BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Politeknik Negeri Bengkalis merupakan lembaga perguruan tinggi yang menghasilkan tenaga ahli Perguruan Tinggi Negeri (PTN) yang ada di Kabupaten Bengkalis dengan jenjang pendidikan Diploma 3 (tiga) dengan gelar Ahli Madya dan Diploma 4 (empat) dengan gelar Sarjana Sains Terapan. Politeknik Negeri Bengkalis memiliki beberapa Jurusan yaitu: Jurusan Teknik Perkapalan, Teknik Mesin, Teknik Sipil, Teknik Informatika, Teknik Elektro, Administrasi Niaga, Bahasa dan Kemaritiman.

Politeknik Negeri Bengkalis memiliki Program Studi yang terdiri dari dua jenjang pendidikan, yaitu Diploma 4 (empat) dan Diploma 3 (tiga), untuk Program Studi D4 terdiri Dari Teknik Mesin Produksi dan Perawatan, Teknik Listrik, Teknik Rekayasa Arsitektur Perkapalan, Teknik Perancangan Jalan dan Jembatan, Rekayasa Perangkat Lunak, Administrasi Bisnis Internasional, Akuntansi Keuangan Publik, dan Bisnis Digital. Sedangkan untuk Program Studi D3 terdiri dari Teknik Perkapalan, Teknik Mesin, Teknik Elektronika, Teknik Sipil, Administrasi Bisnis, Teknik Informatika, Bahasa Inggris Bisnis, Teknik Nautika dan Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga. Politeknik Negeri Bengkalis memiliki kurikulum yang berorientasi pada tuntutan tenaga kerja siap pakai dengan komposisi perbandingan 40% teori dan 60% praktek dengan jumlah Satuan Kredit Semester (SKS) 110 sampai dengan 118 dari jumlah jam belajar yang efektif 32 sampai 40 jam/minggu.

Politeknik Negeri Bengkalis memiliki tanggung jawab terhadap peningkatan sumber daya manusia khususnya pada pencapaian kualitas mahasiswa. Salah satu upaya yang dilakukan adalah dengan mewajibkan mahasiswa mengikuti mata kuliah Kerja Praktek. Kerja Praktek merupakan sarana bagi mahasiswa untuk mengembangkan diri ketika nantinya akan memasuki dunia kerja. Kegiatan kerja

praktek ini dapat memberikan kontribusi yang berarti bagi perkembangan mahasiswa untuk mempersiapkan diri sebaik-baiknya sebelum memasuki dunia kerja serta bagi perkembangan kompetensi di Politeknik Negeri Bengkalis.

Jurusan Adminstrasi Niaga memiliki 4 program studi, yaitu Administrasi Bisnis, Administrasi Bisnis Internasional, Akuntansi Keuangan Publik, dan Bisnis Digital. Program studi Bisnis Digital ini baru di *upgrade* pada April 2022. Program Studi Administrasi Bisnis berharap dengan adanya Kerja Praktek mahasiswa bisa mengenal secara langsung bagaimana dunia bisnis yang sesungguhnya, serta bisa menambah wawasan setiap mahasiswa untuk lebih terampil, tanggap, dan mampu bersaing dan berdayaguna yang baik untuk kedepannya. Sebagai konsekuensinya setelah menyelesaikan Kerja Praktek selama 78 Hari, setiap mahasiswa diwajibkan untuk membuat sebuah Laporan Pekerjaan selama melaksanakan Kerja Praktek agar mahasiswa bisa mempertanggung jawabkan hasil yang didapat dari kegiatan Kerja Praktek tersebut.

Penulis telah memilih PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Cabang Sungai Pakning sebagai tempat untuk melaksanakan kegiatan Kerja Praktek karena penulis ingin mendapatkan kesempatan untuk menerapkan ilmu pengetahuan teori/konsep yang diperoleh selama perkuliahan ke dalam dunia kerja secara nyata dan penulis memperoleh pengalaman secara langsung dalam menerapkan ilmu pengetahuan teori/konsep sesuai dengan bidang keahliannya. Kemudian penulis memperoleh kesempatan untuk menganalisis masalah yang berkaitan dengan ilmu pengetahuan yang diterapkan dalam pekerjaan sesuai program studinya.

Selama pelaksanaan Kerja Praktek penulis mendapatkan tempat di Bagian Bisnis dan Teknik. Pelaksanaan kerja praktek ini terhitung mulai tanggal 01 Maret sampai dengan 30 Juni 2022. Pelaksanaan Kerja Praktek ini diharapkan dapat menambah wawasan penulis tentang berbagai pelaksanaan tugas yan baik dan benar serta dapat menghadapi dunia kerja yang sebenarnya denan pengalaman yang telah diperoleh.

Kerja Praktek merupakan salah satu kegiatan bagi mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam menyelesaikan tugasnya. Supaya mencapai hasil yang

diharapkan maka perlu diketahui tujuan dan manfaat diadakannya kerja praktek tersebut. Adapun tujuan dan manfaat kerja praktek adalah sebagai berikut:

1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek (KP)

1.2.1 Tujuan Kerja Praktek (KP)

Secara umum pelaksanaan Kerja Praktek bertujuan adalah sebagai berikut:

1. Untuk mengetahui spesifikasi pekerjaan yang dilakukan di PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Cabang Sungai Pakning di Bagian Bisnis dan Teknik.
2. Untuk mengetahui target-target yang diharapkan dari pekerjaan yang dilakukan di PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Cabang Sungai Pakning di Bagian Bisnis dan Teknik.
3. Untuk mengetahui Perangkat Lunak dan Keras yang di gunakan di PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Cabang Sungai Pakning di Bagian Bisnis dan Teknik.
4. Untuk mengetahui Peralatan dan Perlengkapan yang digunakan selama melakukan Kerja Praktek di PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Cabang Sungai Pakning di Bagian Bisnis dan Teknik.
5. Untuk mengetahui data-data yang diperlukan selama Kerja Praktek di PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Cabang Sungai Pakning di Bagian Bisnis dan Teknik.
6. Untuk mengetahui Dokumen dan File yang dihasilkan selama melakukan Kerja Praktek di PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Cabang Sungai Pakning
7. Untuk mengetahui kendala selama melakukan pekerjaan di PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Cabang Sungai Pakning
8. Untuk mengetahui solusi selama melakukan pekerjaan di PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Cabang Sungai Pakning

1.2.2 Manfaat Kerja Praktek (KP)

Praktek Kerja Lapangan yang dilakukan Mahasiswa diharapkan memberikan hasil yang positif bagi praktekkan, bagi Jurusan Administrasi Niaga, serta bagi instansi tempat praktek antara lain sebagai berikut :

1. Bagi Penulis :
   a. Sebagai salah satu persyaratan yang harus dipenuhi untuk mendapatkan gelar Ahli Madya
   b. Untuk meningkatkan dan memperluan keterampilan yang membentuk kemampuan sebagai ekal memasuki lapangan pekerjaan khususnya di bidang Administrasi Bisnis
   c. Melatih disiplin dengan cara mengikuti segala peraturan yang ada di perusahaan atau instansi
   d. Memperoleh pengetahuan, wawasan dan pengalaman bekerja di perusahaan umum sebelum memasuki dunia kerja
   e. Memperoleh hal baru seperti ketelitian dalam bekerja dan mempersiapkan diri untuk menjadi lulusan yang unggul
2. Bagi Jurusan Administrasi Niaga :
   a. Menjalin kerja sama yang baik antara perguruan tinggi dengan perusahaan
   b. Mengetahui kebutuhan tenaga kerja yang diinginkan perusahaan
   c. Untuk memperkenalkan Jurusan Administrasi Niaga dan Prodi Administrasi Bisnis kepada khalayak luas dan menunujukkan kualitas Mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis
3. Bagi Instansi :
   a. Dapat membantu meringankan tugas-tugas para pegawai
   b. Membantu perguruan tinggi menciptakan Mahasiswa yang profesional dan berkualitas

1.3 Waktu dan Lama Kerja Praktek (KP)

Waktu Kerja Praktek di PT. Pelindo 1 Sungai Pakning selama 4 (Empat) bulan. Dimulai dari tanggal 01 Maret sampai dengan tanggal 30 Juni 2022. Adapun jadwal kerja di PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Cabang Sungai Pakning yaitu sebagai berikut:

Tabel 1.1 Jadwal Jam Kerja PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Cabang Sungai Pakning

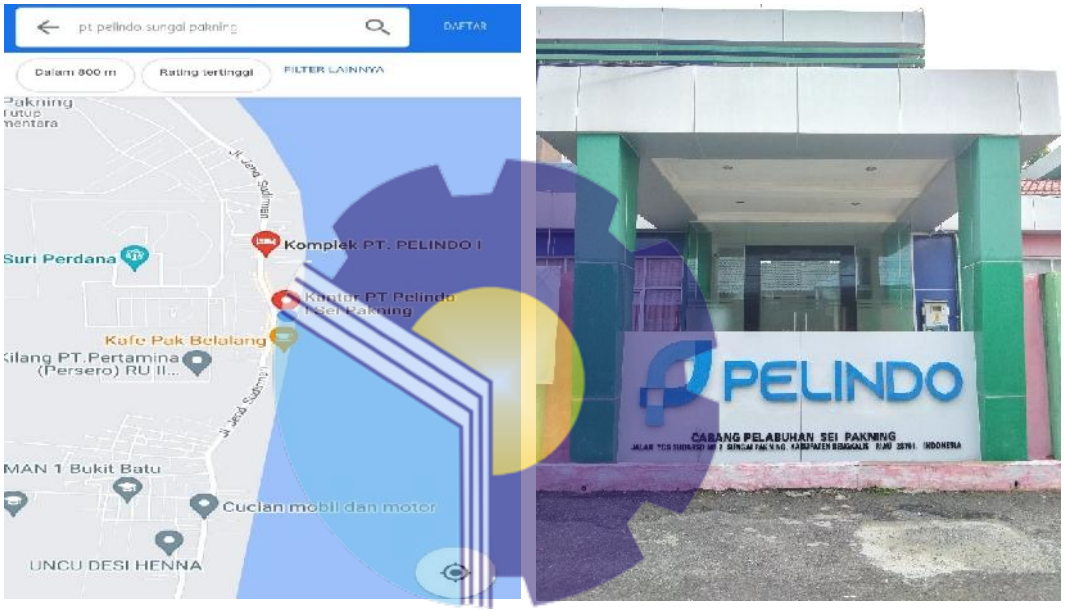
No.	Hari	Jam Kerja	Istirahat
1	Senin s/d Kamis	08:00 s/d 17:00	12:00 s/d 13:30
2	Jum’at	08:00 s/d 16:30	11:30 s/d 13.30

No.	Hari	Jam Kerja	Istirahat
3	Sabtu s/d Minggu	Libur	Libur

Sumber : PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Cabang Sungai Pakning

1.4 Tempat Kerja Praktek (KP)

Kerja praktek dilakukan di PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Cabang Sungai Pakning yang beralamat di Jl. Yos Sudarso No.2, Sungai Pakning Kabupaten Bengkalis Riau, 28761. Telp +62 766 91121, E-mail : Sungaipakning@pelindo.co.id.



Gambar 1.1 PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Cabang Sungai Pakning
Sumber : PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Cabang Sungai Pakning