

LAPORAN KERJA PRAKTIK (KP)
KANTOR PUSAT PT PERKEBUNAN NUSANTARA IV
REGIONAL III PEKANBARU BAGIAN TANGGUNG JAWAB
SOSIAL DAN LINGKUNGAN (TJSL)

ROMTA ULINA BR TAMPUBOLON

NIM.5103211522



PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN BISNIS DIGITAL
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS

2025

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN KERJA PRAKTIK
PT. PERKEBUNAN NUSANTARA IV REGIONAL III

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktik

ROMTA ULINA BR TAMPUBOLON

NIM. 5103211522

Pekanbaru, 20 Desember 2024

PTPN IV Regional III

Asisten TJSL



Subhan Fitrial

SAP. 5000468

Dosen Pembimbing

Prodi D-IV Bisnis Digital



Rizqa Arimurti, S.E., M.Acc

NIP. 199311192022032009

Disetujui/Disahkan

Ka. Prodi D-IV Bisnis Digital



Iri Handayani, S.E., M.Si

NIP. 198505082014042001

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmat-Nya kegiatan dan laporan kerja praktik ini dapat dilaksanakan dan diselesaikan dengan baik. KP ini merupakan salah satu kegiatan bagi mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam menyelesaikan studi yang dilaksanakan pada semester VII (tujuh) mempunyai makna besar bagi penulis untuk dapat menerapkan ilmu pengetahuan yang diperoleh di bangku perkuliahan ke dunia kerja yaitu pada Kantor Pusat PT Perkebunan Nusantara IV Regional III Pekanbaru yang beralamat di Jl. Rambutan No. 43 Pekanbaru–Riau 28294. Program Studi Bisnis Digital yang merupakan salah satu program studi yang ada di Politeknik Negeri Bengkalis yang berorientasi pada bidang administrasi perkantoran.

Dengan terselesaikannya penyusunan laporan KP tidak lepas peran serta berbagai pihak yang telah banyak membantu dan memberikan bimbingan sehingga penulis dapat menyelesaikan KP dan laporan KP ini sebaik-baiknya. Dalam melakukan KP serta penulisan laporan ini, penulis mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Kedua orang tua serta keluarga tersayang yang selama ini senantiasa memberikan doa, dukungan, dan perhatian.
2. Bapak Johny Custer, ST., MT., selaku direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Ibu Supriati, S.ST., M.Si., selaku ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibu Tri Handayani, S.E., M.Si., selaku ketua program studi sarjana terapan Bisnis Digital Politeknik Negeri Bengkalis.
5. Ibu Rizqa Arimurti, S.E., M.Acc., selaku dosen pembimbing KP program studi sarjana terapan Bisnis Digital Politeknik Negeri Bengkalis.
6. Bapak Larbiel Hadi, S.Sos., M.Si., selaku koordinator KP.
7. Bapak Andiansyah Hamdani, SH., MH., selaku kepala bagian sekretariat dan hukum PT Perkebunan Nusantara IV Regional III Pekanbaru

8. Bapak Said Arindra Yulista, ST., MM., selaku kepala sub bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan.
9. Bapak Subhan Fitrial, selaku instruktur selama KP berlangsung.
10. Seluruh staf PT Perkebunan Nusantara IV Regional III khususnya pada sub bagian TJSL yang telah membantu dan berbagi ilmu serta dukungan yang berharga selama melaksanakan KP ini.
11. Teman-teman seperjuangan selama melakukan KP di kantor pusat PT Perkebunan Nusantara IV Regional III Pekanbaru, Eni Elprida Br Sitepu, Agung Romadhoni, dan M. Abdul Rauuf.
12. Teman-teman mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis khususnya program studi sarjana terapan Bisnis Digital kelas VII A.

Penulis mohon maaf apabila ada kesalahan dan tingkah laku yang kurang berkenan selama melakukan KP di divisi TJSL pada Kantor Pusat PT Perkebunan Nusantara IV Regional III Pekanbaru. Penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan ini baik cara penyajiannya maupun susunannya, yang dikarenakan keterbatasan penulis. Untuk itu segala kritik dan saran yang bersifat membangun sangat diperlukan. Harapan penulis semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan semua pihak yang membutuhkan.

Pekanbaru, 20 Desember 2024

Romta Ulina Br Tampubolon
NIM. 5103211522

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Kerja Praktik	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik.....	4
1.2.1 Tujuan Kerja Praktik.....	4
1.2.2 Manfaat Kerja Praktik.....	5
1.3 Waktu dan Lama Kerja Praktik	5
1.4 Tempat Kerja Praktik.....	6
BAB 2 GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	7
2.1 Sejarah Singkat Kantor Pusat PTPN IV Regional III Pekanbaru	7
2.2 Visi Dan Misi Perusahaan/Instansi	9
2.2.1 Visi Perusahaan.....	9
2.2.2 Misi Perusahaan	9
2.3 Makna Logo PT Perkebunan Nusantara IV Regional III	9
2.4 Falsafah PTPN IV Pekanbaru	10
2.5 Motto PTPN IV Pekanbaru.....	11
2.6 Nilai-Nilai Perusahaan	11
2.7 Kompetensi Inti.....	11
2.8 Struktur Organisasi PTPN IV Regional III Pekanbaru.....	12
2.9 Sejarah Singkat Bidang Tanggung Jawab Sosial Lingkungan	13
2.9.1 Pengertian, Tujuan dan Dasar Pelaksanaan	13
2.9.2 Visi Program Kemitraan	14
2.9.3 Misi Program Kemitraan.....	14
2.9.4 Dasar Hukum Tanggung Jawab Sosial Dan Lingkungan	14
2.9.5 Pelaksanaan Program Bina Lingkungan	15

2.9.6	Dampak Program TJSL Dan Pengembangan Masyarakat....	18
2.9.7	Struktur Organisasi Bidang TJSL	19
2.9.8	Uraian Tugas (<i>job description</i>)	20
2.10	Ruang Lingkup Perusahaan/Industri.....	29
2.10.1	Nilai- Nilai Budaya Perusahaan	29
2.10.2	Makna Nilai-Nilai Budaya Perusahaan.....	30
BAB 3 DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTIK.....		31
3.1	Spesifikasi Tugas Di Kantor Pusat PTPN IV Regional III.....	31
3.1.1	Laporan Agenda Selama KP Di PTPN IV Regional III.....	32
3.1.2	Uraian Kegiatan KP Di PTPN IV Regional III Pekanbaru...	39
3.2	Target yang Diharapkan Selama Kerja Praktik di PTPN IV	43
3.3	Perangkat Lunak/Keras yang digunakan	44
3.3.1	Perangkat Lunak	44
3.3.2	Perangkat Keras	44
3.4	Peralatan yang digunakan	45
3.5	Data-Data Yang Di Perlukan	46
3.6	Dokumen Yang Dihasilkan.....	48
3.7	Kendala Dan Solusi Yang Dihadapi Selama Kerja Praktik.....	49
BAB 4 MENGINPUT KUALITAS MITRA BINAAN		51
BAB 5 PENUTUP		56
5.1	Kesimpulan	56
5.2	Saran	57

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Kantor PT Perkebunan Nusantara IV Regional III	7
Gambar 2.2 Logo PT Perkebunan Nusantara IV Regional III	9
Gambar 2.3 <i>Core Values</i> BUMN	11
Gambar 2.4 Struktur Organisasi PT Perkebunan Nusantara IV Regional III	12
Gambar 2.5 <i>Sustainable Development Goals</i>	15
Gambar 2.6 Diagram Program Kemitraan	16
Gambar 2.7 Diagram Program Bina Lingkungan 2019 sd 2024	17
Gambar 2.8 Diagram Total Penyaluran Bina Lingkungan 2023 sd 2024	17
Gambar 2.9 Penyaluran Dana PTPN IV Regional III Tahun 2023	18
Gambar 2.10 Penyaluran Dana PTPN IV Regional III Tahun 2024	18
Gambar 2.11 Struktur Organisasi TJSL PTPN IV Regional III	19
Gambar 3.1 Kualitas Mitra Binaan PTPN IV Regional III	41
Gambar 3.2 Mengarsip Dokumen PTPN IV Regional III	41
Gambar 3.3 Penyerahan Beasiswa PTPN IV Regional III	42
Gambar 3.4 Mengisi Buku SPP PTPN IV Regional III	42
Gambar 3.5 Menginput Rekening Koran PTPN IV Regional III	43
Gambar 3.6 Dokumen Arsip Program Bantuan CSR TJSL	49
Gambar 3.7 File Kualitas Mitra Binaan	50
Gambar 3.8 File Buku SPP bantuan CSR TJSL	50
Gambar 4.1 Bagan Alir Menginput Kualitas Mitra Binaan	53
Gambar 4.2 Membuka <i>Google Drive</i> Data Mitra Binaan	54
Gambar 4.3 Mencari Nomor Mitra	55
Gambar 4.4 Menginput Data Mitra	55
Gambar 4.5 Kualitas Mitra Binaan PTPN IV Regional III	56
Gambar 4.6 Mengisi Kualitas Mitra Binaan PTPN IV Regional III	56

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal Jam Kerja Kantor PTPN IV Regional III.....	6
Tabel 1.2 Seragam Kerja Kantor PTPN IV Regional III	6
Tabel 3.1 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-1 08 Juli s/d 12 Juli 2024.....	32
Tabel 3.2 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-2 15 Juli s/d 19 Juli 2024.....	32
Tabel 3.3 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-3 22 Juli s/d 26 Juli 2024.....	33
Tabel 3.4 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-4 29 Juli s/d 02 Agustus 2024	33
Tabel 3.5 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-5 05 Agus s/d 09 Agus 2024	34
Tabel 3.6 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-6 12 Agus s/d 16 Agus 2024	34
Tabel 3.7 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-7 19 Agus s/d 23 Agus 2024	34
Tabel 3.8 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-8 26 Agus s/d 30 Agus 2024	35
Tabel 3.9 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-9 02 Sept s/d 06 Sept 2024	35
Tabel 3.10 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-10 09 Sept s/d 13 Sept 2024	35
Tabel 3.11 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-11 16 Sept s/d 20 Sept 2024	36
Tabel 3.12 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-12 23 Sept s/d 27 Sept 2024	36
Tabel 3.13 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-13 30 Sept s/d 04 Okt 2024	36
Tabel 3.14 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-14 07 Okt s/d 11 Okt 2024	37
Tabel 3.15 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-15 14 Okt s/d 18 Okt 2024	37
Tabel 3.16 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-16 21 Okt s/d 25 Okt 2024	37
Tabel 3.17 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-17 28 Okt s/d 01 Nov 2024	38
Tabel 3.18 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-18 04 Nov s/d 08 Nov 2024.....	38
Tabel 3.19 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-19 11 Nov s/d 15 Nov 2024.....	39
Tabel 3.20 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-20 18 Nov s/d 22 Nov 2024.....	39
Tabel 3.21 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-21 25 Nov s/d 29 Nov 2024.....	40
Tabel 3.22 Rincian Kegiatan KP Minggu Ke-22 02 Des s/d 06 Des 2024.....	40

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Kegiatan Selama Kerja Praktik.....	59
Lampiran 2 Surat Permohonan Kerja Praktik	60
Lampiran 3 Surat Pengantar Kerja Praktik	61
Lampiran 4 Surat Balasan Pengajuan Kerja Praktik	62
Lampiran 5 Lembar Penilaian Kerja Praktik	63
Lampiran 6 Absensi Harian Kerja Praktik	64
Lampiran 7 Kegiatan Harian Kerja Praktik	72
Lampiran 8 Pengisian <i>Log Book</i> Siakad	78
Lampiran 9 Sertifikat Kerja Praktik.....	79
Lampiran 10 Kartu Bimbingan Kerja Praktik.....	80