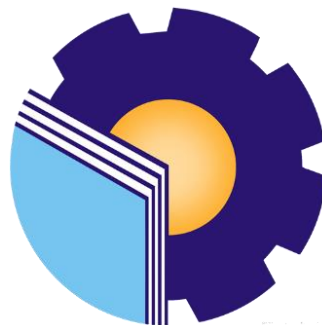


**LAPORAN KERJA PRAKTEK (KP)
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
(BPKAD) KOTA DUMAI**

**MENCATAT DAN REKAPITULASI PENGELUARAN
PERJALANAN DINAS KE DALAM BUKU KAS UMUM (BKU)
DAN FORMAT REKAPITULASI SPPD**

**SELLY INDRIYANI
5304211422**



**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN
AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
2025**

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KERJA PRAKTIK

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

(BPKAD) KOTA DUMAI PADA BIDANG ASET

MENCATAT DAN REKAPITULASI PENGELUARAN PERJALANAN DINAS KE DALAM BUKU KAS UMUM (BKU) DAN FORMAT REKAPITULASI SPPD

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

SELLY INDRIYANI

NIM. 5304211422

Bengkalis, 20 Juni 2025

Kepala Subbidang Pemanfaatan dan
Pengamanan Aset
BPKAD Kota Dumai



Putri Andrizayany, SE
NIP. 19861020 201001 2 003

Dosen Pembimbing
Program Studi D-IV Akuntansi
Keuangan Publik



Nurhazana, S.E., M.Sc., CGAA
NIP.198009152021212011

Disetujui/Disahkan
Koordinator Program Studi D-IV Akuntansi Keuangan Publik



Nurhazana, S.E., M.Sc., CGAA
NIP.198009152021212011

LEMBAR PERSETUJUAN

LAPORAN KERJA PRAKTIK

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

(BPKAD) KOTA DUMAI PADA BIDANG ASET

**MENCATAT DAN REKAPITULASI PENGELUARAN PERJALANAN DINAS
KE DALAM BUKU KAS UMUM (BKU) DAN FORMAT REKAPITULASI
SPPD**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

SELLY INDRIYANI

NIM. 5304211422

Bengkalis, 18 Juli 2025

Dosen Pembimbing
Program Studi D-IV Akuntansi
Keuangan Publik



Nurhazana, S.E., M.Sc., CGAA
NIP. 198009152021212011

Disetujui/Disahkan
Koordinator Program Studi D-IV
Akuntansi Keuangan Publik



Nurhazana, S.E., M.Sc., CGAA
NIP. 198009152021212011

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah Tuhan yang maha Esa, yang telah memberikan rahmat dan nikat kesehatan nya, sehingga penulis bisa menyelesaikan laporan kerja praktek yang di langsupkan pada tanggal 21 Januari 2025 sampai dengan 20 Juni 2025 di Kantor Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Dumai dengan baik.

Kerja Praktek (KP) ini merupakan salah satu mata kuliah bagi mahasiswa program studi sarjana terapan Akuntansi Keuangan Publik Politeknik negeri Bengkalis dalam menyelesaikan studi yang di laksanakan pada awal semester delapan. Kerja Praktek (KP) merupakan serangkaian kegiatan yang meliputi pemahaman teori konsep ilmu pengetahuan yang diaplikasikan dalam pekerjaan sesuai profesi bidang studi. Kerja Praktik ini juga memiliki makna yang penting bagi penulis untuk dapat menerapkan ilmu pengetahuan yang diperoleh dibangku perkuliahan kedunia nyata yaitu di Kantor Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Dumai.

Penulis juga mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu selama Kegiatan Praktik (KP) baik secara langsung maupun tidak langsung. Penulis juga mengucapkan ribuan terima kasih kepada seluruh karyawan Kantor Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Dumai terkhususnya kakak-kakak Bidang Aset yang sangat baik, ramah, dan menerima penulis untuk bergabung dan di beri kesempatan untuk menjadi salah satu anggota keluarga di Kantor Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Dumai.

Dalam penyusunan laporan magang ini, penulis menyadari bahwa tanpa bimbingan dari berbagai pihak laporan magang ini tidak dapat di selesaikan dengan baik dalam waktu tertentu. Oleh karna itu penulis ingin mengucapan terima kasih kepada semua pihak yang telah terlibat dan membantu penulis. Pihak terkait antara lain :

1. Kepada Tuhan yang Maha Esa dengan mengucapkan syukur atas rahmat, karunia dan juga nikmat kesehatan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktik ini.
2. Kedua orang tua, Bapak Misradi dan Ibu Sunarsih serta adik penulis Nursyifa Zuyyin atas curahan nasihat dan dukungan materil serta perhatian selama ini, yang selalu setia mendukung penulis selama proses Kerja Praktik serta doa yang tak pernah henti dicurahkan untuk penulis selama masa hidup.
3. Bapak Johny Custer, ST., MT selaku direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibu Nurhazana, SE., M.Sc.,CGAA,selaku Ketua Program Studi Sekaligus Dosen Pembimbing dan Dosen Penguji I Akuntansi Keuangan Publik Politeknik Negeri Bengkalis.
5. Bapak Husni Mubarak SE.I., M.Acc., CGAA selaku koordinator kerja praktik program studi sarjana terapan akuntansi keuangan publik.
6. Ibu Endang Sri Wahyuni SE., M.Ak.,CGAA selaku dosen penguji II seminar laporan KP.
7. Ibu Novira Sartika, S.Stat., M.Ak selaku dosen wali Akuntansi Keuangan Publik 21C.
8. Bapak Yufrizal, SH, M.Si selaku kepala badan pengelolaan keuangan dan aset Kota Dumai.
9. Ibu Putri Andrizayany, SE selaku Kepala Subbidang Ppemanfaatan dan Pengamanan Aset.
10. Seluruh teman seperjuangan angkatan 2021 Politeknik Negeri Bengkalis yang memberikan banyak kenangan pada penulis dalam menulis laporan Kerja Praktik ini.

Bengkalis, 07 Juli 2025

Penulis

Selly Indriyani

NIM. 5304211422

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR.....	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Kerja Praktik (KP)	1
1.2 Tujuan Dan Manfaat Kerja Praktik	2
1.2.1 Tujuan Kerja Praktik	3
1.2.2 Manfaat Kerja Praktik	3
1.3 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik	5
1.3.1 Jadwal Magang	6
1.3.2 <i>Time Schedule</i> Kerja Praktek.....	6
1.4 Lokasi Kerja Praktik	6
BAB II GAMBARAN UMUM KERJA PRAKTIK.....	7
2.1 Sejarah Kantor BPKAD Kota Dumai	7
2.2 Visi dan Misi BPKAD Kota Dumai	8
2.2.1 Visi BPKAD Kota Dumai	9
2.2.2 Visi BPKAD Kota Dumai	9
2.3 Struktur Organisasi BPKAD Kota Dumai	9
BAB III DESKRIPSI KEGIATAN KERJA PRAKTIK	22
3.1 Jenis dan Tugas yang Dilaksanakan Selama KP	22
3.1.1 Laporan Agenda Kegiatan Harian Kerja Praktek	22
3.1.2 Uraian Pekerjaan Selama Kerja Praktek.....	35
3.2 Target yang Diharapkan	49
3.3 Perangkat Keras dan Lunak yang Digunakan	57
3.3.1 Perangkat Keras	56
3.4 Peralatan dan Perlengkapan yang Digunakan	59
3.5 Data-Data yang Digunakan Selama Kerja Praktik	65

3.6 Dokumen-Dokumen yang Dihasilkan	68
3.7 Kendala dan Solusi	77
BAB IV PEKERJAAN KHUSUS	80
4.1 Spesifikasi Tugas Khusus yang Dilaksanakan	80
4.2 Target yang Diharapkan	84
BAB V PENUTUP	86
5.1 Kesimpulan	86
5.2 Saran	87
LAMPIRAN	88