

**LAPORAN KERJA PRAKTEK  
PT. PELINDO 1 SEI PAKNING**

**PEMBUATAN APLIKASI INPUT DATA KARYAWAN PADA  
PT. PELINDO I SEI PAKNING BERBASIS WEB**

**NATASHA ROSMALINDA**

**6103201391**



**POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS  
PROGRAM STUDI DIII TEKNIK INFORMATIKA  
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
BENGKALIS-RIAU**

**2022**

**PT PELINDO SEI PAKNING**  
**PEMBUATAN APLIKASI INPUT DATA KARYAWAN PADA**  
**PT.PELINDO 1 SEI PAKNING**  
**BERBASIS WEB**


Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

**NATASHA ROSMALINDA**


**6103201391**

Sungai Pakning, 4 September 2022


Pelaksana Bisnis  
PT.Pelindo 1 Sei Pakning

  
**RELEASE RYANTORO**  
NIP: 181072774

Dosen Pembimbing  
Program Studi D3 Teknik Informatika

  
**EKO PRAYITNO, M.KOM**  
NIP: 198512302019031006

Distujui/Disyahkan  
Ka.Prodi Teknik Informatika

  
  
**SUPRIA, S.ST.,M.KOM**  
NIP: 198708122019031011

## KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur penulis ucapkan kehadirat Allah SWT, karena berkat Rahmat dan Karunia-Nya penulis dapat menyusun laporan ini dengan baik dan tepat pada waktunya. Dalam laporan ini penulis membahas mengenai Kerja Praktek (KP) yang dilaksanakan di PT.Pelindo Sungai Pakning.

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan Kerja Praktek Program Studi Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis. Tujuan dibuatnya laporan Kerja Praktek ini yaitu untuk melaporkan segala sesuatu yang ada kaitannya dengan dunia kerja.

Dalam penyusunan Laporan Kerja Praktek ini, tentu tak lepas dari pengarahan dan bimbingan dari berbagai pihak. Maka Penulis mengucapkan rasa hormat dan terimakasih kepada semua yang telah membantu, pihak-pihak yang terkait itu sebagai berikut:

1. Bapak Jhony Custer, S.T, M.T selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Danuri, M.Cs selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika.
3. Bapak Supria, M.Kom selaku Ketua Program Studi D-III Teknik Informatika.
4. Bapak Eko Prayitno, M.Kom selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek.
5. Bapak Sukma Satria, selaku General Manger PT. Pelindo 1 Sei Pakning
6. Bapak Sapri, selaku Pembimbing Kerja Praktek PT. Pelindo 1 Sei Pakning

7. Seluruh Staff dan Karyawan PT. Pelindo yang telah membimbing, membantu, dan mengajarkan penulis ketika penulis melaksanakan Kerja Praktek.
8. Kedua orang tua dan keluarga yang memberikan dukungan maupun do'a kepada penulis.
9. Teman-teman yang telah memberi semangat dukungan sehingga penulis bisa menyelesaikan laporan Kerja Praktek ini.

Penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan ini baik cara penyajiannya maupun susunannya. Untuk itu segala kritik dan saran yang bersifat membangun sangat diperlukan. Harapan penulis semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan semua pihak yang membutuhkan.

Sungai Pakning, 31 Agustus 2022

**Natasha Rosmalinda**

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>vii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tujuan.....	2
1.3. Manfaat.....	2
<b>BAB II GAMBARAN PELINDO 1 SUNGAI PAKNING .....</b>	<b>3</b>
2.1. Sejarah Singkat Perusahaan .....	3
2.2. Visi Dan Misi.....	4
2.2.1. Visi/vision.....	4
2.2.2. Misi/Mission.....	4
2.1. Struktur Organisasi Perusahaan .....	5
2.2. Ruang Lingkup Perusahaan .....	6
<b>BAB III BIDANG PEKERJAAN SELAM KERJA PRAKTEK .....</b>	<b>8</b>
3.1. Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan .....	8
3.1.1. Memfotocopy Nota dan Pranota .....	8
3.1.2. Memisahkan Nota dan Pranota .....	8
3.2. Target Pencapaian .....	9
3.3. Alat Dan Peralatan Yang Digunakan.....	9
3.4. Dokumen-Dokumen Atau File-File Yang Dihasilkan .....	12
3.5. Kendala Yang Dihadapi .....	12
<b>BAB IV JUDUL/TOPIK KP.....</b>	<b>13</b>
4.1. Pengertian Judul.....	13
4.2.1 Use Case Diagram.....	13
Gambar 4.1 Use Case Diagram .....	14
Gambar 4.2 Database .....	14
Gambar 4.3 Source Code Input Data .....	15

4.4 Gambar Hasil .....	15
Gambar 4.4 Halaman Login .....	15
Gambar 4.5 Halaman Utama .....	16
Gambar 4.6 Halaman Data Karyawan .....	16
Gambar 4.7 Halaman Create Data Karyawan .....	17
Gambar 4.10. Halaman Print .....	19
Gambar 4.11. Halaman Data Gaji.....	20
Gambar 4.12. Halaman Create Data Gaji.....	20
Gambar 4.13. Halaman Print .....	20
Gambar 4.14. Halaman Data Nota Jasa Kepelabuhan .....	21
Gambar 4.15. Halaman Create Data Nota.....	21
<b>BAB V PENUTUP .....</b>	<b>23</b>
5.1. Kesimpulan dan Saran .....	23
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>24</b>
<b>LAMPIRAN</b>	

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo Pelindo.....	3
Gambar 2.2 Struktur Pelindo 1 Sungai Pakning.....	5
Gambar 3.1 Memfotocopy Nota dan Pranota .....	8
Gambar 3.2 Memisahkan Nota dan Pranota.....	9
Gambar 3.3 Printer .....	9
Gambar 3.4 Laptop.....	10
Gambar 3.5 Stepler.....	10
Gambar 3.6 Perforator .....	11
Gambar 3.7 Kertas.....	11
Gambar 3.8 Map Odners.....	11
Gambar 4.1 Use Case Diagram .....	13
Gambar 4.2 Database.....	14
Gambar 4.3 Source Code Input Data Karyawan.....	15
Gambar.4.4 Halaman Login.....	16
Gambar 4.5 Halaman Utama.....	16
Gambar 4.6 Halaman Data Karyawan.....	17
Gambar 4.7 Halaman Create Data Karyawan.....	17
Gambar 4.8 Action Hapus Daftar Karyawan .....	18
Gambar 4.9 Halaman Ubah Data Karyawan.....	19
Gambar 4.10 Halaman Print .....	19
Gambar 4.11 Halaman Data Gaji .....	20
Gambar 4.12 Halaman Create Data Gaji .....	20
Gambar 4.13. Halaman Print.....	21
Gambar 4.14 Halaman Data Nota Penjualan Jasa Kepelabuhan.....	21
Gambar 4.15 Halaman Create Data Nota .....	22
Gambar 4.16. Halaman Print.....	22