

**LAPORAN KERJA PRAKTEK DARAT (PRADA)
PT. SAMUDERA SARANA KARUNIA
PEKANBARU - RIAU**

RONICO S. PURBA

NIT: 8103211121



**PROGRAM STUDI NAUTIKA
JURUSAN KEMARITIMAN
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS-RIAU**

2023

LEMBAR ASISTENSI BIMBINGAN LAPORAN PRAKTEK DARAT(PRADA)

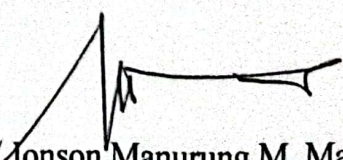
Nama : RONICO S. PURBA

NIT : 8103211121

Program Studi : NAUTIKA

NO	HARI/TANGGAL	KETERANGAN	PARAF
1.	Rabu 06-12-2023	Revisi Daftar Isi sesuai dengan halaman	mf
		Pemyesunan Alinea agar disesuaikan dengan Buku panduan	f
2	Sabtu 09-12-2023	Posisi halaman agar dipindah ke sisi kanan.	mf
		Data dilengkapi ditambahkan yg lebih jelas	mf
3	Senin 11-12-2023	ACC	mf

DIKETAHUI,
DOSEN PEMBIMBING


Capt. Jonson Manurung M. Mar
NIK. 1200138

LAPORAN KERJA PRAKTEK DARAT (PRADA)

PT. SAMUDERA SARANA KARUNIA

Di tulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Praktek Darat

RONICO S. PURBA

NIT: 8103211121

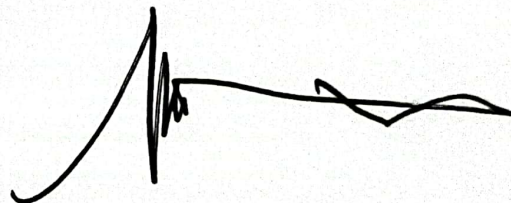
Pekanbaru, 29 November 2023

Kepala Operasional
PT. SAMUDERA SARANA KARUNIA



Rizanto Situmorang
NIK. 1211070507910002

Dosen Pembimbing
Program Studi D3- Nautika



Capt. Jonson Manurung M. Mar
NIK. 1200138

Disetujui/Disahkan
Ketua Prodi Nautika



Zusniah ANT II
NIK. 12002101

KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa penulis ucapkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, yang telah mencurahkan rahmat dan berkatnya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek Darat (PRADA).

Penulis menyadari berkat kerja keras melalui proses bimbingan, pengarahan, dan motivasi dari orang-orang yang berilmu pengetahuan, serta doa yang selalu diberikan oleh orang-orang yang ada di sekeliling penulis, sehingga penulisan Laporan Kerja Praktek Darat (PRADA) ini dapat terselesaikan dengan baik yang disusun sebagai salah satu syarat untuk mengerjakan tugas akhir pada program Diploma-III di program studi Nautika Politeknik Negeri Bengkalis Jurusan Kemaritiman.

Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Yang terisitimewa buat keluarga terutama Orangtua saya Sarmaruli Purba dan Ibunda Junita Sianturi sebagai penyemangat Penulis .
2. Bapak, Direktur Politeknik Negeri Bengkalis Johny Custer, ST.,MT. yang telah memberikan izin untuk melaksanakan praktek darat.
3. Bapak Zulyani, S.EI,MM. selaku Ketua Jurusan Kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibu Zusniati, ANT II. selaku ketua program Studi Nautika.
5. Capt. Jhonson Manurung M.Mar. Selaku dosen pembimbing praktek darat yang telah memberikan bimbingan, masukan, Saran serta tata cara penulisan laporan praktek kerja ini.
6. Segenap dosen-dosen jurusan kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis yang telah memberi ilmu.
7. Bapak Rizanto Situmorang, selaku Kepala Operasional PT.Samudera Sarana Karunia.
8. Bapak Elim Marbun, selaku Operasional PT.Samudera Sarana Karunia.

9. Ibu Cici Malinda Sari, selaku Administrasi PT.Samudera Sarana Karunia.
10. Terimakasih kepada bapak ibu, Staf karyawan Pt. Samudera Sarana Karunia yang memberikan banyak Ilmu pengetahuan Pada saat saya melakukan Kerja Praktek Darat.
11. Segenap Dosen Jurusan Kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis yang telah Memberikan Ilmunya kepada Penulis.
12. Seluruh civitas akademika Jurusan Kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis yng telah memberikan dukungan moril kepada penulis.
13. Terima Kasih kepada rekan-rekan Taruna/i Jurusan Kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis prodi Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga dan Nautika angkatan ke-V yang banyak membantu dari segi pemikiran dan informasi selama penyusunan Laporan Kerja Praktek Darat (PRADA).

Kami menyadari laporan praktek kerja ini tidak luput dari berbagai kekurangan. Peneliti mengharapkan saran dan kritik demi kesempurnaan dan perbaikannya sehingga akhirnya proposal tugas akhir ini dapat memberikan manfaat bagi pendidikan dan penerapan dilapangan serta bisa dikembangkan lagi lebih lanjut

Pekanbaru, 29 November 2023

Penulis

Ronico S.Purba

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iii
BAB I GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	1
1.1 Sejarah singkat perusahaan PT .Samudera Sarana Karunia	1
1.2 Visi dan Misi Perusahaan	2
1.2.1 Visi	2
1.2.2 Misi	2
1.3 Stuktur perusahaan	2
1.4 Ruang lingkup Perusahaan.....	4
BAB II.....	5
DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA PRAKTEK DARAT	5
2.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan	5
2.2 Target yang diharapkan	7
2.3. Perangkat Lunak/Keras Yang Digunakan	7
2.4 Data yang diperlukan	9
2.5 Dokumen Yang di Hasilkan	10
2.6 Kendala-kendala yang dihadapi.....	10
2.7 Hal-hal Yang Dianggap Perlu	11
BAB III.....	12
CLEARANCE IN OUT KAPAL DI PT. SAMUDERA SARANA KARUNIA	
.....	12
3.1 Pengertian Keagenan.....	12
3.2 Tugas dan fungsi Keagenan	12

3.3 Pihak – pihak yang terkait keagenan kapal	12
3.4 Clearance in dan clearance out kapal.....	14
BAB IV	21
PENUTUP	21
4.1 Kesimpulan	21
4.2 Manfaat Dari Tugas Yang Dilaksanakan	21
4.3 Saran	22
DAFTAR PUSTAKA	23