

LAPORAN KERJA PRAKTIK

**IMPLEMENTASI DATA JARINGAN FIBER OPTIK STUDI
KASUS PT. TELKOM INDONESIA TBK. WITEL RIAU
DARATAN VALIDASI DATA SECARA OMZET MANUAL**

ICA TRI HARTATI

5304191242



**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN
AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
2023**

LAPORAN KERJA PRAKTEK
PT. TELKOM INDONESIA Tbk. WITEL RIAU DARATAN

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

ICA TRI HARTATI
5304191242

Pekanbaru, 20 Juni 2023

Asman Daval & Inventory Supervisory
Mgt



Dina Khaira Batubara, S.Kom., M.Kom
NIP. 810027

Pembimbing



Endang Sri Wahyuni, S.E., M.Ak., CGAA
NIP. 19840717202121006

Disetujui/Disyahkan
Ka. Prodi Akuntansi Keuangan Publik



Endang Sri Wahyuni, S.E., M.Ak., CGAA
NIP. 19840717202121006

**LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN KERJA PRAKTEK**

**IMPLEMENTASI DATA JARINGAN FIBER OPTIK STUDI
KASUS PT. TELKOM INDONESIA TBK. WITEL RIAU
DARATAN VALIDASI DATA SECARA OMSET MANUAL**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

ICA TRI HARTATI
NIM.5304191242

Pekanbaru, 20 Juni 2023

Dosen Pembimbing
Akuntansi Keuangan Publik



Endang Sri Wahyuni, S.E., M.Ak.,CGAA
NIP.198407172021212006

Disetujui/Disahkan
Ka. Prodi Akuntansi Keuangan Publik



Endang Sri Wahyuni, S.E., M.Ak.,CGAA
NIP.198407172021212006

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur senantiasa kita ucapkan atas kehadiran Allah SWT atas limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga kegiatan dan laporan Kerja praktik (KP) ini dapat dilaksanakan dan diselesaikan tepat waktu. Sehubungan dengan adanya mata kuliah Kerja Praktik diharapkan mahasiswa/i dapat mempraktikkan pengetahuan yang diperoleh diperkuliahan ke perusahaan/instansi sebagai tempat kerja praktik. Kerja Praktik merupakan serangkaian kegiatan yang meliputi pemahaman teori/konsep ilmu pengetahuan yang diaplikasikan dalam pekerjaan sesuai profesi bidang studi KP dapat menambah wawasan dan skill mahasiswa, serta mampu menyelesaikan persoalan-persoalan ilmu pengetahuan sesuai dengan teori yang diperoleh pada bangku kuliah.

Laporan Kerja Praktik ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban tertulis atas terlaksananya kegiatan yang dilaksanakan selama 4 (empat) bulan mulai dari 20 Februari 2023 sampai dengan 20 Juni 2023 di PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan pada Sub Bidang Data Manajemen (Daman). Selama melaksanakan Kerja Praktik (KP) ini tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang mendukung kegiatan dan penyelesaian laporan Kerja Praktik (KP) ini antara lain:

1. Kepada Allah SWT karena dengan segala kekuatan dan limpahan yang senantiasa diberikan kepada penulis.
2. Kepada Orang Tua yang telah memberikan dukungan semangat, doa dan motivasi baik material dan non material.
3. Bapak Johny Custer, S.T., M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis periode 2020-2024.
4. Ibu Supriati, S.ST., M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Bengkalis.

5. Ibu Endang Sri Wahyuni, S.E., M.Ak., CGAA selaku Ketua Program Studi Akuntansi Keuangan Publik, serta Dosen Pembimbing Kerja Praktik (KP).
6. Ibu Novira Sartika, S,Stat., M.Ak., CGAA selaku Koordinator Kerja Praktik (KP).
7. Ibu Dina Khaira Batubara, S.Kom.,M.Kom selaku Asman Daval & inventory.
8. Seluruh karyawan Kantor DAMAN (telkom indonesia) Pekanbaru yang telah membantu dan membimbing selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan.
9. Bapak dan Ibu Dosen Program Studi Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis atas ilmu selama perkuliahan.
10. Kepada teman-teman seperjuangan yang tidak memberikan Doa dan memberikan dukungan selama pelaksanaan Kerja Praktik sampai dengan penyelesaian Laporan Kerja Praktik (KP), tapi saya sayang kalian semua.

Penulis menyadari bahwa penulisan laporan kerja praktik ini masih mempunyai kekurangan baik secara penulisan maupun susunan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari pembaca demi kesempurnaan Kerja Praktik ini. Penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan pihak yang membutuhkan referensi penulisan laporan sejenis. Akhir kata, penulis mengucapkan terima kasih atas partisipasi semua pihak terkait dan semoga laporan kerja praktik ini dapat bernilai ibadah disisi Allah SWT.
Aamiin Yaa Rabbal Alaamiin

Bengkalis, Agustus 2023
Penulis

Ica Tri Hartati

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	xi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Pemikiran Kerja Praktik (KP)	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik.....	3
1.3 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik	5
1.4 Lokasi Kerja Praktik.....	6
BAB II GAMBARAN UMUM KERJA PRAKTIK.....	7
2.1 Sejarah Singkat PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan.....	7
2.2 Visi dan Misi PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan	9
2.3 Struktur Organisasi PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan	10
BAB III DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KP.....	13
3.1 Jenis dan Tugas yang Dilaksanakan Selama KP	13
3.1.1 Laporan Agenda Kegiatan Harian KP.....	14
3.1.2 Uraian Pekerjaan Selama Melaksanakan KP	23
3.1.3 Peralatan yang Digunakan.....	28
3.1.4 Data dan Dokumen Yang Dihasilkan.....	31
3.2 Kendala dan Solusi pada Kerja Praktik	33
3.5.1 Kendala yang dihadapi.....	33
3.5.2 Solusi yang dilakukan	33

BAB IV PEKERJAAN KHUSUS	35
4.1 Spesifikasi Tugas yang Dilaksanakan	35
4.1.1 Meluruskan Data Pelanggan Indihome.....	35
BAB V KESIMPULAN	52
5.1 Kesimpulan.....	52
5.2 Saran	53
LAMPIRAN	54

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Lokasi Kantor PT. Telkom Indonesia Riau.....	6
Gambar 2.1 Graha Merah Putih Pekanbaru	9
Gambar 2.3 Struktur Organisasi PT. Telkom Indonesia Tbk.....	10
Gambar 3.4 Tampilan Gdocs Data Pelanggan Indihome.....	23
Gambar 3.5 Tampilan Data Validasi.....	23
Gambar 3.6 Tampilan Valins ID.....	24
Gambar 3.7 Tampilan Unified Inventory Management (UIM)	24
Gambar 3.8 Penempelan Barkot ID Indihome	26
Gambar 3.9 Data Odp Unmmaping	27
Gambar 3.10 Mengecek Data Odp Tidak Unmmaping dan Unmmaping.....	28
Gambar 3.11 Data Error Validasi ODC.	28
Gambar 3.12 Laptop.....	29
Gambar 3.13 Kabel LAN	29
Gambar 3.14 Kabel Tie	30
Gambar 3.15 Barcode.....	31
Gambar 3.16 Data pelanggan Indihome yang sudah di analisa	31
Gambar 3.17 Data pengelompokan nama-nama Odp sesuai Slot Port	31
Gambar 3.18 Data Unmmaping dan Tidak Unmmaping.	32
Gambar 3.19 Barkot ID Indihome PT. Telkom	32
Gambar 4.20 Data Pelanggan Pada Data Base Telkom	34
Gambar 4.21 Proses Login Pada Web Valins	35

Gambar 4.22 Pemilihan Menu Tracking By Service.	36
Gambar 4.23 Hasil Tracking Valins ID	36
Gambar 4.24 Hasil Nomor Internet.....	37
Gambar 4.25 Proses Login ke Web DAVA	37
Gambar 4.26 Tampilan Awal DAVA	38
Gambar 4.27 Tampilan Awal Menu DAVA	38
Gambar 4.28 Proses Input Nomor Internet File Data Base Telkom	39
Gambar 4.29 Tampilan Sebelum Update Data	39
Gambar 4.30 Tampilan Menyalin Nama ODP.....	40
Gambar 4.31 Tampilan Port Status	40
Gambar 4.32 Proses Omsetting Save Data dan Well Done	41
Gambar 4.34 Proses Login ke Web UIM Service.....	41
Gambar 4.35 Proses Pemilihan Service Pada Menu UIM	42
Gambar 4.36 Data Setelah Nomor Internet Dimasukkan.....	42
Gambar 4.37 Nomor INCL yang Diambil	42
Gambar 4.38 Tampilan Setelah Nomor INCL Dipaste	43
Gambar 4.39 Proses Pemilihan Inventory Pada Web UIM Service.....	43
Gambar 4.40 Proses Pemilihan Physical Device Pada Inventory	44
Gambar 4.41 Proses Input Nama ODP dan Pemilihan ODP Panel.....	44
Gambar 4.42 Tampilan Alamat Dari ODP.....	45
Gambar 4.43 Tampilan Setelah ID Dan Nomor Internet Diinput.....	45
Gambar 4.44 Proses Excute Rule.....	46
Gambar 4.45 Tampilan Setelah Proses Excute Rule.....	46

Gambar 4.46 Tampilan Setelah ICL Diinput.	46
Gambar 4.47 Tampilan ID yang Diambil	47
Gambar 4.48 Tampilan Data Sebelum Update Data	47
Gambar 4.49 Proses Save Data Baru	47
Gambar 4.50 Tampilan Data Setelah Save and Close.....	48
Gambar 4.51 Tampilan Data Sebelum Dirubah	48
Gambar 4.52 Proses Input STP	49
Gambar 4.53 Hasil STP Diinputkan.....	49
Gambar 4.54 Hasil Target Diinputkan	50
Gambar 4.55 Hasil Service Trail Diinputkan.....	50
Gambar 4.56 Proses Penyelesaian Omzet Manual.....	51

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik (KP)	5
Tabel 1.2 Jam Kerja PT. Telkom Indonesia Riau	6
Tabel 3.3 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu I (Pertama)	114
Tabel 3.4 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu II (dua)	15
Tabel 3.5 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu III (tiga).....	16
Tabel 3.6 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu IV (empat).....	16
Tabel 3.7 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu V (lima).....	17
Tabel 3.8 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu VI (enam).....	17
Tabel 3.9 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu VII (tujuh).....	18
Tabel 3.10 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu VIII (delapan)	18
Tabel 3.11 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu IX (sembilan)	19
Tabel 3.12 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu X (sepuluh)	19
Tabel 3.13 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu XI (sebelas).....	19
Tabel 3.14 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu XII (dua belas)	20
Tabel 3.15 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu XIII (tiga belas).....	20
Tabel 3.16 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu XIV (empat belas)	21
Tabel 3.17 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu XV (lima belas)	21
Tabel 3.18 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu XVI (enam belas)	21
Tabel 3.19 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu XVII (tujuh belas).....	22

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Surat Permohonan Pelaksanaan Kerja Praktik (KP)	54
Lampiran 2	Surat Balasan Pelaksanaan Kerja Praktik (KP).....	55
Lampiran 3	Penilaian Kerja Praktik (KP).....	56
Lampiran 4	Daftar Hadir Kerja Praktik (KP).....	56
Lampiran 5	Lembar Kegiatan Harian Kerja Praktik (KP)	60

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Pemikiran Kerja Praktik (KP)

Dunia kerja saat ini berkembang sangat pesat, baik di industri yang bersifat formal dan informal. Perkembangan dunia kerja yang pesat seiring dengan peningkatan kebutuhan sumber daya manusia yang berkualitas. Pendidikan memiliki peran yang penting dalam menghasilkan kualitas sumber daya manusia yang profesional pada setiap bidang kerja yang ada. Perguruan tinggi merupakan salah satu instansi penyelenggara kegiatan pendidikan yang memberikan peranan besar dalam upaya pengembangan sumber daya manusia dan peningkatan daya saing. Agar peran perguruan tinggi dapat dijalankan dengan baik, maka lulusan perguruan tinggi haruslah memiliki kualitas yang unggul.

Politeknik Negeri Bengkalis sebagai perguruan tinggi vokasi negeri merupakan salah satu institusi penyelenggara pendidikan memiliki tanggung jawab untuk menghasilkan lulusan yang mampu bersaing dan bertahan di dunia kerja. Artinya, setiap lulusan harus memiliki kompetensi seperti pengetahuan, keterampilan, dan perilaku profesional, soft skill dan hard skill, sehingga dapat bersaing di dunia kerja. Politeknik Negeri Bengkalis memberikan mata kuliah Kerja Praktik (KP) pada mahasiswa.

Kerja Praktik (KP) merupakan serangkaian kegiatan yang meliputi pemahaman teori/konsep ilmu pengetahuan yang diaplikasikan dalam pekerjaan sesuai profesi bidang studi KP dapat menambah wawasan, wacana, dan skill mahasiswa, serta mampu menyelesaikan persoalan-persoalan ilmu pengetahuan sesuai dengan teori yang diperoleh pada bangku kuliah. KP juga bisa menambah kemampuan untuk mengamati, mengkaji serta menilai antara teori dengan kenyataan yang terjadi dilapangan yang pada akhirnya dapat meningkatkan kualitas mahasiswa/i dalam mengamati permasalahan persoalan, baik dalam bentuk aplikasi teori maupun kenyataan yang

sebenarnya. KP dilaksanakan agar mahasiswa/i dapat memahami dan menerapkan secara baik tentang bidang ilmu yang dipelajari. Selain itu, agar mahasiswa/i dapat mengetahui profesi serta atmosfer pekerjaan sesuai dengan program studinya.

Program Studi D4-Akuntansi Keuangan Publik mempunyai tujuan mempersiapkan lulusan (sarjana terapan) dalam bidang akuntansi keuangan publik. Lulusan Program Studi Akuntansi Keuangan Publik diharapkan mampu menghasilkan lulusan sebagai penyusun laporan keuangan pemerintah dan akuntan sektor publik yang profesional. Lulusan Program Studi D4-Akuntansi Keuangan Publik diharapkan dapat bekerja sebagai staf akuntansi sektor publik, auditor sektor publik, analisis sistem informasi akuntansi sektor publik, Analisis kredit pada sektor publik, dan manajemen pengadaan barang/jasa pemerintah.

Program Studi D4 Akuntansi Keuangan Publik berharap dengan adanya KP mahasiswa dapat bersaing di dunia kerja setelah mahasiswa tersebut selesai dari perguruan tinggi dan tidak menambah jumlah pengangguran di Indonesia. Selain itu, KP dapat menghasilkan sumber daya manusia yang unggul dan dapat bersaing, baik dari segi kualitas intelektualnya maupun keterampilannya dan juga mampu memahami ilmunya. Sehingga pada akhirnya mempunyai kepekaan yang tinggi terhadap dinamika yang terjadi serta bisa menambah wawasan, keterampilan, etika, disiplin, kemampuan dan tanggung jawab. Setelah selesai melaksanakan KP setiap mahasiswa diwajibkan untuk membuat sebuah laporan pekerjaan selama melaksanakan KP, agar mahasiswa mampu mempertanggung jawabkan hasil yang diperoleh dari tempat kegiatan KP tersebut.

Dalam program ini, khusus untuk Program Studi D4 Akuntansi Keuangan Publik mahasiswa semester 8 (lapan) dilaksanakan kegiatan kerja praktek untuk kurang lebih 4 (empat) bulan, dengan memilih sendiri tempat dan lokasi kerja praktek. Namun sebelum memilih tempat untuk melakukan program ini, alangkah baiknya koordinator kerja memberikan beberapa opsi atau pilihan tempat kerja praktek mahasiswa. Kemudian dari beberapa pilihan tersebut penulis tertarik untuk melaksanakan kerja praktek di PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan.

Perusahaan ini merupakan salah satu Badan Usaha Milik Negara yang bergerak di bidang teknologi dan informasi yang dimiliki Indonesia yaitu PT Telkom Indonesia. PT. Telkom Indonesia (Persero) didirikan pada tahun 1965 di Jakarta. Telkom Indonesia adalah sebuah negara perusahaan milik yang unggul dan memiliki distribusi di seluruh Indonesia. PT Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan yang berkantor pusat di Graha Merah Putih Pekanbaru yang beralamat di Jl. Jenderal Sudirman No.199, Sumahilang, Kec. Kota Pekanbaru, Kota Pekanbaru, Riau 28111.

Graha Merah Putih Pekanbaru merupakan Smart Office tempat seluruh pegawai berada didukung oleh teknologi informasi terkini untuk berbagi ide, berinovasi, berkolaborasi, bertukar informasi dan menjalin hubungan untuk menghasilkan produktivitas tertinggi. Graha Merah Putih Pekanbaru dibangun untuk memenuhi kebutuhan tersebut pengusaha Pekanbaru. Dilengkapi dengan berbagai fasilitas yang mendukung produktivitas karyawan, Graha Merah Putih Pekanbaru menyediakan one stop solusi dengan mendirikan Smart Office untuk kebutuhan para tenant-nya.

1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik

Berikut adalah tujuan dan manfaat dari kerja praktik (KP) :

1.2.1 Tujuan Kerja Praktik

Tujuan Kerja Praktik yang dilaksanakan oleh Mahasiswa/i Politeknik Negeri Bengkalis adalah sebagai berikut:

1. Untuk mengetahui spesifikasi pekerjaan yang ada di PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan.
2. Untuk mengetahui target yang diharapkan dari pekerjaan yang ada di PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan.
3. Untuk mengetahui data-data yang diperlukan pada PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan.

4. Untuk mengetahui dokumen yang dihasilkan pada PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan.
5. Untuk mengetahui perangkat keras dan perangkat lunak yang digunakan pada PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan.
6. Untuk mengetahui peralatan yang digunakan pada PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan.
7. Untuk mengetahui apa kendala serta solusi dari kendala yang dihadapi dalam melakukan pekerjaan selama Kerta Praktik di PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan.

1.2.2 Manfaat Kerja Praktik

Manfaat Kerja Praktik yang dilaksanakan oleh mahasiswa/i Politeknik Negeri Bengkalis adalah sebagai berikut:

1. Untuk mendapatkan kesempatan menerapkan ilmu pengetahuan teori/konsep dalam dunia pekerjaan secara nyata.
2. Memperoleh pengalaman didunia pekerjaan untuk membenahi diri sebelum direkrut ke dunia kerja.
3. Mahasiswa/i memperoleh kesempatan untuk dapat menganalisis masalah yang berkaitan dengan ilmu pengetahuan yang diterapkan dalam pekerjaan.
4. Dapat mengenal dan mengoperasikan berbagai peralatan yang digunakan perusahaan dalam menjalankan aktivitas kerja yang sesungguhnya.
5. Mahasiswa/i memiliki rasa tanggung jawab, professional dan mandiri dalam menghadapi dunia kerja.
6. Melatih kepercayaan diri untuk lebih berani mengambil sebuah keputusan dalam pekerjaan.
7. Politeknik Negeri Bengkalis memperoleh umpan balik dari organisasi/perusahaan terhadap kemampuan mahasiswa/i yang mengikuti KP di dunia pekerjaannya.

1.3 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik

Kerja Praktik dilaksanakan di PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan selama 4 (empat) bulan, dari hari Senin, tanggal 20 Februari 2023 sampai dengan Selasa, 20 Juni 2023. Jadwal pelaksanaan kegiatan KP dimulai dari pengajuan tempat KP dapat dilihat pada Tabel 1.1 .

Tabel 1. 1 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik (KP)

No.	Kegiatan	Bulan						
		Jan	Feb	Mar	Apr	Jun	Jul	Agt
1	Pengajuan Tempat KP	■						
2	Balasan Surat							
3	Persiapan dan Pembekalan KP	■	■					
4	Pelaksanaan KP		■	■	■	■		
5	Pembuatan Laporan KP		■	■	■	■	■	
6	Sidang KP							■

Sumber: Data Olahan, 2023

Jam kerja PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan dimulai dari Senin s/d Jumat. Jam kerja dapat dilihat pada Tabel 1.2 berikut.

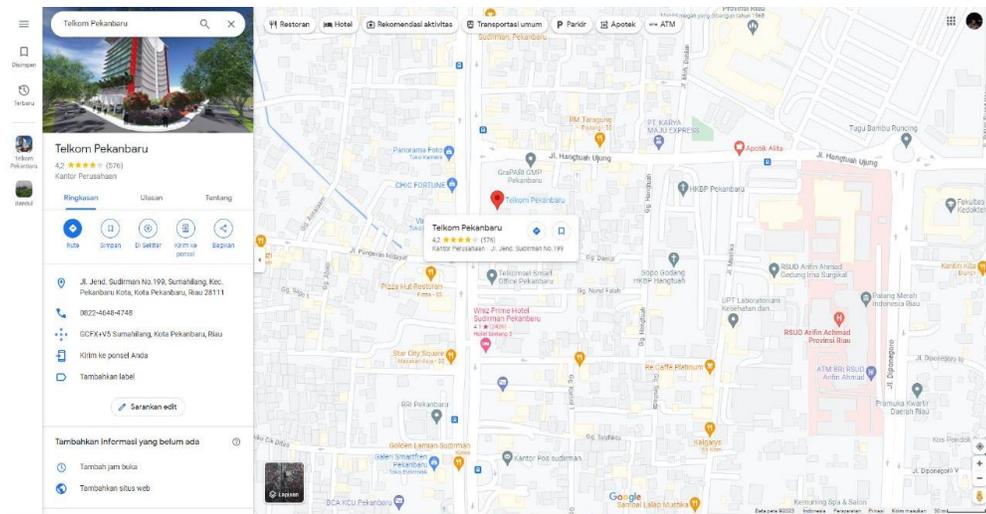
Tabel 1. 2 Jam Kerja PT. Telkom Indonesia Riau

No.	Hari	Jam Kerja Pagi	Jam Istirahat	Jam Kerja Siang
1	Senin-Rabu	08:00-12:00	12:00-13:30	13:30-17:00
2	Kamis-Jumat	08:00-12:00	12:00-13-30	13:30-17:00

Sumber: Data Olahan, 2023

1.4 Lokasi Kerja Praktik

Kerja Praktik dilakukan di bagian Data Manajemen (Daman) di PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan beralamat Jl. Jend. Sudirman No.199, Sumahilang, Kec. Pekanbaru Kota, Kota Pekanbaru, Riau 28111, Indonesia. Lokasi Kerja Praktik disajikan pada Gambar 1.1. Lokasi Kantor PT. Telkom Indonesia Riau:



Gambar 1. 1 Lokasi Kantor PT. Telkom Indonesia Riau

Sumber: Google Maps

BAB II

GAMBARAN UMUM KERJA PRAKTIK

2.1 Sejarah Singkat PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan

PT. TELEKOMUNIKASI, Tbk atau dikenal dengan PT. TELKOM merupakan salah satu Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak dibidang pelayanan sarana dan jasa telekomunikasi dan informasi untuk umum atau masyarakat luas sampai daerah pelosok dunia. Sejarah PT. Telkom pertama kalinya berdiri pada tanggal 23 Oktober 1856 yaitu pada masa pemerintahan kolonial Belanda melakukan pengoperasian Telegrap Elektromagnetik pertama di Indonesia, lalu sebuah badan usaha swasta penyediaan layanan Pos dan Telegrap yang didirikan kolonial Belanda pada tahun 1882 yang menghubungkan Batavia (Jakarta) dan Buitenzorg (Bogor) sampai 1884.

Setelah ada dan beroperasi sampai 1905 kemudian kolonial Belanda mendirikan perusahaan sebanyak 38 perusahaan dengan nama *Post On Telegrafdienst*. Pada tahun 1906 diambil alih oleh pemerintah Hindia Belanda dan berdasarkan stabled No. 395 tahun 1906. Sejak itu diubah namanya menjadi *Post On Telegrafdiens en Tepontdiens (PTT-Dienst)* sampai tahun 1961. Kemudian Hindia Belanda membentuk lembaga pemerintah untuk mengendalikan jasa pos dan telekomunikasi berdasarkan peraturan No. 29 tahun 1961 diubah menjadi Perusahaan Negara POS dan TELEKOMUNIKASI (PN POSTEL).

Dalam perkembangan selanjutnya pada tahun 1965 pemerintah memandang perlu untuk memisahkan perusahaan Negara Pos dan Telekomunikasi menjadi dua Perusahaan Negara yang berdiri sendiri yakni berdasarkan peraturan pemerintahan No. 29 tahun 1965 maka berdirilah 2 Perusahaan Negara Pos dan Giro (PN POSGIRO) sekarang PT. POS dan Perusahaan Negara TELEKOMUNIKASI (PN TELEKOMUNIKASI). Dibagi lagi menjadi 2 divisi pada tahun 1974 yang diatur oleh peraturan pemerintahan No. 36 tahun 1974 menjadi 2 perusahaan yaitu PT. Industri Telekomunikasi Indonesia (PT. INTI) yang memproduksi perangkat dan

Perusahaan Umum Telekomunikasi (PERUMTEL) untuk melayani jasa telekomunikasi domestik dan internasional.

Dalam peraturan tersebut dinyatakan pula Perusahaan Negara Telekomunikasi (PERUMTEL) sebagai badan usaha tunggal penyelenggara Telekomunikasi untuk umum, baik hubungan dalam negeri maupun luar negeri sampai pada akhir tahun 1980. Atas monopoli pemerintah Indonesia dengan perusahaan bisnis Telekomunikasi Amerika mendirikan suatu badan usaha untuk jasa Telekomunikasi Internasional yang diselenggarakan oleh *PT. INDONESIAN SATELIT COORPORATION (INDOSAT)* yang masih berstatus perusahaan yang didirikan terpisah dari PERUMTEL.

Berdasarkan peraturan perundangan Negara Bagian Dalaware, Amerika Serikat. Saluran saham PT. INDOSAT dengan modal asing ini sampai pada akhir tahun 1989 dibeli oleh Negara Republik Indonesia dari *America Cable and Radio Corporation* dalam rangka peningkatan pelayanan jasa telekomunikasi untuk umum dan pemerintah mengeluarkan peraturan pemerintah No. 53 tahun 1989, PERUMTEL ditetapkan sebagai badan usaha yang berwenang menyelenggarakan telekomunikasi untuk internasional.

Selain hal tersebut, penyelenggara telekomunikasi memerlukan manajemen yang lebih profesional dalam usaha meningkatkan kinerja perusahaan. Berdasarkan peraturan pemerintah No. 25 tahun 1991 maka bentuk perusahaan umum (PERUM) dialihkan menjadi perusahaan perseroan (PERSERO) sebagaimana dimaksud dalam UU No.1991. Sejak itu berdirilah perusahaan Perseroan Terbatas Telekomunikasi Indonesia (PT. TELKOM INDONESIA) dengan sebuah nama yaitu TELKOM. Setelah melalui berbagai perubahan sampai pada 1 Juli 1995 dari Perusahaan Djawatan (PD), Perusahaan Negara (PN) dan Perusahaan Umum (PERUM) sampai dengan Perseroan Terbatas (PT). Pada tahun 1995, Telkom melakukan perubahan besar-besaran yang meliputi: Restrukturasi, Kerjasama Operasi, *Intial Public Offering* (Penawaran Saham Perdana Publik).

Perubahan ini dimaksudkan untuk menyediakan pengelolaan perusahaan menjadi efisien dan efektif karena terjalin antara bidang usaha. Berdasarkan keputusan direksi telkom, mulai tanggal 31 Desember 1996, sebagai hasil perubahan sejak 1 Juli 1995. Organisasi Telkom berkembang dengan operasi bisnis sebanyak 11 Divisi terdiri dari tujuh Divisi Regional dan satu Divisi Network juga menambahkan 2 Divisi, yaitu Divisi Network Multimedia dan Network Provider dimaksudkan sebagai pengelola bisnis utama, sedangkan Divisi Pembangunan diganti menjadi Divisi Penunjang.



Gambar 2.2 Graha Merah Putih Pekanbaru

Sumber: Data Olahan, 2023

Graha Merah Putih Pekanbaru merupakan Smart Office tempat seluruh pegawai berada didukung oleh teknologi informasi terkini untuk berbagi ide, berinovasi, berkolaborasi, bertukar informasi dan menjalin hubungan untuk menghasilkan produktivitas tertinggi. Graha Merah Putih Pekanbaru dibangun untuk memenuhi kebutuhan tersebut pengusaha Pekanbaru.

2.2 Visi dan Misi PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan

Berikut adalah Visi dan Misi PT. Telkom Indonesia Tbk sebagai berikut:

2.2.1 Visi

Menjadi digital telco pilihan untuk memajukan masyarakat.

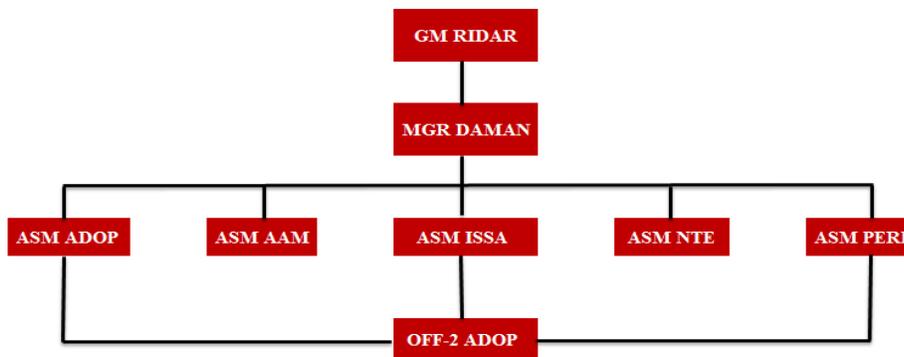
2.2.2 Misi

Misi PT. Telkom Indonesia Tbk sebagai berikut:

1. Mempercepat pengembangan infrastruktur digital Cerdas dan platform yang berkelanjutan, ekonomis, dan dapat diakses oleh semua orang masyarakat.
2. Mengembangkan talenta digital unggul yang turut mendorong digital bangsa kemampuan dan tingkat adopsi digital.
3. Menata ekosistem digital untuk memberikan pelanggan digital terbaik pengalaman.

2.3 Struktur Organisasi PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan

Struktur Organisasi PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan Unit OPTI DAMAN terdiri dari Manager Daman, Asman Adop, Asman Aam, Asman Issa, Asman Nte, Asman Perf, Officer. Struktur Organisasi PT. Telkom Indonesia Witel Ridar Pekanbaru dapat dilihat pada gambar dibawah ini :



Gambar 2.3 Struktur Organisasi PT. Telkom Indonesia Tbk
Sumber : Data Olahan 2023

Berikut adalah penjelasan mengenai tugas-tugas berdasarkan organisasi struktur Unit Pengelola Data Witel Ridar:

1. General Manager Witel Riau Daratan (GM RIDAR) pada bagian ini di bertugas mendeskripsikan strategi unit bisnis dan program strategis, dan kontrak kinerja unit sebagai arah pencapaian WITEL, kinerja manajemen dengan menyusun program kerja dan kinerja indikator, mengalokasikan sumber daya, mendistribusikan pekerjaan kepada anggota tim staf di cara pribadi.
2. Manajer Akses Manajemen Data (MGR.DAMAN) pada bagian ini adalah bertugas menyajikan program kerja unit sebagai arah pencapaian kinerja manajemen data, dengan menerjemahkan strategi fungsional, menggambarkan kontrak manajemen, dan menyusun kinerja unit indikatorindikator.
3. Operasi advaljar Asisten Manajer (ASM ADOP): Di bagian ini ada di bertugas menjalankan fungsi manajemen data nelp desk (pergantian) yaitu pemutakhiran data teknis setiap bulan data teknis pasang baru aktivitas (PSB), gangguan, migrasi, dan pemeliharaan.
4. Officer 2 Advaljar Operation (OFF-2 ADOP): pada bagian ini bertugas mengkoordinasikan dan memastikan bahwa setiap pengembangan pengelolaan data kerja (omzet) dapat mendukung tercapainya suatu target.
5. Asisten Manajer Akses Manajemen Aset (ASM AAM): Dalam hal ini bagian, tugasnya adalah mengawasi penyelesaian validasi data atau pekerjaan manajemen.
6. Situs sistem integrasi Asisten Manajer Advaljar (ASSM ISSA): Dalam hal ini bagian, dia bertugas menambah inventaris atau inventaris baru untuk hasil pengembangan, dan memperbarui data inventaris yang tidak lengkap.

7. Asisten Manajer manajemen NTE (ASM NTE): Di bagian ini ada di bertugas menerima dan menginput data NTE ke dalam sistem inventori (SCMT).
8. Performa akses Asisten Manajer (ASM PERF): Di bagian ini ada di bertugas memantau dan menganalisis kinerja jaringan akses.

BAB III

DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA KP

3.1 Jenis dan Tugas yang Dilaksanakan Selama KP

Jenis dan tugas yang dilaksanakan selama KP telah banyak memberikan kesempatan untuk mendapatkan pengalaman dan pengetahuan di dunia kerja, menggunakan peralatan Kantor selama bekerja dan diberikan kepercayaan untuk melaksanakan tugas-tugas yang diperintahkan oleh Pimpinan maupun karyawan di PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan. Adapun waktu pelaksanaan Kerja Praktik (KP) dilaksanakan selama 4 (empat) bulan dimulai pada tanggal 20 Februari 2023 dan berakhir pada tanggal 20 Juni 2023. Pada saat pelaksanaan Kerja Praktik (KP) pada PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan ditempatkan di Data Manajemen (Daman). Pelaksanaan Kerja Praktik tidak hanya untuk menyelesaikan tugas dan memperoleh sebuah nilai saja. Namun, pelaksanaan Kerja Praktik (KP) memberikan pengalaman dan pembelajaran tentang tugas-tugas yang diberikan.

PT. Telkom Indonesia Witel Ridar memiliki divisi Manajemen Data (Daman), Daman merupakan divisi yang mengelola data di PT. Telkom Witel Indonesia Ridar. Data yang dikelola oleh divisi Daman adalah Optical Line Terminal (OLT) data, data Kabin Distribusi Optik (ODC), Titik Distribusi Optik (ODP) data dan juga Data Layanan. Data layanan adalah data yang dihasilkan dari setiap instalasi Optical Network Terminal (ONT) yang dilakukan oleh teknisi di setiap ODP di berbagai daerah, atau bisa juga dihasilkan dari pelanggan yang melakukan reset optical perangkat terminal jaringan (ONT) yang telah dipasang di rumah atau di rumah mereka perusahaan. ODP adalah kotak distribusi layanan-ke-pelanggan yang berfungsi sebagai Kabel transmisi Optical Drop (DO) mengarah ke lokasi pelanggan ONT berada.

Di PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, penulis ditempatkan di unit Pengelolaan Data (DAMAN). Unit Pengelola Data

merupakan salah satu unitnya bertugas memvalidasi data titik distribusi optik, mengoreksi omset data interferensi menggunakan sistem DAVA (Data Validation) dan pelurusan data menggunakan sistem Unifield Inventory Management (UIM). Dalam DAMAN ini bagian penulis diberikan beberapa wewenang dan tanggung jawab untuk melaksanakan tugas berikut:

1. Meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Dava, Valins, di Gdocs dengan menganalisa data pelanggan apakah data pelanggan itu dinyatakan Omset, Omset Manual, Disconnect, Odp Putus dan Sudah Lurus. Dalam meluruskan data pelanggan ini untuk memudahkan teknisi dilapangan apabila terjadi gangguan pada pelanggan Indihome.
2. Memperbaiki data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UIM, Notebook, Valins, Dava dan Gdocs.
3. Mendata dan mengelompokan nama-nama Odp sesuai di Slot Port.
4. Menempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel dan menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat, penempelan barkot ID ini agar memudahkan teknisi dilapangan.
5. Memeriksa Network Location Unmmapping atau Tidak Ummapping di UIM Physical Device.
6. Pengecekan error validasi di ODC.

3.1.1 Laporan Agenda Kegiatan Harian KP

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bagian Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan mulai tanggal 20 Februari 2023 sampai 20 Juni 2023 dapat dilihat pada Tabel 3.3 sebagai berikut:

Tabel 3. 3 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu I (Pertama)

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1.	Senin 20 Februari 2023	1. Perkenalan Diri dan Penempatan Peserta Magang. 2. Mempelajari cara menggunakan Aplikasi UIM, Dava, Valins id, Valins Odp, Gdocs di Google	Ruangan Daman
2.	Selasa 21 Februari 2023	Meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Dava, Valins, di Gdocs dengan menganalisa data pelanggan apakah	Ruangan Daman

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
		data pelanggan itu dinyatakan Omset, Omset Manual, Disconnect, Odp Putus dan Sudah Lurus.	
3.	Rabu 22 Februari 2023	Melanjutkan meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Dava, Valins, di Gdocs.	Ruangan Daman
4.	Kamis 23 Februari 2023	Melanjutkan meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Dava, Valins, di Gdocs.	Ruangan Daman
5	Jumat 24 Februari 2023	Melanjutkan meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Dava, Valins, di Gdocs.	Ruangan Daman

Sumber: Data Olahan 2023

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bagian Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, mulai tanggal 27 Februari 2023 sampai 03 Maret 2023 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.4 berikut.

Tabel 3. 4 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu II (dua)

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1.	Senin 27 Februari 2023	Melanjutkan repust data di gdocs dengan UIM.	Ruangan Daman
2.	Selasa 28 Februari 2023	Melanjutkan repust data di gdocs dengan UIM.	Ruangan Daman
3.	Rabu 01 Maret 2023	Melanjutkan repust data di gdocs dengan UIM.	Ruangan Daman
4.	Kamis 02 Maret 2023	Melanjutkan repust data di gdocs dengan UIM.	Ruangan Daman
5.	Jumat 03 Maret 2023	Melanjutkan meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Dava, Valins, di Gdocs.	Ruangan Daman

Sumber: Data Olahan 2023

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bidang Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, mulai tanggal 06 Maret 2023 sampai 10 Maret 2023. dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.5 berikut.

Tabel 3. 5 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu III (tiga)

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1.	Senin 06 Maret 2023	Mempelajari memperbaiki data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UIM, Notebook, Valins, Dava dan Gdocs.	Ruangan Daman
2.	Selasa 07 Maret 2023	Melanjutkan memperbaiki data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UIM, Notebook, Valins, Dava dan Gdocs.	Ruangan Daman
3.	Rabu 08 Maret 2023	Melanjutkan memperbaiki data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UIM, Notebook, Valins, Dava dan Gdocs.	Ruangan Daman
4.	Kamis 09 Maret 2023	Melanjutkan memperbaiki data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UIM, Notebook, Valins, Dava dan Gdocs.	Ruangan Daman
5.	Jumat 10 Maret 2023	Melanjutkan memperbaiki data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UIM, Notebook, Valins, Dava dan Gdocs.	Ruangan Daman

Sumber: Data Olahan 2023

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bidang Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, mulai tanggal 13 Maret 2023 sampai 17 Maret 2023 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.6.

Tabel 3. 6 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu IV (empat)

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1.	Senin 13 Maret 2023	Melanjutkan memperbaiki data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UIM, Notebook, Valins, Dava dan Gdocs.	Ruangan Daman
2.	Selasa 14 Maret 2023	Pengelompokan nama-nama Odp sesuai Slot Port.	Ruangan Daman
3.	Rabu 15 Maret 2023	Pengelompokan nama-nama Odp sesuai Slot Port.	Ruangan Daman
4.	Kamis 16 Maret 2023	Pengelompokan nama-nama Odp sesuai Slot Port.	Ruangan Daman

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
5.	Jumat 17 Maret 2023	Pengelompokan nama-nama Odp sesuai Slot Port.	Ruangan Daman

Sumber : Data Olahan 2023

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bagian Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, mulai tanggal 20 Maret sampai 21 Maret 2023 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.7 berikut ini.

Tabel 3. 7 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu V (lima)

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1.	Senin 20 Maret 2023	1. Tempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel. 2. Menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat.	Ruangan Daman
2.	Selasa 21 Maret 2023	1. Tempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel. 2. Menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat.	Ruangan Daman

Sumber: Data Olahan 2023

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bidang Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, mulai tanggal 27 Maret 2023 sampai 31 Maret 2023 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.8 berikut :

Tabel 3. 8 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu VI (enam)

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1.	Senin 27 Maret 2023	Melanjutkan memperbaiki data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UIM, Notebook, Valins, Dava dan Gdocs.	Ruangan Daman
2.	Selasa 28 Maret 2023	Melanjutkan memperbaiki data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UIM, Notebook, Valins, Dava dan Gdocs.	Ruangan Daman
3.	Rabu 29 Maret 2023	Melanjutkan memperbaiki data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UIM, Notebook, Valins, Dava dan Gdocs.	Ruangan Daman
4.	Kamis 30 Maret 2023	Melanjutkan memperbaiki data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UIM, Notebook, Valins, Dava dan Gdocs.	Ruangan Daman
5.	Jumat 31 Maret 2023	Melanjutkan memperbaiki data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UIM, Notebook, Valins, Dava dan Gdocs.	Ruangan Daman

Sumber: data Olahan 2023

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bidang Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, mulai tanggal 03 April 2023 sampai 06 April 2023 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.9

Tabel 3. 9 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu VII (tujuh)

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1.	Senin 03 April 2023	Melanjutkan memperbaiki data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UIM, Notebook, Valins, Dava dan Gdocs.	Ruangan Daman
2.	Selasa 04 April 2023	Melanjutkan memperbaiki data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UIM, Notebook, Valins, Dava dan Gdocs.	Ruangan Daman
3.	Rabu 05 April 2023	Mempelajari data Omset Manual menjadi data sudah Lurus.	Ruangan Daman
4.	Kamis 06 April 2023	Meluruskan data Omset Manual menjadi sudah Lurus dan Omset.	Ruangan Daman

Sumber: Data Olahan 2023

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bidang Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, mulai tanggal 10 April 2023 sampai 14 April 2023 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.10

Tabel 3. 10 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu VIII (delapan)

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1.	Senin 10 April 2023	1. Meluruskan data Omset Manual menjadi sudah Lurus. 2. Meluruskan data Omset Manual menjadi Omset.	Ruangan Daman
2.	Selasa 11 April 2023	1. Meluruskan data Omset Manual menjadi sudah Lurus. 2. Meluruskan data Omset Manual menjadi Omset.	Ruangan Daman
3.	Rabu 12 April 2023	1. Meluruskan data Omset Manual menjadi sudah Lurus. 2. Meluruskan data Omset Manual menjadi Omset.	Ruangan Daman
4.	Kamis 13 April 2023	1. Meluruskan data Omset Manual menjadi sudah Lurus. 2. Meluruskan data Omset Manual menjadi Omset.	Ruangan Daman
5.	Jumat 14 April 2023	1. Meluruskan data Omset Manual menjadi sudah Lurus. 2. Meluruskan data Omset Manual menjadi Omset.	Ruangan Daman

Sumber: Data Olahan 2023

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bidang Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, mulai tanggal 17 April 2023, tanggal 16-21 April 2023 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.11.

Tabel 3. 11 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu IX (sembilan)

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1.	Senin 17 April 2023	1. Tempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel. 2. Menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat	Ruangan Daman

Sumber: Data Olahan 2023

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bidang Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, mulai tanggal 24 April 2023 sampai 01 Mei 2023, minggu ke X (sepuluh) libur hari raya lebaran dan libur hari buruh.

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bidang Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, mulai tanggal 02 Mei 2023 sampai 05 Mei 2023 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.12

Tabel 3. 12 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu X (sepuluh)

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1.	Selasa 02 Mei 2023	Melanjutkan repust data di gdocs baru dengan UIM.	Ruangan Daman
2.	Rabu 03 Mei 2023	Melanjutkan repust data di gdocs baru dengan UIM.	Ruangan Daman
3.	Kamis 04 Mei 2023	Melanjutkan repust data di gdocs baru dengan UIM.	Ruangan Daman
4.	Jumat 05 Mei 2023	Melanjutkan repust data di gdocs baru dengan UIM.	Ruangan Daman

Sumber: Data Olahan 2023

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bidang Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, mulai tanggal 08 Mei 2023 sampai 12 Mei 2023 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.13.

Tabel 3. 13 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu XI (sebelas)

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1.	Senin 08 Mei 2023	Melanjutkan repust data di gdocs baru dengan UIM.	Ruangan Daman
2.	Selasa 09 Mei 2023	Melanjutkan repust data di gdocs baru dengan UIM.	Ruangan Daman
3.	Rabu 10 Mei 2023	Melanjutkan repust data di gdocs baru dengan UIM.	Ruangan Daman
4.	Kamis 11 Mei 2023	Melanjutkan repust data di gdocs baru dengan UIM.	Ruangan Daman
5.	Jumat 12 Mei 2023	Melanjutkan repust data di gdocs baru dengan UIM.	Ruangan Daman

Sumber: Data Olahan 2023

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bidang Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, mulai tanggal 15 Mei 2023 sampai 19 Mei 2023 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.14.

Tabel 3. 14 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu XII (dua belas)

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1.	Senin 08 Mei 2023	1. Meluruskan data Omset Manual menjadi sudah Lurus. 2. Meluruskan data Omset Manual menjadi Omset.	Ruangan Daman
2.	Selasa 09 Mei 2023	1. Meluruskan data Omset Manual menjadi sudah Lurus. 2. Meluruskan data Omset Manual menjadi Omset.	Ruangan Daman
3.	Rabu 10 Mei 2023	1. Tempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel. 2. Menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat	Ruangan Daman
4.	Kamis 13 Mei 2023	Libur Kenaikan Isa Al Masih	-
5.	Jumat 14 Mei 2023	1. Tempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel. 2. Menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat	Ruangan Daman

Sumber: Data Olahan 2023

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bidang Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, mulai tanggal 22 Mei 2023 sampai 25 Mei 2023 dapat dilihat

selengkapnya pada Tabel 3.15.

Tabel 3. 15 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu XIII (tiga belas)

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1.	Senin 22 Mei 2023	Memeriksa Network Location Unmmaping atau Tidak Ummaping di UIM Physical Device.	Ruangan Daman
2.	Selasa 23 Mei 2023	Memeriksa Network Location Unmmaping atau Tidak Ummaping di UIM Physical Device.	Ruangan Daman
3.	Rabu 02 Mei 2023	Pengecekan error validasi ODC	Ruangan Daman
4.	Kamis 25 Mei 2023	Pengecekan error validasi ODC	Ruangan Daman

Sumber: Data Olahan 2023

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bidang Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, mulai tanggal 29 Mei 2023 sampai 31 Mei 2023 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.16.

Tabel 3. 16 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu XIV (empat belas)

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1	Senin 29 Mei 2023	1. Melanjutkan meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Dava, Valins, di Gdocs.	Ruangan Daman
2	Selasa 30 Mei 2023	3. Tempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel. 4. Menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat.	Ruangan Daman
3	Rabu 31 Mei 2023	1. Tempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel. 2. Menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat.	Ruangan Daman

Sumber: Data Olahan 2023

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bidang Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, mulai tanggal 05 Juni 2023 sampai 09 Juni 2023 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.17.

Tabel 3. 17 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu XV (lima belas)

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1	Senin 05 Juni 2023	1. Tempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel. 2. Menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat.	Ruangan Daman

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
2	Selasa 06 Juni 2023	1. Tempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel. 2. Menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat.	Ruangan Daman
3	Rabu 07 Juni 2023	1. Tempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel. 2. Menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat.	Ruangan Daman
4	Kamis 08 Juni 2023	1. Tempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel. 2. Menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat.	Ruangan Daman
5	Jumat 09 Juni 2023	Melanjutkan meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Dava, Valins, di Gdocs.	Ruangan Daman

Sumber: Data Olahan 2023

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bidang Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, mulai tanggal 12 Juni 2023 sampai 16 Juni 2023 dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.18.

Tabel 3. 18 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu XVI (enam belas)

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1.	Senin 12 Juni 2023	Melanjutkan meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Dava, Valins, di Gdocs.	Ruangan Daman
2.	Selasa 13 Juni 2023	Melanjutkan meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Dava, Valins, di Gdocs.	Ruangan Daman
3.	Rabu 14 Juni 2023	Melanjutkan meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Dava, Valins, di Gdocs.	Ruangan Daman
4.	Kamis 15 Juni 2023	1. Tempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel. 2. Menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat	Ruangan Daman
5	Jumat 16 Juni 2023	1. Tempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel. 2. Menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat	Ruangan Daman

Sumber: Data Olahan 2023

Laporan agenda kegiatan atau pekerjaan yang telah dilaksanakan selama KP di Sub Bidang Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau

Daratan, mulai tanggal 19 Juni 2023 sampai 20 Juni 2023 dapat dapat dilihat selengkapnya pada Tabel 3.19.

Tabel 3. 19 Laporan Kegiatan Kerja Praktik Minggu XVII (tujuh belas)

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1	Senin 19 Juni 2023	1. Tempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel. 3. Menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat .	Ruangan Daman
2	Selasa 20 Juni 2023	Lapor ke HRD, menerima nilai dan mengurus berkas-berkas tanda selesai	Daman

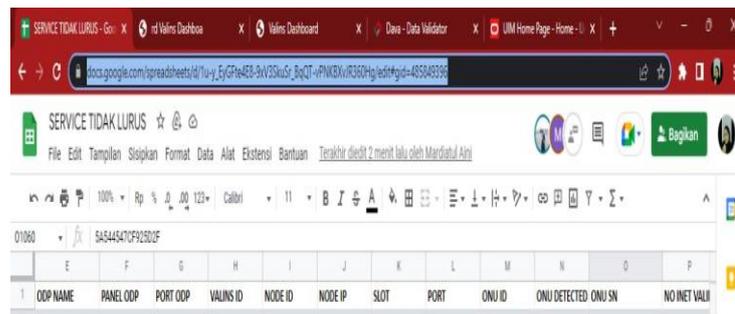
Sumber: Data Olahan 2023

3.1.2 Uraian Pekerjaan Selama Melaksanakan KP

Dalam melaksanakan KP, praktikan di tempat kan di Sub Bagian Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan. Praktikan memperoleh kepercayaan untuk melaksanakan tugas dan pekerjaan pada Sub Bidang Data Manajemen (Daman) PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan. Untuk lebih memahami kegiatan yang dilakukan selama KP pada tabel-tabel sebelumnya, adapun kegiatan-kegiatan selama KP akan diuraikan sebagai berikut:

1. Validasi data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Dava, Valins, di Gdocs dengan menganalisa data pelanggan apakah data pelanggan itu dinyatakan Omset, Omset Manual, Disconnect, Odp Putus dan Sudah Lurus. Dalam proses meluruskan data pelanggan ini, data pelanggan yang diberikan tugas oleh karyawan Daman sebanyak 1553 data pelanggan indihome PT. Telkom Riau. Untuk meluruskan 1 data pelanggan harus melalui beberapa tahapan dengan menggunakan aplikasi khusus dari PT. Telkom dan aplikasi ini tidak bisa digunakan selain karyawan Telkom karena jika ingin menggunakan aplikasi ini harus menggunakan Kabel LAN yang sudah disediakan oleh karyawan Daman untuk meluruskan data pelanggan ini. Aplikasi yang digunakan berupa aplikasi WEB VALINS, Data Validator (Dava), Unified Inventory Management (UIM), Setelah data pelanggan memasuki tahapan UIM maka disini kita bisa menganalisa data pelanggan tersebut termasuk Omset, Omset Manual, Sudah Lurus, Disconnect

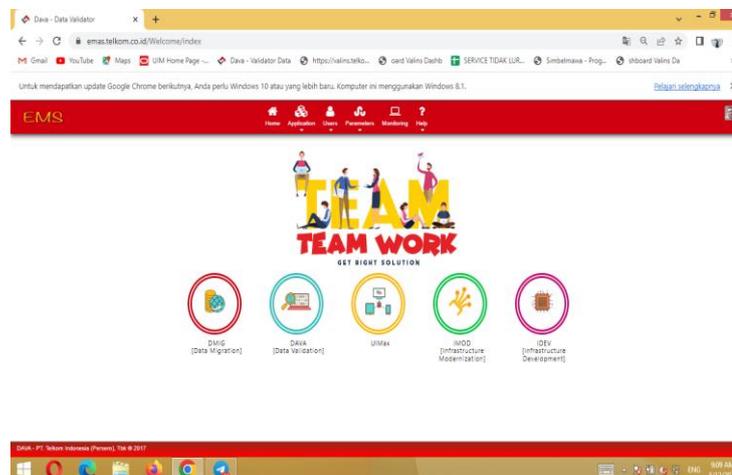
maupun gangguan lainnya. Gambaran tampilan awal pada Aplikasi Gdocs, UIM, Dava, Valins. Dapat dilihat pada tampilan sebagai berikut:



Gambar 3. 4 Tampilan Gdocs Data Pelanggan Indihome.

Sumber : Daman

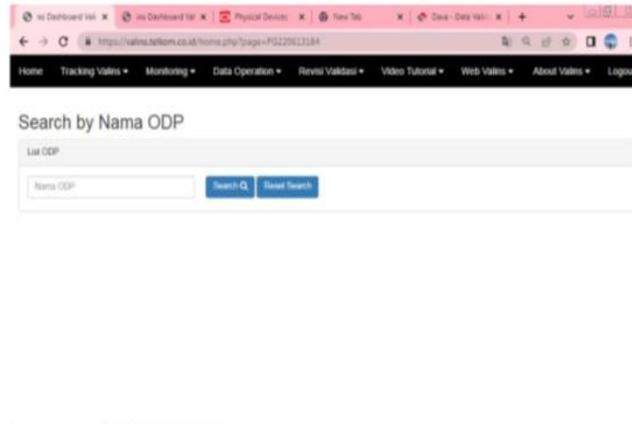
Gdocs merupakan aplikasi yang digunakan untuk menyimpan data pelanggan Indihome. Tampilan aplikasi Gdocs dapat dilihat pada gambar 3.5.



Gambar 3. 5 Tampilan Data Validasi.

Sumber : Daman

Dava adalah aplikasi yang digunakan untuk melihat data validasi lapangan yang dikirimkan oleh pihak tim lapangan ke PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan. Tampilan aplikasi Dava dapat dilihat pada gambar 3.6.



Gambar 3. 6 Tampilan Valins.

Sumber : Daman

Valin adalah aplikasi yang dapat memudahkan teknisi dalam melakukan validasi ODP jika terjadi gangguan. Dengan demikian data yang berhasil adalah sama dengan data di lapangan. Berikut tampilan Valins dapat dilihat pada gambar 3.7.



Gambar 3. 7 Tampilan Unified Inventory Management (UIM).

Sumber : Daman

UIM adalah sistem informasi manajemen peralatan produksi yang

menyediakan teknik presentasi dan peralatan produksi di PT Telkom. Aplikasi UIM merupakan aplikasi yang digunakan oleh petugas Data Management. Kegiatan yang dilakukan oleh petugas Data Management adalah inputing devicedata atau peralatan produksi pada aplikasi UIM. Salah satu tugas dari. Berikut tampilan UIM dapat dilihat pada gambar 3.4.

2. Menempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel dan menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat, penempelan barkot ID ini untuk menunjang dan memudahkan pekerjaan teknisi di lapangan untuk memasukkan data pelanggan di setiap barkot yang dipasang, jadi ketika barkot ID ini dipasangkan di setiap kabet Indihome pelanggan maka teknisi dengan mudah mendata setiap pelanggan indihome yang masih aktif maupun yang sudah tidak berlangganan kembali. Penempelan barkot ID ini dapat dilihat sebagai berikut ini:

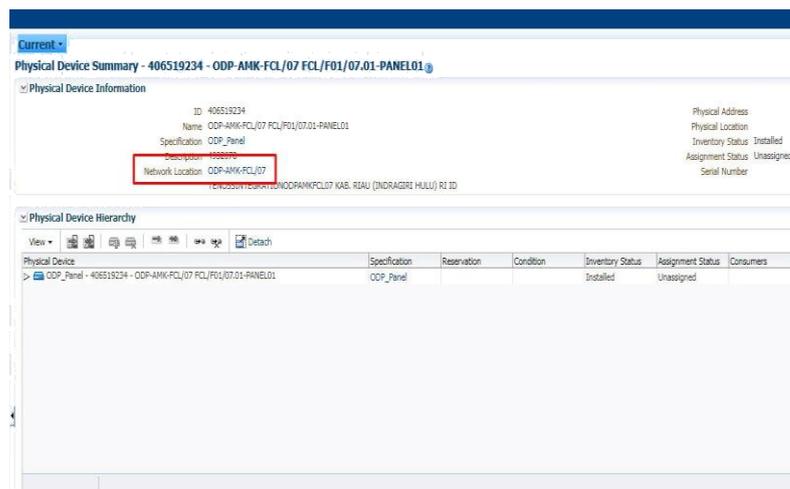


Gambar 3. 8 Penempelan Barkot ID Indihome.

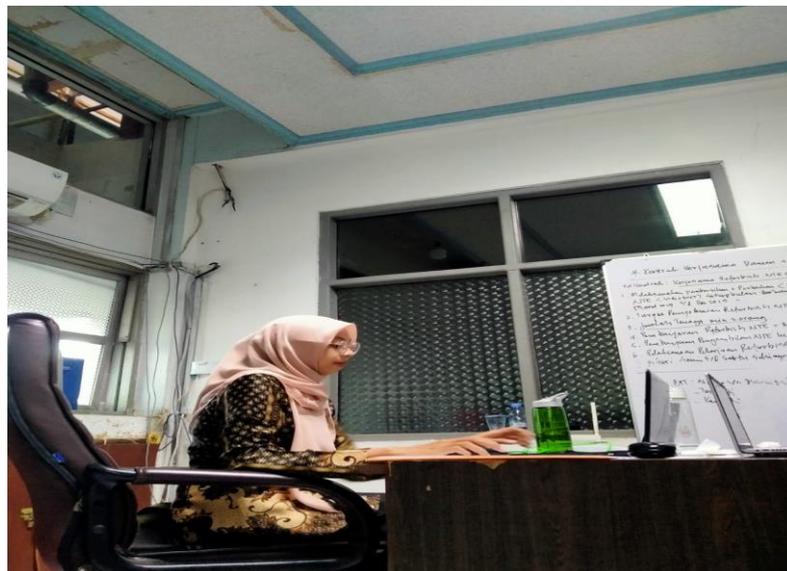
Sumber : Ruangan Daman

3. Mengecek Network Location Unmmapping atau Tidak Unmmapping di UIM Physical Device. Cara untuk mengecek data pelanggan unmmapping atau tidak unmmapping dengan cara pertama buka data pelanggan yang ingin dicek unmmappingnya setelah itu masuk ke aplikasi UIM dibagian services lalu klik physical devices setelah itu masukkan nomor Odp pelanggan lalu

pilih dan buka nomor Odp yang sesuai dengan data Odp pelanggan yang ingin kita cek, setelah dibuka muncul lah tampilan dari Odp pelanggan tersebut lalu dari sini lah kita bisa melihat dibagian Network Location apakah dia unmmaping atau tidak unmmaping. Tampilan apakah dia unmmaping atau tidak unmmaping sebagai berikut:



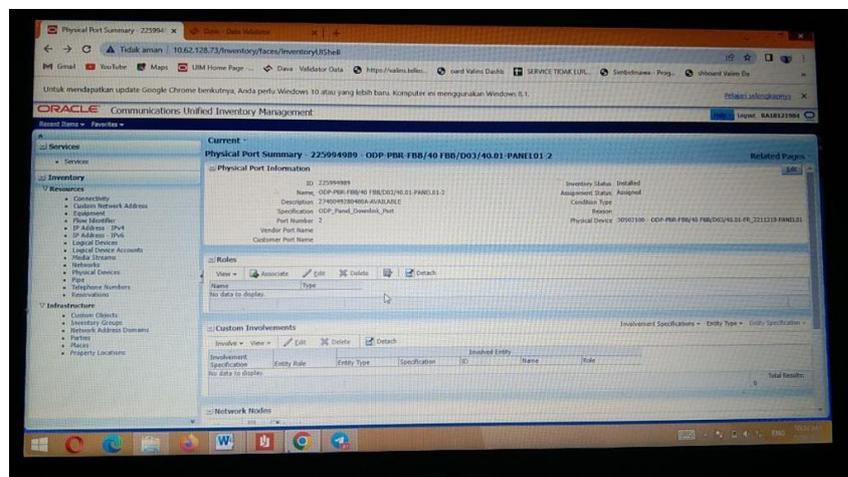
Gambar 3. 9 Data Odp Unmmaping.
Sumber : Ruangan Daman



Gambar 3. 10 Mengecek Data Odp Tidak Unmmaping dan Unmmaping.
Sumber : Ruangan Daman

4. Pengecekan error validasi di ODC. Cara untuk mengecek error validasi pada

ODC dengan cara memasukkan data Odp pelanggan yang ingin dicek apakah dia error atau tidak dengan masuk ke Dava (Data Validasi) kemudian klik capture order lalu masukkan Odp data pelanggan kemudian klik angka pada capacity kemudian jika tampilannya Odp nya ada IDLE pada Port Status maka Odp itu dinyatakan error validasi ODC, setelah ditemukan error nya masuk ke UIM buka Odp panel kemudian pilih antara port 2 dan port 3 kemudian klik downlinknya kemudian data Odp tersebut kosong. Tampilan dalam mengecek error validasi ODC bisa dilihat sebagai berikut:



Gambar 3. 11 Data Error Validasi ODC.

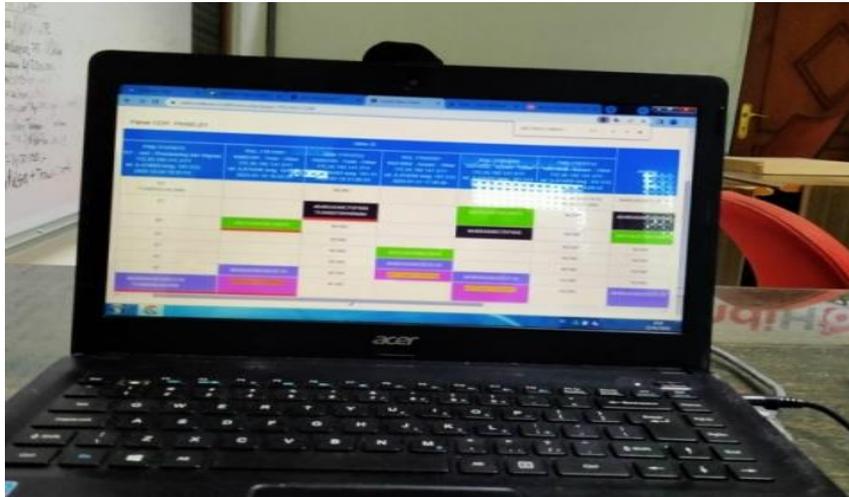
Sumber : Ruangn Daman

3.1.3 Peralatan yang Digunakan

Peralatan yang digunakan selama kerja praktik pada DAMAN (data manajemen) adalah sebagai berikut:

1. Laptop

Laptop atau komputer jinjing adalah komputer pribadi yang berukuran relatif kecil dan ringan sehingga sifatnya portabel. Beratnya berkisar dari 1–6 kg, tergantung pada ukuran, bahan, dan spesifikasi laptop tersebut. Laptop dapat digunakan untuk mengolah data, mencetak dokumen penting, dan berbagai kegunaan lain yang mempermudah pekerjaan. Laptop juga dapat dikatakan sebagai gudang informasi. Dengan menggunakan laptop, kebutuhan informasi terhadap sesuatu juga akan lebih cepat didapatkan. Laptop yang digunakan pada DAMAN (data manajemen) dapat dilihat pada gambar 3.12 dibawah ini:

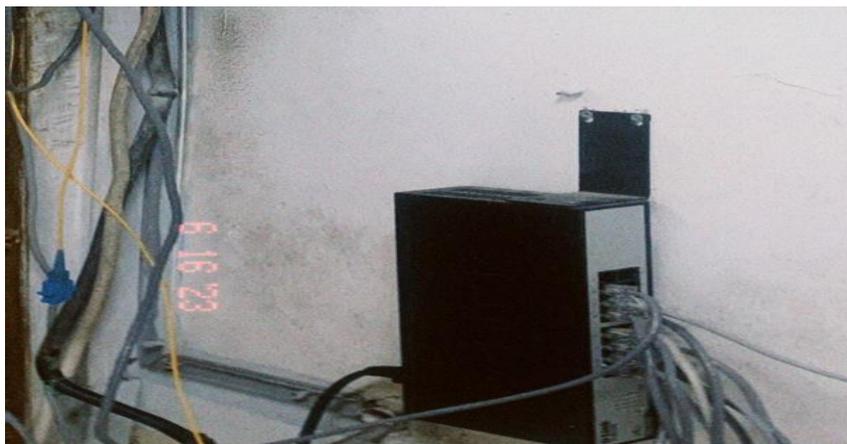


Gambar 3.12 Laptop

Sumber : Daman

2. Kabel LAN

Kabel LAN dapat digunakan untuk menghubungkan komputer satu dengan lainnya. komputer yang saling terhubung dapat melakukan pembagian file, tanpa perlu menggunakan media external seperti flashdisk, hardisk,dll. hal ini biasa disebut dengan sharing file. kabel lan paling sering digunakan membuat sebuah jaringan komputer yang bersetandar pada topologi jaringan. namun masih banyak lagi fungsi dari kabel lan, mari kita bahas. Kabel LAN yang digunakan dapat dilihat pada gambar 3.13 dibawah ini :



Gambar 3.13 Kabel LAN

Sumber : Daman

3. Kabel Tie

Fungsi utama dari kabel ties adalah sebagai pengikat. Salah satu fungsi paling umum adalah untuk mengikat kabel. Saat memperbaiki listrik dan terdapat banyak kabel yang tercampur, kabel-kabel tersebut dapat dirapikan dengan menggunakan kabel ties Inscom. Kabel tie di DAMAN digunakan sebagai pengikat untuk barcode. Kabel tie dapat dilihat pada gambar 3.14 sebagai berikut :



Gambar 3.14 Kabel Tie

Sumber : Daman

4. Barcode

Kode batang atau kode palang adalah suatu kumpulan data optik yang dibaca mesin. Sebenarnya, kode batang ini mengumpulkan data dalam lebar dan spasi garis sejajar dan dapat disebut sebagai kode batang atau simbologi linear atau 1D. Barcode adalah data optik yang berupa garis ataupun angka yang mengandung informasi produk. Barcode yang juga dikenal dengan kode batang ini didesain untuk terbaca oleh komputer atau perangkat digital lainnya. Barcode pada kemasan umumnya memuat informasi detail tentang produk tersebut. Barcode yang digunakan dibagian DAMAN dapat dilihat digambar 3.15 sebagai berikut :

2. Data pengelompokan nama-nama Odp sesuai di Slot Port

Regional	Witel	STO	GPON	Slot	Port	ODP Location	Dummy	Status	ODP A	ODP B	ODP C	ODP D
1	RIDAR	BKN	GPON01-D1-BKN-3	17	11	ODP-BKN-FN/081	1	VALID	ODP-BKN-FN/081			
1	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-2	2	12	ODP-BKN-FD/23	1	VALID	ODP-BKN-FD/23	ODP-BKN-FD/22	ODP-BKN-FD/14	ODP-BKN-FD/12
4	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-2	2	12	ODP-BKN-FD/22	2	VALID				
5	RIDAR	BKN	GPON01-D1-BKN-3	1	16	ODP-BKN-FB/019	1	VALID	ODP-BKN-FB/019	ODP-BKN-FB/018	ODP-BKN-FB/016	ODP-BKN-FB/015
6	RIDAR	BKN	GPON01-D1-BKN-3	17	9	ODP-BKN-FS/033	1	VALID	ODP-BKN-FS/033	ODP-BKN-FS/062		
7	RIDAR	BKN	GPON01-D1-BKN-3	17	9	ODP-BKN-FS/062	2	VALID				
8	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-2	11	4	ODP-BKN-FM/047	1	VALID	ODP-BKN-FM/047	ODP-BKN-FM/046	ODP-BKN-FM/108	
9	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-2	12	0	ODP-BKN-FU/034	1	VALID	ODP-BKN-FU/034	ODP-BKN-FU/057		
10	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-3PSK	1	14	ODP-BKN-FV/020	1	VALID	ODP-BKN-FV/020	ODP-BKN-FV/036	ODP-BKN-FV/055	
11	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-2	5	7	ODP-BKN-FY/047	1	VALID	ODP-BKN-FY/047	ODP-BKN-FY/046	ODP-BKN-FY/44	ODP-BKN-FY/07
12	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-3KTM	1	8	ODP-BKN-FW/031	1	VALID	ODP-BKN-FW/031			
13	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-3PSK	1	9	ODP-BKN-FY/001	1	VALID	ODP-BKN-FY/001			
14	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-3FBY	1	11	ODP-BKN-FY/005	1	VALID	ODP-BKN-FY/005	ODP-BKN-FY/008	ODP-BKN-FY/006	ODP-BKN-FY/007
15	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-3FBY	1	11	ODP-BKN-FY/008	2	VALID				
16	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-3FBY	1	11	ODP-BKN-FY/006	3	VALID				
17	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-3FBY	1	11	ODP-BKN-FY/007	4	VALID				
18	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-2	11	4	ODP-BKN-FM/046	2	VALID				
19	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-2	5	12	ODP-BKN-FY/022	1	VALID	ODP-BKN-FY/022	ODP-BKN-FY/45		
20	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-2	3	5	ODP-BKN-FD/084	1	VALID	ODP-BKN-FD/084	ODP-BKN-FD/145	ODP-BKN-FD/092	ODP-BKN-FD/093
21	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-3PSK	1	14	ODP-BKN-FV/036	2	VALID				
22	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-3PSK	1	13	ODP-BKN-FV/018	1	VALID	ODP-BKN-FV/018	ODP-BKN-FV/016	ODP-BKN-FV/019	ODP-BKN-FV/013
23	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-3PSK	1	11	ODP-BKN-FV/009	1	VALID	ODP-BKN-FV/009	ODP-BKN-FV/010	ODP-BKN-FV/008	ODP-BKN-FV/011
24	RIDAR	BKN	GPON00-D1-BKN-3PSK	1	13	ODP-BKN-FV/016	2	VALID				

Gambar 3. 17 Data pengelompokan nama-nama Odp sesuai Slot Port

Sumber : Daman

3. Data Unmmapping dan Tidak Unmmapping

SEKTOR	STO	ODC_NAMA	ODP_NAMA	MAPPING KENDALA	CEK ILM	
1	PBB-1	AMK	ODC-AMK-FCL	ODP-AMK-FCL/07	FISK ODP TDK ADA	TDK UNMMAPPING
1	RGT	AMK	ODC-AMK-FG	ODP-AMK-FG/01	FISK ODP TDK ADA	UNMMAPPING
4	PBB-3	ARK	ODC-ARK-FBC	ODP-ARK-FBC/133	FISK ODP TDK ADA	TDK UNMMAPPING
3	PBB-3	ARK	ODC-ARK-FDK	ODP-ARK-FDK/42	FISK ODP TDK ADA	UNMMAPPING
6	PBB-3	ARK	ODC-ARK-FUJ	ODP-ARK-FUJ/04	FISK ODP TDK ADA	UNMMAPPING
3	ARK-2	BKN	ODC-BKN-FD	ODP-BKN-FD/01	FISK ODP TDK ADA	UNMMAPPING
8	PBB-1	BKN	ODC-BKN-FD	ODP-BKN-FD/58	FISK ODP TDK ADA	TDK UNMMAPPING
9	ARK-2	BKR	ODC-BKR-FAD	ODP-BKR-FAD/37	FISK ODP TDK ADA	UNMMAPPING
10	PBB-4	BKR	ODC-BKR-FZ	ODP-BKR-FZ/03	FISK ODP TDK ADA	UNMMAPPING
11	BKR	DRI	ODC-DRI-FK	ODP-DRI-FK/07	FISK ODP TDK ADA	UNMMAPPING
13	PBB-3	DUM	ODC-DUM-FK	ODP-DUM-FK/005	FISK ODP TDK ADA	TDK UNMMAPPING
13	PBB-4	DUM	ODC-DUM-FY	ODP-DUM-FY/51	FISK ODP TDK ADA	TDK UNMMAPPING
14	ARK-1	DUM	ODC-DUM-FU	ODP-DUM-FU/083	FISK ODP TDK ADA	TDK UNMMAPPING
15	PBB-1	PBB	ODC-PBB-FB	ODP-PBB-FB/50	FISK ODP TDK ADA	UNMMAPPING
16	PBB-3	PBB	ODC-PBB-FBT	ODP-PBB-FBT/010	FISK ODP TDK ADA	TDK UNMMAPPING
17	PBB-3	PBB	ODC-PBB-FC	ODP-PBB-FC/30	FISK ODP TDK ADA	UNMMAPPING
18	DRI	PBB	ODC-PBB-FDL	ODP-PBB-FDL/046	FISK ODP TDK ADA	TDK UNMMAPPING
19	ARK-2	PBB	ODC-PBB-FDZ	ODP-PBB-FDZ/73	FISK ODP TDK ADA	UNMMAPPING
20	PBB-2	PBB	ODC-PBB-FE	ODP-PBB-FE/67	FISK ODP TDK ADA	TDK UNMMAPPING
21	OUTER-1	PBB	ODC-PBB-FK	ODP-PBB-FK/027	FISK ODP TDK ADA	TDK UNMMAPPING
21	PBB-4	PBB	ODC-PBB-FH	ODP-PBB-FH/97	FISK ODP TDK ADA	UNMMAPPING
23	OUTER-1	RBI	ODC-RBI-FA	ODP-RBI-FA/130	FISK ODP TDK ADA	UNMMAPPING
24	PBB-3	ROT	ODC-ROT-FCLB	ODP-ROT-FCLB/01	FISK ODP TDK ADA	UNMMAPPING
24	OUTER-1	LIBT	ODC-LIBT-FG	ODP-LIBT-FG/58	FISK ODP TDK ADA	UNMMAPPING
24	PBB-4	PBB	ODC-PBB-FAA	ODP-PBB-FAA/07	FISK ODP TDK ADA	UNMMAPPING

Gambar 3. 18 Data Unmmapping dan Tidak Unmmapping.

Sumber : Daman

4. Barkot ID Indihome PT. Telkom



Gambar 3. 19 Barkot ID Indihome PT. Telkom.

Sumber : Daman

3.2 Kendala dan Solusi pada Kerja Praktik

3.5.1 Kendala yang dihadapi

Selama melaksanakan Kerja Praktik (KP) di PT. Telkom Indonesia Tbk Witel Riau Daratan terdapat beberapa kendala yang dihadapi oleh praktikan sebagai berikut:

1. Ketidak kesesuaian pekerjaan yang diberikan perusahaan dengan prodi Akuntansi Keuangan Publik sehingga mahasiswa hanya bisa menerapkan kemampuan yang di dapat selama kuliah hanya mengandalkan Microsoft Excel.
2. Kesulitan dalam mempelajari menggunakan aplikasi khusus PT. Telkom sehingga mahasiswa membutuhkan waktu 2 hari untuk mengerti fungsi-fungsi dari setiap aplikasi yang digunakan.

3.5.2 Solusi yang dilakukan

Solusi yang dilakukan untuk mengatasi kendala-kendala selama Kerja Praktik (KP) sebagai berikut:

1. Untuk mengatasi permasalahan ketidak kesesuaian pekerjaan yang diberikan maka mahasiswa harus bisa beradaptasi dengan lingkungan pekerjaan agar untuk memudahkan kedepannya dalam bekerja sama dengan karyawan lain.

2. Untuk mengatasi kesulitan dalam menggunakan aplikasi khusus PT. Telkom maka mahasiswa harus mau bertanya dan meminta bantuan pegawai yang berpengalaman dan ahli dalam menggunakan aplikasi khusus agar dalam bekerja tidak mengalami permasalahan atau ketidaksesuaian kesalahan yang mengakibatkan perusahaan mengalami gangguan.

BAB IV

PEKERJAAN KHUSUS

4.1 Spesifikasi Tugas yang Dilaksanakan

Kerja Praktik dilakukan selama 18 minggu, terhitung mulai tanggal 20 Februari sampai dengan 20 Juni 2023 di bagian Data Manajemen (Daman) pada PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan. Pada bab ini akan diuraikan dan jelaskan mengenai pilihan tugas yang lebih diprioritaskan dan yang paling dominan selama pelaksanaan Kerja Praktik berupa implementasi, informasi, dokumentasi maupun narasi yang lebih dianggap dominan dari pekerjaan lainnya. Adapun kegiatan atau tugas yang lebih prioritaskan pada PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan adalah validasi data pelanggan secara Omset Manual.

4.1.1 Meluruskan data pelanggan Indihome yang masih omset manual setelah dilakukan validasi di lapangan, maka omsetting data secara omset manual dapat dilakukan dengan langkah-langkah yang dilakukan pada web Valins, Dava dan UIM Tools, sebagai berikut:

1. Berikut adalah tampilan data sistem yang sudah dirancang sebelum melakukan validasi data dilapangan. Untuk proses valins dapat di copy salah satu data Valins ID yang akan di lakukan pada web valins. Pada Valins ID terdapat nomor internet, yaitu nomor pada pelanggan yang masih berlangganan menggunakan jaringan fiber optik, nomor voice yang menandakan nomor dari pelanggan yang berlangganan jaringan, jika pelanggan tidak memiliki nomor internet, maka nomor voice dapat digunakan pada saat proses validasi data, kemudian pada gambar terdapat ID Valins yang sudah terdaftar pada sistem tujuannya untuk melakukan pengecekan biodata pelanggan dan pada data base terdapat service party, untuk service party adalah nomor yang terinput secara otomatis yang dilakukan oleh pihak teknisi sehingga terhubung secara langsung pada sistem.

A1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
	NAMA	PROGRES	STO	ODP NAME	PANEL ODP	PORT ODP	VALINS ID	NODE ID	NODE IP	SLOT	PORT	ONU ID	ONU SN	WO INET WALK
1	Indra	DISCONETE	PBB	ODP-PBR-FAF/84	PANEL01	3	13519624	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	2	12	24	4857544394456F9D	11150122044
2	Indra	DISCONETE	PBB	ODP-PBR-FBF/11	PANEL01	3	17475212	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	4	4	1	485754437B15EF5A	
3	Indra	DISCONETE	PBB	ODP-PBR-FAT/64	PANEL01	3	16904805	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	4	8	2	4.85754E+20	
4	Indra	DISCONETE	PBB	ODP-PBR-FAT/67	PANEL01	4	14556113	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	4	9	8	485754435CA9A05A	
5	Indra	SUDAH LURUS	PBB	ODP-PBR-FBF/12	PANEL01	1	16905459	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	4	15	0	4.85754E+20	
6	Indra	SUDAH LURUS	PBB	ODP-PBR-FBF/12	PANEL01	2	16905459	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	4	15	1	485754430855F183	
7	Indra	SUDAH LURUS	PBB	ODP-PBR-FBF/12	PANEL01	3	16905459	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	4	15	2	485754430857F983	
8	Indra	SUDAH LURUS	PBB	ODP-PBR-FBF/12	PANEL01	6	16905459	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	4	15	5	4.85754E+20	
9	Indra	SUDAH LURUS	PBB	ODP-PBR-FBF/12	PANEL01	7	16905459	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	4	15	6	4857544308569A83	
10	Indra	SUDAH LURUS	PBB	ODP-PBR-FBF/12	PANEL01	8	16905459	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	4	15	7	4857544308570F83	
11	Indra	SUDAH LURUS	PBB	ODP-PBR-FDA/37	PANEL01	4	17419214	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	5	1	29	48575443578F9270	11151120484
12	Indra	SUDAH LURUS	PBB	ODP-PBR-FDA/37	PANEL01	4	17288653	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	5	5	20	485754437EE8079A	11150120488
13	Indra	SUDAH LURUS	PBB	ODP-PBR-FDX/77	PANEL01	5	10286696	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	5	6	8	48575443E957AC1C	11150117058
14	Indra	SUDAH LURUS	PBB	ODP-PBR-FN/191	PANEL01	4	17436228	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	5	12	35	4857544320B77D9F	11121192738
15	Indra	SUDAH LURUS	PBB	ODP-PBR-FM/81	PANEL01	2	17319782	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	6	10	9	485754432C2C145D	11150120654
16	Indra	SUDAH LURUS	PBB	ODP-PBR-FAF/109	PANEL01	7	17418515	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	6	11	13	485754430AD3E8A3	11150115018
17	Indra	SUDAH LURUS	PBB	ODP-PBR-FQ/27	PANEL02	2	17429704	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	6	14	16	4857544384000257	
18	Indra	SUDAH LURUS	PBB	ODP-PBR-FAU/55	PANEL01	3	17518862	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	7	4	38	464854549D2EF8D0	11150114308
19	Indra	SUDAH LURUS	PBB	ODP-PBR-FCW/117	PANEL01	8	16907853	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	7	5	9	4857544381AB43A2	11150121897
20	Indra	SUDAH LURUS	PBB	ODP-PBR-FBP/26	PANEL01	1	17681444	GPON00-D1-PBB-2	172.26.192.135	7	15	8	5A544847D03338292	11150121278

Gambar 4.20 Data Pelanggan Pada Data Base Telkom
Data Olahan : Daman

2. Selanjutnya masuk pada web valins untuk melihat data hasil dilapangan, dengan memasukkan *username* dan *password* yang bersifat rahasia. Dapat dilihat pada gambar 4.21 sebagai berikut.

Gambar 4.21 Proses Login Pada Web Valins
Data Olahan : Daman

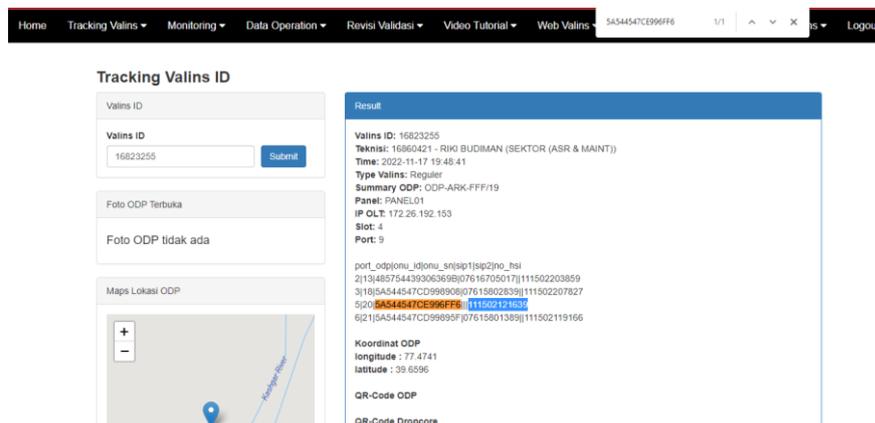
3. Berikut adalah tampilan halaman awal dari web valins, dapat dilihat pada gambar 4.3 proses pada web valins, pilih toolbox tracking valins by services yang bertujuan untuk melakukan proses pencarian data valins berdasarkan nomor internet atau nomor services pelanggan. Menu Valins ID bertujuan untuk melakukan pencarian data pelanggan berdasarkan ID valins, menu by ODP name untuk melakukan pencarian data berupa nama ODP saat melakukan validasi menu by port OLT bertujuan untuk melihat port pada perangkat OLT, menu by SN pelanggan merupakan nomor yang sudah

terdaftar dan dimiliki oleh pelanggan jika pelanggan mengalami kendala berupa kualitas jaringan menurun atau perangkat dirumah pelanggan mati. Maka pelanggan dapat melaporkan keluhan tersebut bagian *helpdesk* melalui nomor SN pelanggan. Pada tahapan ini yang digunakan adalah *tracking valins by service*, tujuannya adalah untuk memperoleh valins ID untuk melakukan proses omsetting data validasi ODP



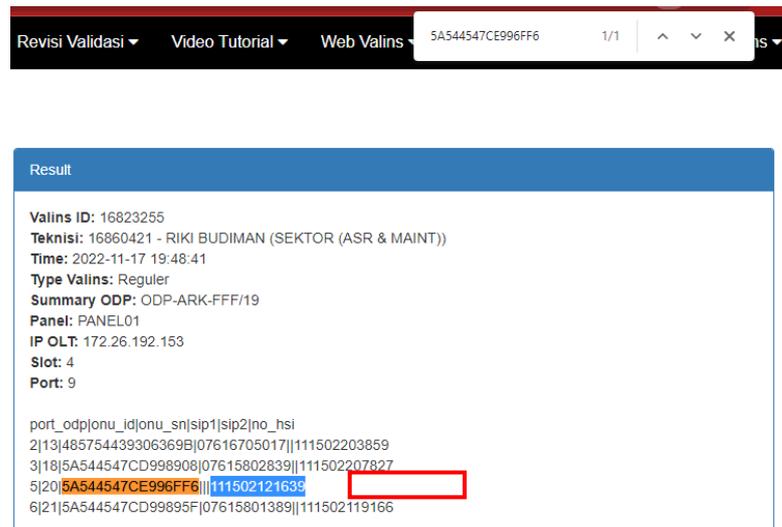
Gambar 4.22 Pemilihan Menu Tracking By Service
Data Olahan : Daman

- Selanjutnya salin nomor ID Valins yang sudah di copy sebelumnya. Maka akan muncul tampilan nama ODP yang sudah dilakukan validasi di lapangan, serta nomor SN pelanggan yang digunakan, nomor internet dan juga nomor telephone pelanggan.



Gambar 4.23 Hasil Tracking Valins ID
Data Olahan : Daman

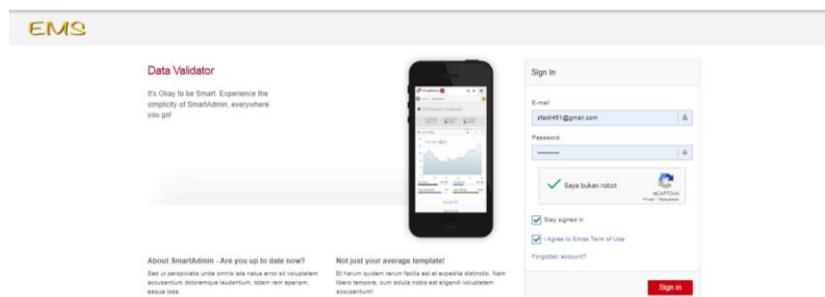
- Selanjutnya salin ONU ID yang ada pada (Gambar 4.20) dan filter dengan mengetikkan (Ctrl+F+N) pada tampilan Tracking Valins ID (Gambar 4.23) untuk mengetahui nomor internet sesuai dengan ID Valins yang disalin sebelumnya.



Gambar 4.24 Hasil Nomor Internet

Data Olahan : Daman

- Selanjutnya masuk pada halaman web DAVA, pada web DAVA masuk dengan *username* dan *password* yang bersifat rahasia. Seperti yang ada pada gambar 4.25.



Gambar 4.25 Proses Login ke Web DAVA

Data Olahan : Daman

- Berikut adalah tampilan dari web DAVA, pada web DAVA ini digunakan dalam unit Optima dan data Management untuk melakukan omsetting. Dapat dilihat pada gambar 4.26.



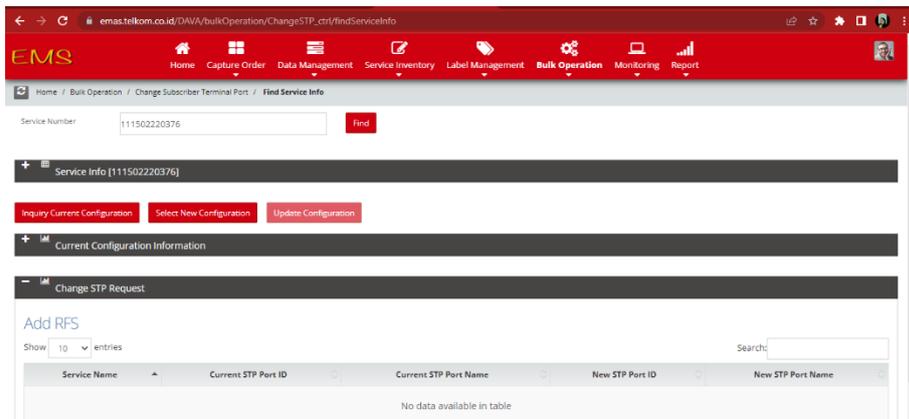
Gambar 4.26 Tampilan Awal DAVA
Data Olahan : Daman

8. Setelah pilih bagian data validation maka akan muncul tampilan seperti gambar 4.27 pilih bagian *bulk operation* dan *change subscriber terminal port*, bertujuan untuk mengolah data hasil validasi dari web valins untuk melakukan permanen data.



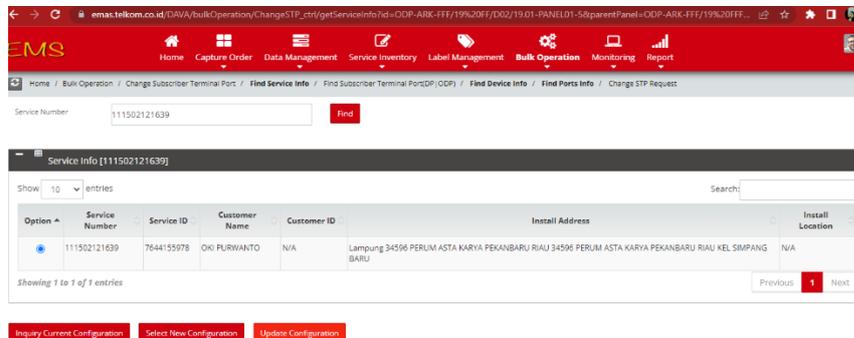
Gambar 4.27 Tampilan Awal Menu DAVA
Data Olahan : Daman

9. Salin nomor internet yang sudah di copy pada data valins sebelumnya dan lakukan pencarian data dan untuk tools yang akan digunakan pada saat proses omsetting, lalu klik find seperti pada gambar 4.28 dibawah ini



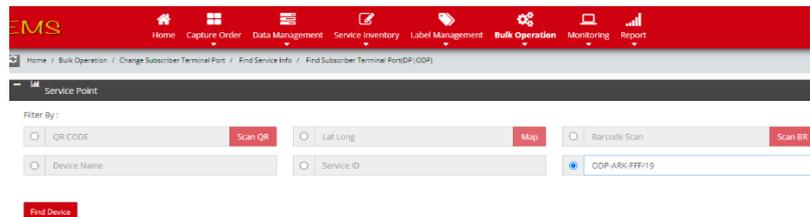
Gambar 4.28 Proses Input Nomor Internet File Data Base Telkom
Data Olahan : Daman

10. Selanjutnya akan tampil nama pelanggan, alamat, service ID serta *service number* pada tampilan DAVA seperti pada gambar 4.29 di bawah ini dan klik update configuration yang mana bertujuan untuk *meng-update* data. Perlu diingat untu tidak lupa memberikan tanda pada *option*.



Gambar 4.29 Tampilan Sebelum Update Data
Data Olahan : Daman

11. Selanjutnya salin Nama ODP yang ada pada Web Valins dan klik *find device*.



Gambar 4.30 Tampilan Menyalin Nama ODP

Data Olahan : Daman

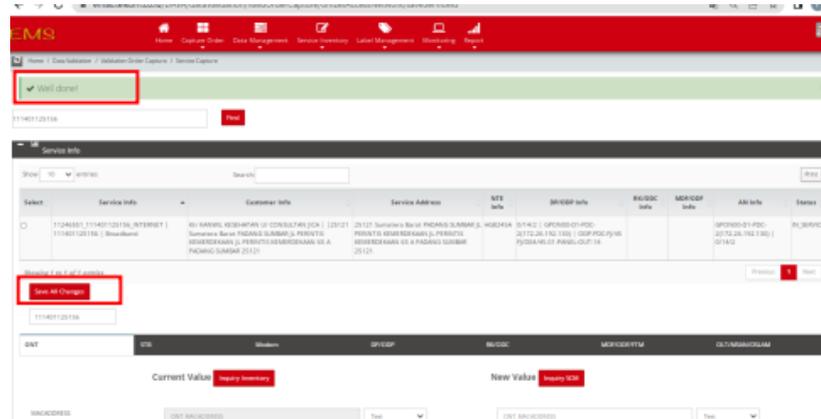
12. Selanjutnya akan tampil data yang mana menampilkan data berisikan port name dan port status pada gambar 4.31. Port status yang dipilih itu OCC dan untuk portnya sesuai dengan data ODP yang ada pada web Valins sebelumnya.

Port Name	Port#	Port Status	AN Hostname	AN IP Address	AN Port	Action
01 ODP-PNR-FD/25 FD/D03/11.25-PANEL-01-OUT-1		OCC				Select
01 ODP-PNR-FD/25 FD/D03/11.25-PANEL02-1		IDL				Select
02 ODP-PNR-FD/25 FD/D03/11.25-PANEL-01-OUT-2		OCC				Select
02 ODP-PNR-FD/25 FD/D03/11.25-PANEL02-2		IDL				Select
03 ODP-PNR-FD/25 FD/D03/11.25-PANEL-01-OUT-3		OCC				Select
03 ODP-PNR-FD/25 FD/D03/11.25-PANEL02-3		IDL				Select
04 ODP-PNR-FD/25 FD/D03/11.25-PANEL-01-OUT-4		OCC				Select
04 ODP-PNR-FD/25 FD/D03/11.25-PANEL02-4		IDL				Select
05 ODP-PNR-FD/25 FD/D03/11.25-PANEL-01-OUT-5		OCC				Select
05 ODP-PNR-FD/25 FD/D03/11.25-PANEL02-5		IDL				Select

Gambar 4.31 Tampilan Port Status

Data Olahan : Daman

13. Selanjutnya pilih save all change maka untu data yang sudah berhasil diinputkan akan menampilkan keterangan well done, seperti pada gambar 4.32.



Gambar 4.32 Proses Omsetting Save Data dan Well Done

Data Olahan : Daman

14. Selanjutnya, lanjut menggunakan Web UIM Service. Langkah pertama yang dapat dilakukan yaitu masukkan *username* dan *password*



Gambar 4.33 Proses Login ke Web UIM Service

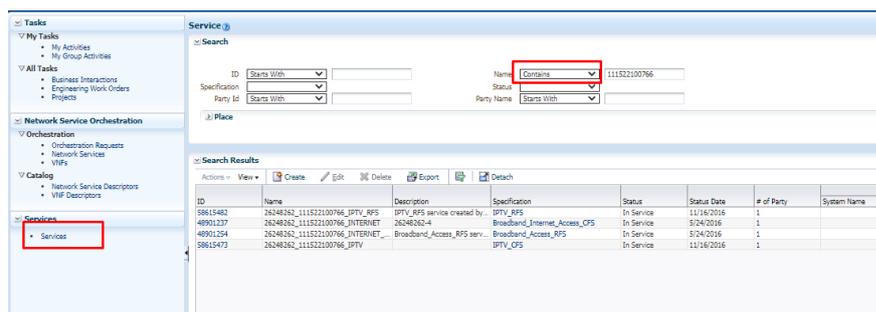
Data Olahan : Daman

15. Selanjutnya pada halaman UIM Telkom, pada gambar 4.34 pilih bagian service bertujuan untuk melihat *specification* agar bisa lanjut ke tahap melakukan omzet manual.



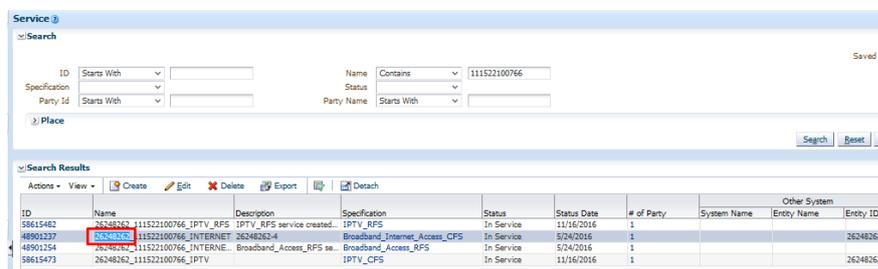
Gambar 4.34 Proses Pemilihan Service Pada Menu UIM
Data Olahan : Daman

16. Berikut adalah tampilan dari service, pada *name* paste nomor internet yang ada pada data Web Valins dan tidak lupa merubahnya menjadi *contains*, seperti pada gambar 4.35 sebagai berikut.



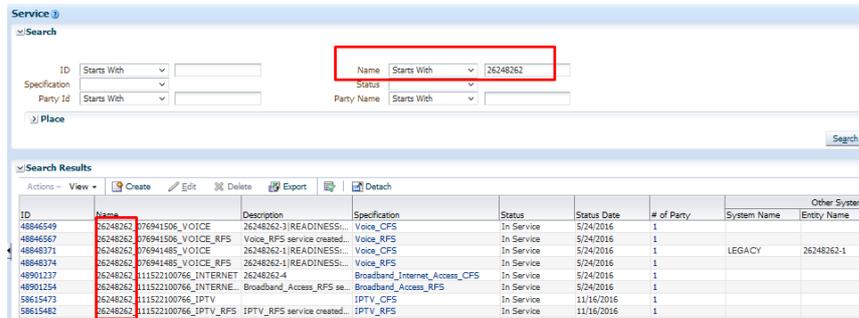
Gambar 4.35 Data Setelah Nomor Internet Dimasukkan
Data Olahan : Daman

17. Selanjutnya ambil dan copy nomor *Include (INCL)*, yang ada pada nama seperti gambar 4.36.



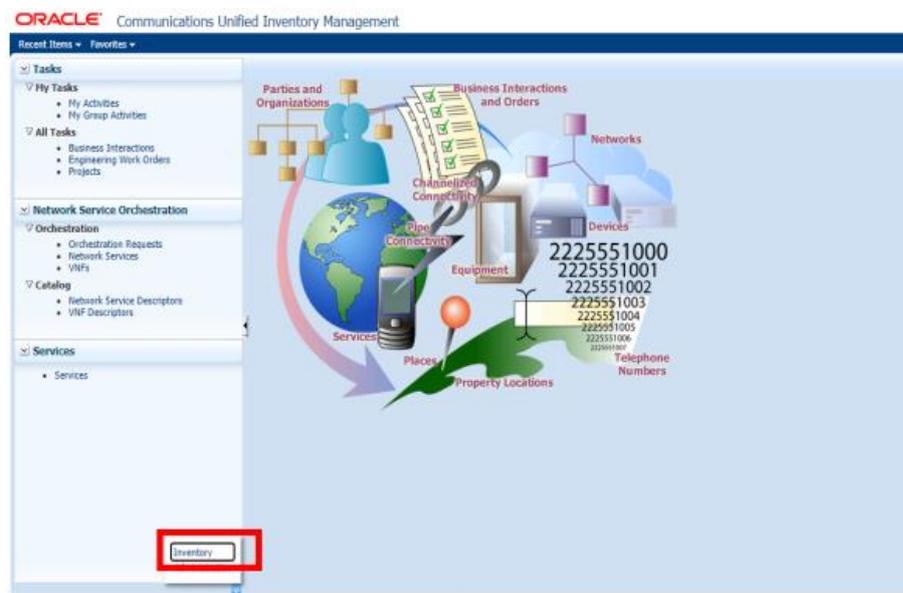
Gambar 4.36 Nomor INCL yang Diambil
Data Olahan : Daman

- Selanjutnya bukak Web UIM Service pada halaman baru (New Tab), lalu pilih service kembali dan paste nomor Include (INCL) yang diambil pada name dan ubah menjadi start wirh.



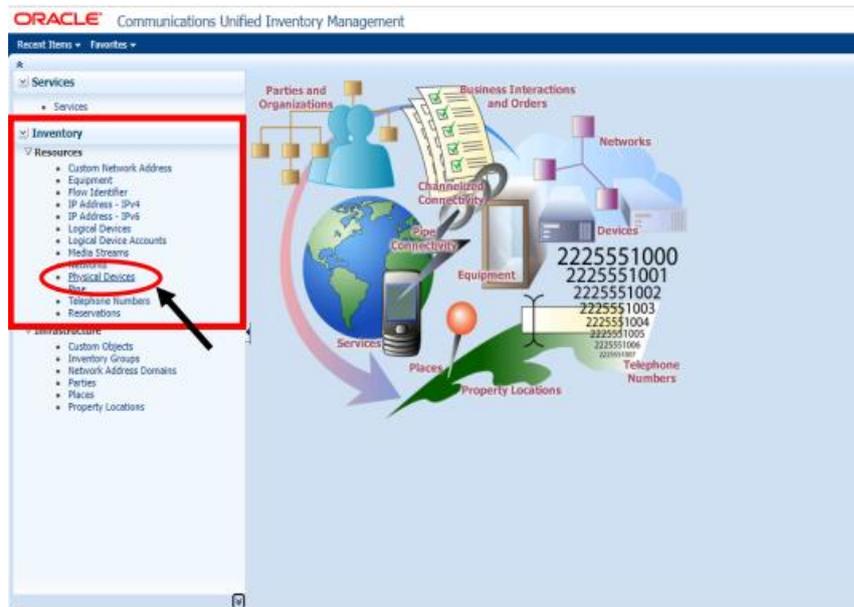
Gambar 4.37 Tampilan Setelah Nomor INCL Dipaste
Data Olahan : Daman

- Selanjutnya bukak Web UIM Service pada window baru dan pilih inventory seperti pada gambar 4.38 untuk melakukan reservasi dan pilih pada bagian physical device bertujuan untuk melihat data ODP.



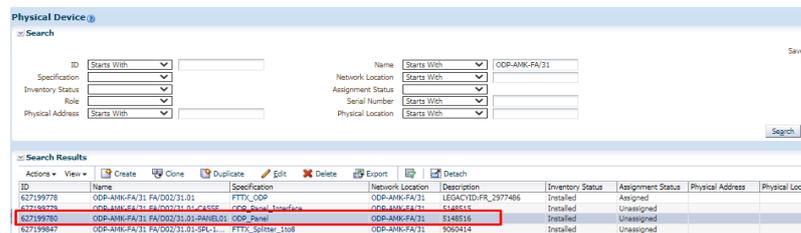
Gambar 4.38 Proses Pemilihan Inventory Pada Web UIM Service
Data Olahan : Daman

- Berikut adalah tampilan dari *tools-tools inventory* dan pilih bagian *physical device*, bertujuan untuk melihat data ODP khususnya pada ODP panel yang akan dilakukan reservasi ODP.



Gambar 4.39 Proses Pemilihan *Physical Device* Pada *Inventory*
Data Olahan : Daman

21. Berikut adalah tampilan dari halaman *physical devices*, dapat dilihat pada gambar 4.40 bagian *physical devices* terdapat dua bagian yaitu *name* dan *ODP panel* yang akan dilakukan reservasi, untuk *name* diisi nama ODP yang akan di reservasi. Selanjutnya salin nama ODP yang ingin dilakukan reservasi yang sudah dicopy sebelumnya pada bagian Web Valins yang didapatkan, kemudian *search*, selanjutnya akan muncul hasil pencarian nama ODP, untuk bagian ini pilih spesifikasinya ODP panel.



Gambar 4.40 Proses Input Nama ODP dan Pemilihan ODP Panel
Data Olahan : Daman

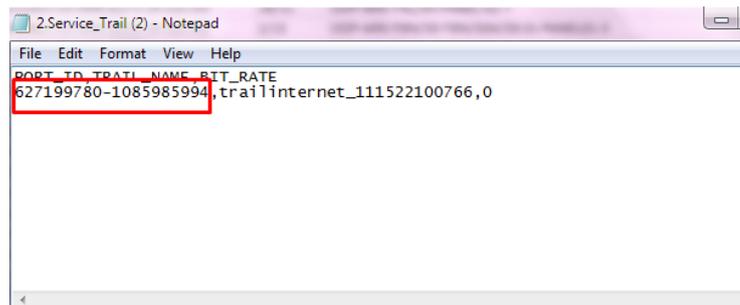
22. Selanjutnya pada ODP panel klik pada ID maka muncul tampilan dari ODP panel seperti gambar 4.41. Didalam ODP panel berisi data ODP yang diinput berupa alamat dari ODP. Disini, pilih yang *Assignment*

Status-nya *Unassigned* dimana pada *Consumers*-nya kosong serta *Specification*-nya *ODP_Panel_Downlink*.

Physical Device	Specification	Reservation	Condition	Inventory Status	Assignment Status	Consumers
ODP_Panel - 627199780 - ODP-AMK-FA/31 FA/DO2/31.01-PANEL01	ODP_Panel		Installed	Unassigned		
ODP_Panel_Downlink_Port - 627199780-1085985992 - ODP-AMK-FA/31 FA/DO2/31.01-PANEL01-1	ODP_Panel_Downlink...		Installed	Assigned		FTTX_Drop_Cable...
ODP_Panel_Downlink_Port - 627199780-1085985993 - ODP-AMK-FA/31 FA/DO2/31.01-PANEL01-2	ODP_Panel_Downlink...		Installed	Assigned		FTTX_Drop_Cable...
ODP_Panel_Downlink_Port - 627199780-1085985994 - ODP-AMK-FA/31 FA/DO2/31.01-PANEL01-3	ODP_Panel_Downlink...		Installed	Assigned		FTTX_Drop_Cable...
ODP_Panel_Downlink_Port - 627199780-1085985995 - ODP-AMK-FA/31 FA/DO2/31.01-PANEL01-4	ODP_Panel_Downlink...		Installed	Assigned		FTTX_Drop_Cable...
ODP_Panel_Downlink_Port - 627199780-1085985996 - ODP-AMK-FA/31 FA/DO2/31.01-PANEL01-5	ODP_Panel_Downlink...		Installed	Assigned		FTTX_Drop_Cable...
ODP_Panel_Downlink_Port - 627199780-1085985997 - ODP-AMK-FA/31 FA/DO2/31.01-PANEL01-6	ODP_Panel_Downlink...		Installed	Assigned		FTTX_Drop_Cable...
ODP_Panel_Downlink_Port - 627199780-1085985998 - ODP-AMK-FA/31 FA/DO2/31.01-PANEL01-7	ODP_Panel_Downlink...		Installed	Assigned		FTTX_Drop_Cable...
ODP_Panel_Downlink_Port - 627199780-1085985999 - ODP-AMK-FA/31 FA/DO2/31.01-PANEL01-8	ODP_Panel_Downlink...		Installed	Assigned		FTTX_Drop_Cable...
ODP_Panel_UpLink_Port - 627199780-1085986000 - ODP-AMK-FA/31 FA/DO2/31.01-PANEL01-1	ODP_Panel_UpLink...		Installed	Assigned		Jumper - 1555404...
ODP_Panel_UpLink_Port - 627199780-1085986001 - ODP-AMK-FA/31 FA/DO2/31.01-PANEL01-2	ODP_Panel_UpLink...		Installed	Assigned		Jumper - 1555404...
ODP_Panel_UpLink_Port - 627199780-1085986002 - ODP-AMK-FA/31 FA/DO2/31.01-PANEL01-3	ODP_Panel_UpLink...		Installed	Assigned		Jumper - 1555404...
ODP_Panel_UpLink_Port - 627199780-1085986003 - ODP-AMK-FA/31 FA/DO2/31.01-PANEL01-4	ODP_Panel_UpLink...		Installed	Assigned		Jumper - 1555404...

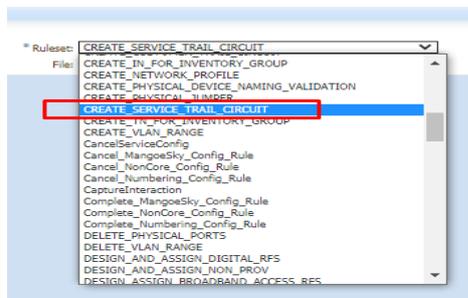
Gambar 4.41 Tampilan Alamat Dari ODP
Data Olahan : Daman

- Selanjutnya paste ID nya saja dan no inet pada *Notepad Service Trail* yang sudah diberikan lalu save.



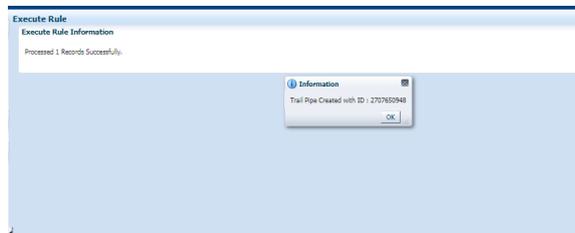
Gambar 4.42 Tampilan Setelah ID Dan Nomor Internet Diinput
Data Olahan : Daman

- Selanjutnya melakukan *excute rule*, klik new tab dan buka UIM Service kembali dan pilih *Administration* lalu pilih *Excute Rule*. Pada *Ruleset* pilih *Creat_Service_Trail_Circuit* serta klik *Choise File* notepat yang disimpan sebelumnya dan klik process.



Gambar 4.43 Proses Excute Rule
Data Olahan : Daman

25. Selanjutnya akan dilakukannya proses dari *Excute Rule* dan setelah prosesnya berhasil akan tampil seperti pada gambar 4.44.



Gambar 4.44 Tampilan Setelah Proses Excute Rule
Data Olahan : Daman

26. Selanjutnya disini yang dipilih yaitu RFS nya bukan CFS

ID	Name	Description	Specification	Status	Status Date	# of Party	System Name	Entry
48846549	26248262_076941506_VOICE	26248262-3 READINESS...	Voice_CFS	In Service	5/24/2016	1		
48846567	26248262_076941506_VOICE_RFS	Voice_RFS service created...	Voice_RFS	In Service	5/24/2016	1		
48848371	26248262_076941485_VOICE	26248262-1 READINESS...	Voice_CFS	In Service	5/24/2016	1	LEGACY	26248
48848374	26248262_076941485_VOICE_RFS	26248262-1 READINESS...	Voice_RFS	In Service	5/24/2016	1		
48901237	26248262_111522100766_INTERNET	26248262-4	Broadband_Internet_Access_CFS	In Service	5/24/2016	1		
48901254	26248262_111522100766_INTERNET	Broadband_Access_RFS se...	Broadband_Access_RFS	In Service	5/24/2016	1		
58615473	26248262_111522100766_IPTV		IPTV_CFS	In Service	11/16/2016	1		
58615482	26248262_111522100766_IPTV_RFS	IPTV_RFS service created...	IPTV_RFS	In Service	11/16/2016	1		

Gambar 4.45 Tampilan Setelah ICL Diinput
Data Olahan : Daman

27. Selanjutnya klik ID dimana Specificationnya *Broadband_access_RFS* yang dikerjakan, setelah itu lanjut dengan mengubah data *Voice_RFS* dan dilanjutkan *IPTV_RFS* seperti gambar 4.46.

ID	Name	Description	Specification	Status	Status Date	# of Party	System Name	Entry
48846549	26248262_076941506_VOICE	26248262-3 READINESS...	Voice_CFS	In Service	5/24/2016	1		
48846567	26248262_076941506_VOICE_RFS	Voice_RFS service created...	Voice_RFS	In Service	5/24/2016	1		
48848371	26248262_076941485_VOICE	26248262-1 READINESS...	Voice_CFS	In Service	5/24/2016	1	LEGACY	262
48848374	26248262_076941485_VOICE_RFS	26248262-1 READINESS...	Voice_RFS	In Service	5/24/2016	1		
48901237	26248262_111522100766_INTERNET	26248262-4	Broadband_Internet_Access_CFS	In Service	5/24/2016	1		
48901254	26248262_111522100766_INTERNET	Broadband_Access_RFS se...	Broadband_Access_RFS	In Service	5/24/2016	1		
58615473	26248262_111522100766_IPTV		IPTV_CFS	In Service	11/16/2016	1		
58615482	26248262_111522100766_IPTV_RFS	IPTV_RFS service created...	IPTV_RFS	In Service	11/16/2016	1		

Gambar 4.46 Tampilan ID yang Diambil
Data Olahan : Daman

28. Selanjutnya akan tampil data seperti gambar 4.47, dimana berisikan tanggal mulai dan berakhir nya suatu data diperbaiki atau dikerjakan. Setelahnya klik *Creat*, hal ini dilakukan bertujuan untuk men-*gupdate* data terbaru.

Service Summary - 48901254 - 26248262_111522100766_INTERNET_RFS

Service Information

ID 48901254
Name 26248262_111522100766_INTERNET_RFS
Description Broadband_Access_RFS service created by autodesign
Network Oriented Service Type None
Status In Service
Status Date 5/24/2016
Specification Broadband_Access_RFS

Configurations

Version ID	Name	Specification	Status	Start Date	End Date
6	Se_48901254_6	26248262_111522100766_INTERNET_RFS_Access_RFS_Configuration	Completed	8/29/2021	8/29/2021
5	Se_48901254_5	26248262_111522100766_INTERNET_RFS_Access_RFS_Configuration	Completed	8/10/2021	8/29/2021
4	Se_48901254_4	26248262_111522100766_INTERNET_RFS_Access_RFS_Configuration	Completed	11/28/2020	8/10/2021
3	Se_48901254_3	Se_48901254_3_Access_RFS_Configuration	Completed	11/16/2016	11/28/2020
2	Se_48901254_2	Se_48901254_2_Access_RFS_Configuration	Completed	11/15/2016	11/16/2016
1	26248262_111522100766_INTERNET_RFS_Access_RFS_Configuration	26248262_111522100766_INTERNET_RFS_Access_RFS_Configuration	Completed	5/24/2016	11/16/2016

Gambar 4.47 Tampilan Data Sebelum Update Data
Data Olahan : Daman

29. Selanjutnya akan tampil seperti gambar 4.48 untuk melakukan *save* setelah dilakukannya *creat*

Service Configuration Information - New Version

Specification Access_RFS_Configuration
Previous Configuration 6
Version 7

ID Se_48901254_7
Name 26248262_111522100766_INTERNET_RFS - 7
Start Date 8/30/2021

Save And Close Cancel

Gambar 4.48 Proses Save Data Baru
Data Olahan : Daman

30. Selanjutnya yang dilakukan adalah mengubah Subscriber Terminal Port (STP), Target dan Service_Port seperti gambar 4.49. jangan lupa untuk klik *De-Reference*.

Service Configuration - 48901254 - 26248262_111522100766_INTERNET_RFS - Version7

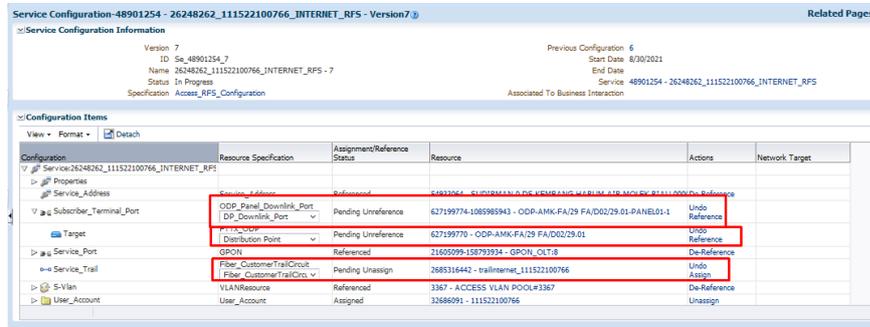
Version 7
ID Se_48901254_7
Name 26248262_111522100766_INTERNET_RFS - 7
Status In Progress
Specification Access_RFS_Configuration

Previous Configuration 6
Start Date 8/30/2021
End Date
Service 48901254 - 26248262_111522100766_INTERNET_RFS
Associated To Business Interaction

Configuration	Resource Specification	Assignment/Reference Status	Resource	Actions	Network Target
Service	Service	Referenced	54933064 - SUDIRMAN 0 DS KEMBARANG HARUM AIR MOLEK RIAU 0000	De-Reference	
Subscriber_Terminal_Port	ODP_Panel_Downlink_Port	Referenced	627199774-1085985943 - ODP-AMK-FA/29 FA/D02/29-01-PANEL01-1	De-Reference	
Target	FTTX_ODP	Referenced	627199770 - ODP-AMK-FA/29 FA/D02/29-01	De-Reference	
Service_Port	GPON	Referenced	21626298-158202534 - GPON_02_12	De-Reference	
Service_Trail	Fiber_CustomerTrailCircuit	Assigned	3685316442 - trailinternet_111522100766	Unassign	
VLAN	VLANResource	Referenced	2387 - ACCESS_VLAN_POOLF2387	De-Reference	
User_Account	User_Account	Assigned	32686091 - 111522100766	Unassign	
CPE	HGB245A	Referenced	38483549	De-Reference	
IP_Address	IP_v4_IP_Address			Assign	

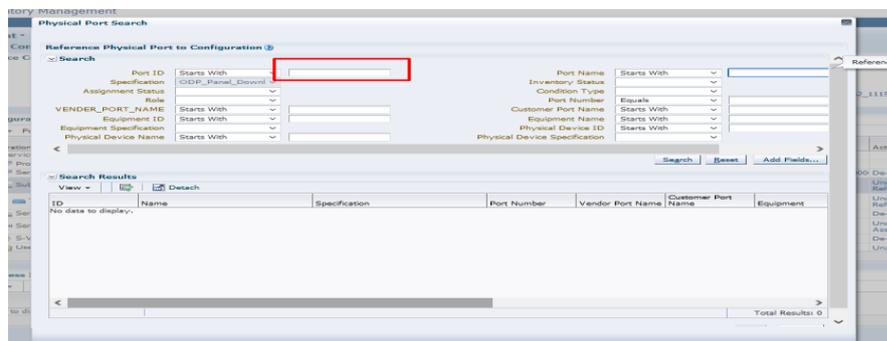
Gambar 4.49 Tampilan Data Setelah Save and Close
Data Olahan : Daman

31. Setelah De-Reference diklik akan muncul tampilan seperti pada gambar 4.50.



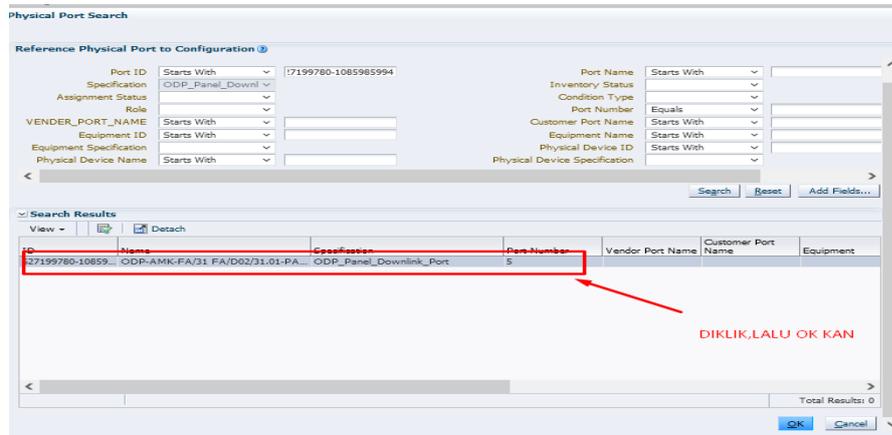
Gambar 4.50 Tampilan Data Sebelum Dirubah Data Olahan : Daman

32. Selanjutnya data pertama yang diubah adalah Service Terminal Port (STP), pada *Resource Specification* jangan lupa diubah menjadi *ODP_Panel_Downlink_Port* dan klik Dereference. Maka akan muncul tampilannya seperti gambar 4.51.



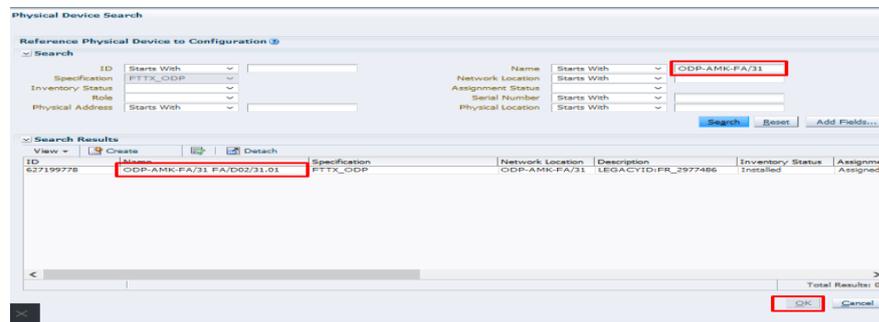
Gambar 4.51 Proses Input STP Data Olahan : Daman

33. Selanjutnya pada Port ID inputkan ID yang didapat dari hasil Physical Device yang ada pada (Gambar 4.23) lalu klik search dan OK, maka akan tampil seperti gambar 4.52.



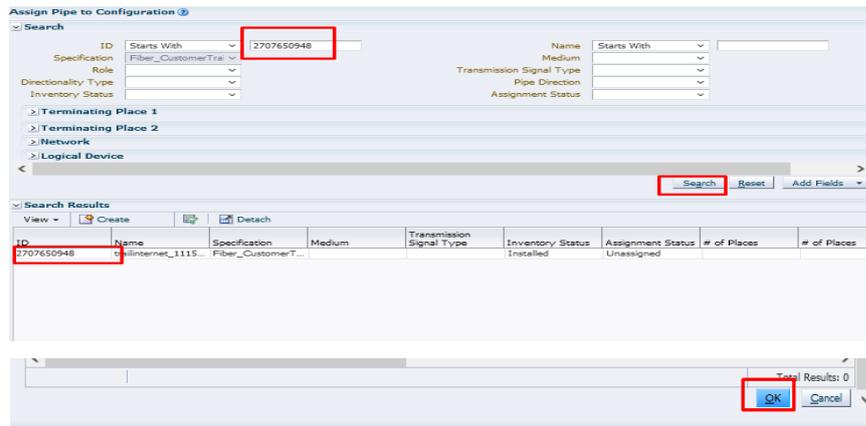
Gambar 4.52 Hasil STP Diinputkan
Data Olahan : Daman

34. Selanjutnya data yang diubah yaitu target, pada Resource Specification untuk tidak lupa juga diubah menjadi FTTX_ODP lalu klik Reference. Pada *name* masukkan alamat ODP yang didapatkan pada Web Valins, lalu klik *search* dan OK maka akan tampil seperti gambar 4.53.



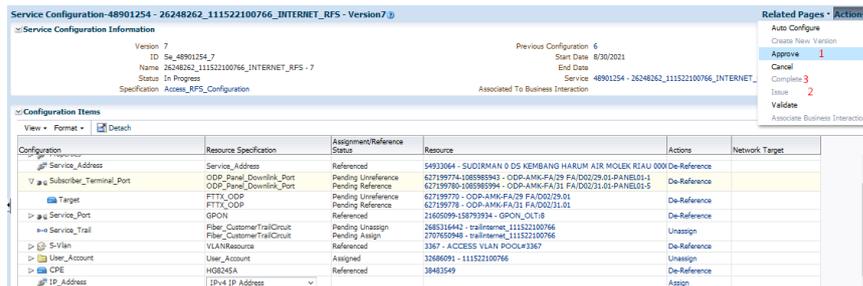
Gambar 4.53 Hasil Target Diinputkan
Data Olahan : Daman

35. Selanjutnya data yang diubah yaitu *Service_Trail*, pada *Resource Specification* untuk tidak lupa juga diubah menjadi *Fiber Customer Trail Circuit* lalu klik *Assign*. Pada ID masukkan ID *Service Trail* yang didapat hasil *Excute Rule* pada (Gambar 4.44), lalu klik *search* dan OK maka akan tampil seperti gambar 4.54



Gambar 4.54 Hasil Service Trail Diinputkan
Data Olahan : Daman

36. Selanjutnya lakukan *Approve*, *Issue* dan *Complite* seperti gambar 4.56. hal ini dilakukan bertujuan supaya data yang sudah diubah tidak dapat diubah kembali atau dengan kata lain tersimpan permanen.



Gambar 4.55 Proses Penyelesaian Omzet Manual
Data Olahan : Daman

Selanjutnya, setelah dilakukannya pengubahan data dari *Broadband_access_RFS*, dilanjutkan mengubah data *Voice_RFS* dan setelahnya *IPTV_RFS*. Dimana langkah-langkah yang dilakukan sama dengan langkah kerja mengubah data *Broadband_access_RFS*. Setelah *Broadband_access_RFS*, *Voice_RFS*, *IPTV_RFS* selesai maka data Omzet Manual tadi akan berubah menjadi data Omzet.

BAB V

KESIMPULAN

5.1 Kesimpulan

Kerja Praktik (KP) merupakan serangkaian kegiatan yang meliputi pemahaman teori/konsep ilmu pengetahuan yang diaplikasikan dalam pekerjaan sesuai profesibidang studi KP dapat menambah wawasan dan *skill* mahasiswa, serta mampu menyelesaikan persoalan-persolan ilmu pengetahuan sesuai dengan teori yang diperoleh di perkuliahan. Selama melakukan Kerja Praktik pada PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Dapat menguasai proses menggunakan aplikasi Web Telkom seperti UIM, Valins, Dava dalam meluruskan data pelanggan indihome.
2. Dilakukannya proses Validasi Data secara omzet manual merupakan suatu prosedur yang harus dilakukan oleh PT. Telekomunikasi Indonesia untuk meluruskan data lapangan dengan data yang ada di database PT. Telkom Indonesia. Yang mana bertujuan agar terciptanya sebuah jaringan yang baik dan *valid* serta tidak adanya lagi perbedaan data dengan yang ada pada lapangan, supaya tidak menimbulkan suatu masalah.
3. Hasil Akhir dari Tugas yang diberikan adalah berupa dokumen. Dokumen yang dihasilkan selama melaksanakan Kerja Praktik (KP) adalah Data validasi pelanggan secara Omset, Omset Manual, Disconnect dan sudah luruh, Data Odp Unmmaping dan Tidak Unmmaping, Data pengelompokan nama-nama Odp sesuai di Slot Port.
4. Tugas yang diberikan berkaitan erat dengan data-data yang diperlukan dalam validasi data pelanggan indihome.

5.2 Saran

Berdasarkan Kerja Praktik (KP) yang dilaksanakan di PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan, maka praktik memberikan saran sebagai berikut:

1. Bagi Politeknik Negeri Bengkalis dan PT. Telkom Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan dapat terjalin kerja sama yang baik melalui mata kuliah Kerja Praktik (KP).
2. Bagi Mahasiswa selanjutnya yang akan melaksanakan Kerja Praktik (KP) diharapkan mencari informasi terkait perusahaan/instansi agar praktik yang dilakukan sesuai dengan program studi masing-masing serta mempersiapkan diri tidak hanya *soft skill* tetapi juga *hard skill*.
3. Bagi Program Studi Akuntansi Keuangan Publik diharapkan untuk melengkapi bahan ajar khususnya praktik-praktik yang sesuai dengan kebutuhan dunia kerja.
4. Bagi Koordinator Kerja Praktik (KP) diharapkan agar lebih awal dalam merencanakan untuk mahasiswa memilih lokasi kerja praktik (KP) karena menimbang berbagai kampus juga melakukan KP sehingga jumlah mahasiswa/I akan dibatasi oleh perusahaan/instansi tersebut.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Permohonan Pelaksanaan Kerja Praktik (KP)

 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
Jalan Bathin Alam, Sungai Alam, Bengkalis, Riau 28751
Telepon : (+62766) 24566, Fax (+62766)800 1000
Laman : <http://www.polbeng.ac.id>, E-mail : polbeng@polbeng.ac.id

Nomor : 567/PL31/AK/2022
Hal : **Permohonan Kerja Praktek (KP)** 01 Desember 2022

Yth. Pimpinan Telkom Indonesia, Pekanbaru, Riau
Jl. Jend. Sudirman No. 199 Sumahilang, Kec. Pekanbaru Kota,
Kota Pekanbaru, Riau 28111
Di –
Tempat

Dengan hormat,
Sehubungan akan dilaksanakannya Kerja Praktek untuk mahasiswa Program Studi Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis yang bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan & keterampilan mahasiswa melalui keterlibatan secara langsung dalam berbagai kegiatan di Kantor, maka kami mengharapkan kesediaan dan kerjasamanya untuk dapat menerima mahasiswa kami guna melaksanakan Kerja Praktek di Kantor yang Bapak/Ibu pimpin. Pelaksanaan Kerja Praktek mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis akan dimulai tanggal 20 Februari – 20 Juni 2023, adapun nama mahasiswa sebagai berikut:

No	Nama	Nim	Prodi
1	Ica Tri Hartati	5304191242	D-IV Akuntansi Keuangan Publik
2	Meli	5304191246	D-IV Akuntansi Keuangan Publik

Kami sangat mengharapkan informasi lebih lanjut dari Bapak/Ibu melalui balasan surat atau menghubungi *Contact Person* dalam waktu dekat.

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.


Wakil Direktur I
Armada, ST., MT
NIP.197906172014041001

Contact Person:
Novira Sartika, S.Stat., M. Ak, CGAA(0813-8732-1255)

Lampiran 2. Surat Balasan Pelaksanaan Kerja Praktik (KP)


Telkom
Indonesia
the word in your hand

Nomor : Tel.02/PD 000/R1W-1H1M0000/2023

Pekanbaru, 09 Januari 2023

Kepada Yth
Wakil Direktur I
Politeknik Negeri Bengkalis
Di
Bengkalis

Dan : MANAGER SHARED SERVICE HC & FINANCE RIDAR
Lampiran : -
Perihal : **Persetujuan Pelaksanaan Magang**

Menunjuk surat Saudara Nomor : 5871/PL31/AK/2022 tanggal 01 Desember 2022 perihal Pelaksanaan magang, atas nama manajemen PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan menyampaikan bahwa pada prinsipnya menyetujui dan menerima Mahasiswa Saudara untuk melaksanakan Kegiatan dimaksud, dimulai dari tanggal 20 Februari 2023 s/d 20 Juni 2023 dengan lokasi kegiatan sebagai berikut

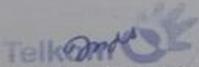
No	Nama	NIM	Jurusan	Lokasi Magang	Pembimbing
01 02	icha Tri Hartati Meli	5304191242 5304191246	D-IV Akt. Keuangan Publik D-TV Akt. Keuangan Publik	DAMAN DAMAN	Dina Khaira/810027 Dina Khaira/810027

Selanjutnya kepada calon peserta agar melapor paling lambat 3 (tiga) hari sebelum tanggal pelaksanaan kebagian HR Telkom Witel Ridar Jl. Jend. Sudirman No. 199 Pekanbaru, atau kepada Sdr Immanuel telepon kantor : 0761-851023, dengan membawa surat ini, pas foto warna ukuran 3x4 sebanyak 2 (dua) lembar, meterai Rp 10.000,- sebanyak 1 (satu) lembar, fotocopy Kartu Mahasiswa sebanyak 1 (satu) lembar dan membawa perangkat kerja (laptop) serta mengisi "Surat Pernyataan" dan "Surat Kesediaan" selama melakukan Kerja Praktek(sejenisnya) di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk (form tersedia di Telkom).

Apabila dalam waktu yang telah ditentukan peserta tidak melapor, maka kami anggap yang bersangkutan telah mengundurkan diri.

Demikian kami sampaikan atas perhatian dan kerjasama Saudara kami ucapkan terimakasih.

Hormat Kami,


Indriana Oktavia Sinambela
MGR SHARED SERVICE HC & FINANCE RIDAR

Tembusan
ASMAN DAVAL & INVENTORY MGT SUPERVISORY RIDAR


PT. TELKOM
WILAYAH TELEKOMUNIKASI RIAU DARATAN
Jl. Jend. Sudirman No. 199 Telp. (0761) 8010700
Pekanbaru - 28111 www.telkom.co.id

Lampiran 3. Penilaian Kerja Praktik (KP)

PENILAIAN

**PENILAIAN DARI PERUSAHAAN TEMPAT KERJA PRAKTEK (KP)
PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. WITEL RIAU DARATAN**

Nama : Ica Tri Hartati
NIM : 5304191242
Program Studi : DIV – Akuntansi Keuangan Publik

No.	Aspek Penilaian	Bobot	Nilai
1.	Disiplin	20%	95
2.	Tanggung Jawab	25%	95
3.	Penyesuaian diri	10%	90
4.	Hasil Kerja	30%	90
5.	Perilaku secara umum	15%	95
Total Jumlah (1+2+3+4+5)		100%	

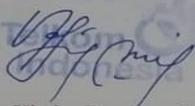
Keterangan :

Nilai : **Kriteria**
81 – 100 : Istimewa
71 – 80 : Baik sekali
66 – 70 : Baik
61 – 65 : Cukup Baik
56 – 60 : Cukup

Catatan :

.....
.....
.....

Pekanbaru, 20 Juni 2023
Asman Daval & Inventory Supervisory Mgt


Dina Khaira Batubara, S.Kom.,M.Kom
NIP. 810027

Lampiran 4. Daftar Hadir Kerja Praktek (KP)

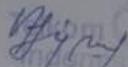
Daftar Hadir Kerja Praktek (KP)
PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. Witel Riau Daratan
Periode 20 Februari s/d 20 Juni

No.	Nama	Hari / Tanggal	Waktu/Paraf	
			Pagi	Sore
1	Ica Tri Hartati	20 Februari 2023	24	24
2		21 Februari 2023	24	24
3		22 Februari 2023	24	24
4		23 Februari 2023	24	24
5		24 Februari 2023	24	24
6	Ica Tri Hartati	27 Februari 2023	24	24
7		28 Februari 2023	24	24
8		01 Maret 2023	24	24
9		02 Maret 2023	24	24
10		03 Maret 2023	24	24
11	Ica Tri Hartati	06 Maret 2023	24	24
12		07 Maret 2023	24	24
13		08 Maret 2023	24	24
14		09 Maret 2023	24	24
15		10 Maret 2023	24	24
16	Ica Tri Hartati	13 Maret 2023	24	24
17		14 Maret 2023	24	24
18		15 Maret 2023	24	24
19		16 Maret 2023	24	24
20		17 Maret 2023	24	24
21	Ica Tri Hartati	20 Maret 2023	24	24
22		21 Maret 2023	24	24
23		22 Maret 2023		
24		23 Maret 2023	Tanggal Merah	
25		24 Maret 2023	24	24
26	Ica Tri Hartati	27 Maret 2023	24	24
27		28 Maret 2023	24	24
28		29 Maret 2023	24	24
29		30 Maret 2023	24	24
30		31 Maret 2023	24	24
31	Ica Tri Hartati	03 April 2023	24	24
32		04 April 2023	24	24
33		05 April 2023	24	24
34		06 April 2023	24	24
35		07 April 2023	Tanggal Merah	

No.	Nama	Hari / Tanggal	Waktu/Paraf			
			Pagi	Sore		
		10 April 2023	24	24		
36	Ica Tri Hartati	11 April 2023	24	24		
37		12 April 2023	24	24		
38		13 April 2023	24	24		
39		14 April 2023	24	24		
40		17 April 2023	24	24		
41	Ica Tri Hartati	18 April 2023	Libur Lebaran			
42		19 April 2023				
43		20 April 2023				
44		21 April 2023				
45		24 April 2023				
46	25 April 2023					
47	Ica Tri Hartati	26 April 2023				
48		27 April 2023				
49		28 April 2023				
50	Ica Tri Hartati	01 Mei 2023				
51		02 Mei 2023				
52		03 Mei 2023	24	24		
53		04 Mei 2023	24	24		
54		05 Mei 2023	24	24		
55	Ica Tri Hartati	08 Mei 2023	24	24		
56		09 Mei 2023	24	24		
57		10 Mei 2023	24	24		
58		11 Mei 2023	24	24		
59		12 Mei 2023	24	24		
60	Ica Tri Hartati	22 Mei 2023	24	24		
61		23 Mei 2023	24	24		
62		24 Mei 2023	24	24		
63		25 Mei 2023	24	24		
64		26 Mei 2023	24	24		
65	Ica Tri Hartati	29 Mei 2023	24	24		
66		30 Mei 2023	24	24		
67		31 Mei 2023	24	24		
68		01 Juni 2023	Tanggal Merah			
69	Ica Tri Hartati	02 Juni 2023	Izin			
70		05 Juni 2023				
71		06 Juni 2023				
72		07 Juni 2023				
73						

No.	Nama	Hari / Tanggal	Waktu/Paraf	
			Pagi	Sore
74		08 Juni 2023		
75		09 Juni 2023		
76	Ica Tri Hartati	12 Juni 2023	24	24
77		13 Juni 2023	24	24
78		14 Juni 2023	24	24
79		15 Juni 2023	24	24
80		16 Juni 2023	24	24
81		19 Juni 2023	24	24
82	Ica Tri Hartati	20 Juni 2023	24	24

Pekanbaru, 20 Juni 2023
Asman Daval & Inventory Supervisory Mgt


Dina Khaira Batubara, S.Kom., M.Kom.
NIP. 810027

Lampiran 5. Lembar Kegiatan Harian Kerja Praktik (KP)

**LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. WITEL RIAU DARATAN
MINGGU KE-V**

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1	Senin Minggu, March 20, 2023	1. Tempel Barikot ID pelanggan WITel di lingkungan sekitar 2. Menghitung jumlah Barikot yang telah terpasang dibantu	Dumai
2	Selasa Tuesday, March 21, 2023	1. Tempel Barikot ID pelanggan WITel di lingkungan sekitar 2. Menghitung jumlah Barikot yang telah terpasang dibantu	Dumai
3	Rabu Wednesday, March 22, 2023	Libur Hari Raya Nyepi	-
4	Kamis Thursday, March 23, 2023	Cuti Bersama Hari Raya Nyepi	-
5	Jumat Friday, March 24, 2023	Libur	-

**LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. WITEL RIAU DARATAN
MINGGU KE-VI**

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
6	Senin Minggu, March 27, 2023	1. Melakukan pengecekan data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UDM, Notebook, Valdes, Dawa dan Galax	Dumai
7	Selasa 28 Maret 2023	1. Melakukan pengecekan data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UDM, Notebook, Valdes, Dawa dan Galax	Dumai
8	Wednesday, March 29, 2023	1. Melakukan pengecekan data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UDM, Notebook, Valdes, Dawa dan Galax	Dumai
9	Kamis Thursday, March 30, 2023	1. Melakukan pengecekan data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UDM, Notebook, Valdes, Dawa dan Galax	Dumai
10	Jumat Friday, March 31, 2023	1. Melakukan pengecekan data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UDM, Notebook, Valdes, Dawa dan Galax	Dumai

**LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. WITEL RIAU DARATAN
MINGGU KE-VII**

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
11	Senin Minggu, April 03, 2023	1. Melakukan pengecekan data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UDM, Notebook, Valdes, Dawa dan Galax	Dumai
12	Selasa Tuesday, April 04, 2023	1. Melakukan pengecekan data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UDM, Notebook, Valdes, Dawa dan Galax	Dumai
13	Rabu Wednesday, April 05, 2023	1. Melakukan pengecekan data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UDM, Notebook, Valdes, Dawa dan Galax	Dumai
14	Kamis Thursday, April 06, 2023	1. Melakukan pengecekan data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UDM, Notebook, Valdes, Dawa dan Galax	Dumai
15	Jumat Friday, April 07, 2023	Libur	-

**LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. WITEL RIAU DARATAN
MINGGU KE-VIII**

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
16	Senin Minggu, April 09, 2023	1. Melakukan pengecekan data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UDM, Notebook, Valdes, Dawa dan Galax	Dumai
17	Selasa Tuesday, April 11, 2023	1. Melakukan pengecekan data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UDM, Notebook, Valdes, Dawa dan Galax	Dumai
18	Rabu Wednesday, April 12, 2023	1. Melakukan pengecekan data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UDM, Notebook, Valdes, Dawa dan Galax	Dumai
19	Kamis Thursday, April 13, 2023	1. Melakukan pengecekan data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UDM, Notebook, Valdes, Dawa dan Galax	Dumai
20	Jumat Friday, April 14, 2023	1. Melakukan pengecekan data Omset Manual menjadi Omset menggunakan UDM, Notebook, Valdes, Dawa dan Galax	Dumai

Pangkalbata, 17 April 2023
Arman Davul & Inventory Supervisory Mgt

Dina Mulya (Arman & Agis) M Kom
NIP. 8110027

LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
 PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. WITEL BIJAI BARATAN
 MENGGU KE-14

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1	Senin Minggu, April 17, 2023	1. Tempat Kerja 10 pelanggan WITEL di Pangrehat Lohar 2. Menghitung jumlah Bekerat yang tidak sesuai ukuran	Dumai
2	Selasa Senin, April 18, 2023	Lohar Hari Raya Lebaran	
3	Rabu Selasa, April 19, 2023	Lohar Hari Raya Lebaran	
4	Kamis Rabu, April 20, 2023	Lohar Hari Raya Lebaran	
5	Jumat Kamis, April 21, 2023	Lohar Hari Raya Lebaran	

LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
 PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. WITEL BIJAI BARATAN
 MENGGU KE-15

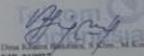
No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
6	Senin Minggu, April 24, 2023	Lohar Hari Raya Lebaran	
7	Selasa Senin, April 25, 2023	Lohar Hari Raya Lebaran	
8	Rabu Selasa, April 26, 2023	Lohar Hari Raya Lebaran	
9	Kamis Rabu, April 27, 2023	Lohar Hari Raya Lebaran	
10	Jumat Kamis, April 28, 2023	Lohar Hari Raya Lebaran	

LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
 PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. WITEL BIJAI BARATAN
 MENGGU KE-16

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
11	Senin Minggu, May 01, 2023	Lohar Hari Beroah	
12	Tuesday, May 02, 2023	1. Melaksanakan report data di gubera baru dengan U3M	Dumai
13	Rabu Senin, May 03, 2023	1. Melaksanakan report data di gubera baru dengan U3M	Dumai
14	Kamis Selasa, May 04, 2023	1. Melaksanakan report data di gubera baru dengan U3M	Dumai
15	Jumat Rabu, May 05, 2023	1. Melaksanakan report data di gubera baru dengan U3M	Dumai

LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
 PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. WITEL BIJAI BARATAN
 MENGGU KE-17

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
16	Senin Minggu, May 08, 2023	1. Melaksanakan report data di gubera baru dengan U3M	Dumai
17	Selasa Senin, May 09, 2023	1. Melaksanakan report data di gubera baru dengan U3M	Dumai
18	Rabu Selasa, May 10, 2023	1. Melaksanakan report data di gubera baru dengan U3M	Dumai
19	Kamis Rabu, May 11, 2023	1. Melaksanakan report data di gubera baru dengan U3M	Dumai
20	Jumat Kamis, May 12, 2023	2	Teknologi Arrogika

Pada hari, 15 Mei 2023
 Anas Dauli & Secretary Department Mgr

 Dina S. Rizki Wahid, S.Kom., M. Kom.
 NIP. 919617

LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. WITEL RIAU DARATAN
MINGGU KE-I

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1	Senin Monday, February 20, 2023	1. Perkenalan Diri dan Penempatan Peserta Magang 2. Mengetahui cara menggunakan Aplikasi UIM, Deva, Valim sd, Valim Otp, Gdccc di Gidccc	Darmas
2	Selasa Tuesday, February 21, 2023	1. Melakukan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Deva, Valim, di Gidccc 2. Agar memudahkan telusur bila terjadi gangguan maka pelanggan Indosat	Darmas
3	Rabu Wednesday, February 22, 2023	1. Melakukan meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Deva, Valim, di Gidccc	Darmas
4	Kamis 23 February 2023	1. Melakukan meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Deva, Valim, di Gidccc	Darmas
5	Jumat Friday, February 24, 2023	1. Melakukan meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Deva, Valim, di Gidccc	Darmas

LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. WITEL RIAU DARATAN
MINGGU KE-II

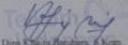
No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
6	Senin Monday, February 27, 2023	1. Melakukan report data di gidccc dengan UIM	Darmas
7	Selasa 28 February 2023	1. Melakukan report data di gidccc dengan UIM	Darmas
8	Rabu Wednesday, March 01, 2023	1. Melakukan report data di gidccc dengan UIM	Darmas
9	Kamis Thursday, March 02, 2023	1. Melakukan report data di gidccc dengan UIM	Darmas
10	Jumat Friday, March 03, 2023	1. Melakukan meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Deva, Valim, di Gidccc	Darmas

LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. WITEL RIAU DARATAN
MINGGU KE-III

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
11	Senin Monday, March 06, 2023	1. Mengetahui memperbaiki data Onnet Manual menjadi Onnet menggunakan UIM, Notebook, Valim, Deva dan Gidccc	Darmas
12	Selasa Tuesday, March 07, 2023	1. Melakukan memperbaiki data Onnet Manual menjadi Onnet menggunakan UIM, Notebook, Valim, Deva dan Gidccc	Darmas
13	Rabu Wednesday, March 08, 2023	1. Mengetahui Topologi PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. Witel Daratan yang diantar oleh Pak. Tulin selaku Manajer Darmas	Darmas
14	Kamis Thursday, March 09, 2023	1. Melakukan memperbaiki data Onnet Manual menjadi Onnet menggunakan UIM, Notebook, Valim, Deva dan Gidccc	Darmas
15	Jumat Friday, March 10, 2023	1. Melakukan memperbaiki data Onnet Manual menjadi Onnet menggunakan UIM, Notebook, Valim, Deva dan Gidccc	Darmas

LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. WITEL RIAU DARATAN
MINGGU KE-IV

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
16	Senin Monday, March 13, 2023	1. Melakukan memperbaiki data Onnet Manual menjadi Onnet menggunakan UIM, Notebook, Valim, Deva dan Gidccc	Darmas
17	Selasa Tuesday, March 14, 2023	1. Pengalihan nama-nama Otp sesuai Slot Port	Darmas
18	Rabu Wednesday, March 15, 2023	1. Melakukan mengalihkan nama-nama Otp sesuai di Slot Port	Darmas
19	Kamis Thursday, March 16, 2023	1. Melakukan mengalihkan nama-nama Otp sesuai di Slot Port	Darmas
20	Jumat Friday, March 17, 2023	1. Melakukan mengalihkan nama-nama Otp sesuai di Slot Port	Darmas

Pekairahan, 29 Maret 2023
Asisten Divisi & Inventory Supervisory Mgr

Dina Khotimah, S.Kom, M.Kom
NIP. 810027

LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
 PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. WITEL RIAU BARATAN
 MINGGU KE-XII

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1.	Senin Minggu, May 14, 2023	1. Melakukan data Owner Manual mengenai model Lurus 2. Melakukan data Owner Manual mengenai model Datar	Darmas
2.	Selasa Senin, May 15, 2023	1. Melakukan data Owner Manual mengenai model Lurus 2. Melakukan data Owner Manual mengenai model Datar	Darmas
3.	Rabu Selasa, May 16, 2023	1. Tempel Barikad ID pelanggan W-Fi di Perangkat labat 2. Melakukan jaring Barikad yang telah selesai dibuat	Darmas
4.	Kamis Rabu, May 17, 2023	1. Melakukan jaring Barikad yang telah selesai dibuat	Darmas
5.	Jumat Kamis, May 18, 2023	1. Melakukan jaring Barikad yang telah selesai dibuat	Darmas
6.	Sabtu Jumat, May 19, 2023	1. Melakukan jaring Barikad yang telah selesai dibuat	Darmas

LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
 PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. WITEL RIAU BARATAN
 MINGGU KE-XIII

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
7.	Senin Sabtu, May 20, 2023	1. Mengganti Network Location Unmapping area Tula 2. Unmapping di UTM Physical Device	Darmas
8.	Selasa Minggu, May 21, 2023	1. Mengganti Network Location Unmapping area Tula 2. Unmapping di UTM Physical Device	Darmas
9.	Rabu Senin, May 22, 2023	1. Pengaturan server rekaman ODC	Darmas
10.	Kamis Selasa, May 23, 2023	1. Pengaturan server rekaman ODC	Darmas
11.	Jumat Rabu, May 24, 2023	1. Melakukan jaring Barikad yang telah selesai dibuat	Darmas
12.	Sabtu Kamis, May 25, 2023	1. Melakukan jaring Barikad yang telah selesai dibuat	Darmas

LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
 PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. WITEL RIAU BARATAN
 MINGGU KE-XIV

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
13.	Senin Minggu, May 28, 2023	1. Melakukan maintenance data pelanggan menggunakan aplikasi UTM, Data, Value, & GPRS	Darmas
14.	Selasa Senin, May 29, 2023	1. Tempel Barikad ID pelanggan W-Fi di Perangkat labat 2. Melakukan jaring Barikad yang telah selesai dibuat	Darmas
15.	Rabu Selasa, May 30, 2023	1. Tempel Barikad ID pelanggan W-Fi di Perangkat labat 2. Melakukan jaring Barikad yang telah selesai dibuat	Darmas
16.	Kamis Rabu, Jun 01, 2023	1. Melakukan jaring Barikad yang telah selesai dibuat	Darmas
17.	Jumat Kamis, Jun 02, 2023	1. Melakukan jaring Barikad yang telah selesai dibuat	Darmas

LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
 PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. WITEL RIAU BARATAN
 MINGGU KE-XV

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
18.	Senin Minggu, Jun 04, 2023	1. Tempel Barikad ID pelanggan W-Fi di Perangkat labat 2. Melakukan jaring Barikad yang telah selesai dibuat	Darmas
19.	Selasa Senin, Jun 05, 2023	1. Tempel Barikad ID pelanggan W-Fi di Perangkat labat 2. Melakukan jaring Barikad yang telah selesai dibuat	Darmas
20.	Rabu Selasa, Jun 06, 2023	1. Tempel Barikad ID pelanggan W-Fi di Perangkat labat 2. Melakukan jaring Barikad yang telah selesai dibuat	Darmas
21.	Kamis Rabu, Jun 07, 2023	1. Melakukan jaring Barikad yang telah selesai dibuat	Darmas
22.	Jumat Kamis, Jun 08, 2023	1. Melakukan jaring Barikad yang telah selesai dibuat	Darmas
23.	Sabtu Jumat, Jun 09, 2023	1. Melakukan maintenance data pelanggan menggunakan aplikasi UTM, Data, Value, & GPRS	Darmas

Palaubara, 12 Juni 2023
 Astuti Dwi & Irenyeny

 Duta Kearsifan, 61
 NIP. 819827

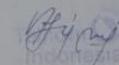
LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA TBK. WITEL RIAU DARATAN
MINGGU KE-XVII

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1.	Senin Monday, June 12, 2023	1. Melanjutkan meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Dava, Valins, di Gdocs.	Darmas
2.	Selasa Tuesday, June 13, 2023	1. Melanjutkan meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Dava, Valins, di Gdocs.	Darmas
3.	Rabu Wednesday, June 14, 2023	1. Melanjutkan meluruskan data pelanggan menggunakan aplikasi UIM, Dava, Valins, di Gdocs.	Darmas
4.	Kamis Thursday, June 15, 2023	1. Tempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel 2. Menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat	Darmas
5.	Jumat Friday, June 16, 2023	1. Tempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel 2. Menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat	Darmas

LAPORAN KEGIATAN KERJA PRAKTEK (KP)
PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA TBK. WITEL RIAU DARATAN
MINGGU KE-XVIII

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
6.	Senin Monday, June 19, 2023	1. Tempel Barkot ID pelanggan Wifi di Pengikat kabel 2. Menghitung jumlah Barkot yang telah selesai dibuat 3. Kunjungan Baku/Barak Ibu Domes koordinasi KIP	Darmas
7.	Selasa Tuesday, June 20, 2023	1. Laporan ke HRD, menerima nilai dan mengurus berkas-berkas lampa selesai	Darmas

Pekanbaru, 20 Juni 2023
Asuman Daval & Inventory Supervisory Mgt



Dina Khaira Baribara, S.Kom., M.Kom
NIP. 810627