

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pada saat ini didalam dunia kerja sangat membutuhkan sumber daya manusia yang mampu bersaing pada bidang pengetahuan, teknologi, ekonomi maupun politik yang menjadikan sumber daya manusia yang berkualitas. Perkembangan dunia kerja yang pesat seiring dengan peningkatan kebutuhan sumber daya manusia yang berkualitas. Pendidikan memiliki peran yang penting dalam menghasilkan kualitas sumber daya manusia yang profesional pada setiap bidang kerja yang ada. Perguruan tinggi merupakan salah satu instansi penyelenggara kegiatan pendidikan yang memberikan peranan besar dalam upaya pengembangan sumber daya manusia dan peningkatan daya saing. Agar peran perguruan tinggi dapat dijalankan dengan baik, maka lulusan perguruan tinggi haruslah memiliki kualitas yang unggul. Generasi muda saat ini dilatih dengan Pendidikan maupun pelatihan khusus agar bisa menyesuaikan dengan keadaan saat ini serta mengembangkan diri supaya mampu menghadapi lingkungan yang akan datang.

Politeknik Negeri Bengkalis adalah Politeknik yang berada di Bengkalis, Riau, Indonesia. Politeknik Negeri Bengkalis didirikan oleh pemerintah Kabupaten Bengkalis pada tahun 2000 dibawah naungan Yayasan Bangun Insani (YBI). Politeknik Negeri Bengkalis menerima mahasiswa angkatan pertamanya pada tahun 2001. Pada tahun 2011 Politeknik Negeri Bengkalis berubah statusnya menjadi Perguruan Tinggi Negeri (PTN), melalui Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No. 28 Tahun 2011, tentang Pendirian Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Negeri Bengkalis. Hingga akhirnya Politeknik Negeri Bengkalis Resmi menjadi Politeknik Negeri pada tanggal 26 Desember 2011. Politeknik Negeri Bengkalis memiliki 16 (enam belas) Program Studi yang terdiri dari 10 (sepuluh)

Program Studi D3 (diploma tiga) yaitu Program Studi Teknik Perkapalan, Teknik Mesin, Teknik Sipil, Teknik Informatika, Teknik Elektro, Nautika, Teknika, Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga, Bahasa Inggris Bisnis, dan Administrasi Bisnis, serta 6 (enam) Program Studi D4 (diploma empat) diantaranya Teknik Mesin Produksi dan Perawatan, Administrasi Bisnis Internasional, Akuntansi Keuangan Publik, Teknik Listrik, Teknik Perencanaan Jalan dan Jembatan serta Rekayasa Perangkat Lunak, dengan kurikulum yang berorientasi pada tuntutan tenaga kerja siap pakai, dengan melaksanakan program yang terdiri dari 40% teori dan 60% praktik. Hingga saat ini telah menghasilkan lulusan yang telah terjun ke dunia kerja dan tersebar luas di Indonesia baik itu di Perusahaan, bahkan Instansi Pemerintah maupun Swasta.

Politeknik Negeri Bengkalis di bawah Jurusan Administrasi Niaga. Program Studi Akuntansi Keuangan Publik berdiri pada tahun 2016 dengan izin pendirian yang dikeluarkan oleh Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor: 10/KPT/I/2016 tanggal 19 Januari 2016. Program studi ini didirikan untuk menghasilkan sumber daya manusia yang terampil dan profesional dalam bidang akuntansi sektor publik. Program Studi D4 Akuntansi Keuangan Publik mempunyai tujuan mempersiapkan lulusan (sarjana terapan) dalam bidang Akuntansi Keuangan Publik. Lulusan ini diharapkan mampu menghasilkan lulusan sebagai penyusunan laporan keuangan pemerintah accounting sektor publik yang profesional. Program Studi D4 Akuntansi Keuangan Publik mempunyai tujuan mempersiapkan lulusan sarjana terapan bidang Akuntansi Keuangan Publik yang diharapkan mampu menghasilkan lulusan berkualitas dan dapat mengembangkan kompetensi yang dimilikinya dengan cara mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh dibangku kuliah seperti menyusun laporan keuangan pemerintah daerah, menerapkan nilai-nilai maupun aturan yang menjadi tolak ukur bagi daerah dalam menjalankan pemerintahan, menganalisis permasalahan yang menjadi hambatan dalam menjalankan fungsi pemerintahan, serta menjadi tenaga akuntan publik yang profesional.

Kerja Praktik (KP) merupakan kegiatan yang meliputi pemahaman dan teori/konsep ilmu pengetahuan yang diaplikasikan dalam pekerjaan sesuai profesi bidang studi. Kerja Praktik dapat menambah wawasan, pengetahuan dan skill mahasiswa, serta mampu menyelesaikan persoalan-persoalan ilmu pengetahuan sesuai dengan teori yang mereka peroleh dibangku kuliah. Kerja Praktik juga menambah wawasan untuk bagaimana langsung terjun lapangan melihat bagaimana situasi dan cara kerja suatu entitas dilapangan. Kerja Praktik lebih bersifat spesifik dalam menganalisis suatu masalah pada perusahaan/industri dan merekomendasikan solusi untuk mengatasi masalah tersebut. Pengetahuan dan keterampilan ini juga akan digunakan untuk memberikan bekal kepada mahasiswa untuk memahami bidang Akuntansi Keuangan Publik secara lebih nyata.

Tujuan dari Kerja Praktek adalah menambah pengalaman dan keterampilan mahasiswa di bidang teknologi, meningkatkan pengetahuan, melatih kemampuan manajerial, memupuk kemampuan dan daya tangkap mahasiswa di bidang ekonomi dan sosial melalui keterlibatan secara langsung dalam berbagai kegiatan di perusahaan industri maupun perkantoran yang ditetapkan dan memperoleh pengalaman industri yang mencakup proses dan mekanisme administrasi bisnis dan manajemen pada perusahaan.

Salah satu fungsi Kerja Praktek adalah dapat membantu mahasiswa dalam menangani, melakukan dan menemukan penyelesaian suatu masalah yang terdapat di perusahaan, sehingga nantinya dapat dijadikan sebagai bahan pertimbangan antara ilmu yang didapat di bangku perkuliahan dengan ilmu yang dipraktekkan di dunia kerja. kerja praktik ini dilakukan di salah satu kantor di Kabupaten Kepulauan Meranti yang merupakan sektor publik yaitu Inspektorat Kabupaten Kepulauan Meranti yang dilaksanakan selama 5 bulan terhitung mulai tanggal 6 Januari s/d 6 Juni 2025.

1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek

Secara umum, tujuan Kerja Praktik (KP) merupakan serangkaian kegiatan yang meliputi pemahaman teori konsep ilmu pengetahuan yang diaplikasikan dalam pekerjaan sesuai profesi bidang studi. KP merupakan salah satu kegiatan bagi mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis dalam menyelesaikan studinya. Untuk mencapai hasil yang diharapkan maka perlu diketahui tujuan dan manfaat diadakan KP tersebut, yaitu sebagai berikut:

A. Tujuan Kerja Praktik

Berdasarkan latar belakang pelaksanaan KP di atas, tujuan dari KP adalah sebagai berikut:

1. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengaplikasikan, menerapkan dan membandingkan pengetahuan akademis yang telah didapatkan selama perkuliahan khususnya dalam bidang akuntansi dengan kerja praktik yang dilaksanakan secara langsung dan nyata.
2. Memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk menambah pengetahuan, wawasan, pengalaman, kemampuan, dan keterampilan di bidang akuntansi sebelum memasuki dunia kerja.
3. Untuk membiasakan mahasiswa terhadap budaya dunia kerja yang berbeda dengan budaya pembelajaran di kelas, dari segi soft skill seperti, manajemen waktu, kemampuan komunikasi, kerja sama tim, dan tekanan yang lebih tinggi untuk menyelesaikan pekerjaan dengan tepat waktu.
4. Melatih kedisiplinan dan tanggung jawab praktikan dalam melaksanakan tugas sehingga diharapkan dapat menjadi lulusan yang siap terjun di dunia kerja, unggul, kompetitif dan mempunyai kualitas yang baik.
5. Mendapat umpan balik dari dunia kerja mengenai kemampuan mahasiswa dan kebutuhan dunia kerja guna pengembangan kurikulum.

B. Manfaat Kerja Praktik

Dalam pelaksanaan KP mahasiswa diharapkan mampu mendapatkan hasil yang maksimal dan manfaat bagi mahasiswa, Perguruan Tinggi, dan perusahaan seperti yang diuraikan berikut ini:

1. Bagi Mahasiswa
 - a. Mahasiswa memperoleh kesempatan untuk mengenal sistem kerja yang digunakan oleh perusahaan sekaligus dapat menganalisis masalah yang berkaitan dengan ilmu pengetahuan yang diterapkan dalam pekerjaan sesuai dengan bidangnya.
 - b. Belajar untuk bekerja sesuai dengan standar operasional instansi sebagai sarana pelatihan dan pembinaan mahasiswa yang ditangani langsung oleh perusahaan.
 - c. Memperoleh hal baru seperti kedisiplinan dalam bekerja dan mempersiapkan diri untuk menjadi lulusan yang unggul dan kompetitif dalam memasuki dunia kerja.
 - d. Mahasiswa memperoleh umpan balik dari kegiatan KP berupa proses perbaikan dan peningkatan hard skill dan soft skill untuk pengembangan dan proses pembelajaran.
2. Bagi Politeknik Negeri Bengkalis
 - a. Perguruan Tinggi akan dapat meningkatkan kualitas lulusannya melalui pengalaman KP.
 - b. Menjalinkan kerja sama dan mendapatkan umpan balik untuk menyempurnakan kurikulum yang sesuai dengan kebutuhan di lingkungan instansi/perusahaan dan tuntutan pembangunan pada
 - c. Bagi instansi
 - d. Dapat membantu menyelesaikan pekerjaan sesuai waktu yang ditentukan dan pekerjaan karyawan menjadi ringan.

- e. Menjalankan tanggung jawab sosial perusahaan dengan memberikan kesempatan mahasiswa untuk melakukan KP. Dapat menjalin hubungan yang teratur, sehat dan dinamis antara instansi dengan lembaga perguruan tinggi, serta menumbuhkan hubungan kerja sama yang saling menguntungkan dan bermanfaat.

1.3 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktek (KP)

Kerja Praktik dilaksanakan selama 6 bulan, terhitung dari tanggal 06 Januari 2025 sampai dengan 06 Juni 2025. *Time schedule* pelaksanaan kegiatan Kerja Praktek (KP) dimulai dari pengajuan tempat KP hingga sidang KP dapat dilihat pada Tabel 1 dibawah ini:

Tabel 1.1 Time Schedule Pelaksanaan Kegiatan Kerja Praktek (KP)

No	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan Kegiatan									
		Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags
1.	Pengajuan Surat Kerja Praktek (KP)										
2.	Sosialisasi dan Pembekalan KP										
3.	Balasan Permohonan KP dan Instansi										
4.	Surat pengantar KP										
5.	Pelaksanaan KP										
6.	Pembuatan Laporan KP										
7.	Sidang KP										

Sumber Data : Olahan Data, 2025

Jam kerja pelaksanaan KP pada Inspektorat Daerah Kabupaten Kepulauan Meranti mengikuti Jam kerja sebagaimana pada tabel 1.2 dibawah ini:

Tabel 1.2 Jadwal jam kerja Kantor Inspektorat Daerah Kabupaten Kepulauan Meranti

No	Hari	Jam Kerja Pagi	Istirahat	Jam Kerja Siang
1	Senin-Kamis	07.30-12.00	12.00-13.00	13.00-16.00
2	Jumat	07.30-11.30	11.30-13.30	13.30-16.30

4 . Lokasi Kerja Praktek (KP)

Melakukan kegiatan Kerja Praktik (KP) di sebuah kantor instansi Pemerintahan. Berikut Berikut ini merupakan data dan lokasi mengenai tempat pelaksanaan Kerja Praktek (KP) :

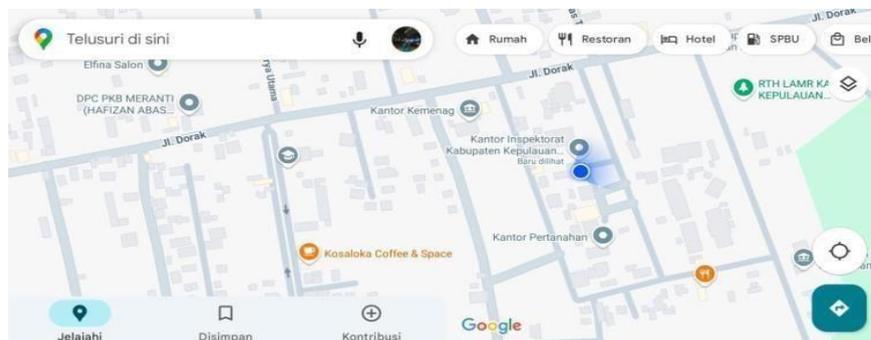
Nama Instansi : Inspektorat Daerah Kabupaten Kepulauan Meranti

Alamat : Komplek Perkantoran Jl. Dorak/Terpadu Nomor 2 Selatpanjang Kode Pos 28753

Nomor Telpn : (0763) 434713

Email : inspektorat_meranti@yahoo.com

Lokasi Inspektorat Daerah Kabupaten Kepulauan Meranti dapat dilihat dari gambar 1.1



Gambar 1.1 Lokasi Inspektorat Daerah Kabupaten Kepulauan Meranti
Sumber: Inspektorat Daerah Kabupaten Kepulauan Meranti