

**LAPORAN KERJA PRAKTEK  
PT.PELINDO JASA MARITIM SEI PAKNING**

**ANALISIS PENGHITUNGAN REKAP BULANAN OLAH GERAK KAPAL DI PT  
PELINDO JASA MARITIM SEI PAKNING**

**MIRANDA AULIA BALQIS  
6103221534**



**PROGRAM STUDI D-III TEKNIK INFORMATIKA  
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS  
TAHUN 2024**

**LAPORAN KERJA PRAKTEK**  
**PT.PELINDO JASA MARITIM SEI PAKNING**


Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek  
Program Studi Diploma III Jurusan Teknik Informatika


**MIRANDA AULIA BALOIS**  
**6103221534**

Sungai Pakning, 31 Agustus 2024

Kepala Ruangan Bagian Bussiness  
PT.Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning

Dosen Pembimbing  
Program Studi D-III Teknik Informatika

  
**PELINDO**  
JASA MARITIM  
**Release Ryantoro, A.md**  
NIP. 108674

  
**Tengku Musri, M.Kom**  
NIP. 1200145

Disetujui,  
Ketua Program D-III Teknik Informatika

  
  
**Supria, M.Kom**  
NIP. 198708122019031011

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur penulis ucapkan kehadirat Allah SWT, karena berkat Rahmat dan Karunia-Nya penulis dapat menyusun laporan ini dengan baik dan tepat pada waktunya. Dalam laporan ini penulis membahas mengenai Kerja Praktek (KP) yang dilaksanakan di PT. Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning.

Adapun tujuan penulisan laporan Kerja Praktek dibuat untuk memenuhi syarat pelaksanaan Kerja Praktek Program Studi D-III Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis. Serta laporan ini dibuat untuk melaporkan segala sesuatu yang ada kaitan selama Kerja Praktek di PT. Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning.

Dalam penyusunan laporan Kerja Praktek, tentu tidak lepas dari dukungan, motivasi, bimbingan dan pengarahan dari berbagai pihak. Maka penulis dengan ketulusan dan kerendahan hati mengucapkan terima kasih yang tidak terhingga pada semua pihak yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Johny Custer, S.T, M.T selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Kasmawi, M.Kom selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis
3. Bapak Supria, M.Kom. Selaku Ketua Program Studi Diploma Tiga Teknik
4. Informatika.
5. Bapak Wahyat, M.Kom Selaku Koordinator Pelaksanaan Kerja Praktek Prodi D-III Teknik Informatika
6. Bapak Tengku Musri, M.Kom Selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek
7. Bapak Yennovin, M.Mar selaku Deputy Manajer Pekanbaru-Sungai Pakning.
8. Bapak Release Ryantoro, A.Md selaku pembimbing Kerja Praktek PT. Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning.

9. Seluruh pegawai dan karyawan PT. Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning yang telah menerima kami dan dengan tulus memberi pengarahan selama Kerja Praktek.
10. Kedua orang tua dan seluruh keluarga yang senantiasa memberikan dukungan maupun do'a kepada penulis.
11. Teman-teman yang telah memberikan motivasi serta semangat sehingga penulis bisa menyelesaikan laporan ini dengan sebaik mungkin.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan Kerja Praktek ini masih banyak terdapat kekurangan dan keterbatasan, oleh karena itu penulis memohon maaf atas ketidaksempurnaan ini.

Sungai Pakning, 31 Agustus 2024

Miranda Aulia Balqis

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>3</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>5</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>8</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>9</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>10</b>
<b>BAB 1 PENDAHULUAN</b> .....	<b>11</b>
<b>1. Pendahuluan</b> .....	<b>11</b>
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek .....	2
1.2.2 Manfaat Kerja Praktek.....	3
1.3 Luaran Proyek Kerja Praktek .....	4
<b>BAB II</b> .....	<b>5</b>
<b>2. Gambaran Umum</b> .....	<b>5</b>
2.2 Visi dan Misi Perusahaan .....	6
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan.....	6
2.4 Ruang Lingkup Perusahaan .....	8
<b>BAB III</b> .....	<b>9</b>
<b>3. Bidang Pekerjaan</b> .....	<b>9</b>
3.1.1 Membuat Nota Dinas dan Berita Acara .....	9
3.1.3 Mengantar Surat Perijinan Sertifikat Kapal .....	10
3.1.4 Menghubungkan <i>Printer</i> ke Komputer .....	10
3.2 Target Pencapaian .....	11
3.3 Perangkat Lunak/ Perangkat Keras Digunakan .....	11
3.3.2 Perangkat Keras.....	12
3.4 Data – Data yang Diperlukan .....	12
3.5 Kendala yang dihadapi selama Kerja Praktek.....	12

3.6	Dokumen-dokumen yang dihasilkan .....	14
<b>BAB IV</b>	.....	<b>16</b>
<b>ANALISIS PENGHITUNGAN OLAH GERAK KAPAL DI PT.PELINDO JASA MARITIM SEI PAKNING</b>	.....	<b>16</b>
4.	Metodologi .....	16
4.1	Uraian judul.....	16
4.2	Analisa Penghitungan yang sedang berjalan.....	17
4.2.1	Penghitungan pendapatan (Tarif Jasa Pelabuhan).....	17
4.2.2	Penghitungan Call Kapal .....	18
4.2.3	Penghitungan GT (Gross Tonnage) .....	18
4.2.4	Penghitungan GRK (Gross Register Tonnage) .....	19
4.3	Analisa Proses Penghitungan .....	19
4.3.1	SUM .....	19
4.3.2	AVERAGE.....	20
4.3.3	COUNT .....	20
4.3.4	IF .....	20
4.3.5	Tampilan Rekapitulasi Olah Gerak Kapal .....	20
Gambar 4.1	Tampilan Rekapitulasi Perbulan .....	21
4.3.6	Tampilan data SAP .....	21
Gambar 4.2	Tampilan Data yang ada di SAP .....	21
4.4	Implementasi penghitungan .....	21
4.4.1	Pengumpulan Data .....	22
Gambar 4.3	Data di Format Perwakilan.....	22
4.4.2	Pengolahan Data.....	23
Pendapatan	.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Gambar 4.4	Pendapatan .....	23
Call Kapal	.....	23
Gross Tonnage (GT)	.....	24
Gambar 4.6	Gross Tonnage .....	24
Gross Register Tonnage (GRK)	.....	24

Gambar 4.7 Gross Register Tonnage .....	25
4.5 Dampak Implementasi Penghitungan .....	25
4.6 Kesulitan dan solusi Selama KP .....	26
BAB V PENUTUP .....	27
5.2 Saran .....	27
DAFTAR PUSTAKA.....	28
DAFTAR LAMPIRAN .....	29
Lampiran 1 Surat Balasan Diterima pada Perusahaan.....	29
Lampiran 2 Form Penilaian .....	30
Lampiran 3 Sertifikat Kerja Praktek.....	31
Lampiran 4 Surat Keterangan Kerja Praktek.....	32
Lampiran 5 Absensi.....	33
Lampiran 6 Dokumentasi Kerja Praktek .....	37

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1. Data Penghitungan SAP April.....	4
Gambar 2.1. Logo Pelindo .....	5
Gambar 2.2 Struktur Pelindo Jasa Maritim .....	7
Gambar 3.1. Nota Dinas dan Berita Acara.....	9
Gambar 3.2. Mengscan Berkas Penting .....	10
Gambar 3.3 Mengantar Sertifikat Perijinan kapal.....	10
Gambar 3.4. <i>Install Drive</i> .....	11
Gambar 3.5. <i>Microsoft Excel</i> .....	12
Gambar 3.6 Hasil data P& T .....	14
Gambar 3.7 Rekapitulasi Pendapatan. ....	14
Gambar 3.8. Coklit April .....	15
Gambar 4.1. Tampilan Rekapian Perbulan .....	21
Gambar 4.2 Tampilan Data-data SAP.....	21
Gambar 4.3 Data Format Perwakilan.....	22
Gambar 4.4 Pendapatan .....	23
Gambar 4.5 Call Kapal.....	23
Gambar 4.6 Gross Tonnage.....	24
Gambar 4.7 Gross Register Tonnage .....	25



## **DAFTAR TABEL**

Tabel 4.1 Dokumen yang dihasilkan.....	14
--	----

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Penerimaan .....	33
Lampiran 2 Form Penilaian .....	34
Lampiran 3 Sertifikat Kerja Praktek .....	35
Lampiran 4 Surat Keterangan Kerja Praktek.....	36
Lampiran 5 Absensi bulan februari dan maret .....	37
Lampiran 5.1. Absensi bulan maret - mei .....	38
Lampiran 5.2. Absensi bulan mei - juni .....	39
Lampiran 5.3. Absensi bulan juni - juli.....	40
Lampiran 6 Staff Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning.....	41
Lampiran 6.1. Staff Operator Radio Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning.....	41
Lampiran 6.2. Dokumentasi Kerja Praktek di ruangan Operator Radio .....	42
Lampiran 6.3. Ruangan Operator Radio .....	42
Lampiran 7 <i>Logbook Activity</i> .....	43

# **BAB 1**

## **PENDAHULUAN**

### **1. Pendahuluan**

#### **1.1 Latar belakang Pemikiran KP**

Kerja Praktek (KP) merupakan kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa untuk mempraktikkan dan menerapkan ilmu yang telah diperoleh untuk terjun ke instansi, perusahaan atau masyarakat yang bertujuan untuk melihat dunia kerja dan mendapatkan umpan balik dari perkembangan ilmu pengetahuan mengenai kemampuan mahasiswa dan kebutuhan dunia kerja dari masyarakat maupun jalur pengembangan diri dengan mendalami bidang ilmu tertentu.

(*panduan\_kp\_polbeng, n.d*) Kerja Praktek dapat menambah wacana, pengetahuan dan *skill* mahasiswa, serta mampu menyelesaikan persoalan-persoalan ilmu pengetahuan sesuai dengan teori yang mereka peroleh di bangku kuliah. Kerja Praktek dilaksanakan agar mahasiswa dapat memahami dan menerapkan secara baik tentang bidang ilmu yang dipelajari. Teori yang diperoleh tentu saja sangat berbeda dengan penerapan praktik kerja di lapangan, mahasiswa juga bias mendapatkan ilmu diluar dari yang didapatkan di perkuliahan. Dengan adanya Kerja Praktek Mahasiswa mempunyai pengalaman kerja sebagai bekal untuk bekerja nantinya, serta dapat mengetahui atmosfer pekerjaan sesuai dengan bidang studinya.

Kerja Praktek dilaksanakan kurang lebih selama 40 hari kerja sesuai dengan panduan Kerja Praktek di Politeknik Negeri Bengkalis, mahasiswa akan memilih topic serta judul Kerja Praktek yang didapatkan dari kegiatan selama berada di lokasi perusahaan swasta, Lembaga-lembaga daerah maupun non pemerintah PT.Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning menjadi tempat kegiatan Kerja Praktek penulis, yang bergerak di bidang pelayanan *logistic* dan pelabuhan.

Berdasarkan masalah diatas, penulis membuat “**Analisis Penghitungan Rekap Bulanan Olah Gerak Kapal**” di PT. Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning untuk memudahkan pegawai dalam melihat Rekap Pendapatan Tiap Bulannya.

## **1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek**

### **1.2.1 Tujuan Kerja Praktek**

Adapun tujuan dari pelaksanaan Kerja Praktek (KP) adalah sebagai berikut :

1. Memberikan kesempatan melihat dunia kerja serta mempraktikkan dan teori yang telah di peroleh di perkuliahan.
2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menganalisis, mengkaji, teori/konsep dengan kenyataan kegiatan penerapan ilmu pengetahuan dan keterampilan di suatu organisasi.
3. Menumbuhkan dan mengembangkan skill pengalaman dan pengetahuan di dunia kerja yang tidak di dapatkan di perkuliahan.
4. Melatih mahasiswa untuk memahami dan membiasakan diri untuk dapat berada di lingkungan kerja sehingga lebih siap ketika terjun ke dunia nyata di kemudian hari.
5. Untuk melaksanakan program kuliah wajib yakni Kerja Praktek dan menggunakan hasil serta data-data yang akan dikembangkan menjadi Tugas Akhir.

### **1.2.2 Manfaat Kerja Praktek**

1. Meningkatkan kedisiplinan dan kemandirian mahasiswa melalui pemahaman akan budaya kerja professional yang menuntut kerjasama, ketepatan waktu, kepemimpinan, dan tanggung jawab.
2. Melatih kematangan *softskill* dan *hardskill* sebagai sarana peningkatan kemampuan di samping pengetahuan teori.
3. Mahasiswa dapat mengenali kebutuhan pekerjaan di tempat kerja praktek.
4. Mahasiswa memperoleh kesempatan untuk dapat menganalisis masalah yang berkaitan dengan ilmu pengetahuan yang diterapkan dalam pekerjaan sesuai dengan program studinya.

### 1.3 Luaran Proyek Kerja Praktek

Adapun *Output*/produk yang dihasilkan dari proyek kerja praktek ini ialah Analisis Penghitungan Rekapitan Bulanan di PT Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning.

Prof Center	GL Account	Description	Cust No	Cust Name	Nomor Nota	Nomor Permohonan	Document Number SAP	Tanggal Nota	Tanggal Tiba	Tanggal Berangkat	Tanggal
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan			KU 04 01/21/21G	PYIAD PKU DES 23	0300012298	05/01/2024			
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000000605	PERTAMINA TRANS KONTINENTAL	012401051000037	235101000213	9700001873	05/01/2024	28/12/2023		31/12/2023
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000024748	PT RHAKA KARJUN BAHARI	012401051000036	235101000188	9700002318	06/01/2024	25/12/2023		30/12/2023
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020937	PT WIJAYA ARMADA SENTOSA	012401051000038	235101000178	9700002876	07/01/2024	25/12/2023		31/12/2023
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020937	PT WIJAYA ARMADA SENTOSA	012401051000040	235101000229	9700002892	07/01/2024	28/12/2023		30/12/2023
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000000605	PERTAMINA TRANS KONTINENTAL	012401051000044	235101000009	9700003595	09/01/2024	01/01/2024		05/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020857	PT PELAYARAN CAHAYA PAPIJA	012401051000047	235101000202	9700003777	09/01/2024	28/12/2023		03/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020857	PT PELAYARAN CAHAYA PAPIJA	012401051000046	235101000191	9700003779	09/01/2024	28/12/2023		02/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020933	PT SEGARA MITRA ABADI	012401051000048	235101000209	9700003825	09/01/2024	02/01/2024		05/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000000605	PERTAMINA TRANS KONTINENTAL	012401051000045	235101000199	9700004110	10/01/2024	28/12/2023		31/12/2023
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020939	PT PELAYARAN SRI INDRAPURA	012401051000052	235101000250	9700004216	10/01/2024	01/01/2024		03/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020937	PT WIJAYA ARMADA SENTOSA	012401051000041	235101000231	9700004529	10/01/2024	31/12/2023		01/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000021468	PT PACIFIC SAMUDRA SENTOSA	012401051000049	235101000078	9700004401	10/01/2024	17/12/2023		09/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020933	PT SEGARA MITRA ABADI	012401051000056	245101000068	9700004470	10/01/2024	06/01/2024		08/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020933	PT SEGARA MITRA ABADI	012401051000057	235101000239	9700004478	10/01/2024	01/01/2024		02/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020933	PT SEGARA MITRA ABADI	012401051000060	235101000218	9700004533	10/01/2024	03/01/2024		04/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020933	PT SEGARA MITRA ABADI	012401051000061	235101000241	9700004737	11/01/2024	03/01/2024		05/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020937	PT WIJAYA ARMADA SENTOSA	012401051000043	235101000047	9700004802	11/01/2024	02/01/2024		03/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020933	PT SEGARA MITRA ABADI	012401051000062	245101000054	9700004852	11/01/2024	05/01/2024		06/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020933	PT SEGARA MITRA ABADI	012401051000063	245101000044	9700004913	11/01/2024	05/01/2024		06/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000024748	PT RHAKA KARJUN BAHARI	012401051000051	245101000036	9700005386	12/01/2024	04/01/2024		09/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020937	PT WIJAYA ARMADA SENTOSA	012401051000053	245101000070	9700005560	12/01/2024	07/01/2024		09/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020937	PT PELAYARAN CAHAYA PAPIJA	012401051000054	245101000078	9700005589	12/01/2024	08/01/2024		10/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020933	PT SEGARA MITRA ABADI	012401051000066	245101000080	9700005582	13/01/2024	09/01/2024		11/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020857	PT PELAYARAN CAHAYA PAPIJA	012401051000065	245101000081	9700005964	13/01/2024	07/01/2024		11/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000024748	PT RHAKA KARJUN BAHARI	012401051000067	245101000087	9700006488	14/01/2024	09/01/2024		12/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020933	PT SEGARA MITRA ABADI	012401051000068	245101000122	9700006778	15/01/2024	13/01/2024		14/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020857	PT PELAYARAN CAHAYA PAPIJA	012401051000070	245101000116	9700007207	16/01/2024	10/01/2024		15/01/2024
0000020216	4010200000	4010200000Pp Pemanduan	2000020857	PT PELAYARAN CAHAYA PAPIJA	012401051000069	245101000113	9700007210	16/01/2024	12/01/2024		13/01/2024

Gambar 1.1 Data Sap

## **BAB II**

### **GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN/INSTANSI**

#### **2. Gambaran Umum**

##### **2.1 Sejarah Singkat Perusahaan**



Gambar 2.1. Logo Pelindo

Sumber : <https://www.pelindo.co.id/>

Pelabuhan Indonesia I (Persero) cabang Sei Pakning, disingkat Pelindo I sei pakning, merupakan salah satu Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak dalam jasa operator terminal Pelabuhan. Pelabuhan Sungai Pakning Berdiri pada Tahun 1972 seiring dengan dioperasikan Pelabuhan – Pelabuhan khusus untuk melayani industri minyak dan gas bumi. Dari adanya persetujuan bersama Direktur Djendral Perhubungan Laut dan Direktur Utama Pertamina., Riau. Awalnya Pelabuhan Sungai Pakning merupakan perwakilan dibawah Cabang Pelabuhan Pekanbaru.

Seiring dengan pertumbuhan ekonomi dan berkembangnya beberapa pabrik serta kunjungan kapal, maka manajemen PT. Pelindo I mengambil kebijakan untuk merubah status Pelabuhan Perwakilan Sungai Pakning Cabang Pekanbaru menjadi Cabang Pelabuhan Sungai Pakning dengan SK Direksi No. KP. 32/1/14/PI-10 pada tanggal 12 Januari 2010 (Pelabuhan Kelas III.. Dan kini PT Pelindo I Sei Pakning berubah menjadi PT Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning yang beralamat di Jl. Yos Sudarso No.2 terletak di kelurahan Sungai Pakning, Kecamatan Bukit batu, Kabupaten Bengkalis.

## **2.2 Visi dan Misi Perusahaan**

### 1. Visi/vision

- Menjadi pemimpin ekosistem maritime terintegrasi dan berkelas dunia  
*To be the leader of an integrated and world-class maritime ecosystem*

### 2. Misi/mission

- Mewujudkan jaringan ekosistem maritim nasional melalui peningkatan konektivitas jaringan dan integrasi pelayanan guna mendukung pertumbuhan ekonomi Indonesia.

*Realizing a national maritime ecosystem network through increasing network connectivity and service integration to support Indonesia's economic growth.*

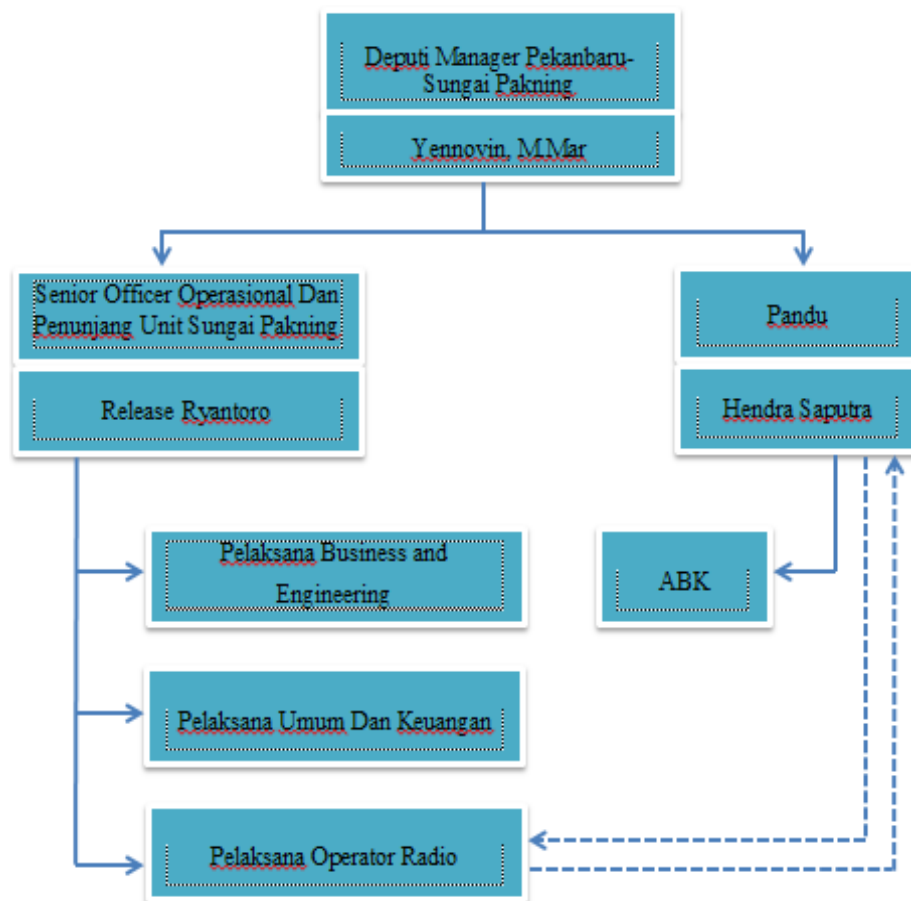
- Menyediakan jasa ke pelabuhan & Maritim yang handal & Terintegrasi dengan kawasan industri untuk mendukung jaringan Logistic Indonesia & Global dengan memaksimalkan manfaat Ekonomi Selat Malaka.

*To provide port & Maritime services that are reliable & Integrated with industrial estates of to support Indonesia & Global Logistic network by maximizing the Economic benefits of the Malacca Strait.*

## **2.3 Struktur Organisasi Perusahaan**

Pemimpin dari PT. Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning bernama Yennovin, M.Mar, sedangkan pembimbing lapangan KP bernama Sulaiman yang merupakan Pegawai di Operator Radio yang menjadi pembimbing KP selama 4 bulan di PT. Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning. Berikut adalah struktur organisasi PT. Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning.





Gambar 2.2. Struktur Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning

Struktur Organisasi PT. Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning dipimpin oleh General Manager, dengan membawahi Manager Keuangan Umum dan Manager Sei Pakning. Pada bidang Keuangan dan Umum terdapat Pelaksana Umum, dan Tenaga Kerja Outsourcing, serta pada bidang Bisnis dan Teknik, terdapat Pandu yang mempunyai 3 Juru Motor dan Juragan KPC, ABK mempunyai 10 Pandu Junior, Operator Radio dan Pelaksana Bisnis/Pemasaran.

## 2.4 Ruang Lingkup Perusahaan

Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning melayani jasa Pemanduan dan Penundaan. Pemanduan adalah kegiatan yang dilakukan pandu untuk memandu dan membantu memberikan saran dan informasi kepada Nahkoda tentang perairan setempat yang penting agar navigasi pelayaran dapat dilaksanakan dengan selamat, tertib, dan lancar dengan keselamatan kapal dan lingkungan. Sedangkan Penundaan adalah bagian dari pemanduan yang meliputi kegiatan mendorong, menarik, menggandeng, mengawal (*escort*, dan membantu (*assist*) kapal yang berolah-gerak di alur-pelayaran, daerah labuh jangkar maupun kolam Pelabuhan, baik untuk bertambat ke atau untuk melepaskan dari dermaga, *jetty*, *trestle*, *oier*, pelampung, *dolphin*, kapal dan fasilitas tambat lainnya yang sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan. (Kementerian Perhubungan, 2015).

Petugas pandu juga dituntut untuk ‘jeput bola’ dalam memberikan pelayanan kepada pihak pelayaran dan senantiasa ‘*standby*’ untuk menunggu perintah pemanduan kapal yang akan masuk ke perairan Sungai Pakning. Pelabuhan Sungai Pakning merupakan jalur akses menuju Pelabuhan Khusus Pertamina, Pelabuhan Pekanbaru, Pelabuhan Peti Kemas Perawang, Pelabuhan Buatan serta jalur masuk ke RAPP sebagai penghasil kertas di Futong.

Sebelum proses pelayanan kapal masuk dilaksanakan, perusahaan pelayaran/ agen diminta menyampaikan daftar rencana kedatangan kapal. Sehingga terpenuhi dari dokumen tersebut dilanjutkan untuk perencanaan yang di ajukan kepada tugas dan akan dilaksanakan penetapan untuk pelayanan kapal.

Perusahaan pelayaran / agen melakukan pembayaran pelayaran baik kapl maupun barang secara online ataupun secara tunai. Divisi keuangan pada Pelindo mengirimkan nota penjualan kepada perusahaan pelayaran / agen untuk selanjutnya melakukan pembayaran melalui Bank dan atau tunai melalui kasir Pelindo.

## **BAB III**

### **BIDANG PEKERJAAN SELAMA KP**

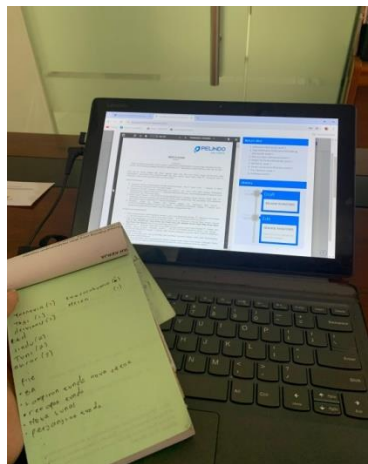
#### **3. Bidang Pekerjaan**

##### **3.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan**

Kerja Praktek (KP) dilaksanakan selama 2 bulan yang dilaksanakan dari tanggal 1 Juli sampai dengan 31 Agustus 2024 di PT. Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning dan ditempatkan di ruangan Bussiness and Engineering, adapun tugas yang diberikan, diantaranya :

##### **3.1.1 Membuat Nota Dinas dan Berita Acara**

Dalam kegiatan ini, Mahasiswa membantu dalam kegiatan membuat nota dinas dan berita acara. Nota dinas dan berita acara di dapatkan dari situs website khusus perusahaan (Pelindo e-Office). Nota dinas dan Berita Acara yang akan dibuat disini sudah sesuai denan nama kapal dan tanggal pembuatannya.



Gambar 3.1. Nota Dinas dan Berita Acara

### 3.1.2 Mengscan Dokumen-Dokumen

Dalam kegiatan ini, Mahasiswa Kerja Praktek membantu pekerjaan yaitu Mengscan Dokumen-Dokumen yang berisi lampiran, nota tagihan, kwiansi, berita acara, nota dinas, dan lain-lain.



Gambar 3.2. Mengscan dokumen-dokumen penting

### 3.1.3 Mengantar Surat Perijinan Sertifikat Kapal

Dalam kegiatan ini, Mahasiswa Kerja Praktek melakukan pengantaran surat perijinan olah gerak kapal ke kantor KSOP di bagian TU sebagai bukti bahwa telah diizinkan jika di lakukan pemantauan olah gerak kapal.



Gambar 3.3. Mengantar Surat Perijinan Kapal

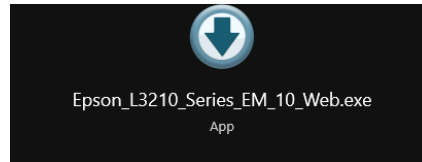
### 3.1.4 Menghubungkan Printer ke Komputer

Dalam kegiatan ini, Mahasiswa Kerja Praktek mengkonfirmasi untuk Menghubungkan *Printer* yang nanti akan digunakan jika akan print berkas.

Berikut adalah cara menghubungkan Printer Epson EcoTank L3250:

1. Download dan *install driver* pada website resmi Epson yaitu

[https://www.epson.co.id/Ink-Tank-Printers/L-Series/Epson-EcoTank-L3250/s/SPT\\_C11CJ67503](https://www.epson.co.id/Ink-Tank-Printers/L-Series/Epson-EcoTank-L3250/s/SPT_C11CJ67503).



Gambar 3.4. *Install Drive*

2. Konek Ke Komputer dan jaringan Wifi agar *Printer* dapat digunakan

### 3.2 Target Pencapaian

Dalam pelaksanaan Kerja Praktek (KP) yang dilaksanakan di PT. Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning, adapun target yang dicapai diantaranya :

1. Memahami dunia kerja
2. Dapat membantu atau meringankan pekerjaan karyawan di PT. Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning
3. Dapat menyelesaikan tugas yang diberikan dengan baik
4. Mendapatkan tambahan ilmu pengetahuan

### 3.3 Perangkat Lunak/ Perangkat Keras Digunakan

#### 3.3.1 Perangkat Lunak

Perangkat Lunak adalah istilah khusus untuk data yang diformat dan disimpan secara digital, termasuk program komputer, dokumentasinya, dan berbagai informasi yang bisa dibaca, dan ditulis oleh komputer. Dengan kata lain, bagian sistem komputer yang tidak berwujud (Ana et al., 2018). Dalam hal ini, perangkat lunak yang digunakan yaitu :

1. *Microsoft Excel* untuk membuat jurnal kapal yang masuk dan kapal keluar.



Gambar 3.5 *Microsoft Excel*

### 3.3.2 Perangkat Keras

Perangkat keras adalah semua jenis piranti atau komponen komputer yang bagian fisiknya dapat dilihat secara kasat mata dan dirasakan langsung. Biasanya, *hardware*/perangkat keras terlihat sebagai bentuk *output* dari setiap proses sistem operasi komputer. (Raharjo, 2016)

Dalam hal ini perangkat keras yang digunakan yaitu :

1. Laptop Acer Aspire 3
2. *Scanner*
3. Komputer
4. Printer
5. Stapler
6. Kertas Nota

### 3.4 Data – Data yang Diperlukan

Data yang diperlukan selama proses kegiatan Kerja Praktek mengenai Rekapitan Bulanan Keuangan terkait pembiayaan olah gerak kapal, monitoring kapal. Hal ini mempunyai aturan terhadap biaya *Charge* kapal ketika wasuk ke wilayah lain.

### 3.5 Kendala yang dihadapi selama Kerja Praktek

Selama Pelaksanaan Kerja Praktek di PT.Pelindo Jasa Mritim Sei Pakning terdapat beberapa kendala yang dihadapi dalam pengerjaan tugas yang diberikan. Adapun kendala yang dihadapi selama Pelaksanaan Kerja Praktek Sebagai Berikut:

1. Kurangnya pengetahuan tentang penggunaan rumus pada *Microsoft Excel* yang memperlambat proses pengolahan data.
2. Kurangnya Pengalaman: Mungkin merasa kurang percaya diri atau tidak cukup berpengalaman untuk mengerjakan tugas yang diberikan.
3. Waktu: Menyeimbangkan antara waktu kerja praktek dan tanggung jawab akademis bisa jadi sulit.
4. Adaptasi Lingkungan: Proses beradaptasi dengan lingkungan kerja baru bisa menantang, terutama jika budaya kerja sangat berbeda.
5. Tugas yang Kompleks: Beberapa tugas mungkin terlalu rumit dan memerlukan waktu lebih untuk dipahami dan diselesaikan.
6. Bimbingan yang Terbatas: Terkadang, bimbingan dari mentor atau atasan tidak mencukupi, sehingga sulit untuk mendapatkan arahan yang jelas.

### 3.6 Dokumen-dokumen yang dihasilkan

Dokumen-dokumen dan file-file yang dihasilkan selama mahasiswa melakukan Kerja Praktek selama 2 (dua) bulan lama nya yaitu:

#### 1. Penginputan data ke format perwakilan

The screenshot displays an Excel spreadsheet titled 'Apr(2).xlsx - Microsoft Excel (Product Activation Failed)'. The main data table is a shipping schedule for PELINDO. It is organized into columns for 'VESELS DETAIL / DATA KAPAL' and 'KUNYUNGAN KAPAL'. The 'VESELS DETAIL' section includes columns for 'CALL SIGN', 'NO', 'PELUM BUTON' (subdivided into CURKER, TB/Bg, JH BUTON, TOTAL PELUM, TOTAL GRT), 'LOA', 'BENDERA', and 'KUNYUNGAN KAPAL' (subdivided into MASUK (MRG/DM:), KELUAR (B:), LAST PORT, NEXT PORT, T.BARU, T.MIN, P.TAM). The 'KUNYUNGAN KAPAL' section includes columns for 'MASUK (MRG/DM:)', 'KELUAR (B:)', 'LAST PORT', 'NEXT PORT', 'T.BARU', 'T.MIN', and 'P.TAM'. The table contains numerous rows of shipping data, including ship names like 'The Friend', 'Glori Explorer', 'Hui Douhe 05', etc., and their respective routes and dates.

Gambar 3.6 Hasil data P&T

#### 2. Penginputan Rekapitulasi Biaya Pendapatan

##### a. Biaya Pendapatan Bulan April

The screenshot shows an Excel spreadsheet titled 'REKAPITULASI: PENDAPATAN JASA PELABUHAN CABANG SUNGAI PAKING' for the month of April 2024. The table is structured with columns for 'NO', 'URAIAN SEMEN USAHA', 'RIKAP TAHUN 2022', 'BULAN LALU' (with sub-columns for JUMLAH and JMH STLH KONFERSI), 'BULAN INI' (with sub-columns for JUMLAH and JMH STLH KONFERSI), and 'S/D BULAN INI' (with sub-columns for JUMLAH and JMH STLH KONFERSI). The data is categorized into three main sections: 'I. PELUM (STLH) S&I PAKING', 'II. PELUM (PEKANBARU)', and 'III. PELUM (BUTON)'. Each section lists various revenue items such as 'PENDAPATAN PELAYANAN KAPAL', 'LABUR', 'TAMBAT', 'PANDU', and 'FLOATING FENDER'. The table also includes a 'REKAP BERDASARKAN JENIS JASA KAPAL' section with columns for 'JANUARI', 'TUNDA', and 'FENDER'. The final row shows the total revenue for each category and a grand total.

Gambar 3. 7 Rekapitulasi Pendapatan



b. Daftar Coklit Share Pendapapatan dan Pemanduan

The screenshot shows an Excel spreadsheet titled "DAFTAR COKLIT SHARE PENDAPATAN JASA PEMANDUAN". The spreadsheet contains a table with the following columns: NO, NOMOR FAKTUR PAJAK, NOMOR NOTA KAPAL, NAMA KAPAL YANG MENGGUNAKAN JASA PEMANDUAN, KEGIATAN KAPAL (CALL, MASUK, KELUAR), PENDAPATAN PEMANDUAN, POT.PNPB (5%), PENDAPATAN SETELAH PNPB, POTONGAN SHARRING DGN MITRA (SHARRING PT.SAMP, PT.SAMUDERA SIAK), JUMLAH DISCOUNT PANDU, and PENDAPATAN SHARRING DGN MITRA. The table lists various companies and their respective financial data for the period of November 2024.

Gambar 3. 8 Coklit April

## BAB IV

### ANALISIS PENGHITUNGAN OLAH GERAK KAPAL DI PT.PELINDO JASA MARITIM SEI PAKNING

#### 4. Metodologi

##### 4.1 Uraian judul

Analisa penghitungan adalah proses evaluasi yang dilakukan terhadap suatu perhitungan untuk memastikan bahwa hasil yang diperoleh sudah benar, akurat, dan sesuai dengan tujuan atau parameter yang ditetapkan. Pada saat ingin melakukan analisa penghitungan ini perlu memerhatikan beberapa hal penting seperti, Identifikasi Data dan Variabel, Pemilihan Metode Perhitungan, Proses Perhitungan.

Pada proses Penghitungan Olah gerak kapal ini perlu mengumpulkan beberapa data kapal. Hal ini diperlukan guna mempermudah penghitungan yang akan di lakukan *di Microsoft Excel*.

Serangkaian perhitungan yang dilakukan untuk merencanakan dan mengendalikan pergerakan kapal ini sangat penting dalam navigasi, khususnya saat kapal dalam kegiatan keluar masuk pelabuhan seperti, merapat atau berlabuh. Penghitungan yang dilakukan ini melibatkan beberapa factor penting agar kecepatan kapal, kondisi lingkungan seperti angin dan arus laut, serta pemantauan masuk ke setiap wilayah penjagaan dapat terealisasikan dengan baik.

Analisa penghitungan dengan metode *Microsoft Excel* merupakan proses menganalisis data numerik atau statistik menggunakan alat dan fitur

yang disediakan oleh *Microsoft Excel*. Selain itu *Excel* menyediakan berbagai fungsi dan formula yang memungkinkan pengguna untuk menghitung, memproses, dan menganalisis data dengan cara yang sistematis dan efisien. Tak hanya itu, *Excel* juga menyediakan ratusan fungsi matematika, statistik, dan logika, proses penghitungan yang saya gunakan adalah dengan menggunakan, *SUM* (Menjumlahkan Sekumpulan angka), *Average* (Menghitung nilai rata-rata), *Count* (Menghitung jumlah item dalam suatu *range*), *If* (Menjalankan logika kondisi tertentu).

Penghitungan olah gerak kapal ini melibatkan beberapa variable penting seperti perhitungan pendapatan, *call* kapal, GT (*Gross Tonnage*), GT jam, GRK, GT GRK, yang berkaitan dengan RKP (Rencana Kerja Pelabuhan), dan SAP (Sistem Akuntansi Pelabuhan) dengan memainkan beberapa *variable* dalam pengelolaan dan pemantauan aktivitas kapal di pelabuhan serta menentukan pendapatan dan efisiensi operasional pelabuhan.

## **4.2 Analisa Penghitungan yang sedang berjalan**

Berikut merupakan proses Analisa penghitungan Pendapatan, Call kapal, Gt, Gt jam, Gt Grk:

### **4.2.1 Penghitungan pendapatan (Tarif Jasa Pelabuhan)**

Penghitungan biaya pendapatan pada analisi keuangan operasional pelabuhan memfokuskan pada biaya yang dibebankan kapal selama berada di pelabuhan.

Setiap kapal memiliki aktivitas untuk keperluan bongkar muat barang atau lainnya, dikenakan beberapa biaya berdasarkan jenis, dan ukuran kapal serta layanan yang akan digunakan. Jumlah *Call* kapal ini mempengaruhi total pendapatan pelabuhan yang jika kapal-kapal banyak bersandar, maka akan semakin tinggi pula pendapatan pelabuhan.

Pendapatan dasar mengacu pada tarif yang dikenakan oleh pelabuhan untuk layanan

pokok seperti tambat (*berthing*), bongkar muat (*cargo handling*), dan pemanduan (*pilotage*). Berikut rumus penghitungan dari pendapatan dasar:

$$\text{Pendapatan Dasar} = (\text{Jumlah Call Kapal} \times \text{Tarif Jasa Per call})$$

Penghitungan pendapatan ini akan lebih mudah jika menggunakan *Microsoft Excel* yang bertindak sebagai *system* yang membantu untuk memasukkan data-data dari pendapatan setiap kapal dan akan di totalkan menggunakan Rumus SUM pada *Excel*.

#### 4.2.2 Penghitungan Call Kapal

Call Kapal merupakan jumlah kunjungan kapal ke suatu pelabuhan dalam periode yang telah ditentukan. Setiap kapal datang dan bersandar di pelabuhan memiliki kepentingannya masing-masing seperti Bongkar muat, pengisian bahan bakar, perbaikan, dan kunjungan itu dihitung sebagai satu *Call Kapal*.

Selain itu, Perhitungan call kapal ini dinilai sangat penting dalam operasi pelabuhan, agar kinerja operasi pelabuhan dapat berjalan dengan efisien, dan mampu menentukan strategi operasional agar pelabuhan dapat menangani volume kapal yang lebih tinggi.

#### 4.2.3 Penghitungan GT (Gross Tonnage)

Pada Proses Penghitungan Gross Tonnage, ukuran yang digunakan untuk menentukan total volume internal dari sebuah kapal termasuk seluruh ruang tertutup yang ada didalam kapal tidak akan sama dengan berat kapal. Secara Spesifik, GT tidak memperhitungkan bobot muatan kapal melainkan mengukur kapasitas volume kapal itu sendiri.

GT dinilai penting dalam operasional pelabuhan dikarenakan banyak aspek-aspek penting seperti penentuan Tarif pelabuhan, Pemanduan dan penarikan kapal, pembagian

kategori kapal, membutuhkan perhitungan GT agar kapal-kapal yang beroperasi di pelabuhan dapat konsisten dalam mengelola kapal.

#### **4.2.4 Penghitungan GRK (*Gross Register Tonnage*)**

Gross Register Tonnage digunakan untuk menghitung kapasitas total dari kapal, termasuk semua ruang untuk muatan, mesin, dan lainnya. Penghitungan pada GRK ini memiliki tujuan seperti: Meregulasi dan klasifikasi apakah kapal itu memenuhi standar atau tidak, Membantu mengukur apakah pengelolaan biayanya sudah akurat atau belum, dan Memberi nilai Premi asuransi yang akan dikenakan pada kapal.

Metode penghitungan GRK lebih di khususkan ke ruang-ruang inti kapal, dalam pengecualian ruang yang tidak dilakukan penghitungan adalah, Penyimpanan bahan bakar atau air yang biasa digunakan untuk muatan.

Dengan memperhatikan factor-faktor pada GRK ini akan meminimalisir kapasitas total yang harus dihitung dikarenakan jika kapal yang memiliki desain yang kecil GRK-Nya rendah dan kapasitas muatannya tinggi, Regulasi yang berubah, Penggunaan ruang yang efisien tanpa meningkatkan GRK secara signifikan.

### **4.3 Analisa Proses Penghitungan**

Pada tahap ini menjadi langkah penting untuk lebih memahami efisiensi dan efektivitas operasional kapal yang melibatkan berbagai aspek dari perhitungan pendapatan hingga perhitungan tonase agar pengelolaan kapal bisa berjalan secara optimal.

Untuk melakukan Analisa Penghitungan Olah Gerak Kapal ini, Penulis menggunakan rumus Excel sebagai berikut:

#### **4.3.1 SUM**

SUM merupakan fungsi Built-in di *Microsoft Excel* yang digunakan untuk menjumlahkan nilai numerik dalam satu atau lebih sel termasuk angka, referensi sel, atau rentang sel.

### **4.3.2 AVERAGE**

*AVERAGE* merupakan fungsi yang terdapat pada *Microsoft Excel* yang digunakan untuk menghitung rata-rata dari sekumpulan angka atau nilai. Selain itu *AVERAGE* juga data mengembalikan nilai rata-rata dari serangkain angka dengan menghitung jumlah semua angka dalam rentang yang ditentukan, lalu dibagi menjadi jumlah dengan angka yang ada.

### **4.3.3 COUNT**

*COUNT* merupakan fungsi yang terdapat pada excel yang digunakan untuk menghitung jumlah sel yang berisi angka dalam rentang tertentu. Fungsi *COUNT* ini menghitung jumlah sel yang memiliki nilai numerik dalam rentang yang ditentukan baik sel yang kosong atau berisi teks yang tidak akan dihitung.

### **4.3.4 IF**

*IF* merupakan fungsi yang digunakan untuk menghitung jumlah sel yang berisi angka dalam rentang tertentu dan lebih memfokuskan untuk menghitung jumlah sel yang memiliki nilai numerik dalam rentang yang ditentukan, termasuk angka, tanggal, dan waktu. Fungsi *IF* ini adalah salah satu logika yang paling umum digunakan yang memungkinkan para pengguna untuk membuat pernyataan kondisional yang mengembalikan nilai tertentu berdasarkan kondisi yang ditentukan apakah terpenuhi atau tidak.

### **4.3.5 Tampilan Rekapitan Olah Gerak Kapal**

Pada tampilan Rekapitan Olah gerak kapal ini adalah format yang digunakan untuk merangkum dan menganalisis data terkait aktivitas kapal selama periode tertentu. Hal ini sangat penting dilakukan agar perusahaan dapat melacak kapal agar jika sewaktu-waktu perusahaan ingin membuat keputusan dapat tertata secara baik seperti pada gambar 4.1.

Gambar 4.1 Tampilan Rekapon Perbulan

### 4.3.6 Tampilan data SAP

Pada tampilan ini analisis perhitungan pada *system data SAP* yang lebih mencakup pada pengorganisasian, pemrosesan, dan presentasi data yang relevan untuk membantu memanejemen dalam pengambilan keputusan terkait efisiensi dan efektivitas seperti pada gambar 4.2.

Gambar 4.2 Tampilan Data yang ada di SAP

## 4.4 Implementasi penghitungan

Implementasi Penghitungan merupakan proses penerapan metode dan teknik untuk

menghitung dan menganalisis data tertentu dalam suatu system atau konteks spesifik. Dalam konteks analisis penghitungan olah gerak kapal ini, implementasi penghitungan melibatkan langkah-langkah sistematis untuk mengumpulkan, mengolah, dan menganalisis data terkait operasional kapal dengan tujuan agar mendapatkan informasi yang berguna dalam pengambilan keputusan.

#### 4.4.1 Pengumpulan Data

Pengumpulan data merupakan proses sistematis untuk mengumpulkan informasi yang relevan terkait dengan pergerakan kapal dan operasional kapal. Data ini penting untuk analisis efisiensi, pengambilan keputusan, dan perencanaan strategis.

Data-data yang terdapat di format perwakilan ini sudah di rangkum sedemikian rupa dari proses penginputan data-data kapal yang terdapat pada system phinnisi dan akan di jabarkan menggunakan rumus pada *Microsoft Excel*

Yang langsung akan otomatis terjumlahkan secara matematis seperti pada gambar 4.3.

CALL SIGN	NO	VESSEL	PELINDO				LDA	BENDELA	KURUNGAN KAPAL				PERTAMANA		
			PRELUM	TOTAL	TOTAL GAT	LOA			MASKER (MTRG/DRG/DRG)	KELUAR (LBRH/BRG/DRG)	LAST PORT	NEXT PORT	T.BARU	T.BARU	T.MH
MPT18013	3	MPT-18 Rg Indo Sukses 12	-	-	1.824	1.824	21,76	Ri	28/06/2024 18:52	31/06/2024 19:18	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18014	2	MPT-18 Rg Indo Sukses 2002	-	-	1.928	1.928	28,20	Ri	30/06/2024 09:49	31/06/2024 09:31	Parawang	Parawang	-	-	-
A221020MA	3	Ango-10 Rg Solid 10	-	-	1.187	1.187	70,00	Ri	30/06/2024 10:02	30/06/2024 13:38	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013044	4	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013045	5	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013046	6	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013047	7	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013048	8	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013049	9	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013050	10	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013051	11	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013052	12	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013053	13	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013054	14	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013055	15	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013056	16	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013057	17	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013058	18	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013059	19	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013060	20	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013061	21	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013062	22	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013063	23	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013064	24	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013065	25	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013066	26	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013067	27	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013068	28	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013069	29	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013070	30	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013071	31	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-
MPT18013072	32	MPT-18 Rg PPS 1103	-	-	1.576	1.576	20,00	Ri	27/06/2024 09:06	30/06/2024 11:14	Parawang	Parawang	-	-	-

Gambar 4.3 Data di Format Perwakilan



#### 4.4.2 Pengolahan Data

Pada pengolahan data ini proses analisis dan menginterpretasikan data yang dikumpulkan untuk mendapatkan informasi yang berguna perlu di perhatikan Seperti gambar yang akan tertera,terdapat perhitungan sistematis menggunakan rumus yaitu:

$$\text{Pendapatan} = \text{Tarif} \times \text{Volume Muatan}$$

Seperti pada kolom pendapatan pada gambar 4.4

	Tanggal Dibeat	Tanggal Pembatalan	Tanggal Pelaksanan	Nama Kapal	GT	LOA	AP	No. Faktur	Penda- patan in USD	Pendapatan in IDR	Kontri- busi in USD	Kontribusi in IDR
126	28/02/2024		15/03/2024	MMSS 2709	2467	82.3		010.20216.24.00000240R1	0.00	13.937.522	0.00	0
128	05/03/2024		05/04/2024	MT ANGEL HD 3	3083	118		010.20216.24.00000243R1	0.00	49.868.962	0.00	0
129	07/03/2024		15/03/2024	MV MEDAN EXPRESS	54225	215.4		010.20216.24.00000246R1	0.00	191.996.194	0.00	0
130	07/03/2024		13/03/2024	MV RIZHAO EXPRESS	46647	203.5		010.20216.24.00000247R1	0.00	187.528.498	0.00	0
134	09/03/2024		16/04/2024	MV HELIOS	13068	139.91		010.20216.24.00000239R1	0.00	77.786.668	0.00	0
135	09/03/2024		23/03/2024	PACIFIC SUN 3	2200	76.2		010.20216.24.00000266R1	0.00	13.771.831	0.00	0
136	08/03/2024		23/03/2024	MMSS 2709	2467	82.3		010.20216.24.00000268R1	0.00	13.879.310	0.00	0
139	15/03/2024		21/03/2024	MV AFRICAN HALCYON	20236	177.13		010.20216.24.00000277R1	0.00	161.518.484	0.00	0
140	17/03/2024		16/04/2024	MV SEACON VICTORY	6676	118		010.20216.24.00000280R1	0.00	75.384.068	0.00	0
141	18/03/2024		21/03/2024	MV SAKURA CORAL	9988	122.92		010.20216.24.00000286R1	0.00	75.930.318	0.00	0
142	18/03/2024		19/04/2024	MV SAH GEORGIO	20239	170		010.20216.24.00000289R1	0.00	162.448.484	0.00	0
144	17/03/2024		27/03/2024	MV EAGLE EXPRESS	43714	210		010.20216.24.00000294R1	0.00	185.294.498	0.00	0
149	22/03/2024		22/04/2024	MV HAI DUONG 68	7243	113		010.20216.24.00000302R1	0.00	50.464.802	0.00	0
155	10/03/2024		03/04/2024	MT XING LONG ZHOU 6	9265	146.63		010.20216.24.00000313R1	0.00	75.716.964	0.00	0

Gambar 4.4 Pendapatan

#### Call Kapal

Rumus:

$$\text{CALL} = \text{Harga Barang} + \text{Biaya Pengiriman} + \text{Biaya Asuransi}$$

Kolom yang ditandai garis biru merupakan pembagian Call kapal yang sudah dijumlahkan secara matematis menggunakan rumus di setiap pelsus/tarsus yang berbeda” akan diuraikan lagi dengan beberapa pembagian Tuks pemanduan dan penundaan seperti pada gambar 4.5.

CALL	NO	KETERANGAN	KEL PERLOM FITTING				TE MEDIA LESTARI				KEL PERLOM BUDUNG			
			CALL	HP	DP	DP	CALL	HP	DP	DP	CALL	HP	DP	DP
126	01	CALL 01/03/2024	1.800	1	0.00	0.00	3.242	33.387.832	24.290.701	98.678.994				
129	01	CALL 07/03/2024	1.800	1	0.00	0.00	1.106	9.721.900	2.238.937	17.905.867				
<b>JUMLAH</b>			<b>3.600</b>	<b>2</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4.348</b>	<b>43.109.732</b>	<b>26.529.638</b>	<b>116.584.861</b>				

Gambar 4.5 Call Kapal

## Gross Tonnage (GT)

### Rumus:

$$GT = \frac{\text{Volume Ruang Kapal (m}^3\text{)}}{100}$$

Pada penghitungan GT ini, bias menggunakan cara manual atau system otomatis dari excel yaitu dengan cara =SUM, Lalu tekan masing-masing jumlah nilai GT dan tekan tambah (+) dan jumlahnya akan otomatis langsung muncul jika sudah selesai menyeleksi angka-angka yang akan di jumlahkan seperti pada gambar 4.6.

angkat	L Tanggal Pembatalan	M Tanggal Pelunasan	N Nama Kapal	O GT	P LOA	Q AP	R No. Faktur	S Pendapatan in in USE\$	T Pendapatan in IDR	U Kontribusi in in USE\$	V Kontribusi in in IDR
8/02/2024		15/03/2024	MMSS 2709	2467	82.3		010.20216.24.00000240R1	0.00	13.937.522	0.00	0
15/03/2024		05/04/2024	MT. ANGEL NO 3	6083	118		010.20216.24.00000243R1	0.00	49.468.952	0.00	0
17/03/2024		15/03/2024	MV. MEDAN EXPRESS	64725	215.4		010.20216.24.00000246R1	0.00	191.996.196	0.00	0
17/03/2024		13/03/2024	MV. RIZHAO EXPRESS	46647	203.5		010.20216.24.00000247R1	0.00	187.528.498	0.00	0
19/03/2024		16/04/2024	MV. HELIOS	13060	139.91		010.20216.24.00000263R1	0.00	77.786.668	0.00	0
19/03/2024		23/03/2024	PACIFIC SUN 3	2200	76.2		010.20216.24.00000266R1	0.00	13.771.833	0.00	0
18/03/2024		23/03/2024	MMSS 2709	2467	82.3		010.20216.24.00000268R1	0.00	13.879.310	0.00	0
15/03/2024		21/03/2024	MV AFRICAN HALCYON	20236	177.13		010.20216.24.00000277R1	0.00	161.518.494	0.00	0
17/03/2024		16/04/2024	MV SEACON VICTORY	6576	118		010.20216.24.00000280R1	0.00	75.384.068	0.00	0
18/03/2024		21/03/2024	MV SAKURA CORAL	9988	122.92		010.20216.24.00000286R1	0.00	75.930.318	0.00	0
18/03/2024		19/04/2024	MV SAN GIORGIO	20239	170		010.20216.24.00000288R1	0.00	162.448.494	0.00	0
17/03/2024		27/03/2024	MV. EAGLE EXPRESS	43714	210		010.20216.24.00000294R1	0.00	185.294.498	0.00	0
22/03/2024		22/04/2024	MV HAI DUONG 68	7243	113		010.20216.24.00000302R1	0.00	50.464.802	0.00	0
10/03/2024		03/04/2024	MT. XING LONG ZHOU 6	8265	146.63		010.20216.24.00000313R1	0.00	75.715.854	0.00	0

Formula bar: =SUM(O126+O128+O129+O130+O134+O135+O136+O139+O140+O141+O142+O144+O149+O155)

Gambar 4.6 Gross Tonnage

## Gross Register Tonnage (GRK)

### Rumus :

$$GT \text{ GRK} = GT \times GRK$$

atau

$$GT * GRK$$

Pada proses penghitungan GRK ini cukup menghitung nilai-nilai dari *Gross Tonnage* (GT) Lalu dengan menggunakan rumus *Excel* lalu dikalikan 2 setiap angka-angka yang akan dijumlahkan.

	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V
	Tanggal Berangkat	Tanggal Pembatalan	Tanggal Pelunasan	Nama Kapal	GT	LOA	AP	No. Faktur	Pendapatan in USD	Pendapatan in IDR	Kontribusi in USD	Kontribusi in IDR
126	28/02/2024		15/03/2024	MMS5 2709	2457	82.3		010.20216.24.00000240R1	0.00	13.937.522	0.00	0
128	05/03/2024		05/04/2024	MT. ANGEL NO.3	5083	118		010.20216.24.00000243R1	0.00	49.468.952	0.00	0
129	07/03/2024		15/03/2024	MV. MEDAN EXPRESS	54725	215.4		010.20216.24.00000246R1	0.00	191.996.196	0.00	0
130	07/03/2024		13/03/2024	MV. RIZHAO EXPRESS	46647	203.5		010.20216.24.00000247R1	0.00	187.528.498	0.00	0
134	09/03/2024		16/04/2024	MV. HELIOS	13060	139.91		010.20216.24.00000263R1	0.00	77.786.668	0.00	0
135	09/03/2024		23/03/2024	PACIFIC SUN 3	2200	76.2		010.20216.24.00000266R1	0.00	13.771.833	0.00	0
136	08/03/2024		23/03/2024	MMS5 2709	2457	82.3		010.20216.24.00000268R1	0.00	13.879.310	0.00	0
139	15/03/2024		21/03/2024	MV. AFRICAN HALCYON	20236	177.13		010.20216.24.00000277R1	0.00	161.518.494	0.00	0
140	17/03/2024		16/04/2024	MV. SEACON VICTORY	8576	118		010.20216.24.00000280R1	0.00	75.384.068	0.00	0
141	18/03/2024		21/03/2024	MV. SAKURA CORAL	9988	122.92		010.20216.24.00000286R1	0.00	75.930.318	0.00	0
142	18/03/2024		19/04/2024	MV. SAN GIORGIO	20239	170		010.20216.24.00000288R1	0.00	162.448.494	0.00	0
144	17/03/2024		27/03/2024	MV. EAGLE EXPRESS	43714	210		010.20216.24.00000294R1	0.00	185.294.498	0.00	0
149	22/03/2024		22/04/2024	MV. HAI DUONG 68	7243	113		010.20216.24.00000302R1	0.00	50.464.802	0.00	0
155	10/03/2024		03/04/2024	MT. XING LONG ZHOU 6	9265	146.63		010.20216.24.00000313R1	0.00	75.715.854	0.00	0
175												
176												
177												
178												
179												
180												

Gambar 4.7 Gross Register Tonnage

#### 4.5 Dampak Implementasi Penghitungan

Dampak yang dihasilkan dari proses penghitungan ini terhadap penulis yaitu Meningkatnya pengetahuan dan keahlian mendalam tentang aspek teknik dalam operasional olah gerak kapal termasuk perhitungan pendapatan, GT, dan GRK.

Tak hanya terbatas pada aspek pengetahuan dan keahlian, Penulis juga memiliki peluang untuk meningkatkan kredibilitas dalam bidang pelayaran terlebih jika memiliki keinginan untuk menerbitkan jurnal, artikel, atau buku tentu penulis banyak mendapatkan dampak-dampak positif dalam pengembangan skillnya.

Untuk Analisis Penghitungan rekapan bulanan olah gerak kapal ini juga memiliki dampak terhadap PT.Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning yang akan memudahkan karyawan perusahaan dalam memantau hasil rekapan bulanan secara teratur tanpa harus mencari datanya dan lebih meminimalisir permasalahan dalam menentukan data olah gerak kapal.

#### **4.6 Kesulitan dan solusi Selama KP**

Selama melaksanakan Kerja Praktek di PT.Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning, terdapat beberapa kendala yang dihadapi dalam Penghitungan Rekapitulasi Olah Gerak Kapal, Kendala yang dihadapi adalah:

1. Kesalahan verifikasi pada saat menginput data kapal masuk-keluar pelabuhan membuat proses penghitungan menjadi tidak efektif akibat kelalaian pada saat penginputan.
2. *Wifi* yang kadang lambat sehingga membuat pekerjaan menjadi terhambat dan memakan waktu yang lama.

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **5.1 Kesimpulan**

1. Setelah melakukan Kerja Praktek mahasiswa bisa mengetahui bagaimana pengalaman bekerja di sebuah Instansi. Sehingga suatu saat nanti jika mahasiswa Kerja Praktek memasuki dunia kerja tidak ragu melakukannya, karena sebelumnya sudah mempunyai pengalaman yang baik.
2. Mahasiswa memperoleh pengetahuan yang tidak didapatkan selama perkuliahan setelah melakukan Kerja Praktek.
3. Analisa Penghitungan Rekap Bulanan Ini mempermudah Pegawai untuk melihat data-data yang ada pada Format Perwakilan

#### **5.2 Saran**

Adapun saran yang ingin disampaikan terkait pelaksanaan Kerja Praktek dan tugas diberikan adalah Analisis Penghitungan Rekap Bulanan ini masih dapat dikembangkan atau dimodifikasi lebih lanjut agar lebih menarik agar informasinya lebih akurat.

## DAFTAR PUSTAKA

Politeknik Negeri Bengkalis, 2020. Buku Panduan Laporan Kerja Praktek (KP) Mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis.

<https://pelindomultiterminal.co.id/>

<http://eprints.polbeng.ac.id/>


Implementasi Data Mining Klasifikasi Fuel Surcharge Menggunakan Algoritma Naive Bayes Studi Kasus PT Pelabuhan Indonesia (Persero) Regional 2 Tanjung Priok

Politeknik Negeri Bengkalis. 2017. *Buku Panduan Laporan Kerja Praktek (KP) Mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis.*

M Bahit, P Intan, WP Artha - ... Manajemen, Ekonomi Dan ..., 2021 - [proceeding.unpkediri.ac.id](http://proceeding.unpkediri.ac.id)

## DAFTAR LAMPIRAN

### Lampiran 1 Surat Balasan Diterima pada Perusahaan



Sungai Pakning, 27 Juni 2024

Nomor : DL.04/27/1/1/B3/B3/PBR-24  
Lampiran : -  
Perihal : Izin Kerja Praktek

Kepada Yth. Direktur Politeknik Negeri Bengkalis

Memperhatikan surat dari Direktur Politeknik Negeri Bengkalis nomor : 1204/PL31/TU/2024 tanggal 3 April 2024 perihal Permohonan Kerja Praktek.


Sehubungan hal tersebut diatas, dapat disampaikan bahwasanya PT Pelabuhan Indonesia (Persero) Cabang Pekanbaru Unit Sungai Pakning setuju menerima mahasiswa/i dari Politeknik Negeri Bengkalis untuk melaksanakan praktek magang di Perusahaan Kami dengan tetap mematuhi aturan yang berlaku diperusahaan kami yang akan dilaksanakan pada tanggal 1 Juli 2024 sd 31 Agustus 2024.

adapun Mahasiswa yang melaksanakan magang sebagai berikut :

No	Nama	NIM	Prodi
1	Miranda Aulia Balqis	6103221534	D-III Teknik Informatika
2	Nurul Hafiza	6103221539	D-III Teknik Informatika


Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.


**DIREKSI PT PELINDO JASA  
MARITIM GENERAL WILAYAH 1**

  
**YENNOVIN**  
NIP. 101532

Jl. Pertiwi Ujung, Desa Pinang Sebatang Timur  
T +62 761 9950182 | E pekanbaru@pelindo1.co.id

[www.pelindo.co.id](http://www.pelindo.co.id)



 Dipindai dengan CamScanner

### Lampiran 1 Surat Penerimaan

## Lampiran 2 Form Penilaian

### PENILAIAN DARI PERUSAHAAN KERJA PRAKTEK PT PELINDO JASA MARITIM SUNGAI PAKNING

Nama : Miranda Aulia Balqis  
NIM : 6103221534  
Program Studi : DIII Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis

No.	Aspek Penilaian	Bobot	Nilai
1	Disiplin	20%	34
2	Tanggung- jawab	25%	92
3	Penyesuaian diri	10%	98
4	Hasil Kerja	30%	97
5	Perilaku secara umum	15%	97
	Total Jumlah ( 1+2+3+4+5 ) 100%	100 %	478

Keterangan :  
Nilai : Kriteria  
81 – 100 : Istimewa  
71 – 80 : Baik sekali  
66 – 70 : Baik  
61 – 65 : Cukup Baik  
56 – 60 : Cukup

Catatan :

.....  
.....  
.....  
.....

Sungai Pakning, 31 Agustus 2024

**Release Ryantoro A.Md**  
Pembimbing Lapangan



### Lampiran 3 Sertifikat Kerja Praktek



Lampiran 3 Sertifikat Kerja Praktek

## Lampiran 4 Surat Keterangan Kerja Praktek



### SURAT KETERANGAN

NO: KP.30/2/5/SPN- 24.TU


Deputy Manager Pelindo Jasa Maritim Unit Pelabuhan Sungai Pakning dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: MIRANDA AULIA BALQIS
Tempat Tanggal Lahir	: Bengkalis, 26 Mei 2004
NIM	: 6103221534
Asal Perguruan Tinggi	: Politeknik Negeri Bengkalis
Pogram Studi	: D-III Teknik Informatika

Adalah *benar* Telah selesai Melaksanakan Praktek Magang pada tanggal 1 Juli 2024 s.d 30 Agustus 2024 dikantor Pelindo Jasa Maritim Unit Sungai Pakning.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : SUNGAI PAKNING  
Pada Tanggal : 30 Agustus 2024

DEPUTY MANAGER  
  
Capt. Yenni bvin. M, Mar



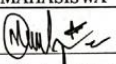





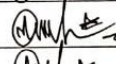



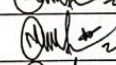



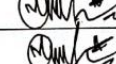

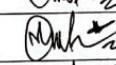

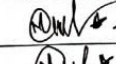



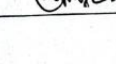





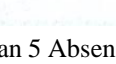

## Lampiran 5 Absensi

**LEMBAR ABSENSI KERJA PRAKTEK  
PT.PELINDO JASA MARITIM**


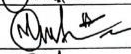
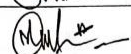
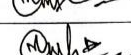



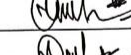
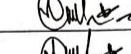



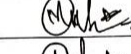
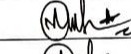



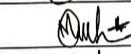
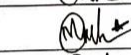
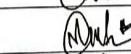

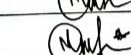


NAMA : Miranda Aulia Balqis

NIM : 6103221534

PRIODE : D3-TEKNIK INFORMATIKA

NO	HARI/TANGGAL	TANDA TANGAN MAHASISWA	PARAF
1	01-Juli-2024		
2	02-Juli-2024		
3	03-Juli-2024		
4	04-Juli-2024		
5	05-Juli-2024		
6	08-Juli-2024		
7	09-Juli-2024		
8	10-Juli-2024		
9	11-Juli-2024		
10	12-Juli-2024		
11	15-Juli-2024		
12	16-Juli-2024		
13	17-Juli-2024		
14	18-Juli-2024		
15	19-Juli-2024		

Lampiran 5 Absensi bulan Juli Agustus

16	22-Juli-2024		Pust
17	23-Juli-2024		Pust
18	24-Juli-2024		Pust
19	25-Juli-2024		Pust
20	26-Juli-2024		Pust
21	29-Juli-2024		Pust
22	30-Juli-2024		Pust
23	31-Juli-2024		Pust
24	01-Agustus-2024		Pust
25	05-Agustus-2024		Pust
26	06-Agustus-2024		Pust
27	07-Agustus-2024		Pust
28	08-Agustus-2024		Pust
29	09-Agustus-2024		Pust
30	12-Agustus-2024		Pust
31	13-Agustus-2024		Pust
32	14-Agustus-2024		Pust
33	15-Agustus-2024		Pust
34	15-Agustus-2024		Pust
35	16-Agustus-2024		Pust
36	19-Agustus-2024		Pust
37	20-Agustus-2024		Pust
38	21-Agustus-2024		Pust
39	22-Agustus-2024		Pust

Lampiran 5.1. Absensi bulan maret - mei

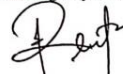
49	16 Mei 2023		
50	17 Mei 2023		
51	19 Mei 2023	.	.
52	22 Mei 2023		
53	23 Mei 2023		
54	24 Mei 2023		
55	25 Mei 2023		
56	26 Mei 2023		
57	29 Mei 2023		
58	30 Mei 2023		
59	31 Mei 2023		
60	05 Juni 2023		
61	06 Juni 2023		
62	07 Juni 2023		
63	08 Juni 2023		
64	09 Juni 2023		
65	12 Juni 2023		
66	13 Juni 2023		
67	14 Juni 2023		
68	15 Juni 2023		
69	16 Juni 2023		
70	19 Juni 2023		
71	20 Juni 2023		
72	21 Juni 2023		
73	22 Juni 2023		
74	23 Juni 2023		
75	26 Juni 2023		

Lampiran 5.2. Absensi bulan mei - juni

40	23-Agustus-2024	Muh +	Ruf
41	26-Agustus-2024	Muh +	Ruf
42	27-Agustus-2024	Muh +	Ruf
43	28-Agustus-2024	Muh +	Ruf
44	29-Agustus-2024	Muh +	Ruf
45	30-Agustus-2024	Muh +	Ruf

Sungai Pakning 31-Agustus-2024

Pembimbing Kerja Praktek



Release Ryantoro

Lampiran 5.3. Absensi bulan juli Agustus

**Lampiran 6 Dokumentasi Kerja Praktek**



Lampiran 6 Staff Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning



Lampiran 6.1. Staff Bussiness and Engineering Pelindo Jasa Maritim Sei Pakning



Lampiran 6.2. Dokumentasi Kerja Praktek di ruangan Bussiness and Engineering




Lampiran 6.3. Ruangan Bussiness and Engineering





Lampiran 7 LogBook Activity


Lampiran 7 Logbook activity

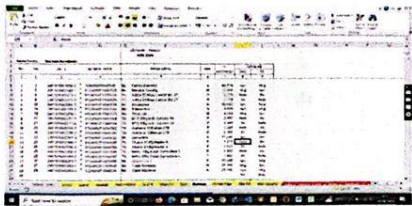
**KEGIATAN HARIAN  
KERJA PRAKTEK**

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengenalan Lingkungan Instansi Kerja Praktek</li> <li>• Penjelasan tugas yang diberikan oleh perusahaan</li> </ul>	Muchti	
	Catatan Pembimbing Industri/Instansi		


No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1.		Kegiatan yang dilaksanakan hari ini yaitu Memberi penjelasan terhadap sistem kerja di Instansi Kerja Praktek
2.		Dokumentasi Ruang Kerja PT.PELINDO PERSERO


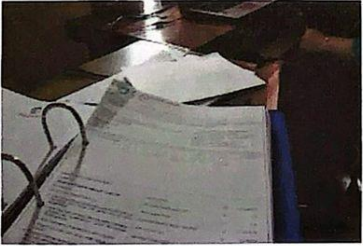
HARI: RABU  
TANGGAL: 3 JULI 2024

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengecek Gerakan Kapal Pandu periode juni 2024</li> <li>Melakukan Pengerjaan Berkas Pergerakan kapal</li> </ul>	Sapri	
	Catatan Pembimbing Industri/Instansi		


No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1.		Kegiatan yang dilaksanakan pada hari ini yaitu Mengecek Gerakan Pandu
2.	<p>Gerakan kpt RD bin juni 24 pandu pakning.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.mv.unidom spk - morong tgl 01.06.24</li> <li>2.mv.atlantic prism morong - spk tgl. 07.06.24</li> <li>3.tb.wahana 15/ tk.bahan 278 sts spk ( in ) tgl 09.06.24</li> <li>4.tb.wahana 15/ tk.bahan 278: sts spk ( out) tgl.11.06.24</li> <li>5.mv.atlantic prism spk - morong tgl.11.06.24</li> <li>6.tb.mts 12/ tk.indosukses sts spk tgl.15.06.24</li> <li>7.tb.mts 12/ tk.indosukses sts spk ( out ) tgl.16.06.24</li> </ol>	Daftar Berkas pergerakan Kapal Pandu

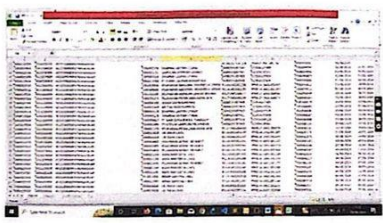

HARI: JUM'AT  
TANGGAL: 5 JULI 2024

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengecek pranota kapal</li> <li>• Arsip nota kapal yang akan di input</li> </ul>	Sapri	
	Catatan Pembimbing Industri/Instansi		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1.		Kegiatan yang dilaksanakan pada hari ini yaitu Pengecekan Pranota
2.		Memasukkan Nota yang telah diinput ke arsip Juli

HARI: SELASA  
TANGGAL: 9 JULI 2024

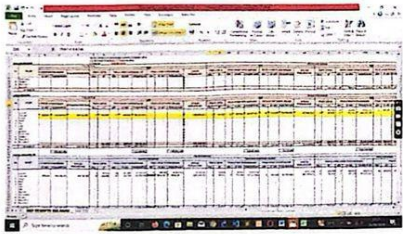
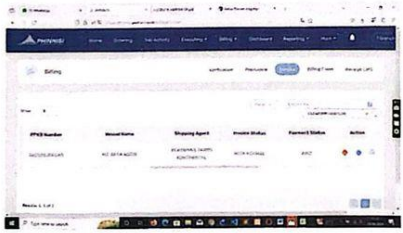
No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menginput data TPP DAN SAP pada tersus labuh kapal</li> <li>Membuat rekapitan pendapatan versi terbaru</li> </ul>	Release Ryantoro	
	Catatan Pembimbing Industri/Instansi		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1.		Kegiatan yang dilaksanakan pada hari ini yaitu Proses pengecekan gt,gt grk,nama kapal,pendapatan,yang ada di tiap tersus/pelsus
2.		Revisi Rekapitan Bulanan yang memisahkan antara TPP dan RKP di format perwakilan

HARI: RABU

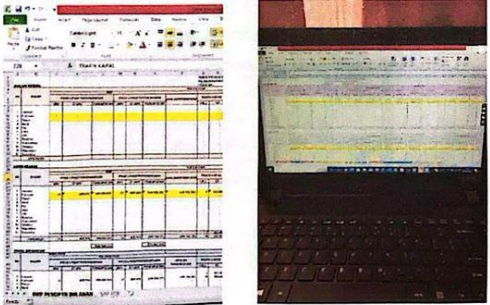
TANGGAL:10 JULI 2024

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	<ul style="list-style-type: none"><li>Menginput data TPP dan SAP di alur daerah pandu bagian futong,pertamina,durgandini</li><li>Mengecek data gerakan periode Februari</li></ul>	Release Ryantoro	
	Catatan Pembimbing Industri/Instansi		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1.		Kegiatan yang dilaksanakan pada hari ini yaitu Menginput data TPP dan SAP Periode Februari
2.		Mengecek salah satu kapal tersus pertama periode februari

HARI: JUM'AT  
TANGGAL: 12 JULI 2024

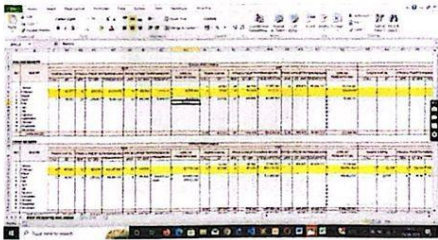
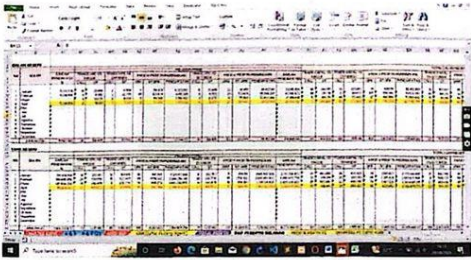
No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Membuat RPP kapal Di rekapan bulanan</li><li>• Memasukkan Ke rekapan periode februari</li></ul>	Release Ryantoro	
	Catatan Pembimbing Industri/Instansi		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1.		Kegiatan yang dilaksanakan pada hari ini yaitu Mencari data TPP di Data SAP februari dan melakukan pengecekan di format perwakilan

HARI: RABU

TANGGAL: 24 JULI 2024



No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	<ul style="list-style-type: none"><li>Mengecek satu persatu data pada rekap pendapatan bulanan periode April</li><li>Menyesuaikan data rekap bulanan April di format perwakilan</li></ul>	Release Ryantoro	
	Catatan Pembimbing Industri/Instansi		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1.		Kegiatan yang dilaksanakan pada hari ini yaitu Menginput data rekap bulan april
2.		Dan Menyesuaikan dengan rekap bulanan yang ada di format perwakilan

HARI: JUM'AT


TANGGAL: 26 JULI 2024



No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Membuat Nota dinas di e-pelindo</li><li>• Dan Merevisi berita Acara</li></ul>	Release Ryantoro	
	Catatan Pembimbing Industri/Instansi		

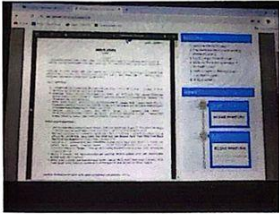
No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1.		Kegiatan yang dilaksanakan pada hari ini yaitu membuat nota dinas di aplikasi e-pelindo untuk keperluan kerjasama antara beberapa pihak
2.		Proses Pembuatan Nota dinas yang terdiri dari perihal yang menjadi topik landasan dan juga beberapa pemeriksa yang akan dapat melihat nota dinas tersebut



HARI: SELASA  
TANGGAL: 30 JULI 2024



No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat perijinan olah gerak kapal di Kantor KSOP</li> <li>Mengscan sertifikat kapal KJ 02</li> </ul>	Dhesy	
	Catatan Pembimbing Industri/Instansi		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1.		Kegiatan yang dilaksanakan pada hari ini yaitu Meminta Perijinan terhadap olah gerak kapal di kantor KSOP lalu memberikan contoh surat ke Bagian TU
2.		Meminta tanda tangan sebagai tanda sudah diberikan persetujuan

3.		Acara PT.BUP SIAK dan PT PELINDO jasa Maritim Sungai Pakning yang akan di periksa oleh kepal kantor utama di Pekanbaru dan Batam
----	---	---

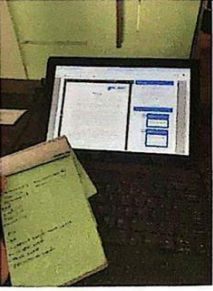
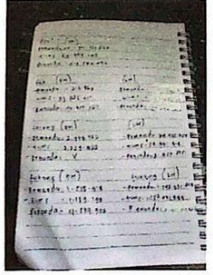
HARI: JUM'AT  
TANGGAL: 23 Agustus 2024

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verifikasi pranota</li><li>• Input data dan verifikasi pranota</li></ul>	Release Ryantoro	
	Catatan Pembimbing Industri/Instansi		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1.		Kegiatan yang dilaksanakan pada hari ini yaitu Meverifikasi pranota kapal di <u>phinnisi</u>
2.		Input pranota

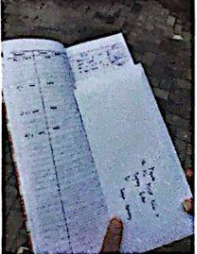
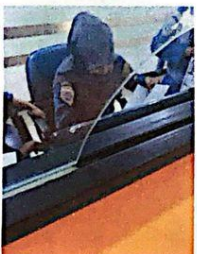
HARI: SENIN  
TANGGAL: 26 Agustus 2024

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat Berita Acara di e-pelindo</li> <li>Pengecekan rekapan bulanan manual</li> </ul>	Release Ryantoro	
	Catatan Pembimbing Industri/Instansi		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1.		Kegiatan yang dilaksanakan pada hari ini yaitu Membuat berita acara di e-pelindo
2.		Pengecekan rekapan bulanan manual lalu menyesuaikan di format perwakilan

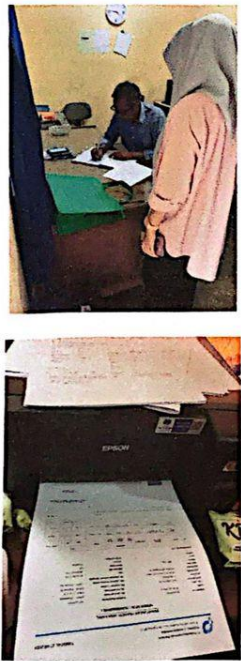
HARI: KAMIS  
TANGGAL: 29 Agustus 2024

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengantarkan surat permohonan ijin olah gerak kapal</li> <li>Meminta tanda tangan bahwa surat sudah di terima</li> </ul>	Release Ryantoro	
	Catatan Pembimbing Industri/Instansi		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1.		Kegiatan yang dilaksanakan pada hari ini yaitu Mengantarkan surat permohonan ijin olah gerak kapal di kanthro KSOP
2.		Meminta tanda terima dari surat yang di berikan

HARI: JUM'AT  
TANGGAL: 30 Agustus 2024

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengantarkan surat permohonan ijin olah gerak kapal</li> <li>Meminta tanda tangan bahwa surat sudah di terima</li> </ul>	Release Ryantoro	
	Catatan Pembimbing Industri/Instansi		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1.		<p>Kegiatan yang dilaksanakan pada hari ini yaitu Meminta perijinan olah gerak kapal di PT.Pelayaran cahaya pua</p> <p>Mengeprint pranota</p>