LAPORAN KERJA PRAKTEK
MEETUP COWORKING & OFFICE SPACE
APLIKASI SISTEM *GENERATE* SERTIFIKAT BERBASIS *WEBSITE* (SPESIFIKASI DATA PESERTA DAN KELAS)

MUTIARA RANIA PUTRI

6103191320

PROGRAM STUDI D-III TEKNIK INFORMATIKA

POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS

BENGKALIS - RIAU

2021

LAPORAN KERJA PRAKTEK
MEETUP COWORKING SPACE

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

MUTIARA RANIA PUTRI
6103191320

Bengkalis, 30 September 2021

Pembimbing Lapangan MeetUp Coworking Space	Dosen Pembimbing Program Studi D-III Teknik Informatika
Shiella Priscilla, B.Arch	**Desi Amirullah, M.T** NIP. 198712092019031010

Disetujui
Ketua Program Studi D-III Teknik Informatika

Muhammad Nasir, M.Kom
NIP.198611062019031006

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur penulis ucapkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat Rahmat dan Karunia-Nya penulis dapat menyusun laporan ini dengan baik dan tepat pada waktunya. Dalam laporan ini penulis membahas mengenai Kerja Praktek yang dilaksanakan di MeetUp Coworking & Office Space.

Tujuan penulisan laporan Kerja Praktek ini adalah sebagai salah satu syarat yang harus dipenuhi oleh setiap Mahasiswa Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis yang telah melaksanakan Kerja Praktek.

Laporan ini dapat terselesaikan dengan baik berkat bantuan dari berbagai pihak selama melaksanakan Kerja Praktek. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih yang tidak terhingga kepada:

1. Bapak Johny Custer, S.T., M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Danuri, M.Cs selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika.
3. Bapak Muhammad Nasir, S.ST., M.Kom selaku Ketua Program Studi D-III Teknik Informatika.
4. Bapak Desi Amirullah, M.T selaku Koordinator Pelaksanaan Kerja Praktek dan Dosen Pembimbing Kerja Praktek.
5. Ibu Sri Mawarni, M.Si selaku Dosen Wali.
6. Ibu Shiella Priscilla, B.Arch selaku Direktur MeetUp Coworking & Office Space.
7. Bapak Rifando Panggabean, S.Kom selaku Pembimbing Industri Kerja Praktek di MeetUp Coworking & Office Space.
8. Orang Tua beserta seluruh Keluarga atas segala doa serta dukungan materi maupun moral yang telah diberikan kepada penulis.
9. Seluruh Keluarga besar MeetUp Coworking & Office Space yang telah membantu penulis untuk menjalankan Kerja Praktek.
10. Seluruh teman-teman yang telah membantu memberikan dorongan, motivasi dan semangat, sehingga penulis bisa menyelesaikan laporan ini dengan sebaik mungkin.

Penulis sangat bersyukur selama melaksanakan Kerja Praktek di MeetUp Coworking & Office Space, karena dengan adanya pelaksanaan Kerja Praktek ini penulis mendapatkan begitu banyak ilmu pengetahuan terkait dengan dunia Informatika, *Coworking Space* dan *Startup*. Penulis juga mendapatkan begitu banyak pengalaman berharga dan relasi yang dapat dijadikan pegangan yang sangat berguna dan membantu di masa yang akan datang terutama di dalam dunia kerja dengan lingkup yang lebih luas.

Dengan segala kerendahan hati penulis menyadari bahwa laporan Kerja Praktek ini masih banyak kekurangan dan kesalahan, sehingga penulis mengharapkan adanya kritik dan saran yang bersifat membangun dari pembaca dalam upaya penyempurnaan laporan Kerja Praktek selanjutnya. Akhir kata, semoga laporan Kerja Praktek ini dapat bermanfaat untuk ilmu pengetahuan khususnya di bidang Teknik Informatika.

0Bengkalis, 30 September 2021

MUTIARA RANIA PUTRI

NIM. 6103191320

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....

HALAMAN PENGESAHAN .....

KATA PENGANTAR ..... **iii**

DAFTAR ISI ..... **v**

DAFTAR GAMBAR ..... **viii**

DAFTAR TABEL ..... **x**

DAFTAR LAMPIRAN ..... **xi**

BAB I PENDAHULUAN **1**

1.1. Latar Belakang 1

1.2. Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek 1

1.2.1. Tujuan Kerja Praktek 1

1.2.2. Manfaat Kerja Praktek 2

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN/INSTANSI **3**

2.1. Sejarah Singkat MeetUp Coworking & Office Space 3

2.2. Visi dan Misi MeetUp Coworking & Office Space 6

2.2.1. Visi 6

2.2.2. Misi 6

2.3. Struktur Organisasi MeetUp Coworking & Office Space 6

2.4. Ruang Lingkup MeetUp Coworking & Office Space 6

BAB III BIDANG PEKERJAAN SELAMA KERJA PRAKTEK **8**

3.1. Uraian Tugas yang Dikerjakan 8

3.1.1. Melakukan Pembelian *Hosting* dan *Domain* 8

3.1.2. Pembuatan Aplikasi Sistem *Generate* Sertifikat Berbasis *Website* 9

3.1.3. Menjadi Panitia *Event* 9

3.1.4. Pembuatan dan Rekap Laporan *Event* 10

3.1.5. Pembuatan Poster *Event* DSC 11
3.1.6. Melakukan *Printing, Scanning* dan *Laminating* Dokumen Instansi 11
3.1.7. Menjadi *Podcaster* dan Operator di MeetUp *Podcast* .. 12
3.2. Target yang Diharapkan 12
3.3. Perangkat yang Digunakan 13
3.3.1. Perangkat Keras (*Hardware*) 13
3.3.2. Perangkat Lunak (*Software*) 16
3.4. Data-Data yang Diperlukan 22
3.4.1 Aplikasi Sistem *Generate* Sertifikat Berbasis Website .. 22
3.4.2 *Event* 22
3.4.3 MeetUp Podcast 22
3.5. Dokumen-Dokumen atau File-File yang Dihasilkan 22
3.5.1 Aplikasi Sistem *Generate* Sertifikat Berbasis *Website* .. 22
3.5.2 *Event* 22
3.5.3 MeetUp Podcast 23
3.6. Kendala yang Dihadapi Selama Kerja Praktek 23
3.7. Penyelesaian Masalah 23

BAB IV APLIKASI SISTEM *GENERATE* SERTIFIKAT BERBASIS *WEBSITE* (SPESIFIKASI DATA PESERTA DAN KELAS) 24
4.1. Uraian Judul 24
4.2. Pembuatan Aplikasi Sistem *Generate* Sertifikat Berbasis *Website* (Spesifikasi Data Peserta dan Kelas) 24
4.2.1 *Flowchart* 24
4.2.2 *Entity Relationship Diagram* (ERD) 27
4.2.3 Perancangan Basis Data 27
4.2.4 Pembuatan Tampilan Input Data Peserta 29
4.2.5 Pembuatan Tampilan Data Peserta 30
4.2.6 Pembuatan Tampilan Input Data Kelas 31
4.2.7 Pembuatan Tampilan Data Kelas 31

4.3. Pembuatan Aplikasi Sistem *Generate* Sertifikat Berbasis *Website* (Spesifikasi Cetak Sertifikat) oleh Rekan Mahasiswa Kerja Praktek 32
4.3.1 Tampilan Input Cetak Sertifikat 32
4.3.2 Tampilan Data Cetak Sertifikat dan Tampilan Cetak Sertifikat 33

BAB V PENUTUP 35
5.1. Kesimpulan 35
5.2. Saran 35

DAFTAR PUSTAKA 36

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 MeetUp Coworking & Office Space 3
Gambar 2.2 Struktur Organisasi MeetUp Coworking & Office Space 6
Gambar 3.1 Pembelian *Hosting* dan *Domain* 8
Gambar 3.2 Pembuatan Sistem *Generate* Sertifikat 9
Gambar 3.3 Panitia *Event* 10
Gambar 3.4 Pembuatan dan Rekap Laporan *Event* 10
Gambar 3.5 Poster *Event* DSC 11
Gambar 3.6 Area *Printing, Scanning* dan *Laminating* 11
Gambar 3.7 *Podcaster* MeetUp Podcast 12
Gambar 3.8 Laptop 13
Gambar 3.9 *Printer* 14
Gambar 3.10 Mesin *Laminating* 14
Gambar 3.11 *Flashdisk* 14
Gambar 3.12 *Mic Podcast* 15
Gambar 3.13 Audio *Mixer* 15
Gambar 3.14 *Stand Lighting* 16
Gambar 3.15 *Framework Laravel* 16
Gambar 3.16 *XAMPP* 17
Gambar 3.17 *PHPMyAdmin* 17
Gambar 3.18 *Microsoft Visio* 18
Gambar 3.19 *Visual Studio Code* 18
Gambar 3.20 *Composer* 19
Gambar 3.21 *Github* 19
Gambar 3.22 *Canva* 20
Gambar 3.23 *Zoom* 20
Gambar 3.24 *Google Chrome* 21
Gambar 3.25 *Adobe Audition* 21
Gambar 3.26 *Google Docs* 21

Gambar 4.1 *Flowchart Login Admin* 25
Gambar 4.2 *Flowchart CRUD* Data Peserta 25
Gambar 4.3 *Flowchart CRUD* Data Kelas..... 26
Gambar 4.4 *Flowchart CRUD* Sertifikat 26
Gambar 4.5 *ERD* Aplikasi Sistem *Generate* Sertifikat..... 27
Gambar 4.6 Tampilan Input Data Peserta..... 29
Gambar 4.7 Tampilan Data Peserta 30
Gambar 4.8 Tampilan Edit Data Peserta..... 30
Gambar 4.9 Tampilan Input Data Kelas 31
Gambar 4.10 Tampilan Data Kelas..... 32
Gambar 4.11 Tampilan Edit Data Kelas 32
Gambar 4.12 Tampilan Input Data Cetak Sertifikat 33
Gambar 4.13 Tampilan Data Cetak Sertifikat..... 34
Gambar 4.14 Tampilan Cetak Sertifikat 34

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Perancangan Tabel *User* 27
Tabel 4.2 Perancangan Tabel Peserta..... 28
Tabel 4.3 Perancangan Tabel Kelas 28
Table 4.4 Perancangan Tabel Cetak..... 29

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Absensi Harian Kerja Praktek 37
Lampiran 2 Laporan Kegiatan Harian Praktek 40
Lampiran 3 Surat Keterangan Selesai Kerja Praktek 77
Lampiran 4 Lembar Penilaian Dari Instansi 78
Lampiran 5 Sertifikasi Kerja Praktek 79