

**LAPORAN KERJA PRAKTEK
PT. SEKATO PRATAMA MAKMUR (SPM)
DISTRIK HUMUS BUKIT BATU
BAGIAN *HARVESTING***

**NURAINI
NIM. 5103181325**



**PROGRAM STUDI AHLI MADYA ADMINISTRASI BISNIS
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS
2021**

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KERJA PRAKTEK PT. SEKATO PRATAMA MAKMUR

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

NURAINI
NIM. 5103181325

Bengkalis, 30 Juni 2021

HRD-GA Distrik
PT. Sekato Pratama Makmur




Andi Setiawan
NTK. 685677

Dosen Pembimbing
Program Studi Administrasi Bisnis


Erma Damos, B.A., M.TCSOL
NIP. 198704072019032010

Disetujui/Disahkan,
Ka. Prodi Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Bengkalis


Nazrantika Sunarto, SE., MM
NIP. 198411082015042002

LEMBAR PERSETUJUAN

**PT. SEKATO PRATAMA MAKMUR
DISTRIK HUMUS BUKIT BATU
BAGIAN *HARVESTING***

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

NURAINI
NIM. 5103181325

Bengkalis, 30 Juni 2021

Dosen Pembimbing
Program Studi Administrasi Bisnis



Erna Domo, B.A., MTC/SOL
NIP. 198704072019032010

Disetujui/Disahkan
Ka. Prodi Administrasi Bisnis



Nazranika Sunarto, SE., MM
NIP. 198411082015042002

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya kegiatan dan laporan Kerja Praktek (KP) ini dapat dilaksanakan dan diselesaikan dengan baik.

Kerja praktek ini merupakan salah satu kegiatan bagi mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam menyelesaikan studi yang dilaksanakan pada akhir semester IV (empat) dan sebagai persyaratan untuk melanjutkan semester berikutnya mempunyai makna besar bagi penulis untuk dapat menerapkan ilmu pengetahuan yang diperoleh dibangku perkuliahan ke dunia kerja yaitu pada PT. Sekato Pratama Makmur.

Penulis sangat berterima kasih kepada pihak-pihak tertentu yang banyak membantu dan memberikan bimbingan selama melaksanakan Kerja Praktek (KP). Penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Johny Custer, ST., MT selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Ibu Yunelly Asra, SE., MM selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Ibu Nazrantika Sunarto, S.E., MM selaku Ketua Program Studi Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibu Erma Domos, B.A., MTC SOL selaku Koordinator KP dan Dosen pembimbing yang telah banyak membantu dalam menyelesaikan Laporan Kerja Praktek.
5. Ibu Supriati, S,ST., MSi selaku Wali Dosen VI (Enam) B Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Bengkalis.
6. HRD PT. Sekato Pratama Makmur yaitu Bapak Andi Setiawan yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melaksanakan KP di perusahaan tersebut.
7. Bapak Mesmeri selaku pembimbing dari PT. Sekato Pratama Makmur.

8. Seluruh rekan-rekan kerja di PT. Sekato Pratama Makmur yang telah membantu selama pelaksanaan tugas Kerja Praktek ini.
9. Buat Ayah, Ibu, Adik serta seluruh keluarga tersayang yang selama ini senantiasa memberikan do'a dan dukungan.
10. Kepada teman-teman seperjuangan khususnya Program Studi Administrasi Bisnis kelas VI (enam) B yang banyak membantu dalam menyelesaikan laporan Kerja Praktek (KP).

Selama melaksanakan KP banyak ilmu yang penulis dapatkan sehingga dapat merasakan suasana dunia kerja yang sesungguhnya. Selain itu juga disadari banyak kesalahan yang dilakukan selama melaksanakan Kerja Praktek (KP), oleh karena itu penulis ingin menyampaikan maaf kepada pimpinan dan seluruh karyawan di PT. Sekato Pratama Makmur Distrik Humus Bukit Batu atas kesalahan yang dilakukan selama melaksanakan Kerja Praktek (KP).

Penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan ini baik cara penyajiannya maupun susunannya, yang dikarenakan keterbatasan penulis. Untuk itu segala kritik dan saran yang bersifat membangun sangat diperlukan. Harapan penulis semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan semua pihak yang membutuhkan.

Bengkalis, 20 Juli 2021
Penulis,

Nuraini
5103181325

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL
LEMBAR PENGESAHAN
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	v
DAFTAR GAMBAR.....	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Pemikiran Kerja Praktek	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek	3
1.2.1 Tujuan Kerja Praktek	3
1.2.2 Manfaat Kerja Praktek.....	4
1.3 Waktu dan Lama Kerja Praktek	5
1.4 Tempat Pelaksanaan Kerja Praktek	5
BAB 2 GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	6
2.1 Sejarah Singkat PT Sekato Pratama Makmur	6
2.2 Visi dan Misi PT Sekato Pratama Makmur	7
2.2.1 Visi PT Sekato Pratama Makmur	7
2.2.2 Misi PT Sekato Pratama Makmur.....	7
2.3 Struktur Organisasi PT Sekato Pratama Makmur	7
2.4 Ruang Lingkup PT Sekato Pratama Makmur.....	13
BAB III METODE DAN PROSES PENYELESAIAN ROYEK.....	16
3.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan Selama Kerja Praktek	16
3.1.1 Agenda Kegiatan Krja Praktek	16

3.1.2	Uraian Pekerjaan.....	23
3.2	Target yang diharapkan Selama Kerja Praktek	27
3.3	Perangkat Lunak dan Perangkat Keras yang Digunakan	28
3.3.1	Perangkat Lunak	28
3.3.2	Perangkat Keras	29
3.4	Peralatan dan Perlengkapan yang Digunakan	31
3.4.1	Perlengkapan	31
3.4.2	Peralatan	32
3.5	Data-Data yang Diperlukan Selama Kerja Praktek	33
3.6	Dokumen-Dokumen yang Dihasilkan	34
3.7	Kendala dan Solusi yang Dihadapi Dalam Kerja Praktek	35
3.7.1	Kendala-Kendala yang Dihadapi Selama Kerja Praktek ...	35
3.7.2	Solusi Terhadap Kendala-Kendala Yang Dihadapi.....	35
BAB 4	PENUTUP.....	36
4.1	Kesimpulan	36
4.2	Saran	38

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.3	Daftar Hari Kerja PT Sekato Prata Makmur 5
Tabel 3.1	Agenda Kegiatan Harian Tanggal 01 s/d 05 Maret 2021 16
Tabel 3.2	Agenda Kegiatan Harian Tanggal 08 s/d 12 Maret 2021 17
Tabel 3.3	Agenda Kegiatan Harian Tanggal 15 s/d 19 Maret 2021 17
Tabel 3.4	Agenda Kegiatan Harian Tanggal 22 s/d 26 Maret 2021 18
Tabel 3.5	Agenda Kegiatan Harian Tanggal 12 s/d 16 April 2021 19
Tabel 3.6	Agenda Kegiatan Harian Tanggal 19 s/d 23 April 2021 19
Tabel 3.7	Agenda Kegiatan Harian Tanggal 26 s/d 30 April 2021 20
Tabel 3.8	Agenda Kegiatan Harian Tanggal 24 s/d 28 Mei 2021 20
Tabel 3.9	Agenda Kegiatan Harian Tanggal 31 Mei s/d 04 Juni 2021 21
Tabel 3.10	Agenda Kegiatan Harian Tanggal 07 s/d 11 Juni 2021 21
Tabel 3.11	Agenda Kegiatan Harian Tanggal 14 s/d 18 Juni 2021 22
Tabel 3.12	Agenda Kegiatan Harian Tanggal 21 s/d 25 Juni 2021 22
Tabel 3.13	Agenda Kegiatan Harian Tanggal 28 s/d 30 Juni 2021 23

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT Sekato Pratama Makmur	8
Gambar 2.2 Struktur Organisasi <i>Harvesting</i>	9
Gambar 3.1 Lembar <i>Time Sheet</i> Kontraktor	23
Gambar 3.2 Tampilan <i>Flow Chart</i>	24
Gambar 3.3 Hasil Rekap Timbangan Kayu.....	24
Gambar 3.4 Data Produksi Harian Kayu Kontraktor	25
Gambar 3.5 Data <i>Monitoring</i> Lapangan.....	25
Gambar 3.6 Data Alat Produksi	26
Gambar 3.7 <i>Form Control</i> Alat Berat	26
Gambar 3.8 <i>Microsoft Word</i>	28
Gambar 3.9 IHMS (<i>Integrated Harvesting Monitoring System</i>).....	28
Gambar 3.10 <i>Internet Explorer</i>	29
Gambar 3.11 Komputer.....	30
Gambar 3.12 CPU	30
Gambar 3.13 <i>Keyboard</i>	31
Gambar 3.14 <i>Mouse</i>	31
Gambar 3.15 <i>Stapler</i>	32
Gambar 3.16 Kertas.....	32
Gambar 3.17 Pena	33
Gambar 3.18 <i>Time Sheet</i> dan Timbangan Kayu.....	34
Gambar 3.19 Hasil <i>Monitoring</i>	34

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Sertifikat Magang	39
Lampiran 2 <i>Form</i> Penilaian dari Perusahaan	40
Lampiran 3 Absensi Kehadiran.....	41
3.1 Absensi Kehadiran Bulan Maret	41
3.2 Absensi Kehadiran Bulan April.....	42
3.3 Absensi Kehadiran Bulan Mei.....	43
3.4 Absensi Kehadiran Bulan Juni	44
Lampiran 4 <i>Form</i> Kegiatan Harian	45
4.1 <i>Form</i> Kegiatan Harian.....	45
4.2 <i>Form</i> Kegiatan Harian.....	46
4.3 <i>Form</i> Kegiatan Harian.....	47
4.4 <i>Form</i> Kegiatan Harian.....	48
Lampiran 5 Dokumentasi Kegiatan Kerja Praktek	49
Lampiran 6 Lembar Konsultasi.....	51