

LAPORAN KERJA PRAKTEK

PT IMBANG TATA ALAM

**ANALISIS POTENSI KERENTANAN SISTEM INFORMASI
INAPORTNET DENGAN FRAMEWORK OWASP TOP-10**



Oleh:

M. SOBIRIN

6404211080

**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN KEAMANAN SISTEM
INFORMASI**

JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA

POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS

2025

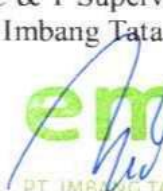
LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN KERJA PRAKTEK
PT IMBANG TATA ALAM

Ditulis sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Kerja Praktek

M. SOBIRIN
6404211080

Kurau, 28 Mei 2025

C & T Supervisor
PT Imbang Tata Alam



Budi Maridi
NP.1800084

Dosen Pembimbing
Keamanan Sistem Informasi


Agus Tedyyana, M.Kom
NIP. 198510052015041001

Disetujui
Ketua Program Studi Keamanan Sistem Informasi
Politeknik Negeri Bengkalis



Nurmi Hidayasari, ST., M.Kom
NIP. 199109012022032006

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT, atas limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek ini dengan baik dan tepat waktu. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan program studi pada Politeknik Negeri Bengkalis, khususnya pada Jurusan Teknik Informatika Program Studi Sarjana Terapan Keamanan Sistem Informasi. Pelaksanaan kerja praktek dilaksanakan di PT Imbang Tata Alam pada periode Maret hingga Juni 2025. Tujuan dari kegiatan kerja praktek ini adalah untuk mengaplikasikan ilmu pengetahuan dan teori yang telah diperoleh selama masa perkuliahan ke dalam dunia kerja nyata, sehingga mampu menambah wawasan, pengalaman, serta meningkatkan kompetensi profesional mahasiswa, baik dalam aspek teknis, manajerial, maupun komunikasi kerja. Selama pelaksanaan kerja praktek, penulis memperoleh banyak pengalaman berharga yang memperkaya pengetahuan, memperluas cara berpikir, serta mengasah keterampilan dalam lingkungan industri yang sesungguhnya. Diharapkan, pengalaman ini dapat menjadi bekal penting dalam menapaki dunia kerja profesional di masa yang akan datang.

Penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada pihakpihak yang telah memberikan dukungan, bimbingan, serta kesempatan selama pelaksanaan kerja praktek, di antaranya:

1. Bapak Johny Custer, S.T., M.T, selaku Direktur Politeknik Negeri Bengkalis.
2. Bapak Kasmawi, M.Kom, selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Bengkalis.
3. Ibu Nurmi Hidayasari, M.Kom, selaku Ketua Program Studi Keamanan Sistem Informasi Politeknik Negeri Bengkalis.
4. Ibu Rezki Kurniati, S.Kom., M.Kom, selaku Koordinator Kerja Praktek Program Studi Keamanan Sistem Informasi.
5. Bapak Agus Tedyyana, M.Kom, selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek Politeknik Negeri Bengkalis.
6. Seluruh jajaran pimpinan dan staf PT Imbang Tata Alam, terutama kepada:
 - Bapak Budi Maridi,
 - Bapak Ardhita Canggih,
 - Bapak Al Hamdani,
 - Ibu Supiah,selaku supervisor dan dispatcher, yang telah memberikan bimbingan, arahan, serta kesempatan belajar dan berkontribusi selama masa kerja praktek.
7. Orang tua dan teman-teman yang selalu memberikan dukungan moril maupun materil, serta motivasi yang tiada henti.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan saran dan kritik yang membangun dari berbagai pihak demi perbaikan dan peningkatan kualitas di masa yang akan datang.

Akhir kata, penulis berharap laporan ini dapat memberikan manfaat bagi para pembaca. Terima kasih.

Bengkalis, 1 Juli 2025

M. Sobirin
6404211080

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN.....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	1
BAB I PENDAHULUAN.....	2
1.1 LATAR BELAKANG.....	2
1.2 TUJUAN DAN MANFAAT KP.....	3
1.3 Luaran Proyek Kerja Praktek	3
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	4
2.1 SEJARAH SINGKAT PERUSAHAAN	4
2.2 VISI DAN MISI PERUSAHAAN	7
2.3 STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN.....	8
2.4 RUANG LINGKUP PERUSAHAAN	10
BAB III BIDANG PEKERJAAN SELAMA KP.....	12
BAB IV PENGUJIAN.....	15
4.1 METODOLOGI	15
4.1.1 Prosedur analisa kerentanan.....	15
4.1.2 Metodologi Pengumpulan Data	17
4.1.3 Proses Perancangan.....	18
4.2 Perancangan dan Implementasi	18
4.2.1 information gathering.....	18
4.2.2 Vulnerability scanning	20
4.2.3 Testing.....	21
BAB V PENUTUP.....	32
5.1. Kesimpulan	32
DAFTAR PUSTAKA	33
LAMPIRAN.....	34

a.	Lampiran surat permohonan izin magang	34
b.	Lampiran surat izin melakukan magang	35
c.	Lampiran surat keterangan menyelesaikan magang	36
d.	Lampiran penilaian kinerja selama magang	37
e.	Lampiran absen	38
f.	Lampiran log book harian	42

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Area perusahaan PT IMBANG TATA ALAM	6
Gambar 2.2 Struktur organisasi perusahaan	8
Gambar 4.2.1 hasil scanning owasp zap	21
Gambar 4.2.2 Proses web crawling	22
Gambar 4.2.3 Hasil webcrawling	22
Gambar 4.2.4 Hasil scan ssl	23
Gambar 4.2.5 Proses scan <i>paramspider</i>	23
Gambar 4.2.6 Hasil serangan dalfox	23
Gambar 4.2.7 Percobaan injeksi sql	24
Gambar 4.2.8 Hasil scan OWASP ZAP	25
Gambar 4.2.9 Percobaan menjalankan perintah berbahaya	25
Gambar 4.2.10 Hasil temuan pada csp header	25
Gambar 4.2.11 Hasil scan Wappalyzer	26
Gambar 4.2.12 Hasil serangan bruteforce	26
Gambar 4.2.13 Hasil scan ZAP	27
Gambar 4.2.14 Hasil temuan A09:2021 pada endpoint	27
Gambar 4.2.15 Percobaan serangan XSRF	28
Gambar 4.2.16 Mengidentifikasi token XSRF	28
Gambar 4.2.17 Hasil temuan tools xsrf probe	29
Gambar 4.2.18 Percobaan serangan xsrf manual	30
Gambar 4.2.19 Hasil serangan xsrf manual	30

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Kerja Praktik (KP) adalah mata kuliah yang wajib diambil oleh seluruh mahasiswa program studi Keamanan Sistem Informasi (KSI) di Politeknik Negeri Bengkalis. Kuliah ini mewajibkan mahasiswa untuk melaksanakan magang di suatu perusahaan organisasi, atau instirusi. Proses pelaksanaan KP dalam program studi KSI terbagi menjadi beberapa langkah, yaitu: tahap pendaftaran, tahap pelaksanaan, tahap seminar, dan tahap pengumpulan laporan.

Pengertian magang merupakan model persiapan calon tenaga kerja dengan melatih siswa untuk bekerja di bawah bimbingan langsung dari seorang atau lebih pekerja yang ahli dalam jangka waktu yang cukup panjang, sehingga siswa magang dapat benar-benar menjalankan pekerjaan sesuai apa yang diajarkan oleh pembimbing mereka. Magang juga merupakan upaya yang terencana untuk membantu pegawai dalam mempelajari pengetahuan, keterampilan, dan perilaku yang berkaitan dengan pekerjaan. Ini menunjukkan bahwa pelatihan adalah usaha yang dirancang untuk mendukung proses pembelajaran tentang hal-hal yang berhubungan dengan pekerjaan bagi karyawan. Di samping itu magang adalah metode belajar yang melibatkan observasi individu terhadap suatu pekerjaan serta penentuan umpan balik guna meningkatkan kinerja atau memperbaiki kesalahan[1]”.

Program studi Keamanan Sistem Informasi berfokus pada upaya melindungi serta mencegah berbagai bentuk kejahatan dan serangan di ranah digital maupun siber, baik dalam sektor industri maupun pemerintahan. Kurikulum ini dirancang untuk membekali mahasiswa dengan pengetahuan dan keterampilan dalam melakukan pengujian, merancang, hingga menerapkan strategi pertahanan siber. Dengan dasar yang kuat pada ilmu komputer, teori, serta kemampuan berpikir kritis terkait teknologi digital, mahasiswa dipersiapkan menghadapi tantangan keamanan di era modern. Pesatnya perkembangan internet membuat dunia maya semakin rentan terhadap ancaman peretasan, sehingga keberadaan Keamanan Sistem Informasi menjadi sangat penting dalam menjaga pertahanan siber. Melalui program ini, mahasiswa akan terlibat dalam pengembangan berbagai proyek yang berkolaborasi dengan industri dan pemerintah, sekaligus mempelajari cara menghadapi ancaman digital serta membangun sistem pertahanan yang efektif.

Pada zaman yang semakin maju ini, kemajuan tak hanya dirasakan dibidang infrastruktur namun dunia teknologi informasi juga menjadi suatu hal yang menarik perhatian masyarakat. Salah satu contoh dari kemajuan ini adalah lahirnya situs web, di mana perkembangan teknologi situs web terus berfokus pada kemudahan dan kecepatan dalam pertukaran data, termasuk sistem siber-fisik, *internet of things*, *cloud computing*, dan *cognitive computing*. Seiring dengan perkembangan tersebut, muncul

berbagai kekhawatiran dari pengguna maupun pengembang. Kekhawatiran ini berhubungan dengan kerentanan keamanan yang dapat menimbulkan berbagai ancaman, yang berdampak pada kerugian finansial serta merusak citra perusahaan[2].

PT Imbang Tata Alam (PT ITA) adalah perusahaan migas yang merupakan anak usaha dari Energi Mega Persada Tbk (ENRG) dan merupakan operator dan pemilik 100% working interest di Blok Malacca Strait. PT ITA fokus pada eksplorasi dan produksi minyak dan gas bumi di Blok Malacca Strait, Riau. Selain itu, PT ITA juga aktif dalam program Corporate Social Responsibility (CSR) yang melibatkan masyarakat sekitar.

Perusahaan ini saya pilih karena merupakan salah satu perusahaan migas yang telah mendapatkan penghargaan SKK Migas Award pada 2024 lalu. Dan perusahaan ini memiliki ambisi besar untuk menjadi salah satu dari 10 produsen minyak dan gas di Indonesia.

Dalam pelaksanaan Kerja Praktek di PT IMBANG TATA ALAM penulis ditempatkan di bidang transport administrasi dan mendapatkan tugas untuk melakukan Analisa kerentanan pada sistem informasi inaportnet. Sistem Informasi Inaportnet merupakan layanan yang dipergunakan untuk membantu proses permohonan pelayanan kapal sampai dikeluarkannya izin pengoperasian kapal, mulai dari kapal masuk, kapal tambat, kapal tunda hingga kapal keluar.

1.2 TUJUAN DAN MANFAAT KP

tujuan dari pelaksanaan kerja praktek ini adalah

1. Melakukan Analisa kerentanan keamanan pada sistem informasi inaportnet
2. Menerapkan ilmu yang diperoleh dari kampus.
3. Sebagai salah satu syarat dalam menyelesaikan pendidikan Sarjana Terapan keamanan system informasi di Politeknik Negeri Bengkalis.

Adapun manfaat yang diperoleh dengan kegiatan magang ini adalah:

1. Menambah pengetahuan, wawasan dan pengalaman serta mengasah kemampuan dan keterampilan penulis dalam dunia kerja.
2. Menerapkan ilmu pengetahuan yang didapat dari kampus ke tempat kerja praktek secara nyata.
3. Meningkatkan kerja sama antara pihak perkantoran dengan lembaga pendidikan khususnya Program Studi D4-Keamanan Sistem Informasi.

1.3 Luaran Proyek Kerja Praktek

Luaran dari proyek kerja praktek ini adalah laporan KP yang akan memuat dokumentasi lengkap laporan komprehensif yang mencakup semua temuan, bukti, dan hasil analisis tentang kelemahan dan kerentanan sistem informasi inaportnet.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 SEJARAH SINGKAT PERUSAHAAN

PT. Imbang Tata Alam, memiliki wilayah kerja di Kepulauan Riau, yaitu Pulau Padang dan Tebing Tinggi. Wilayah tersebut termasuk dalam Provinsi Riau dan terletak di Selat Malaka. Konsesi migas Blok Selat Malaka (Malacca Strait) pada awalnya (tahun 1971) dimiliki oleh perusahaan minyak asing Pan Ocean Corporation, namun pada tahun yang sama (2 Juli 1971) kepemilikannya beralih ke Atlantic Rich Field Company (Arco) sebelum kemudian Hudbay Oil (Malacca Straits) Ltd. (perusahaan minyak asal Kanada) mengakuisisi konsesi ini pada tanggal 1 Maret 1978.

Pengoperasian Blok Malacca Strait oleh Hudbay Oil (MS) Ltd. Melanjutkan bantuan teknis dari British Petroleum (BP) hingga kemudian pada tanggal 13 Mei 1991 operator Blok Malacca Strait berpindah tangan ke perusahaan minyak asing asal Inggris bernama Lasmo Oil (Malacca Strait) Ltd.

Pada pertengahan tahun 1995, Far Eastern Hydrocarbons Ltd, berkedudukan di Hong Kong, milik kelompok usaha Bakre, menguasai Resources Holding Incorporations, perusahaan induk Kondur Petroleum S.A dan pada tahun yang sama, ketika Lasmo Oil menjual sahamnya di blok Malacca Straits, Kondur Petroleum S.A memanfaatkan kesempatan ini untuk mengambil alih seluruh saham Lasmo Oil. Proses akuisisi dan pergantian operator dari Lasmo Oil ke Kondur Petroleum S.A ditandatangani pada tanggal 12 Oktober 1995. Selanjutnya pada tahun 2003 PT. Energi Mega Persada (EMP) mengambil alih kepemilikan Resources Holding Incorporation milik Kondur Petroleum S.A yang juga disebut EMP Malacca Strait S.A kemudian pada tahun 2021 PT. Energi Mega Persada (EMP) mengumumkan anak perusahaannya yang bernama PT. Imbang Tata Alam (ITA), yang merupakan operator dan pemilik 100% hak partisipasi di blok PSC (kontrak kerja sama) Selat Malaka di provinsi Riau.

Berdasarkan badan hukumnya, kata S.A dalam EMP Malacca Strait S.A merupakan singkatan dari Societ Anonyme yang dalam hukum Prancis berarti persekutuan dengan salah satu anggotanya. S.A juga berarti perkumpulan yang tanggung jawab semua sekutunya terbatas. Istilah S.A juga digunakan di Inggris untuk Chartered Company yang berarti perusahaan.

Dengan saham gabungan, di mana pemegang saham dengan izin undang-undang khusus dari DPR dibatasi dari kewajiban utang perseroan yang melebihi nilai saham yang dimilikinya, atau tanggung jawabnya terhadap utang perseroan terbatas pada jumlah saham yang dimilikinya dalam perseroan.

1. Kondur Petroleum S.A.	05 Agustus 1970
2. Pan Ocean Oil Corporation	21 Maret 1971
3. Atlantik Richfield Indonesia	02 Juli 1971
4. Hudbay Oil (Malacca Strait) Ltd.	01 Maret 1978
5. LASMO Oil (Malacca Strait) Ltd.	13 Mei 1991
6. Kondur Petroleum S.A.	12 Oktober 1995
7. EMP Malacca Strait S.A.	16 Februari 2003
8. PT. Imbang Tata Alam	10 September 2021

Sebagai induk perusahaan sejumlah unit usaha di industri hulu migas, Energi Mega Persada menerapkan keahlian yang komprehensif di bidang migas, pengelolaan dan pemanfaatan cadangan yang inovatif, modern, aman, dan ramah lingkungan, teknik pengeboran dan teknologi produksi dalam eksplorasi dan produksi migas. gas alam pada wilayah kerja seluas kilometer persegi.

Energi Mega Persada telah berkembang menjadi pemasok gas untuk sejumlah industri besar di Jawa Timur, Sumatera, dan Kalimantan. Sebagai salah satu perusahaan eksplorasi dan produksi minyak dan gas terkemuka di Indonesia, Energi Mega Persada beserta seluruh unit usahanya, memiliki kendali langsung maupun tidak langsung atas unit-unit usahanya, yang terdiri dari:

1. Operator Highlights

- A. Malacca Strait PSC (60.48%)
- B. Bentu PSC (100%)
- C. Korinci Baru PSC (100%)
- D. Gelam TAC (100% with Pertamina)
- E. Sangatta II CMB PSC (42%)
- F. Tabulako CMB PSC (70%)

2. Non-Operator

- A. Gebang JOBS PSC (50 %)
- B. Kagean PSC (50%)
- C. Offshore North West Java (ONWJ) PSC (18,73 %).

Berikut ini adalah ikhtisar unit bisnis PT. IMBANG TATA ALAM di Indonesia.



Gambar 2. 1 Area perusahaan PT IMBANG TATA ALAM

Sumber: PT. Imbang Tata Alam

PT. Imbang Tata Alam merupakan operator Blok Malacca Straits (PT. Imbang Tata Alam), EMP memiliki hak partisipasi sebesar 60,49% di blok tersebut. Hasilnya adalah produksi minyak sebesar 10.000 BOPD (Barrel Oil per Day) pada tahun 2005. Namun, saat ini produksinya sekitar 3.500 BOPD.

Saat ini PT. Imbang Tata Alam memiliki lima lapangan yang telah memproduksi minyak dengan kapasitas produksi masing-masing lapangan sebagai berikut:

1. Lalang field (offshore).
2. Mengkapan field (offshore).
3. Melibur field (onshore).
4. Kurau field (onshore).
5. South Field (offshore and onshore).

2.2 VISI DAN MISI PERUSAHAAN

VISI

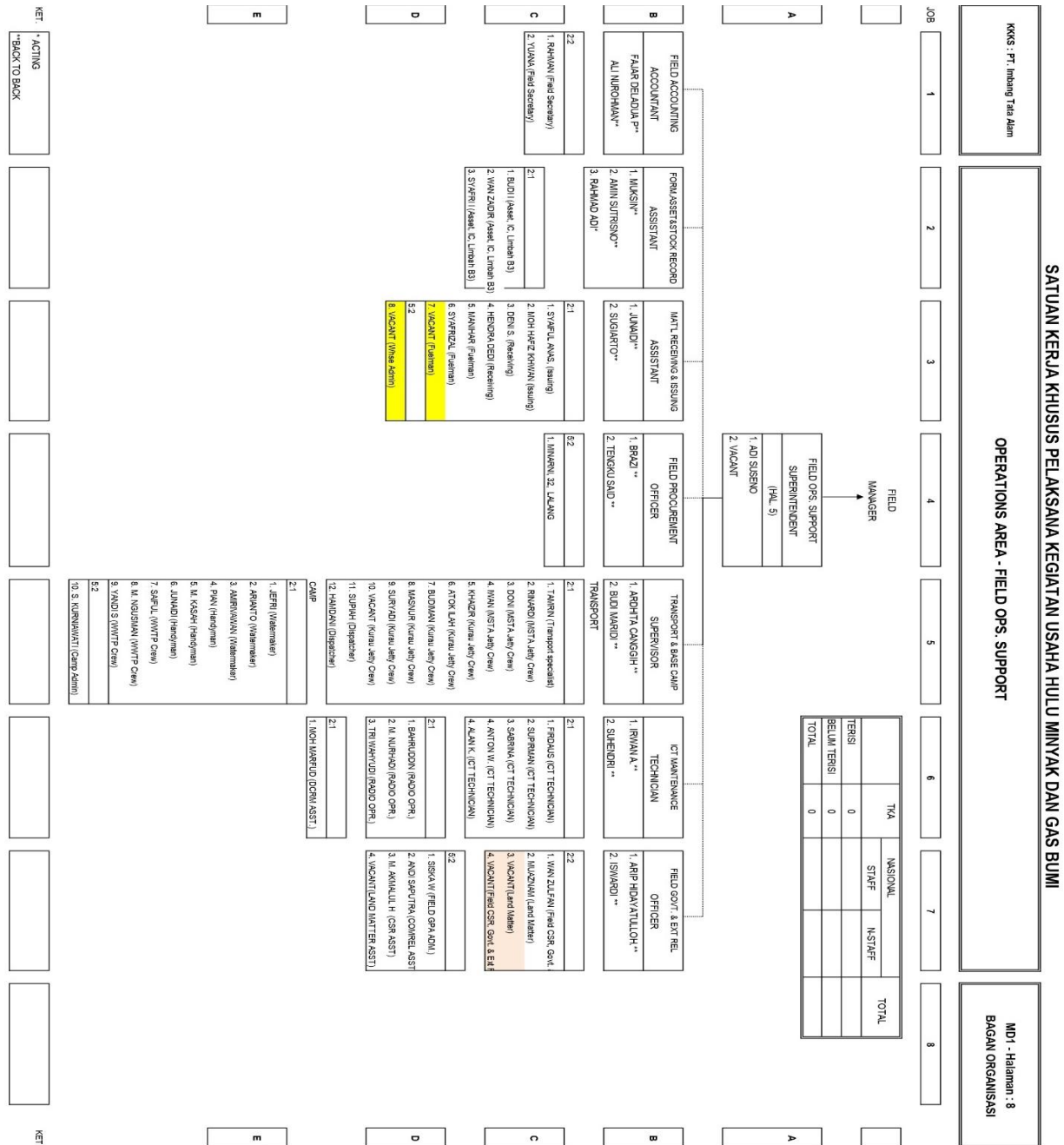
PT. Imbang Tata Alam bertekad untuk menjadi perusahaan yang unggul, andal, efisien, sangat menguntungkan, dan mandiri dengan fokus khusus pada eksplorasi dan produksi minyak dan gas.

MISI

Sebagai mitra tuan rumah akan melaksanakan seluruh kegiatan eksplorasi, produksi, dan pengembangan aset migas secara aman, efisien, dan andal, serta mengoptimalkan nilai aset dan memaksimalkan keuntungan demi kepentingan seluruh pemangku kepentingan.

2.3 STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN

2.3.1 Struktur PT. Imbang Tata Alam



Gambar 2. 2 Struktur organisasi perusahaan
Sumber: PT. Imbang Tata Alam

A. FIELD OPS. SUPPORT SUPERINTENDENT

Membantu Field Manager dalam menjalankan fungsi operasional lapangan. Mengkoordinasikan unit-unit support seperti akuntansi, pengadaan, logistik, basecamp, IT, dan CSR.

B. UNIT-UNIT PENDUKUNG (FIELD OPS. SUPPORT)

1. Field Accounting Accountant

Mengelola akuntansi keuangan operasional di lapangan. Bertanggung jawab atas pencatatan transaksi, pelaporan keuangan, dan kepatuhan fiskal.

2. Form, Asset & Stock Record Assistant

Mengelola dan mencatat semua aset dan stok peralatan/material. Menyusun dokumentasi, form, dan laporan data logistik.

3. Material Receiving & Issuing Assistant

Bertugas menerima dan menyalurkan material operasional ke unit-unit terkait. Memastikan material yang diterima sesuai dengan purchase order dan spesifikasi teknis. Mengelola gudang dan logistik internal.

4. Field Procurement Officer

Menangani proses pengadaan barang dan jasa untuk kebutuhan operasional lapangan. Melakukan evaluasi vendor dan negosiasi harga. Mengelola dokumen pengadaan serta menjamin efisiensi pembelanjaan.

5. Transport & Base Camp Supervisor

Bertanggung jawab atas logistik transportasi dan pengelolaan basecamp. Mengelola kendaraan operasional dan kebutuhan penginapan karyawan di lapangan.

6. ICT Maintenance Technician

Menangani pemeliharaan sistem informasi dan komunikasi. Meliputi perawatan jaringan, perangkat keras (komputer, radio, alat komunikasi), dan perangkat lunak.

7. Field Gov't & External Relation Officer

Menjalin komunikasi dan koordinasi dengan pemerintah daerah dan pihak eksternal lainnya. Mengelola izin, CSR, dan kegiatan sosial perusahaan di wilayah operasi.

C. STAF DAN FUNGSIONAL LAINNYA

Setiap unit memiliki subdivisi atau staf yang lebih spesifik Field Secretary (C2.1 -C2.2): Mendukung administrasi, dokumentasi, dan jadwal manajerial. Foreman & Issuer Terlibat langsung dalam proses pengeluaran dan distribusi material. Technician (ICT, Transport, Basecamp): Pelaksana teknis harian sesuai bidang masing-masing. Dispatcher Mengatur pergerakan armada dan personil. Radio Operator: Menjaga komunikasi radio antar unit di lapangan. Watermaker / Handyman / Camp Admin: Bertugas untuk mendukung kehidupan di camp (air bersih, fasilitas, kebutuhan harian).

2.4 RUANG LINGKUP PERUSAHAAN

PT. Imbang Tata Alam merupakan anak perusahaan PT. Energi Mega Persada Tbk (EMP) yang bergerak di bidang Eksplorasi dan Produksi Migas yang berkeyakinan bahwa perlindungan dan pengembangan pekerja dan masyarakat, perlindungan lingkungan, keamanan pekerja dan aset perusahaan, merupakan hal yang sangat penting dalam mencapai target kegiatan eksplorasi, pengeboran dan produksi. Untuk mencapai keunggulan dalam Keselamatan dan Kesehatan Kerja, Lingkungan dan Keamanan, setiap orang harus berperilaku aman, memiliki sikap sehat, ramah lingkungan dan aman.

PT. Imbang Tata Alam merupakan perusahaan multinasional yang bergerak di bidang pengeboran yang berada di bawah naungan Pertamina. Minyak yang dihasilkan oleh perusahaan ini masih berupa minyak mentah, setelah minyak mentah ini diproduksi akan diolah oleh perusahaan Pertamina sehingga menjadi minyak siap pakai (Finish Good). Lapangan minyak yang dimiliki oleh EMP PT. Imbang Tata Alam yaitu Lapangan Minyak Kurau, Lapangan Lalang. Lapangan Mengkapan, Lapangan Melibur, dan Lapangan South.

Proses kegiatan produksi yang dilakukan oleh perusahaan ini merupakan kegiatan pengambilan minyak dari sumur-sumur minyak di daerah-daerah yang merupakan daerah kegiatan ekstraksi minyak di Provinsi Riau. Daerah EMP PT. Imbang Tata Alam memiliki beberapa daerah yang menghasilkan minyak antara lain:

1. Lapangan Minyak Kurau, Lapangan minyak Kurau ditemukan pada tahun 1986, dimana fasilitas yang ada di daerah tersebut dioperasikan mulai tahun 1990.
2. Lapangan Lalang, Lapangan Ladang Lalang terletak di lepas pantai di tengah Selat Lalang dan telah beroperasi sejak April 1984. Lapangan Lalang memiliki fasilitas pemrosesan pusat dengan dua platform satelit yang berada sekitar 65 kaki di atas air.
3. Lapangan Mengkapan juga terletak di lepas pantai dan ditemukan pada tahun 1981, lapangan ini beroperasi pada tahun 1986 dan memiliki dua platform satelit yang menghasilkan minyak dengan kandungan air dan gas yang relatif tinggi.

4. Lapangan Melibur, Lapangan Melibur terletak di bagian timur Pulau Padang, dan mulai memproduksi pada tahun 1986.

5. Lapangan Selatan, Lapangan Selatan memproduksi sejumlah lapangan minyak baik di darat maupun di perairan Pulau Padang dan Tebing Tinggi.

Minyak yang diproduksi oleh PT. Imbang Tata Alam merupakan minyak mentah yang diambil langsung dari sumur minyak. Proses yang dilakukan pertama kali adalah pengambilan minyak dari sumur dengan menggunakan pompa. Hasil pengumpulan minyak tersebut kemudian disalurkan ke tempat pengumpulan minyak atau Gathering Station. Aliran minyak yang dikirim ke Gathering Station memiliki tiga bagian yaitu minyak, air dan gas. Saat aliran ini masuk ke Gathering Station, proses pertama yang dilakukan adalah pemisahan gas dan cairan.

Gas yang dihasilkan kemudian dilakukan proses pembakaran untuk dibuang. Selanjutnya cairan yang terdiri dari minyak dan air ditampung dalam tangki untuk dipisahkan antara air dan minyak dengan proses yang berbeda. Sehingga minyak murni akan berada di bagian atas cairan dan minyak akan mengalir untuk proses selanjutnya yaitu menampung minyak dan menghitung minyak yang telah berhasil diproduksi. Setelah itu minyak dialirkan ke Gandini (Oil Storage) yang berada di tengah laut untuk dilakukan proses penjualan minyak mentah ke Pertamina, selanjutnya Pertamina akan mengolah dan menghasilkan minyak siap pakai.

Air yang dihasilkan di Gathering Station selanjutnya akan dialirkan ke Water Cleaning Plant (WCP). Di bagian ini, air akan diolah untuk memisahkan minyak dan air yang dikirim dari Gathering Station. Pemisahan ini juga menggunakan konsep perbedaan densitas sehingga nantinya air dan minyak akan terpisah dan selanjutnya minyak yang dihasilkan akan dialirkan kembali ke Gathering Station untuk diolah kembali dari awal. Air yang sudah diolah untuk dipisahkan kemudian dialirkan melalui filter yang sudah ada untuk menghilangkan sisa minyak yang ada di dalam air. Air bersih ditampung kemudian dikirim ke Water Injection Plant (WIP). Sumur injeksi digunakan untuk meningkatkan produksi minyak pada sumur-sumur yang sudah ada.

Sebelum air hasil produksi WCP masuk ke sumur injeksi, air tersebut terlebih dahulu masuk ke WIP untuk dapat diatur tekanan air yang ditentukan agar dapat masuk ke dalam sumur injeksi. Proses kegiatan produksi minyak berlangsung setiap saat, sehingga dalam melaksanakan pekerjaannya petugas lapangan bekerja dalam 2 shift yaitu siang dan malam untuk dapat mengawasi kegiatan produksi minyak yang sedang dilakukan.

BAB III

BIDANG PEKERJAAN SELAMA KP

Dalam rangka mendalami pengalaman magang yang berlangsung selama empat bulan di PT. Imbang Tata Alam yang mana penulis ditempatkan di bidang Transport, serangkaian kegiatan telah dilakukan selama periode tersebut. Magang dimulai pada tanggal 5 Maret dan berakhir pada tanggal 30 Juni 2025. Selama masa magang, penulis diberikan berbagai kesempatan untuk terlibat dalam tugas-tugas yang mendalam dan bermakna. Pengalaman ini bukan hanya perjalanan profesional, tetapi juga gerbang untuk mendapatkan banyak pengetahuan dan pencerahan di dunia kerja. Untuk memberikan laporan kegiatan yang dilakukan secara lebih rinci dan transparan, berikut ini adalah rangkuman kegiatan mingguan yang menjadi dasar setiap tugas yang diselesaikan.

1. Mengarsipkan Dokumen

Pengarsipan merupakan kegiatan menyimpan dokumen berdasarkan jenis, nama, dan tanggal dokumen pada suatu tempat penyimpanan yang aman. Tujuan pengarsipan adalah agar dokumen tidak rusak atau hilang, selain itu pengarsipan akan lebih cepat dan memudahkan dalam pencarian dokumen lama apabila dibutuhkan kembali. Dokumen yang biasanya diarsipkan di Bidang Perhubungan biasanya berupa catatan harian penggunaan kendaraan, pengiriman surat dan paket masuk maupun keluar.

2. Membuat Laporan Harian, Mingguan dan Bulanan

Laporan Harian, Mingguan, dan Bulanan berisi data dan informasi mengenai rute, konsumsi bahan bakar, pada kendaraan yang menunjang aktivitas dan pergerakan pekerja dalam perusahaan untuk perjalanan dinas, dan pengiriman barang. Data pengisian Laporan Harian dan Bulanan diperoleh dari nahkoda yang mengemudikan kendaraan. Kegiatan pengisian Laporan Harian adalah untuk mengetahui konsumsi bahan bakar dan operasional tugboat, kapal Motor, LCT dan speedboat setiap harinya, kemudian dari data Laporan Harian tersebut akan dibuat Laporan mingguan dan laporan bulanan. Pengisian laporan tersebut penting dilakukan untuk mengetahui aktivitas perjalanan dan penggunaan harian masing-masing kendaraan di perusahaan.

3. Menulis laporan TAR (Travel Request) dari email ke buku catatan

TAR atau Travel Request merupakan daftar nama-nama kru yang keluar masuk Camp Kurau baik untuk perjalanan dinas maupun untuk pertukaran kru. Nama-nama kru diperoleh dari email yang dikirim oleh Radio Camp Kurau dan kemudian dicatat dalam buku catatan yang digunakan untuk mencatat TAR. Data yang wajib diisi dalam buku tersebut antara lain nama kru, perusahaan, jabatan, waktu keberangkatan, tempat asal dan tujuan. Pencatatan TAR sangat

penting untuk mengetahui siapa saja yang keluar masuk perusahaan dan nama-nama yang dicatat berarti mereka telah mendapat izin.

4. Membuat Transmittal

Kegiatan pembuatan Transmittal adalah kegiatan menuliskan daftar nama pengirim dan penerima surat dan paket yang akan dimasukkan ke dalam kantong surat. Selain itu, informasi surat dan paket yang akan dikirim sudah ditulis lengkap pada Transmittal, sehingga Transmittal akan dimasukkan ke dalam kantong surat bersama surat dan paket sebagai bukti bahwa setiap kiriman barang telah diketahui oleh Bidang Perhubungan. Apabila semua surat dan paket sudah terkirim, kantong surat akan dikembalikan dan bagian dalam sudah dikirim dan ditandatangani oleh penerima kantong surat untuk dikembalikan ke Bidang Perhubungan.

5. Mengirim surat dan paket

Kegiatan pengiriman surat dan paket diawali dengan membongkar kantong surat masuk dan melakukan pengecekan Pengiriman untuk mengetahui apakah surat dan paket yang masuk sesuai dengan laporan Terkirim atau tidak, setelah dirasa sesuai maka surat dan paket akan dikirimkan ke masing-masing penerima dan ada juga beberapa penerima yang akan datang mengambil surat atau paket di Angkutan Lapangan. Setelah semua surat dan paket terkirim maka Pengiriman akan diserahkan dengan ini

6. Meminta tanda tangan dan stempel perusahaan

Tanda tangan dan stempel dari perusahaan sangat penting dan dibutuhkan sebagai bukti kuat keabsahan surat dan dokumen dari perusahaan. Kegiatan meminta tanda tangan dilakukan secara langsung kepada atasan atau dengan meletakkan dokumen di meja pada saat ruangan atasan kosong atau dokumen dapat diberikan kepada sekretaris perusahaan. Stempel perusahaan biasanya diminta ke kantor sekretaris.

7. Meminta perlengkapan kantor di Main office

Kegiatan meminta alat-alat seperti alat tulis, kertas, map, amplop dan lain sebagainya, hal ini dilakukan dengan cara menemui sekretaris di Main office. Bahwa stok alat-alat kantor ada di ruangan sekretaris dan harus tahu untuk mengambilnya dan diotorisasi oleh sekretaris. Sekretaris akan mencatat pada kolom nama yang meminta alat-alat, catat alat-alat apa saja yang diambil, jumlah yang diambil dan tanggal pengambilan alat-alat kantor agar datanya lebih jelas

8. Menjawab panggilan telepon kantor

Penulis ditugaskan untuk membantu menjawab panggilan telepon kantor yang masuk saat karyawan tidak ada di ruangan atau saat karyawan sedang sibuk.

Panggilan masuk tersebut biasanya dari kru yang menanyakan tentang pergantian kru dan juga tentang keberangkatan kru, serta panggilan dari sekretaris dan kru dari lapangan lain untuk menanyakan tentang pekerjaan.

9. SSR (Store Stock Requisition)

Ssr atau Store Stock Requisition digunakan untuk mencatat penggunaan bahan bakar kendaraan baik kapal maupun kendaraan ringan seperti mobil dan forklift data penggunaan bahan bakar diperoleh dari tiket pengisian bahan bakar lalu dituliskan kedalam form SSR.

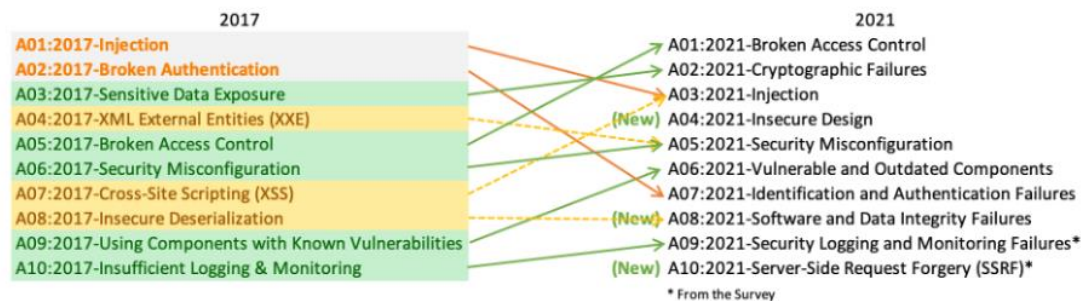
10. Melakukan Analisa potensi kerentanan pada sistem informasi INAPORTNET.
Dalam hal ini saya bertugas untuk menganalisa potensi kerentanan dan melakukan pengujian dengan menggunakan framework OWASP TOP-10 pada sistem informasi INAPORTNET.

BAB IV PENGUJIAN

4.1 METODOLOGI

Dalam melakukan Analisa penulis mengadaptasi framework OWASP TOP-10 yang merupakan standar keamanan aplikasi maupun software. OWASP sendiri adalah singkatan dari "Open Web Application Security Project". OWASP adalah sebuah organisasi nirlaba yang berfokus pada peningkatan keamanan aplikasi web dan perangkat lunak. Tujuan utama dari OWASP adalah untuk meningkatkan pemahaman tentang risiko keamanan dalam pengembangan perangkat lunak, serta menyediakan sumber daya dan alat untuk membantu para profesional keamanan dan pengembang mengidentifikasi dan mengatasi kerentanan dalam aplikasi web. Salah satu hasil yang paling terkenal dari OWASP adalah daftar "OWASP Top Ten".

OWASP Top – 10 merupakan sebuah daftar teratas kerentanan keamanan yang dapat mengancam keamanan suatu website, daftar tersebut bisa dijadikan menjadi acuan bagi pengembang aplikasi web dan tim keamanan untuk mendeteksi celah-celah kelemahan dari aplikasi web. OWASP Top 10 – 2021 ini berisi 10 daftar kerentanan teratas yang mengancam keamanan pada web[3].



Gambar 4. 1 web application security risk
Sumber: <https://owasp.org/www-project-top-ten/>

4.1.1 Prosedur analisa kerentanan

Seluruh prosedur dan tahapan pengujian ini dilakukan dengan mengacu pada OWASP Top 10 2021.

- A01:2021 Broken Access Control

Serangan ini memungkinkan penyerang atau peretas dapat mengakses sebuah sistem ketika autentikasi dan pembatasan akses tidak diterapkan dengan baik. proses autentikasi dan pengaturan akses tidak dilakukan dengan benar. Dengan kata lain, *Broken Access Control* memberikan kesempatan untuk akses yang tidak sah yang dapat menyebabkan kelemahan pada data dan informasi yang bersifat rahasia.

- A02:2021 Cryptographic Failures

Cryptographic Failures atau Sensitive Data Exposure Kerentanan adalah kondisi di mana informasi sensitif atau rahasia diungkapkan secara tidak sengaja atau tidak sah kepada pihak yang tidak berwenang. Ini bisa terjadi karena kurangnya keamanan yang memadai dalam sistem, seperti kurangnya enkripsi atau kontrol akses yang kuat.

- A03:2021 Injection

Injeksi mungkin terjadi apabila peretas memanipulasi kode yang tidak aman kemudian diinjeksikan kode buatan peretas tersebut kedalam program tertentu. Seringkali, karena program yang terinjeksi tidak dapat mengidentifikasi data terinjeksi tersebut, penyerang yang telah menginjeksi sistem dapat mengidentifikasi area yang aman serta informasi yang bersifat rahasia, karena sistem akan mengidentifikasi mereka sebagai pengguna yang terpercaya. Injeksi diantaranya adalah command injection (injeksi perintah), LDAP, CRLF, dan injeksi SQL. Pengujian OWASP dapat mengetahui kegagalan pada injeksi dan memberikan teknik perbaikan yang berlawanan.

- A04:2021 Insecure Design

Untuk desain yang tidak aman, OWASP menghadirkan daftar risiko terkait kekurangan desain. Insecure design merupakan pendekatan baru dalam survei 2021. Uji penetrasi telah terbukti dapat digunakan untuk mengatasi kelemahan ini. Perusahaan harus meningkatkan penggunaan pemodelan ancaman, pola dan desain yang aman serta menyediakan referensi arsitektur.

- A05:2021 Security Misconfiguration

Security Misconfiguration sangat diperlukan dalam OWASP Top 10 karena mampu menunjukkan perubahan pada perangkat lunak yang dapat dikonfigurasi. Kategori lainnya seperti XML External Entities (XXE) termasuk kedalam kategori ini. Hampir sama dengan kesalahan konfigurasi pada access controls, bagian ini juga mengatasi kesalahan pada konfigurasi yang dapat menimbulkan risiko signifikan dengan memberikan akses kepada penyerang untuk masuk kedalam sistem. Untuk menyelesaikan permasalahan tersebut, pengujian dinamis dapat membantu audit untuk menemukan kesalahan konfigurasi keamanan pada aplikasi Anda.

- A06:2021 Vulnerable and Outdated Components

Peretas dapat menyerang dan memanipulasi keamanan kode serta API Anda. Serangan ini dapat dilakukan karena komponen pihak ketiga dan ketergantungan yang tidak aman. Ketika serangan seperti itu terjadi, analisis komposisi perangkat lunak dapat mengatasi permasalahan tersebut dari dalam sistem. Analisis memungkinkan pemrogram atau audit untuk mengidentifikasi komponen yang tidak aman sebelum sistem mempublikasikan aplikasinya.

- A07:2021 Identification and Authentication Failures

Pada survei sebelumnya, faktor ini termasuk kedalam kesalahan autentikasi dan penerapan autentifikasi serta manajemen sesi yang diimplementasikan secara tidak benar. Risiko yang signifikan dapat memungkinkan penyerang untuk menyalin peran dari identitas pengguna yang sah. Autentikasi multi-faktor merupakan pendekatan vital untuk mengurangi kelemahan pada autentikasi atau identifikasi dan kegagalan autentikasi. Penggunaan alat pemindai DAST dan SCA dapat mendeteksi dan mengatasi permasalahan yang mencakup kesalahan implementasi sebelum pemrogram mengaplikasikan kodenya.

- A08:2021 Software and Data Integrity Failures

Software and Data Integrity Failures merupakan kategori baru pada survei tahun 2021 yang menekankan pada keputusan terkait pembaruan perangkat lunak, CI/CD pipeline, dan data penting. Kategori ini merupakan salah satu dampak dari Common Vulnerability dan Exposures/Common Vulnerability Scoring System (CVE/CVSS). Perlu diketahui bahwa deserialisasi yang tidak aman sejak survei tahun 2017 termasuk kedalam kategori ini.

- A09:2021 Security Logging and Monitoring Failures

Kegagalan pada login dan praktek pemantauan yang tidak memadai dapat memicu risiko kesalahan manusia. Secara global, pelaku pengancaman bergantung pada kurangnya pemantauan dan pemulihan yang lambat untuk melakukan proses mereka, tanpa disadari dan tanpa reaksi. Konteks login dengan kegagalan pada login, kontrol akses dan validasi data dari server dapat mengidentifikasi aktivitas yang mencurigakan didalam sistem. Uji penetrasi juga dapat mengidentifikasi area dengan login yang tidak memadai.

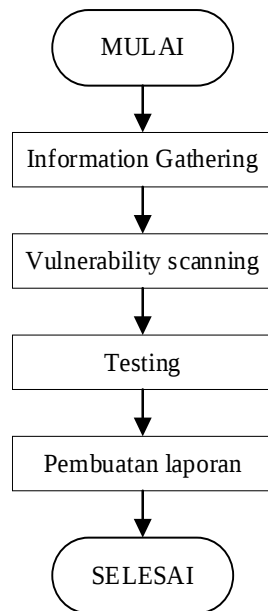
- A10:2021 Server-Side Request Forgery

CSRF dapat terjadi karena Aplikasi membuat permintaan HTTP ke domain internal atas permintaan pengguna tanpa validasi.

4.1.2 Metode Pengumpulan Data

Kegiatan awal yang dilakukan adalah melakukan wawancara dengan pegawai yang ditunjuk menjadi admin atau operator dari sistem informasi inaportnet hal ini dilakukan bertujuan untuk mengetahui terkait fitur apa saja yang dapat dilakukan didalam system dan kendala apa yang sering dihadapi. selanjutnya penulis juga melakukan studi literatur yang dapat dijadikan pedoman untuk melakukan uji kerentanan system informasi inaportnet.

4.1.3 Proses Perancangan



pada tahapan ini akan dilakuan information gathering atau melakukan pengumpulan informasi tentang sistem informasi inaportnet, lalu dilakukan vulnerability scanning yaitu mencari kerentanan pada inaportnet menggunakan tools scan otomatis kemudian dilanjutkan dengan tahapan testing dengan cara melakukan serangan penetrasi pada target lalu tahapan akhir adalah pembuatan laporan terkait dengan temuan yang didapat.

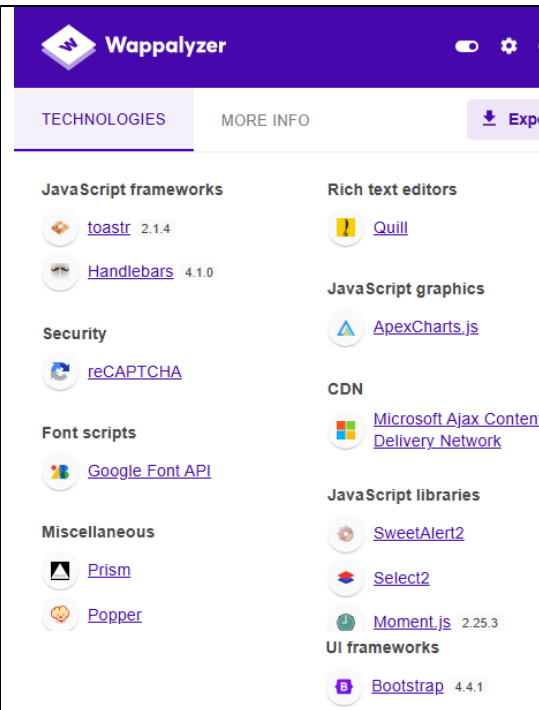
4.2 Perancangan dan Implementasi

4.2.1 information gathering

Tahapan dimulai dengan mencari informasi terkait dengan teknologi yang digunakan oleh system informasi inaportnet

Tools	Hasil	Keterangan
Nslookup	# nslookup inaportnet.dephub.go.id Server: 192.168.43.1 Address: 192.168.43.1#53 Non-authoritative answer: Name: inaportnet.dephub.go.id Address: 202.61.105.120	Tujuannya adalah untuk mendapatkan informasi tentang pemetaan antara nama domain dan alamat IP, atau sebaliknya.
whois	address: Ministry of Transportation Republic of Indonesia address: Jalan Medan Merdeka Barat No.8	mencari informasi terkait pendaftaran dan kepemilikan domain,

	address: Jakarta Pusat 10110 e-mail: hostmaster@dephub.go.id abuse-mailbox: hostmaster@dephub.go.id mnt-by: MNT-ID-DEPHUB-GOV last-modified: 2018-05-31T22:29:25Z source: APNIC person: Hengki Angkasawan address: Jalan Medan Merdeka Barat No.8 address: Jakarta Pusat 10110 address: DKI Jakarta - Indonesia country: ID phone: +62-21-3456703 fax-no: +62-21-3862371 e-mail: hostmaster@dephub.go.id nic-hdl: HA197-AP mnt-by: MNT-ID-DEPHUB-GOV last-modified: 2010-08-30T04:46:01Z route: 202.61.105.0/24 descr: Route object of PT.Indonesia Comnets Plus descr: ISP descr: Jakarta origin: AS38757 mnt-by: MNT-APJII-ID	alamat IP, atau bahkan entitas jaringan
Nmap	Port 80/http, Port 443/SSL http, Port 22/ssh, port 8080/http, Port 8443/SSL http	Tindakan ini dilakukan untuk mengidentifikasi port terbuka
Sudomy	Probe subdomain for working on http/https ----- http://inaportnet.dephub.go.id https://inaportnet.dephub.go.id	mengumpulkan informasi subdomain dan melakukan analisis domain secara otomatis

Wappalyzer		Terahir adalah melakukan information gathering dengan alat WPScan dan alat berbasis extension browser Wappalyzer untuk mengidentifikasi versi komponen yang using.
------------	---	---

4.2.2 Vulnerability scanning

Pada tahapan vulnerability scanning ini dilakukan pemindaian kerentanan untuk mengevaluasi keamanan web dengan alat yang dapat mendeteksi kerentanan serta saran mitigasi, saya menggunakan sebuah aplikasi open-source yang bernama OWASP ZAP (Zed Attack Proxy) untuk membantu dalam proses pengidentifikasian kerentanan keamanan yang terdapat pada situs web target. Adapun hasil dari pemindaian yang dilakukan menggunakan OWASP ZAP terlampir pada gambar 4.2.1 di bawah

📁 Alerts (18)				
> 🚩 Content Security Policy (CSP) Header Not Set (19)				
> 🚩 Cross-Domain Misconfiguration				
> 🚩 Secure Pages Include Mixed Content (Including Scripts) (2)				
> 🚩 Vulnerable JS Library (2)				
> 🚩 Application Error Disclosure				
> 🚩 Big Redirect Detected (Potential Sensitive Information Leak) (16)				
> 🚩 Cookie No HttpOnly Flag (35)				
> 🚩 Cookie Without Secure Flag (68)				
> 🚩 Cookie without SameSite Attribute (2)				
> 🚩 Cross-Domain JavaScript Source File Inclusion (50)				
> 🚩 Strict-Transport-Security Header Not Set (55)				
> 🚩 Timestamp Disclosure - Unix (17)				
> 🚩 X-Content-Type-Options Header Missing (49)				
> 🚩 Information Disclosure - Sensitive Information in URL (3)				
> 🚩 Information Disclosure - Suspicious Comments (21)				
Alert counts by site and risk				
This table shows, for each site for which one or more alerts were raised, the number of alerts raised at each risk level.				
Alerts with a confidence level of "False Positive" have been excluded from these counts.				
(The numbers in brackets are the number of alerts raised for the site at or above that risk level.)				
		Risk		
		High	Medium	Informational
		(= High)	(>= Medium)	Low (>= Informational)
Site	https://inaportnet.dephu	0	3	8
	b.go.id	(0)	(3)	(11)
				(17)

Gambar 4.2.1 hasil scanning owasp zap

4.2.3 Testing

Pada tahapan testing ini dilakukan pengujian kerentanan mengacu pada OWASP Top 10-2021

- **A01:2021 Broken Access Control**

Pada tahapan ini penulis menggunakan teknik web crawling menggunakan tools webcrawler yaitu dibuster

```

DIRB v2.22
By The Dark Raver

START_TIME: Sun May 25 14:18:02 2025
URL_BASE: https://inaportnet.dephub.go.id/
WORDLIST_FILES: //home/kali/Downloads/common.txt

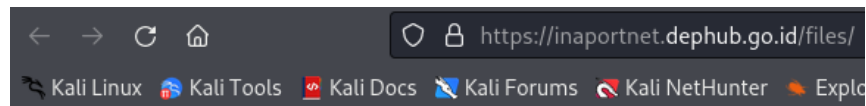
GENERATED WORDS: 4612

--- Scanning URL: https://inaportnet.dephub.go.id/ ---
=> DIRECTORY: https://inaportnet.dephub.go.id/assets/
+ https://inaportnet.dephub.go.id/cgi-bin/ (CODE:403|SIZE:199)
+ https://inaportnet.dephub.go.id/dashboard (CODE:302|SIZE:370)
+ https://inaportnet.dephub.go.id/favicon.ico (CODE:200|SIZE:0)
=> DIRECTORY: https://inaportnet.dephub.go.id/files/
+ https://inaportnet.dephub.go.id/flag (CODE:200|SIZE:20071)
=> DIRECTORY: https://inaportnet.dephub.go.id/images/
+ https://inaportnet.dephub.go.id/index.php (CODE:200|SIZE:20039)
+ https://inaportnet.dephub.go.id/info.php (CODE:200|SIZE:0)
=> DIRECTORY: https://inaportnet.dephub.go.id/login/
+ https://inaportnet.dephub.go.id/logout (CODE:302|SIZE:370)
=> DIRECTORY: https://inaportnet.dephub.go.id/noindex/
+ https://inaportnet.dephub.go.id/profile (CODE:500|SIZE:6615)
+ https://inaportnet.dephub.go.id/robots.txt (CODE:200|SIZE:24)
+ https://inaportnet.dephub.go.id/sso (CODE:302|SIZE:394)
=> DIRECTORY: https://inaportnet.dephub.go.id/uploads/
=> DIRECTORY: https://inaportnet.dephub.go.id/vendor/

```

Gambar 4.2.2 Proses web crawling

pada tahap ini ditemukan beberapa hidden file namun hal tersebut tidak bisa di eksploitasi. Seperti contoh percobaan akses <https://inaportnet.dephub.go.id/files/> maka sistem akan menampilkan ini



Forbidden

You don't have permission to access this resource.

Gambar 4.2.3 Hasil webcrawling

- **A02:2021 Cryptographic Failures**

Pengujian dilakukan dengan alat Testssl.sh untuk mengetahui apakah server telah menerapkan mekanisme protokol keamanan SSL/TLS dengan baik. Hasilnya, server menggunakan TLS 1.3 dan dari hasil pengujian nilai keseluruhan dari server yang diuji mendapatkan nilai 91 dengan predikat “B” yang tergolong aman.

```

Rating (experimental)
Rating specs (not complete)  SSL Labs's 'SSL Server Rating Guide' (version 2009q from 2020-01-30)
Specification documentation  https://github.com/ssllabs/research/wiki/SSL-Server-Rating-Guide
Protocol Support (weighted)  95 (28)
Key Exchange (weighted)      90 (27)
Cipher Strength (weighted)    90 (36)
Final Score                   91
Overall Grade                 B
Grade cap reasons             Grade capped to B. TLS 1.1 offered
                              Grade capped to B. TLS 1.0 offered
                              Grade capped to A. HSTS is not offered

Done 2025-06-18 00:41:34 [ 201s] —> 202.61.105.120:443 (inaportnet.dephub.go.id) <—

```

Gambar 4.2.4 Hasil scan ssl

- **A03:2021 Injection**

Tahapan dimulai dengan mencari parameter yang ada pada system informasi inaportnet dalam hal ini penulis menggunakan tools paramspider dan didapatkan beberapa parameter berikut

```

      _____
     /  _  _  _  \
    /  _  _  _  \
   /  _  _  _  \
  /  _  _  _  \
 /  _  _  _  \
/  _  _  _  \
- coded with <3 by Devansh Batham

\u001b[0m
https://inaportnet.dephub.go.id/assets/img/logo.png?ts=FUZZ
https://inaportnet.dephub.go.id/assets/586e2a77/fonts/fontawesome-webfont.woff2?v=FUZZ
https://inaportnet.dephub.go.id/assets/586e2a77/fonts/fontawesome-webfont.ttf?v=FUZZ
https://inaportnet.dephub.go.id/site/captcha?refresh=FUZZ
https://inaportnet.dephub.go.id/assets/586e2a77/fonts/fontawesome-webfont.woff?v=FUZZ
https://inaportnet.dephub.go.id/assets/30cf1284/fonts/fontawesome-webfont.woff2?v=FUZZ
https://inaportnet.dephub.go.id/site/captcha?v=FUZZ
https://inaportnet.dephub.go.id/assets/f630fa39/fonts/fontawesome-webfont.woff2?v=FUZZ
https://inaportnet.dephub.go.id/assets/f630fa39/fonts/fontawesome-webfont.woff?v=FUZZ
https://inaportnet.dephub.go.id/assets/30cf1284/fonts/fontawesome-webfont.svg?v=FUZZ
https://inaportnet.dephub.go.id/assets/f630fa39/fonts/fontawesome-webfont.ttf?v=FUZZ
https://inaportnet.dephub.go.id/login/css/style.bundle.css?ts=FUZZ
https://inaportnet.dephub.go.id/assets/f630fa39/fonts/fontawesome-webfont.eot?v=FUZZ
https://inaportnet.dephub.go.id/assets/f630fa39/fonts/fontawesome-webfont.svg?v=FUZZ
https://inaportnet.dephub.go.id/assets/30cf1284/fonts/fontawesome-webfont.woff?v=FUZZ
https://inaportnet.dephub.go.id/assets/586e2a77/fonts/fontawesome-webfont.eot?v=FUZZ

```

Gambar 4.2.5 Proses scan *paramspider*

Tahapan berikutnya adalah melakukan injeksi XSS dengan memanfaatkan parameter-parameter yang telah ditemukan oleh paramspider tadi. Untuk melakukan itu penulis menggunakan tools XSS otomatis yaitu dalfox

```

[*] [duration: 6.272990679s][issues: 0] Finish Scan!
[*] Starting scan [SID:19][19/20][95.00%] / URL: https://inaportnet.dephub.go.id/site/port?unlocode=FUZZ
[!] Found 0 testing points in DOM-based parameter mining
[!] Content-Type is text/html; charset=UTF-8
[!] X-Frame-Options is DENY
[!] Reflected unlocode param =>
[*] [duration: 5.429337222s][issues: 0] Finish Scan!

(kali@kali)-[~]

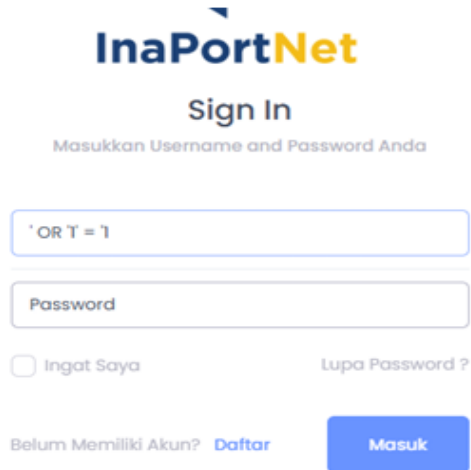
```

Gambar 4.2.6 Hasil serangan dalfox

Hasilnya sama sekali tidak ditemukan celah kerentanan injeksi XSS karena dalfox tidak menemukan titik uji potensial.

- **A04:2021**

Penulis mencoba menyuntikan beberapa kode berbahaya namun tidak berhasil karena sistem mampu memilah penggunaan simbol dan injeksi sql



The image shows the 'InaPortNet' login page. The header includes the logo and the text 'Sign In' and 'Masukkan Username and Password Anda'. There are two input fields: the first contains the SQL injection payload `' OR '1' = '1` and the second is labeled 'Password'. Below the fields are checkboxes for 'Ingat Saya' and a link for 'Lupa Password?'. At the bottom, there is a link 'Belum Memiliki Akun? Daftar' and a blue 'Masuk' button.

Gambar 4.2.7 Percobaan injeksi sql

- **A05:2021 Security Misconfiguration**

Berdasarkan hasil scan dengan OWASP ZAP menunjukkan bahwa sistem informasi inaportnet memiliki kerentanan berupa content security policy

Content Security Policy (CSP) Header Not Set	
URL:	http://inaportnet.dephub.go.id/
Risk:	🟡 Medium
Confidence:	High
Parameter:	
Attack:	
Evidence:	
CWE ID:	693
WASC ID:	15
Source:	Passive (10038 - Content Security Policy (CSP) Header Not Set)
Alert Reference:	10038-1
Input Vector:	
Description:	Content Security Policy (CSP) is an added layer of security that helps to detect and mitigate certain types of attacks, including Cross Site Scripting (XSS) and data injection attacks. These attacks are used for everything from data theft to site defacement or distribution of malware. CSP provides a set of standard HTTP headers that allow website owners to declare
Other Info:	

Gambar 4.2.8 Hasil scan OWASP ZAP

Percobaan dilanjutkan dengan menjalankan perintah berbahaya disisi console

```
>> setTimeout(() => console.log("hello world"), 500)
< 1241
hello world
>> |
```

Gambar 4.2.9 Percobaan menjalankan perintah berbahaya

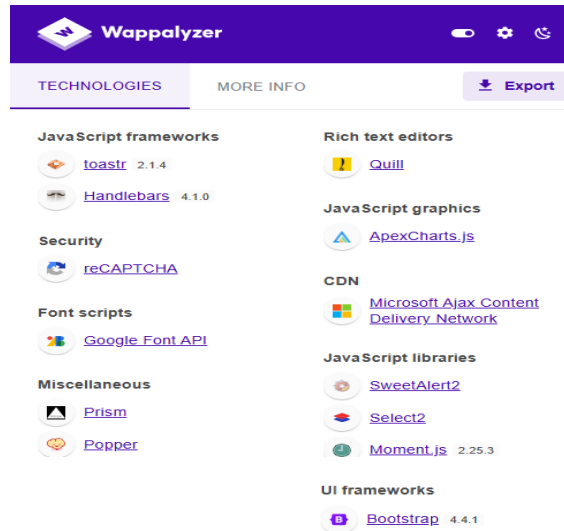
```
❗ Blocked loading mixed active content "http://ajax.aspnetcdn.com/ajax/jquery.validate/1.15.0/jquery.validate.min.js" [Learn More]
⚠ Loading failed for the <script> with source "http://ajax.aspnetcdn.com/ajax/jquery.validate/1.15.0/jquery.validate.min.js".
⚠ Source map error: Error: request failed with status 404
Resource URL: https://inaportnet.dephub.go.id/assets/login/plugins/global/plugins.bundle.js
Source Map URL: toastr.js.map [Learn More]
hello world
⚠ Source map error: Error: request failed with status 404
Resource URL: https://inaportnet.dephub.go.id/assets/login/plugins/global/plugins.bundle.js
Source Map URL: toastr.js.map [Learn More]
>> setTimeout("console.log('Hello World')", 500)
< 1775
Hello World
>>
```

Gambar 4.2.10 Hasil temuan pada csp header

Kerentanan pada Content Security Policy (CSP) header terjadi ketika kebijakan keamanan konten yang dikonfigurasi dalam HTTP response header tidak cukup ketat atau tidak diatur sama sekali, sehingga memungkinkan penyerang untuk menjalankan perintah berbahaya ke system.

- **A06:2021 Vulnerable and Outdated Components**

Pengujian dilakukan dengan alat berbasis extension browser Wappalyzer untuk mengidentifikasi versi komponen yang usang.



Gambar 4.2.11 Hasil scan Wappalyzer

- **A07:2021 Identification and Authentication Failures**

Pengujian dilakukan dengan teknik brute force dengan menggunakan tools burpsuite, hasilnya semua request selalu diproses oleh server dengan tanpa adanya proteksi rate limiting dan tidak adanya IP blocking.

2. Intruder attack of https://inaportnet.dephub.go.id

Request	Position	Payload	Status code	Response received
177	1	aaaaa	419	373
178	1	12345abcde	419	359
179	1	bgt5nhy6	419	339
180	1	antok	419	334
181	1	gabinphilippeau	419	385
182	1	leman	419	345
183	1	shaurya	419	416
184	1	Finn1234	419	407
185	1	nicole15	419	433
186	1	jacobo	419	298
187	1	Squash1234	419	481
188	1	sasazana	419	367
189	1	456987	419	357
190	1	987654	419	1643
191	1	arenasjazmin	419	402
192	1	liani	419	354
193	1	noramira	419	317
194	1	shyannmiles	419	339
195	1	lauana	419	336
196	1	disdus	419	383
197	1	jays4days	419	346
198	1	s1ngle	419	275
199	1	sheltonmclaren	419	359
200	1	Sidsashy1	419	345

Gambar 4.2.12 Hasil serangan bruteforce

- **A08:2021 Software and Data Integrity Failures**

Dari hasil scanning menggunakan OWASP ZAP, ditemukan kerentanan Cross-Domain JavaScript Source File Inclusion, yang berarti halaman web menggunakan file JavaScript dari domain pihak ketiga atau dari skrip eksternal.

Cross-Domain JavaScript Source File Inclusion	
URL:	http://inaportnet.dephub.go.id/
Risk:	Low
Confidence:	Medium
Parameter:	http://ajax.aspnetcdn.com/ajax/jquery.validate/1.15.0/jquery.validate.min.js
Attack:	
Evidence:	<script src="http://ajax.aspnetcdn.com/ajax/jquery.validate/1.15.0/jquery.validate.min.js"></script>
CWE ID:	829
WASC ID:	15
Source:	Passive (10017 - Cross-Domain JavaScript Source File Inclusion)

Gambar 4.2.13 Hasil scan ZAP

- **A09:2021 Security Logging and Monitoring Failures**

Pengujian ini dengan menggunakan alat Burpsuite untuk mengamati response endpoint login pada percobaan login dengan kredensial tidak sah, hasilnya server selalu merespon dan tidak ada tanda status kode yang lebih spesifik seperti 401 unauthorized, diketahui juga tidak adanya rate limiting dan pemantauan pada login yang tidak sah.

Burp Project Intruder Repeater View Help															
Dashboard Target Proxy Intruder Repeater Collaborator Sequencer Decoder Comparer Logger Organizer Extensions Learn															
Intercept HTTP history WebSockets history Proxy settings															
Filter settings: Hiding CSS, image and general binary content															
#	Host	Method	URL	Params	Edited	Status code	Length	MIME type	Extension	Title	Notes	TLS	IP	Cookies	Time
3	https://www.google.com	GET	/recaptcha/api.js?render=		✓	200	2245	script	js			✓	142.250.4.147		16:13:24.3 J... 8080
4	https://fonts.googleapis.com	GET	/css?family=Poppins:300,400,500,...		✓	200	6382	CSS				✓	172.217.194.95		16:13:24.3 J... 8080
17	https://inaportnet.dephub.g...	GET	/assets/login/js/scripts.bundle.js			200	332194	script	js			✓	202.61.105.120		16:13:27.3 J... 8080
18	https://inaportnet.dephub.g...	GET	/assets/login/plugins/global/plug...			200	36098...	script	js			✓	202.61.105.120		16:13:27.3 J... 8080
19	https://www.google.com	GET	/recaptcha/api.js			200	2245	script	js			✓	142.250.4.147		16:13:27.3 J... 8080
20	https://inaportnet.dephub.g...	GET	/assets/login/plugins/custom/pris...			200	34567	script	js			✓	202.61.105.120		16:13:27.3 J... 8080
21	https://inaportnet.dephub.g...	GET	/assets/login/pages/custom/login...			200	7557	script	js			✓	202.61.105.120		16:13:27.3 J... 8080
22	https://www.gstatic.com	GET	/recaptcha/releases/GUGrISYKswq...			200	652508	script	js			✓	142.251.175.34		16:13:28.3 J... 8080
25	https://inaportnet.dephub.g...	POST	/proses		✓	302	1519	HTML		Redirecting to https://...		✓	202.61.105.120	XSRF-TOKEN=...	16:15:28.3 J... 8080
26	https://inaportnet.dephub.g...	GET	/			200	21103	HTML		Inaportnet - Login		✓	202.61.105.120	XSRF-TOKEN=...	16:15:28.3 J... 8080
33	https://inaportnet.dephub.g...	POST	/proses		✓	302	1519	HTML		Redirecting to https://...		✓	202.61.105.120	XSRF-TOKEN=...	16:21:42.3 J... 8080
34	https://inaportnet.dephub.g...	GET	/			200	21111	HTML		Inaportnet - Login		✓	202.61.105.120	XSRF-TOKEN=...	16:21:43.3 J... 8080

Gambar 4.2.14 Hasil temuan A09:2021 pada endpoint

- **A10:2021 Server-Side Request Forgery**

Pengujian dilakukan menggunakan tools XSRFProbe. Tools ini memungkinkan pengguna untuk dapat melakukan serangan Server-Side Request Forgery secara otomatis


```
+-----+
| Anti-CSRF Token Check |
+-----+

[!] Parsing request for detecting anti-csrf tokens...
[+] The form was requested with an Anti-CSRF Token
[+] Token Parameter: _token=q6NsHa8szVtQp7yxyw42956UcFPHK0vm98N4UTxQ

+-----+
| Anti-CSRF Token Check |
+-----+

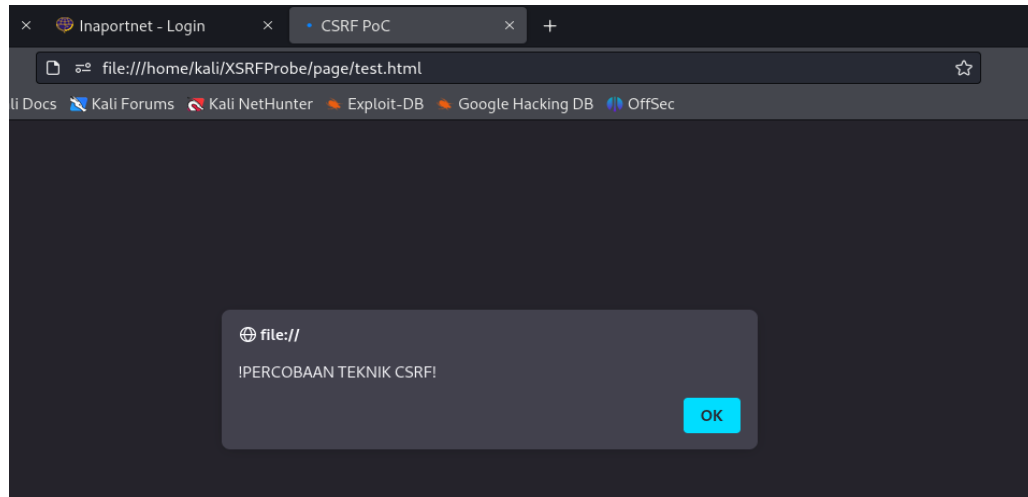
[!] Parsing request for detecting anti-csrf tokens...
[+] The form was requested with an Anti-CSRF Token
[+] Token Parameter: _token=q6NsHa8szVtQp7yxyw42956UcFPHK0vm98N4UTxQ

+-----+
| Token Strength Detection |
+-----+

[!] Testing Anti-CSRF Token: q6NsHa8szVtQp7yxyw42956UcFPHK0vm98N4UTxQ
[!] Proceeding to calculate Shannon Entropy of Token audited...
[*] Calculating Entropy...
[+] Entropy Calculated: 4.771928094887362
[+] Anti-CSRF Token Entropy Calculated is GREATER than 3.0 ...
[+] Endpoint PROBABLY NOT VULNERABLE to CSRF Attacks ...
[!] CSRF Mitigation Method: High Entropy Anti-CSRF Tokens
[!] Testing Anti-CSRF Token: q6NsHa8szVtQp7yxyw42956UcFPHK0vm98N4UTxQ
[!] Proceeding to calculate Shannon Entropy of Token audited...
[*] Calculating Entropy...
[+] Entropy Calculated: 4.771928094887362
[+] Anti-CSRF Token Entropy Calculated is GREATER than 3.0 ...
[+] Endpoint PROBABLY NOT VULNERABLE to CSRF Attacks ...
[!] CSRF Mitigation Method: High Entropy Anti-CSRF Tokens
```

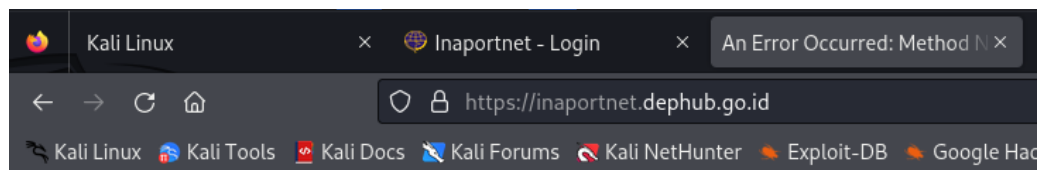
Gambar 4.2.17 Hasil temuan tools xsrf probe

Tidak sampai disitu penulis juga melakukan serangan langsung ke sistem dengan membuat payload sendiri yang dapat melakukan perubahan password dengan sendirinya tanpa disadari oleh pengguna



Gambar 4.2.18 Percobaan serangan xsrf manual

Dari hasil percobaan payload dapat dilihat bahwa percobaan serangan gagal dilakukan sistem memberikan respons dengan kode 405 menandakan bahwa token tidak valid ini menandakan bahwa sistem informasi INAPORTNET sudah mampu menangkal serangan Server-Side Request Forgery



Oops! An Error Occurred

The server returned a "405 Method Not Allowed".

Something is broken. Please let us know what you were doing when this error occurred. We will fix it as soon as possible. Sorry for any inconvenience caused.

Gambar 4.2.19 Hasil serangan xsrf manual

ID	Kategori	Temuan
A01:2021	Broken Access Control	ditemukan beberapa hidden file namun tidak bisa di eksploitasi karena sudah menerapkan pembatasan akses.
A02:2021	Cryptographic Failures	-
A03:2021	Injection	-
A04:2021	Insecure Design	-
A05:2021	Security Misconfiguration	Ditemukan Kerentanan pada Content Security Policy (CSP) header
A06:2021	Vulnerable Outdated Components	Ditemukan beberapa komponen Yang sudah usang.
A07:2021	Identification and Authentication Failures	Tidak terdapat ada mekanisme rate limiting.
A08:2021	Software and Data Integrity Failures	Ditemukan adanya penggunaan file JavaScript dari pihak ketiga.
A09:2021	Security Logging and monitoring	Ditemukan tidak adanya pemantauan dalam aktivitas login yang tidak sah.
A010:2021	Server-Side Request Forgery	Sistem sudah menerapkan token anti csrf

BAB V

PENUTUP

5.1. Kesimpulan

Berdasarkan hasil analisis keamanan yang mengacu pada OWASP Top 10 2021, sistem informasi inaportnet secara umum telah menerapkan beberapa pengamanan dasar, seperti pembatasan akses pada hidden file (A01) dan penggunaan anti-CSRF token untuk mencegah Server-Side Request Forgery (A10). Namun, juga terdapat beberapa temuan, antara lain kelemahan pada Content Security Policy (CSP) header (A05), penggunaan komponen usang yang berpotensi rentan (A06), serta tidak adanya mekanisme rate limiting (A07) yang dapat memicu serangan brute force. Selain itu, ditemukan ketergantungan pada file JavaScript pihak ketiga (A08) tanpa verifikasi yang memadai dan kurangnya pemantauan terhadap aktivitas login yang tidak sah (A09), yang dapat mengurangi kemampuan deteksi ancaman. Di sisi positif, tidak ditemukan kerentanan terkait Cryptographic Failures (A02), Injection (A03), maupun Insecure Design (A04), menunjukkan bahwa aspek-aspek tersebut telah diimplementasikan dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] N. I. Wijaya, "Proceeding Indonesia Career Center Network Summit IV e-Efektifitas Program Magang Mahasiswa Bersertifikasi (PMMB) Dalam Mendukung Tujuan Mata Kuliah Kerja Praktik (KP) di Universitas Hang Tuah Nirmalasari Idha Wijaya," *Ef. Progr. Magang Mhs. Bersertifikasi Dalam Mendukung Tujuan Mata Kuliah Kerja Prakt. di Univ. Hang Tuah*, pp. 1–8, 2019.
- [2] A. H. Alallah, M. Nasrullah, and M. I. Alhari, "Penetration Testing Pada Sebuah Website Perusahaan Education Development Dengan Framework Owasp Top-10 Penetration Testing on an Education Development Company ' S," *J. Sist. Inf. dan Bisnis Cerdas*, vol. 18, no. 2, pp. 154–163, 2025.
- [3] A. Dharmawan, Y. Prihati, and H. Listijo, "Penetration testing menggunakan OWASP top 10 pada domain xyz.ac.id," *Jelc*, vol. 8, no. 1, pp. 1–9, 2022.

LAMPIRAN

a. Lampiran surat permohonan izin magang



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS
DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI BENGKALIS

Jalan Bathin Alam, Sungai Alam, Bengkalis, Riau 28711
Telepon: (+62766) 24566, Fax: (+62766) 800 1000
Laman: <http://www.polbeng.ac.id>, E-mail: polbeng@polbeng.ac.id

Nomor : 1232/PL31/TU/2025
Hal : **Permohonan Kerja Praktik (KP)**

26 Februari 2025

Yth. Pimpinan PT Emp malacca strait SA KURAU PT ITA
Merbau, Kabupaten Kepulauan Meranti

Dengan hormat,

Sehubungan akan dilaksanakannya Kerja Praktik untuk Mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis yang bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan mahasiswa kami di Bidang Teknik Informatika melalui keterlibatan secara langsung dalam berbagai kegiatan di perusahaan, maka kami mengharapkan kesediaan dan kerjasama Bapak/Ibu untuk dapat menerima mahasiswa kami guna melaksanakan Kerja Praktik di Perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin. Pelaksanaan Kerja Praktik mahasiswa Politeknik Negeri Bengkalis akan dimulai pada tanggal 03 Maret s.d 03 Juli 2025, adapun nama mahasiswa sebagai berikut:

No	Nama	NIM	Program studi
1	M. Sobirin	6404211080	D-IV Keamanan Sistem Informasi

Kami sangat mengharapkan informasi lebih lanjut dari Bapak/Ibu melalui balasan surat atau menghubungi narahubung dalam waktu dekat.

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

a.n. Direktur,
Wakil Direktur-III
Mahadi Sastra., S.T., M.Sc
198903142015041001

Koordinator KP Keamanan Sistem Informasi :
Rezki Kurniati, M.Kom (085265516425)

b. Lampiran surat izin melakukan magang



No. 0063/HCS.MGR/410/02-25/E
Jakarta, 26 Februari 2025

Kepada Yth.
Wakil Direktur III
Politeknik Negeri Bengkalis
Jl. Bathin Alam, Sungai Alam, Bengkalis, Riau

Hal : **Permohonan Izin Melaksanakan Kerja Praktik untuk Mahasiswa**

Menjawab surat no 761/PL31/TU/2025 tanggal 3 Februari 2025 perihal Permohonan Kerja Praktek untuk Mahasiswa S-1 Fakultas Prodi D-IV Keamanan Sistem Informasi dan no 1010/PL31/TU/2025 tanggal 17 Februari 2025 tentang Permohonan Kerja Praktek Politeknik Negeri Bengkalis, dengan ini kami sampaikan bahwa mahasiswa tersebut dibawah ini dapat melaksanakan Kerja Praktik di Dept ICT & Transport mulai 1 Maret 2025 – 31 Mei 2025.

No	Nama	NIM	Jurusan/Fakultas	Mentor
1	Didi Setiadi	6404211053	Prodi D-IV Keamanan Sistem Informasi	Field ICT
2	Rapiana	6404211042	Prodi D-IV Keamanan Sistem Informasi	Field ICT
3	Nadya Kusuma Indah	6404211387	Prodi D-IV Rakayasa Perangkat Lunak	Field ICT
4	M. Sobirin	6404211080	Prodi D-IV Keamanan Sistem Informasi	Transport

Selama menjalankan kegiatan di perusahaan peserta wajib melakukan Protokol Kesehatan yang berlaku di lingkungan perusahaan, dan apabila tidak dimungkinkan kehadiran di lokasi maka kegiatan dapat dilakukan dapat dilakukan melalui media online.

Demikian pemberitahuan dari kami dan terima kasih atas perhatiannya.

EMP

Teguh Yulianto
Compensation & Benefit Div. Manager

Tembusan :
- Pembimbing di Dept. ICT
- Pembimbing di Dept. Transport

PT. Imbang Tata Alam

Bakrie Tower 27th - 32nd Floor
Rasuna Epicentrum

Jl. HR. Rasuna Said
Jakarta 12940
Indonesia

p +62 21 2994 1500
+62 21 2557 7000
f +62 21 2994 1110

c. Lampiran surat keterangan menyelesaikan magang



SURAT KETERANGAN

No. 007/F.GPA/6/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa :

Nama : M. Sobirin

Tempat/ Tgl. Lahir : Bagan Melibur, 25 November 2002

Alamat : Jl. Lintas Melibur RT 01 RW 01 Desa Mayang Sari, Kec. Merbau

Telah melakukan Kerja Praktek di PT. Imbang Tata Alam sejak tanggal 01 Maret 2025 sampai dengan 30 Juni 2025 sebagai tenaga Kerja Praktek (KP). Selama bekerja di perusahaan kami, yang bersangkutan telah menunjukkan ketekunan dan kesungguhan bekerja dengan baik.

Demikianlah surat pemberitahuan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Kurau, 30 Juni 2025

Hormat kami,

BUDI MARIDI

Camp & Transport Supv.

d. Lampiran penilaian kinerja selama magang

PENILAIAN DARI PERUSAHAAN KERJA PRAKTEK

PT. Imbang Tata Alam

Nama : M. SOBIRIN

NIM : 6404211080

Program Studi : Keamanan Sistem Informasi

Politeknik Bengkalis

NO	Aspek Penilaian	Bobot	Nilai
1	Disiplin	20%	90
	Tanggung Jawab	25%	95
	Penyesuaian diri	10%	90
	Hasil Kerja	30%	98
	Perilaku secara umum	15%	90
	Total jumlah (1+2+3+4+5)	100%	92,6

Keterangan :

Nilai : Kriteria

81 – 100 : Istimewa

71 – 80 : Baik sekali

66 – 70 : Baik

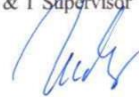
61 – 65 : Cukup Baik

56 – 60 : Cukup

Catatan :

As long He's take Practicle Student.
His performe very Good, Attitude, polite and
Koordinatio and communication to ALL division

Kurau 28 Mei 2025
C & T Supervisor



Budi Maridi

e. Lampiran absen

**DAFTAR HADIR KERJA PRAKTEK
PT. IMBANG TATA ALAM**

NAMA : M. SOBIRIN
NIM : 6404211080
Divisi : Support/Transport

Tanggal	Keterangan	Paraf
5 Maret 2025	HADIR	
6 Maret 2025	HADIR	
7 Maret 2025	HADIR	
10 Maret 2025	HADIR	
11 Maret 2025	HADIR	
12 Maret 2025	HADIR	
13 Maret 2025	HADIR	
14 Maret 2025	HADIR	
17 Maret 2025	HADIR	
18 Maret 2025	HADIR	
19 Maret 2025	HADIR	
20 Maret 2025	HADIR	
21 Maret 2025	HADIR	
24 Maret 2025	HADIR	
25 Maret 2025	HADIR	
26 Maret 2025	HADIR	
27 Maret 2025	HADIR	
28 Maret 2025	IDUL FITRI	-
31 Maret 2025	IDUL FITRI	-

Kurau, 28 Mei 2025
C & T Supervisor



Budi Maridi

**DAFTAR HADIR KERJA PRAKTEK
PT. IMBANG TATA ALAM**

NAMA :M. SOBIRIN
NIM :6404211080
Divisi :Support/Transport

Tanggal	Keterangan	Paraf
1 April 2025	IDUL FITRI	-
2 April 2025	IDUL FITRI	-
3 April 2025	IDUL FITRI	-
4 April 2025	IDUL FITRI	-
7 April 2025	IDUL FITRI	-
8 April 2025	HADIR	
9 April 2025	SAKIT (DEMAM)	-
10 April 2025	SAKIT (DEMAM)	-
11 April 2025	SAKIT (DEMAM)	-
14 April 2025	HADIR	
15 April 2025	HADIR	
16 April 2025	HADIR	
17 April 2025	HADIR	
18 April 2025	HADIR	
21 April 2025	HADIR	
22 April 2025	HADIR	
23 April 2025	HADIR	
24 April 2025	HADIR	
25 April 2025	HADIR	
28 April 2025	HADIR	
29 April 2025	HADIR	
30 April 2025	HADIR	

Kurau, 28 Mei 2025
C & T Supervisor

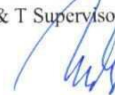

Budi Maridi

**DAFTAR HADIR KERJA PRAKTEK
PT. IMBANG TATA ALAM**

NAMA : M. SOBIRIN
NIM : 6404211080
Divisi : Support/Transport

Tanggal	Keterangan	Paraf
1 Mei 2025	HARI BURUH	-
2 Mei 2025	HADIR	
5 Mei 2025	HADIR	
6 Mei 2025	HADIR	
7 Mei 2025	HADIR	
8 Mei 2025	HADIR	
9 Mei 2025	IZIN	-
12 Mei 2025	HARI RAYA WAISAK	-
13 Mei 2025	HARI RAYA WAISAK	-
14 Mei 2025	HADIR	
15 Mei 2025	HADIR	
16 Mei 2025	HADIR	
19 Mei 2025	HADIR	
20 Mei 2025	HADIR	
21 Mei 2025	HADIR	
22 Mei 2025	IZIN	-
23 Mei 2025	HADIR	
26 Mei 2025	SAKIT	-
27 Mei 2025	HADIR	
28 Mei 2025	HADIR	
29 Mei 2025		
30 Mei 2025		

Kurau, 28 Mei 2025
C & T Supervisor



Budi Maridi

**DAFTAR HADIR KERJA PRAKTEK
PT. IMBANG TATA ALAM**

NAMA : M. SOBIRIN
NIM : 6404211080
Divisi : Support/Transport

Tanggal	Keterangan	Paraf
2 Juni 2025	HADIR	
3 Juni 2025	HADIR	
4 Juni 2025	HADIR	
5 Juni 2025	HADIR	
6 Juni 2025	SAKIT	-
9 Juni 2025	SAKIT	-
10 Juni 2025	HADIR	
11 Juni 2025	HADIR	
12 Juni 2025	HADIR	
13 Juni 2025	HADIR	
16 Juni 2025	IZIN (MELENYAT)	-
17 Juni 2025	IZIN (MELENYAT)	-
18 Juni 2025	HADIR	
19 Juni 2025	HADIR	
20 Juni 2025	HADIR	
23 Juni 2025	HADIR	
24 Juni 2025	HADIR	
25 Juni 2025	HADIR	
26 Juni 2025	HADIR	
27 Juni 2025	SAKIT	-
30 Juni 2025	HADIR	

Kurau, 30 Juni 2025
C & T Supervisor


Budi Maridi

f. Lampiran log book harian

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Rabu
TANGGAL : 05 Maret 2025

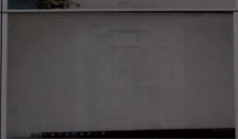
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Mengisi form data diri ke bagian PR (Public Relation)	Siska Seti Wahyuni	
2	Pengawasan dan adakasi terkait keselamatan kerja (SHH)	Abdul Hamid	
3	Menulis TAR radio room	Al HAMDANI	Al
4	Membuat TRANSMITAL ke PT ITA Jakarta dan PT ITA Pekanbaru		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Menulis TAR radio room
2		Membuat TRANSMITAL

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Kamis
TANGGAL : 06 Maret 2025

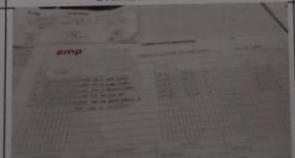
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Mengarsip dokumen penggunaan harian kapal	Al HAMDANI	Al
2	Menulis TAR radio room		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Mengarsip dokumen
2		Menulis TAR radio room

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Jumat
TANGGAL : 07 Maret 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat SSR (Stores Stock Requisition)	Al HAMDANI	Al
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat SSR (Stores Stock Requisition)

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Senin
TANGGAL : 10 Maret 2025

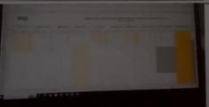
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Menulis pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan	Al HAMDANI	Al
2	Membuat SSR (Stores Stock Requisition)		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Menulis pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan
2		Membuat SSR (Stores Stock Requisition)

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Selasa
TANGGAL : 11 Maret 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat cek list kelengkapan kendaraan ringan	Al HANANI	Al H
2	Menulis pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat cek list kelengkapan kendaraan ringan
2		Menulis pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Rabu
TANGGAL : 12 Maret 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat laporan mingguan aktivitas dan penggunaan bahan bakar	Al HANANI	Al H
2	Membuat daily transport statrep		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat laporan mingguan aktivitas dan penggunaan bahan bakar
2		Membuat daily transport statrep

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Kamis
TANGGAL : 13 Maret 2025

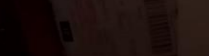
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat laporan mingguan aktivitas dan penggunaan bahan bakar	Al HANANI	Al H
2	Menulis TAR radioroom		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat laporan mingguan aktivitas dan penggunaan bahan bakar
2		Menulis TAR radioroom

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Jumat
TANGGAL : 14 Maret 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Mengarsip dokumen pemakaian bahan bakar kapal	Al HANANI	Al H
2	Mengarsip dokumen cek list kelengkapan kendaraan ringan		
3	Mengantar paket ke main office		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Mengarsip dokumen pemakaian bahan bakar kapal
2		Mengarsip dokumen cek list kelengkapan kendaraan ringan
3		Mengantar paket ke main office

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : 17 Maret 2025
TANGGAL : Senin

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Mengarsip dokumen cek list kelengkapan kendaraan ringan	Al HAMDANI	Alif
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Mengarsip dokumen cek list kelengkapan kendaraan ringan

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Selasa
TANGGAL : 18 Maret

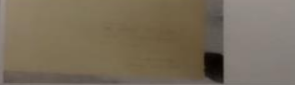
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Mengarsip dokumen penggunaan harian kapal	Al HAMDANI	Alif
2	Menulis TAR radiatoroom		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Mengarsip dokumen penggunaan harian kapal
2		Menulis TAR radiatoroom

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Rabu
TANGGAL : 19 Maret 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Menulis pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan	Al HAMDANI	Alif
2	Membuat laporan mingguan aktivitas dan penggunaan bahan bakar		
3	Mengantar surat/paket		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Menulis pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan
2		Membuat laporan mingguan aktivitas dan penggunaan bahan bakar
3		Mengantar surat/paket

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Kamis
TANGGAL : 20 Maret 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Menulis pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan	Al HAMDANI	Alif
2	Membuat laporan mingguan aktivitas dan penggunaan bahan bakar		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat laporan mingguan aktivitas dan penggunaan bahan bakar
2		

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Jumat
TANGGAL : 21 Maret 2025

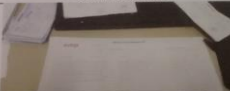
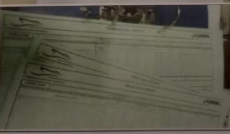
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Menulis pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan	Al HAMDHANI	
2	Menulis TARI radio room		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		
2		

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Senin
TANGGAL : 24 Maret 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat SSR	Al HAMDHANI	
2	Mengarsip dokumen		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat SSR
2		Mengarsip dokumen

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Selasa
TANGGAL : 25 Maret 2025

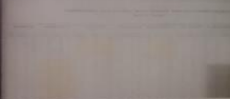
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat laporan mingguan aktivitas dan penggunaan bahan bakar	Al HAMDHANI	
2	Membuat laporan		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat laporan mingguan aktivitas dan penggunaan bahan bakar
2		Membuat laporan pengisian bahan bakar untuk kendaraan ringan

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Rabu
TANGGAL : 26 Maret 2025

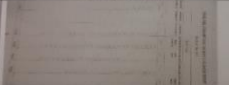
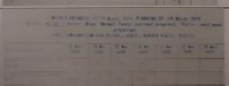
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Menulis pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan	Al HAMDHANI	
2	Mengambil form cargo manifest dari main office		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Menulis pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan
2		Mengambil form cargo manifest dari main office

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Kamis
TANGGAL : 27 Maret 2025

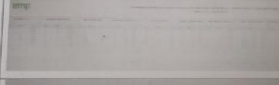
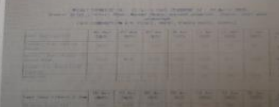
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Menulis pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan	M. HAMDANI	<i>M. H.</i>
2	Membuat laporan mingguan aktivitas dan penggunaan bahan bakar		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Menulis pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan
2		Membuat laporan mingguan aktivitas dan penggunaan bahan bakar

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Senin
TANGGAL : 14 April 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Crew Boat dan Work Boat ke laporan bulanan menggunakan Excel	M. HAMDANI	<i>M. H.</i>
2	Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Menulis pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan menggunakan Excel
2		Membuat laporan mingguan aktivitas dan penggunaan bahan bakar

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Selasa
TANGGAL : 15 April 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	membuat SSR (Store Stock Requisition) konsumsi bahan bakar kapal	M. HAMDANI	<i>M. H.</i>
2	Filing (mengarsipkan) dokumen time sheet kapal		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		membuat SSR (Store Stock Requisition) konsumsi bahan bakar kapal
2		Filing (mengarsipkan) dokumen time sheet kapal

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Rabu
TANGGAL : 16 April 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan	M. HAMDANI	<i>M. H.</i>
2	Mengantar Paket dan surat serta meminta perlengkapan kantor TRANSPORT ke bagian Sekretaris		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan
2		Mengantar Paket dan surat serta meminta perlengkapan kantor TRANSPORT ke bagian Sekretaris

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Kamis
TANGGAL : 17 April 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Crew Boat dan Work Boat ke laporan bulanan menggunakan Excel	ALHAMDUNI	
2	Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Menulis pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan
2		Membuat laporan mingguan aktivitas dan penggunaan bahan bakar

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Jumat
TANGGAL : 18 April 2025

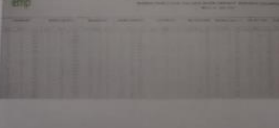
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Kendaraan ringan (Mobil dan Forklift) ke laporan bulanan menggunakan Excel	ALHAMDUNI	
	Catatan Pembimbing Industri		

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Kendaraan ringan (Mobil dan Forklift) ke laporan bulanan menggunakan Excel

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Senin
TANGGAL : 21 April 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	mencatat TAR (Travel Advance Request) perjalanan Crew change karyawan perusahaan	ALHAMDUNI	
2	Mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Crew Boat, Work Boat, Kapal Motor, dan Tug Boat ke laporan bulanan menggunakan Excel		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		mencatat TAR (Travel Advance Request) perjalanan Crew change karyawan perusahaan
2		Mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Crew Boat, Work Boat, Kapal Motor, dan Tug Boat ke laporan bulanan menggunakan Excel

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Selasa
TANGGAL : 22 April 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat Transmittal dengan tujuan Jakarta dan Pekanbaru	ALHAMDUNI	
2	Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat Transmittal dengan tujuan Jakarta dan Pekanbaru
2		Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRATEK**

HARI : Rabu
TANGGAL : 23 April 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan	Alhamdani	Al
2	Mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Crew Boat, Work Boat, Kapal Motor dan Tug Boat ke laporan bulanan menggunakan Excel		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan
2		Mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Crew Boat, Work Boat, Kapal Motor dan Tug Boat ke laporan bulanan menggunakan Excel

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRATEK**

HARI : Kamis
TANGGAL : 24 April 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	mencatat TAR (Travel Advance Request) perjalanan Crew change karyawan perusahaan	Alhamdani	Al
2	Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		mencatat TAR (Travel Advance Request) perjalanan Crew change karyawan perusahaan
2		Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRATEK**

HARI : Senin
TANGGAL : 28 April 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Mendapat panggilan dari Jetty untuk membongkar dan menyimpan rantai jangkar kapal ke Gudang	Alhamdani	Al
2	Filing(Mengarsipkan dokumen daily check list kelengkapan kendaraan ringan		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Mendapat panggilan dari Jetty untuk membongkar dan menyimpan rantai jangkar kapal ke Gudang
2		Filing(Mengarsipkan dokumen daily check list kelengkapan kendaraan ringan

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRATEK**

HARI : Selasa
TANGGAL : 29 April 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	membuat SSR (Store Stock Requisition) konsumsi bahan bakar kapal pada tanggal 25 April	Alhamdani	Al
2	mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Crew Boat, Work Boat, Kapal Motor dan Tug Boat ke laporan bulanan menggunakan Excel		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		membuat SSR (Store Stock Requisition) konsumsi bahan bakar kapal pada tanggal 25 April
2		mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Crew Boat, Work Boat, Kapal Motor dan Tug Boat ke laporan bulanan menggunakan Excel

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Rabu
TANGGAL : 30 April 2025

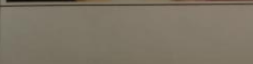
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan	Al RUMANDANI	<i>Al R</i>
2	Mencatat konsumsi bahan bakar kendaraan ringan (Mobil dan Forfit) perusahaan menggunakan Excel		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan
2		Mencatat konsumsi bahan bakar kendaraan ringan (Mobil dan Forfit) perusahaan menggunakan Excel

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Jumat
TANGGAL : 2 Mei 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Mengantar surat dan paket ke bagian sekretaris	Al RUMANDANI	<i>Al R</i>
2	Melakukan information gathering pada sistem informasi inaportnet		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Mengantar surat dan paket ke bagian sekretaris
2		Melakukan information gathering pada sistem informasi inaportnet

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Senin
TANGGAL : 5 Mei 2025

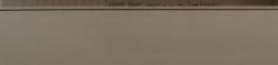
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan	Al RUMANDANI	<i>Al R</i>
2	Melakukan information gathering pada sistem informasi inaportnet		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat laporan mingguan aktivitas dan penggunaan bahan bakar
2		Melakukan information gathering pada sistem informasi inaportnet

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Selasa
TANGGAL : 6 Mei 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	membuat SSR (Store Stock Requisition) konsumsi bahan bakar	Al RUMANDANI	<i>Al R</i>
2	Melakukan information gathering dengan tools nmap pada sistem informasi inaportnet		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		membuat SSR (Store Stock Requisition) konsumsi bahan bakar
2		Melakukan information gathering dengan tools nmap pada sistem informasi inaportnet

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Rabu
TANGGAL : 7 Mei 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Filling (mengarsipkan) dokumen time sheet kapal	ALHAMDANI	Alif
2	Melakukan vulnerability scanning dengan tools zap pada sistem informasi inaportnet		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Menulis pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan
2		Membuat laporan manggunan aktivitas dan penggunaan bahan bakar

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Kamis
TANGGAL : 8 Mei 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan	ALHAMDANI	Alif
2	Lanjutan vulnerability scanning dengan tools zap		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan
2		Lanjutan vulnerability scanning dengan tools zap

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Selasa
TANGGAL : 13 Mei 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Mengantar surat dan paket	ALHAMDANI	Alif
2	Uji kerentanan A01:2021 Broken Access Control dengan teknik web crawler		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Mengantar surat dan paket
2		Uji kerentanan A01:2021 Broken Access Control dengan teknik web crawler

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Rabu
TANGGAL : 14 Mei 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat TRANSMITTAL mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Crew Boat dan Work Boat ke laporan bulanan menggunakan Excel	ALHAMDANI	Alif
2			
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat TRANSMITTAL
2		mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Crew Boat dan Work Boat ke laporan bulanan menggunakan Excel

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Kamis
TANGGAL : 15 Mei 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan	AHMADANI	Adi
2	Uji kerentanan A02:2021 Cryptographic Failures menggunakan tools Testssl.sh		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan
2		Uji kerentanan A02:2021 Cryptographic Failures menggunakan tools Testssl.sh

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Jumat
TANGGAL : 16 Mei 2025

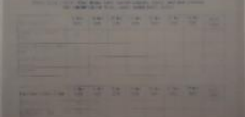
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	mencatat TAR (Travel Advance Request) perjalanan Crew change karyawan perusahaan	AHMADANI	Adi
2	Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Memulis pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan
2		Membuat laporan mingguan aktivitas dan penggunaan bahan bakar

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Selasa
TANGGAL : 20 Mei 2025

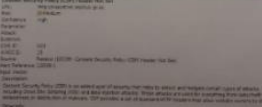
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Mengantar surat dan paket ke bagian sekretaris	AHMADANI	Adi
2	Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Mengantar surat dan paket ke bagian sekretaris
2		Membuat laporan mingguan aktivitas dan penggunaan bahan bakar

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Rabu
TANGGAL : 21 Mei 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Filing (mengarsipkan) dokumen time sheet kapal Tug Boat	AHMADANI	Adi
2	uji kerentanan A05:2021 Security Misconfiguration		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Filing (mengarsipkan) dokumen time sheet kapal Tug Boat
2		uji kerentanan A05:2021 Security Misconfiguration

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Jumat
TANGGAL : 23 Mei 2025

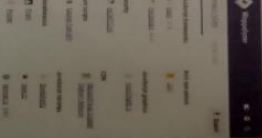
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Mengantar paket ke bagian clinic	AHMADANI	A-H
2	Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Crew Boat dan Work Boat ke laporan bulanan menggunakan Excel		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Mengantar paket ke bagian clinic
2		mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Crew Boat dan Work Boat ke laporan bulanan menggunakan Excel

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Selasa
TANGGAL : 27 Mei 2025

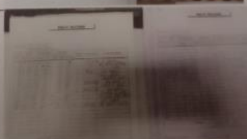
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Crew Boat dan Work Boat ke laporan bulanan menggunakan Excel	AHMADANI	A-H
2	uji kerentanan A06:2021 Vulnerable and Outdated Components		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan
2		uji kerentanan A06:2021 Vulnerable and Outdated Components

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Rabu
TANGGAL : 28 Mei 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat Transmittal	AHMADANI	A-H
2	Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan Filling (mengarsipkan) dokumen time sheet kapal		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat Transmittal
2		Filling (mengarsipkan) dokumen time sheet kapal

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Senin
TANGGAL : 2 Juni 2025

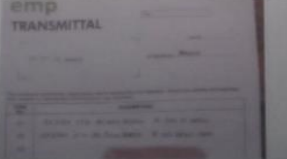
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Mengantar surat ke bagian warehouse	AHMADANI	A-H
2	Membuat laporan mingguan aktivitas Uji keamanan A07:2021 Identification and Authentication Failures		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Menulis pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan
2		Uji keamanan A07:2021 Identification and Authentication Failures

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI Selasa
TANGGAL 3 Juni 2025

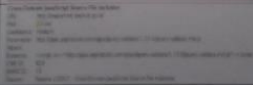
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	menyuntat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Crew Boat dan Work Boat ke laporan bulanan menggunakan Excel	A. HANINDA	A. H
2	Membuat Transmittal		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat pemakaian bahan bakar kapal ke laporan bulanan
2		Membuat Transmittal

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI Rabu
TANGGAL 4 Juni 2025

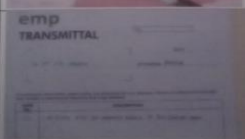
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	membuat SSR (Store Stock Requisition) konsumsi bahan bakar kapal	A. HANINDA	A. H
2	Uji kerentanan A08-2021 Software and Data Integrity Failures		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		membuat SSR (Store Stock Requisition) konsumsi bahan bakar kapal
2		Uji kerentanan A08-2021 Software and Data Integrity Failures

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI Kamis
TANGGAL 5 Juni 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	membuat SSR (Store Stock Requisition) konsumsi bahan bakar kendaraan ringan	A. HANINDA	A. H
2	Membuat laporan mingguan aktivitas operasional Transportasi perusahaan		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		membuat SSR (Store Stock Requisition) konsumsi bahan bakar kendaraan ringan
2		Membuat Transmittal

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI Selasa
TANGGAL 10 Juni 2025

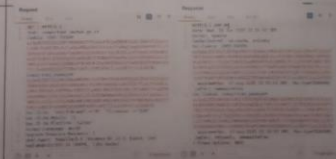
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membersihkan gudang	A. HANINDA	A. H
2	Membuat laporan mingguan aktivitas Uji kerentanan A10-2021 Server-Side Request Forgery		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membersihkan gudang
2		Uji kerentanan A10-2021 Server-Side Request Forgery

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Rabu
TANGGAL : 11 Juni 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Lanjutan uji kerentanan A10-2021 Server-Side Request Forgery	Alhamdulillah	Al
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Menulis pemakaman bahan bakar kapal ke laporan bulanan

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Kamis
TANGGAL : 12 Juni 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Lanjutan uji kerentanan A10-2021 Server-Side Request Forgery	Alhamdulillah	Al
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Lanjutan uji kerentanan A10-2021 Server-Side Request Forgery

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Jumat
TANGGAL : 13 Juni 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Mengantar surat ke bagian warehouse	Alhamdulillah	Al
2	Membuat laporan mingguan aktivitas Uji kerentanan A10-2021 Server-Side Request Forgery		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Mengantar surat ke bagian warehouse
2		Uji kerentanan A10-2021 Server-Side Request Forgery

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Rabu
TANGGAL : 18 Juni 2025

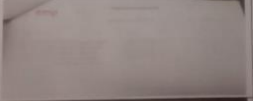
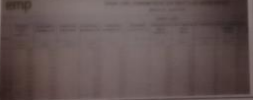
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat transminal Uji kerentanan A10-2021 Server-Side Request Forgery	Alhamdulillah	Al
2			
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat Transminal
2		mencatat TAR (Travel Advance Request) perjalanan Crew change karyawan perusahaan

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Kamis
TANGGAL : 19 Juni 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	membuat SSR (Store Stock Requisition) konsumsi bahan bakar kapal	Al HANIDATI	Al
2	mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Crew Boat dan Work Boat ke laporan bulanan menggunakan Excel		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		membuat SSR (Store Stock Requisition) konsumsi bahan bakar kapal
2		mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Crew Boat dan Work Boat ke laporan bulanan menggunakan Excel

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Jumat
TANGGAL : 20 Juni 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Membuat laporan bulanan penggunaan bahan bakar	Al HANIDATI	Al
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Membuat laporan bulanan penggunaan bahan bakar

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Senin
TANGGAL : 23 Juni 2025

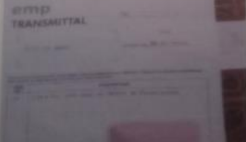
NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Merapikan lemari Arsip	Al HANIDATI	Al
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Merapikan lemari Arsip
2		

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Selasa
TANGGAL : 24 Juni 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Filing (mengarsipkan) dokumen time sheet kapal	Al HANIDATI	Al
2	Membuat TRANSMITTAL		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Filing (mengarsipkan) dokumen time sheet kapal
2		Membuat TRANSMITTAL

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Rabu
TANGGAL : 25 Juni 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Filing (mengarsipkan) dokumen Transmittal Keluar	A. RANDANI	A
2	Filing (mengarsipkan) dokumen Transmittal Masuk		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Filing (mengarsipkan) dokumen Transmittal Keluar
2		Filing (mengarsipkan) dokumen Transmittal Masuk

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Kamis
TANGGAL : 26 Juni 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	Filing (mengarsipkan) dokumen time sheet kapal	A. RANDANI	A
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Filing (mengarsipkan) dokumen time sheet kapal

**KEGIATAN HARIAN
KERJA PRAKTEK**

HARI : Senin
TANGGAL : 30 Juni 2025

NO	URAIAN KEGIATAN	PEMBERI TUGAS	PARAF
1	mencatat laporan waktu dan penggunaan bahan bakar Tug Boat ke laporan bulanan menggunakan Excel	A. RANDANI	A
2	Acara perpisahan dan pelepasan peserta magang		
Catatan Pembimbing Industri			

NO	GAMBAR KERJA	KETERANGAN
1		Filing (mengarsipkan) dokumen Transmittal Keluar
2		Acara perpisahan dan pelepasan peserta magang