

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Kerja Praktek (KP) merupakan salah satu persyaratan yang wajib dipenuhi oleh Mahasiswa, terutama bagi mereka yang berkuliah di Politeknik Negeri Bengkalis. Untuk mempersiapkan diri dalam memasuki dunia kerja setelah menyelesaikan studi, setiap mahasiswa perlu memiliki pengalaman yang relevan untuk menghadapi tantangan profesional di bidang yang mereka tekuni. Oleh karena itu, pelaksanaan praktek kerja lapangan menjadi sangat penting karena akan memberikan keselarasan antara ilmu teori dan praktik, mengingat ilmu teori yang diperoleh dari ruang kuliah belum tentu sama dengan pengalaman praktik di lapangan. Praktek Kerja Lapangan menjadi sarana yang efektif bagi mahasiswa untuk berinteraksi langsung dengan dunia industri.

Bank Mandiri adalah salah satu bank terbesar di Indonesia dengan jaringan yang luas dan beragam produk dan layanan perbankan. Visi bank mandiri bengkalis “Menjadi partner finansial pilihan utama Anda” misi “Menyediakan solusi perbankan digital yang handal dan simple yang menjadi bagian hidup nasabah”. Bank Mandiri juga bank menyediakan berbagai layanan perbankan mulai dari perbankan ritel, komersial, hingga korporat. Bank ini memiliki jaringan luas dengan banyak cabang di seluruh Indonesia, serta menawarkan berbagai produk dan layanan keuangan termasuk tabungan, kredit, investasi, dan layanan perbankan digital. Bank Mandiri terus berinovasi dalam menghadirkan teknologi digital untuk meningkatkan layanan kepada nasabah dan efisiensi operasional. Inisiatif digital termasuk pengembangan aplikasi *mobile banking*, *internet banking*, *e-commerce payment*, dan penggunaan teknologi big data untuk analisis risiko dan pemasaran.

Dalam pelaksanaan kerja praktek (KP) Bank Mandiri KCP Bengkalis penulis mendapatkan tugas membangun sebuah sistem mengenai dengan arsip surat yang

berisikan surat masuk, keluar, disposisi dan penyimpanan surat. Rancangan sistem arsip surat dibangun untuk memudahkan karyawan/staf dalam mengelola surat.

## **1.2 Ruang Lingkup**

Kerja Praktek dilaksanakan selama 4 bulan di Bank Mandiri KCP Bengkalis, dimulai dari tanggal 22 april 2024 sampai 09 Agustus 2024. Bank mandiri KCP Bengkalis berlokasi Jl. Ahmad Yani No.47-49, Bengkalis Kota, Kec. Bengkalis, Kabupaten Bengkalis, Riau 28712. Jam kerja karyawan dan staf di mulai dari jam 07.30 wib – 16.30 Wib, jam layanan bank mandiri untuk nasabah di mulai jam 08.00-15.00 Wib. Sebagai pekerja magang penulis di ajarkan untuk mengerti sistem kinerja yang ada di bank lalu diberikan tugas sesuai dengan yang telah di ajarkan seperti untuk mendapatkan pengalaman oprasional, seperti *heandling complain* nasabah, aktivitas mekanisme penyaluran kredit, mekanisme pembuatan rekening online atau offline, produk-produk perusahaan anak seperti axa mandiri, Dan membuat website untuk pengimputan surat masuk, surat keluar, disposisi surat dan mengarsip surat di lingkup Bank Mandiri KCP Bengkalis.

## **1.3 Tujuan dan Manfaat**

Tujuan dari pelaksanaan Kerja Praktek (KP) ini adalah menghasilkan sebuah sistem Arsip surat masuk dan keluar di Bank Mandiri KCP Bengkalis. Adapun manfaat dari website ini adalah dapat mempermudah karyawan kantor dalam mengarsip surat, dapat menginput surat masuk dan keluar, tanpa harus melakukan secara manual.

Selain itu beberapa tujuan pendukung dari pelaksanaan kerja praktek ini adalah:

1. Mendapatkan pengalaman kerja di bidang rekayasa perangkat lunak
2. Mendapatkan pengetahuan di bidang rekayasa perangkat lunak pada dunia industri khususnya perbankan
3. Mengembangkan keterampilan, komunikasi, kerjasama tim, pemecahan masalah, dan manajemen waktu.
4. Membangun relasi dengan profesional di industri yang mungkin berguna untuk menunjang kesuksesan
5. Menjadi peluang untuk mendapatkan kesempatan kerja pada industri tersebut

Adapun manfaat dari pelaksanaan kerja praktek ini adalah:

1. Menambah nilai CV yang akan membantu dalam pencarian pekerjaan
2. Membantu dalam mengembangkan diri dan keterampilan lebih lanjut.
3. Membantu menguji minat dalam pekerjaan bidang rekayasa perangkat lunak.
4. Semakin memahami kebutuhan dan tuntutan industri serta peran teknologi dalam dunia kerja.

#### **1.4 Luaran Proyek Kerja Praktek**

Luaran yang dihasilkan dari proyek yang dikerjakan selama kerja praktek di PT. Bank Mandiri KCP Bengkulu adalah *website* Management Arsip Surat Masuk dan Keluar Berbasis Digital, menggunakan PHP dan CSS yang digunakan sebagai *website* untuk mempermudah pekerjaan karyawan dalam memmanagement surat.