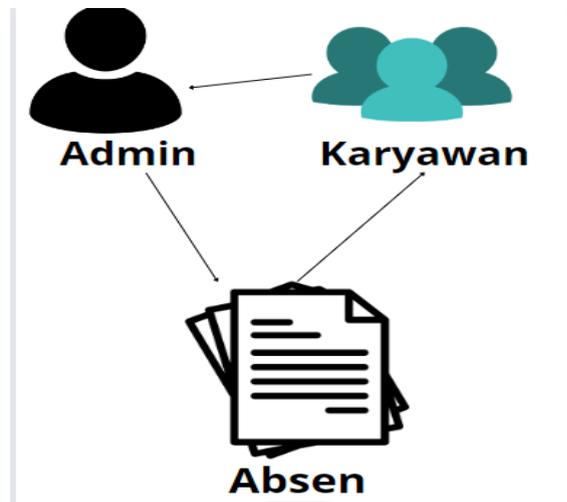
1. Mengumpulkan data dari permasalahan yang dijelaskan oleh client.
2. Menganalisis data yang didapat dari client sistem untuk membuat rancangan sistem.

4.1.3 Proses Perancangan

Setelah melakukan pengumpulan data, penulis melakukan perancangan sistem dengan menganalisa sistem yang berjalan dan sistem yang dibangun. Adapun gambaran sistem yang berjalan saat ini yakni:

a. Sistem Absensi Electric Yang Sedang Berjalan

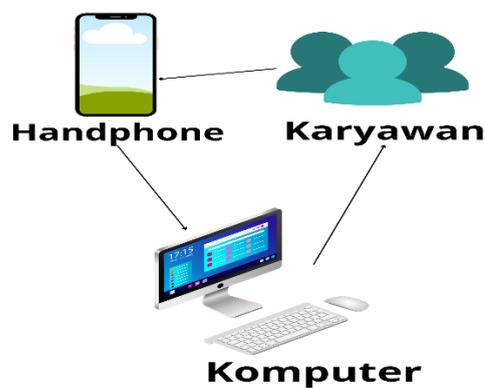
Proses yang sedang berjalan saat ini adalah karyawan mendatangi langsung admin untuk melakukan absensi secara manual atau masih menggunakan kertas. Dapat dilihat pada gambar 4.2 dibawah ini.



Gambar 4. 2 Sistem Yang Sedang Berjalan

b. Sistem Absensi Electric Yang Dibangun

Adapun rencana sistem yang di usulkan untuk memudahkan absensi karyawan electric yang ada di perusahaan, yaitu ketika pengguna layanan ingin melakukan absensi mereka harus login sebagai user yang sudah terdaftar, jika user atau karyawan yang tidak terdaftar maka langsung menemui admin untuk melakukan pendaftaran agar bisa melakukan absensi. Dapat dilihat pada gambar 4.3 dibawah ini.



Gambar 4. 3 Sistem Yang Di Usulkan

4.1.4 Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan

Adapun jadwal pelaksanaan yang dilakukan dalam pembuatan aplikasi pendataan rapat tenaga ahli dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 4. 1 Tahapan Jadwal Pelaksanaan

No	Jenis Kegiatan	Bulan															
		1				2				3				4			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	<i>Requirements Planing</i>	■	■														
2	<i>Design</i>		■	■	■	■	■										
3	<i>Implementation</i>						■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
4	Penyiapan Laporan						■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

4.2 Perancangan dan Implementasi

4.2.1. Analisis Data

Tahap analisis data merupakan tahap yang bertujuan untuk menentukan data yang diperlukan untuk pembuatan sistem, data yang dibutuhkan yaitu Data Admin, Setiap karyawan terdaftar untuk melakukan login dan untuk karyawan yang tidak terdaftar langsung menemui admin untuk mendaftarkan dirinya.

Adapun alat yang digunakan dalam pembuatan aplikasi absensi karyawan *electric* PT. Golobal Karya Mandiri Berjaya adalah sebagai berikut :

A. Peralatan *hardware* spesifikasi

1. Laptop : Hp
2. *Processor* : Amd Ryzen 3 3300U Whith Radeon Vega Mobile Gfx 2.10 Ghz
3. *Installed Memory* (RAM) : 4GB
4. *System Type* : 64bit Operating System, x64-Based
5. *Screen Resolution* : 1366 x 768
6. Sistem Operasi : Windows 11 Home 64-bit (10.0, Build 2200)

B. Peralatan *Software*

1. Text Editor : Visual Studio Code, Ms. Word
2. *Server* : XAMPP

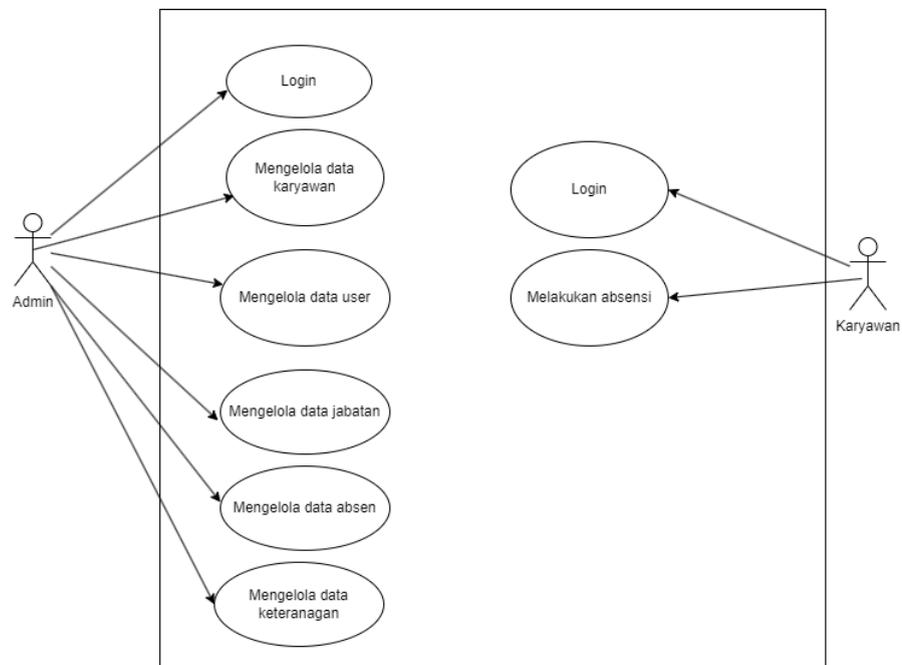
- 3. *Database* : *Mysqli*
- 4. Bahasa Pemograman : *PHP*
- 5. *Browser* : *google Chrom/Mozilla Firefox*

4.2.2. Rancangan Sistem

Rancangan ini dibuat guna menguraikan hasil rancangan sistem yang telah dibuat. Rancangan sistem disajikan dalam bentuk usecase dan activity diagram. Hasil dari rancangan tersebut sebagai berikut :

1. Usecase Aplikasi Absensi Karyawan Electric

Pada gambar 4.6 menampilkan gambaran usecase diagram antara admin dan karyawan. Sistem ini memiliki dua aktor yaitu admin dan karyawan, admin bisa melakukan login untuk masuk ke sistem, mengelola data karyawan dan mengelola absensi karyawan. Sedangkan karyawan login ke sistem untuk melakukan absensi.



Gambar 4. 4 Rancangan Usecase absensi karyawan

Penjelasan pada gambar diatas terkait usecase dari pengguna dan admin, dapat dilihat pada poin-poin berikut:

a. *Usecase* dari sisi admin

- 1) Login: Admin login agar bisa masuk ke sistem.

- 2) Mengelola data karyawan: Admin dapat menambah, mengedit, serta menghapus data karyawan.
- 3) Mengelola data user: Admin dapat menambah pengguna admin dan menghapus data admin yang lama.
- 4) Mengelola data jabatan: Admin dapat menambahkan data jabatan dan menghapus data jabatan.
- 5) Mengelola absensi karyawan: Admin dapat menghapus data absensi karyawan.
- 6) Mengelola data keterangan: Admin dapat melihat data keterangan absensi karyawan dan menghapus data keterangan

b. *Usecase* sisi karyawan

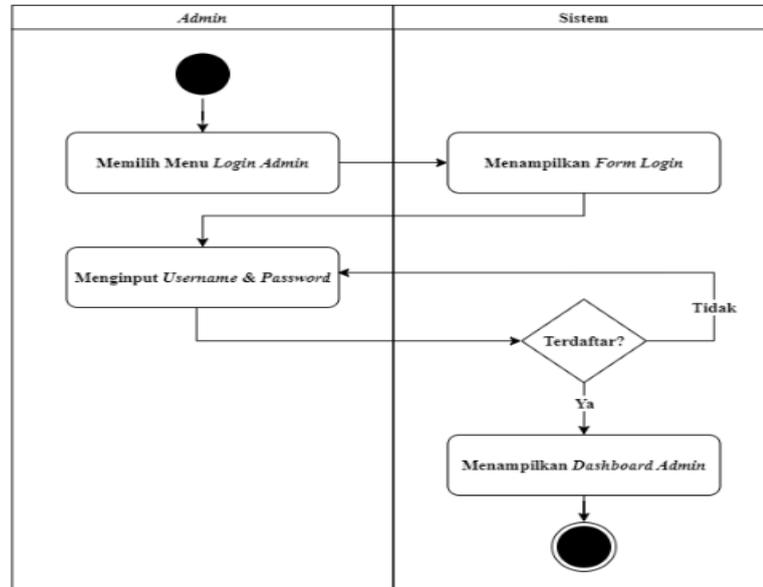
- 1) Login: Karyawan melakukan login untuk masuk ke sistem
- 2) Melakukan Absensi: Karyawan dapat melakukan absensi setelah masuk ke sistem.

2. *Activity Diagram*

Adapun rancangan *activity diagram* yang dibuat berdasarkan usecase sebagai berikut :

a. Login Admin

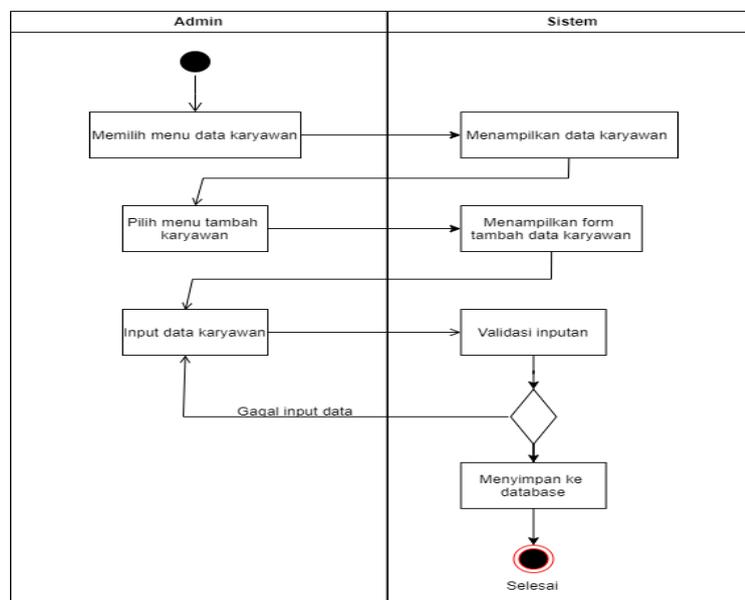
Alur *activity diagram login* admin, dimulai dari admin membuka halaman login admin. Kemudian sistem menampilkan halaman form login, lalu admin menginputkan username dan password. Sistem menampilkan halaman dashboard admin.



Gambar 4. 5 Activity Diagram Login Admin

b. Mengelola data karyawan

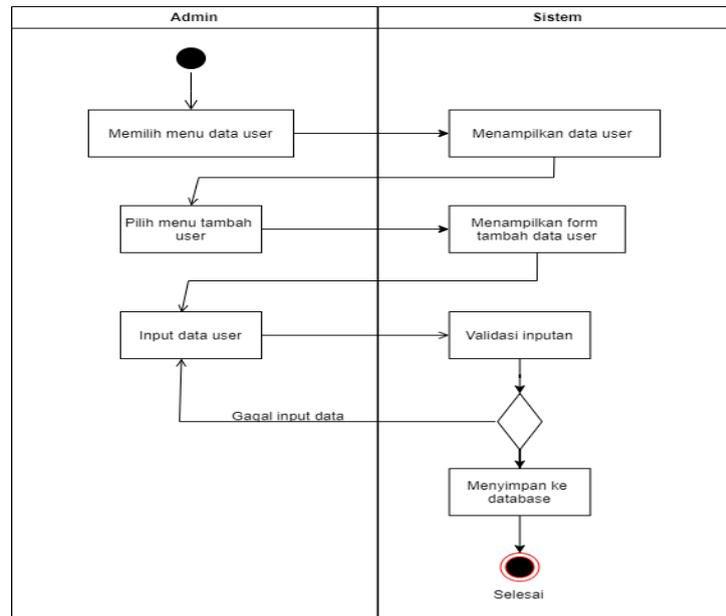
Pertama admin memilih halaman data karyawan, selanjutnya sistem akan menampilkan halaman data karyawan, admin dapat menambah data karyawan dengan memilih menu tambah karyawan, selanjutnya sistem akan menampilkan form karyawan dan akan diisi oleh admin, setelah diisi oleh admin sistem akan memvalidasi inputan oleh admin untuk selanjutnya disimpan ke dalam database.



Gambar 4. 6 Activity Diagram Megelola Data Karyawan

c. Mengelola data user

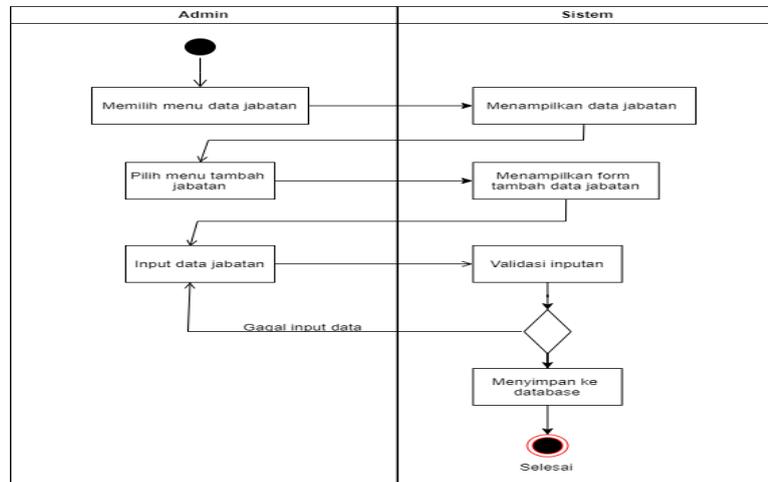
Pertama admin memilih halaman data user, selanjutnya sistem menampilkan halaman data user, admin dapat menambahkan data user pengguna baru setelah di isi oleh admin maka sistem akan mengirim data ke dalam data base.



Gambar 4. 7 Activity Diagram Kelola Data User

d. Mengelola data jabatan

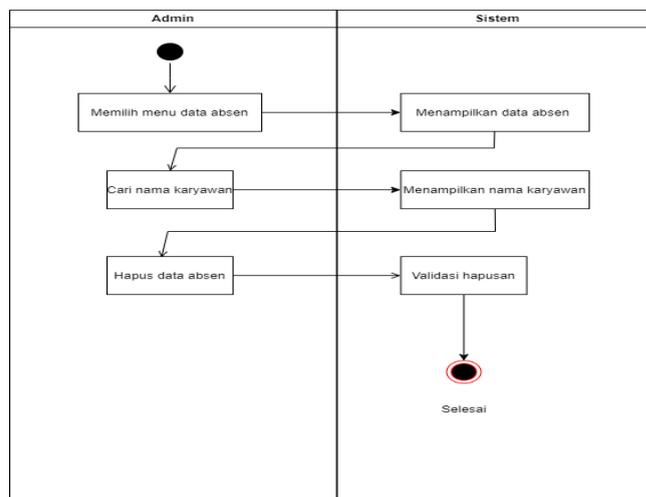
Pertama admin memilih halaman data jabatan, selanjutnya sistem menampilkan halaman data jabatan, admin dapat menambahkan data jabatan baru setelah di isi oleh admin maka sistem akan mengirim data ke dalam data base.



Gambar 4. 8 Activity Diagram Mengelola Data Jabatan

e. Mengelola data absen

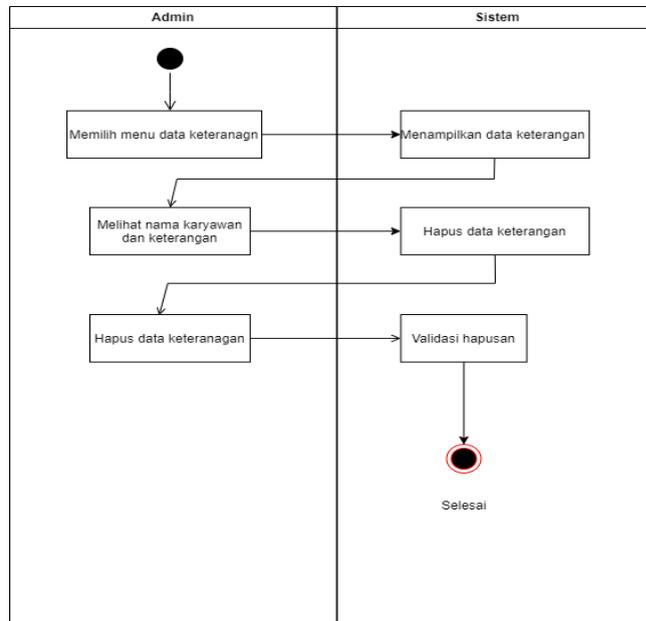
Pertama admin memilih halaman data absen, selanjutnya sistem menampilkan halaman data absen, admin dapat mencari dan menghapus data absen.



Gambar 4. 9 Activity Diagram Kelola Data Absen

f. Mengelola keterangan

Pertama admin memilih halaman data keterangan, selanjutnya sistem menampilkan halaman data keterangan, admin dapat mencari dan menghapus data keterangan.



Gambar 4. 10 Activity Diagram Kelola keterangan

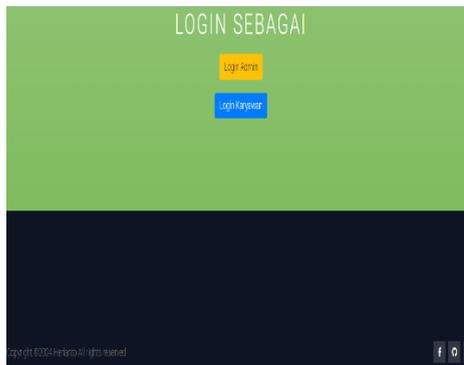
4.2.3. Implementasi Sistem

Project yang dihasilkan selama kerja praktek adalah sebuah aplikasi absensi karyawan electric PT. Global Karya Mandiri Berjaya berbasis website. Sistem ini dibuat untuk membantu petugas dalam melakukan pengabsenan . Setelah sistem ini selesai di buat maka langkah selanjutnya adalah pengimplementasian sistemnya.

Implementasi yang dilakukan adalah dengan menjalankan sistem secara lokal pada sebuah laptop. Pada tanggal 28 Juli 2024 setelah penulis selesai membuat aplikasi absensi karyawan electric pada PT. Global Karya Mandiri Berjaya berbasis website maka selanjutnya penulis menjelaskan dan mendemokan aplikasi, serta cara penggunaan sistem dan apa-apa saja yang dapat dilakukan oleh sistem pada tanggal 09 Agustus 2024 didepan HR/HSE DEPT. Dibawah ini hasil dari implementasi sistem adalah sebagai berikut:

1. Tampilan Halaman Login admin

Pada gambar 4.11 menampilkan halaman login admin pada halaman ini merupakan halaman yang mana ketika admin dan user terdaftar ingin mengkonfirmasi pengaduan dan melihat laporan masuk dan laporan yang sedang di proses atau belum di proses. Bagi user terdaftar bisa login dengan user dan password yang sudah terdaftar jika ingin pengabsenan.



Gambar 4. 11 Halaman Login Admin Dan User

2. Tampilan Halaman Dashboard Admin

Pada gambar 4.12 menampilkan halaman dashboard admin pada halaman ini merupakan halaman yang dimana ketika setelah melakukan login, bagian admin akan masuk ke halaman selanjutnya yaitu halaman dashboard..



Gambar 4. 12 Dashboard Admin

3. Tampilan Halaman Data Karyawan

Pada gambar 4.13 menampilkan halaman data karyawan pada halaman ini merupakan halaman yang mana ketika admin menekan data karyawan maka admin dapat menambah data karyawan.

Admin

Cari ID atau nama karyawan

NIP

Username

Password

Nama

Tempat dan Tanggal Lahir

Jenis Kelamin

Agama

Gambar 4. 13 Tampilan Halaman Data Karyawan

4. Tampilan Halaman Data User

Pada gambar 4.14 menampilkan data user pada halaman ini merupakan halaman yang dimana admin dapat menambah dan menghapus user baru.

admin

username

password

Simpan

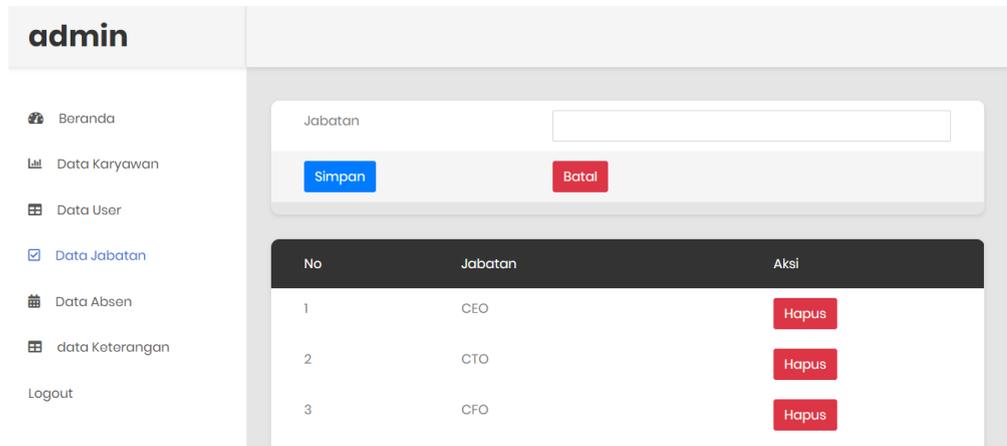
Batal

No	Id	Username	Password	Aksi
1	2	admin	admin	Hapus
2	6	heri	heri	Hapus

Gambar 4. 14 Tampilan Halaman Data User

5. Tampilan halaman data jabatan

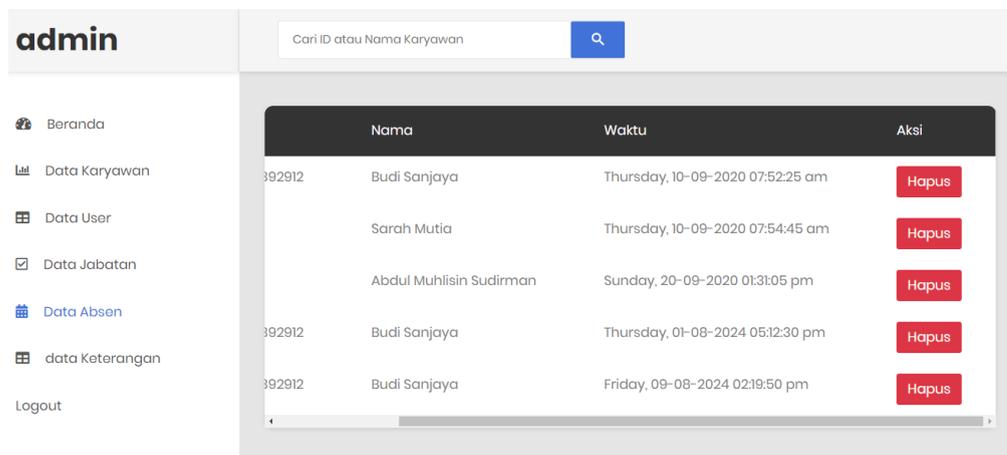
Pada gambar 4.15 menampilkan halaman data jabatan pada halaman ini admin dapat menambah dan menghapus data jabatan.



Gambar 4. 15 Tampilan data jabatan

6. Tampilkan halaman data absen

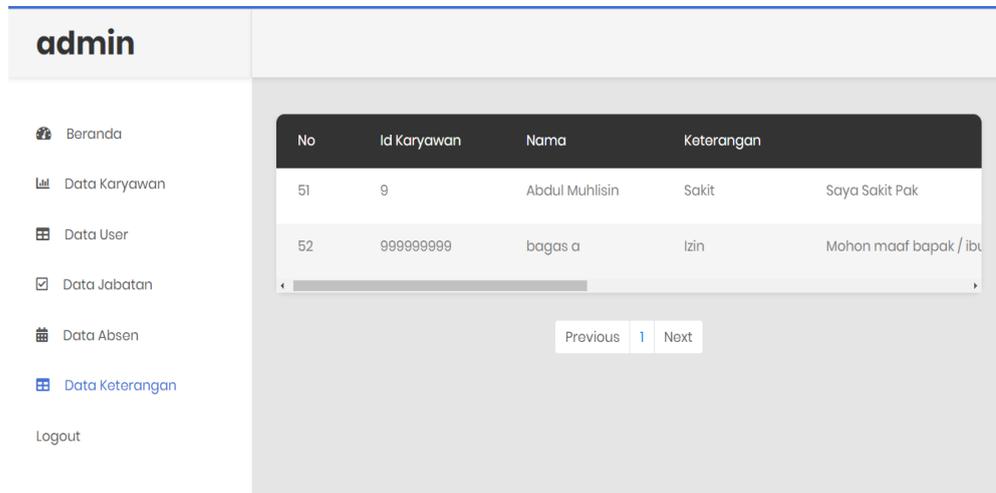
Pada gambar 4.16 menampilkan halaman data absen pada halaman ini admin dapat mencari dan menghapus data absen.



Gambar 4. 16 Tampilan Halaman Data Absen

7. Tampilkan halaman data keterangan

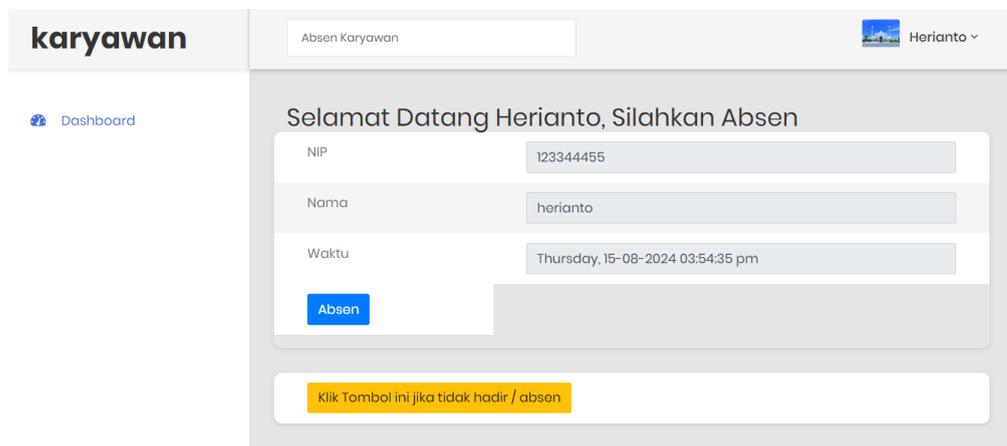
Pada gambar 4.17 menampilkan halaman data keterangan pada halaman ini admin dapat mencari dan menghapus data keterangan.



Gambar 4. 17 Tampilan Halaman Keterangan

8. Tampilkan halaman absen

Pada gambar 4.18 menampilkan data absen pada halaman ini karyawan dapat melakukan pengabsenan.



Gambar 4. 18 Halaman Pengabsenan Karyawan

4.2.4. Pengujian

Pengujian sistem menggunakan *black box testing*, dengan melakukan pengujian fungsionalitas input dan output pada sistem dan kesesuaian sistem dengan kebutuhan pengguna. Berikut hasil pengujian pada tabel.

Tabel 4. 2 Pengujian *Black Box Testing*

Skenario Pengujian	Kasus pengujian	Hasil yang diharapkan	Hasil pengujian	Kesimpulan
<i>Admin</i>	<i>Username</i>	Masuk	Masuk	<i>Valid</i>

melakukan <i>login</i> dengan <i>username</i> dan <i>password</i>	<i>Password</i>	kehalaman <i>dashboard admin</i>	kehalaman <i>dashboard admin</i>	
<i>Admin</i> masuk ke menu <i>dashboard</i>	<i>Admin</i> menekan menu <i>dashboard</i>	Menampilkan halaman <i>dashboard admin</i>	Menampilkan halaman <i>dashboard admin</i>	<i>Valid</i>
<i>Admin</i> masuk ke menu data karyawan	<i>Admin</i> menekan menu data karyawan	Menampilkan form data karyawan dan <i>admin</i> bisa menambahkan pengguna baru	Menampilkan form data karyawan dan <i>admin</i> bisa menambahkan pengguna baru	<i>Valid</i>
<i>Admin</i> masuk ke menu data user	<i>Admin</i> menekan menu data user	Menampilkan tambah user dan password	Menampilkan tambah user dan password	<i>Valid</i>
<i>Admin</i> masuk ke menu data jabatan	<i>Admin</i> menekan menu data jabatan	Menampilkan halaman form tambah user	Menampilkan halaman form tambah user	<i>Valid</i>
<i>Admin</i> masuk ke menu data absen	<i>Admin</i> menekan menu data absen	Menampilkan halaman data absen	Menampilkan halaman data absen dan menghapus absen	<i>Valid</i>
<i>Admin</i> masuk ke menu data keterangan	<i>Admin</i> menekan menu data keterangan	Menampilkan halaman data keterangan	Menampilkan halaman data keterangan dan menghapus data keterangan	<i>Valid</i>
<i>Admin</i> melakukan <i>logout</i>	<i>Admin</i> menekan <i>logout</i>	Menampilkan halaman form <i>login user</i>	Menampilkan halaman form <i>login user</i>	<i>Valid</i>
<i>User</i> melakukan <i>login</i> dengan <i>username</i> dan <i>password</i>	<i>Username</i> <i>Password</i>	Masuk kehalaman <i>dashboard user</i>	Masuk kehalaman <i>dashboard user</i>	<i>Valid</i>

<i>User</i> masuk kemenu <i>dashboard</i>	<i>User</i> menekan menu <i>dashboard</i>	Menampilkan halaman <i>dashboard user</i> dan melakukan absen	Menampilkan halaman <i>dashboard user</i> dan melakukan absen	<i>Valid</i>
-------------------------------------------	-------------------------------------------	---------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------	--------------

4.2.5. Dampak Implementasi Aplikasi

Dampak dari sistem yang ditimbulkan yaitu aplikasi absensi karyawan electric berbasis website yang dimana aplikasi ini nantinya terdapat fitur untuk menampilkan form absensi karyawan. Sistem ini dibuat untuk membantu para HR/HSE untuk pengabsenan dan juga menghemat waktu.

4.2.6. Kendala Implementasi Sitem

Waktu pengerjaan yang relatif sangat singkat membuat penulis kurang dalam mengimplementasikan sistem yang baik.

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Setelah pelaksanaan Kerja Praktek (KP) yang dilalui selama 4 (empat) bulan di PT.Global Karya Mandiri Berjaya, penulis dapat menyelesaikan project yang telah ditentukan dari pembimbing lapangan. Adapun project yang di kerjakan dengan judul “Aplikasi Absensi Karyawan Electric Berbasis Web”. Aplikasi absensi karyawan electric ini dapat membantu admin dalam melakukan pengabsenan secara mudah dan menghemat waktu.

5.2 Saran

Dikarenakan waktu pembuatan yang cukup singkat, pembuatan *website* Aplikasi absensi karyawan *electric* masih memiliki beberapa kekurangan dan belum memenuhi target yang diharapkan. Kekurangan tersebut seperti tampilannya yang kurang menarik dan interaktif.

DAFTAR PUSTAKA

- Candra, A., Aji, D. P., & Rahman, F. (n.d.). Pemanfaatan aplikasi microsoft office word sebagai upaya peningkatan skill di SMK assaadah. *Jurnal publikasi*.
- Cendani, M., Pramana, D. A., & Sudrajat, E. (n.d.). Sistem informasi kearsipan menggunakan framework laravel (studi kasus: prodi sistem informasi universitas peradaban). *Sistem Informasi dan Teknologi Peradaban*.
- Hanny, Samsugi, S., & Sulistiyati, A. (n.d.). Rancang bangun sistem informasi pendataan calon penerima bantuan sosial dan desa berbasis web. *Jurnal Teknologi Dan Sistem Informasi*.
- Nugroho, H., & Siagian, S. A. (n.d.). Analisis bandwidth jaringan wifistudi kasus di telkom jakrta pusat. *Jurnal ICT Penelitian dan Penerapan Teknologi*.
- Ridlo, P. (n.d.). Pengembangan media pembelajaran game ular tangga digital tentang moderisasi beragama di MAN 2 banjar negra. *Teaching and Learning*.
- Winanjar, J., & Susanti, D. (2021). Rancang bangun sistem informasi administrasi desa berbasis web menggunakan PHP Dan MySQL. *Sains & Teknologi*.
- Wulandari, T., & Nurmiati, S. (2022). Rancang bangun sistem pemesanan wedding organizer menggunakan metode RAD di shopia Ahmad Wedding. *Jurnal Rekayasa Informasi*.

LAMPIRAN

1. Surat Permohonan Kerja Praktek

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS Jalan Bathin Alam, Sungai Alam, Bengkalis, Riau 28711 Telepon: (+62766) 24566, Fax: (+62766) 800 1000 Laman: http://www.polbeng.ac.id , E-mail: polbeng@polbeng.ac.id								
Nomor : 1176 /PL31/TU/2024	1 April 2024								
Hal : Permohonan Kerja Praktik (KP)									
Yth. Pimpinan PT. Global Karya Mandiri Berjaya Di – Batam									
Dengan hormat, Sehubungan akan dilaksanakannya Kerja Praktik untuk mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis yang bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan & keterampilan mahasiswa melalui keterlibatan secara langsung dalam berbagai kegiatan di Perusahaan, maka kami mengharapkan kesediaan dan kerjasamanya untuk dapat menerima mahasiswa kami guna melaksanakan Kerja Praktik di PT. Global Karya Mandiri Berjaya yang Bapak/Ibu pimpin. Pelaksanaan Kerja Praktik mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis akan dimulai pada 22 April s/d 9 Agustus 2024, adapun nama mahasiswanya adalah sebagai berikut:									
<table border="1"><thead><tr><th>No</th><th>Nama</th><th>Nim</th><th>Prodi</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Herianto</td><td>6304201240</td><td>Sarjana Terapan Rekayasa Perangkat Lunak</td></tr></tbody></table>	No	Nama	Nim	Prodi	1	Herianto	6304201240	Sarjana Terapan Rekayasa Perangkat Lunak	
No	Nama	Nim	Prodi						
1	Herianto	6304201240	Sarjana Terapan Rekayasa Perangkat Lunak						
Kami sangat mengharapkan informasi lebih lanjut dari Bapak/Ibu melalui balasan surat atau menghubungi contact person dalam waktu dekat.									
Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.									
	 Wakil Direktur I Armada, ST., MT NIP.197906172014041001								
Contact Person: M. Asep Subandri, M.Kom (0853 6504 5015)									

2. Surat Balasan Kerja Praktek



PT. GLOBAL KARYA MANDIRI BERJAYA

Ruko. Tunas Regency Blok. A12 No.11 Sei Binti
Sagulung. Kota Batam
Tel : +0811 6931 074, email : ptglobalkaryamandiriberjaya@gmail.com

Batam, 15 April 2024

Nomor : 010/HR/MAGANG/IV/2024
Lampiran : -
Prihal : **Persetujuan Kegiatan Kerja Praktik (MAGANG)**

Kepada Yth :
**DIREKTUR
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
di Bengkalis, Riau**

Dengan Hormat

Berdasarkan Surat Permohonan Kerja Praktik Nomor : 1176/PL31 /TU/2024, tertanggal 1 April 2024 ke PT. Global Karya Mandiri Berjaya, dengan ini kami sampaikan bahwa kami telah menyetujui Pelaksanaan Pemagangan di PT. Global Karya Mandiri Berjaya periode 22 April 2024 – 09 Agustus 2024, dengan penempatan sebagai berikut :

NO	NAMA	L/P	Nim	Jurusan
1	Herianto	L	6304201240	Rekayasa Perangkat Lunak

Demi kelancaran Program Magang maka mohon kiranya agar dapat melengkapi data sebagai berikut :

1. Surat Kesehatan dari RS/ Klinik
2. Pas Foto berwarna ukuran 3x4 sebanyak 3 (tiga) lembar
3. FC Kartu BPJS Tenaga Kerja dan KIS/ Asuransi Kesehatan lainnya
4. Dimasa akhir kerja menyerahkan ke perusahaan berupa 1 (satu) file softcopy laporan pelaksanaan Magang dalam format .Pdf, sebagai syarat untuk mendapatkan Sertifikat dari PT. Global Karya Mandiri Berjaya

Demikian hal ini kami sampaikan. Atas kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

PT. GLOBAL KARYA MANDIRI BERJAYA



CECEP ENDANG. S.Kom
HR & HSE

Cc : *Arsip*

3. Lembar Penilaian Dari Perusahaan

**PENILAIAN DARI PERUSAHAAN KERJA PRAKTEK
PT.Global Karya Mandiri Berjaya**

Nama : Herianto
NIM : 6304201240
Program Studi : Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis

No	Aspek Penilaian	Bobot	Nilai
1	Disiplin	20%	95
2	Tanggung- jawab	25%	95
3	Penyesuaian diri	10%	95
4	Hasil Kerja	30%	95
5	Perilaku secara umum	15%	95
Total Jumlah (1+2+3+4+5) 100%			

Keterangan :
Nilai : Kriteria
81 – 100 : Istimewa
71 – 80 : Baik sekali
66 – 70 : Baik
61 – 65 : Cukup Baik
56 – 60 : Cukup

Catatan :

.....
.....
.....
.....

Sungai Pakning, 9 Agustus 2024



Cecap Endang, S.Kom
Pembimbing Lapangan

4. Surat Keterangan



PT. GLOBAL KARYA MANDIRI BERJAYA

Ruko. Tunas Regency Blok. A12 No.11 Sei Binti
Sagulung. Kota Batam

Tel : +0811 6931 074, email : ptglobalkaryamandiriberjaya@gmail.com

SURAT KETERANGAN

No Ref: GKMB/ 015/HR/VIII/24-ce

Yang bertanda tangan di bawah ini, atas nama pimpinan PT. GLOBAL KARYA MANDIRI BERJAYA, Batam, adalah sebagai berikut :

Nama : CECEP ENDANG, S.Kom
Jabatan : HR & Admin
Alamat : Ruko Tunas Regency, Blok A No. 11, Kel. Sei Binti, Kec. Sagulung
Kota Batam

Dengan ini menerangkan, bahwa :

Nama : HERIANTO
NIM : 6304201240
NIK : MGG-GKMB-010
Dept : HR & HSE DEPT

Nama tersebut di atas adalah benar Telah melaksanakan kegiatan Kerja Praktik di PT. GLOBAL KARYA MANDIRI BERJAYA, mulai tanggal 22 April 2024 s.d 09 Agustus 2024.

Adapun surat keterangan ini dikeluarkan sebagai kelengkapan administrasi perkuliahan. Demikian surat keterangan ini kami buat dan dapat dipergunakan seperlunya.

Batam, 10 Agustus 2024
PT. GLOBAL KARYA MANDIRI BERJAYA

CECEP ENDANG, S.Kom
HR & Admin

Cc : *Arsip*

5. Kegiatan Log Kerja Harian

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Hari/ Minggu : Senin –Sabtu / Minggu 1

Tanggal : 22 April -27 April 2024

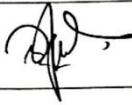
No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
	1. Safety Inducation 2. Pengisian adinitrasi kontrak	Bapak Abd.Hadi Nst	
	Catatan Pembibing Industri		

No	URAIAN KEGIATAN	GAMBAR
1		

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Hari/ Minggu : Senin – Sabtu / Minggu 2

Tanggal : 29 April - 4 April 2024

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
	Membuat laporan untuk jasa electrical	Bapak Abd.Hadi Nst	
	Catatan Pembimbing Industri		

No	URAIAN KEGIATAN	GAMBAR
1	<p style="text-align: center;">KATA PENGANTAR</p> <p>Tugas : ...</p> <p>Materi : ...</p> <p>Tempat : ...</p> <p>Tanggal : ...</p> <p>Penyusun : ...</p> <p>Direksi : ...</p> <p>Ditandatangani oleh Pembimbing, Kepala Sekolah, dan Dosen Pengantar pada pertemuan di ...</p> <p>Disetujui oleh :</p> <p>No. ...</p> <p>1. ...</p> <p>2. ...</p> <p>3. ...</p> <p>4. ...</p>	Pemuatan laporan jasa electrical

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK(KP)**

Hari/ Minggu : Senin – Sabtu / Minggu 3

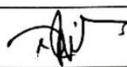
Tanggal : 6 April -11 April 2024

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
	1. Cuti bersama hari raya Idul Adha 2. Pembuatan laporan jasa Electrical	Bapak Abd. Hadi Nst	
	Catatan Pembibing Industri		

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Hari/ Minggu : Senin – Sabtu / Minggu 4

Tanggal : 13 April -18 April 2024

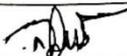
No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
	Pemasangan kabel jaringan	Bapak Abd.Hadi Nst	
	Catatan Pembibing Industri		

No	URAIAN KEGIATAN	GAMBAR
1		Pemasangan kabel jaringan

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Hari/ Minggu : Senin – Sabtu/ Minggu 5

Tanggal : 20 April -25 April 2024

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
	Pemasngan kabel jaringan	Bapak Abd.Hadi Nst	
	Catatan Pembibing Industri		

No	URAIAN KEGIATAN	GAMBAR
1		Pemasngan kabel jaringan
		

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Hari/ Minggu : Senin – Sabtu / Minggu 6

Tanggal : 27April – 1 Mei 2024

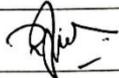
No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
	Pemasangan kabel jaringan	Bapak Abd.Hadi Nst	
	Catatan Pembibing Industri		

No	URAIAN KEGIATAN	GAMBAR
1		Pemasangan kabel jaringan

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Hari/ Minggu : Senin – Sabtu/ Minggu 7

Tanggal : 3 Mei - 8 Mei 2024

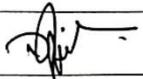
No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
	Pemasangan kabel jaringan	Bapak Abd.Hadi Nst	
	Catatan Pembibing Industri		

No	URAIAN KEGIATAN	GAMBAR
1		Pemasangan kabel jaringan

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Hari/ Minggu : Senin – Sabtu / Minggu 8

Tanggal : 10 Mei - 15 Mei 2024

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
	Pemasnagan kabel jaringan	Bapak Abd.Hadi Nst	
	Catatan Pembibing Industri		

No	URAIAN KEGIATAN	GAMBAR
1		Pemasnagan kabel jaringan

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Hari/ Minggu : Senin – Sabtu / Minggu 9

Tanggal : 17 Mai - 22 Mai 2024

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
	Pemasangan kabel jaringan	Bapak Abd.Hadi Nst	
	Catatan Pembibing Industri		

No	URAIAN KEGIATAN	GAMBAR
1		Pemasangan kabel jaringan
		

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Hari/ Minggu : Senin – Sabtu / Minggu 10

Tanggal : 24 Mei - 29 Mei 2024

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
	Pemasangan antena AIS	Bapak Abd.Hadi Nst	
	Catatan Pembibing Industri		

No	URAIAN KEGIATAN	GAMBAR
1		Pemasngan antena AIS
		

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Hari/ Minggu : Senin – Sabtu/ Minggu 11

Tanggal : 1 Juni - 6 Juni 2024

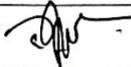
No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
	Membahas projek yang akan di buat	Bapak Abd.Hadi Nst	
	Catatan Pembibing Industri		

No	URAIAN KEGIATAN	GAMBAR
1		Membahas projek yang akan di buat

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Hari/ Minggu : Senin – Sabtu / Minggu 12

Tanggal : 8 Juni - 13 Juni 2024

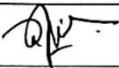
No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
	Membuat admin web absensi karyawan electric	Bapak Abd.Hadi Nst	
	Catatan Pembibing Industri		

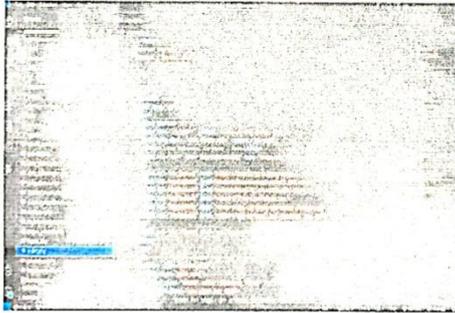
No	URAIAN KEGIATAN	GAMBAR
1		Membuat web absensi karyawan electric

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK
(KP)**

Hari/ Minggu : Senin – Sabtu / Minggu 13

Tanggal : 15 Juni - 20 Juni 2024

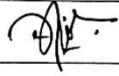
No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
	Membuat admin web absensi karyawan electric	Bapak Abd.Hadi Nst	
	Catatan Pembibing Industri		

No	URAIAN KEGIATAN	GAMBAR
1		Membuat web absensi karyawan electric

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Hari/ Minggu : Senin – Sabtu / Minggu 14

Tanggal : 22 Juni - 27 Juni 2024

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
	Membuat database absensi karyawan electric	Bapak Abd.Hadi Nst	
	Catatan Pembibing Industri		

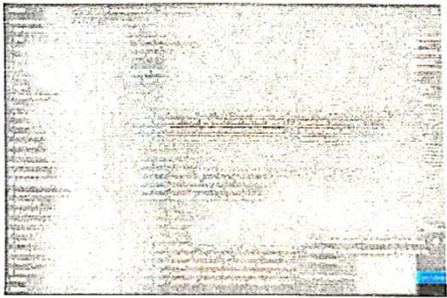
No	URAIAN KEGIATAN	GAMBAR
1		Membuat database absensi karyawan electric

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Hari/ Minggu : Senin – Sabtu / Minggu 15

Tanggal : 29 Juli - 3 Juli 2024

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
	Membuat web karyawan absensi electric	Bapak Abd.Hadi Nst	
	Catatan Pembibing Industri		

No	URAIAN KEGIATAN	GAMBAR
1		Membuat web karyawan absensi electric
		

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Hari/ Minggu : Senin –Sabtu/ Minggu 16

Tanggal : 29 Juli - 3 Juli 2024

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
	Membuat laporan kp	Bapak Abd.Hadi Nst	
	Catatan Pembibing Industri		

No	URAIAN KEGIATAN	GAMBAR
1	<p align="center"> LAPORAN KERJA PRAKTEK PT. Global Karya Mandiri Berjaya APLIKASI ARBUNSI KARYA MANULI BERBASIS WEBSITE DI PT GLOBAL KARYA MANDIRI BERJAYA HIRLANZO 6306201149 </p> 	Membuat laporan kp

6. Dokumentasi Kegiatan Magang



