

**LAPORAN KERJA PRAKTEK
PT. BAJA PRIMA REZEKI**

**MHD DOLI PRATAMA SRG
1103191153**



**D-III TEKNIK PERKAPALAN
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS – RIAU
2021/2022**

**LAPORAN KERJA PRAKTEK
REPARASI GADING DAN LANTAI SPEED BOAT PATROLI
FIBERGLASS DI PT. BAJA PRIMA REZEKI GALANGAN KAPAL SIAK
SRI INDRAPURA**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

MHD DOLI PRATAMA SRG
1103191153

Sabak Auh, 14 Januari 2022

Pembimbing Kerja Praktek
PT. Baja Prima Rezeki



SOLIHAN
BPR.015

Dosen Pembimbing
Program Studi Teknik Perkapalan



AFRIANTONI, ST. MT
NIP. 197504092014041001

Disetujui/Disahkan
Ketua Program Studi Teknik Perkapalan




MUHAMMAD HELMI, ST. MT
NIP. 198208152014041001

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Allah SWT, atas berkat limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga saya dapat menyelesaikan laporan Kerja Praktek dengan judul “REPARASI GADING DAN LANTAI *SPEED BOAT* PATROLI PT BAJA PRIMA REZEKI” laporan ini disusun sebagai salah satu syarat menyelesaikan Kerja Praktek ini tepat pada waktunya.

Dalam kesempatan ini saya mengucapkan ribuan terima kasih kepada berbagai pihak yang telah membantu secara aktif maupun pasif memberikan bimbingan serta pengetahuan sehingga menjadi dasar dan mempermudah saya dalam menyelesaikan laporan ini. Laporan Kerja Praktek ini tidak lepas dari bantuan beberapa pihak, oleh sebab itu saya ucapkan terima kasih kepada Yth :

1. Bapak Afriantoni, S.T, M. T, selaku Ketua Jurusan dan selaku Pembimbing Kerja Praktek Teknik Perkapalan Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Muhammad Helmi, S.T, M. T, selaku Ketua Program Studi Diploma III Teknik Perkapalan Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Bapak Muhammad Ikhsan, S.T, M. T, selaku Koordinator Kerja Praktek.
4. Bapak Solihan, A. Md, selaku Pembimbing Kerja Praktek PT. Baja Prima Rezeki Galangan Kapal Siak Sri Indrapura.
5. Kedua orang tua tercinta yang telah memberi dukungan, semangat serta doa terbaik yang tiada hentinya, kedua kakak serta adik yang selalu memberi dukungan, semangat dan motivasi yang tiada hentinya serta bantuannya dalam menyelesaikan laporan ini.
6. Semua asensi PT. Baja Prima Rezeki yang tidak pernah lelah dalam memberi ilmu serta motivasi yang tiada hentinya.
7. Semua teman seperjuangan yang tidak bisa disebutkan satu persatu.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan Laporan Kerja Praktek ini masih jauh dari kata sempurna, baik dari segi penyusunan, bahasan, ataupun penulisannya. Oleh karena itu, diharapkan kritik dan saran pembaca yang sifatnya membangun. Semoga laporan Kerja Praktek ini dapat menjadi acuan dalam bekal pengalaman bagi saya dan pembaca untuk lebih baik di masa yang akan datang.

Atas semua perhatian dari segala pihak yang telah membantu penulis dalam menyusun laporan Kerja Praktek ini, Penulis ucapkan terima kasih.

Bengkalis, 14 Januari 2022

Penulis

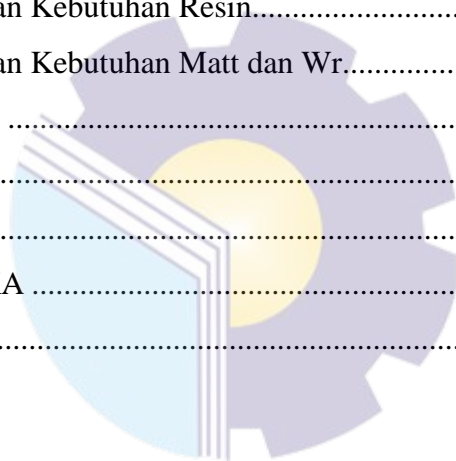


MHD DOLI PRATAMA SRG

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PENGESAHAN	
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL.....	vii
DAFTAR GAMBAR.....	viii
BAB I GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	1
1.1 Sejarah Singkat PT. Baja Prima Rezeki.....	1
1.2 Visi Misi PT. Baja Prima Rezeki.....	2
1.2.1 Visi.....	2
1.2.2 Misi.....	2
1.3 Struktur Organisasi PT. Baja Prima Rezeki.....	3
1.4 Ruang Lingkup Perusahaan.....	11
1.5 Sarana dan Fasilitas Perusahaan.....	11
BAB II DESKRIPSI SELAMA KEGIATAN.....	15
2.1 Spesifikasi Tugas Yang di Berikan.....	15
2.2.1 Minggu pertama.....	15
2.2.2 Minggu ke-dua.....	17
2.2.3 Minggu ke-tiga.....	21
2.2.4 Minggu ke-empat.....	25
2.2.5 Minggu ke-lima.....	29
2.2.6 Minggu ke-enam.....	33
2.2.7 Minggu ke-tujuh.....	37
2.2.8 Minggu ke-delapan.....	41
2.2.9 Minggu ke-sembilan.....	44
2.2.10 Minggu ke-sepuluh.....	48
2.2.11 Minggu ke-sebelas.....	51

2.2 Target yang diharapkan	54
2.3 Perangkat yang digunakan	55
2.4 Data yang diperlukan	59
2.5 Dokumen <i>file</i> yang dihasilkan.....	59
2.6 Kendala-kendala yang dihadapi	60
2.7 Hal-hal yang dianggap perlu	60
BAB III REPARASI GADING DAN LANTAI <i>SPEED BOAT</i> PATROLI	
PT. BAJA PRIMA REZEKI	61
3.1 Spesifikasi Tugas Khusus Selama Kerja Praktek.....	61
3.1.1 Pengertian gading-gading	61
3.1.2 Reparasi gading dan lantai <i>speed boat</i> patroli	61
3.2 Perhitungan Resin, Katalis, Matt, dan Wr.....	83
3.2.1 Perhitungan Kebutuhan Resin.....	84
3.2.2 Perhitungan Kebutuhan Matt dan Wr.....	85
BAB IV PENUTUP	86
4.1 Kesimpulan	86
4.2 Saran.....	86
DAFTAR PUSTAKA	87
LAMPIRAN.....



DAFTAR TABEL

2.1 Bahan dan peralatan	58
3.1 Perbandingan antara resin dan serat <i>glass</i>	84
3.2 Kebutuhan resin.....	85



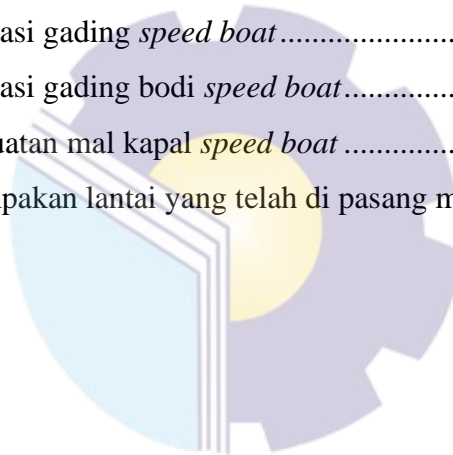
DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Struktur Organisasi Perusahaan	3
Gambar 1.2 Gudang Logistik.....	11
Gambar 1.3 Gudang Penyimpanan Cat.....	12
Gambar 1.4 Bengkel Bubut.....	13
Gambar 1.5 Bengkel Mesin.....	13
Gambar 1.6 Lahan Galangan.....	14
Gambar 2.1 Pembongkaran bagian atas <i>speed boat</i>	16
Gambar 2.2 Pembongkaran dan pemotongan gading <i>speed boat</i>	16
Gambar 2.3 Pemotongan dan pembongkaran rantai <i>speed boat</i>	16
Gambar 2.4 Pemotongan dan pembongkaran rantai <i>speed boat</i>	17
Gambar 2.5 Pembersihan pada bagian dalam <i>speed boat</i>	18
Gambar 2.6 Repair <i>excavator</i>	18
Gambar 2.7 Ruang kamar mesin	19
Gambar 2.8 Pemotongan baja ringan untuk gading <i>speed boat</i>	19
Gambar 2.9 Pemotongan baja ringan.....	20
Gambar 2.10 penampakan <i>speed boat</i> PT. Indah Kiat.....	20
Gambar 2.11 Pembersian daerah dalam <i>speed boat</i>	21
Gambar 2.12 Pemotongan bagian yang rusak.....	22
Gambar 2.13 Pengukuran luas area yang rusak	22
Gambar 2.14 Pemotongan mal, mat dan wr	23
Gambar 2.15 Laminasi pada lambung <i>speed boat</i>	24
Gambar 2.16 Penghalusan laminasi yang kasar	24
Gambar 2.17 Kondisi baja ringan yang terpasang	25
Gambar 2.18 Uji coba <i>ultra sonic</i>	26
Gambar 2.19 Pekerjaan gerinda pada lambung <i>speed boat</i>	26

Gambar 2.20 Proses pekerjaan gerinda pada lambung	27
Gambar 2.21 Laminasi konstruksi atas <i>speed boat</i>	28
Gambar 2.22 Pekerjaan pendempulan.....	28
Gambar 2.23 Pembongkaran kursi	29
Gambar 2.24 penggerindaan bagian atas haluan.....	30
Gambar 2.25 Proses pekerjaan pengecatan	30
Gambar 2.26 Pekerjaan gerinda pada bagian bangunan atas <i>speed boat</i>	31
Gambar 2.27 Penempelan menggunakan fiber	32
Gambar 2.28 Mengoleskan <i>mirror</i> pada kursi	32
Gambar 2.29 Hasil cetakan laminasi kursi.....	33
Gambar 2.30 Proses pemotongan mal.....	34
Gambar 2.31 Pekerjaan gerinda pada hasil pendempulan.....	34
Gambar 2.32 Pembersihan bagian dalam <i>speed boat</i>	35
Gambar 2.33 Pengecatan bagian dalam <i>speed boat</i>	36
Gambar 2.34 Pekerjaan pengecatan bagian dalam <i>speed boat</i>	36
Gambar 2.35 Proses pekerjaan laminasi	37
Gambar 2.36 Pengecatan pada bagian belakang <i>speed boat</i>	38
Gambar 2.37 Penyempurnaan lapisan cat	38
Gambar 2.38 Penggerindaan bagian tapak mesin	39
Gambar 2.39 Pengecatan pada bagian lantai <i>speed boat</i>	40
Gambar 2.40 Pekerjaan perbaikan pada bagian dalam	40
Gambar 2.41 Pendempulan pada lambung <i>speed boat</i>	41
Gambar 2.42 Pekerjaan pendempulan pada lambung <i>speed boat</i>	42
Gambar 2.43 Pekerjaan pendempulan pada lambung <i>speed boat</i>	42
Gambar 2.44 pekerjaan pendempulan pada lambung <i>speed boat</i>	43
Gambar 2.45 Pekerjaan pengamplasan	43
Gambar 2.46 Pekerjaan pengamplasan	44
Gambar 2.47 Pengecatan pada body <i>speed boat</i>	45
Gambar 2.48 Pengecatan lapisan	45
Gambar 2.49 Perbaikan bingkai kursi <i>speed boat</i>	46
Gambar 2.50 Pemasangan bingkai kursi <i>speed boat</i>	47

Gambar 2.51 Pemasangan besi <i>telling</i>	47
Gambar 2.52 Pengecatan bagian bawah <i>speed boat</i>	48
Gambar 2.53 Pengecatan bagian bawah <i>speed boat</i>	49
Gambar 2.54 Pemotongan triplek memakai <i>jig shaw</i>	49
Gambar 2.55 Pelapisan resin pada lantai pada <i>speed boat</i>	50
Gambar 2.56 Pengecatan lantai <i>speed boat</i>	50
Gambar 2.57 Pengecatan lantai <i>speed boat</i>	51
Gambar 2.57 Pengecatan lantai <i>speed boat</i>	51
Gambar 2.59 Pemotongan kaca mika / akrilik	52
Gambar 2.60 Pemasangan kaca jendela mika / akrilik	52
Gambar 2.61 Pengecatan bodi <i>speed boat</i>	53
Gambar 2.62 Penampakan <i>speed boat</i> patroli yang sudah selesai di <i>repair</i>	53
Gambar 2.63 Foto bersama pembimbing kerja praktek	54
Gambar 2.64 Baju pengaman	55
Gambar 2.65 Sepatu pengaman.....	56
Gambar 2.66 Helm pengaman.....	56
Gambar 2.67 Alat pemadam kebakaran jenis busa	57
Gambar 2.68 Alat pemadam kebakaran jenis gas	57
Gambar 3.1 Survey kerusakan gading dan lantai kapal <i>speed boat</i>	64
Gambar 3.2 Bagian gading kapal <i>speed boat</i>	64
Gambar 3.3 Bagian lantai kapal <i>speed boat</i>	64
Gambar 3.4 Gerinda	65
Gambar 3.5 Mata batu gerinda amplas dan mata batu gerinda potong	65
Gambar 3.6 Palu.....	66
Gambar 3.7 Bor baterai	66
Gambar 3.8 Sekrup baja ringan.....	67
Gambar 3.9 <i>Miracle gloss</i>	67
Gambar 3.10 Serat <i>mat</i> dan <i>wr fiber</i>	68
Gambar 3.11 Resin <i>poliester</i>	69
Gambar 3.12 Cairan katalis.....	69
Gambar 3.13 Kuas.....	70

Gambar 3.14 Triplek melminto	70
Gambar 3.15 Baja ringan	71
Gambar 3.16 Meteran.....	71
Gambar 3.17 Spidol	72
Gambar 3.18 Pembongkaran bagian atas <i>speed boat</i>	73
Gambar 3.19 Pembongkaran rantai dan gading <i>speed boat</i>	73
Gambar 3.20 Pemotongan gading <i>speed boat</i>	74
Gambar 3.21 Proses pembersihan rantai.....	75
Gambar 3.22 Pengamplasan bodi bagian dalam	75
Gambar 3.23 pengukuran pemotongan gading	77
Gambar 3.24 Pemasangan gading	78
Gambar 3.25 Laminasi gading <i>speed boat</i>	79
Gambar 3.26 Laminasi gading bodi <i>speed boat</i>	80
Gambar 3.27 Pembuatan mal kapal <i>speed boat</i>	81
Gambar 3.28 Penampakan rantai yang telah di pasang mal kapal <i>speed boat</i> .	83



BAB I

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

1.1 Sejarah Singkat PT. Baja Prima Rezeki

PT. Baja Prima Rezeki adalah sebuah perusahaan yang berkecimpungan dalam aktivitas industri perkapalan di Provinsi Riau, Indonesia, yang saat ini sedang merencanakan pembangunan fasilitas Terminal Untuk Kepentingan Sendiri (TUKS).

PT. Baja Prima Rezeki harus memenuhi kewajiban memenuhi peraturan yang berlaku di Indonesia yaitu izin pembangunan dan izin operasional dalam studi kelayakan ini merupakan salah satu dokumen yang diperlukan untuk mendapatkan perizinan.

Pembangunan industri perkapalan dan fasilitas pendukungnya yang dilaksanakan oleh PT. Baja Prima Rezeki sejalan dengan kebijakan pemerintah dibidang pengembangan pembangunan dan dalam rangka pemerataan pelaksanaan pembangunan dan hasil-hasilnya khususnya di Kabupaten Siak Provinsi Riau dan Nasional pada umumnya. Dimana wilayah kabupaten siak khususnya dikecamatan Sabak auh Kabupaten Siak, kedepan merupakan setara penyangga dari Ibu kota negara dan Ibu kota Provinsi Riau.

Saat ini PT. Baja Prima Rezeki memiliki kegiatan usaha yang berada di dalam Daerah Lingkungan Kepentingan (DLKp) dan Daerah Lingkungan Kerja (DLKr) pelabuhan Sei Pakning selaku kantor syahbandar dan otoritas pelabuhan Sei pakning. Berkaitan dengan pengadilan keselamatan dan keamanan pelayaran maka TUKS ini sendiri berada dalam wilayah kerja Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan (KSOP) Sei Pakning-direktorat jenderal perhubungan laut kementerian perhubungan.

1.2. Visi Misi PT. Baja Prima Rezeki

1.2.1 Visi

Visi PT. Baja Prima Rezeki adalah menjadi industri galangan kapal dan *engineering* yang kuat dan berdaya saing tinggi yang mempunyai mutu standard dan kualitas sesuai dengan regulasi berskala nasional yang mengutamakan keselamatan dan kesehatan tenaga kerja.

1.2.2 Misi

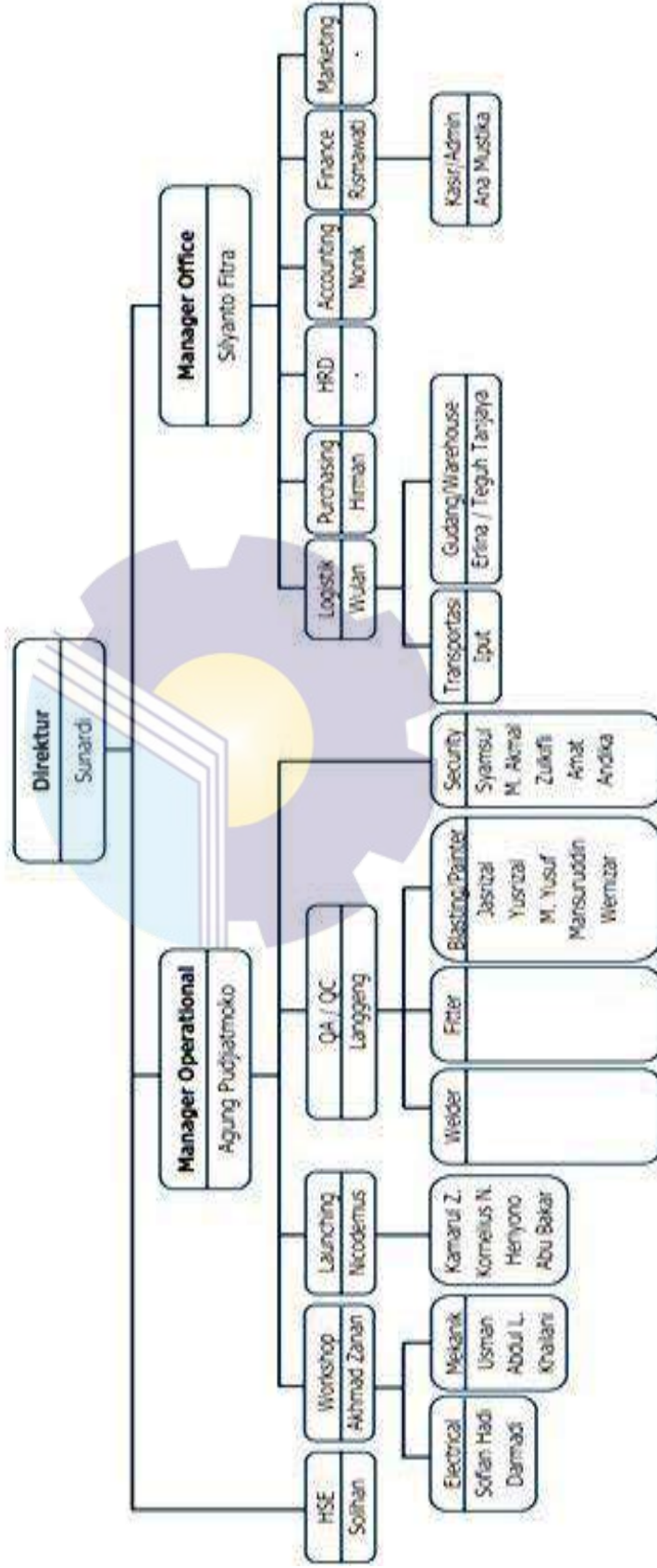
Misi PT. Baja Prima Rezeki adalah selalu meningkatkan kualitas yang terbaik berdasarkan pada pelayanan yang tepat waktu, tepat mutu, tepat biaya dan selalu mengutamakan keselamatan dan kesehatan tenaga kerja serta mengutamakan kepuasan pelanggan adalah hal yang paling utama untuk pengembangan perusahaan.

1.3 Struktur Organisasi PT. Baja Prima Rezeki

Perusahaan ini dipimpin oleh seorang direktur dan dua manager serta dibantu oleh bawahannya. Adapun struktur organisasi seperti yang ditunjukkan pada Gambar 1.1

PT. BAJA PRIMA REZEKI

STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN



Gambar 1.1 Struktur Organisasi Perusahaan

Adapun uraian dari pihak – pihak pada struktur organisasi perusahaan PT. Baja Prima Rezeki adalah sebagai berikut:

1. Direktur

Direktur adalah seseorang dari sekelompok manajer yang memimpin atau mengawasi bidang tertentu dari sebuah perusahaan. Direktur biasanya melapor langsung kepada wakil presiden atau kepada CEO secara langsung untuk memberi tahu mengenai perkembangan organisasi. Adapun tugas dari Direktur ialah sebagai berikut:

- a) Mewakili perusahaan untuk melakukan kerjasama dengan lembaga lain dalam skala Nasional maupun Internasional.
- b) Mewakili perusahaan dalam perkara pengadilan atau hokum dalam skala Nasional dan Internasional.
- c) Mengurus dan mengelola kepentingan perusahaan yang sesuai dengan maksud dan tujuan seesuai dengan kebijakan yang telah dibuat.
- d) Menjalankan kepengurusan sesuai dengan kebijakan yang tepat yang telah ditentukan dalam UU Perseroan Terbatas dan anggaran dasar di perusahaan.

2. Manajer *operitonal*

Manajer *operitonal* adalah posisi atau jabatan disebuah perusahaan yang bertanggung jawab dalam upaya meningkatkan kinerja organisasi dan mengelola potensi resiko agar bisa ditekan dan tidak terjadi. Adapun tugas dari Manajer *operitonal* ialah sebagai berikut:

- a) Mengoordinasikan dan mengendalikan aktivitas produksi dan distribusi unit operasional.
- b) Berperan aktif dalam perencanaan dan koordinasi penyusunan anggaran revenue tiap unit operasional secara terukur dan mengendalikan realisasi anggaran secara efisien dan efektif.
- c) Mengoordinasikan dan mengontrol pelaksanaan sistem dan prosedur berkaitan dengan produksi dan distribusi.

- d) Melakukan analisa proses bisnis secara detail di bidang produksi dan distribusi unit operasional.
- e) Berpartisipasi dalam mengembangkan SOP produksi dan distribusi unit operasional.
- f) Melakukan evaluasi kompensasi dan memberikan pelatihan proses produksi dan distribusi.
- g) Mewakili manajemen dalam komunikasi yang konstruktif dengan pelanggan berkaitan dengan aktivitas produksi dan distribusi unit operasional.
- h) Monitoring penerimaan atau pembayaran piutang hasil penjualan.
- i) Mengevaluasi laporan operasional dan SOP.

3. Manajer *Office*

Manajer *Office* adalah bagian dari proses pengarahan secara menyeluruh terhadap aktivitas-aktivitas ketatausahaan dari sebuah kantor untuk mencapai tujuan secara efektif dan efisien. Adapun tugas dari Manajer *Office* adalah sebagai berikut:

- a) Memberikan dan membagi tugas kepada staffnya sesuai dengan posisinya masing-masing.
- b) Menentukan jadwal rapat dengan staff.
- c) Bersama-sama dengan manajer lain untuk membuat kebijakan kantor yang diperlukan.
- d) Membuat dan mengatur prosedur/SOP pekerjaan staff kantor.
- e) Memastikan semua pekerjaan staff berjalan dengan baik.
- f) Bernegosiasi dengan pihak ketiga demi kepentingan perusahaan.
- g) Mempresentasikan laporan yang berhubungan dengan departemennya kepada atasan.
- h) Bertanggung jawab untuk mengelola layanan kantor dengan memastikan seluruh layanan berjalan sesuai dengan prosedur.
- i) Melakukan perencanaan (planning) dan pelaksanaan pekerjaan di kantor.

4. HSE (*Health Safety Environment*)

HSE merupakan bagian perusahaan yang bertanggung jawab terhadap keselamatan dan kesehatan kerja serta pengelola lingkungan. Adapun tugas dari HSE adalah sebagai berikut:

- a) Mencegah kecelakaan yang menyebabkan cedera fisik
- b) Mencegah penurunan atau hilangnya pendapatan
- c) Mengurangi resiko tuntutan hukum
- d) Membuat tuntutan kompensasi terhadap karyawan
- e) Meningkatkan kepercayaan karyawan

5. *Workshop*

Workshop merupakan suatu pertemuan yang mana sekelompok orang memiliki minat, keahlian, ataupun profesi pada bidang tertentu yang terlibat aktif dalam suatu diskusi dan kegiatan intensif pada suatu subjek maupun proyek tertentu. Adapun fungsi dari *Workshop* adalah sebagai berikut:

- a) Sebagai tempat untuk memperbaiki spare part mesin produksi yang rusak
- b) Sebagai tempat untuk membuat *spare part* atau komponen mesin produksi.
- c) Sebagai tempat untuk melakukan Uji Coba *Improvement* yang berkaitan dengan mesin produksi.
- d) Sebagai tempat untuk *Instalasi* atau *Fabrikasi* mesin baru sebelum dipasang di area produksi.
- e) Sebagai tempat beroperasinya mesin-mesin untuk memperbaiki part mesin produksi.
- f) Sebagai tempat untuk koordinasi dan mobilisasi pergerakan *team work* sebelum memulai bekerja.

6. *Launching*

Launching merupakan proses memindahkan kapal layar ke air. Ini adalah tradisi angkatan laut dalam banyak budaya, sejak ribuan tahun yang lalu. Tradisi tersebut telah diamati sebagai perayaan publik.

7. *QA/QC (Quality Assurance / Quality Control)*

QC melakukan tugasnya ketika proses produksi berlangsung. Sedangkan QA melakukan tugasnya sebelum proses berlangsung. QA akan membuat perencanaan, membuat prosedur, dan spesifikasi/standar proses dan produk yang akan diperuntukan untuk QC tujuannya agar dapat mencegah terjadinya ketidaksesuaian.

8. *Logistik*

Logistik merupakan suatu ilmu pengetahuan atau ilmu seni dalam melakukan kegiatan penyimpanan, pemeliharaan dan penyaluran, serta penghapusan beberapa barang atau alat tertentu. Selain mengurus ketersediaan barang di gudang, staf logistik juga bertanggung jawab untuk: Pendistribusian serta penyimpanan inventaris barang dari/ke gudang. Pelaksana dan pengendalian serta penyimpanan barang. Pendistribusian produk ke konsumen, dan sangat bertanggung jawab kepada ada nya barang atau tidak.

9. *Purchasing*

Purchasing merupakan suatu proses pencarian sumber, pemesanan dan pembelian barang atau jasa untuk kegiatan produksi. Selain berfungsi dalam pembelian atau pengadaan material atau bahan-bahan untuk produksi di perusahaan industri.

10. *HRD (human resources development)*

HRD merupakan suatu singkatan dari human resources development, yang mana memiliki arti sebagai manajemen sumber daya manusia. SDM atau tenaga

kerja menjadi aset berharga dalam perusahaan. Adapun tugas dari HRD adalah sebagai berikut:

- a) Menyadari kebutuhan rekrutmen saat ini dan yang mendatang
- b) Memastikan kepatuhan terhadap hukum terkait ketenagakerjaan yang berlaku
- c) Mendapatkan dan mempertahankan karyawan berpotensi
- d) Mengelola kompensasi dan benefit karyawan
- e) Mengelola onboarding, pelatihan, learning and development untuk memaksimalkan performa kerja
- f) Mengelola tugas administrasi seperti data karyawan, payroll, hingga perpajakan
- g) Menyelenggarakan evaluasi performa

11. *Accounting*

Sebagai *Accounting Staff*, Anda akan bertanggung jawab memeriksa dan melakukan verifikasi transaksi keuangan perusahaan, melakukan pencatatan dan dokumentasi, serta bertugas menyusun laporan keuangan secara akurat.

12. *Finance*

Profesi *Finance* bertanggung jawab pada pencarian, pengelolaan, pengalokasian dana, dan melakukan pembayaran di perusahaan. Bekerja di bagian keuangan harus memiliki ketelitian yang tinggi dan cocok untukmu yang menyukai matematika. Bagian keuangan juga harus menguasai ilmu ekonomi dan ilmu akuntansi.

13. *Marketing*

Marketing adalah strategi bisnis yang mengacu pada kegiatan yang dilakukan perusahaan untuk mempromosikan pembelian atau penjualan produk atau jasa. Marketing adalah mencakup periklanan, penjualan, dan pengiriman produk kepada konsumen atau bisnis lain.

14. *Electrical*

Electrical adalah Mampu memperbaiki masalah kelistrikan dari mesin produksi atau peralatan lainnya yang ada untuk manajemen demi kelancaran operasional perusahaan. Melakukan pemeliharaan rutin yang pada seluruh peralatan listrik di perusahaan. Membuat perencanaan dalam penggunaan listrik.

15. *Mekanik*

Seorang mekanik bertanggung jawab dalam proses membangun, merawat, hingga memperbaiki (reparasi) mesin menggunakan peralatan khusus. Mekanik tidak harus menguasai ketiganya. Namun, biasanya mekanik ahli sudah memiliki pemahaman mengenai tiga prosedur tersebut. Tugas mekanik pun spesifik pada bidang tertentu.

16. *Welder (Juru las)*

Profesi welder atau juru las adalah profesi yang tugas utamanya adalah menyambung, biasanya media yang disambung adalah logam/metal seperti besi, baja, stainless steel, aluminum, tembaga, kuningan, nikel, titanium, dan sebagainya.

17. *Fitter*

Fitter adalah orang yang bekerja dengan keahlian di bidang fabrikasi dan instalasi alat-alat produksi & konstruksi serta di bidang perbaikan atau perawatan mesin-mesin industri.

18. *Blasting/Painter*

Di galangan kapal, dikenal pekerjaan *abrassive blasting*. Aktivitas ini merupakan pembersihan permukaan material dengan metode penyemprotan udara bertekanan tinggi (high pressure). Media yang disemprotkan dapat berupa pasir silika, air, *steel grit*, *steel shot*, *garnet*, *coper slag* dan lain-lain.

19. *Security*

Satuan Pengamanan atau disingkat Satpam adalah satuan atau kelompok petugas yang dibentuk oleh instansi/badan usaha untuk melaksanakan pengamanan dalam rangka menyelenggarakan keamanan swakarsa di lingkungan kerjanya” (Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2007 Tentang Sistem Manajemen Pengamanan Organisasi, Perusahaan dan/atau Instansi/Lembaga Pemerintah, BAB I, Pasal 1, Ayat 6.

20. *Transportasi*

Kata *transportasi* berasal dari kata latin, yaitu *transportare*, trans berarti seberang atau sebelah lain dan portare berarti mengangkut atau membawa. Jadi, transportasi adalah mengangkut atau membawa sesuatu ke sebelah lain atau dari satu tempat ke tempat lain. Transportasi adalah usaha pemindahan orang atau barang dari lokasi asal (*origin*) ke lokasi tujuan (*destination*) untuk keperluan tertentu dan menggunakan alat tertentu

21. Gudang logistik

Tugas staff yang berada disini adalah mencatat apa saja yang diambil oleh karyawan/pekerja PT dan membuat laporan ke manaje, menerima dan memproses stok gudang yang masuk dan melakukan control kualitas terhadap barang yang masuk, sedang disimpan, atau keluar dari gudang.

22. Admin

Tugas utama Administrasi Perkantoran adalah melakukan perekapan data, mengelola dokumen dan tentunya menyimpannya secara terstruktur. Admin kantor juga perlu membangun hubungan baik dengan setiap karyawan. Karena lagi-lagi bidang yang dikerjakannya ini akan berhubungan dengan karyawan dan manajemen perusahaan.

1.4 Ruang Lingkup Perusahaan

Perusahaan memiliki ruang lingkup antara lain dibidang jasa dan layanan yaitu sebagai berikut:

1. *Docking Repair*
2. *Air Bag*
3. Perbaikan Komponen
4. *Blasting and Painting*

1.5 Sarana dan Fasilitas Perusahaan

Sarana dan fasilitas juga ikut membantu dalam berjalannya proses produksi dan reparasi diperusahaan. Untuk itu PT. Baja Prima Rezeki selalu berusaha meningkat fasilitas yang akan dibutuhkan serta semua kegiatan yang akan dilakukan digalangan. Adapun sarana dan fasilitas antara lain sebagai berikut:

1. Gudang Logistik

Fasilitas gudang logistik ini digunakan untuk menyimpan berbagai barang persediaan yang dibutuhkan dalam keberlangsungan pekerjaan yang dilakukan diperusahaan seperti, amplas, *elektroda*, gerinda dan alat dan bahan lainnya. Adapun gudang logistik seperti yang ditunjukkan pada Gambar 1.2



Gambar 1.2 Gudang Logistik
Sumber : Dokumentasi pribadi 2021

2. Gudang Penyimpanan Cat

Gudang cat ini digunakan sebagai tempat penyimpanan persediaan berbagai jenis cat, warna cat dan *tinner*. Tujuan dari penempatan gudang cat ini adalah untuk menyimpan cat dalam jumlah banyak untuk keberlangsungan proses pengecatan diperusahaan. Adapun gudang penyimpanan cat seperti yang ditunjukkan pada Gambar 1.3



Gambar 1.3 Gudang Penyimpanan Cat
Sumber : Dokumentasi pribadi 2021

3. Bengkel Bubut

Bengkel bubut ini dipakai untuk keperluan barang yang akan dibubut seperti, as *propeller* kapal, as kemudi kapal dan pembuatan as *propeller* serta kemudi yang baru. Adapun bengkel bubut seperti yang ditunjukkan pada Gambar 1.4



Gambar 1.4 Bengkel Bubut
Sumber : Dokumentasi pribadi 2021

4. Bengkel Mesin

Bengkel ini digunakan untuk sebagai tempat perbaikan mesin yang rusak mulai dari mesin kapal hingga mesin *excavator*. Adapun bengkel mesin seperti yang ditunjukkan pada Gambar 1.5



Gambar 1.5 Bengkel Mesin
Sumber : Dokumentasi pribadi 2021

5. Lahan Galangan

Lahan tanah lapang ini digunakan sebagai area penempatan tongkang dan *tug boat* yang naik dan akan diperbaiki sesuai kerusakan yang terjadi. Adapun lahan galangan seperti yang ditunjukkan pada Gambar 1.6



Gambar 1.6 Lahan Galangan
Sumber : Dokumentasi pribadi 2021



BAB II

DESKRIPSI SELAMA KEGIATAN

2.1 Spesifikasi tugas yang di berikan

Adapun tugas yang diberikan pada kerja praktek di PT. Baja Prima Rezeki, dari tanggal 4 November 2021 hingga 15 Januari 2022, adapun jam kerja pada hari Senin-Jumat di mulai pukul 07:30 WIB sampai 16.00 WIB, dan pada hari Sabtu pekerjaan di mulai pada jam 07.30 sampai 12.00 WIB. Pekerjaan yang diberikan ialah pekerjaan untuk memperbaiki dua kapal *speed boat* berbahan *fiberglass*, yang satu milik PT. Baja Prima Rezeki dan satu lagi milik PT. Indah Kiat dan uraian pekerjaannya adalah sebagai berikut:

2.2.1 Minggu pertama

Hari: Kamis

Tanggal: 04 November

Hari pertama, menjumpai pembimbing kerja praktek di PT. Baja Prima Rezeki, yaitu Bapak Solehan. kami pun langsung melakukan sedikit *breaving* yang disampaikan langsung oleh pembimbing tentang seputaran perusahaan dan aturan-aturan yang ada perusahaan. Setelah selesai melakukan *breaving* kami diajak keliling untuk melihat situasi perusahaan dan sekaligus menunjukkan *job* yang akan kami kerjakan selama magang diperusahaan. Kemudian setelah berdiskusi mengenai pekerjaan yang akan kami laksanakan, pekerjaan khususnya ialah memperbaiki kapal patroli berbahan *fiberglass*. Setelah menjumpai dan berdiskusi mengenai pekerjaan, yaitu pekerjaan membongkar bangunan atas, lantai, dan gading pada *speed boat* dan memotong gading *speed boat* yang sudah rusak untuk diganti dengan yang baru. Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.1 dan 2.2



Gambar 2.1 Pembongkaran bagian atas *speed boat*
Sumber : Dokumentasi pribadi 2021



Gambar 2.2 Pembongkaran dan pemotongan gading *speed boat*
Sumber : Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Jum'at

Tanggal: 05 November 2021

Hari ke-dua, kami melanjutkan pekerjaan pemotongan dan pembongkaran lantai dan gading *speed boat* yang belum terselesaikan.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.3



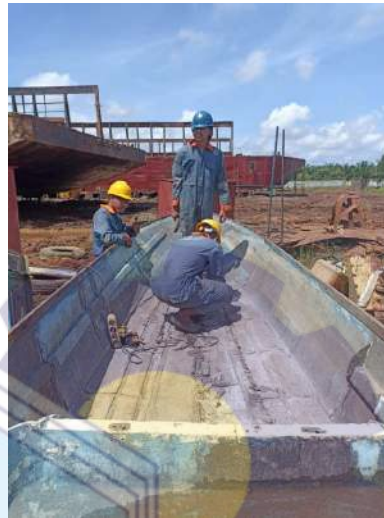
Gambar 2.3 Pemotongan dan pembongkaran lantai *speed boat*
Sumber : Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Sabtu

Tanggal: 06 November 2021

Hari ke-tiga, kami melakukan pekerjaan yang belum terselesaikan yaitu melanjutkan pemotongan dan pembongkaran lantai yang belum selesai pada hari jumat.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.4



Gambar 2.4 Pemotongan dan pembongkaran lantai speed boat
Sumber : Dokumentasi pribadi 2021

2.2.2 Minggu ke dua

Hari: Senin

Tanggal: 08 November 2021

Hari ke-empat, kami melakukan pekerjaan pembersihan dalam *speed boat* dari sisa-sisa potongan gading kapal dan melakukan pekerjaan pengamplasan pada bagian permukaan *speed boat* untuk menghaluskan dan menghilangkan cat sebelumnya.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.5



Gambar 2.5 Pembersihan pada bagian dalam *Speed Boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Selasa

Tanggal: 9 November 2021

Hari ke-lima, kami membantu pekerja PT untuk pekerjaan memperbaiki *slew ring* pada *excavator* milik PT. Baja Prima Rezeki.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.6



Gambar 2.6 *Repair excavator*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Rabu

Tanggal: 10 November 2021

Hari ke-enam, pembimbing kerja praktek di perusahaan memberikan penjelasan tentang beberapa jenis kapal tongkang yang ada di galangan kapal PT. Baja Prima Rezeki serta kami diajak melihat-lihat ruangan kemudi kapal, melihat ruang kamar mesin dan navigasi di kapal *Tug Boat*, dan pembimbing kerja praktek di perusahaan menjelaskan kegunaan *towing*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.7



Gambar 2.7 Ruang kamar mesin
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Kamis

Tanggal: 11 November 2021

Hari ke-tujuh, kami melakukan pekerjaan pengamplasan pada body *speed boat* dengan menggunakan mesin gerinda untuk menghilangkan cat yang lama dan melakukan pekerjaan pemotongan baja ringan untuk gading penguat *speed boat*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.8



Gambar 2.8 Pemotongan baja ringan untuk gading *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Jumat

Tanggal: 12 November 2021

Hari ke-delapan, kami melanjutkan pekerjaan pemotongan baja ringan yang belum selesai.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.9



Gambar 2.9 Pemotongan baja ringan
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Sabtu

Tanggal: 13 November 2021

Hari ke-sembilan, kami menerima kedatangan kapal *speed boat* untuk di *repair* dari PT. Indah Kiat dan langsung melakukan pekerjaan pembongkaran pada besi sandaran *speed boat* yang telah rusak.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.10



Gambar 2.10 penampakan *speed boat* PT. Indah Kiat
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

2.2.3 Minggu ke tiga

Hari: Senin

Tanggal: 15 November 2021

Hari ke-sepuluh, kami melakukan pekerjaan pembersihan daerah dalam *speed boat* dari genangan air dan melakukan pekerjaan pembongkaran kabel yang rusak pada *speed boat*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.11



Gambar 2.11 Pembersian daerah dalam *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Selasa

Tanggal: 16 November 2021

Hari ke-sebelas, kami melakukan pekerjaan gerinda untuk menghilangkan bekas cat, kemudian di laminasi ulang dan memotong bagian yang rusak untuk di ganti dan di laminasi dengan yang baru, setelah melaminasi kemudian melakukan proses pelumasan papan triplek dengan *mirror* sebagai mal untuk laminasi dan melakukan pembuatan mall dibuat dinding *speed boat*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.12



Gambar 2.12 Pemotongan bagian yang rusak
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Rabu

Tanggal: 17 November 2021

Hari ke-dua belas, kami melakukan pekerjaan pelepasan hasil laminasi dari mal kemudian melakukan pekerjaan pengukuran luas area yang rusak dan mengukur *fiber* yang akan di butuhkan untuk menambal bagian yang rusak pada *speed boat* serta pekerjaan pemasangan *fiber*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.13



Gambar 2.13 Pengukuran luas area yang rusak
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Kamis

Tanggal: 18 November 2021

Hari ke-tiga belas, kami melakukan pekerjaan pemotongan *mal* met dan WR sesuai ukuran yang akan di butuhkan untuk memperbaiki pada bagian *speed boat* yang rusak dan setelah itu melakukan pekerjaan laminasi pada bagian *speed boat* yang rusak.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.14



Gambar 2.14 Pemotongan *mal*, mat dan wr

Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Jumat

Tanggal: 19 November

Hari ke-empat belas, kami melanjutkan pekerjaan penambalan yang rusak dengan pekerjaan laminasi yang belum terselesaikan.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.15



Gambar 2.15 Laminasi pada lambung *speed boat*

Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Sabtu

Tanggal: 20 November 2021

Hari ke-lima belas, kami melakukan pekerjaan penghalusan pada hasil laminasi yang kasar.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.16



Gambar 2.16 Penghalusan laminasi yang kasar

Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

2.2.4 Minggu ke empat

Hari: Senin

Tanggal: 22 November 2021

Hari ke-enam belas, kami melakukan pemasangan besi penguat dengan baja ringan pada bagian konstruksi atas *speed boat* dengan menggunakan bor baterai dan baut.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.17



Gambar 2.17 Kondisi baja ringan yang terpasang
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Selasa

Tanggal: 23 November 2021

Hari ke-tujuh belas, kami melakukan pekerjaan gerinda plat pada *deck* kapal untuk menjadikan permukaan plat agar rata ketebalannya menggunakan *ultra sonic* dan mengoleskan minyak *gress* pada permukaan plat untuk melicinkan permukaan plat.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.18



Gambar 2.18 Uji coba *ultra sonic*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Rabu

Tanggal: 24 November 2021

Hari ke-delapan belas, kami melakukan pekerjaan gerinda pada bagian *body speed boat* untuk menghilangkan lapisan cat yang lama.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.19



Gambar 2.19 Pekerjaan gerinda pada lambung *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Kamis

Tanggal: 25 November 2021

Hari ke-sembilan belas, kami melanjutkan pekerjaan gerinda yang belum selesai di kerjakan, setelah itu melakukan pengisian bahan bakar minyak untuk excavator dan melakukan persiapan untuk *undocking* tongkang menggunakan *air bag*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.20



Gambar 2.20 Proses pekerjaan gerinda pada lambung
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Jumat

Tanggal: 26 November 2021

Hari ke-dua puluh, kami melakukan pekerjaan laminasi pada konstruksi atas kapal untuk membuat penguat dari baja ringan.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.21



Gambar 2.21 Laminasi konstruksi atas *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Sabtu

Tanggal: 27 November 2021

Hari ke-dua puluh satu, kami melakukan pekerjaan pedempulan bagian yang tidak rata pada permukaan dinding *speed boat*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.22



Gambar 2.22 Pekerjaan pedempulan
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

2.2.5 Minggu ke lima

Hari: Senin

Tanggal: 29 November 2021

Hari ke-dua puluh dua, kami melakukan pekerjaan pembongkaran dan pemisahan antara busa dan besi kursi setelah itu kami melanjutkan pekerjaan.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.23



Gambar 2.23 Pembongkaran kursi
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Selasa

Tanggal: 30 November 2021

Hari ke-dua puluh tiga, kami melanjutkan pekerjaan pendempulan yang belum terselesaikan setelah selesai, kami melanjutkan ke pekerjaan gerinda hasil dempul untuk mendapatkan permukaan dinding yang halus dan menggerinda pada bagian atas haluan untuk dilakukan pendempulan.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.24



Gambar 2.24 penggerindaan bagian atas haluan

Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Rabu

Tanggal: 1 Desember 2021

Hari ke-dua puluh empat, kami melakukan persiapan alat dan bahan untuk pekerjaan cat primer setelah itu melakukan pekerjaan pembersihan *body speed boat* dari kotoran yang lengket ataupun debu dan pengaplikasian cat primer terhadap *body speed boat* yang sudah siap untuk di cat.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.25



Gambar 2.25 Proses pekerjaan pengecatan

Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Kamis

Tanggal: 2 Desember 2021

Hari ke-dua puluh lima, kami melakukan pekerjaan gerinda pada bagian atas *speed boat* untuk menghilangkan lapisan cat yang terdahulu, setelah itu melakukan pengecatan cat primer pada bagian atas konstruksi *speed boat* dan melakukan pekerjaan laminasi baja ringan untuk tulangan penguat bagian konstruksi.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.26



Gambar 2.26 Pekerjaan gerinda pada bagian bangunan atas *speed boat*

Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Jumat

Tanggal: 3 Desember 2021

Hari ke-dua puluh enam, kami melakukan pekerjaan pemasangan *mal* yang telah di potong berdasarkan dengan kebutuhan *fiber* yang rusak di bagian *speed boat* dan melakukan pekerjaan pengecatan cat primer pada bagian buritan *speed boat*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.27



Gambar 2.27 Penempelan menggunakan *fiber*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Sabtu

Tanggal: 4 Desember 2021

Hari ke-dua puluh tujuh, kami melakukan pekerjaan pengolesan *mirror* pada kursi plastik supaya di waktu untuk melepaskan laminasi hasilnya tidak lengket dan melakukan pekerjaan laminasi pada kursi sebagai mal.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.28



Gambar 2.28 Mengoleskan *mirror* pada kursi
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

2.2.6 Minggu ke enam

Hari: Senin

Tangga: 6 Desember 2021

Hari ke-dua puluh delapan, kami melakukan pelepasan hasil laminasi kursi kemudian melakukan pekerjaan pemotongan terhadap hasil laminasi dan melakukan pekerjaan penghalusan pada bagian yang tidak rata dengan manual menggunakan kertas pasir dan menggunakan mesin dengan memakai gerinda.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.29



Gambar 2.29 Hasil cetakan laminasi kursi
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hasil: Selasa

Tanggal: 7 Desember 2021

Hari ke-dua puluh sembilan, kami melakukan pekerjaan pemotongan *mal* untuk di pasang pada bagian pinggir *speed boat* kemudian melakukan pekerjaan pemasangan *fiber* pada bagian pinggir *speed boat* menggunakan bor batre dan baut dan melakukan proses laminasi pada bagian lambung kiri *speed boat* yang tidak rata dan pekerjaan berikutnya adalah mendempul untuk meratakan bagian yang tidak rata pada proses laminasi tersebut.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.30



Gambar 2.30 Proses pemotongan *mal*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Rabu

Tanggal: 8 Desember 2021

Hari ke-tiga puluh, kami melakukan pekerjaan gerinda pada hasil pedempulan supaya hasil permukaan rata dan halus dan melakukan pekerjaan pengecatan cat primer pada bagian yang telah di perbaiki sebelumnya, dan melakukan pekerjaan gerinda pada bagian dalam *speed boat* untuk selanjutnya di lakukan pengecatan cat primer.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.31



Gambar 2.31 Pekerjaan gerinda pada hasil pendempulan
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Kamis

Tanggal: 9 Desember 2021

Hari ke-tiga satu, kami melakukan pekerjaan pengecatan pada bagian dalam kapal *speed boat* setelah itu kami melakukan pekerjaan pembersihan pada bagian dalam kapal *speed boat*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.32



Gambar 2.32 Pembersihan bagian dalam *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Jumat

Tanggal: 10 Desember 2021

Hari ke-tiga puluh dua, kami melakukan persiapan alat dan bahan untuk pekerjaan pengecatan setelah itu melakukan pekerjaan pengecatan bagian dalam *speed boat* menggunakan cat warna putih.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.33



Gambar 2.33 Pengecatan bagian dalam *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Sabtu

Tanggal: 11 Desember 2021

Hari ke-tiga puluh tiga, kami melanjutkan pekerjaan pengecatan di bagian atas kapal *speed boat* dan melanjutkan pekerjaan pengecatan di bagian dalam menggunakan cat warna biru.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.34



Gambar 2.34 Pekerjaan pengecatan bagian dalam *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

2.2.7 Minggu ke tujuh

Hari: Senin

Tanggal: 13 Desember 2021

Hari ke-tiga puluh empat, kami melakukan pekerjaan gerinda di bagian yang tidak rata untuk selanjutnya dilakukan perbaikan dan pekerjaan pedempulan pada bagian yang telah di gerinda. Setelah itu melakukan pekerjaan gerinda pada hasil pedempulan dan melakukan pekerjaan laminasi pada bagian yang sudah di dempul dan sudah di gerinda.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.35



Gambar 2.35 Proses pekerjaan laminasi

Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Selasa

Tanggal: 14 Desember 2021

Hari ke-tiga puluh lima, kami melakukan pekerjaan pengecatan pada bagian belakang kapal *speed boat* dan melakukan pekerjaan pengecatan pada bagian konstruksi lantai dalam kapal *speed boat*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.36



Gambar 2.36 Pengecatan pada bagian belakang kapal
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Rabu

Tanggal: 15 Desember 2021

Hari ke-tiga puluh enam, kami melakukan pekerjaan penyempurnaan lapisan cat berwarna putih pada bagian bangunan atas kapal *speed boat* dan melanjutkan pekerjaan laminasi pada konstruksi bagian gading kapal *speed boat*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.37



Gambar 2.37 Penyempurnaan lapisan cat
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Kamis

Tanggal: 16 Desember 2021

Hari ke-tiga puluh tujuh, kami melakukan pekerjaan gerinda pada bagian konstruksi tapak mesin kapal *speed boat* untuk penghalusan permukaan tapak dan melakukan pekerjaan pengecatan bagian belakang kapal *speed boat* menggunakan cat warna hitam.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.38



Gambar 2.38 Penggerindaan bagian tapak mesin

Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Jumat

Tanggal: 17 Desember 2021

Hari ke-tiga puluh delapan, kami melakukan pekerjaan pengecatan pada lantai kapal *speed boat* menggunakan cat warna hitam.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.39



Gambar 2.39 Pengecatan pada bagian lantai *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Sabtu

Tanggal: 18 Desember 2021

Hari ke-tiga puluh sembilan kami melakukan pekerjaan perbaikan pada bagian dalam yang nampak rusak kemudian dilakukan pekerjaan laminasi menggunakan serat mat fiber, resin dan katalis.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.40



Gambar 2.40 Pekerjaan perbaikan pada bagian dalam
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

2.2.8 Minggu ke delapan

Hari: Senin

Tanggal: 20 Desember 2021

Hari ke-empat puluh, delapan kami melakukan pekerjaan penyempurnaan dinding kapal atau lambung *speed boat* dengan mendempul bagian dinding yang tidak begitu rata.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.41



Gambar 2.41 Pendempulan pada lambung *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Selasa

Tanggal: 21 Desember 2021

Hari ke-empat puluh satu, kami melanjutkan pekerjaan penyempurnaan pada dinding kapal *speed boat* dan lambung *speed boat*, dengan mendempul bagian yang tidak rata.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.42



Gambar 2.42 Pekerjaan pendempulan pada lambung *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Rabu

Tanggal: 22 Desember 2021

Hari ke-empat puluh dua, kami melanjutkan pekerjaan penyempurnaan pada dinding kapal atau lambung *speed boat*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.43



Gambar 2.43 Pekerjaan pendempulan pada lambung *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Kamis

Tanggal: 23 Desember 2021

Hari ke-empat puluh tiga, kami melanjutkan pekerjaan penyempurnaan pada dinding kapal *speed boat*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.44



Gambar 2.44 pekerjaan pendempulan pada lambung *speed boat*

Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Jumat

Tanggal: 24 Desember 2021

Hari ke-empat puluh empat, kami melakukan pekerjaan pengamplasan pada hasil pedempulan untuk menghaluskan permukaan yang baru di dempul.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.45



Gambar 2.45 Pekerjaan pengamplasan

Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

2.2.9 Minggu ke sembilan

Hari: Senin

Tanggal: 27 Desember 2021

Hari ke-empat puluh lima, kami melanjutkan pekerjaan pengamplasan pada bagian body kapal *speed boat* untuk mendapatkan hasil yang bagus dan permukaan yang halus.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.46



Gambar 2.46 Pekerjaan pengamplasan
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Selasa

Tanggal: 28 Desember 2021

Hari ke-empat puluh enam, kami melakukan pekerjaan pengecatan dasar pada bagian bodi kapal *speed boat* menggunakan cat berwarna putih.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.47



Gambar 2.47 Pengecatan pada body *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Rabu

Tanggal: 29 Desember 2021

Hari ke-empat puluh tujuh, kami melakukan pekerjaan pengecatan lapisan berwarna hitam pada bagian bodi kapal *speed boat*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.48



Gambar 2.48 Pengecatan lapisan
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Kamis

Tanggal: 30 Desember 2021

Hari ke-empat puluh delapan, kami melakukan pekerjaan perbaikan pada bingkai kursi dan melakukan pekerjaan gerinda di bagian bekas cat yang sebelumnya supaya kursi dapat di gunakan kembali pada kapal *speed boat*. Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.49



Gambar 2.49 Perbaikan bingkai kursi *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Jumat

Tanggal: 31 Desember 2021

Hari ke-empat puluh sembilan, kami melakukan pekerjaan pengecatan bingkai kursi menggunakan warna hitam, setelah pekerjaan pengecatan kursi kemudian di kursi diaplikasikan.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.50



Gambar 2.50 Pemasangan bingkai kursi *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

Hari: Sabtu

Tanggal: 1 Januari 2022

Hari ke-lima puluh, kami melakukan pekerjaan pemasangan besi *relling* pada bagian haluan atas *speed boat*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.51



Gambar 2.51 Pemasangan besi *relling*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2022

2.2.10 Minggu ke sepuluh

Hari: Senin

Tanggal: 3 Januari 2022

Hari ke-lima puluh satu, kami melakukan pekerjaan pengecatan pada bagian lambung bagian bawah kapal *speed boat* menggunakan cat berwarna merah.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.52



Gambar 2.52 Pengecatan bagian bawah *speed boat*

Sumber: Dokumentasi pribadi 2022

Hari: Selasa

Tanggal: 4 Januari 2022

Hari ke-lima puluh dua, kami melanjutkan pekerjaan pengecatan pada bagian lambung bagian bawah kapal *speed boat* menggunakan cat berwarna merah yang belum terselesaikan.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.53



Gambar 2.53 Pengecatan bagian bawah *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2022

Hari: Rabu

Tanggal: 5 Januari 2022

Hari ke-lima puluh tiga, kami melakukan pekerjaan pengukuran dan memotong kebutuhan triplek memakai *jig shaw*, selanjutnya triplek dipasang sebagai lantai pada kapal *speed boat*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.54



Gambar 2.54 Pemotongan triplek memakai *jig shaw*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2022

Hari: Kamis

Tanggal: 6 Januari 2022

Hari ke-lima puluh empat, kami melakukan pengerjaan pelapisan resin dan katalis ke triplek untuk lantai *speed boat* biar nampak kilat.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.55



Gambar 2.55 Pelapisan resin pada lantai pada *speed boat*

Sumber: Dokumentasi pribadi 2022

Hari: Jumat

Tanggal: 7 Januari 2022

Hari ke-lima puluh lima, kami melakukan pekerjaan pengecatan terhadap triplek yang sudah dikering resin, di cat menggunakan warna hitam.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.56



Gambar 2.56 Pengecatan lantai *speed boat*

Sumber: Dokumentasi pribadi 2022

2.2.11 Minggu ke sebelas

Hari: Senin

Tanggal: 10 Januari 2022

Hari ke-lima puluh enam, kami melanjutkan pekerjaan pengecatan yang belum terselesaikan.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.57



Gambar 2.57 Pengecatan lantai *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2022

Hari: Selasa

Tanggal: 11 Januari 2022

Hari ke-lima puluh tujuh, kami melakukan pekerjaan pemasangan lantai pada *speed boat* dengan triplek yang sudah di cat.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.58



Gambar 2.58 Pemasangan lantai pada *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2022

Hari: Rabu

Tanggal: 12 Januari 2022

Hari ke-lima puluh delapan, kami melakukan pekerjaan pemotongan kaca mika / *akrilik* menggunakan gerinda untuk dijadikan sebagai jendela kapal *speed boat*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.59



Gambar 2.59 Pemotongan kaca mika / *akrilik*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2022

Hari: Kamis

Tanggal: 13 Januari 2022

Hari ke-lima puluh sembilan, kami melakukan pekerjaan pemasangan kaca jendela mika pada kapal *speed boat*.

Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.60



Gambar 2.60 Pemasangan kaca jendela mika / *akrilik*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2022

Hari: Jumat

Tanggal: 14 Januari 2022

Hari ke-enam puluh, kami melakukan pekerjaan pengecatan lapis akhir pada *body speed boat* dengan kuas *roll* menggunakan cat warna abu-abu. Adapun pekerjaan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.61



Gambar 2.61 Pengecatan bodi *speed boat*

Sumber: Dokumentasi pribadi 2022

Gambar dibawah ini merupakan penampakan *speed boat* patroli PT.Indah Kiat yang sudah selesai di reparasi



Gambar 2.62 Penampakan *speed boat* patroli PT.Indah Kiat yang sudah selesai di repair

Sumber: Dokumentasi pribadi 2022

Hari: Sabtu

Tanggal: 15 Januari 2022

Hari ke-enam puluh satu atau hari terakhir, kami pamit dan berterimakasih kepada Direktur perusahaan, beserta pegawai yang ada dan pembimbing di perusahaan selama kerja praktek.

Adapun kegiatan yang kami lakukan dapat dilihat dari Gambar 2.63



Gambar 2.63 Foto bersama pembimbing kerja praktek
Sumber: Dokumentasi pribadi 2022

2.2 Target yang di harapkan

Pada zaman era globalisasi ini perkembangan dan persaingan antar individu sangatlah dekat, baik dibidang perdagangan maupun industri. Dengan bekal keahlian dalam bidang tertentu dan *softskill* yang dimiliki. Adapun target yang di harapkan dari kerja praktek adalah sebagai berikut:

1. Menjadi sumber daya manusia yang memiliki *hardskill* dan *softskill* yang mengikuti perkembangan teknologi
2. Memiliki pengalaman kerja yang baik dilingkungan industri
3. Menyelesaikan pekerjaan dengan baik sesuai terget yang di harapkan
4. Mengetahui macam-macam resiko kerja yang ada di industri dan cara menanggulangnya

5. Mengetahui macam-macam jenis reparasi yang digunakan di industri lebih tepatnya di PT. Baja Prima Rezeki
6. Dapat mengetahui jenis kerusakan yang terjadi terutama pada bagian kapal yang mengalami kerusakan dan cara penanggulangannya
7. Mengetahui penyebab umum kerusakan pada kapal
8. Dapat menemukan solusi terbaik untuk menanggulangi penyebab umum kerusakan pada kapal yang akan di reparasi

2.3 Perangkat yang digunakan

Dalam hal ini mahasiswa selama melaksanakan kegiatan kerja praktek di perusahaan, ada beberapa alat pengaman (*safety*) atau perangkat pendukung yang di gunakan selama kerja praktek di PT. Baja Prima Rezeki. Adapun seperangkat alat pengaman/*safety* yaitu sebagai berikut:

1. Baju pengaman (*safety wearpack*)

Baju pengaman adalah baju keselamatan kerja yang berfungsi sebagai alat untuk melindungi diri atau tubuh dari bahaya pada saat melakukan pekerjaan

Adapun bentuk fisik dari baju pengaman ini dapat dilihat dari Gambar 2.64 berikut:



Gambar 2.64 Baju pengaman
Sumber: Google

2. Sepatu pengaman (*safety shoes*)

Sepatu pengaman adalah salah satu alat pelindung diri yang wajib diberikan oleh perusahaan bagi para pekerja untuk menciptakan

kesehatan dan keamanan kerja (K3). Berbagai *Safety shoes* dibuat untuk memenuhi kebutuhan pekerja sesuai dengan pekerjaannya

Adapun bentuk fisik dari sepatu pengaman ini dapat dilihat dari Gambar 2.65 berikut:



Gambar 2.65 Sepatu pengaman

Sumber: Google

3. Helm pengaman (*Safety Helm*)

Alat pelindung kepala adalah alat pelindung yang berfungsi untuk melindungi kepala dari benturan, terantuk, kejatuhan atau terpukul benda tajam atau benda keras yang melayang atau juga benda yang meluncur diudara, terpapar oleh radiasi panas, api, percikan bahan-bahan kimia, renik dan suhu yang ekstrim

Adapun bentuk fisik dari helm pengaman ini dapat dilihat dari Gambar 2.66 berikut:



Gambar 2.66 Helm pengaman

Sumber: Google

Perusahaan PT. Baja Prima Rezeki terdapat dia jenis alat pemadam kebakaran yaitu busa dan gas sebagai berikut:

a. Alat pemadam kebakaran jenis busa

Alat pemadam kebakaran jenis busa adalah alat pemadam kebakaran yang mengeluarkan busa untuk memadamkan api

Adapun bentuk fisik dari alat pemadam kebakaran berbentuk busa ini dapat dilihat dari gambar 2.67 berikut:



Gambar 2.67 Alat pemadam kebakaran jenis busa

Sumber: Google

b. Alat pemadam kebakaran jenis gas

Alat pemadam kebakaran jenis gas adalah alat pemadam kebakaran yang mengeluarkan gas untuk memadamkan api.

Adapun bentuk fisik dari alat pemadam kebakaran jenis gas ini dapat dilihat dari gambar 2.68 berikut:



Gambar 2.68 Alat pemadam kebakaran jenis gas

Sumber: Google

5. Alat dan bahan

Adapun bahan dan peralatan yang kami gunakan untuk kegiatan *repair speed boat* di PT. Baja Prima Rezeki selama kerja praktek dapat dilihat pada Table 2.1 sebagai berikut:

Tabel 2.1 Bahan dan Peralatan

BAHAN DAN PERALATAN YANG DIGUNAKAN			
NO	BAHAN DAN PERALATAN	SATUAN	JUMLAH
1.	Gerinda	Unit	2
2.	Bor	Unit	1
3.	Meteran	Unit	2
4.	Mata Gerinda Potong	Unit	7
5.	Mata Gerinda Amplas	Unit	15
6.	Triplek melamin Ukuran 4 mm	Lembar	2
7.	Kaca Mata	Unit	4
8.	Masker	Kotak	1
9.	Sarung Tangan	Unit	15
10.	Kuas	Unit	24
11.	Tangkai Rol	Unit	2
12.	Bunga Rol	Unit	2
13.	Sekrap	Unit	2
14.	Pisau <i>Cutter</i>	Unit	5
15.	Majun kain	Lembar	30
16.	Resin	Kg	70
17.	Katalis	ml	500
18.	<i>Miracle Gloss</i>	Kaleng	2
19.	Mat	Kg	40
20.	WR (<i>Woven Roving</i>)	Kg	30
21.	Dempul	Kaleng	2
22.	Cat warna Putih	Kg	6
23.	Cat warna Merah	Kg	2
24.	Cat warna abu-abu	Kg	4
25.	Cat warna biru	Kg	4
26.	Cat Warna Hitam	Kg	2
27.	<i>Tinner</i>	Liter	8
28	Triplek Melamin 4mm	Lembar	1

2.4 Data yang diperlukan

Dalam hal ini mahasiswa selama melaksanakan kegiatan kerja praktek di perusahaan ada beberapa data yang diperlukan, adapun data data itu adalah sebagai berikut :

1. Observasi

Observasi merupakan metode pengumpulan data yang kompleks karena melibatkan berbagai factor dalam pelaksanaannya. Metode observasi dilakukan dengan cara mengamati langsung terhadap semua kegiatan yang berlangsung, baik melalui praktek dilapangan maupun dengan memperhatikan teknisi yang sedang bekerja.

2. Interview

Interview merupakan metode pengumpulan data yang dilakukan dengan cara melalui tatap muka dan sesi tanya jawab secara langsung baik dengan *leader* maupun dengan teknisi yang ada diruang lingkup *industry/perusahaan*

3. Studi perpustakaan

Studi perpustakaan adalah metode pengumpulan data yang tidak ditujukan langsung kepada subjek penelitian. Metode pengumpulan data yang dilakukan dengan cara membaca dan mempelajari literature-literatur yang berhubungan dengan proses dan cara kerja serta catatan yang didapatkan dibangku kuliah.

2.5 Dokumen *file* yang dihasilkan

Selama kegiatan kerja praktek berlangsung, PT. Baja Prima Rezeki memberikan dokumen dan *file* yang diakses oleh mahasiswa. Salah satu diantaranya adalah sturuktur organisasi PT. Baja Prima Rezeki. Disisi lain perusahaan juga memiliki dokumen rahasia yang tidak dapat diakses oleh pekerja/mahasiswa, karena dokumen dan *file* tersebut merupakan rahasia perusahaan yang harus dijaga.

2.6 Kendala-kendala yang dihadapi

Adapun kendala-kendala yang dihadapi dalam pembuatan tugas kerja praktek yaitu sebagai berikut :

- a. Keterbatasan alat kerja dan bahan sehingga menghambat pekerjaan.
- b. Terbatasnya pengumpulan data sehingga tidak semua data didapat dari perusahaan tempat kerja praktek.
- c. Kurangnya pengetahuan tentang penyusunan laporan kerja praktek yang baik dan benar, baik dari tata tulis, bahasa, paragraph dan lampiran yang diperlukan.

2.7 Hal-hal yang dianggap perlu

Dalam proses menyelesaikan laporan kerja praktek ini, ada beberapa hal yang dianggap perlu diantaranya adalah sebagai berikut :

- a. Mengumpulkan informasi dan bahan untuk penyusunan laporan dari media internet dan sumber lainnya.
- b. Menyesuaikan data dengan judul laporan yang dibuat.
- c. Mengumpulkan data dan beberapa dokumen yang harus dibuat dalam penyusunan laporan kerja praktek.
- d. Kemampuan diri untuk beradaptasi didunia industry dengan baik.
- e. Mempelajari teknologi baru seiring perkembangan zaman

BAB III

REPARASI GADING DAN LANTAI *SPEED BOAT* PATROLI

PT BAJA PRIMA REZEKI

3.1 Spesifikasi Tugas Khusus Selama Kerja Praktek

Pada pelaksanaan suatu kegiatan, pelaksanaan perlu menentukan dan mengatur langkah-langkah setiap jenis pekerjaan di awal hingga selesai pekerjaan, hal ini menyangkut dengan penentuan rencana kerja yang disusun berdasarkan jenis dan volume pekerjaan. Sehingga dapat menghasilkan mutu pekerjaan yang sesuai dengan kontrak kerja yang telah disepakati secara umum, terhadap dalam pelaksana pekerjaan ini adalah sebagai berikut:

3.1.1 Pengertian gading - gading

Gading – gading merupakan struktur rangka dari kapal dimana kulit – kulit kapal diletakkan. Nama dari gading disesuaikan dengan tempatnya. Gading yang terletak disekitar haluan tersebut gading haluan. Gading yang terletak pada tempat yang terlebar dari kapal disebut gading besar dan gading yang terletak di sarung poros baling – baling disebut gading kancing. Gading – gading ini mempunyai jarak antara satu dan lainnya kira – kira antara 500 – 1000 mm , disesuaikan dengan ukuran kapal dan di beri nomor urut mulai nol yang dimulai dari belakang.

3.1.2 Reparasi gading dan rantai *speed boat* patroli

Reparasi adalah perbaikan kapal secara terpadu sesuai dengan persyaratan Biro Klasifikasi atau *Class* yang dilakukan di atas *dockyard*, dimana kapal ditarik/masuk *dock* terlebih dahulu sebelum dilakukan perbaikan. Tugas khusus yang di berikan perusahaan kepada mahasiswa magang adalah tugas khusus untuk mereparasi rantai dan gading *speed boat* patroli.

1. **Proses sebelum *repair***

- a. *Owner/Pemilik/Agent* kapal mengajukan surat permintaan *dock space* dan penawaran harga dengan disertai estimasi *repair list* / daftar perbaikan yang ditujukan kepada Direktur PT. BAJA PRIMA REZEKI.
- b. Ka. *Marketing* memerintahkan Seksi Kalkulasi & Biaya untuk membuat surat penawaran harga sesuai permintaan *owner* kapal lengkap dengan estimasi perincian penawaran harga, jangka waktu pelaksanaan, *dock space* dan syarat-syarat pembayaran yang ditanda tangani Kepala *Marketing*.
- c. Bagian *Marketing* harus melakukan negosiasi awal (nego harga satuan) dengan pihak *owner* / *agent* kapal sebelum kapal melaksanakan *docking repair*, supaya dapat mengetahui estimasi total biaya yang disetujui sebagai dasar untuk meminta uang muka / *Down Payment* (DP) sebelum kapal dikerjakan
- d. Minimal 1 (satu) minggu sebelum kapal datang untuk *dock / repair* (D/R) pihak *owner* / *agent* kapal harus memberitahukan kepada PT. SMI bagian *marketing* dan bagian *marketing* memberitahukan / meneruskan kepada Kepala *Produksi* & Kepala *Keuangan & Adm.* Dengan disertai estimasi awal *repair list* / daftar perbaikan, supaya dapat mempelajari dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan perbaikan kapal (misal membuat SPB, mengedarkan est. *repair list* ke seksi-seksi yang lain, membuat *schedule* dan perencanaan)

2. **Proses *docking***

- a. Kapal naik *dock* diusahakan sudah membayar uang muka sebesar 50% dari total estimasi biaya yang sudah disetujui bersama yang berguna sebagai modal untuk kelancaran pekerjaan. Apabila *owner* belum membayar uang muka seperti yang disyaratkan tersebut diatas, kita berhak untuk memperlambat atau bahkan menghentikan pekerjaan untuk sementara waktu sampai *owner* membayar uang muka sebesar tersebut diatas
- b. Pada waktu kapal datang dan sebelum dilaksanakan perbaikan sesuai estimasi *repair list* terlebih dahulu dilaksanakan *arrival meeting* dengan

owner / os / agen kapal agar dapat mengetahui kepastian pekerjaan perbaikan yang akan dikerjakan

- c. Dalam pelaksanaan pekerjaan Pimpinan Proyek (Pimpro) kapal sebagai *coordinator* antar seksi dan bertanggung jawab atas kelancaran pekerjaan dari awal sampai selesai dan apabila ada pekerjaan yang menyimpang atau terdapat penambahan pekerjaan dari *repair list* yang diterima, Pimpinan Proyek (Pimpro) kapal harus berkonsultasi dan atau meminta persetujuan secara tertulis kepada *Owner Surveyor / OS* kapal dan sebelum ada persetujuan, pekerjaan tambah tidak boleh dikerjakan
- d. Maksimal 1 (satu) hari sebelum kapal selesai dikerjakan seksi administrasi teknik (Adtek) harus sudah selesai membuat Laporan Hasil Pekerjaan (S'Note) dan telah disetujui dan ditanda tangani oleh *Owner Surveyor (OS)* kapal
- e. Kemudian S'Note tersebut diserahkan ke Bagian Marketing seksi Kalkulasi dan biaya untuk dibuatkan *Invoice / Debit Nota*
- f. Debit Nota atas perbaikan kapal tersebut dan sebelum kapal berangkat diusahakan sudah *final bill* dengan dibuktikan tanda tangan dan cap perusahaan persetujuan biaya dan membayra min. 80% dari total biaya

3. Pengecekan oleh klas, owner, dan galangan

Perubahan pada *repair list*, daftar uraian pekerjaan yang akan dilaksanakan di galangan dari awal sampai selesai daftar ini dikerjakan oleh para *planner* dengan mengacu pada *repair list* inilah nantinya akan dibuatkan faktur dan berita acara.

4. Identifikasi kerusakan

Adapun kerusakan yang dimiliki oleh kapal *speed boat* patroli milik PT. Prima Rezeki dikarenakan pemakaian kapal *speed boat* dalam jangka waktu yang panjang. Kerusakannya meliputi gading *speed boat*, konstruksi *speed boat* rangka dan rantai *speed boat*, dan untuk membuat gading kapal lebih kuat maka dari itu *owner* meminta untuk menggantikan gading kapal dari

kayu tersebut diganti dengan gading yang terbuat dari konstruksi baja ringan. Adapun gambaran yang bisa dilihat untuk kerusakannya dapat dilihat dari dokumentasi sebagai berikut:



Gambar 3.1 Survey kerusakan gading dan lantai kapal *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021



Gambar 3.2 Bagian lantai *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021



Gambar 3.3 Bagian gading kapal *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

5. Proses pengerjaan reparasi

a. Persiapan alat dan bahan

Adapun alat dan bahan yang akan dipersiapkan untuk proses pengerjaan reparasi ini adalah sebagai berikut:

1. Mesin gerinda

Mesin gerinda adalah salah satu mesin yang digunakan untuk mengasah atau memotong benda kerja. Prinsip kerja mesin gerinda adalah batu gerinda yang berputar kemudian bergesekan dengan benda kerja sehingga terjadi pemotongan atau pengasahan. Dibawah ini merupakan gambar dari mesin gerinda



Gambar 3.4 Gerinda
Sumber: Google

2. Mata batu gerinda amplas kayu dan mata batu gerinda potong

Mata batu gerinda atau biasa disebut dengan *grinding wheel* ini berfungsi untuk mengikis permukaan logam, baik pada besi, baja, *stainless steel*, kayu, *fyber* dan lainlain. Mata batu gerinda ini biasanya digunakan mengikis permukaan khusus pada area area yang terbatas/sempit. Di bawah ini merupakan gambar dari mata batu gerinda amplas kayu dan mata batu gerinda potong



Gambar 3.5 Mata batu gerinda amplas dan mata batu gerinda potong
Sumber: Google

3. Palu

Palu merupakan alat bangunan yang sering sekali digunakan untuk menumbuk benda, agar terancap dengan kuat, dimana biasanya benda yang dipukul tersebut adalah paku. Tujuan dari palu dirancang adalah untuk memperbaiki struktur untuk benda . Di bawah ini merupakan gambar dari palu



Gambar 3.6 Palu
Sumber: Google

4. Bor batrai

Digunakan untuk mengebor pada material aluminium, besi, kayu dan lainnya. Dapat difungsikan sebagai *screw driver* (penyekrupan) mudah sekali untuk mengontrol kecepatannya dengan konstan (stabil) . Di bawah ini merupakan gambar dari bor baterai



Gambar 3.7 Bor batrai
Sumber: Google

5. Sekrup baja ringan

Sekrup baja ringan atau SDS (*self drilling screw*) merupakan material yang berperan penting dalam proses perakitan baja ringan. Bentuk sekrup ini memiliki kepala dengan bagian khusus, sehingga memungkinkan ujung sekrupnya untuk diubah atau didorong. Adapun sekrup baja ringan yang kami pakai berukuran 10x19, dibawah ini merupakan gambar dari sekrup baja ringan



Gambar 3.8 Sekrup baja ringan
Sumber: Google

6. *Miracle gloss*

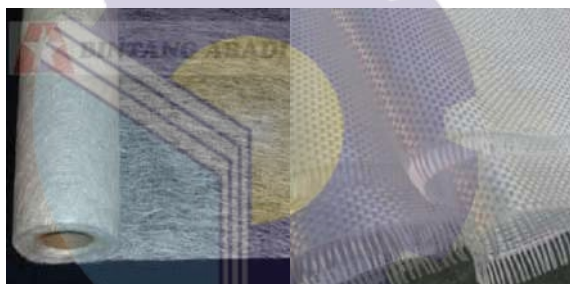
Miracle gloss sama dengan (*Mirror Glaze*) *Maximum Mould Release Wax*, ini merupakan campuran lilin impor yang mahal diformulasikan secara khusus untuk memberikan jumlah maksimum pelepasan per aplikasi. Sangat berguna pada colokan, cetakan baru, dan perkakas. Untuk merilis GRP, FRP dan aplikasi komposit. Di bawah ini merupakan gambar dari *Miracle gloss*



Gambar 3.9 *Miracle gloss*
Sumber: Google

7. Serat matt dan wr

Serat *Mat* kebanyakan orang membilang ini serat fiber, sederhananya merupakan kaca cair yang ditarik menjadi serat tipis. Serat ini bisa di pintal dan di campur dengan resin sehingga menjadi bahan yang kuat. Dan wr (*Woven roving*) adalah serat halus berwarna putih yang susunannya beraturan seperti pada karung, *roving* berbentuk tebal dan lebih kuat dari matt. Adapun jenis ukuran serat mat yang kami pakai adalah ukuran 300, dan jenis ukuran serat wr yang kami pakai adalah ukuran 600. Dibawah ini merupakan gambar dari serat mat dan wr yang kami pakai.



Gambar 3.10 Serat mat dan wr fiber

Sumber: Google

8. Resin

Resin adalah eksudat (getah) yang dikeluarkan oleh banyak tumbuhan, terutama oleh jenis-jenis pohon runjung (konifer). Resin dipakai orang terutama sebagai bahan pernis, perekat, dan, serta sebagai sumber bahan mentah bagi bahan-bahan organik olahan, serta untuk membuat kapal Dan yang kami pakai itu adalah jenis resin *poliester*, yang merupakan resin sintetik yang dibentuk oleh reaksi asam organik dibasa dan alkohol polihidrat, *Anhydride* adalah bahan baku yang umum digunakan dengan fungsi diacid pada resin poliester tak terjenuh. Pada Gambar 3.8 merupakan gambar jenis resin yang kami pakai.



Gambar 3.11 Resin poliester
Sumber: Google

9. Katalis

Definisi *katalisator* adalah suatu substansi yang dapat meningkatkan kecepatan, sehingga reaksi kimia dapat mencapai kesetimbangan tanpa terlibat di dalam reaksi secara permanen. Namun pada akhir reaksi katalis tidak bergabung dengan senyawa produk reaksi. Katalisator juga berfungsi untuk menurunkan energi aktivasi. Jika jumlah katalisator dinaikkan, maka energi aktivasi akan turun, sehingga laju reaksi akan meningkat. Di bawah ini merupakan gambar dari katalis yang kami pakai.



Gambar 3.12 Cairan katalis
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

10. Kuas 4 inch

Kuas digunakan untuk menempelkan cat minyak, akrilik, maupun air pada permukaan kanvas. Kuas cat biasanya bertangkai panjang dengan bulu kuas yang bentuknya variasi. Ada yang berbulu runcing, rata, bulat, miring, dan berbentuk seperti kipas. Adapun kuas yang kami pakai kuas 4inch, Dibawah ini merupakan gambar kuas yang kami pakai.



Gambar 3.13 Kuas
Sumber: Google

11. Tripleks melminto 2400x1120mm tebal 9mm

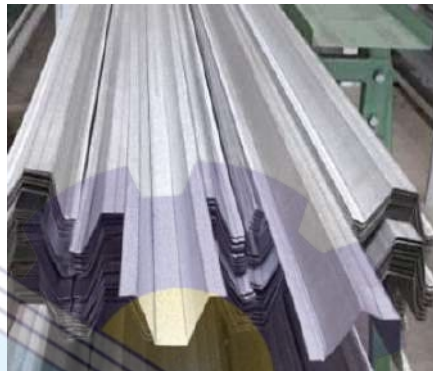
Tripleks melamin adalah material yang biasanya digunakan pada furnitur rumah tangga seperti lemari, laci, dan beberapa kitchen set. Tripleks melamin pada dasarnya adalah plywood yang menggunakan polyester dan melamin. Standar ketebalan dari tripleks ini adalah 2 mm, 3 mm, dan 9 mm. Adapun tripleks melminto yang kami pakai adalah yang berukuran 2400x1120mm tebal 9mm, di bawah ini merupakan gambar dari tripleks melminto yang kami pakai.



Gambar 3.14 Triplek melminto
Sumber: Google

12. Baja ringan

Baja ringan adalah salah satu material bangunan yang biasanya digunakan untuk konstruksi, terutama pada bagian atap bangunan. Baik itu digunakan untuk pembangunan rumah, gudang, tempat parkir, pabrik, maupun bangunan lainnya yang biasa dibuat dalam konstruksi. Adapun baja ringan yang kami pakai berukuran 0,75 – 1 mm. Dibawah ini merupakan gambar dari baja ringan yang kami pakai



Gambar 3.15 Baja ringan
Sumber: Google

13. Meter ukur

Meter ukur adalah alat ukur yang sangat penting dipergunakan dalam bangunan. Setiap pekerjaan akan sering berhubungan dengan alat ini karena semua pekerjaan pasti berhubungan dengan ukuran. Dibawah ini merupakan gambar dari meteran yang kami pakai



Gambar 3.16 Meteran
Sumber: Google

14. Spidol

Spidol merupakan suatu alat tulis yang menggunakan tinta cair, spidol biasanya memiliki hasil goresan yang tebal sehingga cocok digunakan di berbagai permukaan. Dibawah ini merupakan gambar dari spidol



Gambar 3.17 Spidol

Sumber: Google

b. Langkah pengerjaan gading dan rantai *Speed boat*

Langkah kerja untuk reparasi ini adalah sebagai berikut :

1. Pekerjaan pembongkaran *speed boat*

Kegiatan membongkar atau merobohkan seluruh atau sebagian konstruksi, komponen, material, atau prasarana dan sarananya. Adapun alat, pekerja, dan waktu pelaksanaan dalam pekerjaan ini adalah sebagai berikut :

- Alat
 - 4 buah palu
- Pekerja
 - 4 orang
- Waktu pelaksanaan
 - 2 hari

Dibawah ini merupakan gambar proses pengerjaan pembongkaran *speed boat*



Gambar 3.18 Pembongkaran bagian atas *speed boat*
 Sumber: Dokumentasi pribadi 2021



Gambar 3.19 Pembongkaran lantai *speed boat*
 Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

2. Pekerjaan pemotongan gading *speed boat*

Pekerjaan pemotongan semua gading yang rapuh pada *speed boat* dikarenakan gading sudah keropos dan tidak layak pakai lagi. Adapun alat, pekerja dan waktu pelaksanaan dalam pekerjaan ini adalah sebagai berikut :

- Alat
 - 2 buah gerinda
- Pekerja
 - 4 orang
- Waktu pengerjaan
 - 2 hari

Pada Gambar 3.20 merupakan proses kerja pemotongan gading pada *speed boat*



Gambar 3.20 Pemotongan gading *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

3. Pekerjaan pengeboran lantai *speed boat* untuk mengeluarkan air yang terdapat pada lantai, pembersihan lantai dan mengamplas menggunakan mesin gerinda pada bodi *speed boat* untuk memperhalus saat melaminasi nantinya. Adapun alat, pekerja waktu pengerjaannya adalah sebagai berikut :
- Alat
 - Bor batrai
 - Gerinda dan mata gerinda amplas
 - Pekerja
 - 4 orang
 - Waktu pengerjaan
 - 1 hari

Pada Gambar 3.21 dan 3.22 merupakan proses pembersihan lantai dan kerja pengamplasan bodi *speed boat* bagian dalam

BAB IV PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Dari uraian dan penjelasan serta pembahasan dari keseluruhan materi pada bab-bab sebelumnya, selama pelaksanaan kerja praktek lapangan perusahaan industri PT. Baja Prima Rezeki penulis banyak sekali mendapatkan pengalaman dan pengetahuan yang berguna untuk diterapkan nantinya dalam pendidikan atau setelah menyelesaikan pendidikan sebagai bekal untuk terjun ke dunia industri.

4.2 Manfaat

1. Melaksanakan tugas yang diberikan dengan penuh rasa tanggung jawab
2. Melatih Kedisiplinan diri saat masuk diperusahaan dengan tepat waktu
3. Mendapatkan banyak pengetahuan di dunia Industri
4. Melatih ketelitian dalam melaksanakan suatu pekerjaan
5. Dapat memotivasi diri untuk menjadi lebih baik lagi

4.3 Saran

Dengan kesimpulan di atas, pembimbing peserta kerja praktek hendaknya memberikan motivasi dan mengawasi peserta didik agar terlaksananya kerja praktek dengan lancar sesuai dengan yang diharapkan, dan memberi kepercayaan kepada mahasiswa untuk melakukan pekerjaan serta meningkatkan kesadaran para pekerja lapangan agar menggunakan alat pelindung diri dalam melakukan pekerjaan untuk mengurangi resiko terjadinya kecelakaan saat sedang kerja di PT. Baja Prima Rezeki.

DAFTAR PUSTAKA

- Wulandari, Ika, Amalia, Alamsyah, Nova, Aprilia, Dewi.,(2019) Analisa Pengaruh Jarak Gading Terhadap Kekuatan Memanjang Kapal Ferry Ro-Ro 5000 GT, Institut Teknologi Kalimantan.
- Nurwati, Irani, Triwilaswandio, Wuruk, Pribadi.,(2020) Analisa Peningkatan Kualitas Layanan Jasa Reparasi Kapal Di Galangan Kapal Jawa timur, Jurusan Teknik Perkapalan, Fakultas Teknologi Kelautan, Institut Teknologi Sepuluh November (ITS), Jl. Arief Rahman Hakim, Surabaya, 60111 Indonesia.
- Hafis, Muhammad, Priyanto, Eka, Darmana.,(2021) Analisis Pemeriksaan Kapal Oleh Marine Inspector Pada Kantor Kesyahbandaran Dan Otoritas Pelabuhan Kelas II Cilacap, Program Studi Teknika, Politeknik Bumi Akpelni Semarang, JL.Pawiyon Luhur 11/17, Bendan Dhuwur, Semarang.
- Yusuf, A. Zulkifli, M.Rusyidi, Alwi, Ganding, Sitepu.,(2020) Reparasi Perahu Fiberglass Bagi Nelayan Kabupaten Takalar, Departemen Teknik Sistem Perkapalan, Fakultas Teknik Universitas Hasanuddin, Departemen Teknik Perkapalan, Fakultas Teknik Universitas Hasanuddin.
- Muhammad Ikhsan, Analisa Kebutuhan Material Kapal 3 GT Untuk Galangan Kapal Multifungsi, Program Studi Teknik Perkapalan, Politeknik Negeri Bengkalis, Kampus Politeknik Negeri Bengkalis, Jalan Bathin Alam, Sei Alam.



Gambar 3.21 Proses pembersihan lantai
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021



Gambar 3.22 Pengamplasan bodi bagian dalam
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

4. Pekerjaan pengukuran dan pemotongan baja ringan untuk gading *speed boat*

Proses pengukuran ini tujuannya agar diketahui berapa panjang dan luasnya gading yang akan di pasang, sehingga bisa menghasilkan pengukuran yang sesuai, dan pekerjaan pemotongan bertujuan untuk

DAFTAR PUSTAKA

- Wulandari, Ika, Amalia, Alamsyah, Nova, Aprilia, Dewi.,(2019) Analisa Pengaruh Jarak Gading Terhadap Kekuatan Memanjang Kapal Ferry Ro-Ro 5000 GT, Institut Teknologi Kalimantan.
- Nurwati, Irani, Triwilaswandio, Wuruk, Pribadi.,(2020) Analisa Peningkatan Kualitas Layanan Jasa Reparasi Kapal Di Galangan Kapal Jawa timur, Jurusan Teknik Perkapalan, Fakultas Teknologi Kelautan, Institut Teknologi Sepuluh November (ITS), Jl. Arief Rahman Hakim, Surabaya, 60111 Indonesia.
- Hafis, Muhammad, Priyanto, Eka, Darmana.,(2021) Analisis Pemeriksaan Kapal Oleh Marine Inspector Pada Kantor Kesyahbandaran Dan Otoritas Pelabuhan Kelas II Cilacap, Program Studi Teknika, Politeknik Bumi Akpelni Semarang, JL.Pawiyon Luhur 11/17, Bendan Dhuwur, Semarang.
- Yusuf, A. Zulkifli, M.Rusyidi, Alwi, Ganding, Sitepu.,(2020) Reparasi Perahu Fiberglass Bagi Nelayan Kabupaten Takalar, Departemen Teknik Sistem Perkapalan, Fakultas Teknik Universitas Hasanuddin, Departemen Teknik Perkapalan, Fakultas Teknik Universitas Hasanuddin.
- Muhammad Ikhsan, Analisa Kebutuhan Material Kapal 3 GT Untuk Galangan Kapal Multifungsi, Program Studi Teknik Perkapalan, Politeknik Negeri Bengkalis, Kampus Politeknik Negeri Bengkalis, Jalan Bathin Alam, Sei Alam.

menghasilkan ukuran potongan yang pas dan sesuai yang diinginkan.

Dimensi dari baja ringan untuk semua konstruksi ialah:

Type : TASO (TR) 32.45

Panjang : 6000mm

Tebal : 0,45mm

Tinggi : 32mm

Lebar : 53mm

Dan ini berupa ukuran gading gading yang kami potong:

a) *Side Stringer*/ Rangka konstruksi kiri kanan bodi *speed boat* yaitu berukuran masing masing : 140cm

b) *Center Girder*/ Rangka konstruksi lantai ke depan pada *speed boat* ada 5 rangkai, kita mulai dari ukuran rangka dari kanan sampai ke kiri, yaitu berukuran:

- 181cm

- 195cm

- 200cm

- 194cm

- 179cm

Dan berjarak masing-masing sama yaitu: 20cm

c) *Frame* / Rangka konstruksi bodi ke atas pada *speed boat* ada 5 gading, ukurannya sama, yaitu berukuran: 40cm

Dan berjarak masing-masing gading sama yaitu: 35cm

d) Gading-gading pada *speed boat* ada 5 gading, kita mulai dari ukuran gading dari belakang sampai ke depan, yaitu berukuran: - 60cm

- 60cm

- 60cm

- 53cm

- 48cm

Dan berjarak masing-masing gading sama yaitu: 40cm

Adapun alat, pekerja dan waktu pengerjaannya adalah sebagai berikut:

- Alat dan bahan
 - Gerinda dan mata batu gerinda
 - Meteran
 - Spidol
 - Baja ringan
- Pekerja
 - 4 orang
- Waktu pengerjaan
 - 1 hari

Pada Gambar 3.23 merupakan proses pengerjaan pengukuran dan pemotongan gading yang akan di gunakan pada *speed boat*



Gambar 3.23 Proses pengukuran dan pemotongan baja ringan
 Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

5. Pekerjaan pemasangan gading *speed boat*

Pemasangan baja ringan di gading pada *speed boat*, *Side Stringer*, *Center Girder*, dan *Frame*. Adapun langkah kerja untuk pemasangan baja ringan yaitu memasang baja ringan terhadap bidang yang akan diberi penguat menggunakan bor baterai dan sekrup baja ringan.

Adapun alat, bahan, pekerja dan waktu pengerjaannya adalah sebagai berikut :

- Alat dan bahan
 - Bor baterai
 - Sekrup baja ringan
- Pekerja
 - 4 orang
- Waktu pengerjaan
 - 1 hari

Pada Gambar 3.24 merupakan proses pengerjaan pemasangan gading pada *speed boat*



Gambar 3.24 Pemasangan gading
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

6. Pekerjaan laminasi gading *speed boat*

Pada proses pengerjaan ini pertama kami memotong serat matt fiber dengan ukuran 50cm x 15cm sebanyak yang dibutuhkan, ini tujuannya agar melaminasi nya mudah, dan tidak ada gelembung udara pada saat melaminasi, dan selanjutnya memasang serat matt fiber pada gading secara merata dan mengoleskan resin yang sudah di campur dengan katalis menggunakan kuas 4 inch.

Adapun alat, bahan, pekerja dan waktu pengerjaannya adalah sebagai berikut:

- Alat dan bahan
 - Kuas 4 inch
 - Resin
 - Katalis
 - Serat mat fiber
- Pekerja
 - 4 orang
- Waktu pengerjaan
 - 1 hari

Pada Gambar 3.25 dan Gambar 3.26 merupakan proses pengerjaan laminasi pada gading *speed boat*



Gambar 3.25 Laminasi gading *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021



Gambar 3.26 Laminasi rangka bodi *speed boat*
Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

7. Pekerjaan pembuatan mal

Proses ini dibuat dengan cara, pertama yaitu kita harus pastikan triplek melaminto ini bersih, setelah bersih kita lanjut mengoleskan *miracle gloss* sampai triplek tersebut mengkilat, tujuannya agar triplek dan *fiber* tidak melekat dan mudah untuk dilepaskan saat pelepasan cetakan, kita lanjutkan dengan memotong serat matt dan wr sesuai ukuran triplek ataupun setengah ukuran triplek, kami memotong matt dan wr dengan ukuran 1,2m x 1m, lalu di letakkan ke triplek dan kita lanjut mencampur resin dengan katalis, cara pencampurannya resin dan katalis ini adalah resin 1kg dan katalis 1% dari volume resin lalu di aduk hingga merata, lalu kami melaminasi dengan resin yang sudah di campur dengan katalis, kami menggunakan lembar serat matt 2 lapis dan serat wr 1 lapis. Setelah selesai melaminasi, tunggu cetakan mal tersebut kering, cepat lambatnya pengeringan cetakan mal ini tergantung tempat panasnya suhu. Adapun alat, bahan, pekerja dan waktu pengerjaannya adalah sebagai berikut:

- Alat dan bahan
 - Kuas
 - Resin

- Katalis
- *Miracle gloss*
- Serat mat dan wr
- Triplek
- Pekerja
 - 4 orang
- Waktu pelaksanaan
 - 4 jam

Pada Gambar 3.27 merupakan proses pekerjaan membuat mal



Gambar 3.27 Pembuatan mal
 Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

8. Pekerjaan pemasangan lantai

Pemasangan mal untuk lantai yang pertama dilakukan adalah menyesuaikan mal terhadap bentuk lantai kapal *speed boat* dengan menandainya menggunakan spidol, kemudian mal di potong menggunakan mesin gerinda sesuai tanda yang telah digambarkan. Setelah selesai lantai mal di pasang maka lantai ini akan di lekatkan pada gading *speed boat* yang telah di pasang. Proses pelekatannya yaitu dengan cara membor lantai mal terhadap gading dan *center girder*, tujuannya agar lantai *speed boat* rata.

Perhitungan luas lantai *speed boat*

Dik : Lebar lantai (L) = 1,2m

Panjang Lantai (P) = 2m

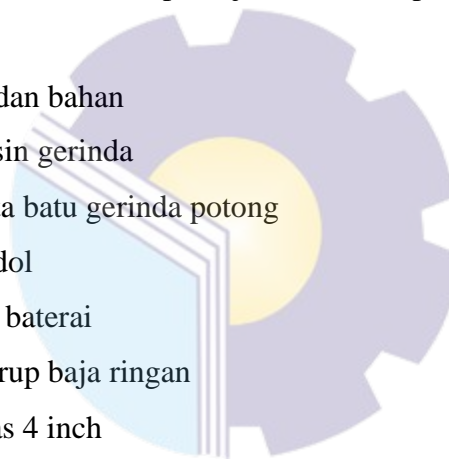
Tinggi Lambung (T) = 1,10m

Jawab: Luas lantai kapal = P x L
= 2 x 1,2
= 2,4m

Vol lantai = P x L x T
= 2 x 1,2 x 1,1
= 2,64m

Adapun alat, bahan, pekerja dan waktu pengerjaannya adalah sebagai berikut:

- Alat dan bahan
 - Mesin gerinda
 - Mata batu gerinda potong
 - Spidol
 - Bor baterai
 - Sekrup baja ringan
 - Kuas 4 inch
- Pekerja
 - 4 orang
- Waktu pengerjaan
 - 2 hari



Pada Gambar 3.28 merupakan penampakan lantai yang telah dipasang mal



Gambar 3.28 Penampakan lantai yang telah di pasang mal

Sumber: Dokumentasi pribadi 2021

5. Perhitungan resin, katalis, matt dan wr

Perbandingan antara mat dan resin 3 : 1 sedangkan wr dengan resin 1 : 1. Pada perhitungan ini direncanakan perbandingan *material* yang digunakan adalah 3 : 1 dijelaskan pada tabel dibawah ini:

Tabel 3.1 Perbandingan antara resin dan serat *glass*

<i>Density of Glass g/m²</i>	<i>Resin : Glass Ratio (by weigh)</i>			
	<i>Chopped Standart Mat</i>			<i>Woven Roving</i>
	<i>Thicness of Lamination (mm)</i>			
	3 : 1	2,5 : 1	2 : 1	1 : 1
225	0,64	0,56	0,46	0,27
300	0,90	0,74	0,60	0,37
450	1,30	1,10	0,90	0,55
600	1,70	1,50	1,25	0,74
750	2,10	1,90	1,50	1,00
900	2,60	2,20	1,90	1,10
1200	3,40	3,00	2,50	1,50
1500	4,30	3,70	3,10	1,80

Rumus:

$$P \times L \times T = \text{Luas (A)}$$

$$\text{Kebutuhan resin matt} = \text{Luas (A)} \times 3 : 1 \times \text{jumlah layer}$$

$$\text{Kebutuhan resin wr} = \text{Luas (A)} \times 1 : 1 \times \text{jumlah layer}$$

$$\text{Berat mat} = \text{Luas (A)} \times \text{woven roving} \times \text{jumlah layer}$$

$$\text{Berat wr} = \text{Luas (A)} \times \text{woven roving} \times \text{jumlah layer}$$

a. Perhitungan kebutuhan resin

Adapun perhitungan kebutuhan resin untuk repair gading dan lantai *speed boat* adalah sebagai berikut:

Tabel 3.2 Tabel kebutuhan resin

Kebutuhan Resin					
No	<i>Side stringer</i>	<i>Center girder</i>	<i>Frame</i>	Gading-gading	Mall
1	2,1kg	2,732 Kg	3,055 Kg	0,961 Kg	8,4 Kg
2	2,1kg	2,976 Kg	3,055 Kg	0,961 Kg	
3		3 Kg	3,055 Kg	0,961 Kg	
4		2,961 Kg	3,055 Kg	0,809 Kg	
5		2,763 Kg	3,055 Kg	0,733 Kg	
Jumlah	4,2 Kg	14,432 Kg	15,275 Kg	4,425 Kg	8,4Kg
Total	46,732 Kg				
Katalis	1% dari 46,762 yaitu 0,46762 Kg				

Kebutuhan resin untuk membuat mal, laminasi konstruksi, atau merepair *speed boat* itu totalnya adalah 46,732 Kg, dan kebutuhan katalis ialah 0,46762 Kg, yaitu sama dengan 0,46762 Liter.

b. Perhitungan kebutuhan Matt dan Wr

Adapun perhitungan serat matt dan wr untuk repair gading dan lantai *speed boat* adalah sebagai berikut:

Tabel 3.3 Perbandingan antara resin dan serat *glass*

Kebutuhan Matt dan Wr					
No	Side stringer	Center girder	Frame	Gading-gading	Mall
1	0,64 Kg	0,82 Kg	1,02 Kg	0,305 Kg	1,8 mat
2	0,64 Kg	0,893 Kg	1,02 Kg	0,305 Kg	2,3 wr
3		0,9 Kg	1,02 Kg	0,305 Kg	
4		0,987 Kg	1,02 Kg	0,27Kg	
5		0,92 Kg	1,02 Kg	0,244 Kg	
Jumlah	1,28 Kg	4,52 Kg	5,1 Kg	1,429 Kg	4,1Kg
Total	16,429 Kg				

Kebutuhan matt untuk membuat mal, laminasi konstruksi, atau merepair *speed boat* itu totalnya adalah 14,129 Kg, dan kebutuhan wr ialah 2,3 Kg.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

4.1.1 Manfaat dan tugas yang dilaksanakan

Dari kegiatan kerja praktek yang dilakukan selama 2 bulan 15 hari di PT. Baja Prima Rezeki saya mendapat banyak ilmu pengetahuan baru yang tidak diajarkan sewaktu dibangku perkuliahan. Dari kegiatan ini juga banyak pengalaman yang saya dapat di dunia kerja pada industry galangan kapal, salah satunya penggunaan Ultrasonic Test, alat ini berguna untuk mengecek ketebalan plat pada kapal dan kegunaan zinc anode yang berguna untuk memperlambat pengaratn (korosi) pada kapal

4.2 Manfaat

1. Melaksanakan tugas yang diberikan dengan penuh rasa tanggung jawab
2. Melatih Kedisiplinan diri saat masuk diperusahaan dengan tepat waktu
3. Mendapatkan banyak pengetahuan di dunia Industri
4. Melatih ketelitian dalam melaksanakan suatu pekerjaan
5. Dapat memotivasi diri untuk menjadi lebih baik lagi

4.3 Saran

Dengan kesimpulan di atas, pembimbing peserta kerja praktek hendaknya memberikan motivasi dan memperhatikan peserta didik agar terlaksananya kerja praktik dengan lancar sesuai yang diharapkan dan memberi kepercayaan kepada mahasiswa untuk melakukan pekerjaan serta meningkatkan kesadaran para pekerja lapangan untuk menggunakan alat pelindung diri dalam melaksanakan pekerjaan untuk mengurangi resiko terjadinya kecelakaan saat dalam melakukan pekerjaan.

DAFTAR PUSTAKA

- Wulandari, Ika, Amalia, Alamsyah, Nova, Aprilia, Dewi.,(2019) Analisa Pengaruh Jarak Gading Terhadap Kekuatan Memanjang Kapal Ferry Ro-Ro 5000 GT, Institut Teknologi Kalimantan.
- Nurwati, Irani, Triwilaswandio, Wuruk, Pribadi.,(2020) Analisa Peningkatan Kualitas Layanan Jasa Reparasi Kapal Di Galangan Kapal Jawa timur, Jurusan Teknik Perkapalan, Fakultas Teknologi Kelautan, Institut Teknologi Sepuluh November (ITS), Jl. Arief Rahman Hakim, Surabaya, 60111 Indonesia.
- Hafis, Muhammad, Priyanto, Eka, Darmana.,(2021) Analisis Pemeriksaan Kapal Oleh Marine Inspector Pada Kantor Kesyahbandaran Dan Otoritas Pelabuhan Kelas II Cilacap, Program Studi Teknik, Politeknik Bumi Akpelni Semarang, JL.Pawiyon Luhur 11/17, Bendan Dhuwur, Semarang.
- Yusuf, A. Zulkifli, M.Rusyidi, Alwi, Ganding, Sitepu.,(2020) Reparasi Perahu Fiberglass Bagi Nelayan Kabupaten Takalar, Departemen Teknik Sistem Perkapalan, Fakultas Teknik Universitas Hasanuddin, Departemen Teknik Perkapalan, Fakultas Teknik Universitas Hasanuddin.
- Muhammad Ikhsan, Analisa Kebutuhan Material Kapal 3 GT Untuk Galangan Kapal Multifungsi, Program Studi Teknik Perkapalan, Politeknik Negeri Bengkalis, Kampus Politeknik Negeri Bengkalis, Jalan Bpathin Alam, Sei Alam.



PT. BAJA PRIMA REZEKI
Industri Galangan Kapal

SURAT KETERANGAN MAGANG
002/BPR-SKM/SB/I/2022

Kami dari PT. Baja Prima Rezeki telah menyatakan:

Nama : Mhd. Doli Pratama SRG
NIM : 1103191153
Jurusan : TEKNIK PERKAPALAN
Asal Sekolah : POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS

Bahwa Siswa yang bersangkutan telah melakukan Kerja Praktik di PT. Baja Prima Rezeki (Industri Galangan Kapal) selama 2 (Dua) bulan mulai tanggal (04 November 2021 - 15 Januari 2022).

Selama Magang di PT. Baja Prima Rezeki, yang bersangkutan telah melaksanakan tugas yang diberikan oleh pihak perusahaan dengan sebaik- baiknya. Dengan keluarnya surat ini dinyatakan yang bersangkutan telah memenuhi tugas dan tanggung jawab dengan baik.

Demikian surat keterangan magang ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sungai Bayam, 15 Januari 2022
PT. Baja Prima Rezeki


SUNARDI
Site Manager

Office:

Gedung AKT-Jl. Siak II No. 18 A, 3rd Floor, Pekanbaru – Riau
Telp. / Fax. (0761) 7874179
Email. Rezeki_BPR@ymail.com

Dockyard :

Jl. Sultan Yahya – Dusun Seroja No.99
RT.015 / RW 006 ,Kel. Rempak , Kec. Sabak Auh
Kabupaten Siak Sri Indrapura - Riau



PT. BAJA PRIMA REZEKI

Industri Galangan Kapal

**PENILAIAN DARI PERUSAHAAN KERJA PRAKTEK
PT. BAJA PRIMA REZEKI**

Nama : Mhd .Doli Pratama SRG
 NIM : 1103191153
 Program Studi : DIII Teknik Perkapalan Politeknik Nengeri Bengkalis

No.	Aspek Penilaian	Bobot	Nilai
1.	Disiplin	20%	18%
2.	Tanggung- jawab	25%	25%
3.	Penyesuaian diri	10%	10%
4.	Hasil Kerja	30%	30%
5.	Perilaku secara umum	15%	15%
	Total Jumlah (1+2+3+4+5)	100%	98%

Keterangan :

Nilai : Kriteria
 81-100 : Istimewa
 71-80 : Baik sekali
 66-70 : Baik
 61-65 : CukupBaik
 56-60 : Cukup

Catatan :

Baik

“Bekerjalah lebih banyak dari orang lain, karena usaha tidak pernah membohongi hasil.”

Sungai Bayam, 15 Januari 2022

SOLIHAN.Amd

PT. Baja Prima Rezki

Office:

Gedung AKT-Jl. Siak II No. 18 A, 3rd Floor, Pekanbaru – Riau
 Telp. / Fax. (0761) 7874179
 Email. Rezeki_BPR@gmail.com


Dockyard :


Jl. Sultan Yahya – Dusun Seroja No.99
 RT 015 / RW 006 ,Kel. Rempak , Kec. Sabak Auh
 Kabupaten Siak Sri Indrapura - Riau

Kegiatan harian kerja praktek (KP)
Bulan November


**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK (KP)**


HARI : KAMIS - SABTU
TANGGAL : 04 - 06 NOVEMBER 2021

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Kamis, 04 November 2021 - Pengenalan dan <i>breaving</i> seputaran aturan yang ada di PT. Baja Prima Rezeki. - Melakukan pembongkaran pada <i>speed boat</i> untuk diperbaiki - Melakukan pemotongan <i>gading speed boat</i> untuk diganti yang baru.	SOLIHAN	
2.	Jumat, 05 November 2021 - Melanjutkan pemotongan <i>gading speed boat</i> yang belum selesai -Melakukan pembongkaran <i>lantai speed boat</i>		
3.	Sabtu, 06 November 2021 - Melanjutkan pemotongan <i>gading speed boat</i>		


NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		

HARI : SENIN - SABTU
TANGGAL : 08 - 13 NOVEMBER 2021

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Senin, 08 November 2021 - Melakukan penyucian dengan menggunakan air pada dalam <i>speed boat</i> untuk menghilangkan sisa dari pemotongan - Melakukan pengamplasan pada <i>speed boat</i> untuk menghaluskan permukaan dan menghilangkan sisa cat lama	SOLIHAN	
2.	Selasa, 09 November 2021 - Melakukan pekerjaan memperbaiki <i>slew ring</i> pada <i>excavator</i> milik PT. Baja Prima Rezeki		
3.	Rabu, 10 November 2021 - <i>Survey</i> lapangan dan melihat ruang kemudi kapal, ruang kamar mesin kapal, dan <i>navigasi</i> di kapal <i>tugboat</i> .		
4.	Kamis, 11 November 2021 - Melakukan pekerjaan pengamplasan pada <i>body speed boat</i> dengan menggunakan mesin gerinda - Melakukan pekerjaan pemotongan baja ringan untuk gading penguat <i>speed boat</i>		
5.	Jum'at, 12 November 2021 - Melanjutkan pemotongan baja ringan untuk gading <i>speed boat</i>		
6.	Sabtu, 13 November 2021 - Melakukan pekerjaan pembongkaran pada besi sandaran <i>speed boat</i> yang telah rusak		


NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		


HARI : SENIN - SABTU
TANGGAL : 15 - 20 NOVEMBER 2021

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Senin, 15 November 2021 - Melakukan pekerjaan pembongkaran kabel yang rusak pada <i>speed boat</i>	SOLIHAN	
2.	Selasa, 16 November 2021 - Melakukan pekerjaan pengamplasan dengan menggunakan gerinda untuk menghilangkan sisa cat lama - Memotong bagian yang rusak pada <i>speed boat</i> untuk di ganti dan di laminasi		
3.	Rabu, 17 November 2021 - Melakukan pekerjaan pelepasan hasil laminasi dari mal - Memasang hasil potongan pada bagian bodi <i>speed boat</i> yang rusak		
4.	Kamis, 18 November 2021 - Melakukan pemotongan mal, <i>mat</i> dan <i>wr</i> sesuai ukuran yang dibutuhkan untuk memperbaiki yang rusak - Melakukan laminasi pada bagian yang rusak		
5.	Jum'at, 19 November 2021 - Melanjutkan proses laminasi pada bagian yang rusak		
6.	Sabtu, 20 November 2021 - Melakukan pengamplasan menggunakan gerinda pada hasil laminasi yang kasar		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		


HARI : SENIN - SABTU
TANGGAL : 22 - 27 NOVEMBER 2021


No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Senin, 22 November 2021 - Memasang penguat pada bangunan atas <i>speed boat</i> menggunakan baja ringan	SOLIHAN	
2.	Selasa, 23 November 2021 - Melakukan penggerindaan plat pada <i>deck</i> kapal guna menjadi rata untuk mengetahui ketebalan plat menggunakan <i>ultra sonic</i>		
3.	Rabu, 24 November 2021 - Mengamplas pakai gerinda untuk menghilangkan sisa cat lama		
4.	Kamis, 25 November 2021 - Melanjutkan proses pengamplasan dengan menggunakan gerinda pada bodi <i>speed boat</i> yang belum terselesaikan		
5.	Jum'at, 26 November 2021 - Melakukan pengamplasan dengan gerinda di area yang tidak rata untuk melaminasi baja ringan sebagai penguat bangunan atas pada <i>speed boat</i> - Melakukan proses laminasi pada baja ringan		
6.	Sabtu, 27 November 2021 - Melakukan pekerjaan pendempulan dibagian yang tidak rata		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		


Kegiatan harian kerja praktek
Bulan Desember


HARI : SENIN - SABTU
TANGGAL : 29 November – 04 Desember 2021

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	<p>Senin , 29 November 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membongkar kursi dan memisahkan antara busa dan besi kursi - Melanjutkan pekerjaan pendempulan yang belum terselesaikan 	SOLIHAN	
2.	<p>Selasa, 30 November 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan pekerjaan pendempulan yang belum terselesaikan - Mengamplas hasil dempulan menggunakan amplas - Menggerinda di bagian atas haluan untuk melakukan pendempulan 		
3.	<p>Rabu, 01 Desember 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membersihkan bodi <i>speed boat</i> menggunakan majon - Melakukan pekerjaan pengecatan 		
4.	<p>Kamis, 02 Desember 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menggerinda bagian bangunan atas <i>speed boat</i> untuk menghilangkan sisa cat lama - Melakukan pengecatan <i>primer</i> pada bagian bangunan atas <i>speed boat</i> - Melakukan laminasi baja ringan untuk bagian bangunan atas <i>speed boat</i> 		
5.	<p>Jum'at, 03 Desember 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan pekerjaan laminasi dibagian dalam <i>speed boat</i> yang rusak menggunakan fiber yang sudah dicetak 		
6.	<p>Sabtu, 04 Desember 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengoleskan mirror pada kursi plastik untuk membuat cetakan kursi - Melakukan laminasi pada kursi sebagai cetakan 		


NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		


HARI : SENIN - SABTU
TANGGAL : 06 - 11 Desember 2022

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Senin, 06 Desember 2022 - Melepaskan hasil cetakan kursi - Pekerjaan pengamplasan menggunakan gerinda pada cetakan kursi		
2.	Selasa, 07 Desember 2022 - Melakukan pekerjaan laminasi pada bagian <i>speed boat</i> yang tidak rata - Pekerjaan pendempulan pada bagian yang tidak rata		
3.	Rabu, 08 Desember 2022 - Mengamplas hasil dempul untuk menghaluskan permukaan bodi <i>speed boat</i> - Pengcatan cat <i>primer</i> pada bagian yang telah diperbaiki sebelumnya - Pengamplasan pada bagian dalam <i>speed boat</i> sebelum melakukan pengecatan	SOLIHAN	
4.	Kamis, 09 Desember 2022 - Pengcatan pada bagian dalam <i>speed boat</i> - Membersihkan sampah yang ada didalam <i>speed boat</i>		
5.	Jum'at, 10 Desember 2022 - Pekerjaan pengecatan pada bagian dalam <i>speed boat</i> menggunakan cat berwarna putih		
6.	Sabtu, 11 Desember 2022 - Melakukan pekerjaan pengecatan pada bagian atas <i>speed boat</i> - Melakukan pekerjaan pengecatan pada dinding dalam dengan menggunakan cat berwarna biru		


NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
	 A photograph showing a person in a blue shirt painting a wall with a brush. The wall is partially painted blue, and the person is applying the paint to a white surface. The background shows an indoor setting with a window and some furniture.	


HARI : SENIN - SABTU
TANGGAL : 13 - 18 Desember 2022

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Senin, 13 Desember 2022 - Mengamplas bagian yang tidak rata pada bodi <i>speed boat</i> - Pekerjaan pendempulan di bagian yang sudah di amplas dan dihaluskan menggunakan gerinda - Melaminasi bagian yang sudah di dempul dan digerinda	SOLIHAN	
2.	Selasa, 14 Desember 2022 - Melakukan pengecatan warna biru dibagian belakang <i>speed boat</i> - Pekerjaan pengecatan pada bagian lantai menggunakan cat berwarna biru		
3.	Rabu, 15 Desember 2022 - Melakukan pekerjaan pelapisan cat berwarna biru dibagian luar bangunan atas yang belum rata - Pekerjaan laminasi gading penguat pada <i>speed boat</i> kecil		
4.	Kamis, 16 Desember 2022 - Menggerinda bagian belakang tempat tapak mesin untuk dilakukan pengecatan - Melakukan pengecatan pada bagian belakang dengan menggunakan cat berwarna hitam		
5.	Jum'at, 16 Desember 2022 - Pekerjaan pengecatan bagian tangki <i>speed boat</i> dengan menggunakan cat berwarna hitam		
6.	Sabtu, 11 Desember 2022 - Melaminasi bagian yang rusak pada bagian dalam belakang <i>speed boat</i>		


NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		


HARI : SENIN - SABTU
TANGGAL : 20 – 24 Desember 2022

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Senin , 20 Desember 2022 - Pekerjaan pendempulan pada bagian yang tidak rata sebelum melakukan pengecatan bodi <i>speed boat</i>	SOLIHAN	
2.	Selasa, 21 Desember 2022 - Meljutkan pekerjaan pendempulan dibagian bodi <i>speed boat</i>		
3.	Rabu, 22 Desember 2022 - Meljutkan pekerjaan pendempulan dibagian bodi <i>speed boat</i> yang belum terselesaikan		
4.	Kamis, 23 Desember 2022 - Melanjutkan pekerjaan pendempulan dibagian bodi <i>speed boat</i> yang belum terselesaikan		
5.	Jum'at, 24 Desember 2022 - Pekerjaan pengamplasan pada hasil pendempulan untuk mendapatkan hasil yang halus dan rata		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		


HARI : SENIN - SABTU
TANGGAL : 27 - 31 Desember 2022


No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Senin, 27 Desember 2022 - Melanjutkan pekerjaan pengamplasan <i>speed boat</i>	SOLIHAN	
2.	Selasa, 28 Desember 2022 - Melakukan pekerjaan pengecatan pada bodi <i>speed boat</i> menggunakan cat berwarna putih		
3.	Rabu, 29 Desember 2022 - Melanjutkan pekerjaan pelapisan pengecatan pada bodi <i>speed boat</i> menggunakan cat berwarna hitam		
4.	Kamis, 30 Desember 2022 - Memperbaiki kursi dan menggerinda bekas sisa cat yang lama dan diganti dengan cat yang baru menggunakan cat berwarna hitam		
5.	Jum'at, 31 Desember 2022 - Memasang kursi didalam <i>speed boat</i>		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
		


Kegiatan Harian Kerja Praktek
Bulan Januari


HARI : SENIN - SABTU
TANGGAL : 03 - 08 Januari 2022

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Senin, 03 Januari 2022 - Melakukan pemasangan besi <i>Relling</i>		
2.	Selasa, 04 Januari 2022 - pengecatan pada bagian lambung <i>speed boat</i> menggunakan cat berwarna merah		
3.	Rabu, 05 Januari 2022 - Melanjutkan pekerjaan pengecatan bagian lambung <i>speed boat</i> menggunakan cat berwarna merah		
4.	Kamis, 06 Januari 2022 - Mengukur papan triplek berukuran 12mm untuk lantai <i>speed boat</i> - Pemotongan triplek menggunakan <i>jig saw</i> untuk lantai pada <i>speed boat</i>	SOLIHAN	
5.	Jum'at, 07 Januari 2022 - Melakukan pengerjaan pelapisan resin dan katalis ke triplek untuk lantai <i>speed boat</i> biar terlihat kilat		
6.	Sabtu 08 Januari 2022 - Melakukan pekerjaan pengecatan terhadap triplek yang sudah dilapisi resin menggunakan cat berwarna hitam		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
	 A photograph showing a worker in a blue shirt and dark pants using a green and black power tool, likely a sander or grinder, on a light-colored, flat surface. The worker is leaning forward, focused on the task. The background is slightly blurred, showing some outdoor setting.	

HARI : SENIN - SABTU
TANGGAL : 10 - 15 Januari 2022

No	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1.	Senin , 10 Januari 2022 - Melanjutkan pekerjaan pengecatan lantai <i>speed boat</i> yang belum terselesaikan	SOLIHAN	
2.	Selasa, 11 Januari 2022 - Melakukan pekerjaan pemasangan lantai <i>speed boat</i> yang sudah di cat		
3.	Rabu, 12 Januari 2022 - Melakukan pekerjaan pemotongan papan mika untuk jendela <i>speed boat</i>		
4.	Kamis, 13 Januari 2022 - Melakukan pekerjaan pemasangan kaca jendela mika pada kapal <i>speed boat</i>		
5.	Jum'at, 14 Januari 2022 - Melakukan pekerjaan pengecatan lapisan akhir pada bodi <i>speed boat</i> dengan kuas <i>roll</i> menggunakan cat warna abu - abu (<i>gray</i>)		
6.	Sabtu 15 Januari 2022 - Kami pamit dan berterima kasih kepada Direktur perusahaan beserta pegawai yang ada dan pembimbing perusahaan selama kerja praktek		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
	 A group of five people (three men and two women) are standing in a room with a yellow wall. They are dressed in dark jackets and light-colored pants. In the background, there is a framed poster on the wall with some text and a small portrait. The people appear to be in a professional or educational setting.	