

BAB I

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

1.1. Latar Belakang Perusahaan

CV. Multi Cipta Konsultan didirikan pada tahun 1995 di Pekanbaru dan telah diikuti oleh Badan Hukum yang sah. Adapun lingkup pekerjaan bergerak diberbagai kegiatan dalam bidang Jasa Konsultan.

Dalam perkembangannya saat ini CV. Multi Cipta Konsultan telah Berubah Menjadi PT. Riau Multi Cipta Dimensi dan berkembang menjadi suatu perusahaan yang mampu bersaing dengan perusahaan-perusahaan lainnya yang bergerak dibidang yang sama dan untuk itu kami siap menerima tanggung jawab dengan segala konsekuensinya untuk dapat memberikan keyakinan bahwa PT. Riau Multi Cipta Dimensi dapat dijadikan mitra bidang usaha dan kami bertekad menghasilkan karya visioner, inovatif dan solusi yang efektif.

PT. Riau Multi Cipta Dimensi merupakan konsultan Nasional yang berperan serta menduduki program pembangunan baik di tingkat pusat maupun daerah PT. Riau Multi Cipta Dimensi didirikan dengan dilandaskan oleh idealisme paramuda yang menyadari bahwa tantangan pembangunan nasional yang semakin berat dan kompleks hanya dapat dihadapi dengan sikap profesional pula, yaitu dengan memadukan secara optimal unsur-unsur waktu, dana dan sumber daya lainnya. Jasa konsultan yang mampu kami lakukan meliputi aspek yang luas, didukung personil dari berbagai bidang keahlian. Namun saat ini kami menitikberatkan jasa kami dalam bidang-bidang yang berkaitan dengan ilmu-ilmu Architects, Planners, Engineering and Management. Sebagai mana beberapa proyek yang telah kita kerjakan selama ini baik dibidang Jalan, Jembatan, arsitektur, Perencanaan kota, dan lain- lainnya.

1.2. Tujuan Proyek

Dengan adanya proyek pembangunan ini, diharapkan agar tujuan-tujuan yang ditargetkan pada proyek ini dapat tercapai dengan baik.

Adapun tujuan Proyek pembangunan gedung kuliah terpadu politeknik negeri bengkalis adalah sebagai berikut :

1. Tersedianya sarana pendukung yang memadai yang terdapat di lingkungan Politeknik Negeri Benkalis untuk meningkatkan pelayanan terhadap mahasiswa dan masyarakat umumnya.
2. Meningkatkan daya tampung mahasiswa.
3. Meningkatkan kepercayaan publik terhadap pelayanan pendidikan pada politeknik negeri bengkalis sebagai PTNB di daerah 3T (terluar)

1.3 Struktur organisasi perusahaan

1.3.1. Pengertian umum

Organisasi merupakan suatu alat atau cara untuk menentukan pembagian tugas sesuai dengan keahlian. Dengan adanya organisasi dan pembagian tugas ini, maka diharapkan pelaksanaan kegiatan suatu proyek dapat diselesaikan secara efektif dan efisien. Untuk mengoptimalkan kerja suatu organisasi, perlu dipahami tentang prinsip-prinsip organisasi, diantaranya:

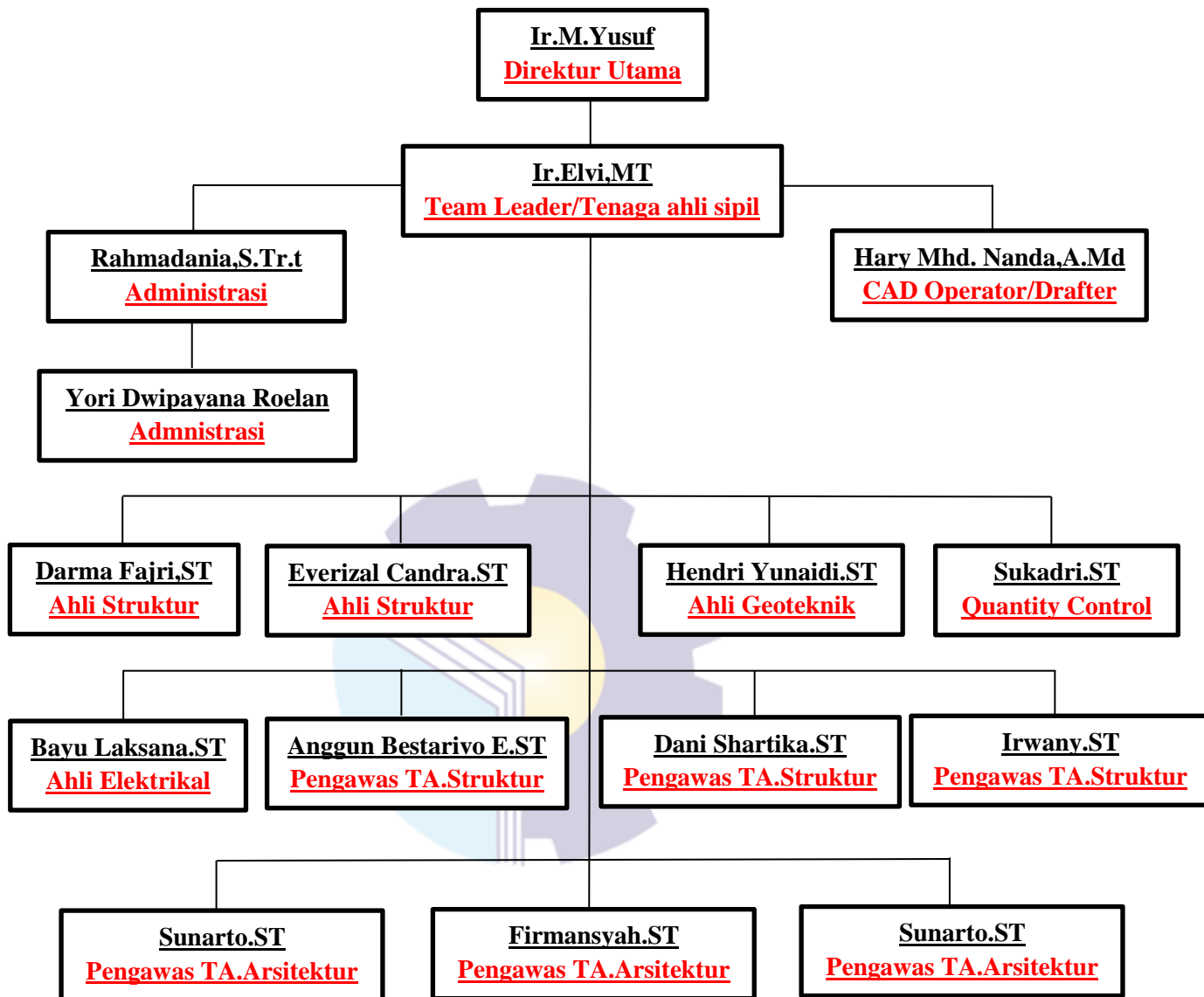
1. Tingkat pengawasan.
2. Kesatuan perintah dan tanggung jawab
3. Adanya tujuan yang jelas
4. Adanya pembagian kerja
5. Pelimpahan wewenang
6. Koordinasi yang baik

Organisasi proyek adalah organisasi yang bersangkutan untuk tugas khusus pengelolaan proyek, misal organisasi fungsional dan organisasi proyek matriks (Soeharto, 1999).

1.3.2. Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur Organisasi Perusahaan yang ada dilapangan adalah seperti gambar di bawah ini :

Bentuk Struktur Organisasi yang ada di manajemen konstruksi



Gambar 1.1 Struktur Organisasi PT.Riau Multi Cipta Dimensi

1. Direktur Utama

Direktur utama adalah orang yang bertanggung jawab terhadap seluruh kegiatan organisasi di perusahaan dan pelaksanaan proyek pada suatu daerah yang ditangani oleh perusahaan tersebut.

2. Team Leader

Team leader merupakan seorang pemimpin yang mampu memberikan bimbingan, instruksi, arahan dan kepemimpinan kepada sekelompok individu lain demi mencapai hasil yang baik dalam sebuah pekerjaan.

Tugas sebagai Team Leader adalah membuat team work kepada para anggota yang terdiri dari bermacam-macam keahlian, dan harus mampu masuk dalam sebuah kerja sama dan merumuskan satu tujuan yang sama. Agar dapat mengatur tim untuk masa depan yang sukses.

3. Administrasi

Tugas *administrasi* adalah :

a. Melakukan Proses Data Entry

Data yang berkaitan dengan segala hal di dalam proyek baik itu dari segi tanggal, nama data, penanggung jawab, dll. Yang bertujuan agar data tersebut bisa segera diakses sebagai bahan rujukan apabila terdapat kesalahan dalam proses proyek konstruksi yang berlangsung.

1. Melakukan Sesi Dokumentasi
2. Menjaga dan Mengecek Inventory Kantor
3. Mengecek Biaya Operasional dan Membuat Reiburstment Ke Pusat
4. Membuat Surat Jalan
5. Membuat Data Absensi dan Lembur
6. Membuat Laporan Mingguan/Bulanan
7. Merapikan dokumen dan membuat salinan dari tiap dokumen yang ada

4. Drafter

- a. Membuat kerangka umum/konsep rencana gambar dan pengembangan desainnya
- b. Melakukan analisa yang berkenaan dengan perencanaan teknis arsitek gedung/bangunan.
- c. Melakukan tahapan konsultasi dengan owner atau instansi terkait dengan proyek.

- d. Membuat/menyusun perencanaan dan prarancangan (schematic Design), dari awal.
- e. Pengembangan rancangan dan gambar kerja, dll.

5. Ahli Struktur

Tugas Ahli Struktur adalah :

- a. Bertanggung jawab kepada Team Leader
- b. Sebagai penanggung jawab teknis tertinggi pelaksanaan
- c. Pengendalian Rencana Desain Struktur dalam Konstruksi
- d. Bertanggung jawab atas hasil evaluasi dan koreksi Rencana Desain Struktur yang dihasilkan oleh Perencana Struktur
- e. Bertanggung jawab atas hasil evaluasi dan koreksi Gambar shop Drawing dan Gambar Asbuilt Drawing Struktur yang diajukan oleh Kontraktor
- f. Melakukan koordinasi antar bidang/disiplin secara internal dalam organisasi tim Konsultan MK
- g. Bertanggung jawab atas kualitas dan kuantitas implementasi di lapangan untuk bidang Struktur Bangunan

6. Ahli Geoteknik

Tugas Ahli Geoteknik adalah :

- a. Menerapkan UUJK, SMK3
- b. Mengevaluasi data dan daerah geoteknik yang akan diselidiki
- c. Merencanakan sumber daya
- d. Merencanakan dampak lingkungan
- e. Mengevaluasi pelaporan hasil pelaksana penyelidikan geoteknik

7. Quantity Control

Tugas Quantity Control adalah :

- a. Memeriksa kelayakan peralatan pengendalian mutu yang digunakan

- b. Melaksanakan pengujian mutu terhadap bahan atau material yang digunakan
- c. Melaksanakan pengujian terhadap hasil pekerjaan di lapangan ataupun di laboratorium
- d. Mempelajari metode kerja yang digunakan agar sesuai spesifikasi teknis yang dipakai
- e. Menyiapkan dan memberikan data pemeriksaan mutu yang dibutuhkan oleh Quality Assurance

8. Ahli Elektrikal

Tugas Ahli Elektrikal adalah :

- a. Melakukan perencanaan sistem elektrikal yang berdasarkan pada perhitungan kebutuhan
- b. Melakukan analisa dan perhitungan kebutuhan
- c. Melakukan koordinasi dengan Team Leader, tenaga ahli yang lain dan tenaga pendukung yang ada
- d. Menyusun, mengatur, dan mengawasi kegiatan pemeliharaan dan perbaikan seluruh instalasi listrik perusahaan dan peralatan yang menggunakan tenaga listrik untuk menjamin kelancaran jalannya operasi pekerjaan

9. Ahli K3 Konstruksi

Tugas Ahli K3 Konstruksi

- a. Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan pekerjaan, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
- b. Mengelola laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 Konstruksi
- c. Mengelola penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat, dll.

10. Inspektor/Pengawas TA.Struktur

Tugas Inspektor/Pengawas TA.Struktur

- a. Bertanggung jawab kepada Ahli Struktur
- b. Melakukan koordinasi antar bidang/disiplin secara internal dalam organisasi tim Konsultan MK
- c. Bertanggung jawab atas sistem pelaporan kemajuan pekerjaan di lapangan untuk bidang Struktur Bangunan atau Gedung, dll.

11. Inspektor/Pengawas TA.Arsitektur

Tugas Inspektor/Pengawas TA.Arsitektur adalah :

- a. Bertanggung jawab kepada Ahli Arsitektur
- b. Melakukan koordinasi antar bidang/disiplin secara internal dalam organisasi tim Konsultan MK
- c. Bertanggung jawab atas sistem pelaporan kemajuan pekerjaan di lapangan untuk bidang Struktur Bangunan atau Gedung, dll.

1.3.3 Ruang Lingkup Perusahaan

PT. Riau multi cipta dimensi merupakan konsultan nasional yang berperan sertamenduduki program pembangunan baik di tingkat pusat maupun di tingkat daerah.

1.3.1 Lingkup layanan

- a) Bidang perencanaan arsitektur
- b) Bidang perencanaan rekayasa
- c) Bidang perencanaan penataan ruang
- d) Bidang pengawasan rekayasa
- e) Bidang konsultasi lainnya