

LAPORAN KERJA PRAKTIK
PT.RIAU ANDALAN PULP DAN PAPER
APRIL LEARNING INSTITUTE (ALI)

HIZMAN
5103211549



PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN BISNIS DIGITAL
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS RIAU
2025

LEMBAR PENGESAHAN

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN KERJA PRAKTIK
PT. RIAU ANDALAN PULP AND PAPER
PANGKALAN KERINCI
Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktik

Hizman
NIM. 5103211549

PANGKALAN KERINCI, 28 DESEMBER 2024

Technical Mill ALI
PT. Riau Andalan Pulp and Paper
Pangkalan Kerinci

Dosen Pembimbing
Jurusan Administrasi Niaga
Prodi D-IV Bisnis Digital




Dedi Yandri S.T. M.Eng
SAP ID. 10011950



Bustami S.T., M.Si
NIP. 19830104202121109

Disetujui/Disahkan
Ketua Program Studi D-IV Bisnis Digital




Tri Handayani, S.E., M.Si
NIP. 198505082014042001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang selalu memberikan kesehatan, baik kesehatan jasmani maupun kesehatan rohani, dan memberikan kesempatan kepadapenulis untuk dapat menyelesaikan laporan Kerja Praktek (KP). Shalawat dan salam tidak lupa juga dihadiahkan buat junjungan kita nabi besar Muhammad SAW.

Kerja Praktek ini merupakan salah satu program Politeknik Negeri Bengkalis khususnya Jurusan Administrasi Niaga yang wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam menerapkan ilmu pengetahuan dan pengalaman baru dalam menunjang ilmu yang diperoleh dibangku perkuliahan. Laporan ini diharapkan dapat menambah kreatifitas dan pengetahuan yang baik bagi penulis maupun pembaca, penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam melaksanakan Kerja Praktek (KP) sampai tersusunnya laporan ini dengan baik. Pada kesempatan kali ini penulis ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada pihak yang bersangkutan, yaitu:

1. Bapak Johny Custer, S.T., MT selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Ibu Supriati, S.ST, M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Ibu Tri Handayani, SE., M.Si selaku Ketua Program Studi Bisnis Digital
4. Bapak Larbiel Hadi, S.Sos., M.Si Selaku Kordinator Program Kerja Praktek (KP) Program Studi Bisnis digital.
5. Bapak Bustami S.ST,M.Si selaku Dosen Pembimbing selama KP .
6. Muhammad Arif S.Tr., M.Si Selaku Wali dosen kelas 6 B Program Study Bisnis digital.
7. Bapak Tengku Kespandiar, S.T., M.M Selaku Head of Campus Relationship PT. RAPP Pelalawan.

8. Bapak Dedi Yandri selaku Mentor dan pembimbing lapangan yang telah memberikan izin, bimbingan, dan masukan selama PKL berlangsung.
9. Seluruh karyawan ALI, Khususnya Ibuk Nany, Ibuk Putri, Pak Maher, Pak Sudirwan, Pak Nofri, Pak Andri, Pak Danang, Pak Anton, Ko Vincent, Ko Antonio, Pak Roy, yang telah mengarahkan, membagi ilmu, nasehat, serta pengalaman kepada penulis selama PKL berlangsung.

Laporan Akhir PKL ini disusun berdasarkan ilmu dan pengalaman yang didapatkan di APRIL Learning Institute (ALI) PT.RAPP, Pangkalan Kerinci, yang dilaksanakan pada 08 Juli – 28 Desember 2024. Penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan di dalam penulisan dan penyusunan Laporan Akhir PKL ini, oleh karena itu Penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari pembaca demi perbaikan laporan akhir ini. Harapan Penulis semoga Laporan Akhir PKL ini dapat bermanfaat bagi banyak orang.

Pangkalan Kerinci, 08 Juli 2024

Hizman
5103211549

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR.....	ixx
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
<u>1.1</u> Latar Belakang Pemikiran Kerja Praktik (KP).....	1
1.2 Tujuan Kerja Praktik (KP)	2
1.3 Manfaat Kerja Praktik (KP)	3
1.4 Waktu Kerja Praktik	3
BAB 2 GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	4
<u>2.1</u> Sejarah Perusahaan.....	4
2.1.1 Royal Golden Eagle (RGE) Group	6
<u>2.2</u> Asia Pacific Resources International Holding Limited (APRIL) Group.....	10
<u>2.3</u> PT. Riau Andalan Pulp and Paper (RAAP)	
2.3.1 Visi dan Misi PT. Riau Andalan Pulp and Paper (RAAP).....	11
2.3.1.1 Visi.....	11
2.3.1.2 Misi.....	11
2.3.2 Struktur Organisasi PT. Riau Andalan Pulp and Paper (RAAP).....	12
2.3.3 Bisnis Unit PT. Riau Andalan Pulp and Paper.....	13

<u>2.4</u>	APRIL Learning Institute (ALI)	14
2.4.1	Visi dan Misi APRIL Learning Institute (ALI)	15
2.4.1.1	Visi	15
2.4.1.2	Misi	16
2.4.2	Struktur Organisasi APRIL Learning Institute	16
2.5	Ruang Lingkup PT. Riau Andalan Pulp and Paper (RAAP)	19
BAB 3	DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA (KP).....	22
<u>3.1</u>	Spesifikasi tugas yang dilaksanakan.....	22
3.1.1	Laporan agenda Kerja Prakti.....	23
3.1.2	Uraian Kegiatan Selama Melaksanakan Kerja Praktik	38
<u>3.2</u>	Target yang Diharapkan Selama KP	50
<u>3.3</u>	Perangkat Keras dan Lunak yang Digunakan	55
3.3.1	Perangkat Keras	55
3.3.2	Perangkat Lunak	55
<u>3.4</u>	Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Digunakan.....	56
3.4.1	Peralatan Kantor.....	56
3.4.2	Perlengkapan Kantor.....	57
<u>3.5</u>	Data Yang Diperlukan Selama Melaksanakan Kerja Praktik	57
<u>3.6</u>	Dokumen yang dihasilkan.....	61
<u>3.7</u>	Kendala dan Solusi yang Dihadapi Selama Kerja Praktik Pada PT. Riau Andalan Pulp and Paper (PT. RAPP) Pangkalan kerinci	72
3.7.1	Kendala – kendala yang dihadapi selama Kerja Praktik.....	72
3.7.2	Solusi terhadap kendala kendala – kendala yang dihadapi	72
BAB 4	MEMBUAT KONTEN LEADER JOURNEY IN ACTION DI APRIL LEARNING INSTITUTE.....	73

BAB 5 PENUTUP	76
5.1 Kesimpulan	76
5.2 Saran.....	78
Lampiran	79

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Jam Kantor APRIL Learning Institute (PT.RAPP).....	3
Tabel 3.1 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 1	3
Tabel 3.2 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 2	24
Tabel 3.3 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 3	24
Tabel 3.4 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 4	25
Tabel 3. 5 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 5	26
Tabel 3.6 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 6	26
Tabel 3.7 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 7	27
Tabel 3.8 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 8	28
Tabel 3.9 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 9	28
Tabel 3. 10 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 10	29
Tabel 3. 11 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 11	29
Tabel 3.12 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 12	30
Tabel 3. 13 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 13	31
Tabel 3.14 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 14	31
Tabel 3.15 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 15	32
Tabel 3.16 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 16	32
Tabel 3. 17 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 17	33
Tabel 3. 18 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 18	34
Tabel 3. 19 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 19	34
Tabel 3. 20 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 20	35
Tabel 3. 21 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu 21	35
Tabel 3. 22 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu ke 22	36
Tabel 3. 23 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu ke 23	36
Tabel 3. 24 Laporan Kegiatan kerja praktek (KP) Minggu ke 24.....	37
Tabel 3. 25 Laporan Kegiatan kerja praktik (KP) Minggu ke 25	38

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Logo RGE Group	4
Gambar 2. 2 Kelompok Perusahaan RGE Group.....	5
Gambar 2. 3 Logo APRIL.....	6
Gambar 2. 4 Jalan Menuju Kemakmuran	7
Gambar 2. 5 Menabur Benih Hutan Lestari	8
Gambar 2.6 Pertumbuhan dan Pengakuan	10
Gambar 2. 7 Logo PT. RAPP.....	11
Gambar 2. 8 Struktur PT. Riau Andalan Pulp And Paper.....	12
Gambar 2. 9 Gedung APRIL Learning Institute	15
Gambar 2. 10 Pulp Process	19
Gambar 2. 11 Produk Kertas Unggulan	20
Gambar 3. 1 Mengawasi Ujian Driving Linces Process	39
Gambar 3. 2 video <i>content</i> yang dihasilkan	40
Gambar 3. 3 Mengikuti acara Kick off TLP Membuat konten	40
Gambar 3.4 Mempersiapkan Acara ALI AWARD.....	41
Gambar 3. 5 Memasukan Data Distribusi	42
Gambar 3. 6 Menyiapkan Ruangan <i>Training Sharing Session</i>	42
Gambar 3. 22 Mengikuti acara Kick off TLP Membuat konten	65
Gambar 3. 23 Mempersiapkan Acara ALI AWARD.....	65
Gambar 3. 24 Menginput Data Distribusi	66
Gambar 3. 25 Menyiapkan Ruangan <i>Training Sharing Session</i>	66
Gambar 3. 26 Menggandakan Dokumen dan Menyiapkan Modul <i>Training</i>	67
Gambar 3. 27 Sesi foto Panitia <i>Sharing Session Maintenance Strategy</i>	67
Gambar 3.28 Sesi foto Mengunjungi Bagian (RAK).....	68
Gambar 3. 29 Sesi foto Mengunjungi Bagian (APR) dan (APY)	68
Gambar 3.30 Sesi foto Mengunjungi Ke Bagian (RPE)	69
Gambar 3. 31 Sesi foto Mengunjungi Bagian (KTC)	69
Gambar 3. 32 Sesi foto Mengunjungi Bagian (KCN) Area 2	70

Gambar 3. 33 Membuat <i>Opening Slide</i>	70
Gambar 3. 34 Menjadi Panitia <i>Sharing Session Product Knowlegde</i>	71
Gambar 3. 35 Video yang dihasilkan	
Gambar 3. 36 Mempersiapkan Plang Nama meja	72
Gambar 3. 37 Menjadi Panitia <i>Sharing Session Lyocell</i>	72
Gambar 3. 38 video dihasilkan kegiatan sustainability in action APRIL 2030 ..	73
Gambar 3. 39 Menyiapkan ruangan dan memasang photo booth	73
Gambar 4. 1 Menggunakan Overlay	77

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1: Surat Permohonan Kerja Praktik (KP)	81
Lampiran 2 Surat Persetujuan Kerja Praktik (KP)	82
Lampiran 3:Struktur Organisasi ALI	83
Lampiran 4:Absensi Kerja Praktik (KP)	84
Gambar 5: Surat Apresiasi Letter (KP).....	109
Lampiran 6: Daftar Penilaian	110
Lampiran 7: Surat Keterangan	111
Lampiran 8:Sertifikat	112
Lampiran 9:Foto Bersama.....	113