

**LAPORAN KERJA PRAKTIK**

**PT. DJITOE MESINDO SEKUPANG BATAM**

**REKAP JUMLAH JAM KERJA MEKANIK UNTUK PERHITUNGAN  
BONUS PADA PT. DJITOE MESINDO SEKUPANG BATAM**



**Oleh**

**TRIVANI SIHITE**

**5304201335**

**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN**

**AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK**

**JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA**

**POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS**

**2024**

LAPORAN KERJA PRAKTIK  
PT. DJITOE MESINDO SEKUPANG

Ditulis Sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktikum

**Trivani Sihite**

5304201335

Batam, 08 Juli 2024

Manager PT. Djitoe Mesindo 	Dosen Pembimbing Akuntansi Keuangan Publik 
Wan Yen Lam	<u>Nur Anita, S.E., M.Sc., CGAA</u> NIP. 199308152019032025

Disetujui/Disahkan  
Ka. Prodi Akuntansi Keuangan Publik

  
Nurnazana, SE., M.Sc., CGAA  
NIP. 198009152021212011

LEMBAR PERSETUJUAN

LAPORAN KERJA PRAKTEK (KP)  
PT DJITOE MESINDO SEKUPANG BATAM

REKAP JUMLAH JAM KERJA MEKANIK UNTUK PERHITUNGAN BONUS  
PADA PT DJITOE MESINDO SEKUPANG BATAM

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

TRIVANI SIHITE  
NIM. 5304201335

Bengkalis, Juni 2024

Dosen Pembimbing  
Akuntansi Keuangan Publik



NUR ANITA, M.Sc.,CGAA  
NIP. 19930815203419032025

Disetujui/Disahkan  
Ka. Prodi Akuntansi Keuangan Publik



NURHAZANA, M.Sc.,CGAA  
NIP. 198009152021212011

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kepada Tuhan Yesus Kristus, atas kekuatan dan bantuan dari Tuhan yang senantiasa didalam hidup saya, sampailah saya ditahap penyusunan laporan kerja praktek ini. itu semua tak luput dari kasih dan karunia yang masih diberikan pada saya sampai hari ini.

Laporan ini disusun dalam rangka menyelesaikan pendidikan pada jenjang Diploma IV pada Program Studi Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik. Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis. Kerja Praktik ini dilaksanakan selama 6 (enam) bulan terhitung tanggal 3 januari sampai dengan 3 juli 2024 di PT Djitoe Mesindo Batam. Penulis menyadari keterbatasan dan kemampuan yang dimiliki dalam penyusunan laporan kerja praktik ini banyak mendapatkan dukungan dari beberapa pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan terimakasih yang tak terhingga kepada:

1. Kepada kedua orang tua saya yang selalu memberikan semangat, motivasi, doa yang selalu dilangitkan, memberikan bantuan materi maupun non materi dan kasih sayang yang tak terhingga.
2. Saudara-saudara Abang dan adik-adik saya tercinta, Riando Sihite, Indah Sihite, Viola Sihite, dan Jesika Sihite yang senantiasa mengingatkanku serta doa dan dukungannya.
3. Bapak Johny Custer, ST.,MT selaku direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibu supriati, S.ST, M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga;
5. Ibu Nurhazana, S.E.,M.Ak.,CGAA selaku ketua Program studi Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik dan wali dosen yang senantiasa memberikan arahannya dari semester 1 hingga selesai.
6. Ibu Husni Mubarak ,M.Acc.,CGAA selaku wali Akuntansi Keuangan Publik 2020 kelas C
7. Bapak dan Ibu Dosen Program Studi Sarjana Terapa Akuntansi Keuangan Publik Politekik Negeri Bengkalis;
8. Teman-Teman saya yang telah menemani, memotivasi, mendukung penulis untuk menyelesaikan Kerja Praktik
9. Kepada PT Djitoe Mesindo Batam saya mengucapkan banyak terimakasih karena telah mengizinkan saya untuk melakukan kerja praktik serta banyak memberikan saya

pengalaman kerja dan pengalaman hidup yang bisa saya ambil hal positif nya untuk pelajaran hidup selanjutnya.

10. Bapak Martino David Billy, selaku pembimbing di PT Djitoe Mesindo Batam
11. Bapak Agus Solahudin, selaku HRD di PT Djitoe Mesindo Batam
12. Bapak Wan Yen Lam, selaku Manager cabang Sekupang di PT Djitoe Mesindo Batam
13. Serta seluruh jajaran PT Djitoe Mesindo Sekupang Batam.

Penulis mengucapkan terima kasih kepada Tuhan yang senantiasa melindungi Penulis hingga proses Kerja Praktik selesai. Penulis menyadari masih terdapat banyak kekurangan dalam penulisan Laporan Kerja Praktik ini. Oleh karena itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun. Harapan penulis semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan semua pihak yang membutuhkan.

Batam, 10 Juni 2024

**Trivani Sihite**  
**Nim.5304201252**

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	<b>i</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>LEMBAR PERSETUJUAN</b> .....	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>iv</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>vi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>viii</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>ix</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>xi</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang Pemikiran Kerja Praktik.....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik .....	3
1.2.1 Tujuan Kerja Praktik .....	3
1.2.2 Manfaat Kerja Praktik .....	3
1.3 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik .....	4
1.3.1 Jadwal Kerja Praktik.....	4
1.3.2 <i>Time Schedule</i> Kerja Praktik .....	4
1.4 Tempat Kerja Praktek.....	5
<b>BAB 2 GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN</b> .....	<b>6</b>
2.1 Sejarah Singkat PT. Djitoe mesindo.....	6
2.2 Visi dan Misi PT. Djitoe mesindo .....	7
2.2.1 Visi PT. Djitoe mesindo.....	7
2.2.2 Misi PT. Djitoe mesindo.....	7
2.3 Struktur Organisasi PT. Djitoe mesindo .....	8
2.4 Logo PT. Djitoe Mesindo Batam.....	10
2.5 Produksi Perusahaan PT. Djitoe Mesindo.....	10
2.6 Peraturan Perusahaan PT. Djitoe Mesindo Batam .....	12
2.7 Keselamatan Dan Kesehatan Kerja PT. Djitoe Mesindo Batam.....	12
2.8 Hak dan Kewajiban Karyawan PT. Interpak Industries Batam .....	13
2.8.1 Hak .....	13

2.8.2 Kewajiban.....	13
<b>BAB 3 DESKRIPSI KEGIATAN KERJA PRAKTIK (KP) .....</b>	<b>15</b>
3.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan.....	15
3.1.1 Laporan Agenda Kegiatan Harian Kerja Praktik .....	16
3.2 Peralatan dan Perlengkapan yang digunakan selama Kerja Praktik.....	48
3.2.1 Peralatan yang digunakan.....	48
<b>BAB 4 PEKERJAAN KHUSUS .....</b>	<b>51</b>
4.1 Spesifikasi Tugas yang dilaksanakan .....	51
4.2 Target Yang Diharapkan.....	53
<b>BAB 5 PENUTUP .....</b>	<b>54</b>
5.1 Kesimpulan.....	54
5.2 Saran.....	54
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>55</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1	Alamat PT. Djitoe Mesindo Batam.....	5
Gambar 2.1	Struktur Organisasi PT. Djitoe Mesindo.....	6
Gambar 2.3	Logo PT. Djitoe Mesindo Batam .....	10
Gambar 2.4	Produksi PT. Djitoe Mesindo Batam .....	12
Gambar 3.1	Aplikasi Face Recognition untuk melihat kehadiran karyawan ....	16
Gambar 3.7	komputer.....	34
Gambar 3.13	File Rekapian Termyn Microsoft Excel.....	38



## DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Jadwal Kerja .....	4
Tabel 1.2	<i>Time Schadulle</i> .....	5
Tabel 3.1	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-1 .....	16
Tabel 3.2	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-2 .....	17
Tabel 3.3	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-3 .....	18
Tabel 3.4	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-4 .....	19
Tabel 3.5	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-5 .....	17
Tabel 3.6	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-6 .....	18
Tabel 3.7	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-7 .....	19
Tabel 3.8	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-8 .....	20
Tabel 3.9	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-9 .....	20
Tabel 3.10	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-10 .....	21
Tabel 3.11	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-11 .....	22
Tabel 3.12	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-12 .....	22
Tabel 3.13	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-13 .....	23
Tabel 3.14	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-14 .....	24
Tabel 3.15	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-15 .....	24
Tabel 3.16	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-16 .....	25
Tabel 3.17	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-17 .....	26
Tabel 3.18	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-18 .....	26
Tabel 3.19	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-19 .....	27
Tabel 3.20	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-20 .....	28
Tabel 3.21	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-21 .....	28
Tabel 3.22	Laporan Agenda Pekerjaan Minggu Ke-22 .....	29

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1.	Surat Permohonan Kerja Praktik .....	46
Lampiran 2.	Surat Balasan Permohonan Kerja Praktik .....	47
Lampiran 3.	Absensi .....	48
Lampiran 4.	Surat Keterangan Telah Menyelesaikan Kerja Praktik .....	55
Lampiran 5.	Lembar Penilaian Kerja Praktik.....	56