

**LAPORAN KERJA PRAKTEK**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS**  
**BAGIAN KERJA SAMA**

**PERANCANGAN APLIKASI BUKU TAMU BERBASIS**  
**WEBSITE**

**KURNIA WULAN RAMADHANI**

**6103221549**



**PROGRAM STUDI D-III TEKNIK INFORMATIKA**  
**JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA**  
**POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS**  
**BENGKALIS - RIAU**

**2024**

# LEMBAR PENGESAHAN

## LAPORAN KERJA PRAKTEK

### BAGIAN KERJA SAMA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

**KURNIA WULAN RAMADHANI**  
6103221549

Bengkalis, 30 Agustus 2024

Kepala Bagian Kerja Sama  
Sekretariat Daerah



**DIAN RACHMADHANY, S.STP, M.Si**  
NIP. 19840608 200212 2 002

Dosen Pembimbing  
Program Studi D-III Teknik Informatika



**DESI AMIRULLAH, M.T**  
NIP. 19871209 201903 1 010

Disetujui,

Ketua Program Studi D-III Teknik Informatika



**SUPRIA, M.Kom**  
NIP. 19870812 201903 1 011

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT atas segala rahmat, karunia, serta petunjuk-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek. Shalawat dan salam senantiasa tercurah kepada Nabi Muhammad SAW, serta tidak lupa penulis mengucapkan terima kasih kepada seluruh staf bagian Kerja Sama di Sekretariat Daerah Pemerintah Kabupaten Bengkalis yang telah memberikan kesempatan dan bimbingan selama masa kerja praktek, dan semua pihak yang turut membantu dalam proses penyusunan laporan ini.

Laporan kerja praktek ini disusun sebagai bukti bahwa penulis telah melaksanakan kerja praktek yang berisikan tentang seluruh kegiatan penulis selama masa Kerja Praktek. Pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Kedua orang tua penulis yang telah memberikan motivasi selama penyusunan laporan kerja praktek ini.
2. Bapak Johny Custer, S.T., M.T selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Bapak Kasmawi, M.Kom selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Bapak Supria, M.Kom selaku Ketua Program Studi D-III Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis.
5. Bapak Desi Amirullah, M.T selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek Politeknik Negeri Bengkalis.
6. Ibu Dian Rachmadhany, S.STP, M.Si selaku Kepala Bagian Kerja Sama di Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis.
7. Ibu Ners. Diah Tantri Kusumaningtiyas, S.Kep, M.K.M selaku Pembimbing Lapangan di Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkalis.
8. Bapak Wahyat, M.Kom selaku Koordinator Kerja Praktek Program Studi D-III Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis.

9. Kepada seluruh pihak yang terlibat dalam membantu menyelesaikan laporan kerja praktek.

Penulis merasa sangat bersyukur selama melaksanakan Kerja Praktek di Bagian Kerja Sama Sekretariat Daerah, karena mendapatkan banyak pengalaman yang berguna dan sangat membantu untuk masa yang akan datang, terutama dalam lingkup pekerjaan.

Penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan dalam pembuatan laporan ini. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran dari pembaca untuk penyempurnaan penulisan laporan selanjutnya.

Bengkalis, 31 Agustus 2024

Penulis

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
<b>HALAMAN SAMPUL</b>	
<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	ii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	iii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	v
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	vii
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	ix
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	x
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan.....	2
1.3 Manfaat.....	3
<b>BAB II GAMBARAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS</b> .....	4
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....	4
2.2 Visi Perusahaan .....	4
2.3 Misi Perusahaan .....	5
2.4 Struktur Organisasi Perusahaan.....	6
2.5 Ruang Lingkup Perusahaan.....	6
<b>BAB III BIDANG PEKERJAAN SELAMA KERJA PRAKTEK</b> .....	7
3.1 Spesifikasi Tugas yang dilaksanakan .....	7
3.1.1 Merancang Aplikasi Buku Tamu .....	7
3.1.2 Mencatat Surat Masuk dan Surat Keluar .....	7
3.1.3 Mencetak dan/atau Memperbanyak Dokumen.....	7
3.1.4 Merevisi Dokumen.....	8
3.1.5 Membuat Surat.....	8
3.1.6 Memindai Dokumen.....	8
3.2 Target yang diharapkan .....	9
3.3 Perangkat Lunak yang digunakan .....	9
3.3.1 Perangkat Lunak (Software) .....	9
3.3.2 Perangkat Keras (Hardware).....	11
3.4 Data-data yang diperlukan.....	12
3.5 Dokumen yang dihasilkan .....	12

3.6	Kendala yang dihadapi .....	14
3.7	Penyelesaian Masalah.....	14
<b>BAB IV PERANCANGAN APLIKASI BUKU TAMU BERBASIS</b>		
<b>WEBSITE .....</b>		<b>15</b>
4.1	Uraian Judul .....	15
4.2	Rancangan Sistem .....	15
4.3	Implementasi Sistem .....	23
<b>BAB V PENUTUP .....</b>		<b>30</b>
5.1	Kesimpulan.....	30
5.2	Saran.....	30
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>		<b>32</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>		<b>33</b>

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Struktur Organisasi Bagian Kerja Sama Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu .....	6
Gambar 3.1 Microsoft Word .....	9
Gambar 3.2 Microsoft Excel .....	10
Gambar 3.3 Microsoft Edge .....	10
Gambar 3.4 XAMPP .....	10
Gambar 3.5 Visual Studio Code .....	11
Gambar 3.6 Laptop .....	11
Gambar 3.7 Printer .....	11
Gambar 3.8 Scanner .....	12
Gambar 3.9 Mesin Fotokopi .....	12
Gambar 3.10 Dokumen tentang Kesepakatan Bersama .....	13
Gambar 3.11 Dokumen tentang Perjanjian Kerja Sama .....	13
Gambar 3.12 Surat Tanda Terima Dokumen .....	13
Gambar 3.13 Surat Kuasa .....	14
Gambar 4.1 <i>Entity Relationship</i> Diagram .....	15
Gambar 4.2 <i>Use Case</i> Diagram .....	16
Gambar 4.3 <i>Wireframe</i> - Halaman Beranda .....	16
Gambar 4.4 <i>Wireframe</i> - Halaman Login .....	17
Gambar 4.5 <i>Wireframe</i> - Halaman Dashboard .....	17
Gambar 4.6 <i>Wireframe</i> - Halaman Profile .....	18
Gambar 4.7 <i>Wireframe</i> - Halaman Tambah Tamu .....	18
Gambar 4.8 <i>Wireframe</i> - Halaman Data Tamu .....	19
Gambar 4.9 <i>Wireframe</i> - Halaman Ubah Tamu .....	19
Gambar 4.10 <i>Wireframe</i> - Halaman Tambah Karyawan .....	20
Gambar 4.11 <i>Wireframe</i> - Halaman Data Karyawan .....	20
Gambar 4.12 <i>Wireframe</i> - Halaman Ubah Karyawan .....	21
Gambar 4.13 <i>Wireframe</i> - Halaman Tambah Bagian .....	21

Gambar 4.14 <i>Wireframe</i> - Halaman Data Bagian .....	22
Gambar 4.15 <i>Wireframe</i> - Halaman Ubah Bagian .....	22
Gambar 4.16 <i>Wireframe</i> - Halaman Data Umpan Balik .....	23
Gambar 4.17 Tabel Admin.....	23
Gambar 4.18 Tabel Tamu .....	24
Gambar 4.19 Tabel Karyawan .....	24
Gambar 4.20 Tabel Bagian .....	24
Gambar 4.21 Tabel Umpan Balik .....	24
Gambar 4.22 Halaman Beranda .....	25
Gambar 4.23 Halaman Login.....	25
Gambar 4.24 Halaman Dashboard .....	25
Gambar 4.25 Halaman Profile.....	26
Gambar 4.26 Halaman Tambah Tamu .....	26
Gambar 4.27 Halaman Data Tamu.....	26
Gambar 4.28 Halaman Ubah Tamu .....	27
Gambar 4.29 Halaman Laporan Tamu.....	27
Gambar 4.30 Halaman Tambah Karyawan.....	27
Gambar 4.31 Halaman Data Karyawan .....	28
Gambar 4.32 Halaman Ubah Karyawan .....	28
Gambar 4.33 Halaman Tambah Bagian .....	28
Gambar 4.34 Halaman Data Bagian.....	29
Gambar 4.35 Halaman Ubah Bagian .....	29
Gambar 4.36 Halaman Data Umpan Balik .....	29



## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.1 Dokumen yang dihasilkan.....	13

## DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Surat Keterangan Kerja Praktek .....	33
Lampiran 2 Form Penilaian Kerja Praktek.....	34
Lampiran 3 Absensi .....	35
Lampiran 4 Kegiatan Harian Kerja Praktek.....	36
Lampiran 5 Sertifikat .....	46