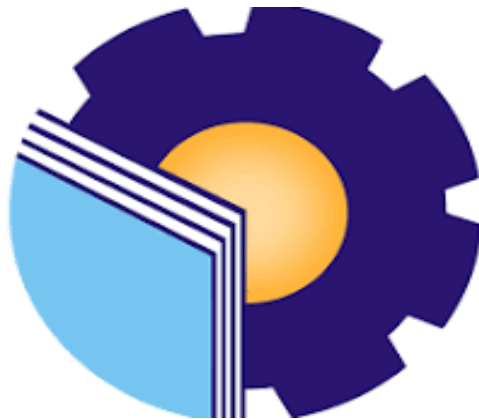


LAPORAN KERJA PRAKTEK DARAT (PRADA)

PT. DIV SAMUDERA ABADI

DA'LSYAFWI

NIT. 8103221148



**PROGRAM STUDI D-III NAUTIKA
JURUSAN KEMARITIMAN
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS-RIAU
2024**

LAPORAN KERJA PRAKTEK DARAT (PRADA)

PT. DIV SAMUDERA ABADI - BATAM

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Praktek Darat

DA'ISYAFAWI

NIT. 8103221148

Batam, 27 Desember 2024

Direktur Utama
PT. DIV SAMUDERA ABADI


Sugriyanto
Direktur

Dosen Pembimbing Program
Studi Nautika


Aprizawati, S.Pd., M.Pd.I
NIP. 198604162019032009

Disetujui/Disahkan
Prodi Nautika


Zusniati ANT II
NIK 12002101

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN RPRAKTEK DARAT

NAMA : DA'I SYAFAWI

NIT : 8103221148

PRODI : D3-NAUTIKA

NO	HARI/TANGGAL	KETERANGAN	PARAF
1.	Jumat / 06-09-2024	Diskusi Kegiatan awal Praktek.	
2.	Jumat / 13-9-24	Bab I , Bab II	
3.	Sabtu / 05-10-'24	Diskusi Judul & Bab III	
4.	Jumat / 15-11-'24	Bab III	
5.	Sabtu / 16-11-24	Daftar Pustaka.	
6.	Selasa / 07-01-25	Bab IV	
7.	Jumat / 10-01-'24	Acc !	

Diketahui,

Dosen Pembimbing,



Aprizawati,S.Pd.M.Pd.I

NIP : 198604162019032009

KATA PENGANTAR

Dengan rasa syukur dan hormat penulis kepada Allah SWT karena dengan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga Penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek Darat (PRADA) ini salah satu syarat untuk menyelesaikan diploma-III di Program Studi Nautika, Jurusan Kemaritiman Politeknik Bengkalis. Shalawat serta salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammad SAW menjadi pembuka jalan kebijaksanaan dalam laporan ini.

Penulis menyadari berkat kerja keras melalui proses bimbingan dan pengarahan serta motivasi dari orang-orang yang berilmu pengetahuan, dan dengan disertakan do'a yang diberikan oleh orang-orang terdekat penulis sehingga penulisan Laporan Kerja Praktek Darat (PRADA) ini dapat terselesaikan dengan baik.

Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Yang teristimewa untuk keluarga terutama orang tuaku Ayahanda Azwar dan Ibunda Yanti, Amirul Akhmal dan Dzakia Dzakiroh serta keluarga besarku atas do'a, bimbingan, serta kasih sayang tercurah selama ini.
2. Bapak Jhony Custer, ST., MT., selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melaksanakan praktek kerja.
3. Bapak Zulyani, MM., selaku Ketua Jurusan Kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibuk Zusniati ANT II, selaku Koordinator Program Studi Nautika
5. Ibuk Aprizawati, S.Pd. M.Pd.I, selaku Wali Dosen Nautika Tingkat 3(tiga), sekaligus Dosen Pembimbing yang telah banyak memberikan bimbingan, masukan, saran serta tata cara penulisan laporan praktek kerja ini.
6. Segenap Dosen Jurusan Kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis yang telah memberikan ilmu nya kepada peneliti.
7. Seluruh civitas akademika Jurusan Kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis yang telah memberikan dukungan moral kepada peneliti.
8. Bapak Sugiyarto, General Manager PT. Div Samudera Abadi, atas kesempatan yang diberikan untuk melaksanakan praktek darat di perusahaan ini.
9. Seluruh staf dan kariawan PT. Div Samudera Abadi, yang telah mendukung dan membimbing penulis selama melaksanakan kerja praktek.

10. Rekan-rekan Taruna/i Jurusan Kemaritiman angkatan ke-VIII, yang telah banyak membantu menjadi teman berbagi ilmu, cerita, dan semangat selama masa perkuliahan dan penyusunan laporan ini.

Penulis menyadari Laporan Praktek Kerja ini tidak luput dari berbagai kekurangan. Peneliti mengharapkan saran dan kritik demi kesempurnaan dan perbaikannya sehingga akhirnya dapat memberikan manfaat di bidang pendidikan dan penerapan di lapangan serta bisa dikembangkan lagi lebih lanjut.

Penulis,

DA'I SYAFAWI
NIT. 8103221148

DAFTAR ISI

LAPORAN KERJA PRAKTEK (PRADA)	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	v
BAB I	1
GAMBARAN UMUM INSTANSI	1
1.1 Sejarah Singkat PT. Div Samudera Abadi	1
1.2 Visi dan Misi perusahaan	3
1.3 Struktur Organisasi	4
1.4 Ruang Lingkup Perusahaan.....	5
BAB II	7
DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA PRADA	7
2.1 Spesifikasi tugas yang dilaksanakan	7
2.2 Target yang diharapkan	8
2.3 Perangkat lunak/keras yang digunakan	8
2.4 Data-data yang di perlukan	8
2.5 Dokumen-dokumen file-file yang dihasilkan	9
BAB III	17
PROSES PENGAJUAN JASA LABUH KAPAL DI PT. DIV SAMUDERA ABADI	17
3.1 Tata cara pengajuan berkas labuh kapal untuk kedatangan kapal di suatu dermaga/ perairan	17
3.2 Pengabungan dan penyusunan berkas labuh	24
3.3 Tata cara mengupload berkas labuh di sistem BP Batam Seaport Information Management System (B-SIM)	25
BAB IV	27
PENUTUP	27
KESIMPULAN	27
SARAN	27
DAFTAR PUSTAKA	28

DAFTAR GAMBAR

<i>Gambar 1.1 Profil perusahaan.....</i>	<i>1</i>
<i>Gambar 1.3 Struktur organisasi perusahaan</i>	<i>4</i>
<i>Gambar 2.1 Cargo manifest TB. PRIMA MARITIM 01.....</i>	<i>9</i>
<i>Gambar 2.2 Surat persetujuan berlayar TB. MAJU 02</i>	<i>11</i>
<i>Gambar 2.3 E-Clearance KLM. KIMSUN BERJAYA.....</i>	<i>12</i>
<i>Gambar 2.4 Port Health Quarantine Clearance KLM. Kim Lie</i>	<i>13</i>
<i>Gambar 2.5 Certificate Of Pratique KLM. Kim Lie.....</i>	<i>14</i>
<i>Gambar 2.6 Bill of Lading KLM. Berlian Jaya II.....</i>	<i>15</i>
<i>Gambar 2.7 Crew List TB. Aquarius 2010.....</i>	<i>16</i>
<i>Gambar 3.1 Gmail Perusahaan</i>	<i>17</i>
<i>Gambar 3.2 Form A1 TK. AMAN 8810.....</i>	<i>18</i>
<i>Gambar 3.3 Ceklis TB. SEREIA 80.....</i>	<i>19</i>
<i>Gambar 3.4 Permohonan TB. SEREIA 80.....</i>	<i>20</i>
<i>Gambar 3.5 Surat Laut TB.SEREIA 80.....</i>	<i>21</i>
<i>Gambar 3.6 Surat Ukur TB.SEREIA 80.....</i>	<i>22</i>
<i>Gambar 3.7 Surat Persetujuan Berlayar TB.SEREIA 80.....</i>	<i>23</i>
<i>Gambar 3.8 Proses pengabungan berkas labuh.....</i>	<i>24</i>
<i>Gambar 3.9 Proses upload berkas labuh.....</i>	<i>25</i>