

**LAPORAN KERJA PRAKTEK
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK
KABUPATEN BENGKALIS**

**SISTEM APLIKASI PENGARSIPAN SURAT MASUK DAN
SURAT KELUAR**

**SOFIAH
6304181112**



**PROGRAM STUDI REKAYASA PERANGKAT LUNAK
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS-RIAU
2022**

**LAPORAN KERJA PRAKTEK
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK
KABUPATEN BENGKALIS**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

**Sofiah
6304181112**

Bengkalis, 18 Juli 2022

Kepala Seksi Aplikasi
Dinas Komunikasi, Informatika Dan
Statistik Kabupaten Bengkalis



Andri Irawan, S.T
NIP. 197711202010011014

Dosen Pembimbing Program Studi
Rekayasa Perangkat Lunak



Lidya Wati, M.Kom
NIP. 198908222014042001

Disetujui
Ka.Prodi Rekayasa Perangkat Lunak



Rezki Kurniati, M.Kom
NIP.198306162018032001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah SWT berkat rahmat, hidayah, dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik dan tepat pada waktunya. Dalam laporan ini akan membahas Kerja Praktek (KP) yang dilakukan di Kantor Dinas Komunikasi, Informatika Dan Statistik Kabupaten Bengkalis.

Penulis menyadari dalam penyusunan laporan ini tidak akan selesai tanpa bantuan dari berbagai pihak. Karena itu pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada:

1. Bapak Johny Custer, M.T selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Danuri, M.Cs selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Ibu Rezki Kurniati, M.Kom selaku Ketua Program Studi D-IV Rekayasa Perangkat Lunak.
4. Bapak Fajri Profesio Putra, M.Cs selaku koordinator Kerja Praktek Program Studi Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis.
5. Ibu Lidya Wati, M.Kom selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek Politeknik Negeri Bengkalis.
6. Bapak Andri Irawan selaku Kepala Seksi Aplikasi sekaligus pembimbing selama kerja praktek di Dinas Komunikasi, Informatika Dan Statistik Kabupaten Bengkalis.
7. Bapak Zulkifli selaku Kepala Bidang Pengelolaan Berbasis Elektronik Dinas Komunikasi, Informatika Dan Statistik Kabupaten Bengkalis.
8. Seluruh Dosen Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis atas saran, ilmu, bimbingan, dan motivasi yang diberikan.

Penulis merasa sangat bersyukur karena telah diterima melakukan Kerja Praktek di Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Kabupaten Bengkalis, karena dengan adanya pelaksanaan Kerja Praktek ini penulis mendapat kesempatan untuk meningkatkan keterampilan dan menerapkan ilmu pengetahuan yang diajarkan dibangku kuliah dalam dunia pekerjaan secara nyata dan menanamkan prilaku yang baik dalam pekerjaan.

Penulis mengucapkan permohonan maaf kepada semua pihak yang terlibat jika terdapat kesalahan dan kesilapan selama proses Kerja Praktek berlangsung, baik kesalahan yang disengaja maupun tidak disengaja baik bersifat rohani maupun jasmani. Penulis juga menyadari laporan ini tidak input dari berbagai kesalahan dan kekurangan. Penulis mengharapkan saran dan kritik yang membangun demi kesempurnaan dan perbaikannya manfaat bagi pembaca.



Bengkalis, 18 Mei 2022

Sofiah

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN.....	II
KATA PENGANTAR.....	III
DAFTAR ISI.....	V
DAFTAR GAMBAR.....	VII
DAFTAR TABEL.....	VIII
DAFTAR LAMPIRAN.....	IX
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang Pemikiran Kerja Praktek.....	1
1.2. Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek.....	2
1.3. Tujuan Proyek Kerja Praktek.....	3
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	4
2.1. Sejarah Singkat Perusahaan.....	4
2.2. Visi dan Misi Perusahaan.....	5
2.3. Struktur Organisasi Perusahaan.....	5
2.4. Ruang Lingkup Perusahaan.....	6
BAB III BIDANG PEKERJAAN SELAMA KERJA PRAKTEK.....	10
3.1. Melakukan Pemasangan Alat Vidcon (Video Conference).....	10
3.2. Melakukan photo Copy Berkas.....	10
3.3. Melakukan Pembayaran Pajak Tower.....	10
BAB IV WEBSITE PENGARSIPAN SURAT MASUK DAN SURAT KELUAH.....	11
4.1. Metodologi.....	11
4.1.1. Prosedur Pembuatan Aplikasi.....	11
4.1.2. Metodologi Pengumpulan Data.....	20
4.1.3. Proses Perancangan.....	20
4.1.4. Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan.....	23
4.2. Perancangan dan Implementasi.....	24
4.2.1. Analisis Data.....	24

4.2.2. Rancangan Aplikasi.....	24
4.2.3. Implementasi Sistem.....	29
4.2.4. Dampak Implementasi Sistem.....	35
4.2.5. Kesulitan Dan Solusi Selama Kerja Praktek.....	35
BAB V PENUTUP.....	37
1.1. Kesimpulan.....	37
1.2. Saran.....	37
DAFTAR PUSTAKA.....	38



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi Diskominfo Kabupaten Bengkalis.....	6
Gambar 3.1 Pemasangan Alat Vidcon.....	10
Gambar 4.1 Prosedur Penelitian.....	11
Gambar 4.2 Use Case Diagram.....	15
Gambar 4.3 Activity Diagram Login.....	16
Gambar 4.4 Activity Diagram Surat Keluar.....	17
Gambar 4.5 Activity Diagram admin.....	18
Gambar 4.6 Pengarsipan Surat Masuk yang sedang berjalan.....	21
Gambar 4.7 Pengarsipan Surat Keluar yang sedang berjalan.....	21
Gambar 4.8 Pengarsipan Surat Masuk yang diusulkan.....	22
Gambar 4.9 Pengarsipan Surat Keluar yang diusulkan.....	23
Gambar 4.10 Tampilan Login.....	25
Gambar 4.11 Tampilan Halaman Admin.....	25
Gambar 4.12 Tampilan Halaman Pengguna.....	26
Gambar 4.13 Tampilan Halaman surat masuk.....	26
Gambar 4.14 Pair Programming.....	27
Gambar 4.15 Continius Integration.....	27
Gambar 4.16 Tampilan Login.....	30
Gambar 4.17 Tampilan Beranda admin.....	31
Gambar 4.18 Tampilan untuk menambahkan user.....	31
Gambar 4.19 Tampilan untuk mengubah data user.....	32
Gambar 4.20 Tampilan daftar user.....	33
Gambar 4.21 Tampilan menambahkan Surat masuk.....	33
Gambar 4.22 Tampilan mengubah surat masuk.....	34
Gambar 4.23 Tampilan data surat masuk.....	35

DAFTAR TABEL

Tabel 4. 1 Tahapan Pengumpulan data.....	12
Tabel 4. 2 User Stories.....	13
Tabel 4. 3 Iteration Plan.....	14
Tabel 4. 4 Analisis Kebutuhan Non Fungsional.....	14
Tabel 4. 5 <i>CRC Card</i> Beranda.....	18
Tabel 4. 6 <i>CRC Card</i> Surat Masuk dan Surat Keluar.....	19
Tabel 4. 7 <i>CRC Card Export</i> Surat Masuk dan Surat Keluar.....	19
Tabel 4. 8 Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan.....	24
Tabel 4. 9 Pengujian <i>Black Box</i>	28



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Absensi Harian Kerja Praktek.....	39
Lampiran 2. Kegiatan Harian Kerja Praktek.....	43
Lampiran 3. Surat Keterangan Kerja Praktek.....	61
Lampiran 4. Nilai Kerja Praktek.....	62



