

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar belakang Pemikiran Kerja Praktik

Kerja Praktik (KP) merupakan serangkaian kegiatan yang meliputi pemahaman teori/konsep ilmu pengetahuan yang diaplikasikan dalam pekerjaan sesuai profesi bidang studi. Kerja praktik dapat menambah wawasan, pengetahuan dan skill mahasiswa, serta mampu menyelesaikan persoalan-persoalan ilmu pengetahuan sesuai dengan teori yang mereka peroleh di bangku kuliah. Kerja praktik dilaksanakan agar mahasiswa dapat memahami dan menerapkan secara baik tentang bidang ilmu yang dipelajari. Selain itu, agar mahasiswa dapat mengetahui profesi serta atmosfer pekerjaan sesuai dengan program studinya.

Pada Program Studi Akuntansi Keuangan Publik, kerja praktik merupakan mata kuliah wajib pada semester 8 (delapan) dengan syarat telah menyelesaikan perkuliahan sampai semester 7 (tujuh). Setiap mahasiswa diwajibkan untuk turun langsung ke lapangan atau ke tempat kerja praktik yang telah diusulkan. Alasan kerja praktik diadakan yaitu karena kerja praktik merupakan satu-satunya program untuk mahasiswa melangkah menuju dunia kerja yang sesungguhnya, mengenal ketidaksesuaian antara teori dan praktik, bertemu dengan profesional yang ahli dibidangnya, juga sebagai tempat pembuktian diri bahwa mahasiswa yang melakukan kerja praktik adalah berkualitas dan memiliki kompetensi yang tinggi.

Secara umum, pelaksanaan kerja praktik ditujukan untuk meningkatkan pengetahuan, mengembangkan cara berpikir, memberikan ide-ide kreatif yang berguna untuk menambah kecakapan profesional, personal, dan sosial mahasiswa. kemampuan dan keterampilan mahasiswa sesuai bidangnya untuk diterapkan secara langsung di lapangan serta bertanggungjawab atas pekerjaan yang diberikan. kemampuan dan keterampilan mahasiswa sesuai bidangnya untuk diterapkan secara langsung di lapangan serta bertanggungjawab atas pekerjaan yang diberikan dalam berbagai kegiatan di instansi pemerintah maupun swasta. Setelah melaksanakan kerja praktik secara khusus mahasiswa diharapkan memperoleh pengalaman yang

mencakup penyusunan, perancangan dan melakukan perubahan di segala jenis pencatatan dan pembukuan di bidang akuntansi. Pencapaian tujuan kegiatan ini pada akhirnya mengacu pada pembentukan profesionalisme mahasiswa yang mempunyai keterampilan dan pengetahuan yang luas di bidang Akuntansi Keuangan Publik.

Dengan kemampuan itu, lulusan Program Studi Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis diharapkan akan mampu mengaplikasikan keterampilan yang dimiliki dan dapat melaksanakan tugas perguruan tinggi. Setelah melaksanakan kerja praktik selama 4 (empat) bulan, mahasiswa diwajibkan membuat Laporan Kerja Praktek sebagai bentuk pertanggung jawaban dari setiap kegiatan yang dilakukan selama melaksanakan kerja praktek. Berdasarkan ketentuan dan persyaratan di atas, kerja praktek ini dilakukan di Kantor Dinas Komunikasi, Informatika, dan Statistik Kabupaten Bengkalis yang dilaksanakan selama 4 (empat) bulan terhitung mulai tanggal 1 Maret s/d 30 Juni 2022.

1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik

1.2.1 Tujuan

1. Memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk mengaplikasikan teori/konsep ilmu pengetahuan sesuai program studinya yang telah dipelajari di bangku kuliah pada suatu organisasi/perusahaan.
2. Memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk memperoleh pengalaman praktis sesuai dengan pengetahuan dan keterampilan program studinya.
3. Memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk menganalisis, mengkaji teori/konsep dengan kenyataan kegiatan penerapan ilmu pengetahuan dan keterampilan di suatu organisasi/perusahaan.
4. Menguji kemampuan mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis (sesuai program studi terkait) dalam pengetahuan, keterampilan dan kemampuan dalam penerapan pengetahuan dan attitude/perilaku mahasiswa dalam bekerja.
5. Mendapat umpan balik dari dunia usaha mengenai kemampuan mahasiswa dan kebutuhan dunia usaha guna pengembangan kurikulum dan proses

pembelajaran bagi Politeknik Negeri Bengkalis (sesuai dengan program studi terkait)

1.2.2 Manfaat Kerja Praktik

1. Mahasiswa mendapat kesempatan untuk menerapkan ilmu pengetahuan teori/konsep dalam dunia pekerjaan secara nyata.
2. Mahasiswa memperoleh pengalaman praktis dalam menerapkan ilmu pengetahuan teori/konsep sesuai dengan program studinya.
3. Mahasiswa memperoleh kesempatan untuk dapat menganalisis masalah yang berkaitan dengan ilmu pengetahuan yang diterapkan dalam pekerjaan sesuai dengan program studinya.
4. Politeknik Negeri Bengkalis memperoleh umpan balik dari organisasi/perusahaan terhadap kemampuan mahasiswa yang mengikuti Kerja Praktik di dunia pekerjaannya.
5. Politeknik Negeri Bengkalis memperoleh umpan balik dari dunia pekerjaan guna pengembangan kurikulum dan proses pembelajaran.

1.3 Waktu Pelaksanaan

1.3.1 Jadwal Kerja Praktik

Kegiatan Kerja Praktik dilaksanakan selama 4 (empat) bulan terhitung mulai tanggal 01 Maret sampai dengan 30 Juni 2022. Adapun jadwal kerja di Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik (Diskominfo) Bengkalis tepatnya di Bagian Pengelolaan Pelayanan Informasi Publik (PPIP) dapat dilihat pada Tabel 1.1 di bawah ini:

Tabel 1.1 Jadwal Kerja Diskominfo Bengkalis

No.	Hari	Jam kerja	Istirahat
1.	Senin s/d Rabu	07:30 s/d 16:00 WIB	2:00 s/d 13:00 WIB
2.	Kamis dan Jumat	07:30 s/d 16:30 WIB	12:00 s/d 13:30 WIB
3.	Sabtu dan Minggu	Libur	Libur

Sumber: Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik (Diskominfo) Kabupaten Bengkalis)

1.3.2 Time Schedule Kerja Praktik

Berikut adalah Time Schedule pelaksanaan Kerja Praktik di Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik (Diskominfo) Bengkalis tepatnya di Bagian Pengelolaan Pelayanan Informasi Publik (PPIP) Secara rinci dapat dilihat pada Tabel 1.2 di bawah ini:

Table 1.2 Time Schedule Pelaksanaan Kegiatan Kerja Praktik

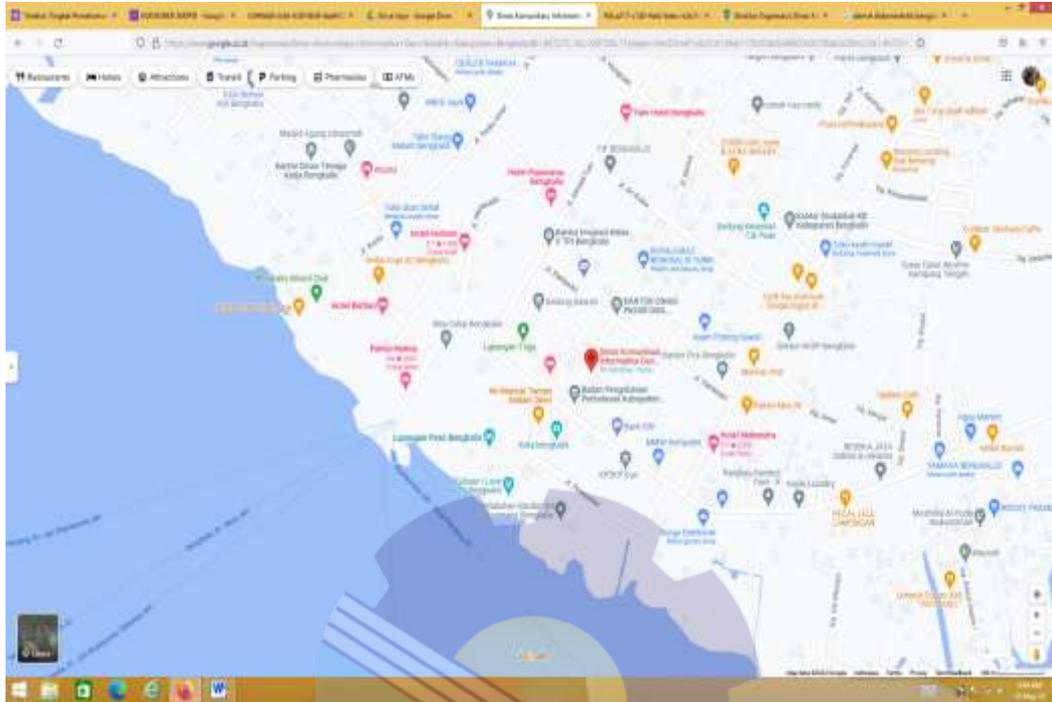
No	Keterangan							
		Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli
1	Pengajuan Tempat KP	■						
2	Sosialisasi dan Pembekalan KP		■					
3	Persiapan KP	■	■	■				
4	Pelaksanaan KP		■	■	■	■	■	
5	Pembuatan Laporan KP			■	■	■	■	
6	Seminar KP							■

Sumber: Data Olahan 2022

1.4 Tempat Kerja Praktik

Pelaksanaan Kerja Praktik dilakukan di Bagian Pengelolaan Pelayanan Informasi Publik (PPIP) Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik kabupaten Bengkalis yang beralamat di Jl. Kartini no. 12 Bengkalis kode pos 28751 Email: Diskominfo@bengkaliskab.go.id website: diskominfo.bengkaliskab.go.id, Telp. 0812-7619-6972. Gambar satelit Kantor Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik (Diskominfo) Bengkalis dapat dilihat pada Gambar 1.1 di bawah ini:

Gambar Satelit Kantor Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik (Diskominfotik) Bengkalis



Gambar 1.1 Gambar Satelit Diskominfotik Kabupaten Bengkalis

Sumber: Google Maps