

PROSEDUR PENGURUSAN SERTIFIKAT KESELAMATAN KAPAL BARANG DALAM MENUNJANG KEGIATAN ORPERASIONAL DI PT. DIV SAMUDERA ABADI

Nama Taruna : Febrian Syahendra
NIT : 81032221149
Dosen Pembimbing 1 : M. Afridon, S.T., M.T
Dosen Pembimbing 2 : Zusniati ANT II

ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis prosedur pengurusan sertifikat keselamatan kapal. Salah satu aspek krusial dalam operasional kapal adalah kepemilikan sertifikat keselamatan yang berlaku sebagai bukti kelayakan operasional dan legalitas kapal. Setiap sertifikat memiliki masa berlaku tertentu, dan keterlambatan dalam perpanjangan dapat menghambat penerbitan Surat Persetujuan Berlayar (SPB), yang berdampak pada keterlambatan jadwal keberangkatan kapal. Metode pengumpulan data yang akan digunakan meliputi observasi, wawancara, dan studi dokumentasi, yang bertujuan untuk memperoleh informasi yang akurat dan relevan. Penulis juga akan mengidentifikasi bagaimana prosedur pengurusan sertifikat keselamatan kapal. Oleh karena itu, penelitian ini memberikan beberapa pemikiran bahwa pengurusan sertifikat keselamatan kapal yang tepat waktu sangat penting untuk mencegah penundaan operasional. Pemeriksaan alat keselamatan kapal oleh marine inspector menjadi faktor kunci dalam penerbitan sertifikat, di mana ketidaksesuaian atau *expired* peralatan dapat menyebabkan penundaan penerbitan izin berlayar. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa pengurusan sertifikat keselamatan kapal barang di PT. Div Samudera Abadi telah berjalan sesuai prosedur, dengan penggunaan sistem yang ada dapat memudahkan proses administrasi. Namun, masih ditemukan beberapa hambatan seperti dokumen tidak lengkap, masa berlaku dokumen yang habis, dan alat keselamatan yang tidak memenuhi standar. PT. Div Samudera Abadi mampu mengatasi hambatan tersebut dengan cepat agar proses penerbitan sertifikat tidak tertunda dan dapat memberikan kontribusi dalam meningkatkan keselamatan pelayaran.

Kata Kunci : Prosedur, Pengurusan, Sertifikat kapal, Kapal

PROCEDURE FOR MANAGEMENT OF SAFETY CERTIFICATE FOR CARGO SHIP IN SUPPORTING OPERATIONAL ACTIVITIES AT PT. DIV SAMUDERA ABADI

Cadet Of Name : Febrian Syahendra
NIT : 8103221149
Advisor 1 : M. Afridon, S.T., M.T
Advisor 2 : Zusniati ANT II

ABSTRACT

This study aims to analyze the procedures for managing ship safety certificates. One of the crucial aspects in ship operations is the ownership of a valid safety certificate as proof of operational feasibility and legality of the ship. Each certificate has a certain validity period, and delays in extension can hinder the issuance of the Sailing Approval Letter (SPB), which has an impact on the delay in the ship's departure schedule. The data collection methods that will be used include observation, interviews, and documentation studies, which aim to obtain accurate and relevant information. The author will also identify how the procedures for managing ship safety certificates are. Therefore, this study provides some thoughts that timely management of ship safety certificates is very important to prevent operational delays. Inspection of ship safety equipment by a marine inspector is a key factor in the issuance of certificates, where inconsistencies or expired equipment can delay the issuance of sailing permits. The location of this research will be carried out at PT. Div Samudera Abadi for 2 months from april to may. The results of this study indicate that the process of obtaining cargo ship safety certificates at PT. Div Samudera Abadi has been carried out in accordance with established procedures, with the existing system helping to facilitate administrative processes. However, several obstacles were still found, such as incomplete documents, expired document validity periods, and safety equipment that did not meet standards. PT. Div Samudera Abadi is able to address these obstacles promptly to ensure that the certificate issuance process is not delayed and to contribute to improving maritime safety.

Keywords: Procedure, Management, Ship Certificate, Ship