

**LAPORAN KERJA PRAKTEK DARAT (PRADA)
PT. SEROJA JAYA AGENSI KUALA TANJUNG**

**PEROSES PENGIRIMAN KEUANGAN PENGELUARAN
DANA DI PT. SEROJA JAYA AGENSI**

YOLANDA NORMALA EDY
NIT 8303221279



**PROGRAMSTUDID3-KETATALAKSANAAN PELAYARAN NIAGA
JURUSANKEMARITIMAN
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS
BENGKALIS-RIAU
2024/2025**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN KERJA PRAKTEK DARAT (PRADA)
PT SEROJA JAYA AGENSI KUALA TANJUNG**

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Praktek Darat

YOLANDA NORMALA EDY

NIT. 8303221279

Kuala Tanjung, 20 Desember 2024

Kepala Cabang
PT Seroja Jaya Agensi


Adnan Bahri

Dosen Pembimbing Program Studi
Politeknik Negeri Bengkalis


Bobi Satria, S.S.T.Pel.,
NIP:198502022015041002

Disetujui / Disahkan

Ka. prodi


Jon Hendri, S.H.,M.H

NIK:1200134



KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur senantiasa penulis panjatkan kehadirat ALLAH SWT, yang telah melimpahkan Rahmat dan hidayah-Nya, atas berkat dan Rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan praktek kerja yang disusun sebagai salah satu syarat untuk mengerjakan tugas akhir pada program Diploma-III DI program studi Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga Politeknik Negeri Bengkalis. Shalawat beriring salam selalu tercurahkan kepada junjungan alam yakni Nabi Muhammad SAW yang telah membawa umatnya dari alam kegelapan ke alam ilmu pengetahuan.

Tujuan lebih jauh praktek darat merupakan sarana penting bagi penyusun untuk mempelajari secara langsung dilapangan dengan menerapkan ilmu yang didapat selama bangku perkuliahan. selama pelaksanaan praktek darat penulis yakin menyadari berbagai macam masalah-masalah yang beraneka ragam jenis bentuknya. Berkat pelaksanaan praktek darat penulis bisa melalui proses bimbingan, pengarahan, dan motivasi dari orang-orang yang ada di sekeliling penulis.

Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan rasa terimakasih yang sebesar-besarnya kepada:

- 1). Yang sangat istimewa buat keluarga terutama kedua orang tua saya, Ayah Edy Yanto dan Ibu Nurmaafni, serta saudara kandung yang telah memberikan do'a serta motivasi bimbingan, serta kasih sayang yang selalu tercurah selama ini.
- 2). Bapak Johny Custer, S.T., MT Selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melaksanakan praktek darat.
- 3). Bapak Romadhoni, S.T., M.T. Selaku Wakil Direktur 1 Politeknik Negeri Bengkalis.
- 4). Bapak Zulyani M.M Selaku Ketua Jurusan Kemaritiman

Politeknik Negeri Bengkalis.

- 5). Bapak Jon Hendri., S.H.,MH Selaku Ketua Program Studi Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga.
- 6). Bapak Bobi Satria, M.M.Tr Selaku Dosen Pembimbing yang telah banyak memberikan bimbingan, masukan, saran serta tata cara penulisan laporan praktek kerja ini.
- 7). Segenap Dosen Jurusan Kemaritiman Politeknik Negeri Bengkalis yang telah memberikan ilmu kepada penulis.
- 8). Seluruh civitas akademika Jurusan Kemaritiman politeknik Negeri Bengkalis yang telah memberikan dukungan moril kepada peneliti.
- 9). Bapak Adlan Bahri selaku Kepala Cabang PT. Seroja Jaya Agensi yang telah memberikan izin praktek darat (prada) di Perusahaan PT. Seroja Jaya Agensi.
- 10). Terimakasih kepada Bapak Didi Nurhadi selaku Kepala Operasional PT. Seroja Jaya Agensi.
- 11). Terima Kasih kepada Bapak-Bapak selaku Staf Karyawan Kantor PT. Seroja Jaya Agensi,yang memberikan ilmu pengetahuan pada saat saya melakukan Kerja Praktek Darat.

Kami menyadari laporan praktek kerja ini tidak luput dari kekurangan penulis memohon mengharapakan saran dan kritik demi kesempurnaan dan perbaikannya sehingga akhirnya laporan praktek kerja ini dapat memberikan manfaat bagi Pendidikan dan penerapan dilapangan serta bisa dikembangkan lebih lanjut.

BENGKALIS,20 Desember 2024

Penulis

Yolanda Normala Edy
8303221279

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
SURAT KETERANGAN	iii
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	v
BAB I GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	1
1.1 Sejarah Singkat Perusahaan	1
1.2 Visi dan Misi Perusahaan.....	3
1.3 Struktur Organisasi Perusahaan	4
1.4 Ruang Lingkup Perusahaan	5
BAB II DESKRIPSI KEGIATAN SELAMA PRADA.....	6
2.1 Spesifikasi Tugas Yang Dilaksanakan Dihadapi	6
2.2 Target Yang Diharapkan.....	9
2.3 Perangkat lunak/keras Yang Digunakan.....	10
2.4 Data-data Yang Diperlukan.....	11
2.5 Dokumen Apa Yang Dihasilkan.....	11
2.6 Kendala-kendala Yang Dihadapi	12
BAB III PROSES PENGIRIMAN KEUANGAN PENGELUARAN DANA DI PT. SEROJA JAYAB AGENSI.....	13
3.1 Definisi Proses Pengiriman Pengeluaran Dana.....	13
3.2 Pengertian Jenis Tarif Jasa Kepelabuhanan Yang Ada.....	14
3.3 Tahap-tahap mengirim email dalam pengeluaran dana BNPB PT. Seroja ...	20
BAB IV PENUTUP	24
4.1 Kesimpulan	24
4.1 Saran	24
DAFTAR PUSTAKA	26

