

**LAPORAN KERJA PRAKTEK  
PADA PT. BANK SYARIAH INDONESIA, TBK KCP DURI HANGTUAH 1  
DAN  
BADAN AMIL ZAKAT NASIONAL KABUPATEN BENGKALIS**

**TIKA KUMILLAILAH**

**NIM. 5103211530**



**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN BISNIS DIGITAL  
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA  
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS  
BENGKALIS – RIAU  
2025**

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**LAPORAN KERJA PRAKTEK**  
**PT. BANK SYARIAH INDONESIA, TBK KCP DURI HANGTUAH 1**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan kerja praktek

**TIKA KUMILLAILAH**

**5103211530**

**Bengkalis, 31 Januari 2025**

Jabatan Atasan Mahasiswa  
Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuh 1

  
**BSI** BANK SYARIAH  
INDONESIA  
KCP Duri Hangtuh 1  
**Hendri Saputra**  
Operational Staff

Dosen Pembimbing



**Dwi Astuti, SE., M.Si**  
NIP. 198208152015042001

Disetujui/Disahkan  
Ketua Program Studi D-IV Bisnis Digital

  


**Tri Handayani, SE., M.Si**  
NIP. 198505082014042001

**LEMBAR PENGESAHAN  
LAPORAN KERJA PRAKTEK  
BADAN AMIL ZAKAT NASIONAL KABUPATEN BENGKALIS**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan kerja praktek

**TIKA KUMILLAILAH**

**5103211530**

**Bengkalis, 31 Januari 2025**

Jabatan Atasan Mahasiswa  
Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Bengkalis



**Bagas Maulana, S.Sos.**  
Administrasi, SDM, Umum

Dosen Pembimbing

**Dwi Astuti, SE., M.Si**  
NIP. 198208152015042001

Disetujui/Disahkan  
Ketua Program Studi D-IV Bisnis Digital



**Tri Handayani, SE., M.Si**  
NIP. 198505082014042001

## KATA PENGANTAR

Asssalamu'alaikum wr. Wb

Puji syukur atas berkat dan karunia Tuhan Maha Esa yang telah memberikan kesehatan dan kesempatan kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan kegiatan kerja praktik dan telah menyelesaikan laporan kerja praktik yang penulis lakukan di PT. Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuh 1 dan Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Bengkalis.

Penulis juga mengucapkan terima kasih kepada seluruh pegawai Bank Syariah Indonesia dan Baznas Bengkalis yang sudah baik, ramah dan menerima penulis untuk bergabung dan diberi kesempatan untuk menjadi salah satu anggota keluarga di Bank Syariah Indonesia dan Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Bengkalis. Dalam penyusunan laporan magang ini, penulis menyadari bahwa tanpa bimbingan dari berbagai pihak laporan magang ini tidak dapat diselesaikan dalam waktu tertentu, oleh karena itu penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah terlibat dan membantu penulis. Pihak terkait antara lain :

1. Bapak Johny Custer, S.T., MT, selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Ibu Supriati, S.ST, M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga
3. Ibu Endang Sri Wahyuni selaku Sekretaris Jurusan Admnistrasi Niaga
4. Ibu Tri Handayani, SE., M.Si selaku Ketua Program Studi Bisnis Digital.
5. Bapak Larbiel Hadi, S. Sos, M.Si selaku Dosen Koordinator Kerja Praktik.
6. Bapak M. Arif, SE., M.Si selaku Dosen Wali Bisnis Digital Angkatan 2021 Kelas B.
7. Ibu Dwi Astuti, SE., M.Si selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek yang telah memberikan semnagat serta dukungan selama penulis melaksanakan kerja praktek.
8. Bapak Ilham Khalid selaku pimpinan Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuh 1 yang telah menerima penulis melaksanakan kerja praktek di Bank BSI.

9. Bapak Ismail, S.Sos. selaku pimpinan BAZNAS Bengkalis yang telah menerima penulis melaksanakan kerja praktek di BAZNAS.
10. Bapak Hendri Saputra selaku pengawas kerja praktik di Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hantuah 1, yang telah memberikan kepercayaan untuk melaksanakan kerja praktek di Bank BSI.
11. Bapak Bagas Maulana, S.Sos. selaku pengawas kerja praktik di BAZNAS Bengkalis, yang telah memberikan kepercayaan untuk melaksanakan kerja praktek di BAZNAS.
12. Seluruh pegawai dan staff dan karyawan Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuah 1 dan Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Bengkalis yang telah memberikan arahan dan dukungan selama melaksanakan prkatik dan memberikan pengalaman di lapangan.
13. Kedua orang tua dan keluarga terutama Bunda (Afrita Nely) yang telah banyak memberikan dukungan serta semangat, do'a dan motivasi baik material maupun non material.
14. Afri Yandi Andika Saputra, seseorang yang telah menemani dalam keadaan suka maupun duka, memberikan motivasi dan memberikan bantuan baik material maupun non material.
15. Teman – teman seperjuangan kelas 7B Bisnis Digital serta seluruh mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis khususnya Program Studi Bisnis Digital Angkatan 2021, terima kasih atas dukungan dan kerjasamanya dalam menyelesaikan Laporan Magang ini.

Pelaksanaan kerja praktek ini sangat memberikan manfaat kepada penulis. Sehingga memberikan pengetahuan dan pengalaman tentang bagaimana PT Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuah 1 dan Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Bengkalis beroperasi. Ilmu yang sebelumnya hanya didapat secara teori kini dapat di praktekkan secara langsung sehingga ada persiapan untuk terjun ke dunia kerja nantinya.

Penulis mohon maaf apabila ada kesalahan dan tingkah laku yang kurang berkenan selama melakukan Kerja Praktik di PT Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuah 1 dan Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Bengkalis. Penulis

menyadari bahwa dalam penyusunan laporan magang ini masih jauh dari kata sempurna, baik dari segi penyusunan, bahasa, maupun penulisan. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membaangun untuk menjadai referensi bagi penulis di masa yang akan dating. Semoga laporan magang ini bermanfaat bagi penulis dan pembaca.

Semoga laoran praktek ini bermanfaat bagi penulis dan pembaca. Untuk itu penulis mengharap kritik serta saran dari pembaca demi kesempurnaan laporankerja praktek ini.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Bengkalis, 31 Januari 2025



TIKA KUMILLAILAH

5103211530

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
<b>HALAMAN SAMPUL</b> .....	<b>i</b>
<b>LEMBAR PENGASAHAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>iv</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>vii</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>x</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xi</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>xiii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang Kerja Praktek .....	1
1.2 Tujuan Dan Manfaat Kerja Praktek.....	4
1.2.1 Tujuan Kerja Praktek .....	4
1.2.2 Manfaat Kerja Praktek .....	5
1.3 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktek.....	5
1.4 Lokasi Kerja Praktek .....	6
<b>BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN</b> .....	<b>8</b>
2.1 Bank Syariah Indonesia .....	8
2.1.1 Sejarah Singkat Bank Syariah Indonesia .....	8
2.1.2 Visi Dan Misi Bank Syariah Indonesia.....	9
2.1.2.1 Visi Bank Syariah Indonesia .....	9
2.1.2.2 Misi Bank Syariah Indonesia .....	9
2.1.3 Logo Bank Syariah Indonesia .....	10
2.1.4 Struktur Organisasi Bank Syariah Indonesia .....	10
2.1.5 Ruang Lingkup Bank Syariah Indonesia .....	16
2.2 Badan Amil Zakat Nasional .....	17
2.2.1 Sejarah Singkat Badan Amil Zakat Nasional.....	17
2.2.2 Visi Dan Misi Badan Amil Zakat Nasional .....	17
2.2.2.1 Visi Badan Amil Zakat Nasional .....	17

2.2.2.2 Misi Badan Amil Zakat Nasional.....	17
2.2.3 Logo Badan Amil Zakat Nasional .....	18
2.2.4 Struktur Organisasi Badan Amil Zakat Nasional.....	19
2.2.5 Ruang Lingkup Badan Amil Zakat Nasional.....	20
<b>BAB III DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK .....</b>	<b>22</b>
3.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan Selama Kerja Praktek..	22
3.1.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan Selama Kerja Praktek Pada Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuah 1 .....	22
3.1.1.1 Agenda Kegiatan.....	22
3.1.1.2 Uraian Kegiatan.....	29
3.1.2 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan Selama Kerja Praktek Pada Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Bengkalis.....	33
3.1.2.1 Agenda Kegiatan.....	34
3.1.2.2 Uraian Kegiatan.....	38
3.2 Target Yang Diharapkan Selama Kerja Praktek .....	42
3.2.1 Target Yang Diharapkan Selama Kerja Praktek Pada Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuah 1 ...	42
3.2.2 Target Yang Diharapkan Selama Kerja Praktek Pada Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Bengkalis.....	42
3.3 Perangkat Yang Digunakan Selama Kerja Praktek .....	43
3.3.1 Perangkat Lunak ( <i>software</i> ) .....	44
3.3.2 Perangkat Keras ( <i>hardware</i> ) .....	45
3.4 Peralatan Dan Perlengkapan Yang Digunakan Selama Kerja Praktek.....	46
3.4.1 Peralatan Yang Digunakan Selama Kerja Praktek Pada Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuah 1 dan Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Bengkalis.....	46
3.4.2 Perlengkapan Yang Digunakan Selama Kerja Praktek Pada Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuah	



1 dan Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Bengkalis .....	47
3.5 Data Yang Diperlukan Selama Kerja Praktek .....	49
3.5.1 Data Yang Diperlukan Selama Kerja Praktek Pada Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuh 1 ...	49
3.5.2 Data Yang Diperlukan Selama Kerja Praktek Pada Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Bengkalis.....	50
3.6 Dokumen Yang Dihasilkan Selama Kerja Praktek.....	50
3.6.1 Dokumen Yang Dihasilkan Selama Kerja Praktek Pada Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuh 1 ...	50
3.6.2 Dokumen Yang Dihasilkan Selama Kerja Praktek Pada Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Bengkalis.....	54
3.7 Kendala Dan Solusi Yang Dihadapi Selama Kerja Praktek...	57
3.7.1 Kendala Dan Solusi Yang Dihadapi Selama Kerja Praktek Pada Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuh 1 .....	57
3.7.1.1 Kendala.....	57
3.7.1.2 Solusi .....	58
3.7.2 Kendala Dan Solusi Yang Dihadapi Selama Kerja Praktek Pada Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Bengkalis.....	58
3.7.2.1 Kendala.....	58
3.7.2.2 Solusi .....	58
<b>BAB IV KEGIATAN MENGAKTIFKAN <i>MOBILE BANKING</i> .....</b>	<b>60</b>
<b>BAB V PENUTUP .....</b>	<b>63</b>
5.1 Kesimpulan .....	63
5.1.1 Kesimpulan Kerja Praktek Pada Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuh 1 .....	63
5.1.2 Kesimpulan Kerja Praktek Pada Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Bengkalis .....	64
5.2 Saran .....	66

5.2.1	Saran Kerja Praktek Pada Bank Syariah Indonesia, Tbk	
	KCP Duri Hangtuh 1 .....	66
5.2.2	Saran Kerja Praktek Pada Badan Amil Zakat Nasional	
	Kabupaten Bengkalis .....	67

## DAFTAR TABEL

	<b>Halaman</b>
Tabel 1.1	Jadwal Jam Kerja PT Bank Syariah Indonesia..... 6
Tabel 1.2	Jadwal Jam Kerja Badan Amil Zakat Nasional ..... 6
Tabel 3.1	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 1 ..... 23
Tabel 3.2	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 2 ..... 23
Tabel 3.3	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 3 ..... 24
Tabel 3.4	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 4 ..... 24
Tabel 3.5	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 5 ..... 25
Tabel 3.6	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 6 ..... 25
Tabel 3.7	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 7 ..... 26
Tabel 3.8	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 8 ..... 26
Tabel 3.9	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 9 ..... 27
Tabel 3.10	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 10 ..... 27
Tabel 3.11	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 11 ..... 28
Tabel 3.12	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 12 ..... 28
Tabel 3.13	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 13 ..... 34
Tabel 3.14	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 14 ..... 34
Tabel 3.15	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 15 ..... 34
Tabel 3.16	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 16 ..... 35
Tabel 3.17	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 17 ..... 35
Tabel 3.18	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 18 ..... 35
Tabel 3.19	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 19 ..... 36
Tabel 3.20	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 20 ..... 36
Tabel 3.21	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 21 ..... 36
Tabel 3.22	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 22 ..... 36
Tabel 3.23	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 23 ..... 37
Tabel 3.24	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 24 ..... 37
Tabel 3.25	Laporan Kegiatan KP Minggu Ke 25 ..... 37

## DAFTAR GAMBAR

	<b>Halaman</b>
Gambar 1.1 Lokasi Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuh 1 ...	6
Gambar 1.2 Lokasi Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Bengkalis .....	7
Gambar 2.1 Logo Bank Syariah Indonesia .....	10
Gambar 2.2 Struktur Organisasi Bank Syariah Indonesia.....	11
Gambar 2.3 Logo Badan Amil Zakat Nasional.....	19
Gambar 2.4 Struktur Organisasi Badan Amil Zakat Nasional .....	20
Gambar 3.1 Melengkapi Formulir Nasabah .....	29
Gambar 3.2 Kode Pembukaan Rekening <i>Online</i> .....	30
Gambar 3.3 Menggandakan Dokumen Nasabah.....	31
Gambar 3.4 Kode Mengaktifkan <i>Mobile Banking</i> .....	31
Gambar 3.5 Pembuatan Buku Tabungan.....	32
Gambar 3.6 Pergantian Kartu ATM .....	32
Gambar 3.7 Stempel Formulir Dan Buku Tabungan Nasabah.....	33
Gambar 3.8 Brosur Produk Baznas .....	38
Gambar 3.9 Poster Zakat .....	39
Gambar 3.10 Menjaga Outlet Baznas.....	40
Gambar 3.11 Pembuatan Konten Mengenai Infak .....	40
Gambar 3.12 Mengandakan Dokumen.....	41
Gambar 3.13 Rekapitulasi Zakat .....	41
Gambar 3.14 <i>Microsoft Excel</i> .....	44
Gambar 3.15 <i>Microsoft Word</i> .....	45
Gambar 3.16 Laptop.....	46
Gambar 3.17 Mesin <i>Printer</i> .....	46
Gambar 3.18 Alat Tulis Kantor .....	47
Gambar 3.19 Stapler.....	48
Gambar 3.20 Perforator .....	48
Gambar 3.21 Stampel .....	48

Gambar 3.22	Formulir Nasabah Yang Sudah Dilengkapi.....	51
Gambar 3.23	Formulir Pembukaan Rekening <i>Online</i> .....	51
Gambar 3.24	Salinan KTP Nasabah.....	52
Gambar 3.25	Formulir Aktivasi BSI <i>Mobile</i> .....	52
Gambar 3.26	Formulir Permohonan Buku Tabungan .....	53
Gambar 3.27	Formulir Aplikasi Kartu Debit .....	53
Gambar 3.28	Stempel Formulir Dan Buku Tabungan Nasabah.....	54
Gambar 3.29	Brosur Produk Baznas .....	54
Gambar 3.30	Poster Zakat .....	55
Gambar 3.31	Menjaga Outlet Baznas.....	55
Gambar 3.32	Pembuatan Konten Mengenai Infak .....	56
Gambar 3.33	Mengandakan Dokumen.....	56
Gambar 3.34	Rekapitulasi Zakat .....	57
Gambar 4.1	Bagan Alir Kegiatan Mengaktifkan <i>Mobile Banking</i> .....	60
Gambar 4.2	Dokumentasi Kegiatan Mengaktifkan <i>Mobile Banking</i> .....	62

## DAFTAR LAMPIRAN

	<b>Halaman</b>
Lampiran 1	Sertifikat Kerja Praktek Pada Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Bengkalis..... 68
Lampiran 2	Lembar Penilaian Kerja Praktek Pada Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Bengkalis..... 69
Lampiran 3	Lembar Penilaian Kerja Praktek Pada Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuh 1 ..... 70
Lampiran 4	Daftar Hadir Selama Kerja Praktek Pada Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Bengkalis..... 71
Lampiran 5	Daftar Hadir Kerja Praktek Pada Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuh 1 ..... 72
Lampiran 6	Logbook Kerja Praktek..... 73
Lampiran 7	Dokumentasi Selama Kerja Praktek..... 74
Lampiran 8	Surat Pengantar Kerja Praktek Pada Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Bengkalis..... 76
Lampiran 9	Surat Pengantar Kerja Praktek Pada Bank Syariah Indonesia, Tbk KCP Duri Hangtuh 1 ..... 77
Lampiran 10	Surat Pernyataan Kerja Praktek Pada Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Bengkalis..... 78
Lampiran 11	Lembar Kartu Bimbingan Kerja Praktek..... 79