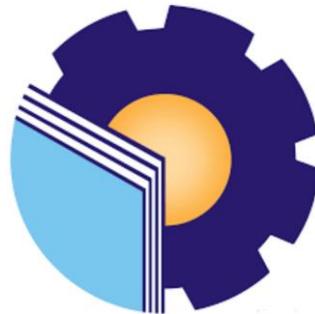


**LAPORAN KERJA PRAKTEK
PT. MAHIR TRANS BERSAUDARA**

**PERANCANGAN DAN PEMBUATAN WEBSITE INFORMASI
DAN PEMESANAN LAYANAN ALAT BERAT PADA PT.
MAHIR TRANS BERSAUDARA**

**THORIQ NADAGHOIST SUHARYADI
6404211038**



**POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS - RIAU
2025**

**LAPORAN KERJA PRAKTEK
PT. MAHIR TRANS BERSAUDARA**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

THORIQ NADAGHOIST SUHARYADI
6404211038

Bengkalis, 26 Juni 2025

Operational Manager
PT. Mahir Trans Bersaudara



Ahmad Paisal

Dosen Pembimbing
Program Studi
Keamanan Sistem Informasi



Rezki Kurniati, M.Kom
NIP. 198306162018032001

Disetujui,
Ka. Prodi Keamanan Sistem Informasi



Nurmi Hidayasari, M. Kom
NIP. 199109012022032006

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT karena berkat rahmat dan karunia-Nya, penulis dapat menyelesaikan laporan magang ini dengan baik. Laporan ini disusun sebagai salah satu bentuk pertanggungjawaban dan dokumentasi atas kegiatan magang yang telah penulis laksanakan di PT. Mahir Trans Bersaudara.

Pelaksanaan magang ini memberikan pengalaman yang sangat berharga bagi penulis dalam memahami dunia kerja secara langsung, khususnya dalam bidang teknologi informasi dan pemasaran digital. Selama menjalani kegiatan magang, penulis banyak memperoleh ilmu pengetahuan, keterampilan, serta wawasan baru yang tidak didapatkan di bangku perkuliahan.

Penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan dan bantuan, antara lain:

1. Bapak Johny Custer, S.T, MT selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Kasmawi, M.Kom selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Ibu Nurmi Hidayasari, M.Kom selaku Ketua Program Studi Diploma IV Keamanan Sistem Informasi Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibu Rezki Kurniati, M. Kom selaku Koordinator Kerja Praktek Program Studi Sarjana Terapan Keamanan Sistem Informasi Politeknik Negeri Bengkalis.
5. Ibu Rezki Kurniati, M.Kom selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek Program Studi Sarjana Terapan Keamanan Sistem Informasi Politeknik Negeri Bengkalis.
6. Seluruh Dosen Program Studi Diploma IV Keamanan Sistem Informasi yang telah memberikan dukungan selama melaksanakan Kerja Praktek.
7. Bapak Pensiadi dan Kak Viona Praningsih selaku Direktur Utama dan Direktur PT. Mahir Trans Bersaudara atas kesedian menerima saya melakukan Kerja Praktek pada perusahaan.

8. Bapak Ahmad Paisal selaku pembimbing di PT. Mahir Trans Bersaudara yang telah membimbing dan memberikan arahan selama proses magang berlangsung.
9. Seluruh staf dan karyawan PT. Mahir Trans Bersaudara atas bimbingan, kerja sama, dan pengalaman berharga yang telah diberikan.
10. Orang tua serta keluarga yang senantiasa memberikan doa dan motivasi kepada penulis.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun guna perbaikan di masa yang akan datang. Akhir kata, semoga laporan magang ini dapat memberikan manfaat serta menjadi referensi bagi pembaca.

Duri, 26 Juni 2025

Thoriq Nadaghoist Suharyadi

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang Pemikiran KP	1
1.2. Tujuan Dan Manfaat KP	2
1.3. Luaran Proyek Kerja Praktek	3
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	4
2.1. Sejarah Singkat Perusahaan.....	4
2.2. Visi Dan Misi Perusahaan	5
2.2.1. Visi	5
2.2.2. Misi.....	5
2.3. Struktur Organisasi Perusahaan.....	6
2.4. Ruang Lingkup Perusahaan	6
BAB III BIDANG PEKERJAAN SELAMA KP	8
3.1. Pembuatan Akun LinkedIn dan Linktree Perusahaan	8
3.2. Penyusunan Profil Perusahaan (<i>Company Profile</i>)	10
3.3. Redesain Logo Perusahaan.....	13
3.4. Pembuatan Website Resmi Perusahaan.....	16
BAB IV PERANCANGAN DAN PEMBUATAN WEBSITE INFORMASI DAN PEMESANAN LAYANAN ALAT BERAT PADA PT. MAHIR TRANS BERSAUDARA	20
4.1. Metodologi	20
4.1.1. Prosedur Pembuatan Website.....	20
4.1.2. Metodologi Pengumpulan Data.....	23
4.1.3. Proses Perancangan	26
4.1.4. Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan	28
4.2. Perancangan dan Implementasi	29
4.2.1. Analisis Data	29
4.2.2. Rancangan Sistem	30

4.2.3. Implementasi Sistem	43
4.2.4. Dampak Implementasi Sistem.....	52
BAB V PENUTUP	54
5.1. Kesimpulan.....	54
5.2. Saran	54
DAFTAR PUSTAKA	56
LAMPIRAN	57

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Logo PT. Mahir Trans Bersaudara	4
Gambar 2. 2 Struktur Organisasi Perusahaan.....	6
Gambar 3. 1 LinkedIn Perusahaan	9
Gambar 3. 2 Linktree Perusahaan	9
Gambar 3. 3 Hasil Profile Company	13
Gambar 3. 4 Logo Perusahaan Saat Ini	14
Gambar 3. 5 Hasil Alternatif Redesain Logo	15
Gambar 3. 6 Hasil Final Redesain Logo	15
Gambar 3. 7 Halaman Beranda Website Perusahaan	18
Gambar 3. 8 Halaman Informasi Perusahaan	18
Gambar 3. 9 Panel Dashboard Admin.....	19
Gambar 3. 10 Fitur Pemesanan pada Customer	19
Gambar 4. 1 Alur Prosedur Pembuatan Website.....	20
Gambar 4. 2 Proses Perancangan	26
Gambar 4. 3 usecase diagram.....	30
Gambar 4. 4 Foto Bersama Pembimbing Lapangan	43
Gambar 4. 5 Video Dokumentasi Penggunaan Website	44
Gambar 4. 6 Percobaan XSS pada Form.....	50
Gambar 4. 7 Hasil Penyerangan pada Admin	51
Gambar 4.A. Desain halaman utama website.....	32
Gambar 4.B. Desain halaman tentang perusahaan	33
Gambar 4.C. Desain halaman layanan perusahaan	34
Gambar 4.D. Desain halaman galeri	34
Gambar 4.E. Desain halaman mitra	34
Gambar 4.F. Desain halaman kontak	34
Gambar 4.G. Desain dashboard admin.....	36
Gambar 4.H. Desain halaman produk admin	36
Gambar 4.I. Desain halaman galeri admin	37
Gambar 4.J. Desain halaman kontak admin.....	37

Gambar 4.K. Desain halaman mitra admin	38
Gambar 4.L. Desain halaman pemesanan ekspedisi.....	39
Gambar 4.M. Desain halaman pemesanan pabrikasi	40
Gambar 4.N. Desain halaman pemesanan penyewaan.....	40
Gambar 4.O. Desain halaman pemesanan perbaikan	41
Gambar 4.P. Desain halaman pemesanan supplier	41

DAFTAR TABEL

Tabel 4. 1 Instrumen Pengumpulan Data	23
Tabel 4. 2 Tahap dan Jadwal Pelaksanaan	28

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Permohonan Kerja Praktek (KP).....	57
Lampiran 2 Surat Balasan diterima magang pada perusahaan.....	58
Lampiran 3 Surat Keterangan Kerja Praktek	59
Lampiran 4 Lembar Penilaian Perusahaan Kerja Praktek.....	60
Lampiran 5 Logbook Kerja Praktek.....	61

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Pemikiran KP

Kerja Praktik (KP) merupakan salah satu bentuk implementasi pembelajaran yang bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan pengalaman langsung di dunia kerja, serta mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh di bangku perkuliahan ke dalam situasi nyata. Program ini juga menjadi jembatan penting untuk melatih kemampuan teknis dan non-teknis sebelum benar-benar terjun ke dunia profesional.

Penulis memilih PT. Mahir Trans Bersaudara sebagai tempat pelaksanaan kerja praktik karena perusahaan ini, yang masih tergolong baru dan sedang dalam tahap pengembangan, perusahaan ini bergerak di bidang *General Supplier, Contractor, Repair*, dan Jasa Angkutan Darat. Sebagai perusahaan yang tengah membangun fondasi usahanya, kebutuhan akan dukungan teknologi informasi dan *media promosi digital* yang efektif menjadi sangat penting untuk menjangkau pasar yang lebih luas. Kehadiran mahasiswa IT menjadi peluang berharga bagi perusahaan untuk mulai membangun identitas digital dan sistem kerja yang lebih terstruktur. Di sisi lain, perusahaan juga memberikan ruang bagi mahasiswa untuk berkontribusi langsung dalam proses tersebut, menjadikannya lingkungan yang tepat untuk menerapkan dan mengembangkan kemampuan praktis di dunia industri. Selain itu, penulis juga melihat potensi pertumbuhan perusahaan yang sangat besar di masa depan, sehingga timbul harapan untuk dapat bergabung dan berkontribusi lebih lanjut sebagai bagian dari tim di perusahaan ini setelah menyelesaikan studi.

Permasalahan yang dihadapi oleh PT. Mahir Trans Bersaudara antara lain adalah belum optimalnya identitas dan kehadiran *digital* perusahaan, yang meliputi ketiadaan *website* resmi, belum adanya profil perusahaan yang tersusun, belum optimalnya penggunaan *platform* profesional seperti LinkedIn, serta penggunaan logo perusahaan yang dirasa masih memiliki ruang untuk penyempurnaan agar lebih sesuai dengan citra perusahaan saat ini. Akibatnya, perusahaan belum cukup

dikenal oleh calon mitra atau pelanggan potensial secara online, kerja sama profesional masih dalam tahap pengembangan, dan terdapat tantangan dalam membangun citra profesional di era digital.

Sebagai bentuk kontribusi terhadap permasalahan tersebut, penulis mengusulkan dan mengimplementasikan beberapa solusi, yaitu pembuatan website resmi perusahaan, penyusunan profil perusahaan, pembaruan desain logo yang lebih modern dan lebih mencerminkan perusahaan, serta integrasi *media digital* seperti Linktree dan LinkedIn. Diharapkan dengan langkah-langkah ini, PT. Mahir Trans Bersaudara dapat meningkatkan citra dan visibilitas perusahaan, memperluas jangkauan pasar, serta menjalin kerja sama bisnis yang lebih luas di era digital yang semakin kompetitif.

1.2. Tujuan Dan Manfaat KP

Tujuan dalam melaksanakan Kerja Praktik (KP) adalah untuk mengembangkan keterampilan dan pengetahuan di bidang teknologi informasi serta komunikasi *digital*, khususnya dalam konteks dunia kerja yang sesungguhnya. Melalui pelaksanaan KP di PT. Mahir Trans Bersaudara, penulis berharap dapat menerapkan kemampuan teknis sekaligus mempelajari bagaimana *strategi* promosi yang diterapkan di lingkungan perusahaan ini. Dengan pengalaman ini, penulis tidak hanya memperoleh pemahaman praktis yang relevan dengan dunia industri, tetapi juga membentuk kesiapan diri untuk terjun langsung ke dunia kerja sesuai dengan bidang keahlian yang ditekuni maupun bidang keahlian lainnya.

Selain itu, KP ini juga bertujuan untuk memberikan kontribusi nyata kepada perusahaan dengan membantu memperkuat kehadiran *digital* melalui pengembangan *media* promosi, serta melakukan pembaruan terhadap elemen *visual* perusahaan seperti logo agar lebih sesuai dengan citra yang ingin ditampilkan.

Manfaat yang penulis harapkan dari kegiatan kerja praktik ini antara lain adalah meningkatnya pemahaman terhadap tantangan dan kebutuhan industri, pengalaman dalam berkomunikasi serta berkolaborasi secara profesional, serta kemampuan untuk mengelola proyek sederhana yang berdampak langsung pada citra dan operasional perusahaan. Melalui pengalaman ini, penulis juga berharap

dapat memperkuat kesiapan diri untuk menghadapi dunia kerja setelah menyelesaikan studi.

1.3. Luaran Proyek Kerja Praktek

Luaran dari proyek Kerja Praktik yang dilaksanakan di PT. Mahir Trans Bersaudara berupa sejumlah produk yang dapat langsung digunakan dan diimplementasikan oleh perusahaan. Produk utama yang akan diserahkan adalah satu unit *website* resmi perusahaan yang berfungsi sebagai media informasi dan promosi, berisi profil perusahaan, layanan, kontak, serta informasi penting lainnya yang relevan dengan aktivitas usaha. *Website* ini dirancang agar responsif, mudah dipahami, dan mendukung pengelolaan konten yang efisien. Selain itu, *website* ini juga dilengkapi dengan dua pilihan bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, untuk menjangkau pengguna dari berbagai latar belakang. Tidak hanya itu, *website* ini juga dilengkapi fitur *admin* yang dapat menggunakan CRUD pada sistem dan menampilkannya ke halaman utama *website*.

Selain itu, penulis juga menghasilkan dokumen profil perusahaan dalam *format digital* dan cetak, yang dapat digunakan dalam keperluan promosi maupun kerjasama bisnis. Produk lainnya mencakup desain ulang logo perusahaan yang lebih modern dan representatif, serta pembuatan akun *LinkedIn* dan *Linktree* sebagai sarana integrasi berbagai kanal digital perusahaan.

Seluruh *output* tersebut diharapkan dapat memberikan nilai tambah bagi PT. Mahir Trans Bersaudara, khususnya dalam hal peningkatan citra profesional, perluasan jaringan mitra, dan kemudahan dalam menyampaikan informasi kepada publik maupun calon klien secara digital.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1. Sejarah Singkat Perusahaan



Gambar 2. 1 Logo PT. Mahir Trans Bersaudara

PT. Mahir Trans Bersaudara merupakan perusahaan yang bergerak di bidang penyewaan, perbaikan, ekspedisi, supplier, dan pabrikasi alat berat. Didirikan pada tanggal 23 Februari 2023, perusahaan ini berlokasi di Jalan Jati, dan memiliki *warehouse* di Jalan Lingkar Timur Pinggir, Balairaja, Kecamatan Pinggir. Sejak awal berdirinya, PT. Mahir Trans Bersaudara berkomitmen untuk menyediakan layanan yang profesional dan berkualitas guna mendukung kebutuhan proyek-proyek konstruksi, infrastruktur, serta logistik, khususnya di wilayah Riau dan sekitarnya.

Perusahaan ini menawarkan berbagai jenis alat berat seperti *Foco Truck*, *Crane*, *Trailer*, dan *Head Truck*, yang senantiasa dijaga dalam kondisi prima untuk memastikan efisiensi dan keamanan dalam setiap operasionalnya. Dukungan dari operator berpengalaman serta teknisi yang kompeten menjadi salah satu keunggulan utama perusahaan dalam menjamin performa alat yang disewakan.

Selain jasa penyewaan alat berat, PT. Mahir Trans Bersaudara juga menyediakan layanan perbaikan alat berat, jasa ekspedisi dan trucking, serta pabrikasi komponen industri. Dengan sistem penyewaan yang fleksibel, harga yang kompetitif, dan layanan konsultasi yang informatif, perusahaan hadir sebagai solusi menyeluruh bagi para pelaku industri dan proyek skala besar.

2.2. Visi Dan Misi Perusahaan

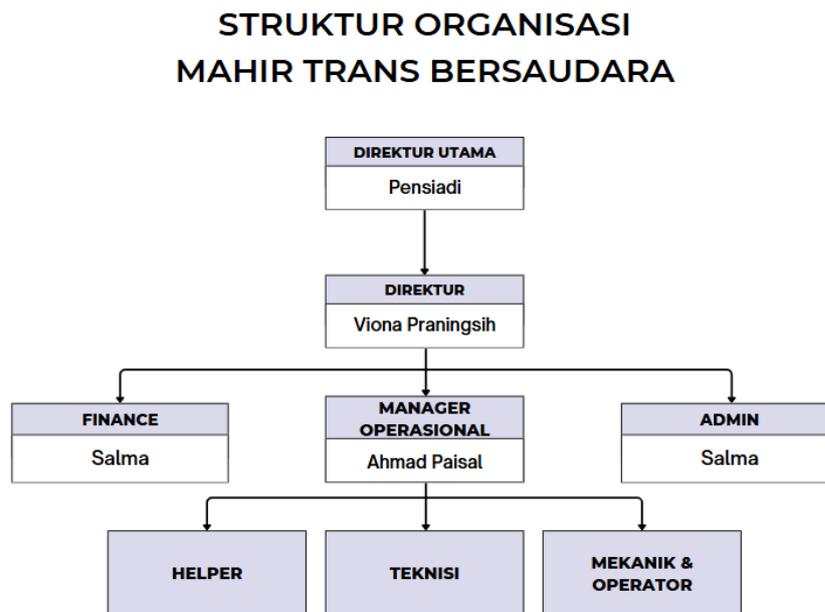
2.2.1. Visi

Menjadi perusahaan terkemuka di bidang penyewaan, perbaikan, ekspedisi, supplier, dan pabrikasi alat berat, dengan standar pelayanan terbaik, inovasi berkelanjutan, serta komitmen terhadap keselamatan dan kepuasan pelanggan.

2.2.2. Misi

1. Menyediakan layanan penyewaan alat berat yang berkualitas tinggi, dengan armada yang selalu dalam kondisi optimal untuk mendukung berbagai proyek konstruksi dan infrastruktur.
2. Menawarkan jasa perbaikan dan perawatan alat berat dengan standar teknis terbaik guna memastikan kinerja peralatan yang maksimal.
3. Mengembangkan layanan trucking dan ekspedisi yang efisien dan tepat waktu untuk memenuhi kebutuhan pengangkutan alat berat dan logistik industri.
4. Menyediakan solusi pabrikasi komponen yang presisi dan berkualitas tinggi guna mendukung berbagai sektor industri.

2.3. Struktur Organisasi Perusahaan



Gambar 2. 2 Struktur Organisasi Perusahaan

Berdasarkan Gambar 2.2., Struktur Organisasi PT. Mahir Trans Bersaudara dipimpin oleh Direktur Utama, Bapak Pensiadi, yang bertanggung jawab atas pengambilan keputusan strategis perusahaan. Di bawah beliau, terdapat Direktur, Ibu Viona Praningsih, yang mengawasi jalannya operasional secara keseluruhan. Selanjutnya, struktur organisasi terbagi ke dalam tiga divisi utama, yaitu Manager Operasional yang dijabat oleh Bapak Ahmad Paisal serta divisi *Finance*, dan divisi *Admin* dijabat oleh Ibu Salma. Di bawah Manager Operasional terdapat beberapa peran penting seperti teknisi, mekanik, *helper*, dan operator alat berat yang bertugas di lapangan.

2.4. Ruang Lingkup Perusahaan

PT. Mahir Trans Bersaudara merupakan perusahaan yang bergerak di bidang jasa dan industri alat berat dengan cakupan layanan yang luas, baik untuk konsumen individu maupun perusahaan skala kecil hingga besar. Secara umum, kegiatan bisnis perusahaan berfokus pada penyediaan layanan penyewaan, perbaikan, ekspedisi, pabrikasi, serta pengadaan komponen dan suku cadang alat berat. Layanan penyewaan alat berat ditujukan untuk mendukung kelancaran

proyek-proyek konstruksi, pertambangan, maupun infrastruktur, di mana pelanggan dapat menyewa berbagai jenis kendaraan seperti *bulldozer*, *crane*, *trailer*, hingga truk *vacuum* sesuai kebutuhan proyek. Di sisi lain, perusahaan juga menyediakan jasa perbaikan dan pemeliharaan alat berat yang dilakukan oleh teknisi profesional dan *helper* berpengalaman, yang bertugas memastikan bahwa seluruh *unit* tetap dalam kondisi optimal dan aman untuk digunakan.

Dalam bidang logistik, PT. Mahir Trans Bersaudara melayani jasa ekspedisi alat berat dengan rute yang fleksibel, mencakup pengangkutan antar wilayah dalam kota, antar kabupaten, hingga antarprovinsi. Proses pengiriman ini dikoordinasikan oleh tim operasional dan sopir ekspedisi yang memahami teknis muatan berat dan rute khusus. Sementara itu, pada sektor pabrikasi, perusahaan memiliki layanan manufaktur dan modifikasi alat atau komponen industri sesuai permintaan klien, yang dikerjakan oleh bagian produksi dan tim teknisi khusus pabrikasi. Selain itu, *unit* pengadaan atau *supplier* bertanggung jawab dalam pemenuhan kebutuhan barang seperti material, oli, suku cadang, dan perlengkapan alat berat lainnya sesuai spesifikasi proyek yang berjalan.

Struktur organisasi perusahaan mendukung setiap proses layanan dengan membagi peran secara fungsional, di antaranya direktur utama sebagai pengambil keputusan utama, dibantu oleh direktur dan manajer operasional untuk mengawasi seluruh aktivitas lapangan, serta admin dan bagian keuangan yang menangani pencatatan transaksi, laporan harian, hingga komunikasi dengan klien. Dengan lingkungan kerja yang masih dalam tahap pengembangan dan struktur yang adaptif, penulis mendapatkan kesempatan untuk berkontribusi secara langsung bagaimana setiap *divisi* saling bekerja sama untuk menunjang kegiatan bisnis inti perusahaan.

BAB III

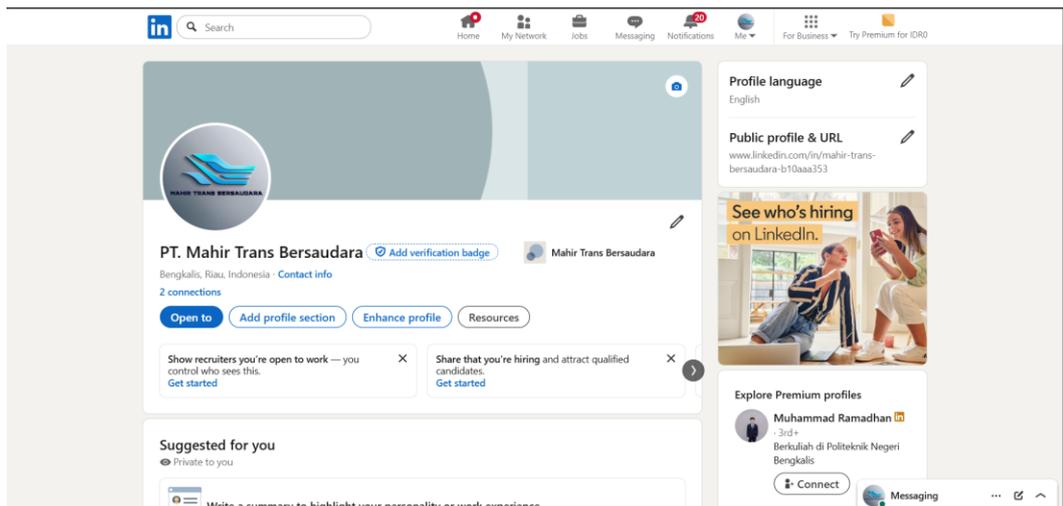
BIDANG PEKERJAAN SELAMA KP

Kerja praktik dilaksanakan selama 4 bulan yang terhitung sejak tanggal 24 Februari hingga 27 Juni 2025 di PT Mahir Trans Bersaudara, Duri. Selama periode tersebut, penulis diberikan fleksibilitas oleh pihak perusahaan untuk menjalankan sistem kerja secara *hybrid*, yaitu dengan melakukan sebagian pekerjaan dapat secara langsung di kantor atau dapat melakukan pekerjaan lainnya dari luar kantor (*remote*), sesuai dengan kebutuhan dan jenis tugas yang sedang dikerjakan. Skema kerja ini memudahkan penulis dalam mengelola waktu dan produktivitas, terutama dalam proses perancangan dan pengembangan sistem yang memerlukan konsentrasi tinggi serta pengujian di lingkungan perangkat pribadi.

Selama pelaksanaan kerja praktik di PT Mahir Trans Bersaudara, penulis melaksanakan berbagai tugas yang bertujuan untuk mendukung proses digitalisasi perusahaan melalui pengembangan *media* informasi dan promosi *digital*. Berikut ini adalah penjelasan mengenai spesifikasi tugas yang dilakukan, perangkat dan data yang digunakan, hasil pekerjaan yang dicapai, serta kendala-kendala yang dihadapi selama kegiatan berlangsung.

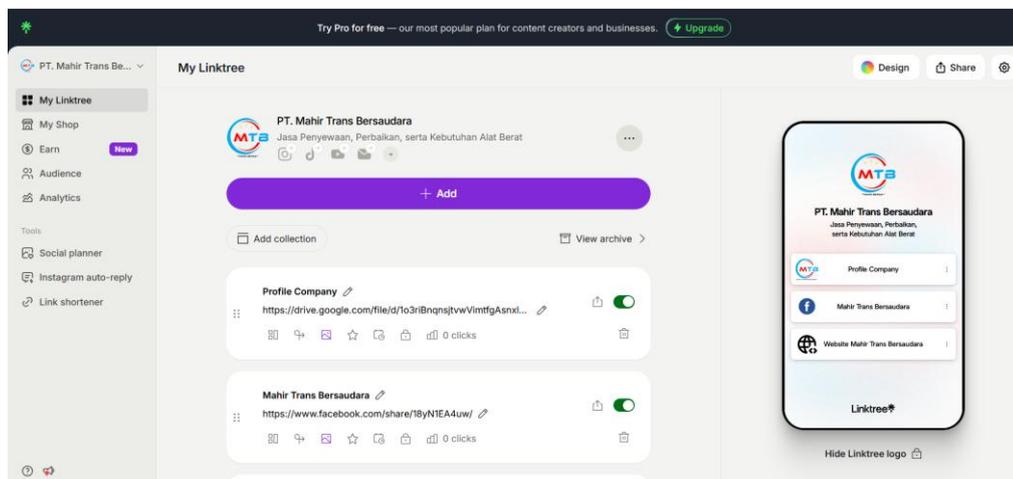
3.1. Pembuatan Akun LinkedIn dan Linktree Perusahaan

Salah satu tugas yang penulis lakukan adalah membantu perusahaan membangun kehadiran *digital* yang lebih profesional melalui *platform media* sosial bisnis (Sukoco & Maulana, 2022), khususnya *LinkedIn*, serta membuat sebuah halaman agregator tautan menggunakan layanan *Linktree*. Tugas ini muncul dari kebutuhan perusahaan untuk meningkatkan visibilitas di ranah *online*, terutama dalam menjangkau calon klien atau mitra kerja yang cenderung mencari informasi perusahaan melalui media profesional dan digital.



Gambar 3. 1 LinkedIn Perusahaan

Berdasarkan Gambar 3.1., pekerjaan ini dimulai dengan melakukan observasi serta analisis terhadap beberapa akun *LinkedIn* yang dimiliki perusahaan sejenis dari mitra perusahaan ini seperti PT. COSL INDO, PT. RECON SARANA UTAMA, PT. INDRILLCO BAKTI, guna mendapatkan gambaran umum mengenai struktur dan konten yang biasanya digunakan. Setelah mendapatkan referensi yang cukup, penulis menyusun konsep profil *LinkedIn* PT. Mahir Trans Bersaudara, mulai dari penulisan deskripsi perusahaan, pencantuman visi dan misi, hingga penambahan informasi layanan utama yang ditawarkan, seperti jasa penyewaan dan perbaikan alat berat, ekspedisi, serta pabrikasi. Selain itu, penulis juga memastikan bahwa elemen *visual* seperti *logo* dan *banner* profil sudah sesuai dengan identitas perusahaan yang telah diperbarui.



Gambar 3. 2 Linktree Perusahaan

Sebagai pelengkap dari akun *LinkedIn*, penulis juga membuat halaman *Linktree*. Berdasarkan Gambar 3.2., *Linktree* dipilih karena memiliki fungsi sebagai wadah yang dapat mengumpulkan berbagai tautan penting perusahaan dalam satu halaman yang rapi dan mudah diakses. Tautan yang dimasukkan meliputi alamat *website* resmi perusahaan, akun *LinkedIn*, alamat *email*, serta tautan ke dokumen *company profile digital*. Penulis juga menyesuaikan tampilan *visual* halaman *Linktree* agar selaras dengan *branding* perusahaan.

Target dari tugas ini adalah agar perusahaan memiliki dua kanal *digital* yang saling terintegrasi dan dapat diakses oleh siapa pun dengan mudah, baik dari hasil pencarian di mesin pencari maupun melalui media sosial. Kehadiran *LinkedIn* diharapkan dapat memperluas jaringan bisnis dan meningkatkan profesionalisme perusahaan, sedangkan *Linktree* berfungsi sebagai pusat navigasi digital yang praktis dan efisien. Dengan telah terselesainya tugas ini, perusahaan kini telah memiliki pondasi digital yang lebih kuat untuk menunjang strategi promosi dan kerja sama di era modern.

Kendala yang dihadapi dalam proses ini adalah keterbatasan jumlah data dan informasi yang dapat dicantumkan, karena perusahaan masih tergolong baru dan belum memiliki banyak dokumentasi maupun rekam jejak digital. Hal ini membuat penulis harus menyusun konten dengan lebih selektif dan efisien. Solusi yang dilakukan adalah menyederhanakan informasi yang tersedia tanpa mengurangi esensi dan profesionalisme tampilan. Penulis juga memastikan agar setiap informasi yang ditampilkan tetap relevan dan menarik bagi calon klien atau mitra bisnis.

3.2. Penyusunan Profil Perusahaan (*Company Profile*)

Tugas berikutnya yang penulis laksanakan adalah menyusun dokumen *company profile* atau profil perusahaan yang dapat digunakan oleh perusahaan dalam berbagai keperluan promosi, presentasi kepada klien dan calon mitra, maupun untuk memperkuat identitas perusahaan di mata public (Bakiyah et al., 2023). Penyusunan *company profile* ini menjadi tugas penting karena hingga saat kegiatan kerja praktik berlangsung, perusahaan belum memiliki dokumen resmi

yang secara sistematis menggambarkan latar belakang, layanan, dan visi-misi perusahaan dalam satu *format* yang profesional dan siap digunakan.

Tugas ini dimulai dengan mengumpulkan berbagai informasi *internal* perusahaan yang relevan, baik melalui wawancara dengan pimpinan dan staf perusahaan maupun melalui dokumen-dokumen pendukung yang telah tersedia. Informasi yang dikumpulkan meliputi sejarah pendirian perusahaan, jenis layanan yang ditawarkan (penyewaan alat berat, jasa perbaikan, ekspedisi, supplier, dan pabrikasi), lokasi operasional, serta visi dan misi perusahaan. Semua data ini dikompilasi dan disusun secara sistematis dalam bentuk naskah awal *company profile*.

Setelah struktur konten disusun, penulis melanjutkan ke tahap desain *visual* dokumen. Dalam proses ini, penulis menggunakan perangkat lunak *Microsoft Word* untuk menyusun teks dan struktur dasar, lalu memanfaatkan *platform* desain grafis *Canva* untuk memperindah tampilan visualnya. Elemen-elemen seperti jenis dan ukuran huruf, logo, dan gambar pendukung disesuaikan agar mencerminkan identitas visual perusahaan secara keseluruhan. Penulis juga menyisipkan beberapa gambar alat berat milik perusahaan untuk memberikan gambaran yang lebih konkret kepada pembaca.

Target utama dari tugas ini adalah menghasilkan dokumen *company profile* dalam dua *format*, yaitu *digital (PDF)* dan cetak, yang dapat langsung digunakan oleh perusahaan. Versi *digital* dirancang agar mudah dikirim melalui *email* atau ditautkan ke dalam akun LinkedIn dan Linktree maupun di *website* resmi perusahaan, sedangkan versi cetak dipersiapkan untuk keperluan pertemuan tatap muka dengan calon klien, mitra bisnis, maupun pihak eksternal lainnya.

Dalam proses penyusunan *company profile*, penulis menghadapi beberapa kendala, salah satunya adalah keterbatasan data visual seperti foto kegiatan atau fasilitas perusahaan yang belum terdokumentasi dengan baik. Untuk mengatasi hal ini, penulis berinisiatif melakukan koordinasi langsung dengan pihak perusahaan guna memperoleh izin dan waktu pengambilan gambar secara mandiri. Selain itu, kendala lainnya adalah proses revisi konten yang berlangsung beberapa kali, khususnya dalam menyelaraskan gaya bahasa agar tetap profesional, informatif, dan

mudah dipahami oleh berbagai kalangan. Solusi yang diterapkan adalah dengan membuka ruang diskusi aktif bersama pihak terkait, sehingga masukan dapat segera ditindaklanjuti dan hasil akhir tetap sesuai dengan citra perusahaan..

Sebagai bagian dari dokumentasi hasil kerja, pada Gambar 3.3., penulis juga menyertakan tangkapan layar dari dokumen *company profile* yang telah disusun. Tangkapan layar ini menampilkan beberapa bagian penting, seperti halaman sampul, serta konten utama yang mencerminkan profil, layanan, dan informasi kontak perusahaan. Elemen-elemen dalam dokumen ini dirancang dengan memperhatikan aspek kerapian *visual*, kemudahan dalam membaca dokumen serta konsistensi identitas perusahaan, sehingga siap digunakan baik dalam bentuk digital maupun cetak. Diharapkan hasil ini dapat mendukung kebutuhan perusahaan dalam membangun citra profesional bagi perusahaan.



PT. Mahir Trans Bersaudara

TENTANG KAMI

PT. Mahir Trans Bersaudara merupakan perusahaan salah satu perusahaan yang bergerak di bidang layanan penyewaan, perbaikan, trucking atau ekspedisi, supplier, dan pabrikasi kendaraan berat yang profesional, terpercaya, dan berkualitas guna mendukung berbagai proyek konstruksi, infrastruktur, serta kebutuhan logistik di seluruh Indonesia terkhusus di wilayah provinsi Riau. Perusahaan kami menyediakan berbagai jenis alat berat seperti Foco Truck, Crane, Triller, Head Truck, dan lain sebagainya yang selalu dalam kondisi optimal untuk memastikan kelancaran proyek Anda.

Company profile ini dibuat sebagai dasar pertimbangan, penawaran, kerja sama dan informasi produk yang dapat dikerjakan oleh perusahaan kami. Perusahaan kami berpengalaman dalam penyediaan kebutuhan akan kendaraan berat dan telah melayani berbagai sektor industri. Dengan tim profesional dan armada yang terawat dengan baik, kami berkomitmen untuk memberikan layanan terbaik sesuai dengan standar keselamatan dan efisiensi operasional.

Demikian, kami ucapkan terimakasih atas kesempatan untuk dapat memberikan beberapa penyampaian tentang perusahaan kami dan kami harapkan kerjasamanya.

Hormat Kami,

PT. Mahir Trans Bersaudara

PT. Mahir Trans Bersaudara

DATA PERUSAHAAN

Nama Perusahaan : PT. Mahir Trans Bersaudara
Alamat Perusahaan : Warehouse : Jln. Lingkar Pinggir, Kel. Balairaja,
Kec. Pinggir, Kab. Bengkalis
Site Office : Jln. Jati Utama No.02, RT. 004,
RW. 005, Pematang Pudu,
Duri-Riau
Telepon : +62 853-7600-3238
Email : mahirtransbersaudara@outlook.com
Akte Notaris Pendirian : 23 Februari 2023
NPWP Perusahaan : 62.863.223.4-219.000
Bidang Usaha : Jasa Penyewaan Alat Berat, Transportasi &
Logistik, General Supplier, Kontraktor.

PT. Mahir Trans Bersaudara

PRODUK YANG DITAWARKAN

PT. Mahir Trans Bersaudara menyediakan berbagai jenis alat berat seperti Foco Truck, Crane, Triller, Head Truck, dan lain sebagainya, yang selalu dalam kondisi optimal untuk memastikan kelancaran proyek Anda. Kami didukung oleh operator berpengalaman dan tim teknisi handal yang siap memastikan setiap peralatan berfungsi dengan efisiensi dan keamanan tinggi. Berikut ini gambaran dari produk kami:

Foco Truck:



Gambar 3. 3 Hasil Profile Company

Dengan terselesaikannya dokumen *company profile* ini, PT. Mahir Trans Bersaudara kini memiliki media presentasi perusahaan yang informatif, menarik secara visual, dan siap digunakan dalam berbagai konteks profesional. Tugas ini sekaligus memberikan pengalaman berharga bagi penulis dalam menyusun dokumen perusahaan yang memiliki dampak langsung terhadap citra dan komunikasi bisnis.

3.3. Redesain Logo Perusahaan

Dalam dunia bisnis *modern*, logo tidak hanya berperan sebagai lambang visual semata, melainkan juga mencerminkan karakter, nilai-nilai inti, serta citra profesional suatu perusahaan, yang secara tidak langsung membentuk persepsi awal konsumen terhadap identitas dan kredibilitas bisnis tersebut (Rustan, 2009). Oleh karena itu, salah satu tugas penting yang penulis laksanakan berikutnya adalah melakukan redesain terhadap *logo* perusahaan yang sebelumnya sudah ada.



Gambar 3. 4 Logo Perusahaan Saat Ini

Berdasarkan arahan dari pembimbing lapangan, pada Gambar 3.4., logo perusahaan saat ini dinilai masih dapat dikembangkan agar lebih mencerminkan karakter dan cakupan bisnis perusahaan secara optimal, terutama dalam hal kesan profesional, modernisasi, dan kesesuaian dengan perkembangan tren desain saat ini.

Tugas ini dimulai dengan melakukan evaluasi terhadap logo lama perusahaan. Penulis mencatat beberapa aspek yang perlu ditingkatkan, seperti komposisi elemen *visual*, pemilihan tipografi, dan kesesuaian warna dengan citra perusahaan. Setelah mendapatkan arahan dari pembimbing lapangan, penulis mulai merancang beberapa alternatif desain dengan pendekatan modern dan minimalis, yang tetap mempertahankan elemen identitas perusahaan seperti nama, warna khas, dan asosiasi dengan bidang jasa alat berat. Berikut ini beberapa hasil alternatif yang sebelumnya penulis rancang sebelum mendapatkan hasil final.





Gambar 3. 5 Hasil Alternatif Redesain Logo

Proses desain dilakukan menggunakan *Canva*, yang dipilih karena kemudahan dalam pengaturan elemen *visual* serta fleksibilitas dalam menyesuaikan kebutuhan desain secara cepat. Berdasarkan Gambar 3.5., dalam proses perancangannya, penulis membuat beberapa versi alternatif logo dengan menggabungkan bentuk geometris yang sederhana dan tipografi, sehingga menghasilkan tampilan yang tegas namun tetap bersih dan profesional. Desain logo ini juga disusun agar mudah diterapkan pada berbagai media, baik digital maupun cetak, sehingga mendukung konsistensi identitas visual perusahaan. Selama menjalankan tugas ini, penulis membutuhkan komunikasi dan klarifikasi yang intensif agar *logo* yang dihasilkan tidak hanya menarik secara visual, tetapi juga sesuai dengan harapan dan karakter perusahaan.



Gambar 3. 6 Hasil Final Redesain Logo

Berdasarkan Gambar 3.6., penulis turut menyertakan tangkapan layar hasil final dari proses redesain *logo* perusahaan. Gambar tersebut memperlihatkan

tampilan *logo* baru yang telah dirancang dengan mempertimbangkan keselarasan visual dan identitas perusahaan. Secara filosofi, bentuk *logo* menyerupai sayap yang bergelombang melambangkan dinamika, kecepatan, dan kelincahan dalam dunia transportasi dan logistik. Arah gelombang yang naik ke atas mencerminkan pertumbuhan dan semangat perusahaan untuk terus berkembang menghadapi tantangan. Garis-garis yang fleksibel namun tetap tegas menunjukkan kemampuan adaptasi dan inovasi dalam memberikan layanan terbaik kepada pelanggan. Sementara itu, pemilihan warna biru bergradasi dipilih karena memiliki makna kepercayaan dan keamanan. Diharapkan hasil ini dapat memberikan kesan yang lebih profesional dan *modern*, serta mendukung peningkatan citra perusahaan secara keseluruhan.

Kendala yang penulis hadapi pada perancangan *logo* yakni keterbatasan fitur yang dimiliki oleh aplikasi yang berjalan secara gratis, sehingga penulis memiliki solusi untuk berlangganan *premium* selama 1 bulan untuk membuka fitur-fitur yang hanya dapat digunakan pada mode *premium*.

3.4. Pembuatan Website Resmi Perusahaan

Dalam upaya meningkatkan eksistensi digital dan memberikan informasi yang lebih terstruktur kepada publik, penulis diberikan tanggung jawab untuk merancang dan membangun *website* resmi PT. Mahir Trans Bersaudara. Tugas ini menjadi salah satu bagian inti dari pelaksanaan kerja praktik, mengingat pentingnya kehadiran *website* sebagai media komunikasi utama antara perusahaan dengan calon klien, mitra usaha, maupun masyarakat luas (Hatmanti & Irwansyah, 2023).

Pekerjaan dimulai dengan tahap identifikasi kebutuhan, dimana penulis berkoordinasi langsung dengan pembimbing lapangan dan beberapa staf *internal* perusahaan untuk menentukan struktur dan konten utama yang perlu ditampilkan di dalam *website*. Setelah itu, penulis langsung memasuki proses pengembangan teknis menggunakan *framework Laravel* sebagai fondasi sistem.

Website ini juga dilengkapi dengan fitur sistem *login* untuk *administrator*, sehingga perusahaan dapat mengelola konten secara mandiri melalui *panel admin* yang telah disiapkan. Fitur CRUD diterapkan pada bagian layanan dan informasi

perusahaan untuk memudahkan pengelolaan data. Selain itu, *website* dirancang dalam dua bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, agar dapat menjangkau audiens yang lebih luas dan mendukung komunikasi lintas bahasa.

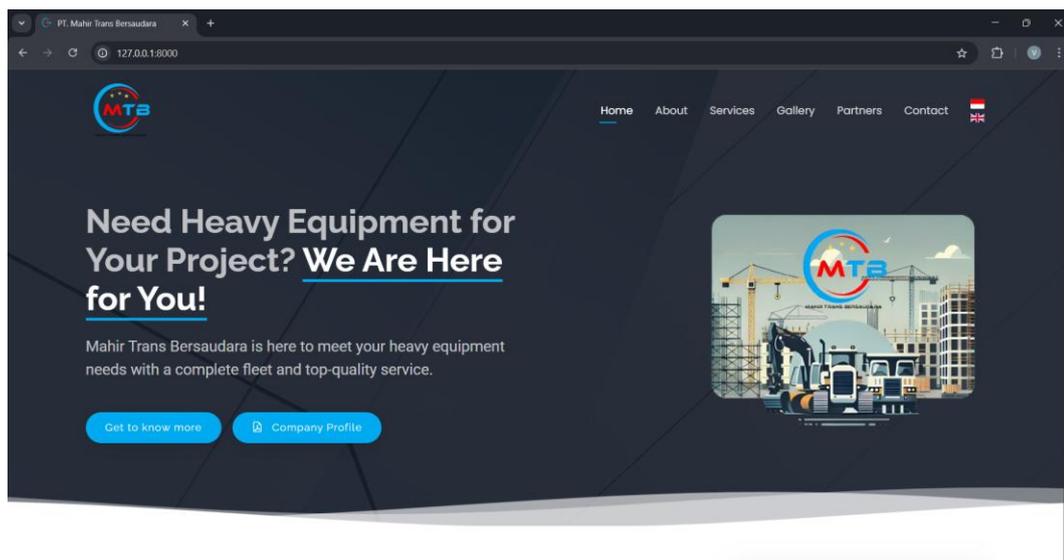
Website ini juga dirancang untuk mendukung proses pemesanan layanan secara langsung. Pada halaman pemesanan, pengunjung dapat mengisi formulir secara lengkap sesuai kebutuhan, yang kemudian akan dikirimkan langsung ke admin perusahaan untuk ditindaklanjuti. Untuk memastikan keamanan dan kenyamanan pengguna, formulir ini telah dilengkapi dengan *filter* validasi *input* guna mencegah potensi serangan *Cross-Site Scripting (XSS)*, sehingga data yang dikirim lebih aman dan tidak mudah dimanipulasi.

Dalam proses pengembangan, penulis menggunakan perangkat kerja utama berupa laptop pribadi dengan spesifikasi yang mendukung aktivitas pemrograman dan pengujian *website*. Beberapa perangkat lunak yang digunakan antara lain *Visual Studio Code* untuk pengembangan kode, *XAMPP* sebagai *server* lokal, serta *browser web* seperti *Google Chrome* dan *Mozilla Firefox* untuk uji tampilan dan fungsi *website*. Desain yang diimplementasikan bersifat responsif agar tampilan *situs* tetap optimal di berbagai ukuran layar, baik di perangkat *desktop* maupun perangkat *mobile*.

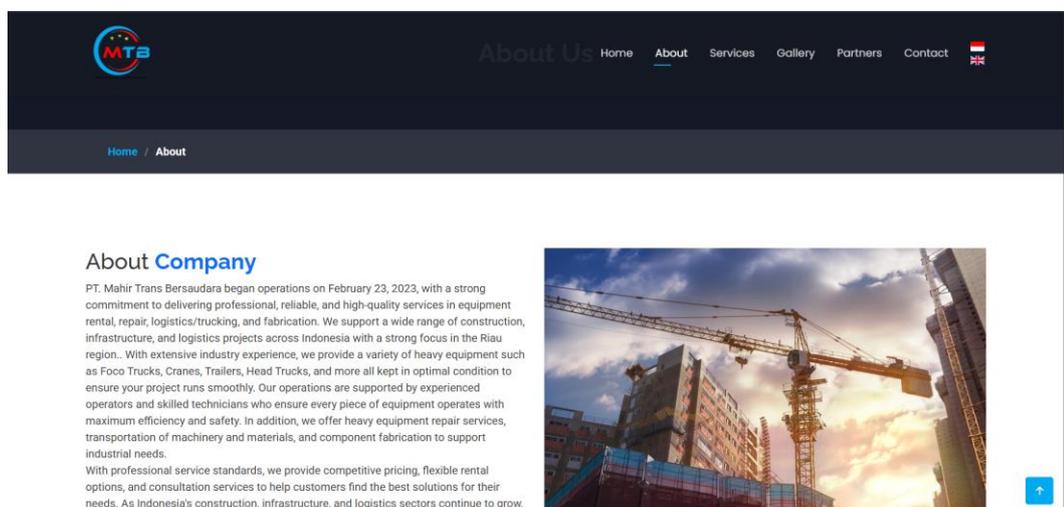
Selama proses pengerjaan, penulis menghadapi beberapa kendala, di antaranya adalah keterbatasan data dan materi visual dari pihak perusahaan pada tahap awal. Hal ini menyebabkan beberapa konten harus disusun secara paralel sambil pengembangan *website* berlangsung. Selain itu, penyesuaian fitur-fitur pada halaman *admin* juga membutuhkan beberapa kali revisi agar sesuai dengan kebutuhan dan kemudahan penggunaan dari sisi perusahaan.

Sebagai dokumentasi dari hasil pekerjaan, penulis menyertakan tangkapan layar dari *website* yang telah selesai dikembangkan. Beberapa halaman yang ditampilkan antara lain adalah tampilan Beranda, halaman informasi perusahaan, serta antarmuka *panel admin* yang digunakan untuk mengelola konten secara langsung. Diharapkan, kehadiran *website* ini dapat menjadi fondasi digital yang kokoh bagi PT. Mahir Trans Bersaudara dalam membangun citra profesional, memperluas jangkauan bisnis, dan mendukung kebutuhan promosi di *era digital*

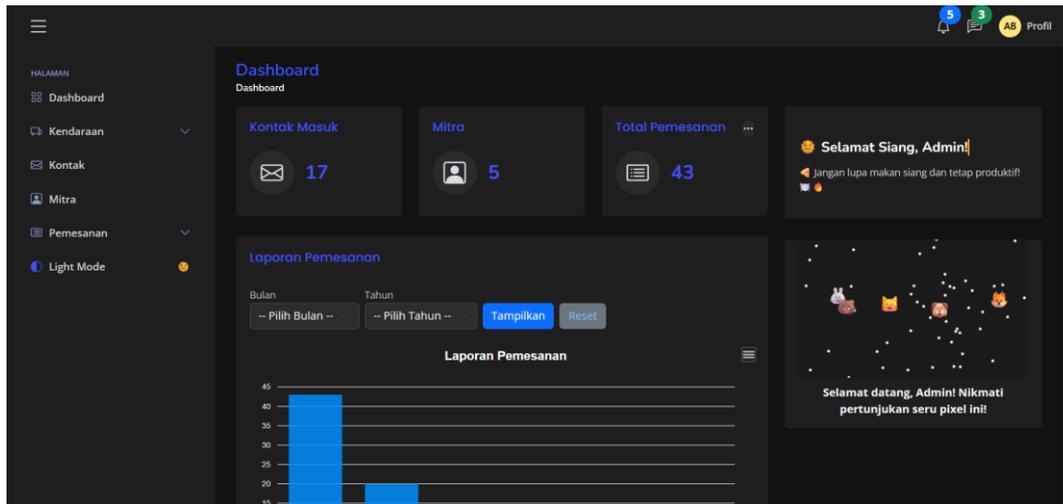
yang terus berkembang. Berdasarkan Gambar 3.7., merupakan tangkapan layar hasil dari halaman beranda website yang dimana halaman ini merupakan halaman utama website. Pada Gambar 3.8., merupakan tangkapan layar hasil dari halaman informasi tentang perusahaan yang berisi informasi-informasi penting mengenai perusahaan. Pada Gambar 3.9., merupakan tangkapan layar hasil dari halaman *panel dashboard admin* yang dimana admin dapat mengelola konten secara mandiri. Pada Gambar 3.10., merupakan tangkapan layar cuplikan dari form pemesanan untuk pelanggan.



Gambar 3. 7 Halaman Beranda Website Perusahaan



Gambar 3. 8 Halaman Informasi Perusahaan



Gambar 3. 9 Panel Dashboard Admin

The screenshot shows a Customer Order Form titled 'Expedition'. The form is divided into sections: 'Orderer Details' with a 'Name / Company' field; 'WhatsApp Number' and 'Email' fields; 'Requirement Details' with 'Vehicle Type' (a dropdown menu) and 'Required Quantity' field; 'Start of Expedition' and 'End of Expedition' fields with date pickers; and 'Additional Notes (Optional)' with a text area. The left sidebar contains navigation options like 'Home', 'Expedition', 'Fabrication', 'Rental', 'Repair', and 'Supplier', along with language and display settings.

Gambar 3. 10 Fitur Pemesanan pada Customer

Kendala tidak ditemukan dalam pelaksanaan tugas ini, karena konsep *website* saya jelaskan secara jelas dan disederhanakan agar mudah dipahami oleh pihak perusahaan, termasuk yang tidak memiliki latar belakang teknis mengenai *website*. Misalnya, istilah teknis diganti dengan analogi sederhana dan disertai tampilan *visual* untuk memperjelas penjelasan.

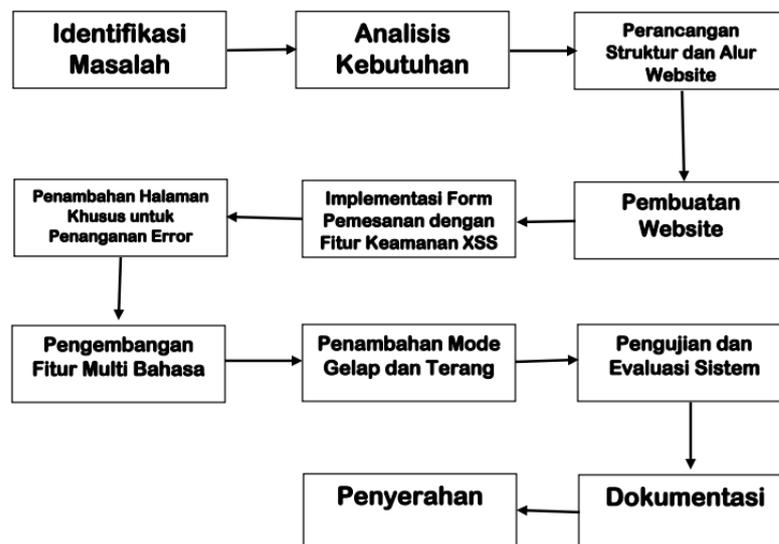
BAB IV

PERANCANGAN DAN PEMBUATAN WEBSITE INFORMASI DAN PEMESANAN LAYANAN ALAT BERAT PADA PT. MAHIR TRANS BERSAUDARA

4.1. Metodologi

4.1.1. Prosedur Pembuatan Website

Prosedur pembuatan *website* informasi dan pemesanan layanan alat berat pada PT. Mahir Trans Bersaudara dilakukan secara bertahap dan terstruktur. Setiap langkah dirancang untuk menghasilkan sistem yang tidak hanya informatif dan mudah digunakan, tetapi juga aman, fleksibel, dan sesuai dengan kebutuhan perusahaan. Berikut ini merupakan tahapan-tahapan utama yang dilakukan penulis dalam membangun sistem:



Gambar 4. 1 Alur Prosedur Pembuatan Website

1. Identifikasi Permasalahan

Pada tahap awal, diawali dengan mengidentifikasi permasalahan yang terjadi pada PT. Mahir Trans Bersaudara. Dimana penulis memahami latar belakang dan konteks permasalahan di lingkungan tempat magang.

2. Analisis Kebutuhan

Tahap selanjutnya yakni proses identifikasi kebutuhan melalui diskusi bersama pembimbing lapangan dan pihak internal perusahaan. Penulis

menggali informasi terkait struktur halaman yang dibutuhkan, alur proses pemesanan, serta preferensi terhadap fitur-fitur tambahan seperti tampilan yang dapat disesuaikan, dan dukungan untuk pengunjung dari latar belakang bahasa.

3. Perancangan Struktur dan Alur Website

Berdasarkan hasil analisis, penulis menyusun struktur halaman utama *website*, yang mencakup Beranda, Tentang Kami, Layanan, Pemesanan, Kontak, halaman *admin*, dan lain sebagainya. Alur sistem juga dirancang untuk mendukung manajemen konten oleh pihak perusahaan melalui *dashboard admin*, serta memungkinkan pengguna untuk melakukan pemesanan layanan melalui formulir yang telah disediakan.

4. Pembuatan *Website* Menggunakan *Laravel*

Proses pembuatan dilakukan menggunakan *framework Laravel*, yang dipilih karena mendukung pengembangan sistem berbasis web dengan struktur yang rapi, aman, dan skalabel. Website dibangun dengan konsep *responsive design*, sehingga tetap nyaman diakses melalui perangkat *desktop* maupun *mobile*. Fitur CRUD juga diimplementasikan untuk memudahkan pengelolaan data layanan dan konten lain oleh admin.

5. Implementasi Form Pemesanan dengan Fitur Keamanan XSS Filter

Salah satu komponen utama dari website ini adalah formulir pemesanan layanan. Untuk menjaga keamanan dan mencegah manipulasi data oleh pihak yang tidak bertanggung jawab, penulis menerapkan validasi input dan filter terhadap karakter yang berpotensi digunakan dalam serangan *Cross-Site Scripting (XSS)*. Dengan demikian, sistem dapat mencegah eksekusi skrip berbahaya dari input yang tidak sah.

6. Pembuatan Halaman Khusus Penanganan Error

Untuk meningkatkan kenyamanan pengguna, sistem dilengkapi dengan halaman khusus yang menampilkan pesan informatif ketika terjadi kesalahan seperti 404 (*Page Not Found*), 500 (*Internal Server Error*) dan lain sebagainya. Halaman ini membantu pengguna tetap dapat menavigasi kembali ke halaman utama tanpa merasa terputus dari pengalaman penggunaan *website*.

7. Pengembangan Fitur Multi Bahasa

Untuk menjangkau audiens yang lebih luas, penulis menambahkan fitur multi bahasa pada website, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Pengguna dapat memilih bahasa tampilan sesuai kebutuhan mereka, dan seluruh konten akan secara otomatis menyesuaikan berdasarkan pilihan tersebut. Fitur ini membantu meningkatkan aksesibilitas dan profesionalisme tampilan website di mata klien lokal maupun internasional.

8. Penambahan Mode Gelap dan Terang

Sebagai nilai tambah dari sisi antarmuka pengguna, penulis menambahkan fitur pengaturan tampilan berupa dark mode dan light mode yang dapat diaktifkan secara fleksibel. Fitur ini dirancang untuk memberikan kenyamanan visual, terutama saat pengguna mengakses website dalam kondisi pencahayaan tertentu.

9. Pengujian dan Evaluasi Sistem

Setelah tahap pembuatan selesai, sistem diuji secara menyeluruh untuk memastikan seluruh fungsi berjalan dengan baik. Pengujian dilakukan untuk setiap halaman utama, formulir pemesanan, validasi keamanan input, tampilan multi bahasa, serta kontrol admin. Revisi dan perbaikan dilakukan sesuai temuan pada tahap ini hingga sistem dinyatakan stabil dan layak digunakan.

10. Dokumentasi

Setelah tahap pengujian dan evaluasi sistem terselesaikan, tahapan selanjutnya ialah menyusun dokumentasi teknis dan panduan penggunaan sistem secara ringkas agar pihak perusahaan dapat mengelola *website* secara mandiri di masa mendatang, baik dari sisi konten maupun pengelolaan data pemesanan.

11. Penyerahan

Setelah semua prosedur dilalui, penulis menyerahkan seluruh pekerjaan pembuatan *website* seperti *source code*, *database*, serta *file* pendukung lainnya kepada pihak perusahaan.

4.1.2. Metodologi Pengumpulan Data

Dalam pelaksanaan kerja praktik di PT. Mahir Trans Bersaudara, penulis menggunakan beberapa teknik pengumpulan data untuk mendukung proses perancangan dan pengembangan sistem. Teknik yang digunakan meliputi:

1. Wawancara

Penulis melakukan wawancara secara langsung dengan pembimbing lapangan serta beberapa staf perusahaan yang terkait dengan operasional dan kebutuhan layanan. Wawancara dilakukan secara semi-terstruktur, dengan daftar pertanyaan utama namun tetap terbuka terhadap tanggapan tambahan. Melalui wawancara ini, penulis memperoleh informasi penting terkait alur layanan, kebutuhan sistem pemesanan, serta harapan perusahaan terhadap tampilan dan fungsi website.

2. Diskusi Terarah

Selain wawancara secara *individual*, penulis juga melakukan diskusi kecil secara *informal* bersama beberapa karyawan perusahaan untuk mendapatkan masukan secara kolektif terkait fitur dan tampilan *website*. Diskusi ini membantu dalam memvalidasi ide-ide awal yang dirancang serta mengetahui preferensi pengguna *internal*, terutama yang nantinya akan menggunakan sistem sebagai *admin*.

Tabel 4. 1 Instrumen Pengumpulan Data

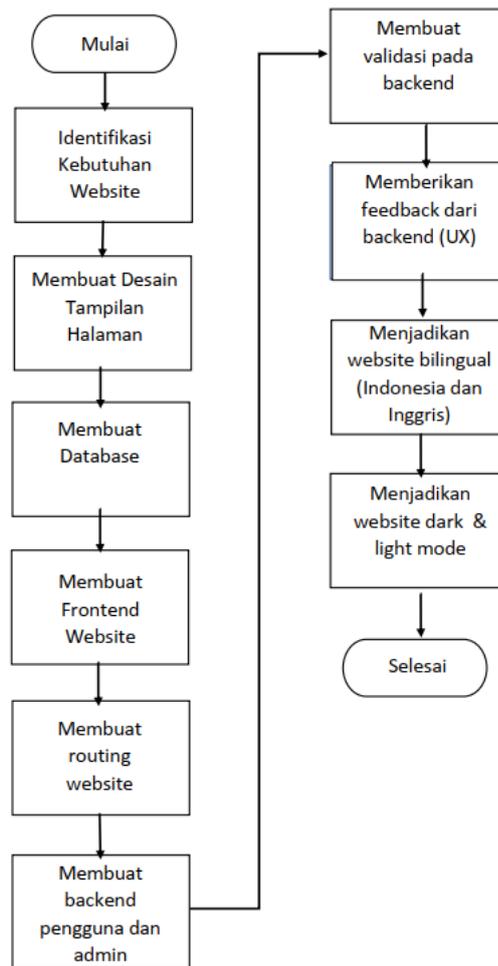
No	Pertanyaan	Jawaban	Jenis Data	Metode Pengumpulan
1	Apa saja informasi penting yang perlu ditampilkan di website perusahaan?	Profil perusahaan, jenis layanan, kontak, galeri alat berat, dan form pemesanan.	Kualitatif	Wawancara
2	Bagaimana alur pemesanan layanan yang diinginkan oleh perusahaan?	Pengguna mengisi form pemesanan → dikirim ke admin → admin konfirmasi via WhatsApp atau Email → Diskusi antara admin dan customer untuk mencapai kesepakatan	Kualitatif	Wawancara

No	Pertanyaan	Jawaban	Jenis Data	Metode Pengumpulan
3	Apakah perusahaan memiliki preferensi tampilan atau warna tertentu?	Menginginkan tampilan bersih, profesional, dengan nuansa biru sebagai warna utama dan sesuai dengan logo.	Kualitatif	Wawancara & Diskusi
4	Siapa yang akan mengelola konten website setelah sistem selesai dibuat?	Konten akan dikelola oleh staf bagian administrasi dan operasional.	Kualitatif	Wawancara
5	Apakah perlu menampilkan daftar harga layanan di dalam website?	Tidak, karena harga bersifat fleksibel tergantung jenis alat dan durasi pemakaian. Juga untuk saat ini karena perusahaan masih tergolong baru maka untuk harga tidak terlalu ingin diberitahu secara umum.	Kualitatif	Wawancara & Diskusi
6	Apa saja jenis kendaraan atau alat berat yang tersedia untuk disewa?	Foco Truck, Crane, Trailer, Head Truck, dan armada pendukung ekspedisi lainnya.	Kualitatif	Wawancara
7	Apakah perusahaan ingin menambahkan galeri foto alat atau proyek sebelumnya?	Ya, untuk menunjukkan profesionalisme dan menambah kepercayaan pelanggan.	Kualitatif	Wawancara
8	Apakah ada batasan/kendala khusus yang perlu diperhatikan saat pengembangan sistem website?	Keterbatasan dokumentasi dan foto kendaraan, karena rata-rata masih banyak yang disewa dan durasi penyewaannya belum habis.	Kualitatif	Diskusi Terarah

No	Pertanyaan	Jawaban	Jenis Data	Metode Pengumpulan
9	Apakah website perlu tersedia dalam lebih dari satu bahasa?	Ya, dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris.	Kualitatif	Wawancara
10	Apakah formulir pemesanan perlu dilengkapi dengan validasi keamanan khusus?	Ya, perlu ada validasi untuk mencegah input sembarangan dan serangan seperti XSS. Dan juga dapat memberikan feedback kepada pengguna yang telah melakukan pemesanan.	Kualitatif	Diskusi
11	Apakah perusahaan membutuhkan fitur login admin untuk pengelolaan konten website?	Ya, dibutuhkan login admin agar hanya pihak internal yang bisa mengelola data layanan.	Kualitatif	Wawancara
12	Apakah pengguna perlu menerima notifikasi setelah mengisi form pemesanan?	Boleh sekali, supaya meningkatkan pengalaman pengguna.	Kualitatif	Wawancara
13	Apakah dibutuhkan fitur pencarian di dalam website?	Tidak terlalu diperlukan saat ini karena konten website masih sederhana dan tidak terlalu banyak. Tapi untuk halaman admin, itu dibutuhkan.	Kualitatif	Diskusi Terarah

4.1.3. Proses Perancangan

Proses perancangan sistem dimulai dari identifikasi kebutuhan perusahaan dan pengguna akhir terhadap sistem informasi yang akan dibangun. Setelah dilakukan observasi dan komunikasi bersama pembimbing lapangan, penulis menyusun gambaran alur sistem secara menyeluruh untuk memastikan setiap fungsi yang dibutuhkan dapat terakomodasi dengan baik. Tahapan perancangan dilakukan melalui beberapa langkah sebagai berikut:



Gambar 4. 2 Proses Perancangan

Berikut penjelasan pada setiap tahapan pada Gambar 4.2:

1. Mulai

Tahapan dimulai dengan inisiasi proyek pengembangan *website* berdasarkan kebutuhan perusahaan yang masih belum memiliki *media* informasi dan pemesanan *digital* secara terpusat.

2. Identifikasi Kebutuhan Website

Penulis melakukan analisis kebutuhan berdasarkan diskusi dengan pembimbing lapangan dan observasi aktivitas bisnis, untuk menentukan fitur yang wajib tersedia seperti *form* pemesanan, informasi layanan, serta pengelolaan data oleh *admin*.

3. Membuat Desain Tampilan Halaman (UI)

Desain antarmuka dibuat untuk mencerminkan identitas profesional perusahaan, dengan memperhatikan kemudahan navigasi bagi pengguna. Tahap ini dilakukan menggunakan Figma.

4. Membuat Database

Penulis merancang struktur tabel *database* yang mendukung penyimpanan data pemesanan, kontak pengguna, serta akses *admin* dan halaman lainnya.

5. Membuat Frontend Website

Tampilan antarmuka dikembangkan menggunakan *Laravel*, mencakup halaman profil perusahaan, layanan, formulir pemesanan, dan lainnya yang terhubung dengan sistem backend.

6. Membuat Routing Website

Routing website dikonfigurasi untuk mengarahkan *URL* ke fungsi yang sesuai dalam *controller*, baik untuk menampilkan halaman maupun memproses *input* dari pengguna.

7. Membuat Backend Pengguna dan Admin

Backend dikembangkan untuk menangani proses seperti menerima data pemesanan, menyimpan ke *database*, serta menyediakan tampilan data untuk pihak *admin* melalui halaman *admin*.

8. Membuat Validasi pada Backend

Penulis menerapkan validasi pada semua *input* yang masuk untuk memastikan *format* yang benar dan mencegah penyalahgunaan, termasuk deteksi input mencurigakan.

9. Memberikan Feedback dari Backend (UX)

Untuk meningkatkan pengalaman pengguna, sistem memberikan notifikasi yang sesuai berdasarkan hasil *input*, seperti pesan sukses, pesan error, atau pengalihan ke halaman tertentu.

10. Menjadikan *Website* Bilingual

Website dibuat dengan fitur *multi* bahasa (Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris) menggunakan sistem *localization Laravel* agar bisa digunakan oleh audiens yang lebih luas.

11. Menjadikan Website Dark & Light Mode

Fitur mode terang dan gelap ditambahkan agar pengguna dapat memilih tampilan sesuai kenyamanan, yang juga mendukung aksesibilitas pada berbagai kondisi pencahayaan.

12. Selesai

Proses perancangan sistem dinyatakan selesai setelah seluruh fitur inti berjalan baik secara lokal, dan sistem siap untuk dihosting setelah mendapat persetujuan dari pihak perusahaan.

4.1.4. Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan

Adapun jadwal pelaksanaan projek ini adalah dalam 4 bulan masa kerja praktek. Dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 4. 2 Tahap dan Jadwal Pelaksanaan

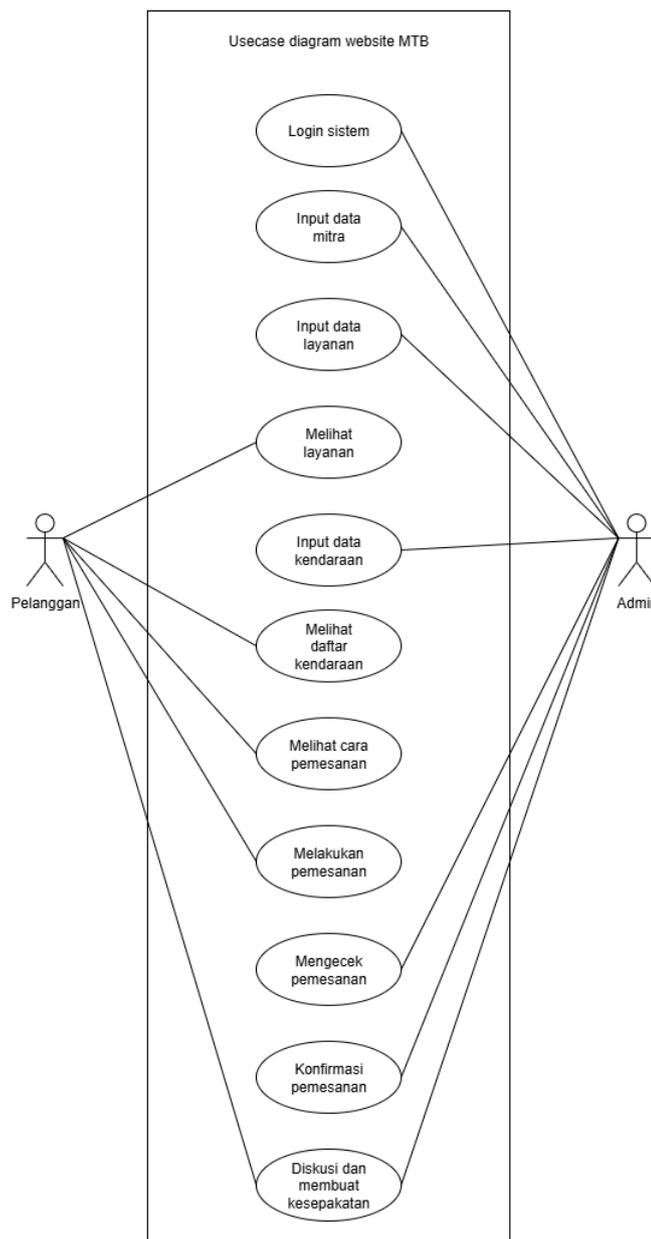
No	Tahapan	Maret				April				Mei				Juni				Juli		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	
1	Wawancara dan Pengumpulan Data	■	■																	
2	Perancangan Sistem		■	■	■															
3	Pembuatan Sistem				■	■	■	■												
4	Pengujian Sistem dan Revisi								■	■	■	■								
5	Penyempurnaan Fitur dan Desain											■	■	■						

keterangan tambahan. Data ini digunakan dalam pembuatan modul *form* pemesanan *online* pada *website*.

4.2.2. Rancangan Sistem

Berikut ini adalah tahapan perancangan dan pembuatan sistem untuk *website* PT. Mahir Trans Bersaudara. Perancangan diawali dengan pembuatan *usecase diagram* sebagai berikut:

1. Usecase Diagram



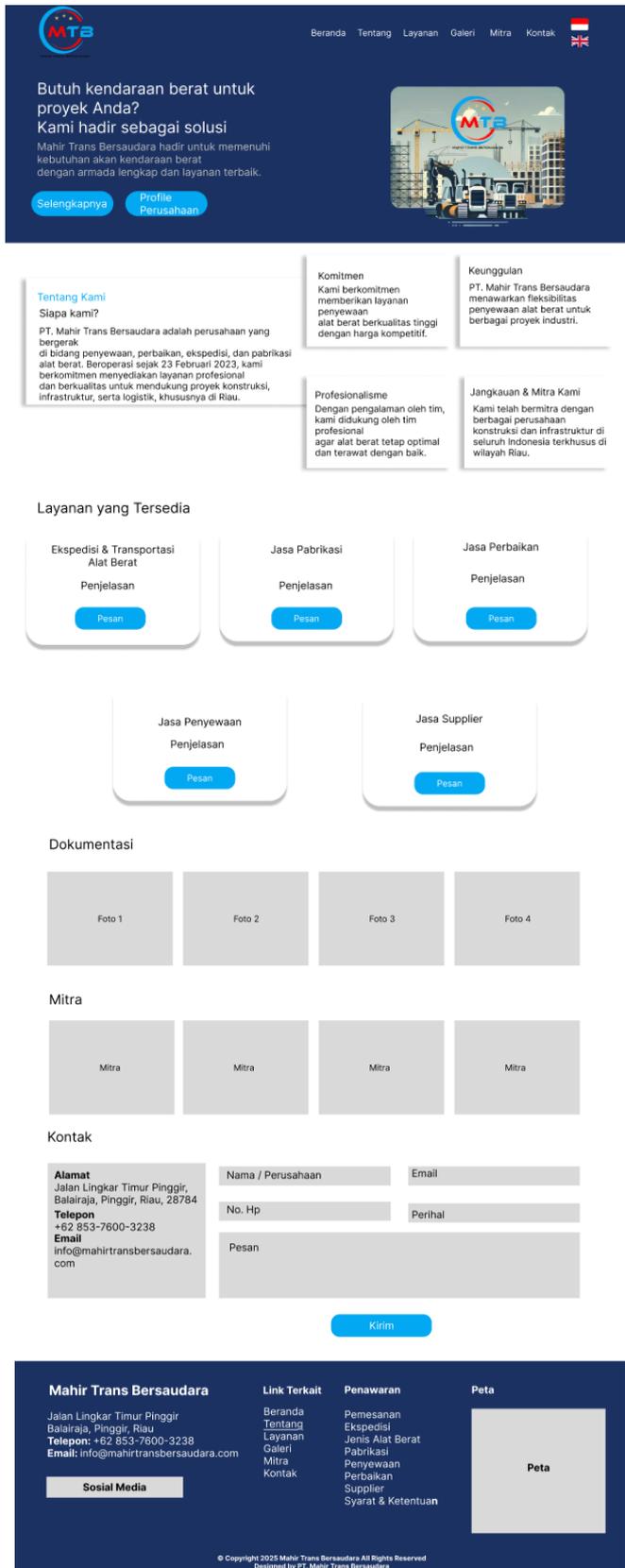
Gambar 4. 3 usecase diagram

Gambar 4.3., merupakan *usecase diagram* dari sistem *website* PT. Mahir Trans Bersaudara, yang menggambarkan interaksi antara dua aktor utama, yaitu Pelanggan dan Admin, dengan berbagai fungsi atau fitur yang tersedia dalam sistem. Aktor Admin memiliki akses penuh terhadap sistem, termasuk kemampuan untuk *login*, melakukan CRUD, serta melakukan konfirmasi pemesanan dan berdiskusi untuk membuat kesepakatan dengan pelanggan. Sementara itu, pelanggan memiliki akses terhadap fitur-fitur seperti melihat layanan, melihat daftar kendaraan, melihat cara pemesanan, melakukan pemesanan, serta mengonfirmasi pemesanan. Kedua aktor juga dapat terlibat dalam proses diskusi dan pembuatan kesepakatan, yang menunjukkan adanya interaksi langsung antara pelanggan dan admin dalam proses finalisasi layanan.

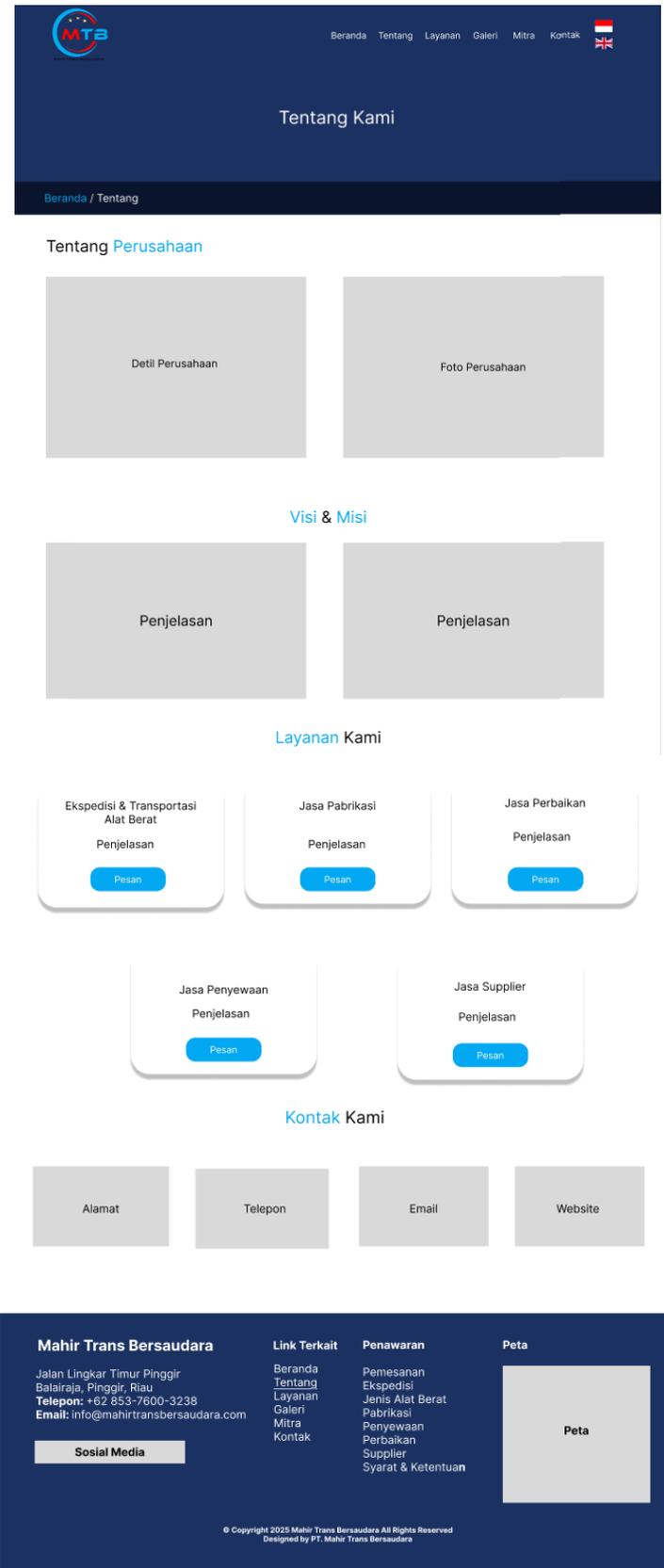
2. Desain Tampilan Website

Selain pembuatan *usecase diagram*, penulis juga menyertakan desain awal untuk tampilan utama pada *website*. Berikut adalah desain awal untuk pembuatan *website* perusahaan.

a. Desain halaman menu utama pengguna



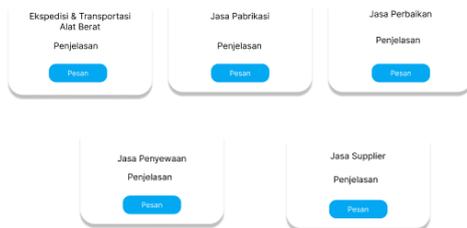
Gambar 4.A. Desain halaman utama website



Gambar 4.B. Desain halaman tentang perusahaan



Layanan yang Ditawarkan



Galeri Kami



Gambar 4.C. Desain halaman layanan perusahaan



Gambar 4.D. Desain halaman galeri



Mitra Kami



Gambar 4.E. Desain halaman mitra



Hubungi Kami



Gambar 4.F. Desain halaman kontak

Berdasarkan Gambar 4.A hingga Gambar 4.F, beberapa halaman utama dirancang sebagai gambaran awal perusahaan terhadap *website* yang akan diproduksi. Beberapa halaman utama tersebut yakni:

1. Beranda (Gambar 4.A)

Pada desain halaman beranda ini, ditetapkan beberapa fitur serta beberapa informasi agar memudahkan pengguna dalam memahami perusahaan.

2. Tentang Kami (Gambar 4.B)

Pada desain halaman ini, disertakan informasi yang lebih mendetail mengenai perusahaan.

3. Layanan Kami (Gambar 4.C)

Pada desain halaman ini, ditampilkan informasi mengenai layanan yang tersedia dan juga penjelasan mengenai layanan tersebut.

4. Galeri Kami (Gambar 4.D)

Pada desain halaman ini, ditampilkan foto berupa alat berat yang tersedia pada perusahaan.

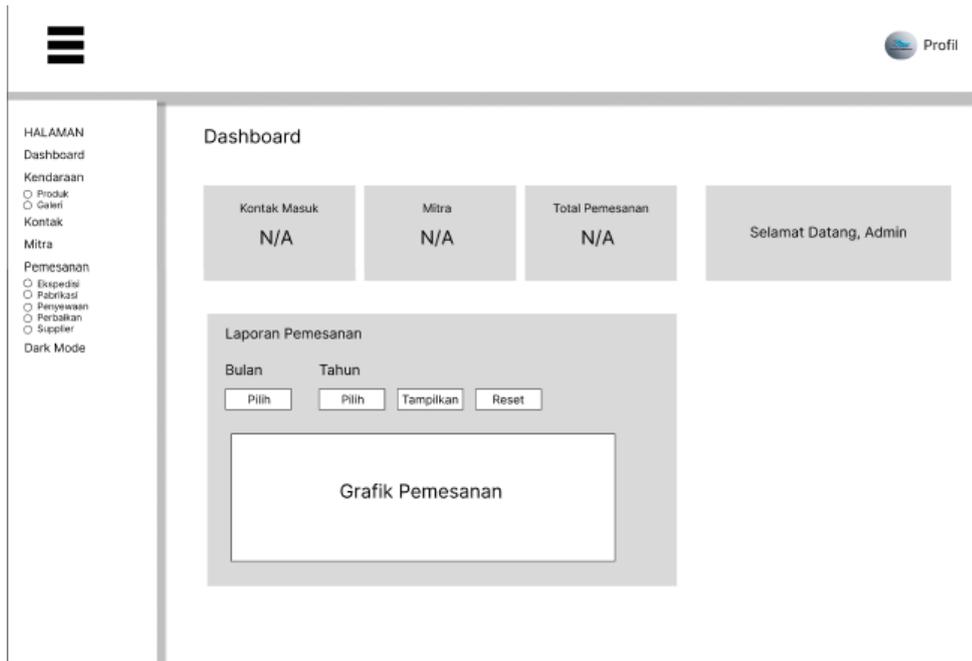
5. Mitra Kami (Gambar 4.E)

Pada desain halaman ini, ditampilkan perusahaan mitra yang telah bekerja sama dengan perusahaan MTB.

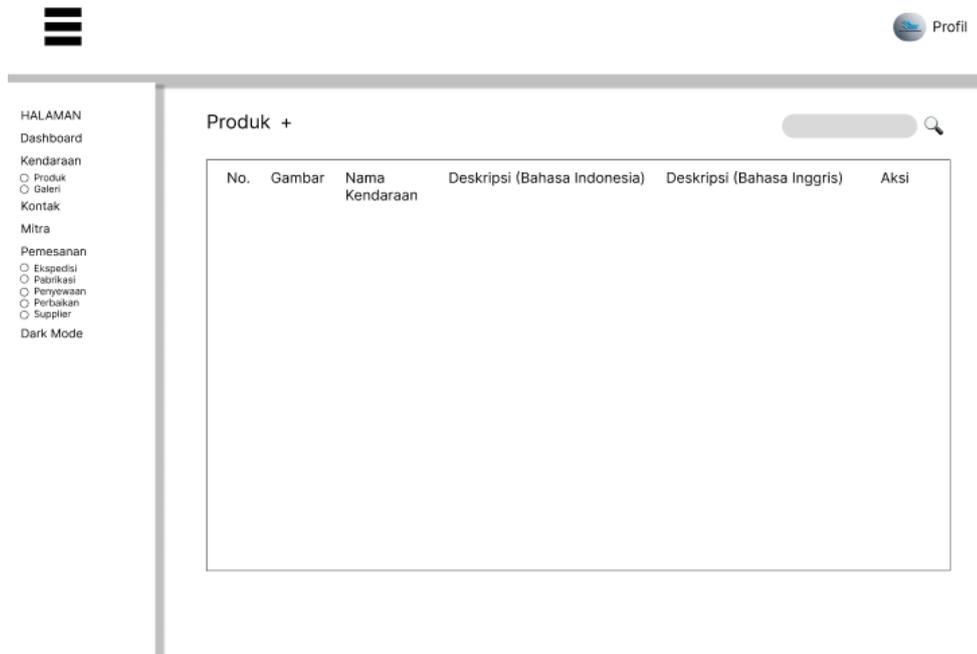
6. Kontak (Gambar 4.F)

Pada desain halaman ini, ditampilkan informasi kontak beserta alamat dari perusahaan agar transparansi keberadaan perusahaan diketahui dengan jelas.

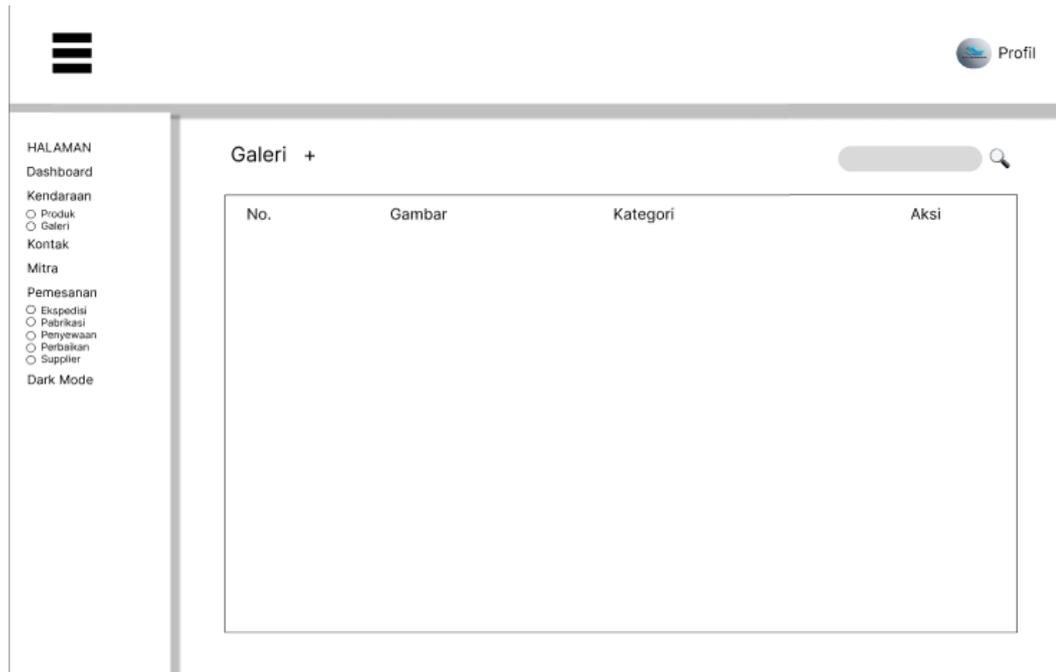
- b. Desain halaman admin



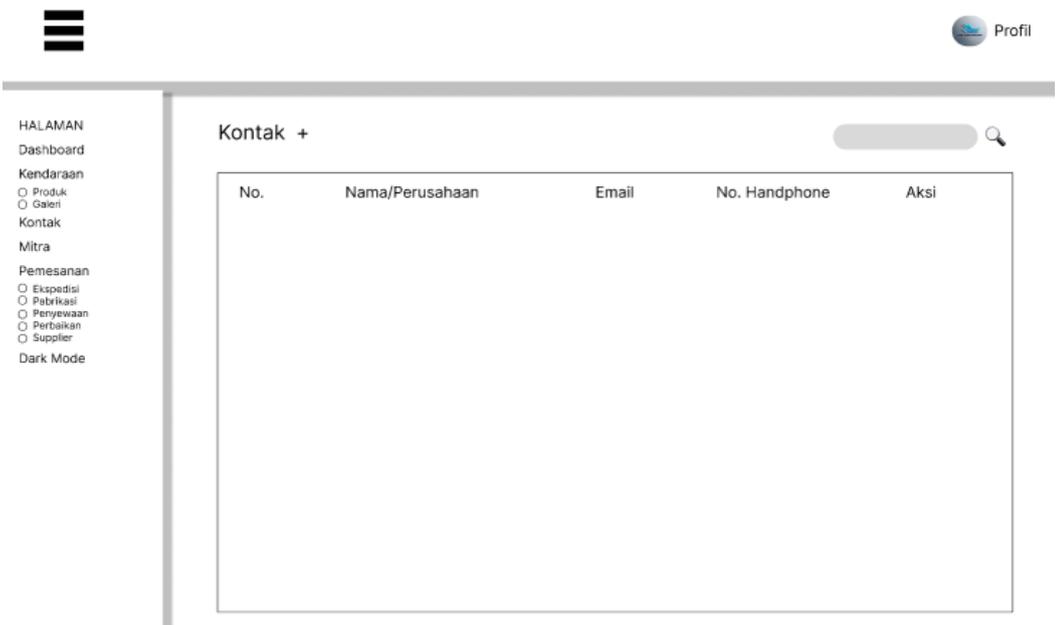
Gambar 4.G. Desain dashboard admin



Gambar 4.H. Desain halaman produk admin



Gambar 4.I. Desain halaman galeri admin



Gambar 4.J. Desain halaman kontak admin



Gambar 4.K. Desain halaman mitra admin

Berdasarkan Gambar 4.G. 1 hingga Gambar 4.K. 5, selain pembuatan desain halaman utama pada pengguna, disertakan juga desain tampilan bagi *admin*, yang dimana *admin* dapat melakukan CRUD dan mengelola *website* secara mandiri. Pada desain tampilan *admin* disediakan data dan tombol aksi untuk melakukan CRUD. Berikut merupakan detail dari desain yang disajikan:

1. Dashboard admin (Gambar 4.G)

Pada desain halaman ini, berfungsi sebagai halaman utama untuk admin dan juga pada halaman ini terdapat beberapa fitur seperti: kontak masuk, jumlah mitra, total pemesanan serta grafik pemesanan.

2. Halaman produk admin (Gambar 4.H)

Pada desain halaman ini, berfungsi sebagai pengelola konten untuk produk yang nantinya akan tampil pada tampilan pengguna.

3. Halaman galeri admin (Gambar 4.I)

Pada desain halaman ini, berfungsi sebagai pengelola konten untuk galeri PT yang nantinya akan tampil pada tampilan pengguna.

4. Halaman kontak admin (Gambar 4.J)

Pada desain halaman ini, berfungsi sebagai pengelola kontak maupun keluhan yang telah dikirim dari pengguna.

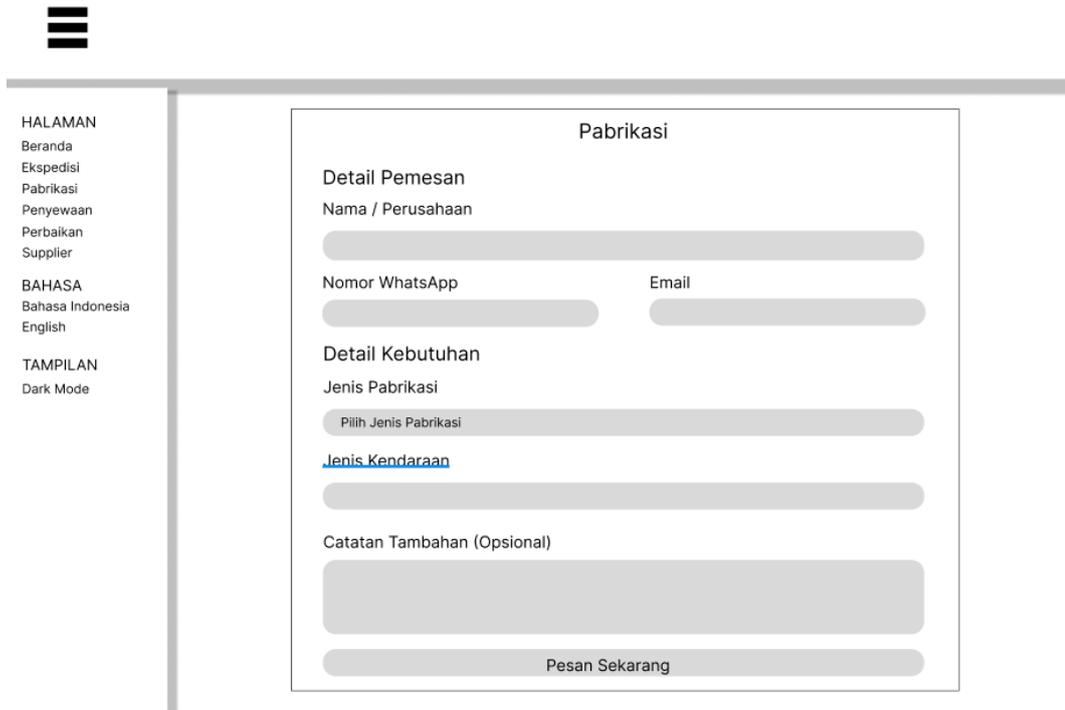
5. Halaman mitra admin (Gambar 4.K)

Pada desain halaman ini, berfungsi sebagai pengelola konten untuk mitra PT yang nantinya akan tampil pada tampilan pengguna.

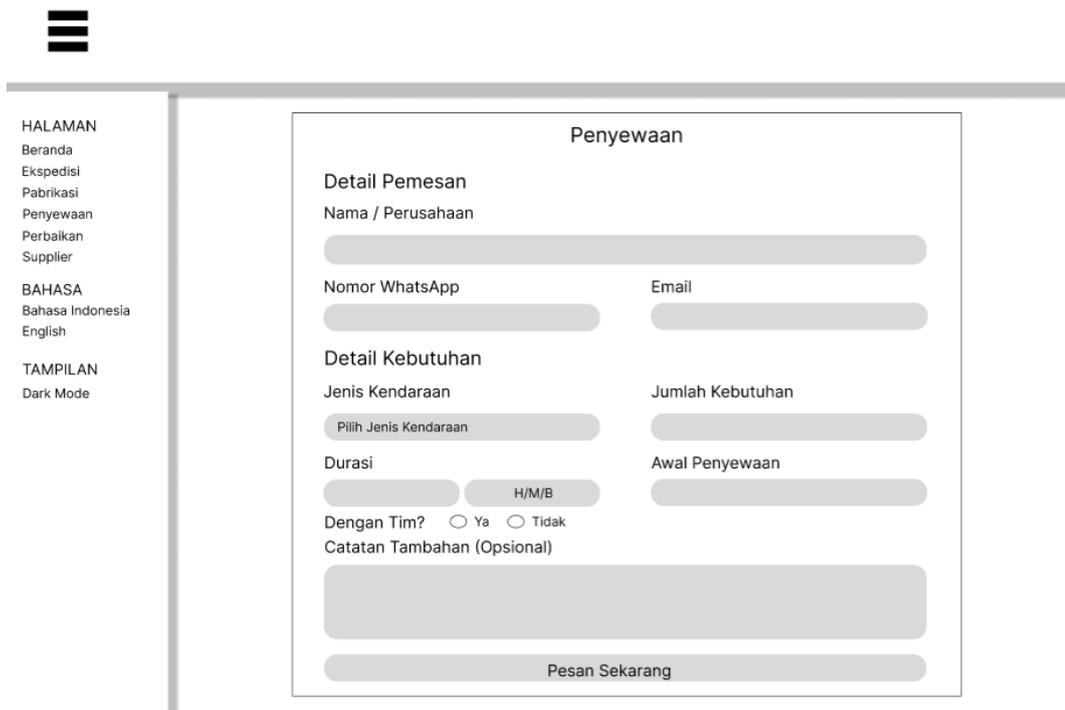
c. Desain halaman pemesanan

The image shows a wireframe for an 'Ekspedisi' (Dispatch) page. On the left is a sidebar with a hamburger menu icon and the following text: 'HALAMAN' (Beranda, Ekspedisi, Pabrikasi, Penyewaan, Perbaikan, Supplier), 'BAHASA' (Bahasa Indonesia, English), and 'TAMPILAN' (Dark Mode). The main content area is titled 'Ekspedisi' and contains the following form fields: 'Detail Pemesan' (Nama / Perusahaan, Email), 'Detail Kebutuhan' (Nomor WhatsApp, Jenis Kendaraan, Jumlah Kebutuhan, Awal Ekspedisi, Akhir Ekspedisi), and 'Catatan Tambahan (Opsional)'. A 'Pesan Sekarang' button is located at the bottom of the form.

Gambar 4.L. Desain halaman pemesanan ekspedisi



Gambar 4.M. Desain halaman pemesanan pabrikasi



Gambar 4.N. Desain halaman pemesanan penyewaan

Perbaikan

Detail Pemesan
 Nama / Perusahaan

Nomor WhatsApp Email

Detail Kebutuhan
 Plat Nomor Jenis Kendaraan

Kendala Kendaraan

Catatan Tambahan (Opsional)

HALAMAN
 Beranda
 Ekspedisi
 Pabrikasi
 Penyewaan
 Perbaikan
 Supplier

BAHASA
 Bahasa Indonesia
 English

TAMPILAN
 Dark Mode

Gambar 4.O. Desain halaman pemesanan perbaikan

Supplier

Detail Pemesan
 Nama / Perusahaan

Nomor WhatsApp Email

Detail Kebutuhan
 Nama Barang Merek / Spesifikasi (Opsional)

Jumlah yang Dipesan Tanggal Kebutuhan

U/L/K/M

Catatan Tambahan (Opsional)

HALAMAN
 Beranda
 Ekspedisi
 Pabrikasi
 Penyewaan
 Perbaikan
 Supplier

BAHASA
 Bahasa Indonesia
 English

TAMPILAN
 Dark Mode

Gambar 4.P. Desain halaman pemesanan supplier

Berdasarkan Gambar 4.L hingga Gambar 4.P, disertakan juga pembuatan desain halaman pemesanan untuk pelanggan. Yang dimana

halaman-halaman tersebut berdasarkan layanan yang disediakan oleh perusahaan, pada halaman-halaman pemesanan ini tersedia beberapa *form* berbeda yang dapat diisi oleh pelanggan. Berikut detail dari desain halaman-halaman pemesanan tersebut:

1. Pemesanan ekspedisi (Gambar 4.C. 1)

Pada desain halaman ini, disajikan beberapa form terkait dengan ekspedisi pada perusahaan yang wajib diisi kecuali pada bagian opsional (catatan tambahan), yang dimana form tersebut nantinya setelah pengguna klik pesan sekarang maka akan dikirimkan ke admin.

2. Pemesanan pabrikasi (Gambar 4.C. 2)

Pada desain halaman ini, disajikan beberapa form terkait dengan pabrikasi pada perusahaan yang wajib diisi kecuali pada bagian opsional (catatan tambahan), yang dimana form tersebut nantinya setelah pengguna klik pesan sekarang maka akan dikirimkan ke admin.

3. Pemesanan penyewaan (Gambar 4.C. 3)

Pada desain halaman ini, disajikan beberapa form terkait dengan penyewaan pada perusahaan yang wajib diisi kecuali pada bagian opsional (catatan tambahan), yang dimana form tersebut nantinya setelah pengguna klik pesan sekarang maka akan dikirimkan ke admin.

4. Pemesanan perbaikan (Gambar 4.C. 4)

Pada desain halaman ini, disajikan beberapa form terkait dengan perbaikan pada perusahaan yang wajib diisi kecuali pada bagian opsional (catatan tambahan), yang dimana form tersebut nantinya setelah pengguna klik pesan sekarang maka akan dikirimkan ke admin.

5. Pemesanan supplier (Gambar 4.C. 5)

Pada desain halaman ini, disajikan beberapa form terkait dengan supplier pada perusahaan yang wajib diisi kecuali pada

bagian opsional (catatan tambahan dan merk/spesifikasi), yang dimana form tersebut nantinya setelah pengguna klik pesan sekarang maka akan dikirimkan ke admin.

4.2.3. Implementasi Sistem

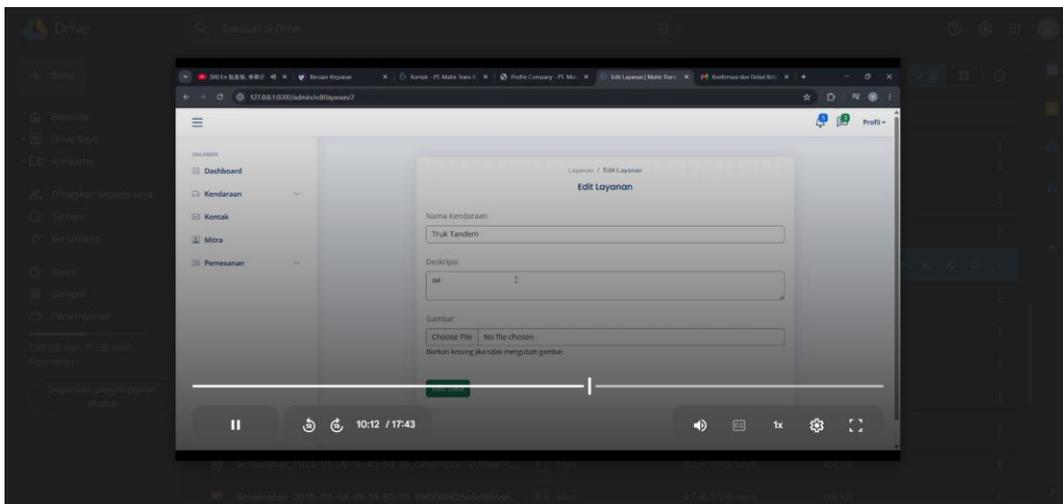
Sistem yang diimplementasikan dalam kerja praktik ini adalah sebuah *website* resmi untuk PT. Mahir Trans Bersaudara, yang dirancang untuk menjadi *media* informasi perusahaan sekaligus sebagai *platform* pemesanan layanan alat berat secara *online* untuk mengatasi pemesanan yang sebelumnya yakni antara individu ke individu. *Website* ini dikembangkan dengan berbagai fitur utama seperti halaman profil perusahaan, layanan, daftar kendaraan, formulir pemesanan, serta fitur tambahan berupa mode terang atau gelap dan tampilan bilingual (Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris). Selain itu, sistem juga dilengkapi dengan validasi *input* untuk mencegah serangan *Cross-Site Scripting* (XSS).

Proses implementasi dimulai pada pertengahan bulan Juni 2025, setelah tahap pengembangan dan pengujian sistem dinyatakan selesai secara lokal. Sistem telah diuji secara langsung di lingkungan lokal bersama pihak *admin* perusahaan untuk memastikan seluruh fungsi berjalan sesuai kebutuhan. Pengujian dilakukan secara menyeluruh mulai dari navigasi antarmuka, responsivitas tampilan, proses pengisian *form*, hingga pengelolaan konten melalui halaman *admin*. Hasil pengujian menunjukkan bahwa sistem bekerja dengan baik dan sesuai dengan alur yang telah dirancang.



Gambar 4. 4 Foto Bersama Pembimbing Lapangan

Namun demikian, hingga akhir masa kerja praktik, *website* belum dapat diunggah ke *server hosting* publik karena adanya arahan khusus dari pembimbing lapangan. Berdasarkan Gambar 4.4., pihak perusahaan yang dimana diwakilkan oleh pembimbing lapangan penulis, menyarankan agar proses *hosting* ditunda sementara waktu, seiring dengan rencana *internal* perusahaan terkait restrukturisasi informasi dan materi promosi *digital*. Meskipun demikian, pada Gambar 4.5. seluruh *source code* dan dokumentasi sistem telah diserahkan kepada pembimbing lapangan sebagai bentuk penyerahan hasil kerja, disertai dengan panduan penggunaan *website* dalam *format video* dokumentasi agar memudahkan proses pemeliharaan dan pengelolaan konten di kemudian hari.



Gambar 4. 5 Video Dokumentasi Penggunaan Website

Selama proses evaluasi *internal*, pihak perusahaan memberikan tanggapan positif terhadap tampilan dan alur sistem yang telah dikembangkan. Pihak *admin* menyatakan bahwa tampilan *website* terlihat *modern* dan profesional, serta fitur *form* pemesanan dinilai cukup praktis untuk digunakan. Beberapa saran perbaikan juga disampaikan, seperti penambahan label informasi yang lebih jelas pada *form* dan penyederhanaan daftar layanan. Menindaklanjuti hal tersebut, penulis telah melakukan beberapa revisi tampilan dan menyederhanakan beberapa komponen antarmuka agar lebih mudah dipahami oleh pengguna.

Secara keseluruhan, implementasi sistem berjalan dengan baik dan sesuai dengan rencana. Walaupun belum dilakukan publikasi melalui *hosting*, sistem telah

siap digunakan dan dapat langsung diaktifkan ketika perusahaan telah menentukan waktu peluncuran yang tepat. Diharapkan, hasil kerja praktik ini dapat memberikan manfaat nyata bagi perusahaan dalam mendukung proses digitalisasi layanan dan peningkatan citra profesional perusahaan ke depan.

Untuk memberikan gambaran yang lebih jelas mengenai sistem yang telah dikembangkan, berikut ini disajikan uraian masing-masing fitur utama yang diimplementasikan selama pelaksanaan kerja praktik. Setiap fitur dirancang berdasarkan kebutuhan perusahaan serta mempertimbangkan aspek fungsionalitas, keamanan, dan kenyamanan pengguna.

4.2.3.1 Fitur Formulir Pemesanan

Fitur utama yang diimplementasikan dalam sistem ini adalah formulir pemesanan layanan, yang memungkinkan pelanggan untuk melakukan pemesanan secara langsung melalui *website* sesuai jenis layanan yang dibutuhkan. Masing-masing layanan tersebut memiliki halaman formulir pemesanan khusus yang terhubung dengan *controller* dan *database* masing-masing.

Routing untuk setiap *form* pemesanan menggunakan metode GET untuk menampilkan halaman dan POST untuk menerima *data input* pengguna. Potongan kode konfigurasi routingsnya sebagai berikut:

```
// Routing halaman pemesanan berdasarkan jenis layanan
Route::get('/order-expedition', [pageuser::class,
'halamanpesanekspedisi'])->name('pesanekspedisi');
    Route::get('/order-fabrication', [pageuser::class,
'halamanpesanpabrikasi'])->name('pesanpabrikasi');
    Route::get('/order-rental', [pageuser::class,
...
// Routing untuk menerima data form
Route::post('/postPesanEkspedisi', [pageuser::class,
'tambahekspedisi'])->name('postPesanEkspedisi');
Route::post('/postPesanpabrikasi', [pageuser::class,
'tambahpabrikasi'])->name('postPesanpabrikasi');
...
```

Setiap metode POST merujuk pada fungsi controller yang bertugas menerima data, memvalidasi input, melakukan sanitasi data, dan menyimpan data

ke dalam tabel *database* masing-masing. Sebagai contoh, berikut adalah cuplikan fungsi `tambahkepedisi()` pada controller `pageuser`:

```
$request->validate([
    'nama' => 'required|string|max:255',
    'nohp' => 'required|regex:/^[0-9]+$/|min:10|max:15',
    'email' => 'required|email|regex:/^[a-zA-Z0-9._%+-]+@[a-zA-Z0-9.-]+\.[a-zA-Z]{2,}$/',
    'jenis_kendaraan' =>
    'required|string|in:Bulldozer,Crane,Foco Truck,Trailer,Lowbed
    Trailer,Prime Mover,Tandem Roller,Vacuum Truck,Water Tank Truck',
    'jumlah_kebutuhan' => 'required|integer|min:1',
    'durasi' => 'required|integer|min:1',
    ...
]);
```

Selain validasi, penulis juga menerapkan proses penyesuaian nomor hp secara otomatis ke *format* internasional (62). Data yang telah divalidasi kemudian disimpan ke *database* sesuai jenis layanan, seperti pada contoh berikut:

```
$nohp = trim($request->nohp);
if (preg_match('/^08[0-9]{8,12}$/i', $nohp)) {
    $nohp = '62' . substr($nohp, 1);
}
$safeData = [
    'nama' => htmlspecialchars($request->nama,
    ENT_QUOTES, 'UTF-8'),
    'nohp' => $nohp,
    'email' => htmlspecialchars($request->email,
    ENT_QUOTES, 'UTF-8'),
    'jenis_kendaraan' => htmlspecialchars($request->
    jenis_kendaraan, ENT_QUOTES, 'UTF-8'),
    'jumlah_kebutuhan' => $request->jumlah_kebutuhan,
    'durasi' => $request->durasi,
    ...
];
penyewaan::create($safeData);
```

Penerapan pola ini juga diterapkan pada *form* pemesanan lainnya. Masing-masing controller memiliki skema validasi tersendiri yang sesuai dengan *data* yang diperlukan dari pengguna.

4.2.3.2 Fitur Multi Bahasa (*Bilingual*)

Untuk menjangkau audiens yang lebih luas dan memberikan fleksibilitas kepada pengguna, sistem *website* dilengkapi dengan fitur tampilan dua bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris.

Implementasi dilakukan dengan menggunakan fitur *localization* bawaan Laravel. Sistem membaca pengaturan bahasa dari *session*, lalu menampilkan teks berdasarkan *file* bahasa yang tersedia di direktori *lang/*. Perubahan bahasa dilakukan melalui routing berikut:

```
Route::get('/lang/{locale}', function ($locale) {
    if (!in_array($locale, ['en', 'id'])) {
        abort(400);
    }

    session()->put('locale', $locale);
    return redirect()->back();
})->name('setLocale');
// Mengganti Bahasa
Route::middleware([SetLocale::class])->group(function () {
//routing lainnya
})
```

4.2.3.3 Fitur Mode Terang dan Gelap

Untuk meningkatkan kenyamanan pengguna dalam mengakses *website*, sistem menyediakan opsi tampilan dengan mode terang dan gelap. Fitur ini memungkinkan pengguna untuk menyesuaikan tampilan antarmuka sesuai preferensi visual masing-masing, terutama dalam kondisi pencahayaan yang berbeda, seperti ruangan gelap atau terang. Dengan begitu, pengalaman pengguna menjadi lebih optimal dan tidak menyebabkan kelelahan mata saat menggunakan *website* dalam waktu lama.

Fungsi ini diimplementasikan dengan memberikan kontrol tampilan langsung kepada pengguna melalui tombol pengalih (*switch*) yang tersedia di antarmuka *website*. Setelah pengguna memilih mode tampilan yang diinginkan, preferensi tersebut disimpan secara lokal di browser sehingga tetap diterapkan secara otomatis saat pengguna mengunjungi kembali *website*. Pendekatan ini

memastikan pengalaman yang konsisten tanpa perlu mengatur ulang preferensi setiap kali membuka halaman.

```
//switch button
<li class="nav-item">
  <a href="javascript:void(0);" class="nav-link" id="toggle-
theme">
    <i class="bi bi-circle-half"></i>
    <span id="theme-label">Dark Mode</span>
    <span class="ms-auto" id="theme-icon">☾</span>
  </a>
</li>
//JavaScript
<script>
  document.addEventListener("DOMContentLoaded", function () {
    const toggle = document.getElementById("toggle-theme");
    const icon = document.getElementById("theme-icon");
    const label = document.getElementById("theme-label");
    const currentTheme = localStorage.getItem("theme");
    function applyTheme(theme) {
      if (theme === "dark") {
        ...
      } else {
        ...
      }
    }
    applyTheme(currentTheme);
    toggle?.addEventListener("click", function () {
      const isDark = document.body.classList.contains("dark-
mode");
      const newTheme = isDark ? "light" : "dark";
      localStorage.setItem("theme", newTheme);
      applyTheme(newTheme);
    });
  });
</script>
//css
body.dark-mode {
  background-color: #121212;
  color: #e0e0e0;
}
body.dark-mode .header {
  background-color: #1e1e1e;
  color: #e0e0e0;
  box-shadow: none;
}
```

```
}  
//selengkapnya...
```

4.2.3.4 Validasi Keamanan Input

Untuk mengantisipasi serangan XSS, sistem dilengkapi dengan dua lapisan keamanan pada *form* pemesanan: yaitu validasi *input* di sisi pengguna (*user*) dan deteksi tambahan di sisi *admin* saat data ditinjau ulang.

Pada sisi pengguna, sistem menggunakan validasi Laravel untuk memfilter jenis dan *format input*, serta `htmlspecialchars()` untuk menghindari karakter berbahaya sebelum data disimpan ke database. Contoh implementasi dapat dilihat pada fungsi `tambahpenyewaan()`:

```
$request->validate([  
    'nama' => 'required|string|max:255',  
    'nohp' => 'required|regex:/^[0-9]+$/|min:10|max:15',  
    'email' => 'required|email|regex:/^[a-zA-Z0-9.  
    9._%+- ]+@[a-zA-Z0-9.- ]+\.[a-zA-Z]{2,}$/',  
    ...  
]);  
$safeData = [  
    'nama' => htmlspecialchars($request->nama,  
    ENT_QUOTES, 'UTF-8'),  
    'nohp' => $nohp,  
    'email' => htmlspecialchars($request->email,  
    ENT_QUOTES, 'UTF-8'),  
];  
penyewaan::create($safeData);
```

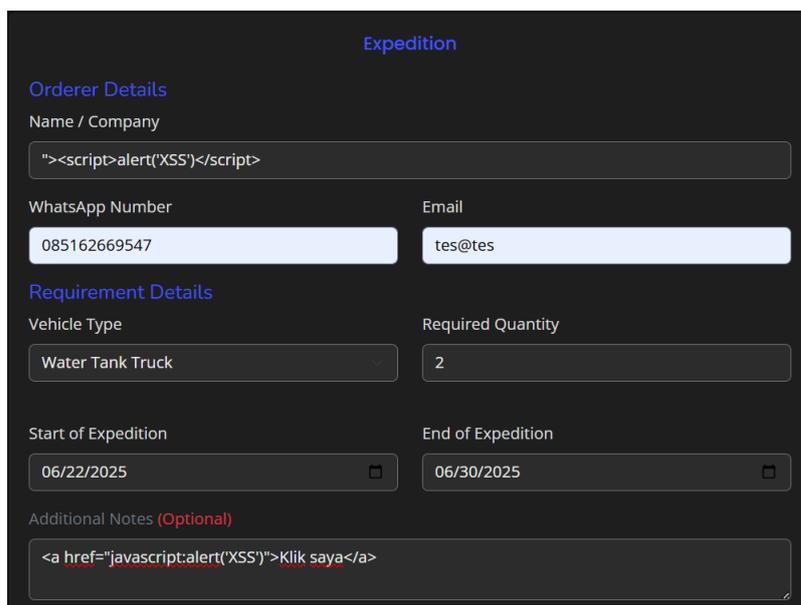
Di sisi admin, saat data ditampilkan, sistem melakukan pengecekan ulang terhadap kemungkinan XSS menggunakan pola regex. Ini ditulis di dalam fungsi `halamansewaselengkapnya()`:

```
$xssPattern =  
'/(&lt;|&gt;|&quot;|&amp;#\d+|<script.*?>.??</script>|javascript  
:|onerror=|onload=|onmouseover=|<iframe.*?>)/i';  
$xssDetected = [  
    'nama' => preg_match($xssPattern, $sewa->nama),  
    'nohp' => preg_match($xssPattern, $sewa->nohp),  
    'email' => preg_match($xssPattern, $sewa->email),  
    ...  
];
```

Jika ditemukan indikasi XSS, sistem akan menampilkan notifikasi peringatan di halaman admin:

```
<!-- sewa.blade.php -->
@if(!empty($xssDetected['email']))
    <div class="text-danger"> ⚠ Email ini mencurigakan!</div>
@endif
```

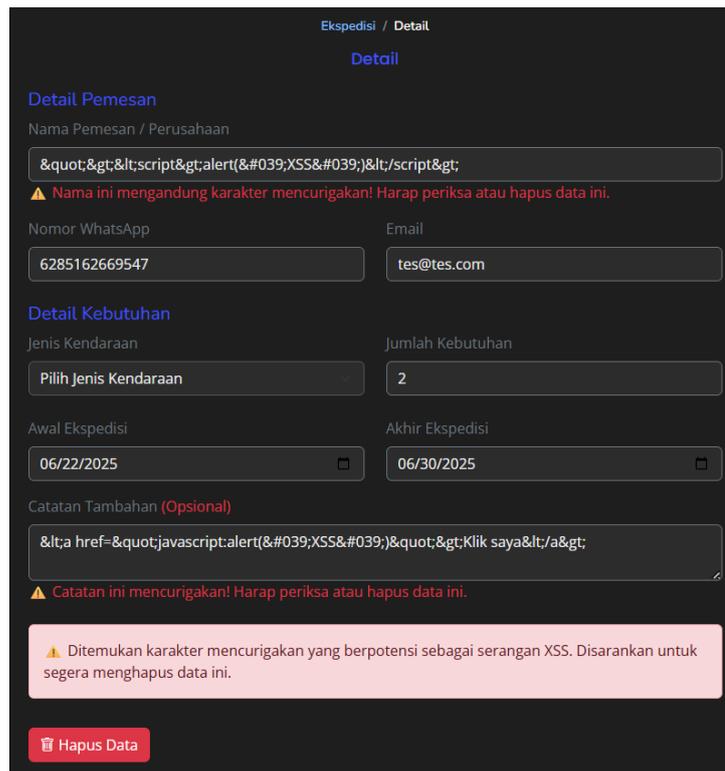
Berdasarkan Gambar 4.6., untuk mengantisipasi potensi serangan XSS tersebut, penulis melakukan pengujian sederhana terhadap *form input* dengan mencoba menyisipkan skrip *tag* `<script>` yang umum digunakan dalam serangan XSS. Sistem kemudian diuji untuk memastikan bahwa *input* tersebut tidak diproses atau dijalankan oleh *browser*, melainkan difilter secara aman. Berdasarkan Gambar 4.7., hasil pengujian menunjukkan bahwa sistem berhasil memfilter *input* yang mengandung potensi XSS, sehingga keamanan dasar dari sisi pengguna dapat terpenuhi.



The screenshot shows a form titled "Expedition" with several sections:

- Orderer Details:** A text input field for "Name / Company" containing the XSS payload `"><script>alert('XSS')</script>`.
- WhatsApp Number:** A text input field containing "085162669547".
- Email:** A text input field containing "tes@tes".
- Requirement Details:**
 - Vehicle Type:** A dropdown menu with "Water Tank Truck" selected.
 - Required Quantity:** A text input field containing "2".
- Start of Expedition:** A date picker showing "06/22/2025".
- End of Expedition:** A date picker showing "06/30/2025".
- Additional Notes (Optional):** A text area containing the XSS payload `Klik saya`.

Gambar 4. 6 Percobaan XSS pada Form



Gambar 4. 7 Hasil Penyerangan pada Admin

4.2.3.5 Penanganan Halaman Error (Custom Error Page)

Untuk meningkatkan pengalaman pengguna, penulis juga mengimplementasikan fitur halaman *error* kustom yang akan ditampilkan ketika pengguna mengakses halaman yang tidak tersedia atau terjadi kesalahan pada sistem. Hal ini bertujuan agar pengguna tidak menemui tampilan *error* standar bawaan *server* yang cenderung kaku dan tidak informatif.

Implementasi dilakukan dengan membuat sebuah *file layout* utama `layout.blade.php` yang berada di dalam direktori `resources/views/errors`. *Layout* ini dirancang menggunakan *Tailwind CSS* agar tampak *modern* dan konsisten dengan gaya *visual website*. Halaman ini dilengkapi dengan animasi ringan seperti efek mengambang (*floating*) dan transisi masuk (*fade-in*) untuk menambah kesan interaktif. Berikut ini potongan kode dari *layout* tersebut:

```
<div class="text-center fade-in">
  <div class="relative">
    <h1 class="text-9xl font-extrabold tracking-widest
floating">@yield('code')</h1>
```

```

        <p class="text-lg font-semibold px-4 py-1 rounded
absolute -top-2 left-1/2 transform -translate-x-1/2">
            @yield('message')
        </p>
    </div>
    <p class="mt-4 text-lg">@yield('description')</p>
    <a href="{{ url('/') }}"
        class="mt-6 inline-block px-6 py-3 bg-white text-blue-
600 font-semibold rounded-lg shadow-md transition-transform
transform hover:scale-110 hover:bg-gray-200">
        Kembali ke Beranda
    </a>
    <p class="mt-4 text-gray-400">Anda akan diarahkan ke
beranda dalam <span id="countdown">5</span> detik...</p>
</div>
</body>

```

Disertakan juga potongan kode dari salah satu contoh error 404 berikut ini:

```

//error 404
@extends('errors.layout')
@section('title', '404 - Halaman Tidak Ditemukan')
@section('code', '404')
@section('message', 'Halaman Tidak Ditemukan')
@section('description', 'Oops! Sepertinya halaman yang Anda cari
tidak tersedia atau telah dipindahkan.')

```

4.2.4. Dampak Implementasi Sistem

Meskipun sistem belum dihosting secara publik karena beberapa arahan *internal* dari pihak pembimbing lapangan, implementasi *website* pemesanan layanan ini tetap memberikan dampak positif yang signifikan bagi berbagai pihak.

1. Bagi perusahaan, sistem ini menjadi langkah awal menuju digitalisasi layanan. Seluruh alur pemesanan yang sebelumnya dilakukan secara langsung kini telah dirancang untuk dapat dilakukan secara *online*, sehingga proses lebih efisien dan terdokumentasi. Desain antarmuka yang modern dan fitur-fitur pendukung seperti validasi *input*, serta tampilan *bilingual*, juga diharapkan dapat meningkatkan citra profesional perusahaan.
2. Bagi penulis, proyek ini memberikan pengalaman nyata dalam membangun sistem yang kompleks, dari tahap analisis hingga implementasi. Penulis juga

mendapatkan wawasan teknis dan praktis, serta keterampilan komunikasi dalam bekerja sama dengan tim *internal* perusahaan.

BAB V

PENUTUP

5.1. Kesimpulan

Kerja praktik yang telah dilaksanakan selama kurang lebih empat bulan, mulai dari tanggal 24 Februari hingga 27 Juni 2025 di PT. Mahir Trans Bersaudara, memberikan pengalaman yang sangat berharga bagi penulis. Adapun kesimpulan yang dapat diambil dari pelaksanaan kegiatan ini adalah sebagai berikut:

1. Melalui kegiatan kerja praktik, penulis mendapatkan kesempatan untuk merasakan langsung suasana kerja di dunia industri, khususnya dalam bidang jasa alat berat dan layanan logistik. Pengalaman ini menjadi bekal awal yang penting sebelum memasuki dunia kerja profesional.
2. Selama menjalani tugas dan tanggung jawab di perusahaan, penulis tidak hanya mengembangkan keterampilan teknis di bidang pengembangan sistem informasi, tetapi juga belajar memahami alur kerja organisasi, mempelajari kendaraan alat berat, serta komunikasi dalam perusahaan.
3. Kegiatan ini juga membuka wawasan baru di luar materi perkuliahan, seperti penyesuaian desain terhadap kebutuhan klien, mempelajari berbagai jenis kendaraan berat angkut maupun alat berat konstruksi seperti *bulldozer*, *crane*, *trailer*, *vacuum truck*, hingga *prime mover*, serta memahami fungsi dan karakteristik masing-masing unit dalam mendukung kegiatan operasional proyek dan logistik perusahaan.

5.2. Saran

Berdasarkan pengalaman yang diperoleh selama melaksanakan kerja praktik di PT. Mahir Trans Bersaudara, dapat disarankan beberapa saran berikut untuk pengembangan tugas dan pelaksanaan kegiatan magang di masa mendatang:

1. Saran bagi Perusahaan

Penulis menyarankan agar perusahaan dapat mempersiapkan proses *hosting* dan peluncuran *website* yang telah dikembangkan, agar manfaat dari sistem dapat segera dirasakan oleh pelanggan dan *internal* perusahaan.

2. Saran bagi Mahasiswa Selanjutnya

Mahasiswa yang akan melaksanakan kerja praktik di perusahaan ini diharapkan memiliki inisiatif tinggi, fleksibel terhadap kebutuhan perusahaan, serta mampu beradaptasi dengan dinamika di lapangan. Pemahaman awal tentang industri alat berat dan layanan jasa terkait akan menjadi nilai tambah yang sangat membantu dalam menyelesaikan tugas dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

- Bakiyah, H., Astuti, F. D., Yuniani, H., & Indarsih, M. (2023). Penerapan Company Profile PT. Griya Idola Industrial Real Estate Dalam Customer Relations. *Jurnal AKRAB JUARA*, 8(1), 60–72.
- Hatmanti, G. P., & Irwansyah, I. (2023). Website Perusahaan Sebagai Media Storytelling (Analisis Multimodalitas Website PT. Unilever Indonesia). *EKSPRESI DAN PERSEPSI: JURNAL ILMU KOMUNIKASI*, 6(1), 1–16. <https://doi.org/10.33822/jep.v6i1.4537>
- Rustan, S. (2009). *Mendesain Logo* (S. Rustan, Ed.). Percetakan PT. Gramedia.
- Sukoco, S. A., & Maulana, A. (2022). Digitalisasi Pemasaran Melalui Platform Media Sosial. *Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Nusantara (JPkMN)*, 3(2), 1179–1184.

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Permohonan Kerja Praktek (KP)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS
DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
Jalan Bathin Alam, Sungai Alam, Bengkalis, Riau 28711
Telepon: (+62766) 24566, Fax: (+62766) 800 1000
Laman: <http://www.polbeng.ac.id>, E-mail: polbeng@polbeng.ac.id

Nomor : 1068/PL31/TU/2025

17 Februari 2025

Hal : Permohonan Kerja Praktek (KP)

Yth. Pimpinan PT. Mahir Trans Bersaudara (MTB)
Jl. Jati, Duri, Kecamatan Mandau, Kabupaten Bengkalis

Dengan hormat,

Sehubungan akan dilaksanakannya Kerja Praktek untuk Mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis yang bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan mahasiswa kami di Bidang Teknik Informatika melalui keterlibatan secara langsung dalam berbagai kegiatan di perusahaan, maka kami mengharapkan kesediaan dan kerjasama Bapak/Ibu untuk dapat menerima mahasiswa kami guna melaksanakan Kerja Praktek di Perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin. Pelaksanaan Kerja Praktek mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis akan dimulai pada bulan 24 Februari sd 27 Juni 2025, adapun nama mahasiswa sebagai berikut:

No	Nama	NIM	PROGRAM STUDI
1	Thoriq Nadaghoist Suharyadi	6404211038	D-IV Keamanan Sistem Informasi

Kami sangat mengharapkan informasi lebih lanjut dari Bapak/Ibu melalui balasan surat atau menghubungi narahubung dalam waktu dekat.

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.


s.d. Direktur,
Wakil Direktur III
Mulyadi Sastra, S.T., M.Sc
NIP.198903142015041001

Lampiran 2 Surat Balasan diterima magang pada perusahaan



PT. MAHIR TRANS BERSAUDARA
General Supplier, Contractor, Repair, Jasa angkutan darat
Warehouse: Jln. Lingkar Pinggir, Kel. Balairaja, Kec. Pinggir, Kab. Bengkalis
Site Office: Jln. Jati Utama No.02, RT. 004, RW. 005, Pematang Pudu, Duri-Riau

Nomor : 007/MTB/MO/2/2025
Lampiran : -
Hal : - Penerimaan Surat Kerja Praktek

Duri, 20 Februari 2025

Kepada Yth,
Direktur Politeknik Negeri Bengkalis
Di-
Tempat.

Dengan Hormat.

Menindaklanjuti surat saudara dengan nomor 1068/PL31/TU/2025 pada tanggal 17 Februari 2025 perihal permohonan Kerja Praktek. Maka dengan ini kami menerima peserta yang terlampir untuk melakukan kerja praktek di PT. Mahir Trans Bersaudara dimulai dari 24 Februari hingga 27 Juni 2025. Adapun data peserta sebagai berikut:

No.	Nama Peserta	NIM	Program Studi
1	Thoriq Nadaghoist Suharyadi	6404211038	D-IV Keamanan Sistem Informasi

Atas perhatian dan kerjasama Bapak Pimpinan kami mengucapkan ucapan terimakasih.

Operational Manager
PT. Mahir Trans Bersaudara

PT. MAHIR TRANS BERSAUDARA
Ahmad Paizal

Lampiran 3 Surat Keterangan Kerja Praktek



PT. MAHIR TRANS BERSAUDARA

General Supplier, Contractor, Repair, Jasa angkutan darat
Warehouse: Jln. Lingkar Pinggir, Kel. Balairaja, Kec. Pinggir, Kab. Bengkalis
Site Office: Jln. Jati Utama No.02, RT. 004, RW. 005, Pematang Pudu, Duri-Riau

SURAT KETERANGAN

Nomor: SK007/MTB/6/2025

Yang bertanda tangan dibawah ini, menyatakan bahwa mahasiswa:

Nama : Thoriq Nadaghoist Suharyadi
NIM : 6404211038
Prodi : D-IV Keamanan Sistem Informasi

Telah menyelesaikan Kerja Praktek pada perusahaan kami, PT. Mahir Trans Bersaudara yang dimulai pada tanggal 24 Februari sampai dengan 27 Juni 2025.

Selama menjalankan kegiatan Kerja Praktek, yang bersangkutan telah menunjukkan sikap yang baik, bertanggung jawab, serta mampu melaksanakan tugas-tugas yang diberikan dengan penuh dedikasi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Direktur Utama

PT. Mahir Trans Bersaudara

PT. MAHIR TRANS BERSAUDARA

Viona Praningsih

Lampiran 4 Lembar Penilaian Perusahaan Kerja Praktek

PENILAIAN DARI PERUSAHAAN KERJA PRAKTEK PT. MAHIR TRANS BERSAUDARA

Nama : Thoriq Nadaghoist Suharyadi
NIM : 6404211038
Program Studi : Keamanan Sistem Informasi
Politeknik Negeri Bengkalis

No.	Aspek Penilaian	Bobot	Nilai
1.	Disiplin	20%	95
2.	Tanggung Jawab	25%	95
3.	Penyesuaian Diri	10%	90
4.	Hasil Kerja	30%	90
5.	Perilaku Secara Umum	15%	98
	Total Jumlah (1+2+3+4+5)	100%	468 / 5 = 93,6

Keterangan :

Nilai : Kriteria
81 – 100 : Istimewa
71 – 80 : Baik sekali
66 – 70 : Baik
61 – 65 : Cukup Baik
56 – 60 : Cukup

Catatan :

Selama menjalani masa magang, thoriq menunjukkan kinerja yang sangat baik di berbagai aspek penilaian. Thoriq memiliki tingkat disiplin dan tanggung jawab yang tinggi, serta mampu menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja secara cepat. Hasil kerja yang ditunjukkan juga sangat memuaskan, ditunjang dengan perilaku yang sangat baik.

Duri, 26 Juni 2025



Ahmad Paisal
Operational Manager

Lampiran 5 Sertifikat Magang



Lampiran 6 Dokumentasi Kegiatan Kerja Praktek



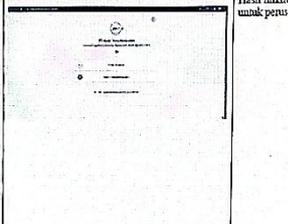
Lampiran 7 Logbook Kerja Praktek

KEGIATAN MINGGUAN KERJA PRAKTEK (KP)

Minggu : 1
Hari : Senin - Jumat
Tanggal : 24-28 Februari 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. Perkenalan lingkungan kerja 2. Observasi Alur Kerja dan Proses Bisnis Perusahaan hari 1 3. Observasi Alur Kerja dan Proses Bisnis Perusahaan hari 2 4. Berdiskusi dengan pembimbing dan direktur PT 5. Membuat linktree untuk promosi	Ahmad Paisal Viona Praningih	

Catatan Pembimbing Industri:

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Hasil linktree untuk perusahaan

KEGIATAN MINGGUAN KERJA PRAKTEK (KP)

Minggu : 2
Hari : Senin - Jumat
Tanggal : 3-7 Maret 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. Membuat profil LinkedIn Perusahaan 2. Mengpresentasikan Hasil LinkedIn dan linktree 3. Diskusi untuk pembuatan website perusahaan 4. Analisis dan perencanaan kebutuhan website perusahaan 5. Memulai proses pembuatan kerangka website	Ahmad Paisal Viona Praningih	

Catatan Pembimbing Industri:

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Hasil LinkedIn untuk perusahaan

KEGIATAN MINGGUAN KERJA PRAKTEK (KP)

Minggu : 3
Hari : Senin - Jumat
Tanggal : 10-14 Maret 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. Melanjutkan pembuatan halaman utama website 2. Menjelajahi kendaraan yang tersedia di perusahaan 3. Melanjutkan desain tampilan halaman	Ahmad Paisal	

Catatan Pembimbing Industri:

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Melanjutkan pembuatan website

2		Memulangi kendaraan alat berat yang tersedia
---	--	--

**KEGIATAN MINGGUAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Minggu : 4
Hari : Senin – Jumat
Tanggal : 17-21 Maret 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. Melanjutkan pengkodingan website 2. Pembuatan company profile untuk perusahaan 3. Revisi company profile 4. Menjelajahi keselamatan kerja dalam operasi alat berat	Ahmad Paisal Ahmad Anwar Asfandy Vienna Praningih	
Catatan Pembimbing Industri:		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Pembuatan company profile

**KEGIATAN MINGGUAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Minggu : 5
Hari : Senin – Jumat
Tanggal : 24-28 Maret 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. Melihat proses pengirisan peralihan lapangan 2. Membantu penempatan unit 3. Cuti bersama hari raya idul Fitri	Ahmad Paisal Asnanda Fadhilah	
Catatan Pembimbing Industri:		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Melihat proses pengirisan peralatan lapangan
2		Membantu penempatan unit

**KEGIATAN MINGGUAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Minggu : 6
Hari : Senin – Jumat
Tanggal : 31 Maret – 4 April 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. Libur lebaran		
Catatan Pembimbing Industri:		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		

**KEGIATAN MINGGUAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Minggu : 7
Hari : Selasa – Jumat
Tanggal : 8-11 April 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. halai bilalal setelah lebaran 2. Melanjutkan pengkodingan website 3. Gotong royong di area workshop	Ahmad Paisal	
Catatan Pembimbing Industri:		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		

**KEGIATAN MINGGUAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Minggu : 8
Hari : Selasa – Kamis
Tanggal : 14-17 April 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. Melanjutkan pen@codangan website 2. Membuat fitur bahasa pada website PT 3. Melanjutkan fitur bahasa pada website PT	Ahmad Paisal	
Catatan Pembimbing Industri:		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Fitur Bahasa website

**KEGIATAN MINGGUAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Minggu : 9
Hari : Senin – Jumat
Tanggal : 21-25 April 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. Melanjutkan fitur bahasa pada website PT 2. membuat akun dalam mengelola data 3. Melakukan fitur bahasa pada website PT	Ahmad Paisal Salina	
Catatan Pembimbing Industri:		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		

**KEGIATAN MINGGUAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Minggu : 10
Hari : Senin – Rabu
Tanggal : 28-30 April 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. Membuat halaman form pemesanan di website	Ahmad Paisal	
Catatan Pembimbing Industri:		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Coding pemesanan

**KEGIATAN MINGGUAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Minggu : 11
Hari : Senin – Jumat
Tanggal : 5-9 Mei 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. Izin mencari LSP 2. Melanjutkan halaman form pemesanan di website 3. Cek unit kendaraan di yard	Ahmad Paisal	
Catatan Pembimbing Industri:		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Backend pemesanan

**KEGIATAN MINGGUAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Minggu : 12
Hari : Rabu - Jumat
Tanggal : 14-16 Mei 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. Melanjutkan halanasa form penesanan di website 2. Membuat halanasa untuk admin	Ahmad Paisal	
Catatan Pembimbing Industri:		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Coding halaman admin

**KEGIATAN MINGGUAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Minggu : 13
Hari : Senin - Jumat
Tanggal : 19-23 Mei 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. Edit merawat bunda sakit 2. Melanjutkan halanasa untuk admin	Ahmad Paisal	
Catatan Pembimbing Industri:		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Melanjutkan halanasa untuk admin

**KEGIATAN MINGGUAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Minggu : 15
Hari : Senin - Kamis
Tanggal : 2-5 Juni 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. Presentasi hasil sementara website 2. Revisi kekurangan dan kesesuaian website 3. Belanja keperluan kantor	Viona Praningsih Ahmad Paisal Ahmad Anwar Asfandy Silma	
Catatan Pembimbing Industri:		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		

**KEGIATAN MINGGUAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Minggu : 14
Hari : Senin - Rabu
Tanggal : 26-28 Mei 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. Melanjutkan halanasa untuk admin	Ahmad Paisal	
Catatan Pembimbing Industri:		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		

**KEGIATAN MINGGUAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Minggu : 16
 Hari : Selasa - Jumat
 Tanggal : 10-13 Juni 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. Merubah fitur dark & light mode 2. Membantu pekerjaan admin	Almad Paital Salma	
Catatan Pembimbing Industri:		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Fitur dark & light mode

**KEGIATAN MINGGUAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Minggu : 17
 Hari : Senin - Jumat
 Tanggal : 16-20 Juni 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. Membantu pekerjaan admin 2. Memeriksa cek unit kendaraan di yard	Ananda Fadhullah Salma	
Catatan Pembimbing Industri:		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		

**KEGIATAN MINGGUAN
KERJA PRAKTEK (KP)**

Minggu : 18
 Hari : Senin - Kamis
 Tanggal : 23-26 Juni 2025

URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1. Membantu pekerjaan admin 2. Pamitan kepada perusahaan	Salma	
Catatan Pembimbing Industri:		

No	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		