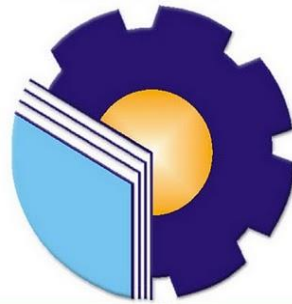


**LAPORAN KERJA PRAKTEK (KP)  
PADA KANTOR CAMAT BUKIT BATU  
BAGIAN UMUM**

**NISCA DEWANTI  
5103191359**



**PROGRAM STUDI ADMINISTRASI BISNIS  
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA  
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS  
BENGKALIS - RIAU**

**2022**

**LAPORAN KERJA PRAKTEK**  
**KANTOR CAMAT KECAMATAN BUKIT BATU**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

**NISCA DEWANTI**  
**5103191359**

Sungai Selari, 30 Juni 2022

Kasubbag Penyusunan Program, Umum dan  
Kepegawaian  
Kantor Camat Bukit Batu



**Efrizal, SE**  
**NIP. 197801262007101001**

Dosen Pembimbing  
Program Studi D-III Administrasi Bisnis



**Dwi Astuti, S.E., M. Si**  
**NIP. 198208152015042001**

Disetujui  
Ketua Program Studi Administrasi Bisnis



**Nazranitika Sunarto, S.E., M.M**  
**NIP. 198411082015042002**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang selalu memberikan kesehatan, baik kesehatan jasmani maupun kesehatan rohani, dan memberikan kesempatan kepada penulis untuk dapat menyelesaikan laporan Kerja Praktek (KP). Shalawat dan salam tidak lupa juga dihadiahkan buat junjungan Nabi besar kita nabi Muhammad SAW, atas segala perjuangan dan amanah yang diberikannya yang tak pernah hilang yang selalu kita kenang.

Kerja Praktek ini merupakan salah satu program Politeknik Negeri Bengkalis khususnya Jurusan Administrasi Niaga yang wajib diikuti oleh seluruh Mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam menerapkan ilmu pengetahuan dan pengalaman baru dalam menunjang ilmu yang diperoleh dibangku perkuliahan. Laporan ini diharapkan dapat menambah kreatifitas dan pengetahuan yang baik bagi penulis maupun pembaca, diucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam melaksanakan Kerja Praktek (KP) sampai tersusunnya laporan ini dengan baik.

Dengan terselesaikannya penyusunan laporan Kerja Praktek (KP) tidak lepas peran serta berbagai pihak yang telah banyak membantu dan memberikan bimbingan sehingga penulis dapat menyelesaikan Kerja Praktek dan laporan Kerja Praktek ini sebaik-baiknya. Dalam melakukan Kerja Praktek serta penulisan laporan ini, penulis mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Johny Custer, ST., MT selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Ibu Yunelly Asra, SE., M.M selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Ibu Nazrantika Sunarto, SE., M.M selaku Ketua Program Studi Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibu Tri Handayani, SE., M.Si selaku Dosen Wali yang telah banyak membantu, memberikan saran dan masukan selama penulis kuliah di Politeknik Negeri Bengkalis.

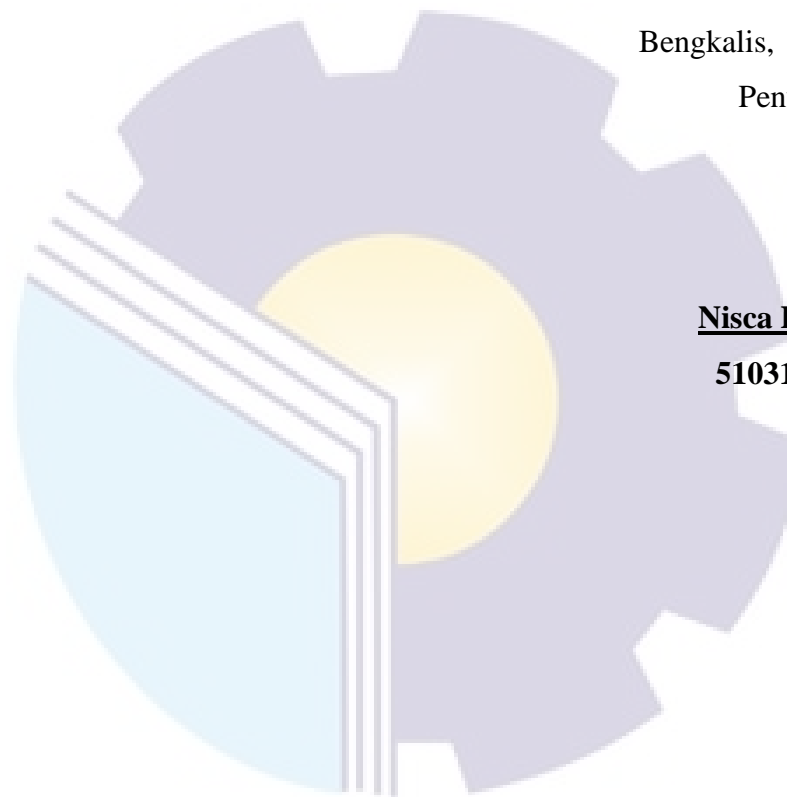
5. Ibu Dwi Astuti, SE., M.Si selaku Dosen pembimbing yang telah banyak membantu penulis dalam menyelesaikan laporan Kerja Praktek (KP).
6. Ibu Erma Domos, BA., MTCSOL selaku Koordinator Kerja Praktek (KP).
7. Seluruh dosen Program Studi Administrasi Bisnis yang telah mengajar selama perkuliahan berlangsung.
8. Seluruh dosen dan karyawan/karyawati Politeknik Negeri Bengkalis yang telah bekerjasama dalam proses perkuliahan hingga penyusunan Tugas Akhir ini.
9. Bapak Acil Esyno, S.STP., M.Si selaku Camat Bukit Batu.
10. Bapak Muhammad Ikhwan Syuhada, S,STP., M.Si selaku Sekretaris Camat Bukit Batu.
11. Bapak Efrizal, SE. selaku Ketua kasi Umum Kantor Camat Bukit Batu.
12. Seluruh staf kantor camat Bukit Batu terutama staf bagian umum dan abang Jamal, abang Jun, abang Debi yang telah membimbing serta mengajari saya selama Kerja Praktek (KP) di Kantor Camat Bukit Batu.
13. Khususnya buat ayahnda dan ibunda beserta kakak-kakak tercinta. Terima kasih atas waktu, tenaga, uang serta do'a yang tulus kepada adinda hingga bisa menyelesaikan Laporan Kerja Praktek (KP) ini.
14. Teman-teman seperjuangan Politeknik Negeri Bengkalis khususnya Program studi Administrasi Bisnis semester VI (Enam) A yang selalu memberi dukungan dan semangat, terima kasih atas kerjasamanya pada saat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek (KP) ini.
15. Semua pihak yang membantu dalam pelaksanaan sekaligus dalam pembuatan Tugas Akhir ini.
16. Terimakasih kepada diri sendiri yang sudah berusaha sampai detik ini.
17. Terimakasih pada special person yang selama ini menemani saya dari awal hingga sekarang sudah menyelesaikan Kerja Praktek (KP).
18. Sahabat di perkuliahan, Munira, Indah fitria, Angela, Tedy Darmawan, dan M. Azimurrohman yang saling memberikan semangat, mendukung dalam pembuatan laporan Kerja Praktek (KP) ini.

Semoga budi baik serta keikhlasan yang diberikan akan memperoleh imbalan yang sepadan dari Allah SWT, ucapan permohonan maaf epada pihak manajemen, karyawan dan pihak yang terkait atas kesalahan yang diperbuat selama Kerja Praktek di Kantor Camat Bukit Batu.

Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang memerlukannya untuk kedepannya.

Bengkalis, Juni 2022

Penulis,



**Nisca Dewanti**

**5103191359**

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>HALAMAN SAMPUL</b>	
<b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>ii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>x</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang Pemikiran Kerja Praktek (KP) .....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek (KP).....	3
1.2.1 Tujuan Kerja Praktek (KP).....	3
1.2.2 Manfaat Kerja Praktek (KP).....	4
1.3 Waktu dan Lama Kerja Praktek (KP).....	4
1.4 Tempat Kerja Praktek (KP) .....	5
<b>BAB II GAMBARAN UMUM KANTOR CAMAT BUKIT BATU</b>	
2.1 Sejarah Kantor Camat Bukit Batu .....	6
2.2 Visi dan Misi Kantor Camat Bukit Batu .....	7
2.2.1 Visi Kantor Camat Bukit Batu.....	7
2.2.2 Misi Kantor Camat Bukit Batu.....	7
2.3 Struktur Organisasi Kantor Camat Bukit Batu.....	9
2.4 Ruang Lingkup Kantor Camat Bukit Batu .....	23
<b>BAB III DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK</b>	
3.1 Spesifikasi Tugas Selama Kerja Praktek pada Kantor Camat Bukit Batu.....	25
3.1.1 Laporan Agenda Kerja Praktek (KP).....	25

3.1.2	Uraian Kegiatan Selama Melaksanakan Kerja Praktek (KP) .....	35
3.2	Target yang Diharapkan selama kerja praktek di kantor camat bukit batu.....	39
3.3	Perangkat Lunak dan Keras yang Digunakan selama kerja praktek di kantor camat bukit batu.....	40
3.3.1	Perangkat Lunak ( <i>Software</i> ).....	40
3.3.2	Prangkat Keras ( <i>Hardware</i> ) .....	41
3.4	Peralatan dan Perlengkapan yang digunakan selama .....	44
3.4.1	Peralatan yang Diperlukan .....	44
3.4.2	Perlengkapan yang Diperlukan .....	44
3.5	Data-Data yang Diperlukan selama kerja praktek di kantor camat bukit batu .....	47
3.6	Dokumen-dokumen yang Dihasilkan selama kerja praktek di kantor camat bukit batu.....	48
3.7	Kendala dan Solusi yang Dihadapi selama Kerja Praktek pada Kantor Camat Bukit Batu .....	50
3.7.1	Kendala-kendala yang dihadapi selama kerja praktek .	49
3.7.2	Cara menghadapi kendala-kendala yang dihadapi dalam menyelesaikan kerja praktek .....	50
<b>BAB IV PENUTUP</b>		
4.1	Kesimpulan.....	51
4.2	Saran .....	52
<b>LAMPIRAN.....</b>		<b>53</b>

## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.1 Jadwal Jam Kerja Kantor Camat Bukit Batu .....	5
Tabel 3.1 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 1 (Pertama) Tanggal 01 Maret s/d 04 Maret 2022 .....	25
Tabel 3.2 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 2 (Dua) Tanggal 07 Maret s/d 11 Maret 2022 .....	26
Tabel 3.3 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 3 (Tiga) Tanggal 14 Maret s/d 18 Maret 2022 .....	26
Tabel 3.4 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 4 (Empat) Tanggal 21 Maret s/d 25 Maret 2022 .....	27
Tabel 3.5 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 5 (Lima) Tanggal 28 Maret s/d 01 April 2022 .....	27
Tabel 3.6 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 6 (Enam) Tanggal 04 April s/d 08 April 2022 .....	28
Tabel 3.7 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 7 (Tujuh) Tanggal 11 April s/d 15 April 2022 .....	28
Tabel 3.8 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 8 (Delapan) Tanggal 18 April s/d 22 April 2022 .....	29
Tabel 3.9 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 9 (Sembilan) Tanggal 25 April s/d 29 April 2022 .....	29
Tabel 3.10 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 10 (Sepuluh) Tanggal 02 Mei s/d 06 Mei 2022 .....	30
Tabel 3.11 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 11 (Sebelas) Tanggal 09 Mei s/d 13 Mei 2022 .....	30
Tabel 3.12 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 12 (Dua belas) Tanggal 16 Mei s/d 20 Mei 2022 .....	30
Tabel 3.13 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 13 (Tiga belas) Tanggal 23 Mei s/d 27 Mei 2022 .....	31



Tabel 3.14 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 14 (Empat belas) Tanggal 30 Mei s/d 03 Juni 2022 .....	32
Tabel 3.15 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 15 (Lima belas) Tanggal 06 Juni s/d 10 Juni 2022 .....	32
Tabel 3.16 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 16 (Enam belas) Tanggal 13 Juni s/d 17 Juni 2022 .....	33
Tabel 3.17 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 17 (Tujuh belas) Tanggal 20 Juni s/d 24 Juni 2022 .....	33
Tabel 3.18 Laporan Kegiatan Kerja Praktek (KP) Minggu Ke 18 (Delapan belas) Tanggal 27 Juni s/d 30 Juni 2022 .....	34



## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Struktur Organisasi Kantor Camat Bukit Batu.....	9
Gambar 3.1 Menerima Suratb Masuk .....	35
Gambar 3.2 Mengagenda Surat Masuk.....	36
Gambar 3.3 Mengagenda Surat Keluar .....	36
Gambar 3.4 Mengarisp surat (surat masuk ,surat keluar, SPT,SK) .....	37
Gambar 3.5 Memeberi Nomor Surat Keluar.....	37
Gambar 3.6 Memberi Nomor Surat SK .....	38
Gambar 3.7 Memberi Nomor Surat SPT .....	38
Gambar 3.8 Merekap Absensi Pegawai Dan Staff Kantor.....	39
Gambar 3.9 Tampilan <i>Microsoft Word 2010</i> .....	40
Gambar 3.10 Tampilan <i>Microsoft excel 2010</i> .....	41
Gambar 3.11 <i>Monitor</i> yang Sering Digunakan .....	42
Gambar 3.12 CPU yang Sering Digunakan .....	42
Gambar 3.13 Mouse Komputer yang Sering Diguakan .....	43
Gambar 3.14 <i>Keyboard</i> Komputer yang Sering Digunakan .....	43
Gambar 3.15 <i>Printer</i> .....	44
Gambar 3.16 Gunting.....	45
Gambar 3.17 <i>Stapler</i> .....	45
Gambar 3.18 Pena .....	46
Gambar 3.19 Alat Pelubang Kertas.....	46
Gambar 3.20 Map <i>Ordner</i> .....	47
Gambar 3.21 Surat Yang Diterima.....	48
Gambar 3.22 Surat Masuk Dan Surat Keluar.....	48
Gambar 3.23 Surat SPT, dan SK.....	49

## DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Absensi Kerja Praktek .....	53
Lampiran 2. Lembar Penilaian Kerja Praktek.....	57
Lampiran 3. Surat Keterangan Kerja Praktek .....	58
Lampiran 4. Surat Permohonan Kerja Praktek .....	59
Lampiran 5. Surat Balasan Kerja Praktek.....	60
Lampiran 6. Sertifikat Kerja Praktek .....	61
Lampiran 7. Foto Penyerahan Kenang-Kenangan Kepada Kantor Camat Bukit Batu .....	62
Lampiran 8. Foto Penyerahan Sertifikat oleh Sekretaris Camat Bukit Batu.....	62
Lampiran 9. Foto Bersama Kepala Seksi dan Staff Tata Pemerintahan .....	63
Lampiran 10. Lembar Konsultasi Kerja Praktek.....	64