

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Politeknik Negeri Bengkalis merupakan lembaga pendidikan Diploma III yang didirikan oleh pemerintah Kabupaten Bengkalis pada tahun 2000 dibawah naungan Yayasan Bangun Insani (YBI). Politeknik Negeri Bengkalis menerima mahasiswa angkatan pertamanya pada tahun 2001. Pada tahun 2011 Politeknik Negeri Bengkalis berubah statusnya menjadi Perguruan Tinggi Negeri (PTN), melalui Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No. 28 Tahun 2011, tentang Pendirian Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Negeri Bengkalis. Hingga akhirnya Politeknik Negeri Bengkalis Resmi menjadi Politeknik Negeri pada tanggal 26 Desember 2011.

Politeknik Negeri Bengkalis memiliki 18 (delapan belas) Program Studi yang terdiri dari 10 (sepuluh) D3 (diploma tiga) dibidang Jurusan Teknik Perkapalan, Teknik Mesin, Teknik Sipil, Teknik Informatika, Teknik Elektro, Nautika, Teknika, Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga, Bahasa Inggris Bisnis, dan Administrasi Bisnis, dan 8 (delapan) Program Studi D4 (diploma empat), diantaranya Teknik Mesin Produksi dan Perawatan, Teknik Listrik, Teknik Rekayasa Arsitektur Perkapalan, Teknik Perancangan Jalan dan Jembatan, Rekayasa Perangkat Lunak, Bahasa Inggris Bisnis Profesional dan Komunikasi, Administrasi Bisnis Internasional, dan Akuntansi Keuangan Publik, dengan kurikulum yang berorientasi pada tuntutan tenaga kerja siap pakai, dengan melaksanakan program yang terdiri dari 40% teori dan 60% praktek. Hingga saat ini telah menghasilkan lulusan yang telah terjun ke dunia kerja dan tersebar luas di Indonesia baik itu di Perusahaan, bahkan Instansi Pemerintah maupun Swasta.

Program Studi Administrasi merupakan salah satu program studi yang ada di Politeknik Negeri Bengkalis. Program Studi ini bergerak di Bidang Ekonomi dan Bisnis, dimana mahasiswa belajar mengenal dunia bisnis, beserta ruang

lingkupnya, baik itu dalam hal menangani surat, administrasi, kesekretariatan, perkantoran, hingga dunia perusahaan untuk mempersiapkan mahasiswa siapapakai pada bidang tersebut, maka program studi Administrasi Bisnis mewajibkan mahasiswa untuk mengikuti Kerja Praktek baik di Instansi Pemerintah maupun di Instansi Swasta.

Program Studi Administrasi Bisnis berharap dengan adanya Kerja Praktek mahasiswa bisa mengenal secara langsung bagaimana dunia bisnis yang sesungguhnya, serta bisa menambah wawasan setiap mahasiswa untuk lebih terampil, tanggap, dan mampu bersaing dan berdayaguna yang baik untuk kedepannya. Sebagai konsekuensinya setelah menyelesaikan Kerja Praktek selama 91 Hari, setiap mahasiswa diwajibkan untuk membuat sebuah Laporan Pekerjaan selama melaksanakan Kerja Praktek agar mahasiswa bisa mempertanggung jawabkan hasil yang didapat dari kegiatan Kerja Praktek tersebut dan bisa melanjutkan perkuliahan pada semester berikutnya.

Kerja Praktek adalah suatu proses pembelajaran dengan cara mengenal langsung ruang lingkup dunia pekerjaan yang sesungguhnya. Setiap mahasiswa diwajibkan untuk turun langsung ke dunia pekerjaan yang menjadi bidangnya masing-masing, dengan begitu setiap mahasiswa diharapkan bisa menerapkan secara langsung ilmu-ilmu yang telah dipelajari sebelumnya kedalam dunia kerja. Selain itu dengan Kerja Praktek mahasiswa bisa menambah pengetahuan, keterampilan, dan pengalamannya dalam bekerja yang nantinya bisa diterapkan didalam dunia pekerjaan yang sesungguhnya. Untuk melakukan Kerja Praktek, mahasiswa harus menyelesaikan perkuliahannya hingga 4 (empat) semester dan lulus pada semester tersebut.

Berdasarkan ketentuan dan persyaratan di atas, Kerja Praktek ini dilakukan di dua tempat kegiatan yaitu :

1. Korwilcam Pendidikan Kec. Bukit Batu dan Bandar Laksmana dibagian Administrasi terhitung mulai tanggal 01 Maret s/d 31 Maret 2021
2. PT. Pertamina (Persero) RU II Sungai Pakning pada bagian Administrasi *Security* terhitung mulai tanggal 01 April s/d 06 Mei 2021.

1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek

Secara umum, tujuan Kerja Praktek (KP) atau Magang merupakan salah satu kegiatan bagi mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam menyelesaikan studinya. Untuk mencapai hasil yang diharapkan maka perlu diketahui tujuan dan manfaat diadakan Kerja Praktek tersebut, yaitu sebagai berikut:

1.2.1 Tujuan Kerja praktek

Tujuan pelaksanaan Kerja Praktek (KP) Politeknik Negeri Bengkalis adalah sebagai berikut:

1. Untuk mengetahui spesifikasi pekerjaan yang dilakukan pada kantor Korwilcam Pendidikan Kec.Bukit Batu dan PT. Pertamina (Persero) RU II Production Sungai Pakning khususnya di Administrasi.
2. Untuk mengetahui target-target yang diharapkan dari pekerjaan yang dilakukan di kantor Korwilcam Pendidikan Kec.Bukit Batu dan PT. PERTAMINA (Persero) RU II *PRODUCTION* Sungai Pakning.
3. Untuk mengetahui perangkat keras dan lunak yang digunakan di kantor Korwilcam Pendidikan Kec.Bukit Batu dan PT. Pertamina (Persero) RU II Production Sungai Pakning di bagian Administrasi.
4. Untuk mengetahui peralatan dan perlengkapan yang digunakan selama melakukan Kerja Praktek di kantor Korwilcam Pendidikan Kec.Bukit Batu dan PT. Pertamina (Persero) RU II Production Sungai Pakning bagian Administrasi.
5. Untuk mengetahui data-data yang diperlukan selama Kerja Praktek di kantor Korwilcam Pendidikan Kec.Bukit Batu dan PT. Pertamina (Persero) RU II Production Sungai Pakning di bagian Administrasi.
6. Untuk mengetahui dokumen dan file yang dihasilkan selama melakukan Kerja Praktek di kantor Korwilcam Pendidikan Kec. Bukit Batu dan PT. Pertamina (Persero) RU II Production Sungai Pakning di bagian Administrasi.
7. Untuk mengetahui kendala-kendala dan solusi selama melakukan Kerja Praktek di kantor Korwilcam Pendidikan Kec. Bukit Batu dan PT.

Pertamina (Persero) RU II Production Sungai Pakning di bagian Administrasi.

1.2.2 Manfaat Kerja Praktek

Manfaat pelaksanaan kegiatan Kerja Praktek (KP) Politeknik Negeri Bengkalis sebagai berikut:

1. Mendapatkan kesempatan menerapkan ilmu pengetahuan teori/konsep yang diperoleh selama perkuliahan ke dalam dunia kerja secara nyata.
2. Memperoleh pengalaman secara langsung dalam menerapkan ilmu pengetahuan teori/konsep sesuai dengan bidang keahliannya.
3. Memperoleh kesempatan untuk menganalisis masalah yang berkaitan dengan ilmu pengetahuan yang diterapkan dalam pekerjaan sesuai program studinya.
4. Politeknik Negeri Bengkalis memperoleh umpan balik dari perusahaan terhadap mahasiswa yang mengikuti Kerja Praktek (KP) di dunia pekerjaannya
5. Politeknik Negeri Bengkalis memperoleh umpan balik dari dunia pekerjaan guna pengembangan kurikulum dan proses pembelajaran.
6. Memberikan kesempatan kepada Penulis untuk menganalisis teori/konsep dengan kenyataan kegiatan penerapan ilmu pengetahuan dan keterampilan di suatu perusahaan.
7. Adanya kerjasama antara dunia pendidikan dengan dunia perusahaan sehingga perusahaan tersebut dikenal oleh kalangan akademis.
8. Perusahaan akan mendapat bantuan tenaga dari mahasiswa-mahasiswa yang melakukan Kerja Praktek.

1.3 Waktu dan Lama Kerja Praktek

Kegiatan Kerja Praktek (KP) ini dilaksanakan sesuai dengan ketentuan dari aturan pelaksanaan Kerja Praktek. Jangka waktu kerja praktek yaitu selama 4 (empat) bulan, tetapi dikarenakan menghindari terpapar covid-19 pelaksanaan kerja praktek hanya bisa dilaksanakan selama 2 (dua) bulan terhitung mulai

tanggal 01 Maret sampai dengan 06 Mei 2021. Adapun jadwal kerja di kantor Korwilcam Pendidikan Kec. Bukit Batu dan PT. Pertamina (Persero) RU II *Production* Sungai Pakning yaitu sebagai berikut:

Tabel 1. 1 Jadwal Jam Kerja Operasional

No	Hari	Jam Kerja	Istirahat
1	Senin s/d Kamis	07:00 s/d 16:00 WIB	12:00 s/d 13:00 WIB
2	Jum'at	07:00 s/d 16:00 WIB	11:00 s/d 13:00 WIB
3	Sabtu	Libur	Libur
4	Minggu	Libur	Libur

Sumber: Korwilcam Pendidikan Kec.Bukit Batu dan PT. Pertamina (persero) RU II Sungai Pakning.

1.4 Tempat Pelaksanaan Kerja Praktek

Kerja Praktek dilakukan di kantor Korwilcam Pendidikan Kec.Bukit Batu dan PT. Pertamina (Persero) RU II *Production* Sungai Pakning yang beralamat di Sungai Pakning, Bukit Batu, Kabupaten Bengkalis, Riau 28761, Indonesia

