

LAPORAN KERJA PRAKTEK
HUMAS POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
PELAKSANAAN PERAN DAN FUNGSI HUMAS
DALAM PENGELOLAAN INFORMASI POLITEKNIK
NEGERI BENGKALIS

M. DANANG WICAKSONO
6304171042



PROGRAM STUDI REKAYASA PERANGKAT LUNAK
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI
BENGKALIS BENGKALIS-RIAU
2021

LAPORAN KERJA PRAKTEK
HUMAS POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
PELAKSANAAN PERAN DAN FUNGSI HUMAS DALAM
PENGELOLAAN INFORMASI POLITEKNIK NEGERI
BENGKALIS

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

M. Danang Wicaksono
6304171042



Bengkalis, 5 Juli 2021

Penanggung Jawab Humas
Politeknik Negeri Bengkalis

Rahmad Akmal, S.E
NIP. 198804202015041003

Dosen Pembimbing
Program Studi Rekayasa Perangkat Lunak

M. Asep Subandri, M.Kom
NIK. 1200173

Disetujui
Ka. Prodi Rekayasa Perangkat Lunak

Rezki Kurniati, M.Kom
NIP. 198306162018032001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis mampu menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini. Laporan kerja praktek ini berjudul Pelaksanaan Peran Dan Fungsi Humas Dalam Pengelolaan Informasi Politeknik Negeri Bengkalis

Pelaksanaan Peran Dan Fungsi Humas Dalam Pengelolaan Informasi Politeknik Negeri Bengkalis. Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan Kerja Praktek bagi para Mahasiswa dari Politeknik Negeri Bengkalis. Kerja praktek ini telah penulis laksanakan di Humas Politeknik Negeri Bengkalis, Jl. Bathin Alam, Sungai Alam Bengkalis

Pada kesempatan ini, Penulis mengucapkan terima kasih banyak kepada kedua orang tua yang telah membantu penulis berupa financial serta doa yang diberikan dari awal hingga selesainya laporan ini. Selanjutnya tidak lupa penulis ucapakan terima kasih terhadap pihak-pihak yang membantu penulis dalam mendukung menyelesaikan laporan kerja praktek ini antara lain:

1. Bapak Johny Custer, S.T, MT selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Armada, M.T selaku Wakil Direktur I Bagian Akademik Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Bapak Guswandi, M.T selaku Wakil Direktur II Bidang Keuangan Bagian Umum dan Kepegawaian Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Bapak Akmal Indra, M.T selaku Wakil Direktur III Bidang Kemahasiswaan Politeknik Negeri Bengkalis.
5. Bapak Danuri, M.Cs selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika.
6. Ibu Rezki Kurniati, M.Kom Ketua Program Studi Rekayasa Perangkat Lunak Politeknik Negeri Bengkalis.
7. Bapak Asep Subandri, M.Kom selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek Politeknik Negeri Bengkalis.

8. Bapak Depandi Enda, M.Kom selaku koordinator Kerja Praktek Program Studi Rekayasa Perangkat Lunak.
9. Seluruh Dosen Program Studi Rekayasa Perangkat Lunak yang telah memberikan dukungan selama melaksanakan Kerja Praktek.
10. Ibu Nursyafni Maria, A.Md, selaku Kepala Sub Bagian Umum
11. Bapak Rahmad Akmal, S.E selaku Penanggung Jawab Bagian Humas Politeknik Negeri Bengkalis
12. Seluruh karyawan yang telah memberikan pelajaran dan bimbingan dalam menyelesaikan proyek Kerja Praktek di Humas Politeknik Negeri Bengkalis.
13. Keluarga dan teman-teman Politeknik Negeri Bengkalis khususnya Program Studi Rekayasa Perangkat Lunak semester VIII (Delapan) dalam memberikan dukungan dan motivasinya dalam menyusun kerja praktek.

Penulis menyadari atas ketidaksempurnaan penyusunan laporan kerja praktek ini, namun penulis tetap berharap laporan ini akan memberikan manfaat bagi para pembaca. Penulis menerima segala bentuk kritik dan saran yang sifatnya membangun bagi penulis. Apabila terdapat kesalahan yang di sengaja maupun tidak di sengaja penulis meminta maaf yang sebesar-besarnya.

Bengkalis, 5 Juli 2021

Penulis



M. Danang Wicaksono
NIM.6304171042

DAFTAR ISI

HALAMAN COVER	i
LAPORAN KERJA PRAKTEK	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vi
1. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Pentingnya Magang	2
1.3 Signifikansi Politeknik Negeri Bengkalis	2
1.4 Signifikansi bagi Perusahaan	2
2. GAMBARAN UMUM POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS	3
2.1 SEJARAH PERUSAHAAN	3
2.1.1 Kepala Seksi Umum	5
2.1.2 Hubungan Masyarakat	5
2.1.4 Perlengkapan	5
2.1.5 Rumah Tangga	5
2.1.6 BMN dan Persediaan.....	5
2.1.7 Klinik Kesehatan	6
2.1.8 Sekretaris Direktur	6
STRUKTUR ORGANISASI	7
BAGIAN UMUM	7
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS	7
3. DESKRIPSI KERJA	8
3.1 DOKUMENTASI KEGIATAN	8
3.2 DESAIN GRAFIS	11
3.3 VIDEO EDITING	16
4. PENUTUP	18
4.1 KESIMPULAN	18
NILAI DARI INSTANSI KERJA PRAKTEK.....	19
ABSEN HARIAN KERJA PRAKTEK.....	20

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Kunjungan Kerja Bupati Kab. Bengkalis	8
Gambar 3. 2 Pelantikan PNS Sumpah Jabatan Polbeng.....	8
Gambar 3. 3 MoU Dinas Pariwisata Prov. Riau dengan Polbeng.....	9
Gambar 3. 4 Silaturahmi Polbeng ke Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang	9
Gambar 3. 5 MoU FKAAB UTHM Johor dengan Polbeng via Zoom	10
Gambar 3. 6 Ekspedisi Suku Sakai diBatin Solapan Duri	10
Gambar 3. 7 Design Akreditasi Polbeng untuk Mading	11
Gambar 3. 8 Design Hari raya Idul Fitri feed IG	12
Gambar 3. 9 Design twibbon Harkitnas	13
Gambar 3. 1 Design Brosur PMB Untuk Feed IG	14
Gambar 3. 2 Design Brosur PMB Umum Dan Jurusan	15
Gambar 3. 12 Hasil Take Video Untuk Bahan Video P3M	16
Gambar 3. 13 Proses Editing Video P3M.....	17

