

**LAPORAN KERJA PRAKTIK (KP)**  
**DINAS PANGAN, TANAMAN PANGAN, DAN HORTIKULTURA**  
**PROVINSI RIAU**  
**MENGINPUT DATA KEPEGAWAIAN**

*Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek*



**ZAHRATUL HAYATI**  
**5304181139**

**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN**  
**AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK**  
**JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA**  
**POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS**  
**BENGKALIS-RIAU**

**LEMBAR PERSETUJUAN**

**LAPORAN KERJA PRAKTIK (KP)**

**Dinas Pangan, Tanaman Pangan, dan Hortikultura Provinsi Riau**

**MENGINPUT DATA KEPEGAWAIAN**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

**ZAHRATUL HAYATI**

5304181139

Bengkalis, Agustus 2022

Dosen Pembimbing

Prodi Akuntansi Keuangan Publik

Husni Mubarak, SE., M.Acc., CGAA  
NIP. 19841025 201904 1 001

Disetujui/Disyahkan

Ka. Prodi Akuntansi Keuangan Publik



Rosmida, SE., M.Si., CGAA  
NIP. 19840617 201903 2 011

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN KERJA PRAKTIK (KP)**

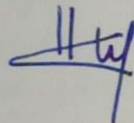
**Dinas Pangan, Tanaman Pangan, dan Hortikultura Provinsi Riau  
MENGINPUT DATA KEPEGAWAIAN**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

**ZAH RATUL HAYATI**  
5304181139

Bengkalis, 19 Agustus 2022

Kasubbag Keuangan Dinas PTPH



Elfiza, SE., M.Si  
NIP. 19670705 199203 2 008

Dosen Pembimbing  
Prodi Akuntansi Keuangan Publik



Husni Mubarak, SE., M.Acc., CGAA  
NIP. 19841025 201504 1 001

Disetujui/Disyahkan

Ketua Program Studi Akuntansi Keuangan Publik



Rosmida, SE., M.Si., CGAA  
NIP. 19840617 201903 2 011

## KATA PENGANTAR

*Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh*

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya kegiatan dan laporan kerja praktik (KP) ini dapat dilaksanakan dan diselesaikan dengan baik. Kerja Praktik ini merupakan salah satu kegiatan bagi mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam menyelesaikan studi yang dilaksanakan pada akhir semester VIII (delapan) dan mempunyai makna besar bagi penulis untuk dapat menerapkan ilmu pengetahuan yang diperoleh dibangku perkuliahan ke dunia kerja yaitu pada Dinas Pangan, Tanaman Pangan, dan Hortikultura Provinsi Riau.

Penulis sangat berterima kasih kepada pihak-pihak tertentu yang banyak membantu dan memberikan bimbingan selama melaksanakan kerja praktik (KP). Sikap kedisiplinan, keterbukaan, saling membantu, perhatian serta do'a sangat membantu pratikan dalam menyelesaikan laporan ini tepat waktu. Pratikan mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah mendukung pratikan dalam menyelesaikan pembuatan laporan kerja praktik ini. Pihak-pihak tersebut

1. Bapak Johny Custer, ST., MT selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis Periode 2020-2024;
2. Ibu Yunelly Asra, S.E., M.M selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga;
3. Ibu Rosmida, S.E., M.Si., CGAA selaku Ketua Program Studi Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik;
4. Ibu Nurhazana, SE., M.Si., CGAA selaku Dosen Koordinator Kerja Praktik Progam Studi Akuntansi Keuangan Publik tahun 2022.
5. Bapak Husni Mubarak, SE., M.Acc., CGAA selaku Dosen Pembimbing terbaik yang memberikan arahan dan saran serta bimbingannya kepada peneliti mulai dari pengajuan judul skripsi, seminar proposal, sidang skripsi hingga penyelesaian skripsi ini.
6. Bapak dan Ibu Dosen Program Studi Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis atas ilmu selama perkuliahan;

7. Kepada teman-teman seperjuangan khususnya Program Studi Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik kelas VIII (delapan) A yang banyak membantu dalam menyelesaikan skripsi; dan
8. Kepada semua pihak yang turut membantu dalam menyelesaikan laporan skripsi yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu

Penulis menyadari masih mempunyai kekurangan baik cara penulisannya maupun susunannya. Untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari para pembaca demi kesempurnaan Skripsi ini. Penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan semua pihak yang membutuhkan.

*Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*



Bengkalis, 19 Agustus 2022

Penulis

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Zahratul Hayati'.

ZAHRATUL HAYATI  
NIM. 5304181139

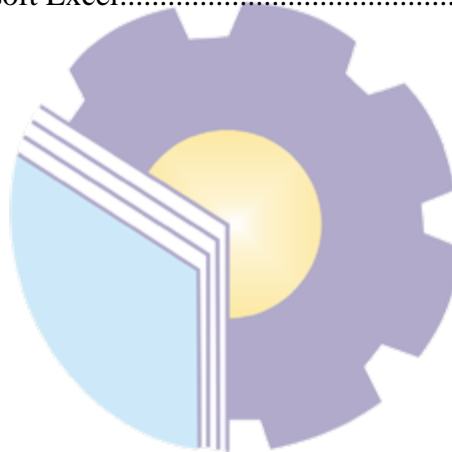
## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>LEMBAR PERSETUJUAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xi</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang Kerja Praktik .....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik.....	3
1.2.1 Tujuan Kerja Praktik .....	3
1.2.2 Manfaat Kegiatan Kerja Praktik.....	4
1.3 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik.....	4
1.4 Lokasi Kerja Praktik .....	5
<b>BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....</b>	<b>6</b>
2.1 Sejarah Singkat Dinas Pangan, Tanaman Pangan,dan Hortikultura Provinsi Riau.....	6
2.2 Visi dan Misi Dinas Pangan, Tanaman Pangan,dan Hortikultura Provinsi Riau.....	7
2.2.1 Visi Dinas Pangan, Tanaman Pangan,dan Hortikultura Provinsi Riau .....	7
2.2.2 Misi Dinas Pangan, Tanaman Pangan,dan Hortikultura Provinsi Riau .....	7
2.3 Struktur Organisasi Kantor Imigrasi Kelas II TPI Bengkalis .....	8
2.3.1 Kepala Dinas .....	9
2.3.2 Sekretariat .....	9
2.3.3 Bidang Ketahanan Pangan.....	10

2.3.4 Bidang Tanaman Pangan.....	11
2.3.5 Bidang Hortikultura.....	11
2.3.6 Bidang Prasarana, Sarana dan Penyuluhan Tanaman Pangan dan Hortikultura.....	12
2.3.7 UPT Pembenihan dan Sertifikasi Benih Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan (Kelas A).....	13
2.3.8 UPT Proteksi Tanaman Perkebunan, Tanaman Pangan dan Hortikultura (Kelas A).....	13
2.3.9 UPT Balai Pelatihan Penyuluh Pertanian (Kelas A).....	15
<b>BAB III DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK.....</b>	<b>16</b>
3.1 Spesifikasi Tugas Selama Kerja Praktek .....	16
3.1.1 Laporan Agenda Kegiatan Harian Kerja Praktek .....	16
3.2 Peralatan dan perlengkapan yang digunakan.....	20
3.3 Data-data yang diperlukan.....	21
3.4 Dokumen yang dihasilkan .....	21
3.5 Kendala dan solusi .....	22
3.6.1 Kendala yang dihadapi.....	22
3.6.2 Solusi dari kendala yang dihadapi .....	22
<b>BAB IV PEKERJAAN KHUSUS.....</b>	<b>24</b>
4.1 Spesifikasi Tugas Khusus yang dilaksanakan Selama Kerja Praktek .....	24
4.2 Perangkat Keras dan Lunak yang Digunakan.....	24
4.2.1 Perangkat Keras yang Digunakan .....	24
4.2.2 Perangkat Lunak yang Digunakan .....	25
<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>26</b>
5.1 Kesimpulan .....	26
5.2 Saran .....	26
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>27</b>

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Alat Tulis kantor .....	20
Gambar 3.2 Stapler .....	20
Gambar 3.3 Perforator .....	20
Gambar 3.4 Pengisian Data Kasubag .....	21
Gambar 3.5 Pengisian data Gaji Pegawai .....	21
Gambar 3.6 Penginputan Data NIP Pegawai .....	22
Gambar 4.1 Proses Memasukkan Data .....	24
Gambar 4.2 Microsoft Excel .....	25





## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.1 Jadwal Jam Kerja Dinas Pangan, Tanaman Pangan, dan Hortikultura Provinsi Riau .....	5
Tabel 3.1 Laporan Kegiatan Kerja Praktik minggu ke-1 .....	16
Tabel 3.2 Laporan Kegiatan Kerja Praktik minggu ke-2 .....	16
Tabel 3.3 Laporan Kegiatan Kerja Praktik minggu ke-3 .....	16
Tabel 3.4 Laporan Kegiatan Kerja Praktik minggu ke-4 .....	17
Tabel 3.5 Laporan Kegiatan Kerja Praktik minggu ke-5 .....	17
Tabel 3.6 Laporan Kegiatan Kerja Praktik minggu ke-6 .....	17
Tabel 3.7 Laporan Kegiatan Kerja Praktik minggu ke-7 .....	17
Tabel 3.8 Laporan Kegiatan Kerja Praktik minggu ke-8 .....	18
Tabel 3.9 Laporan Kegiatan Kerja Praktik minggu ke-9 .....	18
Tabel 3.10 Laporan Kegiatan Kerja Praktik minggu ke-10 .....	18
Tabel 3.11 Laporan Kegiatan Kerja Praktik minggu ke-11 .....	18
Tabel 3.12 Laporan Kegiatan Kerja Praktik minggu ke-12 .....	18
Tabel 3.13 Laporan Kegiatan Kerja Praktik minggu ke-13 .....	18
Tabel 3.14 Laporan Kegiatan Kerja Praktik minggu ke-14 .....	18
Tabel 3.15 Laporan Kegiatan Kerja Praktik minggu ke-15 .....	19
Tabel 3.16 Laporan Kegiatan Kerja Praktik minggu ke-16 .....	19
Tabel 3.17 Laporan Kegiatan Kerja Praktik minggu ke-17 .....	19

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Pengantar Kerja Praktek.....	27
Lampiran 2 Lembar penilaian Kerja Praktek.....	28

