

**LAPORAN KERJA PRAKTIK
CV. RESAM SOLUSI TEKNO**

**PERANCANGAN DESAIN UI/UX WEBSITE KADIN
KABUPATEN BENGKALIS**

**SARI MISRIANA
6304201239**



**PROGRAM STUDI REKAYASA PERANGKAT LUNAK
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS-RIAU
2024**

LAPORAN KERJA PRAKTIK
CV. RESAM SOLUSI TEKNO

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktik

SARI MISRIANA
6304201239



Bengkalis, 19 Juli 2024

Menyetujui,

Pembimbing Lapangan



YOAN NOFTURYAN, P.S.T
CTO

Dosen Pembimbing Program Studi
Rekayasa Perangkat Lunak



DEPANDI ENDA, M.KOM
NIP. 199005222019031010

Disetujui,

Ka. Prodi Rekayasa Perangkat Lunak



FAJRI PROFESIO PUTRA, M.Cs
NIP. 198805072015041003

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis ucapkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan karunia beserta rahmat-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporna kerja praktik ini dengan judul “Perancangan Desain UI/UX Website Kadin Kabupaten Bengkalis”.

Laporan kerja praktik ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan kerja praktik di CV. Resam Solusi Tekno. Pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada orang-orang yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan tugas kerja praktik sekaligus laporan kerja praktik, di antaranya:

1. Kedua orang tua yang telah memberikan do'a serta dukungannya dalam menyelesaikan kerja praktik ini.
2. Bapak Johny Custer, M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Bapak Kasmawi, M.Kom. selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Bapak Fajri Profeso Putra, M.Cs. selaku Ketua Program Studi Sarjana Terapan Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis.
5. Bapak Depandi Enda, M.Kom. selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktik Politeknik Negeri Bengkalis.
6. Bapak M. Asep Subandri, M.Kom. selaku Koordinator Kerja Praktik Program Studi Sarjana Terapan Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis.
7. Bapak M. Ridho Nosa, M.Kom. selaku CEO CV. Resam Solusi Tekno.
8. Bapak Yoan Nofi Suryano selaku Pembimbing Lapangan Kerja Praktik di CV. Resam Solusi Tekno.
9. Seluruh teman-teman dan sahabat yang selalu memberi semangat selama proses kerja praktik dilaksanakan.

Penulis mohon maaf yang sebesar-besarnya terutama kepada pihak perusahaan dan pihak kampus apabila selama proses kerja praktik terdapat sikap yang kurang menyenangkan dan dalam penyusunan laporan ini terdapat banyak kesalahan. Semoga laporan ini bermanfaat pada umumnya bagi para pembaca.

Bengkalis, 19 Juli 2024



Sari Misriana
6304201239

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Pemikiran KP	1
1.2 Tujuan dan Manfaat KP.....	2
1.3 Luaran Proyek KP	3
BAB II GAMBARAN PERUSAHAAN	4
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan/Instansi	4
2.2 Visi dan Misi Perusahaan/Instansi.....	4
2.2.1 Visi	4
2.2.2 Misi	4
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan/Instansi	5
2.3.1 CEO (<i>Chief Executive Officer</i>).....	5
2.3.2 CTO (<i>Chef Technology Officer</i>).....	6
2.3.3 CMO (<i>Chief Marketing Officer</i>)	6
2.3.4 CFO (<i>Chief Financial Officer</i>).....	6
2.3.5 <i>Project Manager (PM)</i>	7
2.3.6 <i>Backend Developer</i>	7
2.3.7 <i>Frontend Developer</i>	7
2.4 Ruang Lingkup Perusahaan/Instansi	8
BAB III BIDANG PEKERJAAN SELAMA KP	9
3.1 Uraian Tugas yang Dikerjakan.....	9

3.1.1	Membuat TOR COR Kegiatan Ngabuburit Bareng	9
3.1.2	Menjadi Moderator Kegiatan Ngabuburit Bareng	9
3.1.3	Membuat Buku Panduan Sistem Informasi Silatobiru Kelurahan Rimba Sekampung.....	10
3.1.4	Membuat Proposal Pengajuan Dana Usaha Untuk UMKM	11
3.1.5	Desain Logo Usaha Produk UMKM.....	12
3.2	Target yang Diharapkan	13
3.3	Perangkat yang Digunakan.....	13
3.3.1	Google Chrome	13
3.3.2	Microsoft Word.....	14
3.3.3	Website Figma.....	14
3.3.4	Website Canva.....	14
3.3.5	Laptop	15
3.4	Kendala yang Dihadapi Selama Kerja Praktek	15

BAB IV PERANCANGAN DESAIN UI/UX WEBSITE KADIN

KABUPATEN BENGKALIS	16	
4.1	Metodologi	16
4.1.1	Prosedur Pembuatan Sistem.....	16
4.1.2	Metodologi Pengumpulan Data.....	17
4.1.3	Proses Perancangan.....	17
4.1.4	Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan	17
4.2	Perancangan dan Implementasi	18
4.2.1	Analisis Data (<i>Empathize</i>).....	18
4.2.2	Daftar Kebutuhan Pengguna (<i>Define</i>).....	19
4.2.3	Evaluasi (<i>Ideate</i>)	19
4.2.4	Rancangan Sistem (<i>Prototype</i>).....	19
4.2.5	Pengujian (<i>Testing</i>)	30

4.2.6	Dampak Implementasi Sistem.....	34
4.2.7	Kendala Implementasi Sistem.....	34
BAB V PENUTUP		35
5.1	Kesimpulan.....	35
5.2	Saran.....	35
DAFTAR PUSTAKA		36
DAFTAR LAMPIRAN		37

DAFTAR TABEL

Tabel 4. 1 Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan	18
Tabel 4. 2 Daftar Pertanyaan Wawancara.....	18
Tabel 4. 3 Daftar Kebutuhan Pengguna	19
Tabel 4. 4 Task.....	30
Tabel 4. 5 Pengujian Task.....	31
Tabel 4. 6 Skala Likert SEQ	31
Tabel 4. 7 Hasil Perhitungan SEQ	31
Tabel 4. 8 Skala Likert SUS.....	32
Tabel 4. 9 Pernyataan SUS.....	32
Tabel 4. 10 Hasil Skor SUS Responden.....	33

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Struktur Organisasi CV Resam Solusi Tekno	5
Gambar 3. 1 TOR COR Kegiatan Ngabuburit Bareng	9
Gambar 3. 2 Dokumentasi Menjadi Moderator	10
Gambar 3. 3 Dokumentasi Menjadi Moderator	10
Gambar 3. 4 Buku Panduan Silatobiru.....	11
Gambar 3. 5 Penyerahan Buku Panduan Silatobiru	11
Gambar 3. 6 Proposal Pengajuan Usaha Repacking	12
Gambar 3. 7 Membuat Desain Produk UMKM	13
Gambar 4. 1 Metode Design Thinking.....	16
Gambar 4. 2 Halaman Beranda	20
Gambar 4. 3 Halaman Layanan.....	20
Gambar 4. 4 Halaman Daftar Keanggotaan	21
Gambar 4. 5 Halaman Tentang	21
Gambar 4. 6 Halaman Berita.....	22
Gambar 4. 7 Halaman Pendaftaran KTA Biasa	23
Gambar 4. 8 Halaman Sertifikasi Halal	23
Gambar 4. 9 Halaman Alur Pendaftaran NIB	24
Gambar 4. 10 Halaman Alur Pendaftaran Soodu.id.....	25
Gambar 4. 11 Halaman Login Admin.....	25
Gambar 4. 12 Halaman Beranda Admin	26
Gambar 4. 13 Halaman Data Berita	26
Gambar 4. 14 Halaman Tambah Data Berita	27
Gambar 4. 15 Halaman Ubah Data Berita	27
Gambar 4. 16 Halaman Data Event.....	28
Gambar 4. 17 Halaman Tambah Data Event	28
Gambar 4. 18 Halaman Ubah Data Event	29
Gambar 4. 19 Halaman Data UMKM	29
Gambar 4. 20 SUS Score	34

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Keterangan Magang	37
Lampiran 2. Surat Balasan Diterima Magang.....	38
Lampiran 3. Log Harian/Mingguan	39
Lampiran 4. Lembar Penilaian Kerja Praktek.....	50
Lampiran 5. Sertifikat Kerja Praktek	51
Lampiran 6. Absen	52
Lampiran 7. Dokumentasi Kegiatan	57