

## **BAB I**

### **GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

#### **1.1 Latar Belakang Perusahaan**

CV. Destrindo Engineering adalah perusahaan yang didirikan untuk memberikan layanan jasa Contractor – Supplier – Leveransir – Workshop yang terbaik dan memuaskan pengguna jasa dengan memberikan kesempatan kepada anak negeri untuk memberikan kesempatan yang terbaik dengan mengutamakan profesionalisme dan keterampilan yang dapat diandalkan untuk mencoba eksis di era globalisasi.

Secara legal CV. Destrindo Engineering sudah mendapatkan izin berusaha dan beroperasi oleh Instansi Pemerintahan dengan diberikan Nomor Induk Berusaha (NIB) dan Sertifikat Badan Usaha (SBU) yang terdaftar sebagai anggota asosiasi ASKAPERIN.

Gambaran umum perusahaan tentang perusahaan :

Nama Perusahaan : CV. DESTRINDO ENGINEERING  
Alamat : JL. HR. Soebrantas Gg. Sekapur Sirih Desa  
Wonosari  
Kabupaten/Kota : Kab. Bengkalis  
Email : destrindo75@gmail.com  
NPWP : 02.968.788.6-219.000  
Badan Usaha : CV  
Jenis Badan Usaha : Contractor, Supplier, Leveransir, Workshop

#### **1.2 Tujuan Proyek**

Dengan adanya proyek Pembangunan Gedung Olahraga Kantor PUPR Kab. Bengkalis adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan fasilitas olahraga yang ada di Kab. Bengkalis sehingga masyarakat mudah untuk mencari tempat olahraga.
2. Mendukung segala pekerjaan dengan adanya pembangunan infrastruktur dengan fasilitas yang memadai.

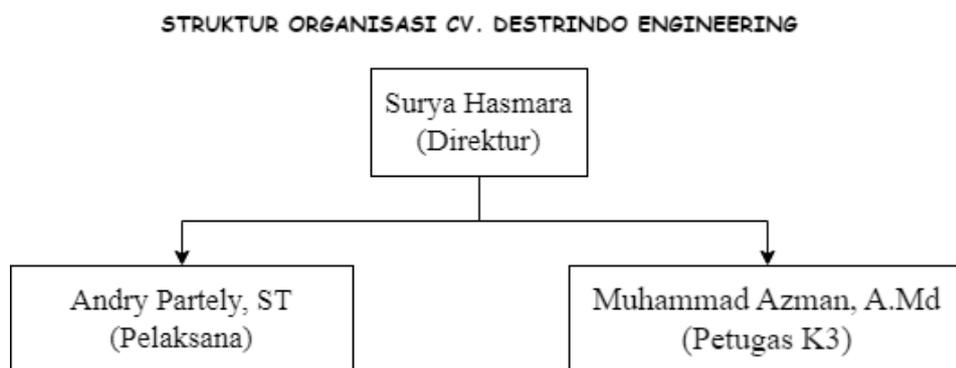
### 1.3 Struktur Organisasi Perusahaan

#### 1.3.1 Pengertian Umum

Struktur organisasi adalah sistem yang digunakan untuk mendefinisikan hierarki dalam sebuah organisasi dengan tujuan menetapkan cara sebuah organisasi dapat beroperasi, dan membantu organisasi tersebut dalam mencapai tujuan yang ditetapkan di masa depan. Seperti bagaimana pekerjaan dibagi, dikelompokkan, dan dikomunikasikan secara formal.

#### 1.3.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur organisasi kontraktor pelaksana pada proyek Peningkatan Sarana dan Prasarana Gedung Pemerintah Jl. Pertanian Kecamatan Bengkalis sebagai berikut :



Gambar 1.1 Struktur Organisasi Konsultan Pengawas  
(Sumber : Dokumentasi Pribadi, 2023)

### 1. Direktur

Tugas dari Direktur adalah :

- a. Penanggung jawab utama terhadap semua kegiatan
- b. Pengesahan segala dokumen administrasi pekerjaan
- c. Pengambilan Keputusan tertinggi dalam progress pekerjaan
- d. Melaporkan progress pekerjaan, mulai tahap pekerjaan, progress berjalan, sampai dengan serah terima pekerjaan dengan Pemilik proyek.

### 2. Pelaksana

Tugas dari Pelaksana adalah :

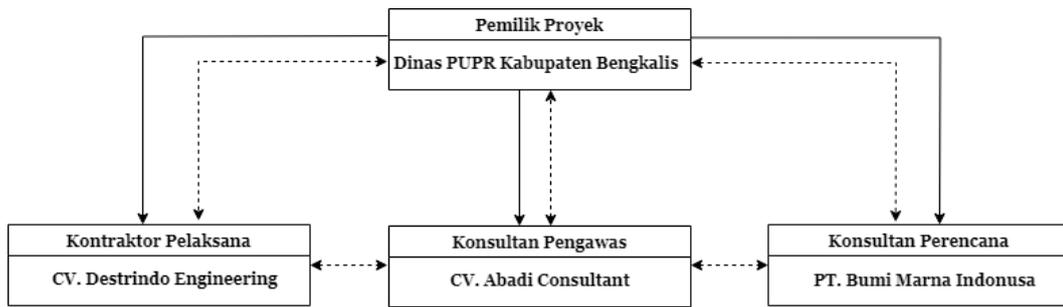
- a. Mengidentifikasi dan menyelesaikan potensi masalah yang akan timbul agar dapat diantisipasi secara dini, melakukan koordinasi kedalam dan keluar selama pekerjaan proyek,
- b. Menyiapkan rencana kerja operasi proyek, meliputi aspek teknis, waktu, administrasi dan keuangan proyek.
- c. Mengkomunikasikan dalam bentuk lisan dan tertulis (Laporan kemajuan pekerjaan).

### 3. Petugas K3

- a. Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 Konstruksi
- b. Mengajukan dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi dan merencanakan dan Menyusun program K3
- c. Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapak SMK3 dan pedoman teknis K3 Konstruksi
- d. Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat.

#### 1.3.3 Struktur Organisasi Proyek

Adapun pihak-pihak yang terkait dalam proyek Pembangunan Gedung Olahraga Kantor PUPR Kabupaten Bengkalis antara lain:



Keterangan :  
 —> : Hubungan Kontrak  
 <- - -> : Hubungan Koordinasi

Gambar 1.2 Skema Hubungan Kerja pihak yang terlibat di dalam proyek  
 (Sumber : Dokumentasi Pribadi, 2023)

### 1. Pemilik Proyek

Pemilik proyek atau pengguna jasa adalah orang atau badan yang memiliki proyek dan memberikan pekerjaan atau menyuruh memberikan pekerjaan kepada pihak penyedia jasa dan yang membayar biaya pekerjaan tersebut.

Tugas dari pemilik proyek adalah :

- a. Mendefinisikan proyek
- b. Menetapkan tujuan proyek
- c. Membentuk dan memilih anggota tim proyek
- d. Mengomunikasikan persyaratan mengenai cara proyek dilaksanakan
- e. Memastikan ketersediaan dan mengelola pendanaan untuk proyek

### 2. Konsultan Perencana

Konsultan Perencana adalah pihak yang membuat perencanaan bangunan secara lengkap dan mendetail.

Tugas dari konsultan perencana adalah :

- a. Membuat perencanaan secara lengkap yang terdiri dari gambar rencana, rencana kerja, syarat-syarat, hitungan struktur, dan rencana anggaran biaya
- b. Memberikan usulan serta pertimbangan kepada pengguna jasa dan pihak kontraktor tentang pelaksanaan pekerjaan

- c. Memberikan jawaban dan penjelasan kepada kontraktor tentang hal-hal yang kurang jelas dalam gambar rencana, rencana kerja, dan syarat-syarat
- d. Membuat gambar revisi bila terjadi perubahan perencanaan. Menghadiri rapat koordinasi pengelolaan proyek

### 3. Konsultan Pengawas

Konsultan ini adalah konsultan yang melakukan pengawasan terhadap pekerjaan yang telah dilakukan oleh kontraktor. Pengawas Konstruksi adalah penyedia jasa orang perseorangan atau badan usaha yang dinyatakan ahli di bidang pengawasan jasa konstruksi yang mampu melaksanakan pekerjaan pengawasan sejak awal pelaksanaan pekerjaan konstruksi sampai selesai dan diserahkan terimakan.

Tugas dari konsultan pengawas adalah :

- a. Menyelesaikan pelaksanaan pekerjaan dalam waktu yang telah ditetapkan
- b. Membimbing dan mengadakan pengawasan secara periodik dalam pelaksanaan pekerjaan
- c. Melakukan penghitungan prestasi pekerjaan
- d. Mengkoordinasi dan mengendalikan kegiatan konstruksi serta aliran informasi antar berbagai bidang agar pelaksanaan pekerjaan berjalan lancar
- e. Menghindari kesalahan yang mungkin terjadi sedini mungkin serta menghindari pembengkakan biaya
- f. Mengatasi dan memberikan solusi terhadap persoalan yang timbul di lapangan agar dicapai hasil akhir sesuai dengan yang diharapkan dengan kualitas, kuantitas, serta waktu pelaksanaan yang telah ditetapkan
- g. Menerima atau menolak material/peralatan yang didatangkan kontraktor
- h. Menghentikan sementara bila terjadi penyimpangan dari peraturan yang berlaku

- i. Menyusun laporan kemajuan pekerjaan (harian, mingguan, bulanan)
- j. Menyiapkan dan menghitung adanya kemungkinan bertambah atau berkurangnya pekerjaan

#### 4. Kontraktor Pelaksana

Kontraktor adalah orang atau badan hukum yang menerima pekerjaan dan menyelenggarakan pelaksanaan pekerjaan konstruksi sesuai dengan biaya yang telah ditetapkan sebelumnya berdasarkan gambar rencana dan peraturan serta syarat-syarat.

Kontraktor dipilih setelah melalui proses tender yang diadakan oleh pihak pemilik proyek untuk menjalankan proyek. Kontraktor bertanggung jawab langsung kepada pemilik proyek, dan selama melaksanakan tugasnya diawasi langsung oleh Konsultan MK.

Tugas dari kontraktor pelaksana adalah :

- a. Melaksanakan pekerjaan sesuai dengan gambar rencana, peraturan, dan syarat-syarat, risalah penjelasan pekerjaan dan syarat-syarat tambahan yang telah ditetapkan oleh pengguna jasa
- b. Membuat gambar-gambar pelaksanaan yang disahkan oleh konsultan pengawas sebagai wakil dari pengguna jasa
- c. Menyediakan alat keselamatan kerja seperti yang diwajibkan dalam peraturan untuk menjaga keselamatan pekerja dan masyarakat
- d. Membuat laporan hasil pekerjaan berupa laporan harian, mingguan, dan bulanan
- e. Menyerahkan seluruh atau sebagian pekerjaan yang telah diselesaikannya sesuai dengan ketentuan yang berlaku

### 1.4 Ruang Lingkup Perusahaan

CV. Destrindo Engineering merupakan perusahaan yang bergerak di bidang pelaksanaan konstruksi. CV.Destrindo Engineering adalah badan usaha berpengalaman yang mengerjakan proyek nasional. CV. Destrindo

Engineering dapat mengerjakan proyek-proyek dengan sub kualifikasi sebagai berikut:

1. Bangunan Sipil Jalan (BS 001).
2. Konstruksi Jaringan Irigasi dan Drainase (BS 004).
3. Konstruksi Gedung Perbelanjaan (BG 004).
4. Konstruksi Gedung Kesehatan (BG 005).
5. Konstruksi Gedung Pendidikan (BG 006).
6. Konstruksi Gedung Hiburan dan Olahraga (BG 008).
7. Konstruksi Gedung Lainnya (BG 009).

Sampai saat ini CV. Destrindo Engineering sudah memiliki banyak pengalaman proyek, beberapa diantaranya antara lain yaitu:

1. Rehab Ruang Kelas SMPN 2 Bantan
2. Pembangunan Turap Sungai Perangkap Dusun Perangkap Desa Pangkalan Batang
3. Peningkatan Jl. Kelapapati Tengah Gg. H. A. Gani Menuju Kelapapati Laut Desa Kelapapati