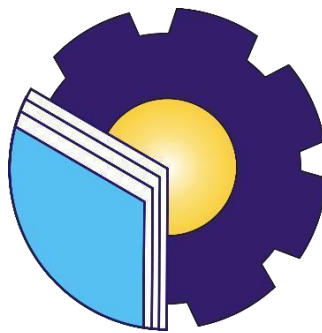


LAPORAN KERJA PRAKTEK

**MEETUP COWORKING & OFFICE SPACE
PEMBUATAN CONTEN DAN COVER NOTEBOOK MENGGUNAKAN
CANVA**

AZURA

6103201427



PROGRAM STUDI D-3 TEKNIK INFORMATIKA

POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS

BENGKALIS – RIAU

2022

LAPORAN KERJA
PRAKTEK MEETUP COWORKING
NGSPACE

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

AZURA

6103201417

Bengkalis, 30 September 2022

Pembimbing
Lapangan MeetUp Coworking Space



Shiella Priscilla B. Arch

Dosen Pembimbing
Program Studi D-III Teknik Informatika



Muhamad Nasir M. Kom
NIP. 198611062019031006

Disetujui
Ketua Program Studi D-III Teknik Informatika



Muhamad Nasir M. Kom
NIP. 198708122019031011

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis memiliki kesempatan untuk menyelesaikan laporan Kerja Praktek yang berjudul “Pembuatan Content dan Cover Notebook menggunakan canva”. Penyusunan laporan Kerja Praktek ini berdasarkan apa yang telah dikerjakan selama melaksanakan Kerja Praktek di MeetupCoworking & Office Space.

Tujuan penulisan laporan Kerja Praktek ini adaah sebagai satu syarat yang harus dipenuhi oleh setiap Mahasiswa Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negri Bengkalis yang telah melaksanakan Kerja Praktek.

Pada kesempatan ini, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada pihak yang telah memberikan dukungan dan bantuan. Baik secara langsung maupun tidak langsung . Oleh kaarena itu penulis mengucapkan terimakasih yang tdak terhingga kepada:

1. Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek ini tepat waktu.
2. Orang tua, adek , dan keluarga besar penulis terima kasih atas dukungan dan kasih sayang tak terhingga
3. Bapak Johny Custer, S.T.,M.T. selaku Direktur Politeknik Negri Bengkalis.
4. Bapak Kasmawi, M.Kom selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika.
5. Bapak Supria, M.Kom selaku Ketua Program Studi D-III Teknik Informatika.
6. Bapak Muhammad Nasir, M.Kom selaku Koordinator Pelaksanaan Kerja Praktek dan Dosen Pembimbing Kerja Praktek.
7. Ibu Sheilla Priscilla, B.Arch selaku Direktur Meetup Coworking & Office Space.
8. Ibu Winda Oktavia selaku Manager Program and Hub of Meetup Coworking & Space.
9. M.Ridho Alfarizi, Sebrian Adha, Virgiawan Aprilianto, Ahmad Fadzli Ismail, Muhammad Al Hadi, M.Verel Aditya selaku teman-teman magang seperjuangan.
10. Seluruh teman-teman yang telah membantu memberikan dorongan, motivasi dan semangat, sehingga penulis bisa menyelesaikan laporan ini sebaik mungkin.

Penulis sangat bersyukur selama melaksanakan Kerja Praktek di Meetup Coworking & Office Space, karena dengan adanya pelaksanaan Kerja Praktek penulis mendapatkan begitu banyak ilmu pengetahuan terkait dengan dunia coworking space dan startup. Penulis juga mendapatkan begitu banyak pengalaman berharga yang dapat dijadikan pegangan yang sangat berguna dan membantu di masa yang akan datang terutama didalam dunia kerja dengan lingkup yang lebih luas.

Dengan segala kerendahan hati penulis menyadari bahwa Laporan Kerja Praktek ini masih banyak kekurangan sdan kesalahan, sehingga penulis mengharapkan adanya krikitik dan saran yang bersifat membangun dari pembaca dalam upaya penyempurnaan laporan Kerja praktek selanjutnya. Akhir kata, semoga Laporan Kerja Praktek ini dapat bermanfaat untuk ilmu pengetahuan khususnya di bidang Teknik Informatika.

Bengkalis,30 September 2022

Azura
NIM.6103201417

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL
LEMBAR PENGESAHAN
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB 1 PENDAHULUAN	9
Latar Belakang.....	9
Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek	9
Tujuan Kerja Praktek	9
Manfaat Kerja Praktek	10
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN/INSTANSI	11
Sejarah Singkat Perusahaan/Instansi	11
Visi dan Misi Perusahaan/Instansi	14
Struktur Organisasi Perusahaan/Instansi	14
Ruang Lingkup Perusahaan/Instansi	14
BAB III BIDANG PEKERJAAN SELAMA KERJA PRAKTEK.....	16
Uraian Tugas yang Dikerjakan.....	16
Membuat Konten Media Sosial	16
Merakit Kabel LAN	16
Membuat Poster	17
Menjadi Operator di MeetUp Podcast	18
Target Yang Diharapkan	19
Perangkat yang digunakan.....	19
Perangkat Keras (<i>hardware</i>).....	19
Perangkat Lunak (<i>Software</i>)	22
Data-Data yang Diperlukan.....	24
Dokumen-Dokumen atau File-File yang dihasilkan.....	24

Kendala yang dihadapi Selama Kerja Praktek.....	24
Penyelesaian Masalah.....	25

**BAB IV PEMBUATAN CONTEN DAN COVER NOTEBOOK
MENGUNAKAN CANVA**

.....	26
Uraian Judul.....	26
Tampilan Menu Halaman Utama Canva.....	26

BAB V PENUTUP..... 28

Kesimpulan.....	28
Saran	28

DAFTAR PUSTAKA 29

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Logo MeetUp	11
Gambar 2.2	Struktur Organisasi Instansi.....	14
Gambar 3.1	Membuat Konten Media Sosial	16
Gambar 3.2	Pengcekkan stok madu	17
Gambar 3.4	Podcast di Meetup Coworking	18
Gambar 3.5	Laptop.....	19
Gambar 3.6	Mouse.....	20
Gambar 3.7	<i>printer</i>	20
Gambar 3.8	<i>Audio Mixer</i>	21
Gambar 3.9	Lighting Studio.....	21
Gambar 3.10	Canva	22
Gambar 3.11	Web Browser	22
Gambar 3.12	Google Drive	23
Gambar 3.13	Adobe Audition	23
Gambar 3.14	Aplikasi <i>Trello</i>	23
Gambar 4.1	Halaman Utama Canva	27
Gambar 4.2	Proses Edit atau Pembuatan Conten	28
Gambar 4.3	Proses Save dan Share desain	28

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Absensi Harian Kerja Praktek.....	33
Lampiran 2 Laporan Kegiatan Harian Praktek.....	34
Lampiran 3 Surat Keterangan Selesai Kerja Praktek	35
Lampiran 4 Lembar Penilaian dari Instansi.....	36
Lampiran 5 Sertifikasi Kerja Praktek	37

BAB 1

PENDAHULUAN

Latar Belakang

Untuk mengimplementasikan ilmu yang didapat oleh mahasiswa selama di bangku kuliah perlu dilakukan kerja praktek secara langsung di dunia nyata agar dapat merasakan dan mempelajari hal baru yang tidak akan diperoleh di perkuliahan. Maka dari itu, mahasiswa perlu mengikuti salah satu kegiatan akademik bernama Kerja Praktek (KP) sekurang-kurangnya selama 4 minggu.

Kegiatan praktek yang dilakukan diperusahaan, instansi atau lembaga-lembaga selama periode tertentu. Dalam pelaksanaannya mahasiswa dituntut untuk memadukan ilmu yang diperoleh pada saat mengikuti perkuliahan dengan kegiatan nyata yang berada di lapangan sehingga mahasiswa tidak hanya terpaku pada teori.

Kerja praktek dilaksanakan mulai tanggal 4 juli hingga akhir 30 september 2022 di Meetup Coworking & Office Space. Setelah melaksanakan Kerja Praktek maka penulis mengajukan judul “PEMBUATAN CONTEN DAN COVER NOTEBOOK MENGGUNAKAN CANVA” dalam hal ini akan dijadikan sebagai Laporan Kerja Praktek

Tujuan Dan Manfaat Kerja Praktek

Tujuan Kerja Praktek

1. Memberikan gambaran kepada mahasiswa akan gambaran dunia kerja yang sebenarnya sebagai bekal dikemudian hari
2. Menambah pengetahuan, keterampilan, dan memahami mahasiswa apa yang tidak didapat secara langsung dalam perkuliahan.
3. Memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk menganalisis, menambah pengetahuan, keterampilan, dan lebih memahami pengenalan visual secara langsung mengenai kondisi yang ada di lapangan.
4. Menguji kemampuan mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam pengetahuan, keterampilan dan kemampuan dalam penerapan pengetahuan dan attitude/perilaku mahasiswa dalam bekerja.
5. Mendapat umpan balik dari dunia usaha mengenai kemampuan mahasiswa dan kebutuhan dunia usaha guna pengembangan

kurikulum dan proses pembelajaran bagi Politeknik Negeri Bengkalis.

Manfaat Kerja Praktek

1. Mahasiswa dapat memperoleh kesempatan untuk menerapkan ilmu pengetahuan yang telah di peroleh dalam perkuliahan secara nyata dalam lapangan kerja.
2. Mahasiswa memperoleh pengalaman praktis dalam menerapkan ilmu pengetahuan teori/konsep sesuai dengan program studinya.
3. Mahasiswa bisa memperoleh kesempatan untuk dapat menganalisis masalah yang berkaitan dengan ilmu pengetahuan yang diterapkan dalam perkuliahan dengan lapangan pekerjaan sesuai dengan program studinya.
4. Politeknik Negeri Bengkalis memperoleh umpan balik dari organisasi/perusahaan terhadap kemampuan mahasiswa yang mengikuti KP di dunia pekerjaannya.
5. Politeknik Negeri Bengkalis memperoleh umpan balik dari dunia pekerjaan guna pengembangan kurikulum dan proses pembelajaran.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN/INSTANSI

Sejarah Singkat *MeetUp Coworking & Office Space*



Gambar 2.1 Logo MeetUp
(Sumber : *MeetUp Coworking & Office Space*)

Coworking space dalam bahasa Indonesia disebut sebagai “ruang kerja bersama”. *Coworking space* berarti tempat untuk orang-orang dari organisasi berbeda berbagi ruang untuk bekerja. Biasanya, bentuknya adalah suatu ruangan terbuka yang cukup luas untuk menampung sekian banyak orang. Orang-orang ini bisa terdiri dari individu, komunitas, dan suatu perusahaan yang bergerak di bidang bisnis, khususnya *startup* (bisnis rintisan).

Sebuah *Coworking space* juga bisa menyediakan ruang-ruang kecil tersendiri atau terpisah yang disewakan bagi satu perusahaan atau sekelompok pekerja. Selain itu, ada juga pantry atau kantin yang menyediakan kebutuhan konsumsi seperti kopi dan alat-alat dapur untuk memasak. Pada *coworking space* yang berkelas ekonomi klien tinggi, dapat pula tersedia bar. *Coworking space* hadir sebagai tempat yang memungkinkan para penyewanya untuk berinovasi dan berkolaborasi satu sama lain. Bahkan, usaha-usaha rintisan seperti startup bisa mendapat investor atau bantuan pendanaan di *coworking space* ini.

Coworking space pertama kali dikenal oleh publik umum saat ada kemunculan organisasi nirlaba yang bernama C-Base di tahun 1995.

Organisasi yang terletak di Jerman ini punya tujuan untuk menggabungkan kerja sama di antara teknologi komputer, jaringan antar anggota organisasinya, serta pertemuan dengan masyarakat umum yang mengandalkan teknologi. Para pesertanya sering mengadakan pertemuan di sebuah lokasi yang awalnya lebih dikenal dengan nama *Hackerspace*.

Nama *Hackerspace* ini lalu berubah menjadi istilah yang sekarang kita kenali sebagai *coworking space*. Istilah *coworking space* itu sendiri dicetuskan oleh Bernard Brian DeKoven pada tahun 1999. Konsep *coworking space* ini lebih tegas, yaitu semua pekerja yang hadir posisinya setara, tidak mengenal yang mana atasan yang mana bawahan seperti halnya kerja di kantor konvensional umumnya.

Di Indonesia, konsep *coworking space* diterapkan pertama kali oleh anak-anak muda dari Bandung. Mereka mendirikan *Hackerspace* Bandung di tahun 2010. Pendiri utamanya bernama Yohan Totting. *Coworking space* ini dulunya berlokasi di kawasan Sukaluyu, Bandung. Satu tahun sejak *Hackerspace* Bandung berdiri, konsep serupa kemudian muncul di kota Surabaya, Jakarta, Yogyakarta, dan beberapa kota besar lainnya di Indonesia. Sejak saat itu, *coworking space* terus bertumbuh menjadi banyak.

Para pebisnis *coworking space* di Tanah Air juga pernah menggelar Konferensi *Coworking* Indonesia. Konferensi tersebut pertama kali diselenggarakan di Bali pada Februari 2016. Acara tersebut akhirnya melahirkan perkumpulan *coworking space* Indonesia.

Pada Sabtu, 19 Januari tahun 2019 *Coworking & Office Space* hadir di Kota Pekanbaru. *MeetUp Coworking & Office Space* berada di Jalan Todak nomor 18 Kelurahan Tangerang Barat Kecamatan Marpoyan Damai. *Grand Opening Meetup Co-working & Office Space* dilaksanakan pada hari tersebut dengan dihadiri berbagai komunitas. Seperti *blogger*, *beuty blogger*, serta beberapa organisasi kreatif lainnya. Selain itu hadir

juga Kepala Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Pekanbaru, Dr H Nur Faisal M.Pd serta Ir Asisten II Bidang Perekonomian dan Pembangunan Pemko Pekanbaru, Hj Elsabrina MP.

Meetup Coworking & Office Space hadir sebagai *Coworking Space* pertama di Kota Pekanbaru. Sebagai wadah kolaborasi untuk para pelaku industri kreatif seperti komunitas, perusahaan, pemerintah, dan pihak swasta lainnya. Konsep yang dihadirkan oleh *Meetup Coworking & Office Space* yaitu bernuansa kafe yang nyaman. *Meetup Coworking & Office Space* memiliki lokasi yang sangat strategis karena dekat dengan pusat-pusat perbelanjaan di Kota Pekanbaru, serta tak jauh dari pusat pemerintahan maupun bandara.

Meetup Coworking & Office Space menyediakan fasilitas seperti coworking area, meeting room, event space, dan dedicated desk dengan harga yang bervariasi. Pemesanannya juga berjenjang mulai dari harian, bulanan, hingga tahunan bagi calon member. *Coworking* area disewakan Rp50.000,00 per orang per hari, dedicated desk dibanderol Rp1.250.000,00 per orang dalam sebulan, event space seharga Rp500.000,00 ribu per jam. Sedangkan private office ditawarkan Rp3.500.000,00 per bulan, serta meeting room dihargai Rp100.000,00 per jam.

Selain menyewakan tempat *coworking area, meeting room, event space, dan dedicated desk, MeetUp Coworking & Office Space* juga diajak berkolaborasi oleh komunitas coworking sebagai fasilitator di berbagai event startup. *Event* yang pernah dipegang oleh *MeetUp Coworking & Office Space* yaitu *Diplomat Success Challenge (DSC)* yaitu program dari Kementerian Koperasi dan UKM, *Startup Weekend Indonesia* yaitu program dari Techstars yaitu platform global untuk investasi dan inovasi dari Amerika Serikat yang bekerjasama dengan Indonesia, dan Gerakan Nasional 1000 *Startup Digital* yaitu program dari Kementerian Komunikasi dan Informatika (Kemenkominfo).

Visi Dan Misi MeetUp Coworking & Office Space

Visi

Menjadi pusat kreativitas dan kolaborasi bagi para kreator, innovator dan wirausahawan yang berkontribusi atas pertumbuhan komunitas dan ekosistem bisnis di Indonesia, khususnya di Pekanbaru.

Misi

Membantu mewujudkan perubahan.

Struktur Organisasi MeetUp Coworking & Office Space



Gambar 2.2 Struktur Organisasi MeetUp Coworking & Office Space
(Sumber : MeetUp Coworking & Office Space)

Ruang Lingkup MeetUp Coworking & Office Space

MeetUp Coworking & Office Space berada di Jalan Todak nomor 18 Kelurahan Tangkerang Barat Kecamatan Marpoyan Damai Kota Pekanbaru Riau merupakan wadah kolaborasi untuk para pelaku industri kreatif seperti komunitas, perusahaan, pemerintah, dan pihak swasta lainnya dengan cara menyediakan fasilitas seperti Coworking Area, Meeting Room, Event Space, Virtual office, Private office, podcast Studio, dan Dedicated Desk.

Berikut merupakan fasilitas yang disediakan MeetUp Coworking & Office Space :

1. Coworking Area

Coworking Area adalah ruang kerja yang disediakan untuk para pekerja freelance hingga perusahaan yang ingin mendapatkan suasana kerja yang berbeda dibandingkan ruangan perkantoran lainnya.

2. Meeting Room

Meeting Room adalah ruang rapat yang disediakan oleh MeetUp dengan fasilitas yang memadai untuk kegiatan rapat. Adapun fasilitas yang disediakan seperti AC, Internet, Papan Tulis, Proyektor, Sound System dan Free Flow Coffee & Tea.

3. Event Space

Event Space adalah ruangan yang disewakan untuk seseorang yang ingin mengadakan acara dengan kapasitas melebihi 20 orang.

4. Virtual Office

Virtual Office adalah ruang kerja yang berlokasi di Internet, dimana para anggota tim dapat saling berhubungan menggunakan lingkungan kerja digital tanpa harus memiliki lokasi “fisik”.

5. Private Office

Private Office adalah ruang kerja pribadi tertutup yang disediakan oleh MeetUp

untuk perusahaan yang membutuhkan privasi dalam bekerja.

6. Podcast Studio

Podcast Studio merupakan studio yang disewakan untuk para konten kreator yang ingin berkarya.

7. Dedicated Desk

Dedicated Desk adalah ruang kantor bersama dengan konsep ruang tertutup dan mengedepankan privasi yang cocok untuk para pekerja lepas atau freelancer yang ingin bekerja di meja yang sama setiap harinya.

BAB III

BIDANG PEKERJAAN SELAMA KERJA PRAKTEK

Uraian Tugas Yang Dilaksanakan

Selama kurang lebih 3 bulan melaksanakan Kerja Praktek di MeetUp Coworking & Office Space yang dimulai dari tanggal 6 juli 2021 sampai dengan 30 september 2022. Adapun tugas yang telah diberikan sebagai berikut:

Membuat Konten Media Sosial



Gambar 3.1 Membuat Konten Media Sosial

(Sumber : Dokumen Pribadi)

Konten adalah berbagai macam format dan informasi yang tersaji melalui media, khususnya media baru, berupa tulisan, gambar, suara (audio), atau video. Membuat konten ini bertujuan untuk mengajak mereka untuk menjadi pelanggan..

Pengecekan stok LE BAMADU



Gambar 3.3 Pengecekan
stok LE BAMADU

(Sumber : Dokumen Pribadi)

Pengecekan stok LE BAMADU ini dilakukan secara rutin , untuk memastikan produk tersebut aman untuk dipasarkan dengan cara di cek beberapa kali .

Pengecekan yang dilakukan berupa, madu tersebut aman untuk di konsumsi, packingan aman, expired produk , dll.

Pengecekan ini adalah salah satu prosedur yang harus di lakukan agar pada saat produk ingin di pasarkan , tidak terjadi masalah atau hal yang tidak diinginkan.

Podcast Meetup Coworking



Gambar 3.4 Menjadi Operator di MeetUP Podcast
(Sumber : Dokumen Pribadi)

MeetUp Podcast merupakan salah satu wadah untuk mengasah keterampilan dalam public speaking yang ada di MeetUp. MeetUp Podcast membahas tentang startup-startup dan para komunitas dan penggerak yang ada di Pekanbaru. Para founder startup dan komunitas yang ada di Pekanbaru akan datang ke MeetUp kemudian akan diwawancarai oleh pewawancara yang merupakan anak magang di MeetUp yang tertarik dalam public speaking. Wawancara yang dilakukan bertujuan untuk memperkenalkan startup atau komunitas para founder, mulai dari awal mula berdiri, permasalahan yang ingin diselesaikan, target pasar, hingga kendala-kendala yang dihadapi. MeetUp memiliki ruangan yang digunakan untuk melakukan MeetUp Podcast. Sebelum podcast dimulai ruangan harus di set agar semua alat-alat siap untuk digunakan. Alat-alat yang perlu dipersiapkan seperti : lightning, mixer audio dan mikrofon. Selain itu juga, aplikasi untuk merekam suara harus dipersiapkan dan dilakukan pengujian apabila suara yang masuk melalui mikrofon sudah terekam dengan baik. Aplikasi yang digunakan untuk merekam suara pada MeetUp Podcast ini adalah Adobe Audition

Target Yang Diharapkan

Dalam melaksanakan kerja praktek di MeetUp Coworking & Office Space, target yang diharapkan antara lain :

1. Mampu mengerjakan semua tugas yang diberikan dengan baik dan tepat pada waktunya.
2. Mampu mengembangkan diri melalui tugas-tugas yang diberikan sehingga menambah pengetahuan dan wawasan.
3. Mengetahui bagaimana dunia kerja secara nyata.
4. Membangun relasi dan hubungan yang baik dengan tempat kerja praktek.
5. Mampu untuk melakukan kerja tim.

Perangkat Keras / Perangkat Lunak Yang Digunakan

Perangkat keras atau hardware yang digunakan selama melaksanakan kerja praktek di MeetUp Coworking & Office Space :

Perangkat Keras(hardware)

1. Laptop



Gambar 3.5 Laptop
(Sumber : Google)

Laptop atau komputer pangu adalah komputer pribadi digunakan untuk membantu mahasiswa Kerja Praktek dalam melaksanakan Kerja Praktek. Laptop yang digunakan oleh mahasiswa Kerja Praktek yaitu DELL dengan spesifikasi *Solid State Drive* sebesar 256 *Gigabyte*, Processor Intel® Core i3 dan memiliki *Random Access Memory*(RAM) sebesar 8 *Gigabyte*.

2.

Mouse



Gambar 3.6 Mouse
(Sumber : Google)

Mouse yang berfungsi sebagai peralatan masukan/inputan selain keyboard pada komputer. Mouse adalah alat/ perangkat yang digunakan untuk mengatur perpindahan kursor secara cepat dan digunakan untuk memberikan perintah secara praktis dan cepat. Mouse yang digunakan mahasiswa Kerja Praktek yaitu Mouse Wireless.

3. Printer



Gambar 3.7 Printer
(Sumber : Google)

Printer adalah perangkat eksternal komputer yang dapat menampilkan data komputer dalam bentuk cetakan, data tersebut bisa berupa text atau gambar yang dicetak kedalam media kertas, kain dan lain sebagainya, printer yang digunakan mahasiswa kerja praktek adalah printer epson L3110

4. Audio Mixer



Gambar 3.8 Audio Mixer
(Sumber : Google)

Audio mixer merupakan sebuah alat yang digunakan pada saat melakukan MeetUp Podcast untuk mengolah suara yang masuk ataupun keluar. Dengan alat ini suara yang masuk ataupun keluar dapat di atur volume, dekat atau jauhnya suara yang direkam, dan juga dapat menambahkan efek-efek tertentu pada suara. Audio Mixer yang digunakan pada saat MeetUp Podcast adalah Audio Mixer Ashley dengan model Speed Up4.

5. Lighting Studio



Gambar 3.9 Lighting Studio
(Sumber : Google)

Lighting atau pencahayaan adalah alat yang digunakan untuk penerangan terhadap suatu objek. Dalam MeetUp Podcast lighting digunakan untuk penerangan objek yang direkam dalam ruangan studio.

Perangkat Lunak (Software)

1. Canva



Gambar 3.10 Canva
(Sumber : Google)

Canva adalah sebuah platform pembuatan desain grafis dan konten publikasi yang lebih mudah dan cepat daripada software grafis lainnya. Tools ajaib ini bisa Anda gunakan secara online melalui browser desktop atau download aplikasi mobile-nya melalui App atau Play Store. Selain itu, ia menawarkan dua versi yaitu versi gratis dan versi berbayar (Pro).

2. Web Browser



Gambar 3.11 Web Browser
(Sumber : Google)

Web browser adalah sebuah perangkat lunak yang berfungsi bisa menampilkan dan mengakses informasi atau halaman-halaman yang tersedia di server web. Dalam melaksanakan Kerja Praktek, mahasiswa Kerja Praktek menggunakan *GoogleChrome* sebagai web browsernya.

3. Google drive



Gambar 3.12 Google Drive
(Sumber : Google)

Google drive adalah salah satu fasilitas google yang berfungsi untuk ruang penyimpanan online. Dalam melaksanakan Kerja Praktek, Mahasiswa Kerja Praktek menggunakan google drive untuk mengambil dan menyimpan sebuah foto dan video.

4. Adobe Audition



Gambar 3.13 Adobe Audition
(Sumber : Google)

Adobe Audition adalah perangkat lunak yang digunakan untuk mengedit audio dan menyimpan suara yang masuk dari mikrofon yang dihubungkan oleh audio mixer pada MeetUp Podcast.

5. Trello



Gambar 3.14 Trello
(Sumber : Google)

Berdasarkan referensi dari situs resminya, *Trello* adalah sebuah aplikasi manajemen tugas atau *task management*. Dalam melaksanakan Kerja Praktek, Mahasiswa Kerja Praktek menggunakan aplikasi *Trello* Untuk memudahkan pembimbing lapangan dalam memberikan tugas kepada Mahasiswa Kerja Praktek.

Data-Data Yang Diperlukan

1. Dalam Pembuatan Konten

Untuk Membuat Konten dibutuhkan beberapa foto atau video untuk di unggah di media sosial.

2. Dalam mengedit vidio podcast

Untuk mengedit vidio podcast sama hal nya dengan pembuatan konten, vidio yang akan di edit akan di masukkan ke drive terlebih dahulu, baru di lakukan edit, dan di unggah di media sosial.

Dokumen-Dokumen Atau File-File Yang Dihasilkan

Dalam pelaksanaan kerja praktek di MeetUp Coworking Space Pekanbaru Dokumen-Dokumen atau file-file yang di hasilkan, yaitu

1. Poster yang dibuat menggunakan aplikasi Canva

Kendala yang Dihadapi Selama Kerja Praktek

Selama melaksanakan kerja praktek di MeetUp Coworking Space Pekanbaru, kendala yang dihadapi oleh Mahasiswa Kerja Praktek, yaitu:

1. Kurangnya pengetahuan didalam bidang desain.
2. Masih kurang kreatif dalam bidang desain.

Penyelesain Masalah

Adapaun penyelesaian masalah dari kendala yang dihadapi mahasiswa kerja praktek selama melaksanakan kerja praktek di MeetUp Coworking Space Pekanbaru, yaitu:

1. Menambah wawasan dan pengetahuan tentang *Canva* dan penggunaannya dengan cara mempelajarinya melalui berbagai sumber seperti youtube, website dan bertanya langsung kepada Manager di MeetUp Coworking Space Pekanbaru.
2. Mempelajari lebih dalam mengenai edit vidio menggunakan Adobe Audition, bagaimana menggunakan tool yang ada agar hasil vidio terlihat bagus, dan meminta saran langsung kepada Manager Meetup Coworking Space Pekanbaru.

BAB IV

PEMBUATAN CONTEN DAN COVER NOTEBOOK MENGUNAKAN CANVA

Uraian Judul

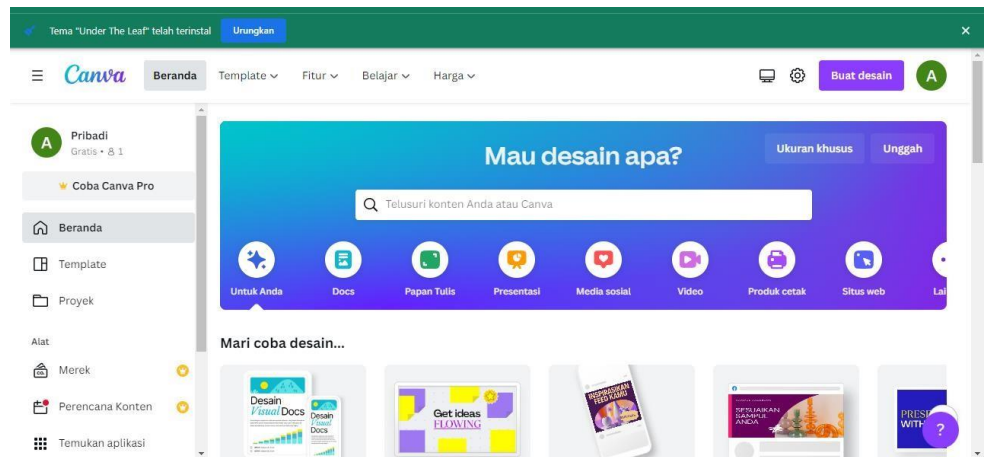
Penulis memilih mengangkat judul ini karena tugas yang rata-rata selama magang dilakukan atau ditugaskan oleh pembimbing lapangan itu adalah edit beberapa konten menggunakan canva dan saya diberikan satu tugas mandiri yaitu pembuatan cover notebook sebagai cendramata atau bingkisan.

Canva adalah aplikasi desain grafis yang digunakan untuk membuat grafis media sosial, presentasi, poster, dokumen dan konten visual lainnya. Aplikasi ini juga menyediakan beragam contoh desain untuk digunakan. Canva terdiri dari dua jenis layanan, yakni gratis dan berbayar.

Cover Lembaran bagian luar dari majalah atau bukan dimana tertera nama atau judul media yang bersangkutan.

Tampilan Menu Canva

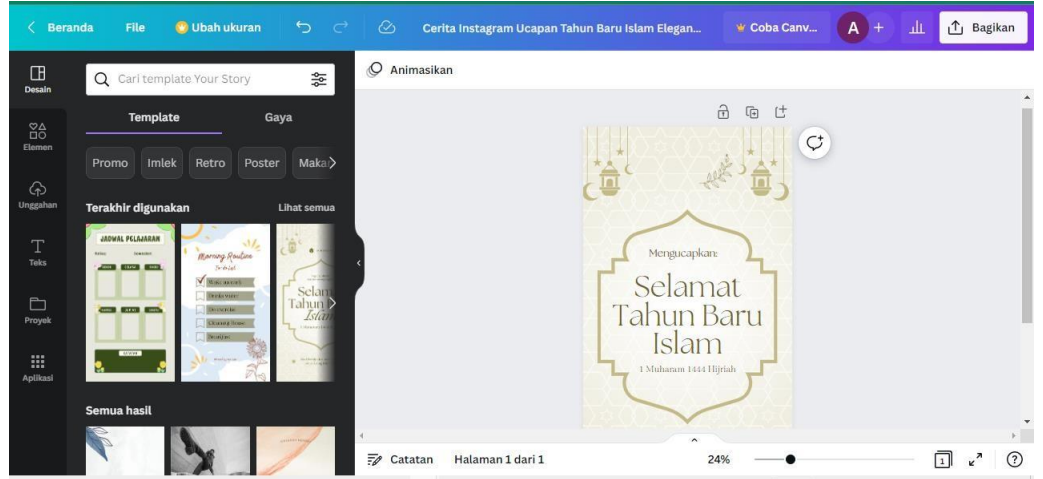
Tampilan Utama Halaman Canva



Gambar 4.1 Halaman Utama Canva
(sumber: google)

Pada halaman utama ini banyak terdapat fitur yang akan mempermudah kita disaat ingin mendesain konten, membuat desain poster, membuat tampilan presentasi kita lebih menarik, desain logo, dan masih banyak lagi.

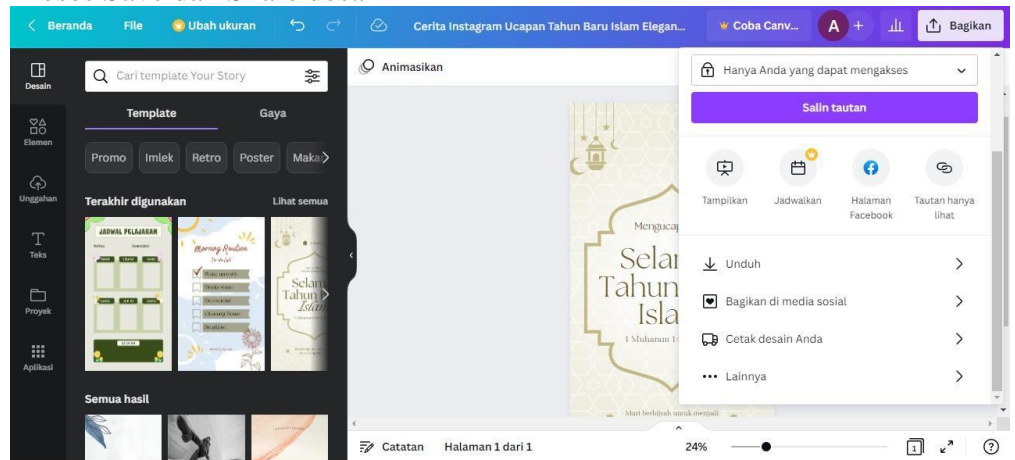
Proses Edit atau Pembuatan Conten



Gambar 4.2 Proses Edit atau Pembuatan Conten (sumber: google)

Pada proses edit ini ada berbagai fitur yang disediakan oleh canva, kita bisa menggunakan menu template untuk mempermudah kita disaat membuat desain.

Proses Save dan Share desain



Gambar 4.3 Proses Save dan Share desain (sumber:google)

Setelah desain telah selesai kita bisa menggunakan dashboard bagikan (share), membagikan atau simpan dalam bentuk jpg, pdf . Fitur share on social dapat membagikan hasil desain kedia sosial (Instagram, Facebook, Twitter dan Tiktok). Lalu yang terakhir print, jadi tanpa di download desain yang telah dibuat bisa langsung di Print.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

Kesimpulan

Dalam pelaksanaan Kerja Praktek di MeetUp Coworking Space dapat disimpulkan bahwa Perancangan Website Le Bamadu sebagai media promosi dirancang dengan tujuan untuk meningkatkan pelayanan dan sebagai media promosi untuk meningkatkan dan mempermudah calon konsumen dalam mengakses informasi untuk lebih memahami produk yang ditawarkan.

Selain itu, dengan adanya Kerja Praktek ini, Mahasiswa Kerja Praktek Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis mampu mengenal dengan lebih dalam mengenai Teknik Informatika dalam dunia kerja yang berada di luar Politeknik, dan Mahasiswa Kerja Praktek juga mendapatkan ilmu pengetahuan terkait dengan dunia Coworking Space dan Startup.

Saran

Adapun saran yang ingin disampaikan terkait pelaksanaan Kerja Praktek dan tugas yang diberikan adalah Rancangan Website Le Bamadu sebagai Media promosi yang telah dibuat ini masih dapat dikembangkan atau dimodifikasi lebih lanjut agar lebih menarik dengan menambah fitur-fitur yang lebih menarik lagi.

DAFTAR PUSTAKA

Politeknik Negeri bengkalis (2017). Buku Panduan Laporan Kerja Praktek(KP)
Mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis

https://www.canva.com/id_id/membuat/poster/ di akses pada 2
November 2022

No. AZURA 1

Nama:

Bagian:

Bulan: Juli

SAKIT	IZIN	ALPA	LAMBAT	LAIN-LAIN

T g l	Pagi		Siang		Lembur		J a m
	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	
1							
2							
3							
4							
5							
6	✓						
7	✓						
8	✓						
9	✓	<u>polkam</u>					
10	—						
11	✓						
12	✓						
13	✓						
14	✓						
15	17:06	17:06					



AMN

No. 2

Nama: AZURA

Bagian:

Bulan: Juli

SAKIT	IZIN	ALPA	LAMBAT	LAIN-LAIN
	2			

T g l	Pagi		Siang		Lembur		J a m
	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	
16			13:55				
17	—						
18	08:57						
19	09:04			17:21			
20	14:25			17:29			
21	09:23			17:18			
22	09:03			17:18			
23	09:11			17:35			
24	—						
25	08:51		12:59	17:20			
26	08:54			17:04			
27	09:16		12:09				
28	✓						
29	✓						
30	✓						
31	—						



AMN

No.

Nama: Azua

Bagian:

Bulan: Agustus

SAKIT	IZIN	ALPA	LAMBAT	LAIN-LAIN
2	2			

T g l	Pagi		Siang		Lembur		J a m
	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	
1	09:42		17:18				
2	09:28		17:12				
3	09:53		17:45				
4	09:28						
5	09:38		17:06				
6	X	cuti					
7	X						
8	09:30		17:18				
9	09:41		17:17				
10	08:37						
11	✓	almar					
12	✓						
13	X	polkam					
14	X						
15	X						

AMN

No.

Nama: Azua

Bagian:

Bulan: Agustus

SAKIT	IZIN	ALPA	LAMBAT	LAIN-LAIN

T g l	Pagi		Siang		Lembur		J a m
	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	
16	09:11		17:15				
17	-	merah					
18	09:27		17:12				
19	09:42		17:19				
20	09:41		17:16				
21	-						
22	09:21		17:09				
23	09:31		17:10				
24	09:47		17:21				
25	09:18		17:25				
26	08:23		16:58				
27	09:35		16:58				
28	-						
29	10:28		17:24				
30	09:18		18:43				
31	09:51		17:30				

AMN

No.

Nama: Azura

Bagian:

Bulan: September

SAKIT	IZIN	ALPA	LAMBAT	LAIN-LAIN
	3			

Tgl	Pagi		Siang		Lembur		Jam
	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	
1	09:23						
2	09:27			17:06			
3	09:22						
4	09:37			17:15			
5	09:37			17:12			
6	09:20			18:34			
7	09:45			17:30			
8	09:22			17:19			
9	09:24						
10	09:37						
11							
12	X	polkam					
13	X			17:06			
14	X						
15	09:51						

No.

Nama:

Bagian:

Bulan:

SAKIT	IZIN	ALPA	LAMBAT	LAIN-LAIN

Tgl	Pagi		Siang		Lembur		Jam
	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	
16	09:24	17:27					
17	09:16	17:17					
18							
19	✓			17:29			
20	09:27			17:18			
21	09:20			17:15			
22	09:37			17:46			
23	09:20			17:15			
24	09:38	17:02					
25							
26	09:20			17:01			
27	09:25	17:14					
28	09:29	17:13					
29	09:17			17:06			
30	09:48						
31							

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Azura

Tempat/ Tgl. Lahir : Pekanbaru./ 02 Februari 2003

Alamat : Jl.Gerilya, Kelapapati, Bengkalis

Telah melakukan Kerja Praktek pada perusahaan kami, Meetup Coworking Space sejak tanggal 06 Juli 2022 sampai dengan 30 September 2022 sebagai tenaga Kerja Praktek (KP)

Selama bekerja di perusahaan kami, yang bersangkutan telah menunjukkan ketekunan dan kesungguhan bekerja dengan baik.

Surat keterangan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Demikian agar yang berkepentingan maklum.

Bengkalis, 30 September 2022



The image shows a handwritten signature in black ink over a logo. The logo consists of the word 'MeetUp' in a bold, sans-serif font, with 'CO-WORKING & OFFICE SPACE' written in a smaller font below it. The signature is written in a cursive style, starting with a large 'S' and ending with a flourish.

Sheilla Priscilla

Direktur Utama

**PENILAIAN DAR PERUSAHAAN KERJA PRAKTEK
MEETUP COWORCKING & SPACE PEKANBARU**

Nama : Azura
NIM : 6 1 0 3 2 0 1 4 1 7
Program Studi : Teknik I nformatika
Politeknik Bengkalis

No.	Aspek Penilaian	Bobot	Nilai
1.	Disiplin	20%	85
2.	Tanggung- jawab	25%	80
3.	Penyesuaian diri	10%	80
4.	Hasil Kerja	30%	80
5.	Perilaku secara umum	15%	85
	Total Jumlah (1+2+3+4+5)	100%	

Keterangan :

Nilai : Kriteria
81 – 100 : Istimewa
71 – 80 : Baik sekali
66 – 70 : Baik
61 – 65 : Cukup Baik
56 – 60 : Cukup

Catatan :

Azura adalah anak yang memiliki keinginan untuk belajar dan tanggap membaca situasi. Azura ringan tangan dan cukup disiplin dalam mengerjakan tugasnya hingga selesai. Namun mesti belajar lebih berani untuk keluar dari zona nyaman dan mengasah skill baru agar dapat berkompetisi didunia kerja nantinya.

Pekanbaru, 30 September 2022



MeetUp
CO-WORKING & OFFICE SPACE

Sheilla Priscilla
Direktur Utama