

BAB I

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

PT. SULTAN TRANS SENTOSA BATAM

1.1 Sejarah Singkat PT. Sultan Trans Sentosa Batam

PT Sultan Trans Sentosa yang didirikan pada awal tahun 2024 adalah perusahaan logistik yang terpercaya dan berpengalaman, berbasis di Indonesia. Sebagai penyedia layanan logistik terkemuka, kami fokus pada pengiriman barang secara efisien melalui jalur laut, udara, dan darat, baik di tingkat domestik maupun internasional. Dengan komitmen untuk memberikan solusi logistik yang optimal, kami menyediakan layanan profesional mulai dari penerusan barang, manajemen proyek logistik, hingga penanganan suku cadang kapal. Di umur Perusahaan yang masih terbilang cukup muda PT. Sultan Trans Sentosa telah mampu melangkah jauh keranah internasional dalam bidang penyedia layanan logistik dan memberikan kesan baik terhadap seluruh klien yang diageni selama waktu belakangan ini dengan tujuan sebagai pusat layanan logistik, PT. Sultan Trans Sentosa berusaha untuk selalu mengembangkan koneksi dan melengkapi seluruh alat serta kebutuhan logistic untuk menyempurnakan kinerja operasional dan memberikan kesan baik terhadap seluruh klien.

1.2 Visi dan Misi Perusahaan

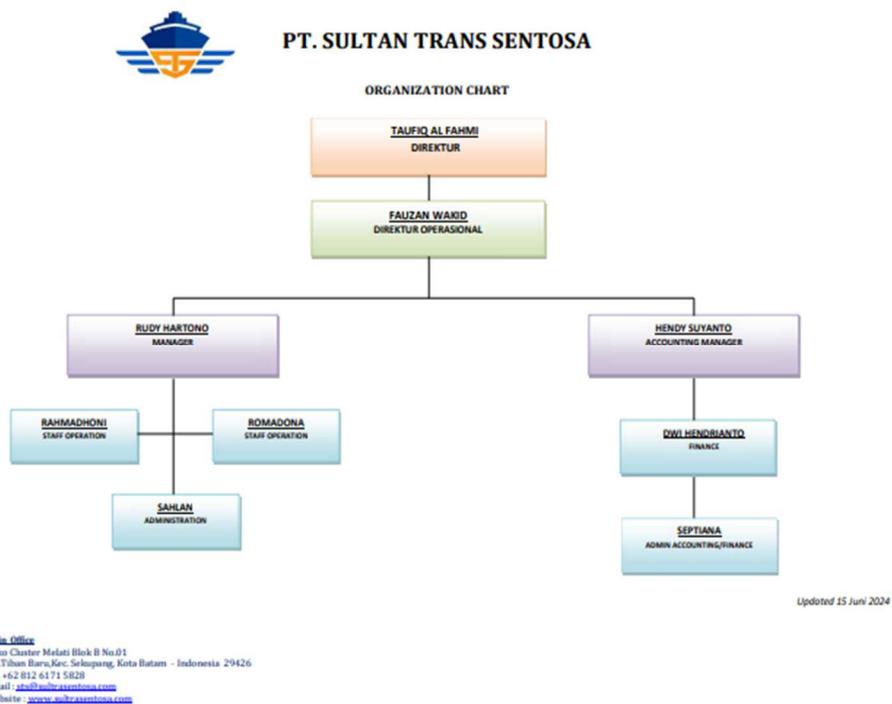
1.2.1 Visi PT. Sultan Trans Sentosa Batam

Menjadi pusat layanan logistik lengkap yang menyediakan solusi logistik lengkap untuk berbagai klien dan jaringan.

1.2.2 Misi PT. Sultan Trans Sentosa Batam

Mengoptimalkan kemudahan dan penghematan biaya bagi klien. Kami menyediakan solusi logistik yang dapat membantu meningkatkan bisnis klien kami.

1.3 Struktur Organisasi PT. Sultan Trans Sentosa Batam



Gambar 1.1 Struktur Organisasi PT. Sultan Trans Sentosa Batam

Sumber : Arsip PT. Sultan Trans Sentosa Batam

1.4 Tugas dan Wewenang Masing – Masing Bagian di PT Sultan Trans Sentosa

A. Direktur Utama

Tugas direktur utama adalah menjadi koordinator, komunikator, pengambil keputusan, pemimpin, pengelola, sekaligus eksekutor dalam sebuah perusahaan. Bentuk nyata tugas seorang direktur adalah sebagai berikut :

1. Memimpin dan bertanggung jawab menjalankan perusahaan

2. Bertanggung jawab terhadap kerugian yang mungkin dialami perusahaan, juga bertanggung jawab terhadap keuntungan yang didapatkan perusahaan
3. Merencanakan, mengembangkan dan mengelola berbagai sumber pendapatan dan pembelanjaan kekayaan milik perusahaan
4. Menyusun dan menetapkan berbagai strategi sehingga bisa mencapai visi dan misi perusahaan
5. Mengkoordinasikan dan mengawasi semua kegiatan diperusahaan, mulai bidang administrasi, kepegawaian hingga pengadaan barang
6. Mengangkat dan memberhentikan karyawan perusahaan
7. Menjadi perwakilan perusahaan dalam hubungannya dengan dunia luar perusahaan

B. Direktur Operasional

Direktur operasional adalah seorang yang memiliki tanggung jawab terhadap semua kegiatan operasional perusahaan. Hal tersebut mencakup proses perencanaan hingga pelaksanaan operasional. Sedangkan tugas direktur operasional selain membantu tugas direktur utama yaitu menjalankan tugas operasional yang berkaitan dengan operasional perusahaan. Bentuk nyata tugas seorang direktur operasional adalah sebagai berikut :

1. Bertanggung jawab terhadap proses operasional, pelayanan, proyek hingga kualitas pelayanan
2. Bertanggung jawab terhadap pengembangan kualitas pelayanan maupun karyawan yang terlibat
3. Menyusun strategi dalam pemenuhan target perusahaan, dan cara mencapai target tersebut
4. Mengecek, mengawasi dan menentukan semua kebutuhan dalam proses operasional perusahaan
5. Membuat laporan kegiatan untuk diberikan kepada direktur utama.

C. *Manager*

Manager adalah seseorang yang memiliki sebuah kemampuan dan keterampilan untuk memperoleh suatu hasil dalam upaya untuk mencapai tujuan melalui tindakan kerja. Berikut adalah tugas – tugas yang dilakukan manager :

1. Menjadi Pemimpin
2. Pengendali dan Pengatur Tim Divisi
3. Pembangun Kerjasama Antar Anggota
4. Meningkatkan Kualitas Perusahaan
5. Melakukan Evaluasi dan Pemecahan Masalah

D. *Staff Operasional*

Staff operasional memiliki tugas untuk mengatur dan menjalankan kegiatan yang berlangsung pada bisnis disuatu perusahaan, semua kegiatan operasional perusahaan dipegang kendali dan di selesaikan oleh staff operasional perusahaan serta akan melakukan pelaporan terhadap manager untuk pengerjaan pelayanan yang telah dilakukan

E. *Administration*

Merupakan orang bagian kantor yang memegang kendali atas seluruh permintaan – permintaan pelayanan oleh para klien terhadap perusahaan, administration juga sebagai orang yang memegang kendali penuh atas sistem pelayanan diperusahaan.

F. *Accounting Manager*

Accounting manager adalah seorang profesional yang ,memiliki tanggung jawab atas pengelolaan departemen akuntansi di sebuah perusahaan. Tugas utama *accounting manager* adalah memastikan bahwa perputaran keuangan perusahaan berjalan dengan baik dan stabil sebagaimana mestinya.

G. *Finance*

Finance atau keuangan adalah bidang yang berkaitan dengan pengelolaan uang dan sumber daya keuangan. Keuangan dapat diartikan sebagai aktivitas

yang mencakup : investasi, peminjaman, pemberian pinjaman, penganggaran, tabungan, peramalan. *Finance* juga memastikan pemeliharaan dan pemantauan langsung terhadap keuangan suatu perusahaan.

1.5 Ruang Lingkup Perusahaan

Ruang lingkup PT. Sultan Trans Sentosa terdiri dari usaha hulu dan hilir, bisnis sektor hulu meliputi penyedia layanan logistik baik skala nasional maupun internasional, sedangkan sektor hilir bisnis yang dikelola berupa kegiatan pengiriman barang efisien baik jalur laut, darat maupun udara, penerusan barang, manajemen proyek logistik, hingga penanganan suku cadang kapal baik ditingkat domestik maupun internasional. Dalam perjalanan sejarah perkembangan usahanya, PT. Sultan Trans Sentosa dituntut untuk menjalankan peran ganda yaitu peran ekonomi sebagai sebuah entitas bisnis yang memiliki motif ekonomi dan peran sosial sebagai *Agent of Development* yang sifatnya bertujuan untuk mensejahterakan masyarakat dibidang pendistribusian logistik.