

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Politeknik Negeri Bengkalis adalah Politeknik yang berada di Bengkalis, Riau, Indonesia. Politeknik Negeri Bengkalis didirikan oleh pemerintah Kabupaten Bengkalis. Politeknik Negeri Bengkalis memiliki 18 (Delapan belas) Program Studi yang terdiri dari 9 (sembilan) Program Studi D3 (diploma tiga) yaitu Program Studi Teknik Perkapalan, Teknik Mesin, Teknik Sipil, Teknik Informatika, Teknik Elektro, Nautika, Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga, Bahasa Inggris Bisnis, dan Administrasi Bisnis, serta 9 (Sembilan) Program Studi D4 (diploma empat) diantaranya Teknik Mesin Produksi dan Perawatan, Administrasi Bisnis Internasional, Akuntansi Keuangan Publik, Teknik Listrik, Teknik Perencanaan Jalan dan Jembatan, Rekayasa Perangkat Lunak, Teknologi Rekayasa Arsitektur Perkapalan, Bahasa Inggris untuk Komunikasi Bisnis dan Profesional serta Keamanan Sistem Informasi, dengan kurikulum yang berorientasi pada tuntutan tenaga kerja siap pakai, dengan melaksanakan program yang terdiri dari 40% teori dan 60% praktik. Hingga saat ini telah menghasilkan lulusan yang telah terjun ke dunia kerjadan tersebar luas di Indonesia baik itu di Perusahaan, bahkan Instansi Pemerintah maupun Swasta.

Akuntansi Keuangan Publik (AKP) merupakan salah satu program studi di Politeknik Negeri Bengkalis di bawah Jurusan Administrasi Niaga. Program Studi Akuntansi Keuangan Publik berdiri pada tahun 2016 dengan izin pendirian yang dikeluarkan oleh Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor:10/KPT/I/2016 tanggal 19 Januari 2016. Program studi ini didirikan untuk menghasilkan sumber daya manusia yang terampil dan profesional dalam bidang akuntansi sektor publik.

Program Studi Akuntansi Keuangan Publik bertujuan mempersiapkan lulusan (sarjana terapan) dalam bidang akuntansi keuangan publik. Lulusan

Program Studi Akuntansi Keuangan Publik diharapkan mampu memenuhi kebutuhan tenaga ahli industri bagi pasar kerja lokal dan nasional. Selain itu, lulusan program studi Akuntansi Keuangan Publik juga diharapkan mampu mengembangkan jiwa kepemimpinan.

Kerja praktik adalah suatu proses pembelajaran dengan cara mengenal langsung ruang lingkup dunia pekerjaan yang sesungguhnya. Setiap mahasiswa diwajibkan untuk turun langsung ke dunia pekerjaan yang menjadi bidangnya masing-masing, dengan begitu setiap mahasiswa diharapkan bisa menerapkan secara langsung ilmu-ilmu yang telah dipelajari sebelumnya ke dalam dunia kerja. Selain itu dengan kerja praktik mahasiswa bisa menambah pengetahuan, keterampilan, dan pengalamannya dalam bekerja yang nantinya bisa diterapkan di dalam dunia pekerjaan yang sesungguhnya. Untuk melakukan kerja praktik, mahasiswa harus menyelesaikan perkuliahannya hingga 6 (enam) semester atau minimal 127 SKS dan lulus pada semester tersebut.

Program Studi Akuntansi Keuangan Publik berharap dengan adanya Kerja Praktik mahasiswa bisa mengenal secara langsung bagaimana akuntansi di sektor publik yang sesungguhnya, serta bisa menambah wawasan setiap mahasiswa untuk lebih terampil, tanggap, dan mampu bersaing dan berdayaguna yang baik untuk kedepannya. Sebagai konsekuensinya setelah menyelesaikan kerja praktik, setiap mahasiswa diwajibkan untuk membuat sebuah laporan pekerjaan selama melaksanakan kerja praktik agar mahasiswa bisa mempertanggung jawabkan hasil yang didapat dari kegiatan kerja praktik tersebut dan bisa melanjutkan perkuliahan pada semester berikutnya.

Berdasarkan ketentuan dan persyaratan di atas, kerja praktik ini dilakukan di salah satu Perusahaan yang ada di Dumai ini yang merupakan perusahaan sektor publik yaitu PT. Pegadaian (Persero) Cabang Dumai dibagian penaksir yang telah dilaksanakan selama 18 (delapan belas) minggu terhitung sejak tanggal 01 Februari 2021 sampai dengan 31 Mei 2021.

1.2 Tujuan dan Manfaat KP

1.2.1 Tujuan Kerja Praktik

Secara umum kerja praktik (KP) merupakan salah satu kegiatan bagi mahasiswa politeknik negeri bengkalis dalam menyelesaikan studinya. Adapun tujuan dan mnafaat diadakan kerja praktik tersebut untuk mencapai hasil yang diharapkan, yaitu sebagai berikut:

1. Untuk mengaplikasikan teori/konsep ilmu pengetahuan dan program Studi Akuntansi Keuangan Publik pada bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis.
2. Untuk memperoleh pengalaman praktis sesuai dengan pengetahuan dan keterampilan mahasiswa Program Studi Akuntansi Keuangan Publik Pada Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis
3. Untuk menganalisis dan mengkaji teori/konsep selama melaksanakan kerja praktik pada bagian perencanaan dan keuangan sekretariat daerah kabupaten bengkalis.
4. Untuk menguji kemampuan mahasiswa program Studi Akuntansi Keuangan Publik pada bagian perencanaan dan keuangan sekretariat daerah kabupaten bengkalis.
5. Untuk mendapatkan umpan balik dari pada bagian perencanaan dan keuangan sekretariat daerah kabupaten bengkalis.

1.2.2 Manfaat Kerja Praktik

1. Mahasiswa mendapat kesempatan untuk menerapkan ilmu pengetahuan teori/konsep sesuai dengan program studinya.
2. Mahasiswa memperoleh pengalaman praktis dalam menerapkan ilmu pengetahuan teori/konsep sesuai dengan program studinya.
3. Mahasiswa memperoleh kesempatan untuk dapat menganalisis masalah yang berkaitan dengan ilmu pengetahuan yang diterapkan dalam pekerjaan sesuai dengan program studinya.

4. Politeknik Negeri Bengkalis memperoleh umpan balik dari organisasi/perusahaan terhadap kemampuan mahasiswa yang kerja praktik didunia pekerjaannya.
5. Politeknik negeri bengkalis memperoleh umpan balik dari dunia pekerjaanguna pengembangan kurikulum dan proses pembelajaran.

1.3 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik

Adapun waktu pelaksanaan kerja oraktik ini selama empat bulan, terhitung dari tanggal 1 Febuari 2021 samapi dengan 31 Mei 2021. Adapun *time schedule* pelaksanaan kegiatan kerja praktik dan jadwal kerja di Kantor Bupati Bengkalis dapat dilihat pada tabel 1.1.dan 1.2 yaitu sebagai berikut:

Tabel 1.1 *time Schedule* pelaksanaan Kegiatan Kerja Praktik

No	Keterangan	Bulan						
		jan	Feb	mar	April	Mei	juni	juli
1	Pengajuan Tempat KP							
2	Sosialisai dan pembekalan KP							
3	Pelaksanaan KP							
4	Pembuatan Laporan KP							
5	Seminar KP							

Sumber : Data Olahan 2021

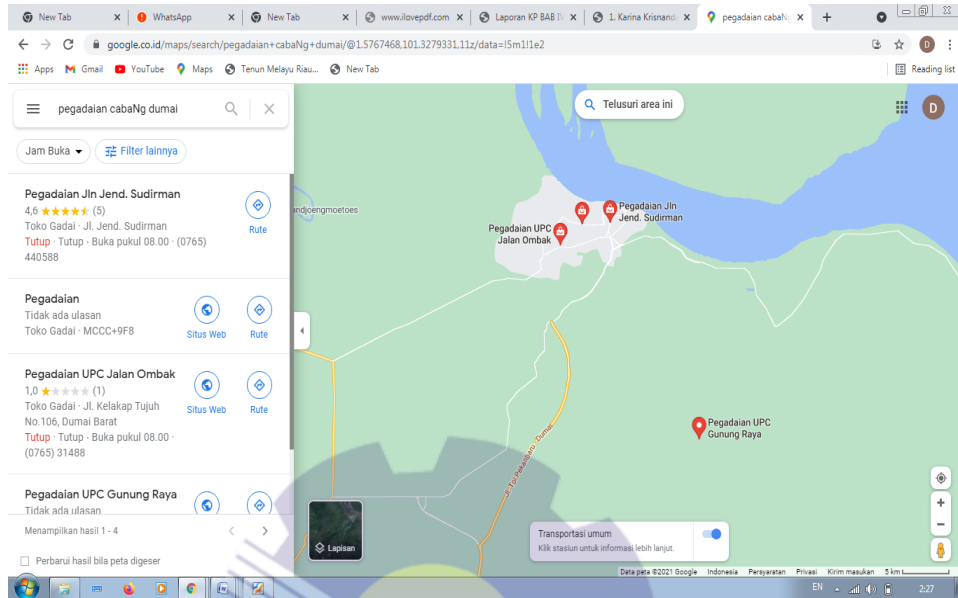
Tabel 1.2 Jadwal jam Kerja PT. Pegadaian (Persero) Cabang Dumai

No	Hari	Jam Kerja	Istirahat
1	Senin	08.00 – 16.00	12.00 – 13.30
2	Selasa	08.00 – 16.00	12.00 – 13.30
3	Rabu	08.00 – 16.00	12.00 – 13.30
4	Kamis	08.00 – 16.00	12.00 – 13.30
5	Jumat	08.00 – 16.00	11.45 – 13.30
6	Sabtu	08.00 –12.00	Tidak ada Istirahat
7	Minggu	08.00 – 16.30	libur

Sumber : Data Olahan 2021

1.4 Lokasi Kerja Praktik (KP)

Kerja praktik dilakukan PT Pegadaian (Persero) Cabang Dumai Kota Dumai yang beralamat di Jln.Jend.Sudirman



Gambar 1.1 Alamat PT Pegadaian (Persero) Cabang Dumai

Sumber: Google Maps