

# **BAB 1**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Kerja Praktik**

Merdeka belajar merupakan visi besar untuk merevolusi sistem pendidikan di Indonesia sehingga tercipta *link and match* antara dunia pendidikan dengan dunia kerja secara holistik yang mencakup *hard skill* dan juga *soft skill*. Peran dunia pendidikan sangatlah penting dalam mencetak generasi bangsa untuk menghadapi persaingan global. Kebijakan Kampus Merdeka yang diluncurkan di awal tahun 2020, bertujuan untuk mempersiapkan generasi muda dalam menghadapi tantangan dunia kerja, perkembangan teknologi yang pesat, serta perubahan dinamika sosial dan budaya melalui interaksi langsung dengan dunia nyata, serta menyiapkan lulusan perguruan tinggi sebagai generasi unggul yang kreatif dan inovatif.

Perguruan tinggi sebagai institusi pendidikan diharapkan dapat mencetak lulusan-lulusan penerus generasi bangsa yang sanggup menguasai ilmu pengetahuan secara teoritis, praktis, dan aplikatif. Hal ini menuntut setiap individu untuk memiliki keahlian dan profesionalisme yang tinggi dalam menghadapi persaingan global baik masa kini maupun masa mendatang. Sesuai dengan definisi pendidikan Vokasi dalam Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 Pasal 16 (1), “Pendidikan vokasi merupakan Perguruan Tinggi program diploma yang menyiapkan mahasiswa untuk pekerjaan dengan keahlian terapan tertentu sampai program sarjana terapan”. Hal itu membuat komposisi pendidikan vokasi 60% praktik dan 40% teori supaya mahasiswa memiliki keterampilan kerja yang tinggi. Untuk menciptakan tenaga kerja yang unggul dan memiliki kemampuan serta keahlian yang mumpuni, ada banyak upaya yang ditempuh oleh Perguruan Tinggi salah satunya dilaksanakan oleh Politeknik Negeri Bengkalis.

Politeknik Negeri Bengkalis adalah Politeknik yang berada di Bengkalis,, Riau, Indonesia. Politeknik Negeri Bengkalis adalah lembaga pendidikan tinggi vokasional yang dalam penyelenggaraan pendidikan menitik beratkan pada pencapaian kompetensi sesuai kebutuhan dunia industri. Politeknik Negeri Bengkalis berusaha membentuk dan melatih lulusan-lulusan yang ada untuk siap terjun ke

dunia kerja. semenjak dibentuknya Politeknik Negeri Bengkalis telah menghasilkan lulusan yang terbaik dan tersebar di berbagai instansi pemerintah, swasta baik di dalam maupun di luar negeri. Politeknik Negeri Bengkalis memiliki 8 (delapan) jurusan dan 21 (dua puluh satu) program studi yang terdiri dari 3 (tiga) Program Studi D2 (diploma dua), 8 (delapan) Program Studi D3 (diploma tiga), 10 (sepuluh) Program Studi D4 (diploma empat).

Kerja Praktik merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi oleh mahasiswa jenjang Sarjana Terapan Akuntansi Keuangan Publik, Politeknik Negeri Bengkalis, dengan diwajibkan mahasiswa untuk melakukan KP dimana setelah melaksanakan kegiatan tersebut mahasiswa diwajibkan untuk membuat laporan yang dimana laporan tersebut sebagai bukti kegiatan mahasiswa selama melakukan KP selama 5 (empat) bulan dan juga sebagai pengalaman di dunia kerja setelah lulus nanti.

Perkembangan teknologi informasi telah memberikan dampak signifikan terhadap efisiensi kerja, khususnya dalam bidang administrasi dan pengelolaan keuangan. Di perusahaan besar seperti PT Ivo Mas Tunggal, penerapan sistem digital sangat dibutuhkan untuk menunjang akurasi dan kecepatan proses keuangan yang kompleks dan berskala besar. Berbagai sistem informasi telah digunakan untuk menunjang operasional, seperti OCR (Optical Character Recognition), CBS (Centralized Barcode System), SAP (System Application and Processing), dan pengolahan data berbasis Microsoft Excel.

Selama menjalani kegiatan magang di bagian Finance PT Ivo Mas Tunggal, penulis berkesempatan untuk berperan langsung dalam proses administrasi keuangan dengan memanfaatkan berbagai sistem tersebut. Tugas yang dilakukan meliputi menginput dokumen tagihan ke dalam sistem OCR sebagai langkah awal digitalisasi data fisik menjadi dokumen elektronik. Setelah itu, barcode dokumen dibuat melalui sistem CBS guna memudahkan pelacakan dan identifikasi berkas. Selanjutnya, dilakukan pengecekan nomor dokumen serta verifikasi status *Goods Receipt (GR)* melalui sistem SAP, yang bertujuan untuk memastikan keabsahan data dan kesesuaian transaksi.

Selain itu, penulis juga bertugas menginput data PRA PP (Permintaan Pembayaran) dan reimbursement OSM menggunakan Microsoft Excel sebagai alat bantu pelaporan dan pencatatan transaksi keuangan internal. Seluruh proses tersebut menjadi bagian penting dalam siklus kerja keuangan perusahaan dan memberikan pemahaman praktis kepada penulis mengenai penerapan sistem informasi dalam dunia kerja. Tidak hanya meningkatkan keterampilan teknis, pengalaman ini juga memperlihatkan pentingnya ketelitian, tanggung jawab, dan koordinasi dalam mengelola dokumen dan transaksi keuangan.

Oleh karena itu, laporan ini disusun untuk mendokumentasikan kegiatan magang dan memberikan gambaran mengenai pelaksanaan administrasi keuangan berbasis teknologi informasi di PT Ivo Mas Tunggal.

## **1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek**

### **1.2.1 Tujuan Kerja Praktek**

Tujuan – tujuan yang ingin dicapai dalam pelaksanaan kerja praktik ini adalah sebagai berikut:

- 1) Menambah wawasan dan pengalaman dalam dunia kerja.
- 2) Mempelajari proses penginputan tagihan secara sistematis.
- 3) Mengetahui alur administrasi keuangan di PT Ivo Mas Tunggal.

### **1.2.2 Manfaat Kerja Praktik**

Manfaat kerja praktik yang dilaksanakan oleh mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis adalah sebagai berikut:

- 1) Menambah wawasan dan pemahaman mengenai proses administrasi keuangan, khususnya dalam penginputan tagihan pada perusahaan besar seperti PT Ivo Mas Tunggal.
- 2) Memberikan pengalaman kerja nyata di lingkungan profesional yang dapat dijadikan bekal untuk memasuki dunia kerja.
- 3) Melatih kedisiplinan, tanggung jawab, dan kemampuan bekerja secara tim maupun individu di bawah supervisi bagian Finance.

### 1.3 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik

Kerja praktik dilaksanakan selama 6 bulan dari tanggal 05 Februari 2025 sampai dengan 06 juni 2025. Pelaksanaan kegiatan KP dimulai dari pengajuan tempat KP dapat dilihat pada Tabel 1.1

**Tabel 1. 1 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik**

No	Kegiatan	Waktu yang tersedia							
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agust
1	Pengajuan Tempat KP								
2	Sosisalisasi dan Pembekalan KP								
3	Persiapan dan Pembekalan KP								
4	Pelaksanaan KP								
5	Pembuatan Laporan KP								
6	Sidang KP								

Sumber : Data Olahan (2025)

### 1.4 Jam Kerja Pelaksanaan Kerja Praktek

Jam Kerja Pelaksaan KP pada PT.Ivo Mas Tunggal dimulai dari pukul 08.00 WIB sampai dengan 17.00 WIB. Jam Kerja dapat dilihat pada Tabel 1.2

**Tabel 1. 2 Jam Kerja Pelaksanaan Kerja Praktek**

No	Hari	Masuk	Istirahat	Pulang
1	Senin	08.00	12.00 s/d 13.00	17.00
2	Selasa	08.00	12.00 s/d 13.00	17.00
3	Rabu	08.00	12.00 s/d 13.00	17.00
4	Kamis	08.00	12.00 s/d 13.00	17.00
5	Jumat	08.00	12.00 s/d 13.00	17.00

Sumber: Data Olahan (2025)

### 1.5 Tempat Magang

Selama magang di PT Ivo Mas Tunggal, Penulis ditempatkan di bagian Finance BP (Business Partner), adalah peran di dalam tim keuangan (finance) yang bekerja sama langsung dengan unit bisnis lain untuk memberikan wawasan keuangan dan membantu pengambilan keputusan. Finance BP bertugas menjembatani antara tim keuangan dan bagian operasional seperti penjualan, pemasaran, atau produksi.