

**LAPORAN KERJA PRAKTEK**  
**PADA DIVISI PERUMUSAN DAN IMPLEMENTASI KAJIAN**  
**EKONOMI KEUANGAN DAERAH (KEKDA)**  
**DI KANTOR PERWAKILAN BANK INDONESIA**  
**PROVINSI RIAU**

**ERLINCE SIMANJUNTAK**  
**5304191203**



**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN**  
**AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK**  
**JURUSAN ADMINITRASI NIAGA**  
**POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS**  
**TAHUN 2023**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN KERJA PRAKTEK**

**KANTOR PERWAKILAN BANK INDONESIA  
PROVINSI RIAU PADA DIVISI PERUMUSAN DAN  
IMPLEMENTASI KEKDA**

*Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek (KP)*

**ERLINCE SIMANJUNTAK**

**NIM. 5304191203**

Pekanbaru, 20 Juni 2023

Maneger Divisi FDSEK  
KPwBI Provinsi Riau



Wening Tresnaning Asih

NIP. 16139

Dosen Pembimbing  
Program Studi Akuntansi Keuangan  
Publik

Nurhazana, S.E., M.Sc

NIP. 198009152021211009

Disetujui,  
Ka. Prodi Akuntansi Keuangan Publik

Endang Sri Wahyuni, SE., M.Ak., CGAA

NIP. 198407172021212006

**LEMBAR PERSETUJUANS**


**LAPORAN KERJA PRAKTIK  
KANTOR PERWAKILAN BANK RAKYAT INDONESIA  
PROVINSI RIAU PADA DIVISI PERUMUSAN DAN  
IMPLEMENTASI KEKDA**

**Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktik (KP)**

**ERLINCE SIMANJUTAK**  
**5304191203**

**Bengkalis, 20 Juni 2023**

**Dosen Pembimbing  
Prodi Akuntansi Keuangan Publik**



**NURHAZANA, S.E., M.Sc., CGAA**  
**NIP.198009152021212011**

**Disetujui/Disahkan  
Ka. Prodi Akuntansi Keuangan Publik**



**Endang Sri Wahyuni, S.E., M.Ak., CGAA**  
**NIP. 198407172021212006**

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan hidayah-Nya Kegiatan dan laporan Kerja Praktik (KP) ini dapat dilaksanakan dan selesai dengan baik. Kerja Praktik ini merupakan salah satu mata kuliah wajib di Program Studi Akuntansi Keuangan Publik pada semester 8 (delapan). Kerja Praktik merupakan serangkaian kegiatan yang meliputi pemahaman teori/konsep ilmu pengetahuan yang diaplikasikan dalam pekerjaan sesuai profesi bidang studi. Kerja Praktik dapat menambah wacana, pengetahuan dan skill mahasiswa, serta mampu menyelesaikan persoalan-persoalan ilmu pengetahuan sesuai dengan teori yang mereka peroleh di bangku kuliah. Kerja Praktik dilaksanakan selama 4 (empat) bulan terhitung mulai tanggal 20 Februari 2023 Sampai 20 Juni 2022 di Kantor Perwakilan Bank Indonesia (KPwBI) Provinsi Riau Divisi Perumusan dan Implementasi KEKDA. Selanjutnya tidak lupa pula ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang mendukung dalam penyelesaian laporan Kerja Praktik ini antara lain:

1. Bapak Johny Custer, S.T., M.T selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis Periode 2020-2024;
2. Ibu Supriati, S.ST., M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga;
3. Ibu Endang Sri Wahynui, S.E., M.Ak., CGAA selaku Ketua Program Studi Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik;
4. Ibu Novira Sartika, S.Stat., M.Ak., CGAA selaku Dosen Koordinator Kerja Praktik;
5. Ibu Nurhazana, S.E., M.Sc., CGAA selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktik;
6. Bapak Muhammad Nur selaku Kepala Bank Indonesia Kantor Perwakilan Provinsi Riau.
7. Ibu Maria Cahyaningtyas selaku Deputy Kepala Bank Indonesia Kantor Perwakilan Provinsi Riau.
8. Ibu Wening Tresnaning Asih selaku Manager Unit Fungsi Data Statistik dan Keuangan di Kantor Perwakilan Bank Indonesia Provinsi Riau yang telah

memberikan pengalaman dan ilmu yang sangat berharga pada saat Praktek Kerja Lapangan (PKL) berlangsung.

9. Bapak Fahmi Irsyad selaku pembimbing lapangan selama kegiatan Praktek Kerja Lapangan dari Kantor Perwakilan Bank Indonesia Provinsi Riau. Kak Delfa Agustia selaku mentor yang memberikan nasehat, saran, ilmu, serta bimbingan penulis selama menjalan Praktek Kerja Lapangan (PKL) berlangsung.
10. Serta seluruh Pegawai Organik maupun Non Organik di Bank Indonesia Kantor Perwakilan Provinsi Riau yang tidak bisa disebutkan Namanya satu persatu yang memberikan ilmu serta bantuannya selama Praktek Kerja Lapangan (PKL) berlangsung.
11. Bapak dan Ibu Dosen Program Studi Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis atas ilmu selama perkuliahan;
12. Kepada kedua orangtua yang telah banyak memberikan dukungan, doa dan dukungan motivasi baik material maupun non material.
13. Kepada teman-teman sepermainan yang turut mendukung penulis menyelesaikan laporan ini.
14. Kepada teman-teman seperjuangan Program Studi Akuntansi Keuangan Publik angkatan 2019 kelas A.

Penulis menyadari masih mempunyai kekurangan baik cara penulisannya maupun susunannya. Untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari para pembaca demi kesempurnaan Kerja Praktik ini. Penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan semua pihak yang membutuhkan.

Bengkalis, 2 Agustus 2023

Penulis

Erlince Simanjuntak  
5304191203

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>	<b>i</b>
<b>LEMBAR PERSETUJUAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>x</b>
<b>BAB I <u>P</u>ENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1. 1 Latar Belakang Pemikiran Kerja Praktek .....	1
1. 2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek.....	3
1. 3 Waktu dan Lama Kerja Praktek.....	4
1. 4 Tempat Pelaksanaan Kerja Praktek .....	5
<b>BAB II <u>G</u>AMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....</b>	<b>7</b>
2.1 Sejarah Singkat Bank Indonesia.....	7
2.2 Visi dan Misi Bank Indonesia KPwBI Provinsi Riau .....	8
2.3 Struktur Organisasi KPwBI Provinsi Riau.....	9
2.4 Ruang Lingkup KPwBI Provinsi Riau .....	16
<b>BAB III <u>D</u>ESKRIPSI KEGIATAN.....</b>	<b>17</b>
3.1 Spesifikasi Tugas yang Dilaksanakan .....	17
3.1.1. Agenda Kegiatan Kerja Praktek .....	17
3.1.2. Uraian Kegiatan Selama Melaksanakan Kerja Praktik (KP).....	26
3.2 Target yang Diharapkan .....	31
3.3 Perangkat Lunak/Keras yang Digunakan .....	33
3.3.1. Perangkat Keras.....	33

3.3.2. Perangkat Lunak.....	34
3.4 Data-Data yang Diperlukan.....	48
3.5 Dokumen-Dokumen/File-File yang Dihasilkan .....	48
3.6 Kendala-Kendala yang Dihadapi dalam Menyelesaikan Tugas Tersebut.	48
<b>BAB IV PENGINPUTAN BERKAS ARSIP PADA BI-RMS.....</b>	<b>55</b>
4.1 Bank Indonesia <i>Records Management System</i> (BI-RMS) .....	55
4.2 Spesifikasi Tugas yang Dilaksanakan .....	58
4.2.1 Input Berkas ke BI-RMS .....	61
4.2.2 Edit Berkas .....	63
4.2.3 Validasi.....	64
4.3 Target yang Diharapkan .....	64
4.4 Perangkat Lunak/Keras yang Digunakan .....	68
4.4.1 Perangkat Keras.....	68
4.4.2 Perangkat Lunak.....	69
4.5 Data-Data dan Dokumen yang Dihasilkan.....	69
<b>BAB V KESIMPULAN.....</b>	<b>68</b>
5.1 Kesimpulan.....	68
5.2 Saran.....	69

## **DAFTAR PUSTAKA**

## **LAMPIRAN**

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1.1 Lokasi Kantor Perwakilan Bank Indonesia Provinsi Riau.....	5
Gambar 1.2 Tampak Depan Kantor Perwakilan Bank Indonesia Provinsi Riau .....	6
Gambar 2.1 Struktur Organisasi Bank Indonesia .....	9
Gambar 2.2 Struktur Organisasi KPwBI Provinsi Riau.....	10
Gambar 3.1 Memasukkan Data Berkas ke BI-RMS .....	27
Gambar 3.2 Memasukkan Anekdotal Berita.....	28
Gambar 3.3 Menggandakan dan memindai dokumen .....	29
Gambar 3.4 Menyiapkan Surat Keluar .....	30
Gambar 3.5 Sosialisasi QRIS ke Sekolah .....	31
Gambar 3.6 Daftar Ekspor Impor yang telah dipindahkan dari BPS.....	31
Gambar 3.7 Komputer.....	33
Gambar 3.8 Laptop .....	34
Gambar 3.9 Microsoft Excel.....	34
Gambar 3.10 Microsoft Word.....	35
Gambar 3.11 Mozilla Firefox (Kiri), Chrome (Kanan) .....	35
Gambar 3.12 Mesin Printer .....	36
Gambar 3.13 Perforator.....	36
Gambar 3.14 Stapler .....	37
Gambar 3.15 Filling Cabinet.....	37
Gambar 3.16 Lemari Arsip .....	38
Gambar 3.17 Map Odner .....	39
Gambar 3.18 Kertas HVS .....	39
Gambar 3.19 Pena .....	40
Gambar 3.20 Stempel.....	40
Gambar 3.21 Sticky Notes .....	41
Gambar 3.22 Binder Clips .....	42
Gambar 3.23 Paperclips .....	42
Gambar 3.24 Pronto Sign Here .....	43
Gambar 3.25 Pencil Sharpener.....	43



Gambar 3.26 Desk Tape Dispenser .....	44
Gambar 3.27 Map Kuping .....	44
Gambar 3.28 Map Gantung.....	45
Gambar 3.29 Map Folio .....	46
Gambar 3.30 PaperClips Box .....	46
Gambar 3.31 Flashdisk .....	47
Gambar 3.32 Lakban.....	47
Gambar 4.1 Komputer.....	69
Gambar 4.2 Mozilla Firefox (Kiri), Chrome (Kanan) .....	69
Gambar 4.3 Daftar Isi Arsip.....	70

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 1.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik (KP).....	4
Tabel 1.2 Jadwal Jam Operasional.....	5
Tabel 1.3 Pakaian Seragam Anak Magang Kantor Perwakilan Bank Indonesia Provinsi Riau.....	5
Tabel 3.1 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 1 (Pertama) .....	17
Tabel 3.2 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 2 (Kedua).....	18
Tabel 3.3 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 3 (Ketiga).....	18
Tabel 3.4 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 4 (Keempat).....	19
Tabel 3.5 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 5 (Kelima).....	19
Tabel 3.6 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 6 (Keenam) .....	19
Tabel 3.7 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 7 (Ketujuh) .....	20
Tabel 3.8 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 8 (Kedelapan) .....	20
Tabel 3.9 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 9 (Kesembilan) .....	21
Tabel 3.10 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 10 (Kesepuluh) .....	21
Tabel 3.11 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 11 (Kesebelas) .....	22
Tabel 3.12 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 12 (Kedua belas).....	22
Tabel 3.13 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 13 (Ketiga belas) .....	23
Tabel 3.14 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 14 (Keempat belas)....	23
Tabel 3.15 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 15 (Kelima belas) .....	24
Tabel 3.16 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 16 (Keenam belas)....	24
Tabel 3.17 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 17 (Ketujuh belas) .....	25
Tabel 3.18 Laporan Kegiatan Kerja Praktik (KP) Minggu 18 (Kedelapan belas).....	25

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1 Surat Permohonan Kerja Prakteik (KP)
- Lampiran 2 Surat Balasan Penerimaan Kerja Praktek (KP)
- Lampiran 3 Absensi Kehadiran Kerja Praktik (KP)
- Lampiran 4 Lembar Penilaian Kerja Praktik (KP)
- Lampiran 5 Kegiatan Harian Kerja Praktik (KP)
- Lampiran 6 Dokumentasi Kegiatan SIAPIK
- Lampiran 7 Pembuatan Layout Perpus
- Lampiran 8 Kegiatan TPID
- Lampiran 9 Kegiatan Weekness Harga Bahan Pangan
- Lampiran 10 Sosialisasi QRIS dan Pemilihan Ketua GenBI Komisariat
- Lampiran 11 Kegiatan Sosialisasi Pemeliharaan Mental
- Lampiran 12 Inaguration GenBI 2023